



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANO

1. JAVNI RAZPIS

za intervencijo IRP 24
Podpora za vzpostavitev gospodarstev
mladih kmetov za leto 2023





OSNOVNI PODATKI O JAVNEM RAZPISU

- JR in razpisna dokumentacija:

<https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-razpis-podpora-za-vzpostavitev-gospodarstev-mladih-kmetov-2023/>

- vložitev vloge:

- od 29. 8. 2023 od 8. ure do vključno 21. 9. 2023, do 14. ure

Informacije o JR:

INFO točka AKTRP:

tel: 01 580 77 92,

e-pošta: aktrp@gov.si

INFO točke KGZS:

<https://skp.si/aktualno/info-tocke>

Spletni forum AKTRP:

<https://forum2.arsktrp.gov.si/viewforum.php?f=655>



OSNOVNI PODATKI O JAVNEM RAZPISU



Pravna podlaga

- Uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23).
- Uredba o izvajanju intervencij podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov in medgeneracijski prenos znanja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list 88/23).
- Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (Uradni list RS, št. 77/23).
- Javni razpis za intervencijo podpora za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov za leto 2023 (Uradni list RS, št. 91/23).

Ta predstavitev ni
pravna podlaga.

OSNOVNI PODATKI O JAVNEM RAZPISU

Razpisana sredstva

Višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša 12.162.120 eurov:

- 8.289.600 eurov za 1. sklop in
- 3.872.520 eurov za 2. sklop.

1. sklop lahko vložijo vlogo:

- samostojni podjetniki posamezniki,
- enoosebne gospodarske družbe ali
- upravičenci, ki so ob vložitvi vloge na javni razpis vključeni v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti.

2. sklop lahko vložijo vlogo:

- fizične osebe, ki izkazujejo ustrezne delovne izkušnje ali
- upravičenci, ki so ob vložitvi vloge na javni razpis vključeni v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti in niso vložili vloge na 1. sklop.



FINANČNE DOLOČBE

1. sklopu do 57.600 evrov:

- 40.000 evrov osnovna podpora,
- 5.000 evrov, če ima vlagatelj najmanj nižjo poklicno izobrazbo s področja kmetijstva, živilskopredelovalne, lesarske, veterinarske, naravovarstvene, gozdarke smeri ali mojstrski izpit za čebelarja,
- 3.000 evrov, če ob vložitvi vloge vodi knjigovodstvo za davčne namene na svoje ime,
- 20 %, če najmanj 80 % zemljišč, ki jih ima vlagatelj izpolnjuje zahteve iz predpisov, ki urejajo ekološko kmetijstvo – **vlagatelj se odloči ali bo uveljavil ta del višje podpore.**

2. sklopu do 31.920 evrov:

- 18.600 evrov osnovna podpora
- 5.000 evrov, če ima vlagatelj najmanj nižjo poklicno izobrazbo s področja kmetijstva, živilskopredelovalne, lesarske, veterinarske, naravovarstvene, gozdarke smeri ali mojstrski izpit za čebelarja,
- 3.000 evrov, če ob vložitvi vloge vodi knjigovodstvo za davčne namene na svoje ime,
- 20 %, če najmanj 80 % zemljišč, ki jih ima vlagatelj izpolnjuje zahteve iz predpisov, ki urejajo ekološko kmetijstvo – **vlagatelj se odloči ali bo uveljavil ta del višje podpore.**

Podpora se izplača v dveh obrokih, in sicer:

- prvi obrok v višini 70 % dodeljenih sredstev se izplača na podlagi odločbe o pravici do sredstev in
- drugi obrok v višini 30 % dodeljenih sredstev se izplača na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev.



NAMEN IN CILJI INTERVENCIJE

Namen intervencije je dodelitev zagonske pomoči mladim kmetom za vzpostavitev kmetijskega gospodarstva in kmetijske dejavnosti.

Cilji intervencije so:

- izboljšanje starostne strukture vodij KMG
- povečanje konkurenčnosti KMG in
- vzpostavitev oziroma ohranitev delovnih mest na prevzetem KMG.



VLAGATELJ

- Vlagatelj je mladi kmet, ki je:
 1. fizična oseba (kmetija),
 2. samostojni podjetnik posameznik ali
 3. družba z omejeno odgovornostjo, ki jo ustanovi fizična oseba, ki je edini družbenik in tudi poslovodja te družbe.

- Mladi kmet mora biti na dan vložitve vloge na javni razpis nosilec KMG, pri čemer ne sme biti nosilec tega ali drugega KMG **več kot pet let** pred vložitvijo vloge na javni razpis

- Na dan vložitve vloge na javni razpis star od **18 do vključno 40 let.**

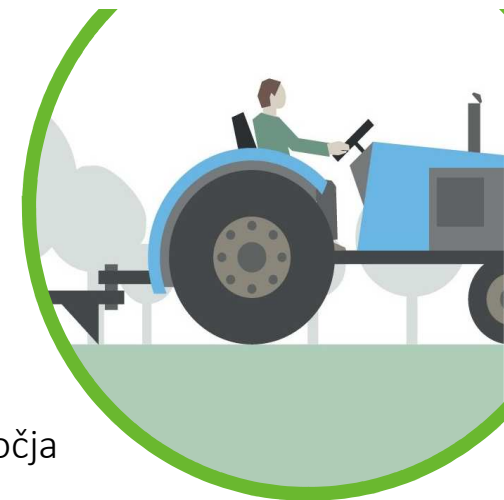
- Na dan vložitve vloge na javni razpis je lastnik nepremičnin, ki sestavljajo kmetijsko gospodarstvo.



VLAGATELJ

☐ Vlagatelj je na dan vložitve vloge na javni razpis:

- ustrezno poklicno usposobljen, za kar se šteje :
 - najmanj izobrazba po izobraževalnih programih za pridobitev nižje poklicne izobrazbe s področja **kmetijstva ali s kmetijstvom povezanih dejavnosti** (živilskopredelovalna, lesarska, veterinarska, naravovarstvena ali gozdarka smer) ali
 - najmanj izobrazba po izobraževalnih programih za pridobitev nižje poklicne izobrazbe s področja nekmetijske smeri **in hkrati** pridobljen certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije iz Priloga 2 k Uredbi;
- ima ustrezno znanje in spretnost za kar se šteje:
 - **vklučenost** v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje **iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti** v skupne trajanju najmanj tri leta,
 - **član na kmetiji** v skupnem trajanju najmanj tri leta ali
 - **opravljanje kmetijske dejavnosti** na kmetijskem gospodarstvu (lahko na prevzetem ali drugem). To se dokazuje z izjavo, ki je priloga JR in jo podpiše nosilec tistega KMG, kjer je vlagatelj pridobil izkušnje. Podpisnik izjave mora biti vpisan v RKG, kot nosilec KMG v skupnem trajanju najmanj tri leta.



