**Opis dokazil ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev za Javni razpis za intervencijo naložbe v ureditev gozdne infrastrukture (IRP06) za leto 2024**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Izjava o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške** |
| **Uredba:** 1. točka prvega odstavka 44. člena Uredbe o izvajanju gozdarskih intervencij iz strateškega načrta Republike Slovenije za obdobje 2023–2027 (Uradni list RS, št. 22/24; v nadaljnjem besedilu: Uredba).  **Za koga velja:** za vse upravičence | |

Vsi upravičenci morajo priložiti skenogram izpolnjene priloge »Izjava o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške«, katere vsebina se nanaša na že dodeljena javna sredstva za stroške, ki jih vlagatelj uveljavlja v zahtevku za izplačilo. Izjavo je potrebno podati, če je upravičenec za iste upravičene stroške, kot jih uveljavlja v zahtevku za izplačilo, že prejel oziroma še ni prejel nobenih javnih sredstev oziroma je oddal vlogo za iste upravičene stroške tudi na kakšen drug javni razpis in je v postopku pridobivanja sredstev iz državnega proračuna Republike Slovenije, sredstev Evropske unije, sredstev občinskih proračunov oziroma drugih javnih virov. Tu so mišljena tako nepovratna kot tudi povratna sredstva, ki imajo elemente državne pomoči. Vendar pa se pri povratnih sredstvih (npr. posojila), v znesek že dodeljenih javnih sredstev ne šteje celotna vrednost posojila, temveč samo znesek, ki je v odločbi/pogodbi opredeljen kot državna pomoč. V prilogi »Izjava o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške« je potrebno vključiti tudi oddane vloge za iste upravičene stroške na druge javne razpise, o katerih še ni bilo odločeno.

Če so bila upravičencu dodeljena javna sredstva za iste upravičene stroške od katerekoli institucije, mora v prilogi »Izjava o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške« navesti institucijo, datum prejetja in višino javnih sredstev ter pravno podlago (predpis EU ali nacionalni predpis), na podlagi katere so mu bila dodeljena javna sredstva. Kot možne institucije izpostavljamo občine, Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj, Eko sklad – Slovenski okoljski javni sklad, drugi javni skladi Republike Slovenije, Slovenski podjetniški sklad in druge.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Izjava o namenski rabi naložbe ali dela naložbe** |
| **Uredba**: 2. točka prvega odstavka 44. člena Uredbe.  **Za koga velja**: za vse upravičence | |

Vsi upravičenci morajo priložiti skenogram izpolnjene izjave, če se je podprta naložba ali del naložbe uporabljal pred vložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Datumsko in lokacijsko označene fotografije, ki potrjujejo izvedbo podprte naložbe ali dela naložbe** |
| **Uredba**: 3. točka prvega odstavka 44. člena Uredbe.  **Za koga velja**: za vse upravičence | |

Vsi upravičenci morajo priložiti datumsko in lokacijsko označene elektronske fotografije, ki potrjujejo izvedbo podprte naložbe ali dela naložbe.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Datumsko in lokacijsko označene fotografije, iz katerih je razvidna označitev vira sofinanciranja** |
| **Uredba**: 4. točka prvega odstavka 44. člena Uredbe.  **Za koga velja**: za vse upravičence | |

Vsi upravičenci morajo priložiti datumsko in lokacijsko označene fotografije elektronske fotografije, iz katerih je razvidna označitev vira sofinanciranja.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zapisnik o strokovnem pregledu gozdne ceste Zavoda za gozdove Slovenije** |
| **Uredba**: 2. točka tretjega odstavka 9. člena Uredbe.  **Za koga velja**: za vse upravičence | |

Upravičenec priloži Zapisnik o strokovnem pregledu gozdne ceste, katerega izdela Zavod za gozdove Slovenije, s katerim se določi zaključek naložbe.

