# G:\SVRK\SKMZ\KOMUNICIRANJE\Logotipi\i-feel-slovenia-logo-vector.png

**Vloga za odločitev o podpori NIO**

**za neposredno potrditev operacije**

**za sofinanciranje iz sredstev EKP 2021-2027**

(navedite projekt)

Obrazec z navodili služi lažjemu izpolnjevanju obrazca. Za vlogo izpolnite obrazec brez dodatnih navodil.

Kjer je označeno, da se navaja sklic, sam sklic ni dovolj, potrebno je vpisati zahtevane podatke, nato pa se sklicuje, kje v dokumentih so razvidni navedeni podatki in širši opis le-teh. Sklic služi hitrejši in lažji preverbi podatkov. V navodilih je podan le en primer sklica, uporabijo se tudi drugi sklici.

**Vloga NIO:**

**A. OSNOVNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Številka vloge NIO | Izpolni PT |
| Verzija | Izpolni PT |
| Datum izdelave vloge (verzije) |  |
| Predlog NIO | Izpolni PT |
| Posredniško telo | Ministrstvo za infrastrukturo |
| Izvajalsko telo | / |
| Vrsta NIO | NPOPJ |
| Skrbnik vloge |  |
| Opomba pri izdelavi nove verzije |  |
| Vrsta spremembe |  |
| Naziv NIO |  |
| Opis NIO |  |
| Kratek naziv NIO |  |
| Tip upravičenca |  |
| Ciljna področja |  |
| Opis ciljnih upravičencev / skupin |  |
| Oblika teritorialnega pristopa |  |
| Tematski omogočitveni pogoj |  |
| Raven lokacije operacij |  |
| Lokacija |  |
| Lokacija operacije |  |
| Datum akta o izboru operacije na PT | Izpolni PT |
| Državna pomoč |  |
| De minimis |  |
| Operacija ustvarja neto prihodek |  |
| Možnost izbire predplačila |  |
| Ali je predvidena skupna podpora iz skladov? |  |
| Ali se bodo za operacije uporabljale določbe člena 94 ali 95 (pavšalna oblika stroškov)? | NE |
| Prednostna naloga | 5 – Bolj povezana Evropa z izboljšanjem mobilnosti in regionalne povezljivosti IKT |
| Specifični cilj | 3.2 - Z razvojem in krepitvijo trajnostne, pametne in intermodalne nacionalne, regionalne in lokalne mobilnosti, odporne na podnebne spremembe, vključno z boljšim dostopom do omrežja TEN-T in čezmejno mobilnostjo |

|  |  |
| --- | --- |
| Sklad | Kohezijski sklad |
| Regija | SI0 Slovenija |
| NPU | 24309 – Ministrstvo za infrastrukturo |

**A.1 NAMEN IN IZVEDBA OPERACIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| Ali bodo operacijo v celoti ali delno izvajali socialni partnerji ali nevladne organizacije? |  |
| Ali je operacija namenjena izboljšanju položaja za ženske? |  |
| Ali je operacija namenjena javni upravi ali javnim službam na nacionalni, regionalni ali lokalni ravni? |  |
| Ali bo operacija izvajana preko javno-zasebnega partnerstva? |  |

**A.2. PODATKI O UPRAVIČENCU**

|  |  |
| --- | --- |
| Popolno ime |  |
| Kratko ime |  |
| Naslov |  |
| Matična številka |  |
| Davčna številka |  |
| Tip upravičenca |  |
| Prejemnik proračunskih sredstev |  |
| Ali v okviru operacije upravičenec prejema ali dodeljuje pomoč? |  |
| Ime in položaj odgovorne osebe |  |
| Ime in položaj kontaktne osebe |  |
| Telefonska številka |  |
| Elektronski naslov |  |

**B. ZMOGLJIVOST UPRAVIČENCA**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

**B.1. Tehnična zmogljivost** (navedite pregled strokovnega znanja, potrebnega za izvedbo projekta, in število zaposlenih s takim strokovnim znanjem, ki so na voljo znotraj organizacije in dodeljeni projektu).

|  |
| --- |
|  |

**B.2. Pravna zmogljivost** (navedite informacije o pravnem statusu upravičenca, ki mu omogočajo izvedbo projekta, in njegovo zmogljivost, da po potrebi sproži pravni postopek).

|  |
| --- |
|  |

**B.3. Finančna zmogljivost** (potrdite finančni položaj organa, pristojnega za izvedbo projekta, da bi dokazali njegovo sposobnost zagotavljanja likvidnosti za ustrezno financiranje projekta ter s tem uspešno izvedbo in prihodnje delovanje, poleg drugih dejavnosti organa).