SPLOŠNI POGOJI ZA DODELITEV PODPORE - UREDBA O SKUPNIH DOLOČBA ZA IZVAJANJE INTERVENCIJ



□ Vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjuje naslednje pogoje:

- ni izključen iz prejetja podpore iz te intervencije,
- za nakazilo dodeljenih sredstev ima odprt transakcijski račun,
- ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja, postopke zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja;
- nima neporavnanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v višini 50 eurov ali več,
- v vlogi na javni razpis navede informacije, potrebne za njegovo identifikacijo. Vlagatelj, ki je družba v skupini, navede podatke o obvladujoči družbi in od nje odvisnih družbah iz te skupine,
- vlagatelj, ki je pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost **in vodi poslovne knjige v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene**, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo dejavnosti, ki je predmet podpore, od vložitve vloge na javni razpis vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte.

POGOJI ZA DODELITEV PODPORE

- ❑ Vlagatelj mora poleg splošnih pogojev za dodelitev podpore ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi naslednje pogoje:
 1. vpisan je v RKG kot **nosilec KMG največ pet let** pred vložitvijo vloge na javni razpis;
 2. samostojni podjetnik posameznik je vpisan v poslovni register največ **pet let** pred vložitvijo vloge na javni razpis, pri čemer ima registrirane **izključno kmetijske dejavnosti**;
 3. enoosebna gospodarska družba je vpisana v sodni register največ **pet let** pred vložitvijo vloge na javni razpis in ima v statutu navedene **izključno kmetijske dejavnosti**;
 4. izveden je prenos KMG;
 5. za preneseno kmetijsko gospodarstvo je bila oddana **zbirna vloga za leto 2022**;
 6. je mikro oziroma malo podjetje;
 7. vlagatelju ali za preneseno kmetijsko gospodarstvo niso bila dodeljena sredstva v okviru intervencije IRP24 iz SN 2023–27 ali v okviru podukrepa 6.1 iz PRP 2014–2020;
 8. izdelan poslovni načrt;



POGOJI ZA DODELITEV PODPORE

9. KMG, katerega nosilec je vlagatelj, dosega najmanj **12.000 evrov** in največ **330.000 evrov standardnega prihodka (SO)**, ki je razviden iz RKG. Zgornja meja se preverja samo preko SO.

Če KMG ne dosega najmanj 12.000 evrov SO, mora izpolnjevati enega od naslednjih pogojev:

- v koledarskem letu pred letom objave javnega razpisa dosega prihodek, ki znaša najmanj 12.000 evrov izkazano s **čistim prihodkom od prodaje oziroma prihodkom KMG, ki je ugotovljen po računovodskih predpisih in izkazan v obračunu dohodnine od dohodka iz dejavnosti za leto 2022** in se priloži vlogi na javni razpis (drugi prihodka). Če je vlagatelj fizična oseba se štejejo prihodka iz kmetijske, gozdarske ali dopolnilne dejavnosti, ki se izkažejo ločeno, z izpisom ločenih stroškovnih mest, ločenih računovodskih kontov ali drugih ustreznih ločenih knjigovodskih listin in evidenc, ki se priložijo vlogi na javni razpis,
- če sedež KMG leži na nadmorski višini najmanj 700 metrov in več kot 50 % zemljišč, ki jih ima vlagatelj v uporabi, je v naklonu nad 35 % je vstopni pogoj najmanj **10.000 evrov SO ali drugih prihodkov** ali
- v lasti in reji ima najmanj **100** in največ **240** čebeljih družin.



POGOJI ZA DODELITEV PODPORE



Sistem: edavki.durs.si
 Vloženo: 31.03.2023 08:44:15
 Št. dokumenta: EDP-25820222-131
 Vložil: [redacted]

Obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti

za obdobje od 01.01.2022 do 31.12.2022.
 Vrsta dokumenta: Original

I. NAČIN UGOTAVLJANJA DAVČNE OSNOVE od dohodka iz dejavnosti v obdobju, za katerega se predlaga obračun
 od dohodka iz dejavnosti v obdobju, za katerega se predlaga obračun: **D – Dejanski na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov**

II. OSNOVNI PODATKI O ZAVEZANCU

Ime in priimek zavezanca: [redacted]
 Davčna številka: [redacted]
 Podatki o prebivališču: [redacted]
 Elektronski naslov: [redacted]
 Telefon: [redacted]
 Zavezanec je nosilec osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti (drugi): **DA**

Priloga 4 Podatki iz izkaza poslovnega izida

Zaporedna številka	Oznaka za AOP	Postavka	Zneski v eurih s centi	
			Znesek tekočega leta	Znesek preteklega leta
1	110	A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (2+3+4)	109.783,71	96.164,07
2	111	I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu	109.783,71	96.164,07
3	115	II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU		
4	118	III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU		
5	121	B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	3.881,40	273,40
6	122	C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE		
7	123	Č. IISRSTIVNI I ASTNI PROIZVODI IN I ASTNE STORITVE		



Sistem: edavki.durs.si
 Vloženo: 01.04.2020 11:37:42
 Št. dokumenta: EDP-20059442-328
 Vložil: [redacted]

Obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti

za obdobje od 01.01.2019 do 31.12.2019.
 Vrsta dokumenta: Original

I. NAČIN UGOTAVLJANJA DAVČNE OSNOVE od dohodka iz dejavnosti v obdobju, za katerega se predlaga obračun
 od dohodka iz dejavnosti v obdobju, za katerega se predlaga obračun: **N – Normirani na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov**

II. OSNOVNI PODATKI O ZAVEZANCU

Ime in priimek zavezanca: [redacted]
 Davčna številka: [redacted]
 Podatki o prebivališču: [redacted]
 Elektronski naslov: [redacted]
 Telefon: [redacted]
 Zavezanec je nosilec osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti (drugi odstavek 47. člena ZDoh-2): **NE**
 V: [redacted]

