

Upravljalac lovišča (lovska družina, lovišče s posebnim namenom):

Ulica in hišna št.:

Poštna številka:

Pošta:

NAČRT RAVNANJA UPRAVLJAVCA LOVIŠČA

Načrt ravnanja je pripravljen na podlagi 4. in 14. člena Zakona o nujnih ukrepih zaradi afriške prašičje kuge pri divjih prašičih (Uradni list RS, št. 200/20; v nadaljevanju: ZNUAPK).

Vsebina načrta ravnanja:

1. Odgovorne osebe
2. Postopki ravnanja za lovce pri izvajanju individualnega lova
3. Postopki ravnanja za lovce pri izvajanju skupinskega lova
4. Postopki ravnanja pri izvajanju lova z lovskimi psi
5. Postopki ravnanja z odstreljenimi divjimi prašiči
6. Postopki ravnanja ob najdbi poginulega divjega prašiča
7. Postopki in evidence glede krmljenja divjih prašičev
8. Način odstranjevanja živalskih stranskih proizvodov (ŽSP) v zbiralnici uplenjene divjadi
9. Postopek vodenja evidence lovcev, ki vstopajo v lovišče
10. Postopki in evidence o izvajanju čiščenja ter razkuževanja vozil, obutve in opreme pred ter po lovu
11. Oprema in sredstva za izvajanje biovarnostnih ukrepov, ki jo mora imeti vsak upravljalac lovišča
12. Priloge

1. Odgovorne osebe

(a) Odgovorna oseba za pripravo in posodabljanje načrta ravnanja:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

--	--	--	--	--	--	--	--	--

(b) Odgovorna oseba za izvajanje načrta ravnanja in biovarnostnih ukrepov pri lovu:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Postopki ravnanja za lovce pri izvajanju INDIVIDUALNEGA lova

2.1 Vse vrste divjadi

Lovec mora pri izvajanju individualnega lova na vse vrste divjadi upoštevati naslednje **splošne biovarnostne ukrepe**:

- pri ravnanju z uplenjeno divjadjo uporabljati **zaščitne rokavice oziroma sredstva za razkuževanje rok** ter rokavice po uporabi neškodljivo uničiti;
- po vsakem končanem lovu **grobo očistiti obutev**, še posebno podplate (priporočljiva uporaba vode in krtače) in **oblačila**.

2.2 Divji prašič

V primeru odstrela divjega prašiča in ob stiku z odstreljenim divjim prašičem, mora lovec upoštevati naslednje biovarnostne ukrepe:

- izvesti **splošne biovarnostne ukrepe** iz točke 2.1. Lovec lahko opravi dezinfekcijo opreme in obutve tudi v zbiralnici uplenjene divjadi ob predaji trupa;
- ob neposrednem stiku s krvjo oziroma drugimi telesnimi izločki uplenjenega divjega prašiča očistiti in razkužiti roke, obutev, obleko in opremo (lovski pribor). Onesnažena lovsko oblačila naj doma opere pri najmanj 40 °C z navadnim detergentom, lovsko opremo in obutev pa razkuži;
- **lovskega psa**, ki je bil na lovu v stiku s krvjo oziroma drugimi izločki uplenjenega divjega prašiča, je priporočljivo okopati (lahko tudi s šamponom za pse) in ga osušiti;
- **zagotoviti razkuževanje vozila**. Dezinfekcijo vozila lahko opravi tudi na lokaciji zbiralnice, če so za to zagotovljeni pogoji (betonirana ali asfaltirana tla, odtok v zaprt kanalizacijski sistem, vsebnik za odpadke...).

2.3 Lovci rejci domačih prašičev ali divjih prašičev v obori

Lovci, ki so tudi rejci domačih prašičev ali divjih prašičev v oborah oziroma lovci, ki pri svojem delu prihajajo v stik z domačimi prašiči (svetovalci, veterinarji, vzdrževalci opreme...) morajo ob neposrednem stiku s krvjo oziroma drugimi telesnimi izločki uplenjenih divjih prašičev **po končanem lovu obutev in obleko očistiti, oprati in razkužiti v skladu z drugo alinejo 2.2 točke**. Pred vstopom v hlev oziroma v rejo prašičev pa se morajo **obvezno** preobleči oziroma obleči za to namenjeno obleko in obutev oziroma uporabiti zaščitno obleko (kombinezon, obujke...).