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |
| --- |
|  |

**B.4. Upravna zmogljivost** (navedite najmanj projekte, ki jih financira EU, in/ali primerljive projekte, izvedene zadnjih desetih letih ter vključite predlagano organizacijsko shemo za izvedbo in delovanje projekta).

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |
| --- |
|  |

**C. SKLADNOST OPERACIJE S PROGRAMSKIMI DOKUMENTI**

**C.1. Obrazložitev področja uporabe omogočitvenega pogoja, vključno s strategijami in načrtovanimi dokumenti**

Omogočitveni pogoji so dostopni na: [Omogočitveni pogoji - Evropska sredstva](https://evropskasredstva.si/omogocitveni-pogoji/)

|  |
| --- |
|  |

**C.2. Obrazložitev skladnosti in prispevka operacije k ciljem Programa EKP 2021-2027**

Cilji so dostopni na: [sfc2021-PRG-2021SI16FFPR001-2.0.pdf](https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/11/sfc2021-PRG-2021SI16FFPR001-2.0.pdf)

|  |
| --- |
|  |

**C.3. Obrazložitev skladnosti operacije z Merili za izbor operacije za sofinanciranje iz Programa EKP 2021-2027**

Merila za izbor operacije so dostopna na [Merila\_03\_03\_.2025\_popravek-Meril-po-seji-18.3.2025\_cistopis.pdf](https://evropskasredstva.si/app/uploads/2025/03/Merila_03_03_.2025_popravek-Meril-po-seji-18.3.2025_cistopis.pdf)

|  |
| --- |
|  |

**C.4. Obrazložitev skladnosti operacije s ciljem spodbujanja trajnostnega razvoja**

|  |
| --- |
|  |

**C.5. Obrazložitev skladnosti operacije z načeli za spodbujanje enakosti moških in žensk**

|  |
| --- |
|  |

**C.6. Obrazložitev skladnosti operacije z Listino EU o temeljnih pravicah**

Listina je dostopna na [Listina Evropske unije o temeljnih pravicah](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:12010P/TXT).

|  |
| --- |
|  |

**C.7. Obrazložitev skladnosti operacije s Konvencijo o pravicah invalidov**

|  |
| --- |
|  |

**D. VSEBINSKI PODATKI O OPERACIJI**

**D.1. Opis projekta** (predložite kratek opis projekta: predstavite cilj projekta, obstoječe stanje, vprašanja, ki jih bo obravnaval, objekte, ki bodo zgrajeni itd., zemljevid, na katerem so opredeljeni območje izvajanja projekta in glavne komponente projekta z ocenami skupnih stroškov za te (brez razčlenitve stroškov po dejavnostih).

|  |
| --- |
|  |

**D.2. Opis alternativnih možnosti, obravnavanih v investicijski dokumentaciji** (v skladu s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ opišite preučevane alternativne možnosti izvedbe investicije z utemeljitvijo izbora najustreznejše variante za investicije, katerih celotna ocenjena vrednost presega 2.500.000 EUR).