VI. IZRČUN DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI (NORMIRANI)		Zneski v eurih s centi
1.	Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:	21.625,38
1.1	Dohodi, od katerih je bil odtegnjen davek na vnu, vključno z davčnim odtegljajem	
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih – zmanjšanja (vsota 2.1 do 2.7)	0,00
2.1	Izuzem prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.2	Izuzem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb	
2.3	Izuzem prihodkov iz naslova odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala	
2.4	Izuzem prihodkov, doseženih od dividend, obresti, prihodkov, doseženih na podlagi odsvajitve lastniških deležev, ali odsvajitve investicijskih kuponov	
2.5	Izuzem prihodkov, ki so v letečem obdobju ali v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojne obdavčitve	
2.6	Izuzem prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov	
2.7	Zmanjšanje prihodkov v primeru odčitave prenesenih sredstev za neupoštevanje izgube pri prenosu sredstev na novega zasebnika glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih – povečanja (vsota 3.1 do 3.6)	0,00



PRENOS KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

- Vlagatelj mora postati lastnik nepremičnin, ki sestavljajo KMG z nakupom, prenosom podjetja ali z medgeneracijskim prevzemom KMG, pri čemer prenosnik prenese na vlagatelja nepremičnine, ki sestavljajo KMG.
- Pri prenosu KMG morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:
 - v obdobju pet let pred vložitvijo vloge na javni razpis postane vlagatelj lastnik ali solastnik najmanj 50 % površin nepremičnin, ki sestavljajo preneseno KMG,
 - v primeru solastništva vlagatelja skupaj z zakoncem ali zunajzakonskim partnerjem mora biti ob vložitvi vloge na javni razpis solastnik vseh nepremičnin, ki so predmet prenesenega KMG, pri čemer mora vlagateljev delež znašati najmanj polovico;
 - vlagatelj od datuma prenosa KMG do datuma vložitve vloge na javni razpis ne sme odtujiti zemljišč, ki so po namenski rabi kmetijska zemljišča in zemljišč, ki so po namenski rabi stavbna zemljišča in na katerih stojijo kmetijski objekti.



PRENOS KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA



- Če gre za medgeneracijski prevzem morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:
 - medgeneracijski prevzem se dokazuje z izročilno pogodbo, darilno pogodbo, pogodbo o preužitku, pravnomočnim sklepom o dedovanju ali pogodbo o dosmrtnem preživljanju v primeru smrti prenosnika;
 - vlagatelj ne sme postati lastnik ali solastnik nepremičnin prenesenega KMG na podlagi pravnega posla med sorojenci, zakoncem ali zunajzakonskim partnerjem;
 - prenosnik prenese vse nepremičnine, ki sestavljajo KMG, so v njegovi lasti (ali solasti zakonca ali zunajzakonskega partnerja) in so na območju Republike Slovenije.

- Obveznost prenosa ne velja za:
 - stanovanjske stavbe v skladu s stanovanjskim zakonom,
 - površine v obsegu največ 0,5 ha, vključno z objekti, ki ležijo na teh zemljiščih in so namenjeni uporabi teh zemljišč, razen če gre za objekte za rejo živali,
 - solastninske deleže zemljišč agrarne skupnosti;
 - objekte, namenjene opravljanju dopolnilne dejavnosti na KMG, če vlagatelj ni nosilec te dejavnosti,
 - zemljišča, ki so v skladu s pravilnikom, ki ureja evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, uvrščena med ostala nekmetijska zemljišča.

POSLOVNI NAČRT



Sestavni deli poslovnega načrta so:

- a) opis kmetijskega gospodarstva – izhodiščno stanje,
- b) seznam razvojnih ciljev prenesenega kmetijskega gospodarstva iz Priloge 1 uredbe,
- c) predviden gospodarski razvoj kmetijskega gospodarstva – utemeljitev izbranih razvojnih ciljev,
- č) prispevek k varstvu okolja in prilagajanju podnebnim spremembam,
- d) predviden terminski načrt izobraževanja,
- e) ekonomska upravičenost naložbenih razvojnih ciljev se izkaže z načrtom proizvodnje.

Načrt vsebuje skupni prihodek kmetijskega gospodarstva iz kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti, in sicer ob vložitvi vloge na javni razpis in ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev, ki **se določi po pokritju**, ki je v prilogi razpisne dokumentacije. Ekonomska upravičenost naložbenih razvojnih ciljev je izkazana, če je predviden skupni prihodek kmetijskega gospodarstva ob zahtevku za izplačilo sredstev višji od prihodka ob vložitvi vloge na javni razpis.

Naložbeni razvojni cilji so tisti, katerih stroški izvedbe se v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino, šteje za oproščeno dohodnine (Priloga 1 Uredbe).

1. Cilji, ki prispevajo h gospodarskemu razvoju kmetijskega gospodarstva	Naložbeni razvojni cilj
4. Povečanje proizvodnih kapacitet v živinoreji (novogradnja enostavnih in nezahtevnih objektov).	DA

OBVEZNI RAZVOJNI CILJI

Obvezni razvojni cilji so:

1. vzpostavitev knjigovodstva, če vlagatelj še nima vzpostavljenega knjigovodstva na svoje ime,
2. vključitev v obvezno usposabljanje s področja upravljanja KMG in finančnih spretnosti,
3. razvojni cilj, ki prispeva k doseganju varstva okolja in
4. razvojni cilj, ki prispeva k prilagajanju podnebnim spremembam.

3. Cilji, ki prispevajo k prilagajanju podnebnim spremembam	
1. Nakup in postavitve rastlinjakov ali tunelov.	DA
2. Nakup opreme za rastlinjake.	DA
3. Ureditev malih namakalnih ali oroševalnih sistemov ter nakup namakalne opreme za površino najmanj 0,2 ha.	DA
4. Nakup in postavitve mrež proti toči, zaščitne folije proti pokanju in ožigu plodov ali zaščitne mreže proti ptičem v trajnih nasadih ali njivskih površinah.	DA
5. Uvedba vrst ali sort rastlin na njivskih površinah, ki bolje prenašajo pozebo ali sušo.	NE
6. Uvedba ali posodobitev nasadov sadovnjakov s sajenjem sort rastlin, ki bolje prenašajo pozebo ali sušo.	DA
7. Posodobitev hlevov (manjša rekonstrukcija ali vzdrževanje objektov oziroma nakup opreme za objekte) in ureditev pašnikov za dobrobit živali (velja za upravičence, ki ne izberejo cilja vključitev v ukrep oziroma intervencijo dobrobit živali iz PRP 2014–2020 ali SN SKP).	DA
8. Nakup mehanizacije za neposredno aplikacijo gnojil v tla.	DA
9. Ureditev vodnih zbiralnikov in vodohranov za zbiranje meteorne vode.	DA