2.4 Evidenca

Vodi se Evidenco o izvajanju čiščenja in razkuževanja vozil, opreme, obleke in obutve lovcev iz priloge 7 (podrobnejši postopki in vodenje evidence so določeni v poglavju 10).

3. Postopki ravnanja za lovce pri izvajanju SKUPINSKEGA lova

3.1 Vse vrste divjadi

Pri izvajanju skupinskega lova na vse vrste divjadi morajo lovci upoštevati **splošne biovarnostne ukrepe** iz točke 2.1.

3.2 Divji prašič

Dodatni posebni biovarnostni ukrepi pred in po skupinskem lovu na divje prašiče ali drugo divjad, ko je dovoljen odstrel tudi divjega prašiča, so:

- **razkuževanje obutve, opreme in vozil pred in po lovu.** Vodja lova zagotovi, da se pred lovom in po zaključenem lovu opravi čiščenje in dezinfekcija obutve vseh udeležencev lova, in sicer tako, da vsi lovci gredo čez razkužilno bariero (prehajanje čez razkužilo – plato s spužvo namočeno v razkužilo npr. »Domestos«, »Virkon»);
- **vozila, ki se uporabljajo v lovišču** za prevoz odstreljenih divjih prašičev, mora odgovorna oseba (gospodar ali vodja skupinskega lova) **odobriti (določiti) že pred lovom.** Vsa vozila, namenjena za prevoz odstreljenih divjih prašičev, je treba po raztovoru trupel v zbiralnici očistiti in razkužiti. Čiščenje in razkuževanje se lahko opravi na lokaciji zbiralnice uplenjene divjadi ob predaji trupa, če so za to zagotovljeni pogoji (betonirana ali asfaltirana tla, odtok v zaprt kanalizacijski sistem, vsebnik za odpadke...). Pri prevozu je treba upoštevati tudi določbe iz točke 5.2;
- odgovorna oseba (gospodar ali vodja skupinskega lova) mora zagotoviti, da vsi lovci, ki so bili na skupinskem lovu v stiku z odstreljenim ali najdenim poginulim divjim prašičem **pred odhodom iz lovišča** opravijo osnovno čiščenje in razkuževanje opreme, obutve in obleke. Razkuževanje, opreme, obleke in obutve se lahko opravi tudi v zbiralnici uplenjene divjadi. Onesnažena lovška oblačila naj lovec doma opere pri najmanj 40 °C z navadnim detergentom.

3.3 Lovci rejci domačih prašičev ali divjih prašičev v obori

Lovci, ki so tudi rejci domačih prašičev ali divjih prašičev v oborah oziroma lovci, ki pri svojem delu prihajajo v stik z domačimi prašiči (svetovalci, veterinarji, vzdrževalci opreme...) morajo ob neposrednem stiku s krvjo oziroma drugimi telesnimi izločki uplenjenih divjih prašičev **po končanem skupinskem lovu obutev in obleko očistiti, oprati in razkužiti v skladu s prvo in drugo alinejo 2.2 točke.** Pred vstopom v hlev oziroma v rejo prašičev pa se morajo **obvezno** preobleči oziroma obleči za to namenjeno obleko in obutev oziroma uporabiti zaščitno obleko (kombinezon, obujke...).

3.4 Evidenci

Vodita se:

- Poročilo o izvedbi skupinskega lova na divje prašiče iz priloge 1 tega načrta in
- Evidenco o izvajanju čiščenja in razkuževanja vozil, opreme, obleke in obutve lovcev iz priloge 7 tega načrta (podrobnejši postopki in vodenje evidence so določeni v poglavju 10).