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |
| --- |
|  |

**D.3. Opis aktivnosti obveščanja javnosti** (opišite aktivnosti obveščanja javnosti, ki bodo izvedene v okviru projekta)

|  |
| --- |
|  |

**E. ČASOVNI RAZPORED**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |  |
| --- | --- |
| Datum oddaje vloge upravičenca na PT |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Datum začetka** | **Datum zaključka** |
| Obdobje aktivnosti |  |  |
| Obdobje upravičenih stroškov |  |  |
| Obdobje upravičenih izdatkov |  |  |
| Obdobje javno upravičenih izdatkov |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum zaključka operacij |  |
| Datum zaključka spremljanja operacij |  |

**E.1. Navedite časovni razpored za razvoj in izvedbo celotnega projekta ter priložite povzetek razporeda glavnih kategorij del (tj. gantogram, če je na voljo). Če vloga zadeva fazo projekta, dodajte tudi časovni razpored izvedbe celovitega projekta.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Datum začetka1 | Datum zaključka1 | |
| 1. | | Investicijski program |  |  | |
| 2. | | Analiza stroškov in koristi |  |  | |
| 3. | | Presoja vplivov na okolje |  |  | |
| 4. | | Priprava razpisne dokumentacije |  |  | |
| 5. | | Razpisni postopek (ki) |  |  | |
| 6. | | Pridobivanje zemljišč |  |  | |
| 7. | | Soglasje za izvedbo |  |  | |
| 8. | | Gradbena/izvedbena faza |  |  | |
| 9. | | Operativna faza |  |  | |
| 1 | Če je že dokončan – navedite točen datum; če je samo v načrtu – navedite vsaj mesec in leto. | | | |  | |

Priložite gantogram.

**E.2. Stopnja pripravljenosti projekta** (opišite časovni razpored projekta v smislu tehničnega in finančnega napredka ter sedanje stopnje pripravljenosti projekta)

|  |
| --- |
|  |

**E.2.1. Tehnične zadeve** (študije izvedljivosti, projektiranje)

|  |
| --- |
|  |

**E.2.2. Upravne zadeve** s sklicevanjem najmanj na potrebna dovoljenja, kot so PVO, soglasje za izvedbo, odločitve glede zemljišča/načrtovanja, nakup zemljišča (če je primerno), javno naročanje itd.:

|  |
| --- |
|  |

**E.2.3.** Če se je projekt že začel izvajati, navedite sedanje stanje izvedbe:

|  |
| --- |
|  |

**F. STRUKTURA FINANCIRANJA**

**F.1 Struktura financiranja**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **Struktura financiranja** | | **Razdelitev nacionalnega prispevka** | | | | | |  |
| **Zap.št.** | **Programska vrstica**  **(SC PEKP 21-27)** | **Pogodbena stopnja financiranja (%)** | **EU (%)** | **SLO (%)** | **Javni prispevek iz državnega proračuna (%)** | **Javni prispevek iz drugih javnih virov**  **(integralni proračun) (%)** | **Javni prispevek iz drugih javnih virov**  **(občinski proračun) (%)** | **Javni prispevek iz drugih javnih virov**  **(%)** | **Zasebni prispevek**  **(%)** | **Nacionalni prispevek skupaj**  **(%)** | **Odstotek sredstev programa v upravičenih stroških** |
|  | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**F.2. Struktura financiranja - Zneski**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Stroški** | | |  | **Financiranje** | | | **Razdelitev nacionalnega prispevka** | | | | | |
|  | **Nacionalni javni prispevek iz drugih virov** | | |  |  |
| **Zap.št** | **Programska vrstica** | **Skupni stroški** | **Neupravičeni stroški** | **Upravičeni stroški** | **Pogodbena vrednost** | **EU** | **SLO** | **Skupaj** | **Javni prispevek iz državnega proračuna** | **Javni prispevek iz drugih javnih virov  (integralni proračun)** | **Javni prispevek iz drugih javnih virov  (občinski proračun)** | **Javni prispevek iz drugih javnih virov** | **Zasebni prispevek** | **Skupaj** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Skupaj** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**G. FINANČNI NAČRT, AKTIVNOSTI IN STROŠKI OPERACIJE**