Zahtevku se priložijo:

- Zapisniki o strokovnem pregledu gozdne ceste ZGS.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Prevzemni zapisnik Zavoda za gozdove Slovenije (ureditev gozdne vlake, protierozijsko vzdrževanje gozdnih vlak)** |
| **Uredba**: 3. točka tretjega odstavka 9. člena Uredbe.  **Za koga velja**: za vse upravičence | |

Upravičenec priloži Prevzemni zapisnik, katerega izdela Zavod za gozdove Slovenije, s katerim se določi zaključek naložbe.

Zahtevku se priložijo:

- Prevzemni zapisniki ZGS.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Uveljavljanje stroškov davka na dodano vrednost** |
| **Uredba**: drugi in tretji odstavek 42. člena Uredbe.  **Za koga velja**: za upravičence, ki uveljavljajo DDV kot upravičen strošek. | |

Upravičenec, ki želi uveljavljati davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) kot upravičen strošek investicije v skladu z drugim in tretjim odstavkom 42. člena Uredbe o izvajanju gozdarskih intervencij iz strateškega načrta Republike Slovenije za obdobje 2023–2027 (Uradni list RS, št. 22/24) mora pod kazensko odgovornostjo podati, izpolniti spodnjo izjavo.

**Izjava o upravičenosti stroška davka na dodano vrednost**

Številka:

Datum:

VLAGATELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZJAVLJAM

da v skladu z zakonom, ki ureja DDV ne morem odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabave blaga ali storitev v okviru izvajanja intervencije IRP06 Naložbe v ureditev gozdne infrastrukture.

Razlog zaradi katerega ne morem odbijati vstopnega DDV je (ustrezno označi):

1. opravljanje oproščene dejavnosti brez pravice do odbitka DDV;
2. opravljanje dejavnosti, v zvezi s katerimi se kot upravičenec ne štejem za davčnega

zavezanca, kot ga opredeljuje zakon, ki ureja DDV.

Ime in priimek odgovorne osebe:

žig podpis

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Računi** |
| **Uredba**: 1. točka drugega odstavka 44. člena Uredbe  **Za koga velja**: za upravičence iz 1., 2., in 5. točke prvega odstavka 5. člena Uredbe. | |

Vsi računi se morajo glasiti na upravičenca.

Na računu mora biti predmet naložbe opisan tako, da ga je mogoče nedvoumno uvrstiti med stroške določene javnem razpisu.

Upravičenci, ki so fizične osebe priložijo račune zaradi oprostitve plačila dohodnine v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino, in upravičenci, ki so naročniki v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, priložijo račune zaradi določitve višine izplačanih sredstev.

Upravičenec priloži račune kot skenogram oziroma v elektronski obliki.

Zahtevku se priložijo:

- kopije računov, elektronski in e-računi.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Dokazilo o plačilu** |
| **Uredba**: 2. točka drugega odstavka 44. člena Uredbe  **Za koga velja**: za upravičence iz 1., 2., in 5. točke prvega odstavka 5. člena Uredbe. | |

Upravičenec priloži dokazilo o plačilu (položnica oziroma blagajniški prejemek, potrdilo banke o izvršenem plačilu, potrjen kompenzacijski nalog, pobotna izjava ali asignacijska pogodba), kot skenogram oziroma v elektronski obliki.

Upravičenci, ki so fizične osebe priložijo dokazila o plačilu zaradi oprostitve plačila dohodnine v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino, in upravičenci, ki so naročniki v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, priložijo dokazila o plačilu zaradi določitve višine izplačanih sredstev.