Vsakokratna izvedba skupinskega lova na divje prašiče oziroma drugo divjad, ko je dovoljen odstrel tudi divjega prašiča, se dokumentira v poročilu o izvedbi skupinskega lova na divje prašiče, ki ga pripravi odgovorna oseba (gospodar ali vodja skupinskega lova). V kolikor **upravljavac lovišča že vodi poročilo o izvedbi skupinskega lova v svoji obliki**, potem naj to poročilo vsebuje tudi podatke iz Poročila o izvedbi skupinskega lova na divje prašiče iz priloge 1. Evidenca o izvajanju čiščenja in razkuževanja vozil, opreme in obutve je sestavni del poročila.

4. Postopki ravnanja pri izvajanju lova z LOVSKIMI PSI

4.1 Lov

Lov z lovskimi psi se naj izvaja sledeče:

- lovci morajo pri lovu s psi **težiti k čim manjšemu stiku psov z odstreljeno divjadjo**, še posebej z odstreljenim ali najdenim poginulim divjim prašičem;
- če je bil lovski pes v stiku z odstreljenim ali poginulim divjim prašičem, ga je po končanem lovu **priporočljivo skopati** in **razkužiti** z ustreznim razkužilom za pse. Za kopanje in razkuževanje psov po lovu poskrbi lastnik psa.

4.2 Lovci rejci domačih prašičev ali divjih prašičev v obori

Če je lovec tudi rejec domačih prašičev ali divjih prašičev v oborah, mora poskrbeti, da lovski pes, ki je bil v stiku z odstreljenim ali najdenim poginulim divjim prašičem, **v naslednjih 72 urah** po končanem lovu, **ne pride v stik** z domačimi prašiči ali divjimi prašiči v obori.

5. Postopki RAVNANJA Z Odstreljenimi divjimi prašiči

5.1 Odgovorna oseba

Odgovorna oseba za ravnanje z odstreljenim divjim prašičem je (ustrezno označi):

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba iz 1.b točke
--------------------------	------------------------------

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba s spodnjimi podatki*
--------------------------	--------------------------------------

*Glede na to, da se večina postopkov izvede v zbiralnici uplenjene divjadi, bi bilo smiselno, da je odgovorna oseba za ta del preglednik divjačine.

Odgovorna oseba:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

5.2 Postopki

Pri izvajanju individualnega ali skupinskega lova se morajo lovci ravnati sledeče:

- lovec naj po odstrelu divjega prašiča čim prej poskrbi, da se **iz telesa odstrani vsaj želodec in črevesje**, ki se lahko pusti v naravi. **Ostale notranje organe** (jetra, ledvici, vranica, srce in pljuča) se skupaj s trupom **dostavi v zbiralnico** uplenjene divjadi. Če preglednik s pregledom ugotovi, da so organi ustrezni za prehrano ljudi, le-te prevzame uplenitelj (cvrček);
- pred pregledom preglednika ali uradnega veterinarja divjega prašiča nikoli ne spiramo z vodo ali odstranjujemo patoloških sprememb (fibrina po porebrnici, potrebušnici, goja...);
- **divjega prašiča ne odiramo in razkosavamo** v lovišču na kraju odstrela;

- odstreljenega divjega prašiča je treba čim prej po odstrelu, brez vmesnih postankov, pripeljati neposredno v zbiralnico divjadi;
- da bi si olajšali spravilo uplenjene divjadi in da bi tekom spravila preprečili izcejanje tekočin si lahko pomagamo s posebnimi plastičnimi banjicami ali transportnimi vrečami;
- prevoz uplenjenih divjih prašičev iz lovišča do zbiralnice divjadi se opravlja v za to posebej prirejenih vozilih, v priklopnikih vozila, prikolicah ipd.
- **preprečiti** je treba, da bi med prevozom trupov divjih prašičev **iztekale tekočine** (kri) s prevoznega sredstva;
- med prevozom več trupov uplenjene divjadi naenkrat, trupi ne smejo biti naloženi drug nad drugim;
- prevozna sredstva, ki so bila uporabljena za prevoz odstreljenih divjih prašičev, morajo biti enostavna za čiščenje, po vsakem prevozu divjih prašičev pa jih je treba tudi razkužiti. **Vozila ne smejo zapustiti** območja zbiralnice oziroma lovišča, dokler ni opravljeno čiščenje in razkuževanje;
- v primeru individualnega odstrela divjega prašiča je ob upoštevanju prejšnjih določil glede izteka tekočin dovoljen prevoz tudi v osebнем vozilu. V primeru **skupinskih lovov uporabo osebnih vozil** za prevoz odstreljenih divjih prašičev odobri (določi) odgovorna oseba (gospodar ali vodja skupinskega lova) že pred lovom.
- v zbiralnici ali v njeni neposredni bližini mora biti zagotovljena tekoča pitna voda za vzdrževanje osebne higiene in higiene prostorov;
- odplake se morajo stekati in zbirati v urejenem sistemu ter morajo biti speljane v komunalno kanalizacijo ali posebej urejeno greznico.