**G.1. Finančni načrt**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programska vrstica**  **(SC PEKP 21-27)** | **Vir financiranja** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **Skupaj** |
|  | Podpora Unije |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nacionalni javni prispevek iz državnega proračuna |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nacionalni javni prispevek iz drugih virov |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nacionalni zasebni prispevek |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir javni iz državnega proračuna |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir javni iz drugih javnih virov |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir zasebni |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir javni iz državnega proračuna (neupravičen) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir javni iz drugih javnih virov (neupravičen) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir zasebni (neupravičen) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Podpora Unije |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nacionalni javni prispevek iz državnega proračuna |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nacionalni javni prispevek iz drugih virov |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Nacionalni zasebni prispevek |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir javni iz državnega proračuna |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir javni iz drugih javnih virov |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir zasebni |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir javni iz državnega proračuna (neupravičen) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir javni iz drugih javnih virov (neupravičen) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Drugi vir zasebni (neupravičen) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Skupaj** |  |  |  |  |  |  |  |

**G.2. Finančni načrt**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Upravičenost stroškov** | **Državni proračun (PP kohezija) – EU** | **Državni proračun (PP kohezija) – SLO** | **Državni proračun (PP kohezija)** | **Javni vir iz državnega proračuna** | **Javni vir iz ostalih virov** | **Zasebni vir** |  | **Skupaj** |  |
|  | | | | | | |  | |  |
| Upravičeni |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Neupravičeni |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skupaj |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**G.3. Pravila za vnos stroškov**

|  |  |
| --- | --- |
| Ali je aktivnost vezana na vrsto stroška? |  |
| Ali so dovoljene POS? | NE |
| Oblika POS | / |
| Enotna struktura financiranja pri vseh upravičencih | / |
| Ali so predvideni izdatki izven programskega območja znotraj območja Unije? |  |
| Ali so predvideni izdatki izven programskega območja zunaj območja Unije? |  |

**G.4. Drugi viri financiranja**

|  |  |
| --- | --- |
| Ali je bila za to operacijo vložena vloga za pomoč iz kateregakoli drugega vira Unije? |  |
| Ali je bila za predhodno fazo te operacije vložena vloga za pomoč iz kateregakoli drugega vira Unije? |  |
| Ali to operacijo dopolnjuje katerikoli projekt/operacija? |  |
| Ali je bil vložen zahtevek za posojilo? |  |

**G.5. Obrazložite način zagotavljanja finančnih sredstev za kritje stroškov delovanja in vzdrževanja operacije po izvedbi**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |
| --- |
|  |

**G.6. Glavne aktivnosti**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv | Opis | Kategorija stroška | Vrsta stroška | Skupni znesek |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| Skupaj |  |  |  |  | |

**G.7. Načrt stroškov**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Oblika financiranja** | **Kategorija stroška** | **Vrsta stroška** | **Upravičeni stroški** | **Pogodbena vrednost** | **Drugi upravičeni stroški** | **Neupraviče**  **ni stroški** | **Skupni stroški** | **Odstotek upravičenih stroškov** | **Vrsta enote\*** | **Vrednost enote\*** | **Število enot\*** | **Pavšalna stopnja\*** | **Vrste stroškov za izračun pavšalne stopnje\*** | | **Osnova za izračun upr. stroškov pri pavšalni stopnji\*** | | **Osnova za izračun pog. vrednosti pri pavšalni stopnji\*** | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | Skupaj | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |

\* V kolikor pri operaciji niso uporabljene poenostavljene možnosti obračunavanja stroškov, se stolpci lahko brišejo.

**H. ANALIZA STROŠKOV IN KORISTI, VKLJUČNO S FINANČNO IN EKONOMSKO ANALIZO, TER OCENA TVEGANJA**

**H.1. FINANČNA ANALIZA**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

Tako pri finančni kot pri ekonomski analizi je potrebno upoštevati 4% finančno diskontno stopnjo.