2. Cilji, ki prispevajo k doseganju varstva okolja	
1. Vključitev v ekološko kmetovanje (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v ekološko kmetovanje).	NE
2. Vključitev v ukrep oziroma intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila - KOPOP iz PRP 2014–2020 ali SN SKP (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v ukrep oziroma intervencijo kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila - KOPOP iz PRP 2014–2020 ali SN SKP).	NE
3. Vključitev v intervencijo shema za podnebje in okolje - SOPO (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v intervencijo shema za podnebje in okolje - SOPO).	NE
4. Vključitev v ukrep oziroma intervencijo dobrobit živali iz PRP 2014–2020 ali SN SKP (velja za kmetijska gospodarstva, ki na novo vstopajo ali so že vključena v ukrep oziroma intervencijo dobrobit živali iz PRP 2014–2020 ali SN SKP).	NE
5. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za mehansko zatiranje plevelov in škodljivih organizmov ter specialne kmetijske mehanizacije za konzervirajočo obdelavo tal in specialno obdelavo tal.	DA
6. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za zmanjšanje zanosa FFS, razkuževanje semena in namenjene manjši porabi fitofarmaceutskih sredstev.	DA
7. Nakup nove ali rabljene specialne kmetijske mehanizacije za kmetovanje na strmih terenih (velja za kmetijska gospodarstva, ki imajo najmanj 1 ha kmetijskih površin v strmini nad 35 %).	DA
8. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme za neposredno aplikacijo gnojil v tla.	DA
9. Nakup nove ali rabljene kmetijske mehanizacije in strojne opreme, namenjene manjši porabi mineralnih gnojil.	DA
10. Ureditev pašnikov in obor za rejo domačih živali ali gojene divjadi ter zaščita pred divjimi zvermi (v obsegu najmanj 1 ha).	DA
11. Zaščita kmetijskih površin pred divjadjo (v obsegu najmanj 1 ha).	DA
12. Ureditev čistilnih in varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva.	DA
13. Ureditev čistilnih in varčevalnih tehnologij za potrebe kmetijskega gospodarstva - ureditev bioloških in drugih čistilnih naprav.	DA
14. Učinkovita raba energije (energetska sanacija objektov namenjenih kmetijski proizvodnji ali dopolnilni dejavnosti, katere končni proizvod je proizvod iz Priloge I Pogodbe o delovanju Evropske unije).	DA
15. Nakup opreme, namenjene učinkoviti rabi energije za ogrevanje objektov, v katerih poteka kmetijska proizvodnja (na primer peči na sekance, toplotne črpalke ipd.).	DA

RAZVOJNI CILJI – povezava s stroški



Seznam kmetijske mehanizacije								
Šifra	Stroj oz. oprema	Enota mere	Vsa mehanizacija in oprema za varnejše delo v strminah - RC1.17	Mehanizacija za zatiranje plevelov in škodljivcev ter konzervirajočo in specialno obdelavo tal - RC2.5	Mehanizacija za manjšo porabo in zmanjšanje znanosa FFS ter razkuževanje semena - RC2.6	Mehanizacija za kmetovanje na strmih terenih - RC2.7	Mehanizacija za neposredno aplikacijo gnojil v tla - RC2.8 in RC3.8	Mehanizacija namenjena manjši porabi mineralnih gnojil - RC2.9.
7.1	TRAKTORJI, DRUGI VLEČNI STROJI IN OPREMA LE TEH							
7.1.1	Traktorji standardni, dvokolesni pogon	kos	RC 1.17					
7.1.2	Traktorji standardni, štirikolesni pogon	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.1.3	Traktorji standardni, ozkokolotečni	kos	RC 1.17					
7.1.4	Traktorji zgibni, mali	kos	RC 1.17					
7.1.5	Traktorji enoosni in oprema	kos	RC 1.17					
7.1.6	Mali gumigoseničarji, krmiljeni stoje	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.1.7	Traktorji gorski (univerzalni)	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.1.8	Traktorji gorski (s kosilnico)	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.1.9	Gorski transporterji in oprema	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.1.10	Traktorji sistemski	kos	RC 1.17					
7.1.11	Traktorji čelni (s čelno kabino)	kos	RC 1.17					
7.1.12	Traktorji zgibni, veliki	kos	RC 1.17					
7.1.13	Traktorji goseničarji	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.1.14	Oprema traktorjev	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.1.15	Planirne (snežne) deske	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.2	STROJI ZA PREKLADANJE MATERIALOV							
7.2.1	Traktorski sprednji nakladalniki	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.2.2	Traktorski žerjavni nakladalniki	kos	RC 1.17			RC 2.7		
7.2.3	Traktorski viličarji	kos	RC 1.17					

Seznam stroškov v povezavi z razvojnimi cilji

ŠIFRA	VRSTA UPRAVČENIH STROŠKOV	ENOTA	RAZVOJNI CILJ
1.	GRADNJA IN VZDRŽEVANJE OBJEKTOV Z OSNOVNO NOTRANJO OPREMO TER NAKUP NOTRANJE OPREME OBJEKTOV, KI JE SAMOSTOJNA FUNKCIONALNA CELOTA		
1.1.	NALOŽBE V HLEVE IN PRIPADAJOČO OPREMO ZA PROIZVODNJO, KRMLJENJE, MOLŽO IN IZLOČKE ZA PIRREJO MLEKA, MESA IN JAJC TER REJO ŽIVALI		
1.1.1.	Hlevi za krave molznice	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.2
1.1.2.	Hlevi za krave molznice in mlado govedo	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.2
1.1.3.	Hlevi za krave dojilje	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.2
1.1.4.	Hlevi za rejo govejih pitancev, telic in plemenskih telic	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.2
1.1.5.	Izpusti za vse kategorije (za govedo in prašiče)	m2	RC1.4, RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.2, RC5.3
1.1.6.	Hlevi za rejo prašičev	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.3, RC2.14
1.1.7.	Hlevi za rejo drobnice	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.4
1.1.8.	Hlevi za rejo konj	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.4
1.1.9.	Hlevi za rejo kuncev	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.4
1.1.10.	Hlevi za rejo kokoši nesnic	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.4, RC2.14
1.1.11.	Hlevi za rejo perutnine za meso	m2	RC1.5, RC1.6, RC3.7, RC5.4, RC2.14
1.1.12.	Ureditev reje polžev na prostem	m2	RC6.5
1.2.	OBJEKTI ZA SKLADIŠČENJE ŽIVNSKIH GNOJIL, KOMPOSTA, GREZNIC IN MALIH ČISTILNIH NAPRAV IN PRIPADAJOČA OPREMA		
1.2.1.	Jame za gnojnico in gnojvko s povozno ploščo	m3	RC1.4, RC5.1

OBVEZNOSTI - razvojni cilji



Obveznosti vezane na razvojne cilje:

- eden od razvojnih ciljev biti izpolnjen **v devetih mesecih** od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev;
- vsi razvojni cilji, morajo biti izpolnjeni **v dveh letih** od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev. Če je za preneseno KMG v času odprtja javnega razpisa, na katerega je oddal vlogo vlagatelj, prenosnik vložil vlogo na javni razpis za intervencijo medgeneracijski prenos znanja, mora vlagatelj izpolniti razvojne cilje **v treh letih** od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev;
- cilj vzpostavitve knjigovodstva mora biti izpolnjen najpozneje v devetih mesecih od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev oziroma najpozneje z začetkom obračunskega leta po datumu izdaje odločbe o pravici do sredstev (če odločba izdana letos, potem leto 2024, drugače leto 2025).