OPOMBA: Upravljalca lovišča lahko dopolni postopek ravnanja z odstreljenim divjim prašičem

6. Postopki ravnanja ob najdbi poginulega divjega prašiča

6.1 Odgovorna oseba

Odgovorna oseba za ravnanje z najdenim poginulim divjim prašičem je (ustrezno označi):

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba iz 1.b točke
--------------------------	------------------------------

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba s spodnjimi podatki
--------------------------	-------------------------------------

Odgovorna oseba:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

6.2 Postopki

V primeru najdbe poginulega divjega prašiča je **prepovedano odstranjevanje spodnje čeljusti** ali katerega koli drugega dela najdenega poginulega divjega prašiča, ne glede na ocenjeni vzrok pogina (velja tudi za povožene prašiče). Izvedejo se sledeča dejanja:

- lovec (najditelj) najdbo poginulega divjega prašiča **prijavi na telefonsko številko 112** – center za obveščanje;
- hkrati o najdbi **obvesti tudi odgovorno osebo** iz 6.1 točke;
- ob prijavi najditelj **pove mesto najdbe** (GPS koordinate lahko pridobi s pomočjo mobilnega telefona) in svoje kontaktne podatke;
- po prijavi najdbe in do prejetja nadaljnjih navodil mora najditelj **vidno označiti mesto** najdbe poginulega divjega prašiča;
- po prijavi morajo lovci, ki sodelujejo pri postopku oziroma najditelji **upoštevati navodila** Veterinarsko higienske službe (v nadaljevanju: VHS) Nacionalnega veterinarskega inštituta (v nadaljevanju: NVI) oziroma Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljevanju: UVHVVR);
- **strokovni delavec VHS poskrbi za čiščenje in razkuževanje** opreme, obleke in obutve osebe oziroma oseb, ki pomagajo pri spravilu poginulega divjega prašiča do vozila VHS;
- za namene evidentiranja izgub upravljavec lovišča kot dokaz za izgubo komisiji lovsko upravljavskega območja predloži kopijo listine o odvozu ŽSP;
- najditelj in druge osebe, ki so bile v stiku s truplom najdenega divjega prašiča morajo čim bolj **omejiti svoje gibanje**, pri čemer **vsaj 72 ur** oziroma do prejetja obvestila o negativnem izvidu preiskave na APK **ne smejo vstopati na gospodarstva**, kjer redijo domače prašiče, in v obore z divjimi prašiči;
- takoj po prihodu domov mora najditelj **očistiti in po možnosti razkužiti** obleko, obutev in opremo, ki je prišla v stik s takšno živaljo.

6.3 Dokumentacija

Ob prevzemu in odvozu trupla najdenega poginulega divjega prašiča:

- VHS najditelju in upravljalcu lovišča **izda kopijo** »Listine o odvozu nevarne snovi« oziroma komercialnega dokumenta;
- najditelj ta dokument **priloži vlogi** za izplačilo finančne stimulacije,
- upravljalec lovišča s tem dokumentom **dokazuje izgubo** (pogin divjega prašiča).