**H.1.1.** Opišite metodologijo izvedbe analize stroškov in koristi. Pri tem je treba navesti vse glavne predpostavke v zvezi z operativnimi stroški in prihodki ter preostale vrednosti, ki vplivajo na izračun; uporabljene makroekonomske parametre in upoštevane korake v izračunu.

|  |
| --- |
|  |

**H.1.2** Glavni elementi in parametri, uporabljeni v analizi stroškov in koristi za finančno analizo (vse vrednosti v evrih)

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Glavni elementi in parametri**[[1]](#footnote-1) | **Vrednost** | |
| 1 | Referenčno obdobje (leta) |  | |
| 2 | Finančna diskontna stopnja (%) |  | |
|  | **Glavni elementi in parametri** | **Vrednost, nediskontirana** | **Vrednost, diskontirana (čista sedanja vrednost)** |
| 3 | Skupni naložbeni stroški brez nepredvidenih stroškov[[2]](#footnote-2) |  |  |
| 4 | Ostanek vrednosti |  |  |
| 5 | Prihodki |  |  |
| 6 | Operativni stroški |  |  |
|  | **Izračun primanjkljaja v financiranju** |  |  |
| 7 | Čisti prihodek = prihodki – operativni stroški + ostanek vrednosti (v EUR, diskontirano) = (5) – (6) + (4) |  |  |
| 8 | Naložbeni stroški – čisti prihodek = (3) – (7) |  |  |
| 9 | **Stopnja primanjkljaja v financiranju (%) = (8) / (3)** |  | |

**H.1.3** Glavni kazalniki finančne analize v skladu z dokumentom o analizi stroškov in koristi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Brez podpore Unije  (FSD/C)  A | | S podporo Unije  (FSD/K)  B (1) | |
| 1. | Finančna stopnja donosa (%) |  | FRR/C\* |  | FRR/K\* |
| 2. | Neto sedanja vrednost (v evrih) |  | FNPV/C\*\* |  | FNPV/K\*\* |
| *(1)* | *Za izračun donosnosti projekta brez (»/C«) podpore Unije in z njo (»/K«) glej navodila Evropske komisije (Guide to cost-benefit analysis of investment projects).* | | | | |
|  | *\* FSD – Finančna stopnja donosa*  *\*\* FNSV – Finančna neto sedanja vrednost* | | | | |

**H.1.4 Strategija glede tarif in dostopnost** (če je primerno)

**H.1.4.1** Če se pričakuje, da bo projekt ustvaril prihodke s tarifami ali pristojbinami, ki jih krijejo uporabniki, navedite podrobne informacije o sistemu zaračunavanja (vrste in stopnjo pristojbin, načelo ali zakonodajo Unije, na podlagi katere so bile uvedene pristojbine).

|  |
| --- |
|  |

**H.1.4.2** Ali pristojbine pokrijejo operativne stroške, vključno s stroški vzdrževanja in stroški nadomestitve pri projektu?[[3]](#footnote-3)

 da  ne

Navedite podrobne informacije v zvezi s strategijo glede tarif. Če je odgovor negativen, navedite delež operativnih stroškov, ki bo krit, in vire financiranja stroškov, ki ne bodo kriti. Če je zagotovljena pomoč za tekoče poslovanje, navedite podrobnejše informacije. Če ni predvidena nobena pristojbina, pojasnite, kako bodo kriti operativni stroški.

|  |
| --- |
|  |

**H.1.4.3** Če se pristojbine razlikujejo med različnimi uporabniki, ali so te sorazmerne z različno uporabo projekta/dejansko porabo?

 da  ne

*(V vnosnem polju navedite podrobne informacije)*

|  |
| --- |
|  |

**H.1.4.4**  Ali so pristojbine sorazmerne z onesnaževanjem, ki ga povzročajo uporabniki?

 da  ne

*(V vnosnem polju navedite podrobne informacije)*

|  |
| --- |
|  |

**H.1.4.5**  Ali je bila upoštevana cenovna dostopnost pristojbin za uporabnike?

 da  ne

*(V vnosnem polju navedite podrobne informacije)*

|  |
| --- |
|  |

**H.2 EKONOMSKA ANALIZA**

Tako pri finančni kot pri ekonomski analizi je potrebno upoštevati 4% finančno diskontno stopnjo.