Zahtevku se priložijo:

- dokazila o plačilu.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Javna naročila** |
| **Uredba**: 1. točka X. poglavja javnega razpisa  **Za koga velja**: za upravičence, ki se v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje šteje za naročnika | |

Če je upravičenec javni naročnik in:

1. do vložitve vloge na javni razpis še ni izvedel postopka oddaje javnega naročila, za katerega mu je bila odobrena podpora, mora:

* v zahtevku za izplačilo sredstev, ki se nanaša na stroške v okviru oddanega javnega naročila, navesti številko objave obvestila o oddaji javnega naročila ali sklenitvi okvirnega sporazuma, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je enaka ali višja od mejnih vrednosti za uporabo zakona, ki ureja javno naročanje,
* zahtevku za izplačilo sredstev iz prejšnje alineje priložiti kopijo dokumentacije javnega naročila, iz katere je razviden način določitve vrednosti javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je nižja od mejnih vrednosti za uporabo zakona, ki ureja javno naročanje,

1. je do vložitve vloge na javni razpis že izvedel postopek oddaje javnega naročila, zahtevku za izplačilo sredstev priloži morebitne spremembe pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki je predmet podpore, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je nižja od mejnih vrednosti za uporabo zakona, ki ureja javno naročanje.

Upravičenec mora zahtevku za izplačilo sredstev priložiti tudi skenogram priloge:

»Kontrolni list za preveritev skladnosti izvedbe postopka oddaje javnega naročila glede na določbe Zakona o javnem naročanju-ZJN3«.

**KONTROLNI LIST ZA PREVERITEV SKLADNOSTI IZVEDBE POSTOPKA ODDAJE JAVNEGA NAROČILA GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU – ZJN 3**

*Obrazec izpolni skrbnik pogodbe s strani zavezanca za izvedbo javnega naročila (upravičenec)*

1. **OSNOVNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Zavezanec za izvedbo javnega naročila (upravičenec) |  |
| Identifikacijska št. za DDV |  |
| Naziv naložbe |  |
| Številka odločbe o sofinanciranju |  |
| Vrsta naročila  (izberi) | a. Evidenčno naročilo  b. Javno naročilo med osebami v javnem sektorju  c. Javno naročilo |

**a ) Podatki o izvedenem evidenčnem naročilu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv / predmet javnega naročila |  |
| Vrednost izbrane ponudbe |  |
| Vrednost ostalih ponudb po ponudnikih |  |
| Izbrani ponudnik/i |  |
| Opis načina določitve vrednosti naročila |  |
| Izbrana ponudba je oz. izbrane ponudbe so utemeljene |  |

Vlagatelj izjavlja, da je:

* ocenjena vrednost predmeta naročanja nižja od predpisanih mejnih vrednosti in da je ni določil na način, da bi naročila razdelil ter se tako izognil uporabi zakona, ki ureja javno naročanje;
* izvedel postopek zbiranja ponudb in vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje;
* skladno s povpraševanjem oddal naročilo najugodnejšemu ponudniku in
* pri naročilu upošteval načelo gospodarnosti, učinkovitosti, uspešnosti in transparentnosti.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek, podpis)

**b ) Podatki o izvedenem naročilu med osebami v javnem sektorju[[1]](#footnote-1)**

* Izjema po prvem odstavku 28. člena ZJN-3[[2]](#footnote-2) (in-house)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv / predmet javnega naročila |  |
| Odvisna pravna oseba javnega prava |  |
| Lastništvo pravne osebe |  |
| Odstotek dejavnosti, ki jih izvaja odvisna pravna oseba za izpolnitev naročila |  |
| Način obvladovanja (vlagatelj/druge osebe) |  |
| Vrednost izbrane ponudbe |  |
| Tržna vrednost predmeta naročanja |  |
| Izbrana ponudba je oz. izbrane ponudbe so utemeljene |  |

Vlagatelj izjavlja, da:

* sam ali skupaj z drugimi naročniki[[3]](#footnote-3) obvladuje zgoraj navedeno pravno osebo podobno kot svoje službe;
* odvisna pravna oseba izvaja več kot 80 odstotkov svojih dejavnosti za izpolnitev nalog, ki ji jih je dal, ali ki so ji jih dale druge pravne osebe, ki jih sam obvladuje;
* v odvisni pravni osebi neposreden zasebni kapital ni udeležen in
* je vrednost predmeta naročanja enaka ali nižja od cen za ta predmet na trgu.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek, podpis)