Podaljšanje izvajanja
poslovnega načrta ni
mogoče.

Sprememba obveznosti po izdaji odločbe

Če upravičenec po izdaji odločbe o pravici do sredstev ne more izpolniti razvojnega cilja, ki ga je načrtoval v poslovnem načrtu, lahko v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, na agencijo vloži zahtevek za zamenjavo razvojnega cilja z drugim ciljem iz Priloge 1 uredbe.

Če so bile na podlagi tega cilja vlagatelju dodeljene točke v okviru meril za izbor, mora biti predlagani novi cilj ovrednoten z enakim ali višjim številom točk.

Če se zahteva za spremembo obveznosti nanaša na spremembo naložbenega razvojnega cilja, mora upravičenec zahtevku priložiti spremembo poslovnega načrta v delu, ki se nanaša na ekonomsko upravičenost naložbenega razvojnega cilja.

MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Vloge, vložene na javni razpis, se točkujejo na podlagi naslednjih meril za izbor:

1. socialnoekonomski vidik:

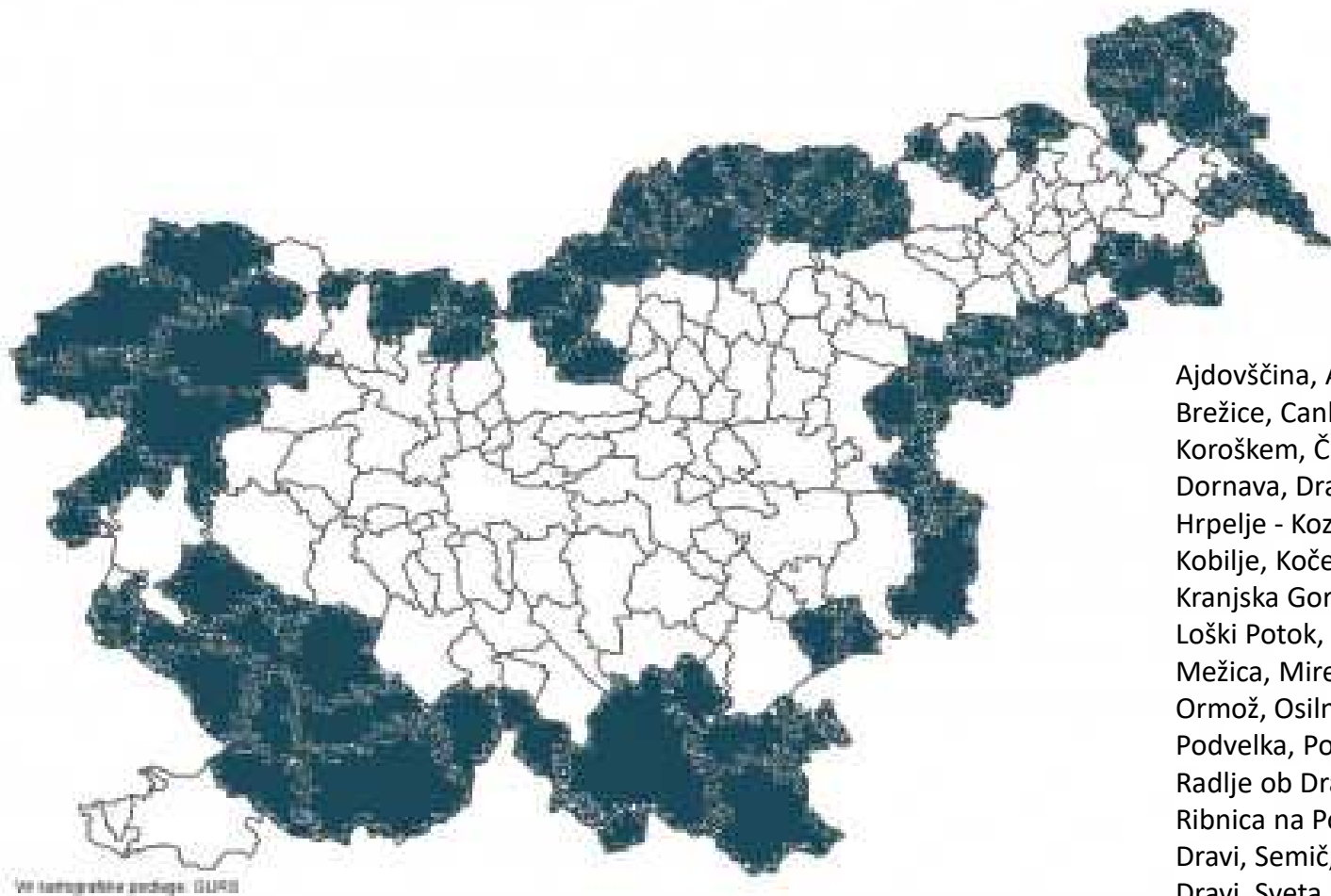
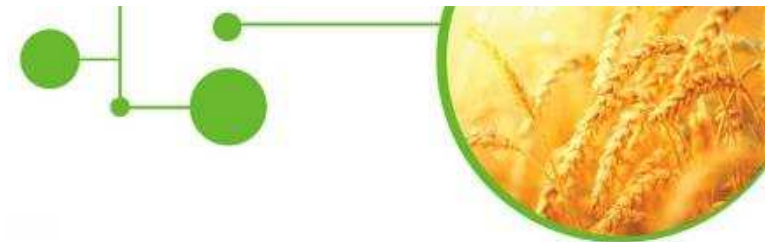
- a) starost vlagatelja,
- b) spol vlagatelja,
- c) izobrazba vlagatelja,
- č) načrtovan prispevek k varstvu okolja in trajnosti (izbere se razvojni cilj iz Priloge 2 uredbe),
- d) standardni prihodek ali prihodek, ki ga dosega KMG, oziroma število čebeljih družin,
- e) preusmeritev ali povečanje proizvodnje v trajne nasade in sektorje z nižjo stopnjo Samooskrbe (izbere se razvojni cilj iz Priloge 2 uredbe),
- f) vključenost ali načrtovana vključitev prenesenega KMG v shemo kakovosti hrane in
- g) načrtovana vključitev vlagatelja v neobvezno izobraževanje (izbere se razvojni cilj iz Priloge 2 uredbe).