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

**H.2.1** Opišite metodologijo, ključne predpostavke pri vrednotenju stroškov (navedite tudi ustrezne sestavine stroškov, ki so bile upoštevane – stroški naložbe, stroški nadomestitve, operativni stroški), gospodarske koristi in zunanje dejavnike, vključno s tistimi, ki so povezani z okoljem, blaženjem podnebnih sprememb (po potrebi tudi povečane emisije toplogrednih plinov in ekvivalent CO2) ter s pripravljenostjo na podnebne spremembe in naravne nesreče.

|  |
| --- |
|  |

**H.2.2** Navedite podatke o ekonomskih stroških in koristih, opredeljenih v analizi, skupaj s pripadajočimi vrednostmi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Koristi** | Vrednost enote | Skupna vrednost | % skupnih koristi |
| (kjer je primerno) | (v EUR, diskontirana) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Skupaj |  |  |  |
| **Stroški** | Vrednost enote | Skupna vrednost | % skupnih stroškov |
| (kjer je primerno) | (v EUR, diskontirana) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Skupaj |  |  |  |

**H.2.3** Navedite podatke o ekonomskih stroških in koristih, opredeljenih v analizi, skupaj s pripadajočimi vrednostmi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Glavni parametri in kazalniki** | **Vrednosti** |
| 1. | Družbena diskontna stopnja (%) |  |
| 2. | Ekonomska stopnja donosa (%) |  |
| 3. | Ekonomska neto sedanja vrednost (v EUR) |  |
| 4. | Razmerje med koristmi in stroški |  |

**H.2.4 Učinki projekta na zaposlovanje**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

Opredelite število delovnih mest, ki bodo ustvarjena (izraženo z ekvivalentom polnega delovnega časa). Število neposredno ustvarjenih delovnih mest:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Število neposredno ustvarjenih delovnih mest:** | | **Št. (ekvivalent polnega delovnega časa)** | **Povprečno trajanje teh zaposlitev** |  |
|  | |  |  |  |
| V fazi izvajanja |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| V operativni fazi | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**H.2.5** Opredelite glavne koristi in stroške, ki jih ni mogoče količinsko opredeliti/finančno ovrednotiti.

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |
| --- |
|  |

**H.3. OCENA TVEGANJA**

**H.3.1** Opredelite glavne koristi in stroške, ki jih ni mogoče količinsko opredeliti/finančno ovrednotiti. Na kratko opišite metodologijo in povzemite rezultate, ki vsebujejo glavna ugotovljena tveganja.

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |
| --- |
|  |

**H.3.2 Ocena tveganja**

Povzemite glavna tveganja za uspešno fizično in finančno izvajanje projekta ter predlagane ukrepe za njihovo ublažitev.

|  |
| --- |
|  |

**H.4 ANALIZA OBČUTLJIVOSTI**

Navedite odstotni delež spremembe, uporabljene pri preizkušenih spremenljivkah:

Predstavite ocenjeni učinek (kot odstotni delež spremembe) na rezultate indeksov finančnih dosežkov in ekonomskega učinka.

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Preizkušena spremenljivka** | **Sprememba finančne stopnje donosa (%) +/-** | **Sprememba finančne čiste sedanje vrednosti (%) +/-** | **Sprememba ekonomske stopnje donosa (%) +/-** | **Sprememba ekonomske čiste sedanje vrednosti**  **(%) +/-** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **ANALIZA VPLIVOV NA OKOLJE OB UPOŠTEVANJU POTREB PO PRILAGAJANJU PODNEBNIM SPREMEMBAM IN BLAŽITVI NJIHOVEGA VPLIVA NA OKOLJE TER PRIPRAVLJENOSTI NA NESREČE**

**I.1 Skladnost projekta z okoljsko politiko**

I.1.1 Opišite, kako operacija prispeva k ciljem okoljske politike in jih upošteva, vključno s podnebnimi spremembami (kot napotek upoštevajte naslednje: učinkovita raba virov, ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemskih storitev, zmanjševanje emisij toplogrednih plinov, sposobnost odzivanja na vplive podnebnih sprememb itd.

|  |
| --- |
|  |

I.1.2 Opišite, kako operacija upošteva previdnostno načelo, načelo preventivnih ukrepov, načelo, da je treba okoljsko škodo prednostno odpraviti pri izvoru in načelo »onesnaževalec plača«.