* Izjema po šestem odstavku 28. člena ZJN-3 (public-public)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv / predmet javnega naročila |  |
| Pogodbene stranke |  |
| Skupni cilj |  |
| Vrednost izbrane ponudbe |  |
| Tržna vrednost predmeta naročanja |  |
| Odstotek dejavnosti, ki zajema sodelovanje naročnikov na trgu |  |
| Izbrana ponudba je oz. izbrane ponudbe so utemeljene |  |

Vlagatelj izjavlja, da je pogodbo o izvedbi javnega naročila oz. okvirnega sporazuma sklenil izključno z osebami javnega prava, kot jih določajo točke a), b) ali c) prvega odstavka 9. člena ZJN-3, pri čemer:

* pogodba določa ali vzpostavlja sodelovanje med sodelujočimi, z namenom zagotoviti, da se javne storitve, ki jih morajo opraviti, izvajajo ob uresničevanju ciljev, ki so jim skupni;
* pri sodelovanju se upoštevajo le vidiki javnega interesa;
* sodelujoči naročniki na trgu izvajajo manj kot 20 odstotkov dejavnosti, ki jih zajema sodelovanje in
* je vrednost predmeta naročanja enaka ali nižja od cene za ta predmet na trgu.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek, podpis)

**c) Podatki o izvedenem javnem naročilu**[[4]](#footnote-4)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv/predmet javnega naročila |  |
| Številka objave na portalu JN |  |
| Vrsta postopka  (40. do 47. člen ZJN-3) | a)     odprti postopek;  b)     omejeni postopek;  c)     konkurenčni dialog;  č)    partnerstvo za inovacije;  d)     konkurenčni postopek s pogajanji;  e)     postopek s pogajanji z objavo;  f)      postopek s pogajanji brez predhodne objave;  g)     postopek naročila male vrednosti. |
| Ocenjena vrednost javnega  naročila brez DDV v EUR (iz obvestila o začetku postopka) |  |
| Vrednost izbrane ponudbe  javnega naročila (iz odločitve o izbiri ponudnika) |  |
| Število prispelih ponudb |  |
| Število nepravilnih / neprimernih /  / nesprejemljivih / prepoznih ponudb |  |
| Izbrani ponudnik/i in  morebitni podizvajalci |  |
| Številka pogodbe o izvedbi javnega naročila |  |
| Pogodbena vrednost naročila brez DDV/z DDV) – iz obvestila o izbiri |  |
| Pogodbeni rok izvedbe |  |

1. **TERMINSKI NAČRT ODDAJE JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAZA POSTOPKA** | **DATUM IZDAJE/OBJAVE/PODPISA** |
| Predhodno informativno obvestilo |  |
| Sklep o začetku postopka ali drug način dokumentiranja začetka postopka |  |
| Razpisna dokumentacija |  |
| Obvestilo o javnem naročilu na portalu javnih naročil |  |
| Javno odpiranje ponudb |  |
| Pregled in ocenjevanje ponudb |  |
| Poročilo o reviziji (če je relevantno) |  |
| Odločitev o oddaji JN |  |
| Obvestilo o oddaji JN |  |
| Pogodba o izvedbi javnega naročila |  |

**3. SKLADNOST IZVEDBE POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA Z DOLOČBAMI ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU - ZJN-3[[5]](#footnote-5) IN ZAKONA O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE (ZIntPK)[[6]](#footnote-6)**

*Zavezanec za izvedbo javnega naročila (vlagatelj) potrjuje, da je bilo javno naročilo izvedeno skladno s pogoji iz razpisa za podukrep iz PRP, ZJN-3, ZIntPK ter drugo področno zakonodajo, in sicer:*

**SKLADNOST S POGOJI RAZPISA**

* Javno naročilo je bilo izvedeno v časovnem okviru, ki ga določa javni razpis za podukrep iz PRP.
* Izbor ponudnika je bil izveden v roku, ki ga dovoljuje javni razpis za podukrep iz PRP.

