



T: +386 1 400 3680

F: +386 1 400 3262

E: gp.svrk@gov.si

Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZPosS) in tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF, v nadaljevanju ZJU)

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana,

— objavlja prosto uradniško delovno mesto za **določen čas**

VIŠJI SVETOVALEC, šifra DM 5149, v Uradu za evropsko teritorialno sodelovanje in finančne mehanizme, v Sektorju za evropsko teritorialno sodelovanje, za določen čas, za čas trajanja projekta, do 31. 12. 2022.

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetno izobrazba (prva bolonjska stopnja);
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
- državljanstvo Republike Slovenije,
- znanje uradnega jezika,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se upoštevajo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo (prejšnja), visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti (prejšnjim) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

Od kandidata se pričakuje veliko mero samostojnosti in samoiniciativnosti. Prednost bodo imeli kandidati, ki imajo znanje angleškega jezika, vsaj dve leti izkušenj na področju

izvajanja programov in/ali projektov Evropskega teritorialnega sodelovanja še posebej v Jadransko jonski regiji ter informacijska znanja (MS Office).

Naloge delovnega mesta so:

- podpora vodji strateškega projekta z akronimom Facility Point (INTERREG V-B Jadransko-jonski transnacionalni program sodelovanja 2014-2020);
- koordinacija aktivnosti in informiranja in obveščanja na ravni vodilnega partnerja in celotnega projekta;
- podpora pri organizaciji dogodkov in izvajanju postopkov javnih naročil;
- priprava sporočil za javnost, publikacij, novic itd.;
- urejanje in posodabljanje informacij na spletni strani projekta;
- sodelovanje z vodjo delovnega sklopa za platformo deležnikov;
- arhiviranje in zagotavljanje dostopnosti projektne dokumentacije na ravni vodilnega partnerja in celotnega projekta (revizijska sled projekta);
- priprava poročil in gradiv v sodelovanju s koordinatorji in tematskimi strokovnimi sodelavci v okviru projektne partnerstva;
- opravljanje drugih nalog po navodilu nadrejenega;
- sodelovanje pri pripravi komunikacijske strategije projekta in letnih načrtov ter njihovi izvedbi.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj; v izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
3. pisno izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapor v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.
4. pisno izjavo, da za namen postopka zaposlitve dovoljuje Službi Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta iz uradnih evidenc.

Prijava na delovno mesto se obvezno odda na priloženem obrazcu »Vloga za zaposlitev«. Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

V primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav k prijavi in osebnim razgovorom oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Izbrani kandidat na delovnem mestu višji svetovalec ne bo imenovan v naziv, se mu pa skladno s prvim odstavkom 73. člena Zakona o javnih uslužbencih določijo pravice in obveznosti za naziv višji svetovalec III.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, s polnim delovnim časom in trimesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko na Kotnikovi 5 v Ljubljani.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki (na priloženem obrazcu »Vloga za zaposlitev«), ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: **»za javno objavo št. 1100-19/2019 – Višji svetovalec, šifra DM 5149«, na naslov: Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana**, in sicer v roku **3 dni po objavi**. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana **na elektronski naslov: gp.svrk@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na enotnem portalu državne uprave: <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>.

Informacije o izvedbi javne objave daje Katja Zalaznik, tel. št. 01 400 34 39, o delovnem področju pa Peter Ješovnik, 01 400 34 31.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.