|  |
| --- |
|  |

**I.2 Postopek celovite presoje vplivov na okolje**

I.2.1 Ali se bo operacija izvedla na osnovi načrta/programa, ki ni Program EKP 2021-2027? Ali je bil za načrt/program izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje v skladu z Uredbo o okoljskem poročilu in podrobnejšem postopku celovite presoje vplivov izvedbe planov na okolje (Uradni list RS, št. 73/05 in 44/22)?

|  |
| --- |
|  |

**I.3 Postopek presoje vplivov na okolje**

I.3.1 Ali je bil za operacijo izveden postopek presoje vplivov na okolje v skladu z Uredbo o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22)?

1. V primeru posegov v okolje, za katere je presoja vplivov na okolje obvezna, priložite: pridobljeno okoljevarstveno soglasje, netehnični povzetek poročila o PVO, informacijo o posvetovanjih z okoljskimi organi, javnostjo in sosednjimi državami. V kolikor okoljevarstveno soglasje za operacijo še ni pridobljeno, posredujte obrazložitev.
2. V primeru posegov v okolje, za katere se izvede predhodni postopek, priložite: sklep v predhodnem postopku; izvedene prage, merila ali posamični pregled, na podlagi katerih je bilo sklenjeno, da presoja vplivov na okolje ni potrebna v kolikor to ni navedeno v sklepu ter pojasnitev razlogov, zakaj projekt nima večjih vplivov na okolje. V kolikor sklep o predhodnem postopku še ni pridobljen, posredujte obrazložitev.

V primeru posegov v okolje, za katere v skladu z *Uredbo o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje* (Ur. l. RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22) izvedba presoje  vplivov na okolje ni obvezna in Uredba ne predvideva izvedbe predhodnega postopka, je potrebno k dokumentaciji priložiti ustrezno utemeljitev, iz katere jasno izhaja, zakaj za konkretni projekt izvedba postopka presoje vplivov na okolje ni potrebna.

|  |
| --- |
|  |

**I.4 Soglasje za izvedbo/gradbeno dovoljenje**

I.4.1 Ali je bilo za operacijo že pridobljeno soglasje za izvedbo/gradbeno dovoljenje? Navedite datum ter organ, ki je soglasje/dovoljenje izdal?

|  |
| --- |
|  |

**I.5 Posebna varstvena območja (območja Natura 2000)**

I.5.1 Ali bo operacija sama ali v kombinaciji z drugimi investicijami imela znatne negativne vplive na območja, ki so ali bodo vključena v omrežje Natura 2000? Priložite izjavo organa, pristojnega za spremljanje območij Natura 2000 (obrazec - priloga 2 Navodil OU za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju EKP 2021–2027).

|  |
| --- |
|  |

**I.5 Ocena učinkov na vodna telesa**

I.5.1 Ali bo imela operacija vpliv na površinske oz. podzemne vode? Priložite izjavo organa, pristojnega za vode (ustrezen obrazec - priloga 1 Navodil OU za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju EKP 2021–2027).

|  |
| --- |
|  |

**I.6 Blažitev podnebnih sprememb in pripravljenost nanje ter pripravljenost na nesreče**

I.6.1 Izkažite skladnost operacije s tehničnimi merili za izbor projektov za izpolnjevanje »načela, da se ne škoduje bistveno« – DNSH (priloga Programa EKP 2021-2027). Priložite analizo skladnosti ukrepov, narejeno skladno s Tehničnimi smernicami za uporabo „načela, da se ne škoduje bistveno“ v skladu z Uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (Obvestilo Komisije št. 2021/C 58/01).

|  |
| --- |
|  |

I.6.2 Izkažite skladnost operacije z Omilitvenimi ukrepi in priporočili iz okoljskega poročila v okviru postopka Celovite presoje vplivov na okolje Programa evropske kohezijske politike 2021-2027 z vidika upoštevanja relevantnih omilitvenih ukrepov in v največji možni meri tudi relevantnih priporočil (priloga Programa EKP 2021-2027) Priložite analizo skladnosti ukrepov s Tehničnimi smernicami za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027 (Obvestilo Komisije št. 2021/C 373/01) ter Nacionalnimi smernicami za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture za obdobje 2021–2027.