**SKLADNOST Z ZAKONODAJO (ZJN-3, ZIntPK)**

**Temeljenja načela javnega naročanja**

* Upoštevana so bila načela javnega naročanja (3. do 8. čl. ZJN-3). .

**Določitev obsega in vira sredstev javnega naročila**

* Vir in obseg sredstev, namenjen izvedbi javnega naročila, je naveden v sklepu ali je dokumentiran na drug način (1. odst. 66.čl. ZJN-3 ).
* Mejne vrednosti za uporabo zakona so bile upoštevane (21. čl. ZJN-3).
* Mejne vrednosti za objave so bile upoštevane (22. čl. ZJN - 3).
* Način izračuna ocenjene vrednosti, vključno z vsemi količinskimi in cenovnimi parametri, je razviden iz dokumentacije o javnem naročilu, ki jo vodi naročnik (5. odst. 24. čl. ZJN-3).

**Razpisna dokumentacija**

* Merila za oddajo javnega naročila so bila določena na predpisan način (84. čl. ZJN-3).
* Rok za sprejem ponudb je bil določen na predpisan način (74. čl. ZJN- 3).
* Po izteku roka za prejem ponudb se razpisna dokumentacija na portalu javnih poročil ali preko njega ni več dopolnjevala/spreminjala (2. odst. 67. čl. ZJN-3).
* Pogodba o izvedbi javnega naročila in okvirni sporazum vsebujeta vse predpisane elemente (4. odst. 67. čl. ZJN-3).

**Predložitev in odpiranje ponudb**

* Naročnik je pravilno izvedel postopek predložitve in odpiranja ponudb ter o tem vodil zapisnik (88. čl. ZJN-3).

**Pregled in ocenjevanje ponudb**

* Ocenjevanje je bilo izvedeno na osnovi meril, ki so navedena v obvestilu o javnem naročanju oz. v razpisni dokumentaciji (1 do 4. odst. 89. čl. v povezavi z 84 čl., 85 čl. in 86. čl. ZJN-3 ).
* Naročnik je dopustil oz. omogočil, da se v ustreznem roku predložijo manjkajoči dokumenti, dopolnijo, popravijo ali da gospodarski subjekti pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, vendar le ob upoštevanju predpisanih pogojev (zlasti 5., 6. in 7. odst. 89. čl. ZJN-3).

**Odločitev o oddaji javnega naročila**

* Odločitev je skladna z merili za izbor ponudbe (84. čl ZJN-3).
* Pred oddajo javnega naročila je bil preverjen obstoj in vsebina podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je naročnik odločil oddati javno naročilo (1., 2 in 3. odst. 89. čl. ZJN-3 ).
* Upoštevana so bila vsa določila glede preprečevanja nasprotja interesov (91. čl. ZJN - 3).
* Upoštevani so bili razlogi za izključitev gospodarskega subjekta (ponudnika) iz sodelovanja v postopku javnega naročanja (75. čl. ZJN-3).
* Pogodba v vrednosti nad 10.000 EUR vsebuje protikorupcijsko klavzulo (14. čl. ZIntPK).
* Naročnik je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV od ponudnika pridobil izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter povezanih oseb s ponudnikom (14. čl. ZIntPK).
* Naročnik je pripravil pisno poročilo o izvedenem javnem naročilu na predpisan način (105. čl. ZJN-3).

**Morebitna dodatna pojasnila:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Odgovorna oseba upravičenca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime in priimek, podpis) |  |

žig

1. se izpolni le v primeru izjeme iz 28. člena ZJN-3 kadar je naročnik organ RS, samoupravne LS ali druga oseba javnega prava [↑](#footnote-ref-1)
2. Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F [↑](#footnote-ref-2)
3. organi Republike Slovenije, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ali druge osebe javnega prava [↑](#footnote-ref-3)
4. se izpolni v primeru, če ne gre za evidenčno naročilo oz. za naročilo med osebami v javnem sektorju. [↑](#footnote-ref-4)
5. *(**Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *(**Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)*  [↑](#footnote-ref-6)