7. Postopki in evidence glede krmljenja divjih prašičev

7.1 Odgovorna oseba

Odgovorna oseba za krmljenje in nadzor krmišč je (ustrezno označi):

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba iz 1.b točke
--------------------------	------------------------------

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba s spodnjimi podatki
--------------------------	-------------------------------------

Odgovorna oseba:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

7.2 Postopki

Pri krmljenju divjih prašičev se upošteva sledeč postopek:

- z ZNUAPK se kot nujni ukrep zaradi velikega tveganja za vnos APK v populacijo divjih prašičev uvaja **prepoved krmljenja z ŽSP na krmiščih**, do katerih lahko dostopajo divji prašiči, in nekatere omejitve glede krmljenja s krmo neživalskega izvora. Krmljenje z ŽSP je dovoljeno le na krmiščih, do katerih divji prašiči ne morejo dostopati in je bilo zanje izdano dovoljenje UVHVVR;
- na krmiščih, do katerih dostopajo divji prašiči, je pri zimskem krmljenju dovoljena le uporaba silaže, sena in okopavin, pri privabljalnem krmljenju pa le krma neživalskega izvora;
- **odgovorna oseba iz 7.1 točke skrbi za** založenost krmišč s krmo, vodenje evidence o nabavi oziroma pridelavi krme*, vodenje evidence o položeni krmi za posamezno krmišče* in nadzira krmišča;
- v primeru, da odgovorna oseba na krmišču **najde nedovoljeno krmo**, poskrbi, da se taka krma s krmišča nemudoma odstrani in o tem obvesti uradnega veterinarja pristojnega območnega urada UVHVVR. Če gre za krmo živalskega izvora oziroma ŽSP, poskrbi, da tako ŽSP prevzame koncesionar KOTO.

V skladu z dovoljenjem UVHVVR št. dovoljenja .: _____ z dne _____ je dovoljeno krmljenje ŽSP (navedi kategorijo ŽSP) _____ na krmiščih, do katerih divji prašiči nimajo dostopa, na naslednjih lokacijah:

- lokacija: _____ GPS kordinate x _____ y _____
- lokacija: _____ GPS kordinate x _____ y _____
- lokacija: _____ GPS kordinate x _____ y _____

**Pravna podlaga za vodenje evidenc: Uredba 183/2005 ES Priloga I, del A, II točka 2(e), Uredba 852/2004 ES Priloga I Del A, II točka 8(a) in Pravilnik o registraciji in odobritvi obratov nosilcev dejavnosti na področju krme (Uradni list RS, št. 50/15 in 67/15 – popr.)- 1. in 4. odstavke 4. člena.*

OPOMBA: Upravljaec lovišča lahko dodatno opiše postopek krmljenja, vodenje evidenc in nadzora posameznih krmišč

7.3 Evidenci

Upravljaec lovišča vodi:

- Evidenco o količini položene krme po dnevih na posamezno krmišče ter o namenu krmljenja iz priloge 3 tega načrta ter
- eno od spodnjih evidenc oziroma dokumentov (ustrezno označi):

Evidenca vrste in količina nabavljene/pridelane krme neživalskega porekla z navedbo dobavitelja vrste krme in količine krme iz priloge 2 tega načrta	
Dobavnice ali računi in deklaracija krme*	

*Upravljaec lovišča lahko vodi Evidenco vrste in količina nabavljene/pridelane krme neživalskega porekla z navedbo dobavitelja vrste krme in količine krme iz priloge 2 ali pa namesto evidence hrani dobavnice ali račune in deklaracije krme.

8. Način odstranjevanja živalskih stranskih proizvodov (ŽSP) v zbiralnici uplenjene divjadi

8.1 Odgovorna oseba

Odgovorna oseba za kategorizacijo in ravnanje z ŽSP je (ustrezno označi):

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba iz 1.b točke
--------------------------	------------------------------

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba s spodnjimi podatki
--------------------------	-------------------------------------

Odgovorna oseba:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

8.2 Odstranjevanje ŽSP

Med ŽSP kategorije 1 in 2 spadajo patološko spremenjeni deli odstreljene divjadi in deli divjadi, ki je bila ocenjena kot neustrezna za prehrano ljudi (npr. patološko spremenjeni deli kot so. ognjoki, abscesi, jetra z ehinokoki, trup in organi divjega prašiča, pozitivnega na trihinelo, APK...). ŽSP kategorije 1 in 2 prevzema koncesionar KOTO d.o.o.