Preveriti in navesti skladnost za vsak omilitveni ukrep.

Omilitveni ukrepi so dostopni na: [Microsoft Word - Priloga Programa\_Omilitveni ukrepi in priporoÄ“ila](https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/Priloga-Programa_Omilitveni-ukrepi-in-priporocila.pdf)

|  |
| --- |
|  |

**J. RAZSEŽNOSTI IN KAZALNIKI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Razsežnost 1 | Razsežnost 2 | Razsežnost 3 | Razsežnost 4 | Razsežnost 5 | Razsežnost 6 | Razsežnost 7 | Razsežnost 8 | Skupni upravičeni stroški | Odstotek delitve | Javni upravičeni stroški operacije | Podpora unije |
|  | Izpolni PT | Izpolni PT | Izpolni PT | Izpolni PT | Izpolni PT | Izpolni PT | Izpolni PT | Izpolni PT |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**J.1. Razsežnosti**

**J.2. Kazalniki učinka in rezultata PEKP 2021-2027 ter fizični kazalniki za spremljanje napredka**

Navesti sklic. Primer: Sklic: Investicijska dokumentacija, točka (št.) Naziv poglavja, stran

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Programska vrstica | Kazalnik | Vrsta kazalnika | Merska enota | Pogostost poročanja | Okvir smotrnosti | Izhodiščna vrednost |  | Referenčno leto | Mejnik 2024 | Ciljna vrednost | Leto ciljne vrednosti | Komentar |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**K. OPOMBE IN POJASNILA**

Vnesite opombe ali pojasnila prijavitelja/upravičenca (npr. morebitna odstopanja med investicijsko dokumentacijo in vlogo ipd):

|  |
| --- |
|  |

**L. PRILOGE**

**L.1 Priloge k vlogi za operacijo**

**L.1.1 Vnesite nazive prilog prijavitelja/upravičenca:**

|  |
| --- |
| 1. Investicijska dokumentacija; 2. Pisni sklep, ki je bil izdan pri obravnavi investicijske dokumentacije; 3. Izjavo organa pristojnega za spremljanje območij Natura 2000; 4. Izjavo vezana na vpliv na vode; 5. Analiza tveganja za podnebne spremembe; 6. Poročilo o ocenjevanju skladnosti ukrepov z DNSH; 7. Ustrezna pojasnila o skladnosti s horizontalnimi načeli iz 9. člena Uredbe 2021/1060/EU; 8. Utemeljitev glede (ne)obstoja obveznosti presoje vplivov na okolje; 9. Izpis NRP (ločeno stroškovno mesto).   V primeru dodatnih prilog, dodajte točko, kadar je to potrebno, npr. gradbeno dovoljenje. |

**L.1.2 Vnesite nazive prilog PT:**

|  |
| --- |
| 1. Dopis z izjavami o skladnosti vloge ter upoštevanju relevantne zakonodaje; 2. Utemeljitev izvedbe postopka z NPO; 3. Izjava MZI kot PT glede neprisotnosti državnih pomoči pri operaciji; 4. Osnutek pogodbe/sporazuma o sofinanciranju; 5. Kontrolni list pregleda vloge za odločitev o podpori; 6. Kontrolni list pregleda vloge PT za odločitev o podpori. |

**N. PODPIS**

**N.1 Podpis odgovorne osebe prijavitelja/upravičenca**

|  |
| --- |
|  |

**N.2 Podpis odgovorne osebe posredniškega telesa**

|  |
| --- |
|  |

1. Skladno z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014. [↑](#footnote-ref-1)
2. Če je DDV povračljiv, morajo stroški in prihodki temeljiti na vrednostih brez DDV. [↑](#footnote-ref-2)
3. Vključno s povečanimi stroški v ekonomski življenjski dobi projekta zaradi vplivov podnebnih sprememb in drugih naravnih nesreč (če je primerno). [↑](#footnote-ref-3)