



REPUBLIKA SLOVENIJA
**MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO,
GOZDARSTVO IN PREHRANO**

Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

T: 01 478 90 00

E: gp.mkgp@gov.si

www.mkgp.gov.si

JAVNI RAZPIS

ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE SVETOVANJA V RIBIŠTVU

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

I. POVABILO K ODDAJI VLOGE	3
II. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE	3
III. VZOREC POGODBE	4
IV. VSEBINA VLOGE.....	10
V. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV IN PRILOG 11	
VI. PRIJAVNI OBRAZEC	12
VII. SEZNAM PRILOG, KI JIH MORA PREDLOŽITI VLAGATELJ.....	13
VIII. POOBLAŠČENE OSEBE ZA DAJANJE INFORMACIJ MED RAZPISOM.....	20

I. POVABILO K ODDAJI VLOGE

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MKGP), vabi vse zainteresirane osebe, da v skladu z objavljenim javnim razpisom za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu ter to razpisno dokumentacijo oddajo svojo vlogo za prijavo na javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu.

Javni razpis se izvaja v skladu in na podlagi določb Zakona o morskem ribištvu (Uradni list RS, št. 115/06, 76/15, 69/17 in 44/22; v nadaljnjem besedilu: ZMR-2) in določb Uredbe o koncesiji za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu (Uradni list RS, št. 81/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba).

Predmet javnega razpisa je postopek za izbor koncesionarja, ki bo izvajal javno službo svetovanja v morskem ribištvu v obdobju petih let od sklenitve koncesijske pogodbe.

II. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE

Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu z Javnim razpisom za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu, ki je bil objavljen dne 24. 3. 2023 v Uradnem listu RS, št. 34/2023, in to razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti izpolnjena čitljivo in v slovenskem jeziku.

Vloga je popolna, če:

- je izpolnjen in priložen Prijavni obrazec (točka VI. te razpisne dokumentacije);
- je izpolnjena in priložena priloga 1: Izjava vlagatelja o izpolnjevanju pogojev (točka VII. te razpisne dokumentacije);
- je izpolnjena in priložena priloga 2: Pooblastilo vlagatelja (točka VII te razpisne dokumentacije). Če soglasje oziroma pooblastilo vlagatelja ni priloženo, mora vlagatelj sam priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz prve, tretje in četrte alineje prvega odstavka 6. člena uredbe);
- je izpolnjena in priložena priloga 3: Izjava osebe, ki bo izvajala svetovanje s področja ribištva o izpolnjevanju pogojev (točka VII. te razpisne dokumentacije);
- so priloženi dokumenti oziroma dokazila o izpolnjevanju pogojev vlagatelja iz priloge 4 (točka VII te razpisne dokumentacije);
- je izpolnjena in priložena priloga 5: Izjava vlagatelja o doseganju meril (točka VII. te razpisne dokumentacije);
- je izpolnjena in priložena priloga 6: Izjava osebe, ki bo izvajala svetovanje s področja ribištva, o doseganju meril (točka VII. te razpisne dokumentacije).

Vse obrazce in priloge, ki so sestavni del tega razpisa, si vlagatelj pridobi sam s spletne strani MKGP (tiskati), in sicer na spletnem naslovu http://www.mkgp.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Pisna vloga mora biti v zaprti ovojnici označena z natančno oznako na sprednji strani »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – koncesija za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu«. Vloga posredovana po elektronski pošti mora biti označena v »Zadevi« vsebovati navedbo »vloga na javni razpis – koncesija za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu«.

Na ovojnici mora biti naslov vlagatelja.

Pisno vlogo z vso zahtevano dokumentacijo mora vlagatelj poslati po pošti na naslov:

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
Dunajska cesta 22
1000 Ljubljana

s pripisom »Ne odpiraj – vloga na javni razpis – koncesija za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu«, ali jo osebno vložiti v vložišču MKGP ali posredovati po elektronski pošti na gp.mkgp@gov.si.

III. VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije in je informativnega značaja, kar pomeni, da ga vlagatelj ne izpolnjuje oziroma prilaga k vlogi.

MKGP si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

REPUBLIKA SLOVENIJA
VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE
Gregorčičeva 20-25
1000 Ljubljana

Matična številka: 2399253000
Davčna številka: 31162991

Na podlagi prvega odstavka 9. člena Uredbe o koncesiji za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu (Uradni list RS, št. 81/16) po pooblastilu Vlade Republike Slovenije koncesijsko pogodbo podpiše ministrica, pristojna za morsko ribištvo, Irena Šinko (v nadaljevanju: koncendent)

in

_____ (naslov)

Matična številka: «Matična_številk»
Davčna številka: «Davčna_številk»

ki ga zastopa _____, (v nadaljevanju: koncesionar)

sklepata naslednjo

KONCESIJSKO POGODBO
št. _____ za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je Vlada Republike Slovenije izdala uredbo, ki kot koncesijski akt določa pogoje in postopek za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu,
- da je koncendent dne _____ v Uradnem listu RS, št. ___/___ objavil javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu,
- da je bila koncesionarju izdana odločba št. _____ z dne __. __. 202_, s katero je bil izbran za koncesionarja za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu. Odločba št. _____ z dne __. __. 202_ je dne __. __. 202_ postala dokončna.

2. člen

Predmet koncesije je izvajanje javne službe svetovanja v morskem ribištvu, vključno z marikulturo na območju obalnih občin Ankaran, Izola, Koper in Piran v obdobju petih let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe.