2. geografski vidik:

- a) naklon kmetijskih zemljišč, ki jih ima vlagatelj v uporabi,
- b) lokacija KMG glede na gostoto poseljenosti po občinah,
- c) lokacija KMG je v občini, kjer je delež nosilcev KMG starih več kot 55 let, večji od slovenskega povprečja.
- č) lokacija KMG je v občini, ki leži v obmejnem problemskem območju v skladu z uredbo, ki določa obmejna problemska območja.



OBMEJNA PROBLEMSKA OBMOČJA



Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje na Gori, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovo, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč in Žetale.

MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 20 % možnih točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev - **16 točk**.

Če dve ali več vlog na javni razpis prejmejo enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se vloge izberejo na podlagi ponderiranja meril za ocenjevanje vlog na naslednji način:

- a) starost vlagatelja 35 %,
- c) izobrazba vlagatelja 15 %,
- č) načrtovan prispevek k varstvu okolja in trajnosti 15 %,
- d) standardni prihodek ali drugi prihodek, ki ga dosega kmetijsko gospodarstvo, oziroma število čebeljih družin 15 %,
- e) lokacija kmetijskega gospodarstva je v občini, kjer je delež nosilcev kmetijskih gospodarstev, starih več kot 55 let, večji od slovenskega povprečja 20 %.

Če dve ali več vlog na javni razpis na podlagi ponderiranja meril za izbiro vlog prejme enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se sredstva dodelijo po vrstnem redu prejema popolnih vlog, do porabe sredstev. Za vrstni red popolnih vlog se šteje oddaja vloge v informacijski sistem agencije, v primeru, da ne bodo potrebni pozivi za dopolnitev te vloge. V primeru, da agencija pozove vlagatelja na dopolnitev vloge, se kot datum popolne vloge šteje datum dopolnjene vloge.



Vložitev vloge

Vloga na javni razpis se pri agenciji vložijo v elektronski obliki.

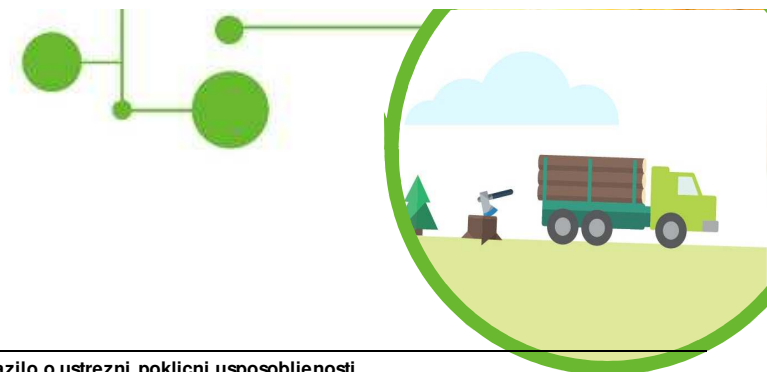
Za elektronsko vložitev vloge agencija vzpostavi vstopno spletno mesto, na katerem se vlagatelj ali njegov pooblaščenec s sredstvom elektronske identifikacije ravni zanesljivosti srednja ali visoka prijavi v informacijski sistem agencije, vložijo vlogo in se podpiše s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Pooblaščenec se mora pred spletno vložitev vloge registrirati pri agenciji in izpolniti izjavo o obstoju in sprejemu pooblastila v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

Izjave se v elektronski obliki označijo, razvojni cilji se izberejo iz seznama razvojnih ciljev, poslovni načrt se izpolni v elektronski obliki...

Med informativnimi prilogami na javni razpis je opis dokazil k vlogi.

Samo tri priloge so, ki se izpolnijo, podpišejo in priložijo kot skenogram.



PRILOGA3 | Dokazilo o ustrezni poklicni usposobljenosti

Uredba: četrty odstavek 5. člena Uredbe

Za koga velja: za vse upravičence

Poklicna usposobljenost se dokazuje:

- 1. točka četrtega odstavka 5. člena Uredbe:

Vlogi na javni razpis se kot dokazilo o ustrezni izobrazbi s področja kmetijske in s kmetijstvom povezane dejavnosti (živilskopredelovalna, lesarska, veterinarska, naravovarstvena in gozdarska dejavnost) priložijo dokumenti o najvišji doseženi izobrazbi in sicer skenogram spričevala o uspešno:

- pridobljeni najmanj nižji poklicni (3. raven) izobrazbi s pridobljenim nazivom ali
- pridobljeni poklicni izobrazbi (4. raven) s pridobljenim nazivom ali
- pridobljeni srednji izobrazbi (5. raven) s pridobljenim nazivom ali
- uspešno pridobljenem nazivu 6. ali 7. ravni izobrazbe ali
- pridobljenem nazivu magister oz. doktor

ali

- v aplikacijo za elektronsko oddajo vloge se vnesejo naslednji podatki o pridobljeni izobrazbi:
 - vrsta dokumenta;
 - datum izdaje dokumenta;
 - št. dokumenta;
 - organ, ki je izdal dokument

• Priloge k vlogi na javni razpis

- [Izjava o pridobljenih delovnih izkušnjah o opravljanju kmetijske dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu](#) (docx, 15 KB)
- [Soglasje lastnika oziroma soglasje ostalih solastnikov k novogradnji enostavnega objekta, manjši rekonstrukciji oziroma vzdrževanju objekta](#) (docx, 16 KB)
- [Soglasje lastnika oziroma soglasje ostalih solastnikov za izvedbo naložbenega razvojnega cilja iz Priloge 1 uredbe](#) (docx, 14 KB)

Vložitev vloge

Vloga na javni razpis se priloži:

- izkaz poslovnega izida kmetijskega gospodarstva, ki je bil za leto 2022, v okviru napovedi davka od dohodka iz dejavnosti, predložen finančni upravi, če se na ta način dokazuje izpolnjevanje vstopnega praga;
- napoved davka, ki je predložena finančni upravi za leto 2022, in iz katere je razviden prihodek kmetijskega gospodarstva, če se na ta način dokazuje izpolnjevanje vstopnega praga;
- izpis ločenih stroškovnih mest, ločenih računovodskih kontov ali drugih ustreznih ločenih knjigovodskih listin in evidenc, ki izkazujejo samo prihodek iz kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti vlagatelja, če se na ta način dokazuje izpolnjevanje vstopnega praga;
- za izvajanje naloženih razvojnih ciljev se priloži opis stanja pred izvedbo naložbenega razvojnega cilja in fotografije zemljišča oziroma objekta;
- če se bo izvajala novogradnja enostavnega objekta ali vzdrževanje objekta, pridobljena mnenja oziroma soglasja ali druga dovoljenja, v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;
- če gre za novogradnjo nezahtevnega objekta, pravnomočno gradbeno dovoljenje, pri čemer se mora gradbeno dovoljenje glasiti na vlagatelja;
- če gre za manjšo rekonstrukcijo objekta, dokazila v skladu s 7. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP);
- če gre za prenos podjetja na podjetnika prevzemnika, pogodba o prenosu podjetja v obliki notarskega zapisa, v skladu s 72.a členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23);
- če je izbrani razvojni cilj iz Priloge 1 uredbe v povezavi z GVŽ, dokazilo o številu živali v reji, razen za govedo in kopitarje, kot je npr. pogodba, račun ali druga ustrezna dokazila, ki izkazujejo število živali v reji na kmetijskem gospodarstvu.



OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA - iz uredbe o skupnih določbah



Obveznosti upravičenca iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij:

- hraniti mora vso dokumentacijo, ki je podlaga za pridobitev, izplačilo sredstev ali ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev v okviru intervencije ali podintervencije, **še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev,**
- po vložitvi vloge na javni razpis mora agenciji, ministrstvu, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki je pooblaščen s strani ministrstva, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije omogočiti dostop do dokumentacije in preglede na kraju samem,
- izpolnjevati obveznosti glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027.

OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA - označevanje



Upravičenec, **ne glede na znesek skupne javne podpore**, označi vir sofinanciranja z navedbo naziva intervencije, kratkega opisa intervencije in z logotipom, **od vročitve odločbe o pravici do sredstev, do izplačila zahtevka**, na naslednje načine:

- a) na svoji uradni spletni strani, če jo ima in je spletna stran pravnih in fizičnih oseb, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti, in je namenjena trženju proizvodov ali opravljanju dejavnosti, ki so povezane z dodeljeno javno podporo v okviru intervencije IRP24,
- b) na svojih uradnih straneh na družbenih medijih, kot so Facebook, Instagram ali YouTube, in je javno dostopna stran pravnih ali fizičnih oseb, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti, namenjena trženju proizvodov ali opravljanju dejavnosti, ki so povezane z dodeljeno javno podporo v okviru intervencije IRP24 ali
- c) v dokumentih in komunikacijskem gradivu, če jih ima, kot npr. tiskana gradiva, elektronska gradiva, promocijski material...

Če se v okviru IRP 24 izvaja naložba v osnovna sredstva, pri kateri skupna javna podpora presega 50.000 eurov, se naložbo označi tudi z obrazložitveno tablo iz obstojnega materiala, velikosti najmanj A3 ali po velikosti enakovrednim elektronskim prikazovalnikom, na katerih se navede opis naložbe ter prikaže komplet logotipov (logotip »Skupna kmetijska politika«, emblem Evropske unije z navedbo »Sofinancira Evropska unija« in zastava ali grb Republike Slovenije).

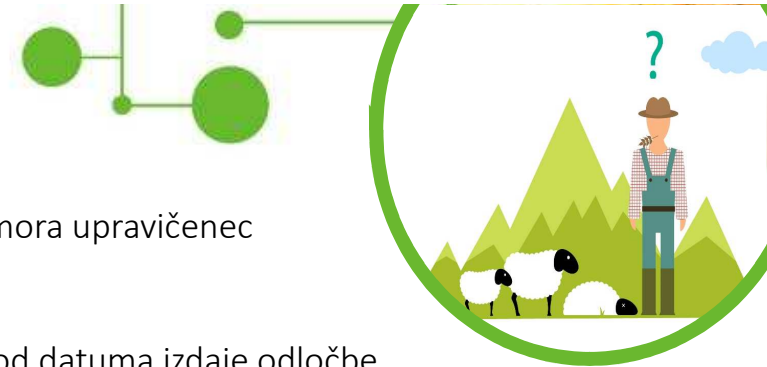


Sofinancira
Evropska unija

OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA – do vložitve zahtevka za izplačilo drugega obroka

Poleg splošnih obveznosti upravičenca iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, mora upravičenec izpolniti tudi naslednje obveznosti:

1. knjigovodstvo mora za namen izvajanja intervencije, voditi najmanj dve obračunski leti od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev in izpolniti naslednje zahteve:
 - če vodi knjigovodstvo za davčne namene, mora do 15. aprila tekočega leta AKTRP predložiti dokaz o poslovnem uspehu oziroma obračun dohodnine od dohodka iz dejavnosti,
 - če vodi knjigovodstvo po metodologiji FADN, mora zagotoviti standardno obdelavo podatkov in standardno obdelane podatke do 15. aprila tekočega leta predložiti MKGP;
2. upravičenec od izdaje odločbe o pravici do sredstev do vložitve zahtevka za izplačilo drugega obroka ne sme zmanjšati obsega zemljišč, ki jih ima v lasti oziroma uporabi, za več kot 10 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis,
3. če je bila upravičencu dodeljena višja stopnja podpore zaradi vključitve v EKO ne sme zmanjšati površin vključenih v EKO za več kot 10 % glede na stanje ob vložitvi vloge in hkrati ne sme zmanjšati obsega zemljišč, ki jih ima v lasti oziroma uporabi, za več kot 10 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis;
4. če je bila upravičencu dodeljena višja stopnja podpore zaradi vključitve v EKO ne sme zmanjšati površin vključenih v EKO za več kot 10 % glede na stanje ob vložitvi vloge;
5. upravičenec od izdaje odločbe o pravici do sredstev do vložitve zahtevka za izplačilo drugega obroka ne sme zmanjšati števila čebeljih družin za več kot 10 % glede na stanje ob vložitvi vloge na javni razpis, če mu je bila podpora dodeljena na podlagi čebeljih družin, pri čemer število čebeljih družin ne sme biti manjše od 100.



ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Zahtevek za izplačilo sredstev drugega obroka mora vložiti najpozneje v dveh mesecih po roku za izpolnitev razvojnih ciljev (2 oziroma 3 leta po izdani odločbi).