Navedi: (pogodba s koncesionarjem, št. _____, z dne _____)

ŽSP od divjadi, ocenjene kot ustrezne za prehrano ljudi brez patoloških sprememb (kategorija 3), prevzema odobren oziroma registriran obrat za ŽSP kategorije 3, npr. Biotera, Koto...

Navedi: (naziv obrata _____, pogodba št. _____ z dne _____).

ŽSP različnih kategorij (eviscerirani organi, obreznine, koža in drugi odpadki živalskega izvora) se do prevzema shranjujejo v za to določenih zaprtih posodah ali kontejnerjih, označenih kot »ŽSP kategorije 1 in 2« oziroma »ŽSP kategorije 3«*.

*Pravna podlaga za kategorizacijo in odstranjevanje ŽSP: Uredba 1069(2009 ES: 1. in 2. odstavek 4. člena, 1.odstavek 7. člena in 1. odstavek 26. člena, Pravilnik o živalskih stranskih proizvodih, ki niso namenjeni prehrani ljudi (Uradni list RS, št. 35/15, 82/18 in 200/20 – ZNUAPK).

Če se upravljalec lovišča odloči, da vse ŽSP kategorizira kot ŽSP kategorije 1 in 2 ter jih zbira v enem kontejnerju, označenem kot ŽSP kategorije 1 in 2, ter vse odda koncesionarju, zadostuje ena pogodba. Če se je upravljalec lovišča odločil za tak način kategorizacije, ustrezno označite.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	DA	NE

8.3 Evidenca

Vodi se Evidenca oddanih ŽSP po kategorijah iz priloge 4 tega načrta. Evidenca je lahko tudi v obliki zbranih listin, ki jih izda prevzemnik ŽSP.

9. Postopek vodenja evidence lovcev, ki vstopajo v lovišče

9.1 Odgovorna oseba

Odgovorna oseba za vodenje evidence lovcev, ki vstopajo v lovišče, je (ustrezno označi):

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba iz 1.b točke
--------------------------	------------------------------

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba s spodnjimi podatki
--------------------------	-------------------------------------

Odgovorna oseba:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

9.2 Postopek

Pri vstopu v lovišče morajo lovci upoštevati sledeč postopek:

- v evidenco iz priloge 5 (Evidenca lovcev, ki vstopajo v lovišče) se mora vpisati **lovec, ki je z gostom** vstopil v lovišče z namenom **izvajanja individualnega lova na divjega prašiča** (v evidenco se vpiše tako vodnika kot lovskega gosta);
- naknadno se v evidenco vpiše tudi lovec, ki je pri izvajanju individualnega lova na divjega prašiča uplenil divjega prašiča ter bil z njim v stiku (čiščenje in razkuževanje vozila, opreme in obutve lovca je opisano pod točko 2.);
- v primeru **skupnih lovov** se evidentira vse lovce, ki vstopajo v lovišče (seznam udeležencev skupinskega lova). Ta evidenca (seznam) je že vključena v poročilo o skupinskem lovu;
- iz evidence lovcev, ki vstopajo v lovišče, mora biti razvidno, kateri lovci so tudi rejci prašičev ali divjih prašičev v oborah oziroma prihajajo v stik z njimi.

V primeru, da so podatki iz priloge 5 tega načrta razvidni iz drugih evidenc, se lahko uporabi že obstoječo evidenco z vsemi podatki iz priloge 5 tega načrta.

9.3 Evidenca

Vodi se Evidenca lovcev, ki vstopajo v lovišče, iz priloge 5 tega načrta.

Druga evidenca, iz katere so razvidni podatki iz priloge 5 tega načrta:

(navedi) _____

10. Postopki in evidence o izvajanju čiščenja in razkuževanja vozil, obutve in opreme pred in po lovu

10.1 Odgovorna oseba

Odgovorna oseba, ki je odgovorna za izvajanje čiščenja in razkuževanja, je (ustrezno označi):

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba iz 1.b točke
--------------------------	------------------------------

<input type="checkbox"/>	Odgovorna oseba s spodnjimi podatki
--------------------------	-------------------------------------

Odgovorna oseba:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

10.2 Postopki

Pri izvajanju razkuževanja morajo lovci upoštevati sledeč postopek:

- za razkuževanje vozil, obleke, obutve in opreme pred in po lovu (v primeru skupinskih lovov in v primeru uplenitve divjega prašiča pri individualnem lovu) se uporablja **primerno sredstvo**, npr. »Virkon«, »Domestos«;
- pri **pripravi razkužila** (redčenje) se upoštevajo navodila proizvajalca razkužila;
- pred uporabo kakršnega koli razkužila je potrebno **predhodno čiščenje** vozil, obleke, obutve in opreme. Mehansko ščetkanje z raztopino detergenta je zelo učinkovito pri čiščenju kontaminiranih površin in predmetov (obutev, lovska oprema,...) ter za doseganje učinkovitega razkuževanja;
- **osebe, ki izvajajo čiščenje in razkuževanje**, morajo:
 - a) imeti oblečena oblačila za enkratno uporabo ali pralna oblačila in obutev, ki jih je enostavno očistiti in razkužiti;
 - b) uporabljati orodja, ki so namenjena izključno čiščenju, jih po uporabi očistiti in razkužiti ter ne prinašati v lovišče;
 - c) pred izhodom iz mesta za čiščenje in razkuževanje očistiti ter razkužiti vsako orodje, predpasnik in obutev;
 - d) položiti vse izdelke za enkratno uporabo v plastične vrečke in jih neškodljivo odstraniti;
 - e) uporabljati samo odobrena razkužila.

10.3 Evidenci

Vodita se sledeči evidenci:

- Evidenca o nabavi čistil in razkužil iz priloge 6 tega načrta in
- Evidence o izvajanju čiščenja in razkuževanja vozil, opreme, obleke in obutve iz priloge 7 tega načrta.

11. Oprema in sredstva za izvajanje biovarnostnih ukrepov, ki jo ima upravljalca lovišča na voljo (ustrezno označite):

visokotlačni čistilec za čiščenje in razkuževanje obutve ter opreme, čiščenje in razkuževanje vozil pred lovom in po njem	
druge naprave za pršenje vode (npr. tlačna ročna škropilnica, motorna škropilnica...) - navedite napravo: _____	
plastične ali kovinske banjice oziroma vrečke za vleko/transport odstreljene živali od mesta odstrela do prevoznega sredstva	
čistila in razkužila, krtače, plastična vedra,	
mesto s tekočo vodo ali mesto z možnostjo priključitve na vodovodno omrežje (npr. zbiralnica uplenjene divjadi)	
ustrezna ploščad ali mesto, kjer se lahko opravi čiščenje in razkuževanje vozil, opreme in obutve lovcev, ki so prišli v stik z odstreljenimi divjimi prašiči	
druga oprema (navedite):	

Odgovorna oseba za vzdrževanje opreme in obnavljanje zalog opreme:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

Oprema in sredstva za izvajanje biovarnostnih ukrepov se hrani oziroma uporablja (navedite kraj):

OPOMBE:

Načrt ravnanja je bil sprejet dne _____ in objavljen

dne _____ (kje) _____

V _____ dne _____

Ogovorna oseba upravljalca lovišča:

Starešina LD oz. vodja LPN

12. Priloge:

- Priloga 1: Poročilo o izvedbi skupinskega lova na divje prašiče,
- Priloga 2: Evidenca vrste in količina nabavljene/ pridelane krme neživalskega porekla z navedbo dobavitelja vrste krme in količine krme
- Priloga 3: Evidenca o količini položene krme po dnevih na posamezno krmišče ter o namenu krmljenja
- Priloga 4: Evidenca oddanih ŽSP po kategorijah
- Priloga 5: Evidenca lovcev, ki vstopajo v lovišče
- Priloga 6: Evidenca o nabavi čistil in razkužil
- Priloga 7: Evidenco o izvajanju čiščenja in razkuževanja vozil, opreme, obleke in obutve lovcev

Priloga 1: Poročilo o izvedbi skupinskega lova

Upravljalca lovišča (lovska družina, lovišče s posebnim namenom):

POROČILO O IZVEDBI SKUPINSKEGA LOVA NA DIVJE PRAŠIČE

Odgovorna oseba za izvedbo skupinskega lova:

(ime in priimek) _____

(naslov) _____

(elektronski naslov) _____

(številka mobilnega telefona)

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Na lovu je bil odstreljen divji prašič (ustrezno označi):	DA	NE
---	----	----

Če je bil pri lovu odstreljen divji prašič, potem izpolnite spodnjo tabelo, kjer vpišete podatke o vozilih, ki so bila določena za prevoz odstreljenih divjih prašičev:

Št.	Znamka vozila	Model	Registrska številka

Temu poročilu so priloženi sledeči dokumenti:

- Seznam udeležencev skupinskega lova in
- Evidenca o izvajanju čiščenja in razkuževanja vozil, opreme, obleke in obutve lovcev, udeleženi pri spravi odstreljenih divjih prašičev (priloga 7 načrta ravnanja).

Kraj: _____

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe

Lovišče/LPN	
-------------	--

SEZNAM UDELEŽENCEV SKUPINSKEGA LOVA

Št.	Ime in priimek	Rejec domačih prašičev oz. pri delu prihaja v stik z domačimi prašiči (DA/NE)

Priloga 2: Evidenca vrste in količina nabavljene/pridelane krme neživalskega porekla z navedbo dobavitelja vrste krme in količine krme

**EVIDENCA VRSTE IN KOLIČINA NABAVLJENE/PRIDELANE
KRME NEŽIVALSKEGA IZVORA**

Upravljalca lovišča (lovska družina, lovišče s posebnim namenom):

Zap. št.	Datum nabave	Dobavitelj	Vrsta krme	Številka serije ali datum uporabnosti	Podpis odgovorne osebe
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					

Priloga 3: Evidenca o količini položene krme po dnevih na posamezno krmišče ter o namenu krmljenja

**EVIDENCA O KOLIČINI POLOŽENE KRME
PO DNEVIH NA POSAMEZNO KRMIŠČE TER O NAMENU KRMLJENJA**

Upravljalec lovišča (lovska družina, lovišče s posebnim namenom):

Zap. št.	Datum polaganja	Krmišče (koda krmišča) in namen krmljenja	Vrsta položene krme	Količina položene krme	Podpis odgovorne osebe za krmljenje in nazor krmljenja
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					

Priloga 4: Evidenca oddanih ŽSP po kategorijah

**EVIDENCA O ODDANIH ŽIVALSKIH STRANSKIH PROIZVODIH
PO KATEGORIJAH**

Upravljalac lovišča (lovska družina, lovišče s posebnim namenom):

Zap. št.	Datum oddaje	Prejemnik (ŽSP obrat)	Kategorija ŽSP	Količina	Podpis odgovorne osebe za kategorizacijo in ravnanje z ŽSP
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					

EVIDENCA LOVCEV, KI VSTOPAJO V LOVIŠČE

Upravljalca lovišča (lovska družina, lovišče s posebnim namenom):

Zap. št.	Datum vstopa v lovišče	Ime in priimek lovca	Lovci, ki so tudi rejci prašičev ali osebe, ki tudi prihajajo v stik z domačimi prašiči in divjimi prašiči v oborah (ime in priimek, naslov, kontakt...)	Podpis odgovorne osebe za vodenje evidence
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

EVIDENCA O NABAVI ČISTIL IN RAZKUŽIL

Upravljalca lovišča (lovska družina, lovišče s posebnim namenom):

Zap. št.	Datum nabave	Čistilo, razkužilo	Dobavitelj	Nabavljena količina	Podpis odgovorne osebe za nabavo čistil in razkužil
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					

**EVIDENCA O IZVAJANJU ČIŠČENJA IN RAZKUŽEVANJA VOZIL,
OPREME, OBLEKE IN OBUTVE LOVCEV**

Upravljalca lovišča (lovska družina, lovišče s posebnim namenom):

Zap. št.	datum	Uporabljeno čistilo, razkužilo	Ime in priimek lovca ali sklic na seznam udeležencev skupnega lova	Reg. oznaka vozila, odobrenega za prevoz trupov odstreljenih divjih prašičev	Podpis odgovorne osebe za izvedbo čiščenja in dezinfekcije
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					