Upravičenec mora izpolnjevati naslednje pogoje (uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij) mora upravičenec:

- za nakazilo dodeljenih sredstev ima odprt transakcijski račun,
- ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja, postopke zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja;
- nima neporavnanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v višini 50 eurov ali več,
- v vlogi na javni razpis navede informacije, potrebne za njegovo identifikacijo. Vlagatelj, ki je družba v skupini, navede podatke o obvladujoči družbi in od nje odvisnih družbah iz te skupine,
- vlagatelj, ki je pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost in vodi poslovne knjige v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo dejavnosti, ki je predmet podpore, od vložitve vloge na javni razpis vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte in zahtevku priloži izpis iz ločenih knjigovodskih evidenc, iz katerega so razvidni vsi poslovni dogodki v zvezi z izvedbo naložbe, projekta ali druge dejavnosti, ki je predmet podpore iz intervencije;
- izpolnjevati zahteve glede označevanja.



ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Poleg pogojev iz uredbe o splošnih določbah za izvajanje intervencij mora upravičenec:

a) priložiti poročilo o izvedenih ciljih iz poslovnega načrta:

- izhodiščno stanje na kmetijskem gospodarstvu ob vložitvi vloge na javni razpis (opis v aplikaciji),
- razvojni cilji iz poslovnega načrta (opis v aplikaciji),
- načrtovano stanje po izpolnitvi v poslovnem načrtu zastavljenih ciljev,
- kratek opis opravljenega dela in razvoja dejavnosti in
- stanje na kmetijskem gospodarstvu ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev.

b) izpolnjevanje ciljev iz poslovnega načrta za kar se zahtevku za izplačilo sredstev priložijo:

- fotografije zemljišča oziroma objekta po izvedbi naložbenega razvojnega cilja,
- račun, potrdilo o plačilu ali druga dokazila, iz katerih je razvidna izpolnitev razvojnega cilja,
- potrdilo o izobraževanju ali certifikat, iz katerega je razviden skupen obseg in področje izobraževanja,
- specifikacije dokazovanja pri posameznih razvojnih ciljih: deklaracija, s katero se izkazuje odpornost sorte, potrdilo o izobraževanju ali certifikat, pogodba, račun ali druga ustrezna dokazila, ki izkazujejo rejo živali na KMG...

c) za namen določitve višine podpore, ki se šteje za oproščeno dohodnine, zahtevku za izplačilo sredstev priložiti:

- dokazila o porabljenih sredstvih za namen izvedbe naložbenih razvojnih ciljev oziroma
- pogodbo o prevzemu kmetije s strani mladega kmeta, ki vključuje podatek o višini poplačila dednih deležev, in dokazila o plačilu teh dednih deležev.



OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA – po vložitvi zahtevka za izplačilo drugega obroka

Upravičenec mora še pet let od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev:

- biti vpisan v RKG kot nosilec KMG,
- za preneseno KMG vložiti zbirno vlogo,
- biti vpisan v poslovni register, če je samostojni podjetnik posameznik,
- biti vpisan v sodni register, če je enoosebna gospodarska družba,
- biti vključen v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti, če mu je bila dodeljena podpora na podlagi vloge, vložene na 1. sklop.



UPRAVNE SANKCIJE – uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij

Upravičenec, ki prepreči pregled na kraju samem oziroma ne omogoči dostopa do dokumentacije, ki je podlaga za dodelitev, izplačilo sredstev ali ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila sredstev na podlagi odločbe o pravici do sredstev.

Upravičenec, ki ne hrani:

- dokumentacije, ki je podlaga za ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti po izplačilu sredstev, in s katero agencija ne razpolaga, v proračun Republike Slovenije vrne izplačana sredstva v deležu, kot je določena upravna sankcija za neizpolnjevanje obveznosti, na katero se ta dokumentacija nanaša;
- ostale dokumentacije, v proračun Republike Slovenije vrne 10 % vseh izplačanih sredstev.

Če upravičenec ne izpolnjuje obveznosti označevanja se upravne sankcije določijo na naslednje načine:

- po prvi ugotovljeni kršitvi se upravičencu izda opozorilo,
- po drugi ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev,
- po tretji ugotovljeni kršitvi mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti 30 % izplačanih sredstev.



UPRAVNE SANKCIJE



Upravičenec, ki ne izpolni obveznosti iz 2. do 8. točke ali obveznosti iz prve ali druge alineje 9. točke 10. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila drugega obroka.

Upravičenec, ki ne izpolni obveznosti vodenja knjigovodstva, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila drugega obroka.

Upravičenca, ki ne predloži dokazil do 15. aprila (vodenje knjigovodstva ali FADN), se pozove, da predloži ustrezna dokazila v roku 30 dni od vročitve poziva. Upravičenec, ki po pozivu ne predloži dokazil, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila drugega obroka.

Upravičenec, ki ne izpolni obveznosti glede vpisa v poslovni register (s.p, enoosebna gospodarska družba) ali ni vključen v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti (podpora na podlagi 1. sklopa), kar se preverja vsako leto trajanja obveznosti, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 9.000 eurov za vsako leto, za katero je ugotovljena kršitev.

VIŠJA SILA

Primeri višje sile ali izjemnih okoliščin so opredeljeni v zakonu, ki ureja kmetijstvo:

1. huda naravna nesreča, hud vremenski dogodek ali izjemna okoliščina, ki resno prizadene kmetijsko gospodarstvo;
2. uničenje poslopij in kmetijske mehanizacije ter objektov za živino na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče;
3. izbruh epizootske bolezni in bolezni rastlin ali navzočnost škodljivega organizma rastlin, ki deloma ali v celoti prizadene čredo živine ali kmetijske rastline upravičenca;
4. razlastitev celotnega ali velikega dela kmetijskega gospodarstva, če te razlastitve ni bilo mogoče pričakovati na dan predložitve vloge;
5. smrt upravičenca;
6. dolgotrajna nezmožnost upravičenca za delo;
7. izguba ali pogin domačih živali zaradi napada divjih zveri, kljub izvedbi vseh predpisanih ukrepov;
8. pogin domačih živali zaradi nesreče (požar, udar strele, električni udar, padci ipd.);
9. škoda na površinah, ki jo povzročijo divje živali;
10. napad bolezni oziroma škodljivcev v čebeljem panju, zaradi katerih je potrebno čebele v tem panju uničiti oziroma nadomestiti z novo čebeljo družino;
11. sprememba obsega kmetijskih zemljišč na kmetijskem gospodarstvu, vrste dejanske rabe ali načina kmetovanja neodvisno od upravičenca.

Vloga za uveljavljanje višje sile ali izjemnih okoliščin se skupaj z ustreznimi dokazili vloži v elektronski obliki v 15 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec to zmožen storiti.





REPUBLIKA SLOVENIJA
**MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANO**

Sektor za strukturno politiko in razvoj podeželja



Financira
Evropska unija