3. člen

Koncesija se mora izvajati v skladu s to pogodbo, programom javne službe svetovanja v ribištvu 2023 - 2028, predpisi s področja ribišтва, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

4. člen

Ta pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in velja za obdobje 5 let. Rok koncesije se računa v mesecih in izteče zadnji dan koledarskega meseca v petem letu po sklenitvi te pogodbe, ki sledi koledarskemu mesecu, v katerem je bila sklenjena pogodba.

5. člen

Koncesionar opravlja pod pogoji javne službe naslednje naloge s področja morskega ribišтва:

1. svetovanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja ribiške dejavnosti;
2. svetovanje in pomoč pri pripravi in uveljavljanju ukrepov nacionalne in skupne ribiške politike Evropske unije;
3. svetovanje in pomoč pri povezovanju ribičev ter vzpostavitvi in delovanju organizacij proizvajalcev v ribištvu;
4. svetovanje na področju ribiških in z ribištvom povezanih predpisov, predvsem v okviru skupne ribiške politike Evropske unije in različnih mednarodnih organizacij;
5. sodelovanje in zastopanje ribičev v mednarodnih organizacijah;

6. povezovanje ribiškega sektorja z drugimi institucijami na področju ribištva, predvsem z vidika prenosa znanja in izkušenj znanstvenih, raziskovalnih in izobraževalnih institucij v prakso;
7. obveščanje ribičev o sprejetju nacionalnih in evropskih predpisov s področja ribištva ter ukrepih nacionalne in skupne ribiške politike ter
8. druge naloge s področja ribištva.

6. člen

- (1) Naloge iz prejšnjega člena se podrobneje določijo v letnem programu dela javne službe, ki ga pripravi koncesionar na podlagi programa javne službe svetovanja 2023 – 2028 in ga predloži v potrditev ministrici.
- (2) Ministrstvo koncesionarju vsako leto izda izhodišča za pripravo letnega programa dela.
- (3) Letni program dela mora poleg vsebin, ki jih določa zakonodaja, vsebovati vse zahteve iz izhodišč za pripravo letnega programa dela ter:
 - namen, cilje in pričakovane rezultate izvajanja nalog javne službe,
 - kazalnike učinkovitosti koncesionarja,
 - naloge javne službe, njihov opis in obseg izvajanja ter
 - finančni načrt izvajanja nalog javne službe.
- (4) Koncesionar mora o opravljenih nalogah iz letnega programa voditi evidenco v elektronski obliki.

7. člen

- (1) Koncesionar mora pripraviti poročilo o opravljenem delu in finančno poročilo za preteklo koledarsko leto v pisni obliki ter ga najkasneje do 31. marca tekočega leta predložiti v potrditev ministru.
- (2) Letno poročilo o opravljenem delu iz prejšnjega odstavka je vsebinsko poročilo, iz katerega morajo biti razvidni:
 - uresničitev ciljev letnega programa in doseganje kazalnikov,
 - posebnosti pri izvedbi letnega programa,
 - morebitna odstopanja od letnega programa in
 - predlogi za nadaljnje delo.
- (3) Letno finančno poročilo o izvedbi nalog svetovalne službe iz drugega odstavka tega člena mora vsebovati:
 - obrazložitev porabe sredstev,
 - obseg izvedenih nalog,
 - vrednost izvedenih nalog in
 - pregled prihodkov, vključno s prilivi sredstev iz proračuna Republike Slovenije, ter drugih virov in odhodkov, namenjenih izvajanju javne službe.

8. člen

Koncesionar mora v času trajanja te koncesijske pogodbe:

1. jasno označiti prostore za izvajanje nalog javne službe;
2. imeti vzpostavljeno spletno stran, na kateri morajo biti javno objavljeni naslov prostorov, kjer se izvajajo naloge javne službe, uradne ure, telefonska številka in elektronski naslov;
3. jasno izkazovati obseg dela zaposlenih pri opravljanju nalog javne službe;
4. zagotoviti administrativno in tehnično podporo izvajanju javne službe;
5. zagotoviti jasno računovodsko razmejitev nalog javne službe in drugih nalog, ki jih morebiti izvaja;
6. zagotoviti storitev javne službe na obalnem območju v skladu s sprejetim letnim programom;
7. pripraviti letni program dela ter poročilo o opravljenem delu in finančno poročilo.

9. člen

Koncesionar mora voditi ločeno računovodstvo za opravljanje nalog javne službe in evidence na način, ki omogoča finančni in strokovni nadzor nad izvajanjem nalog javne službe.

10. člen

Izplačila iz proračuna Republike Slovenije za opravljene naloge javne službe se izvajajo na podlagi mesečnih zahtevkov. Mesečni zahtevek vsebuje razčlenjen znesek s priloženimi dokazili o porabi sredstev in vsebinskim poročilom o izvedenih nalogah v preteklem mesecu v skladu z letnim programom dela javne službe.

11. člen

- (1) Ob sumu kršitve koncesijske pogodbe je koncesionar dolžan v zahtevanem roku koncedentu poročati o vseh dejstvih, ki se nanašajo na sum kršitve koncesijske pogodbe.
- (2) Koncesionar mora ob ugotovitvi nenamenske porabe proračunskih sredstev nenamensko porabljenih sredstev vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

12. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe po preteku časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena ali
- z odvzemom koncesije.

13. člen

Razlogi za odvzem koncesije so lahko:

- če koncesionar ne izpolnjuje predpisanih pogojev, določenih v tej pogodbi, uredbi in predpisu, ki ureja podrobnejše pogoje za opravljanje javne službe;
- če pride do stečaja ali likvidacije koncesionarja;
- če koncesionar prekine opravljanje storitev javne službe za več kakor 30 dni;
- če koncesionar ne začne izvajati koncesije javne službe v 30 dneh po podpisu koncesijske pogodbe;
- če koncesionar ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti.

14. člen

Koncesijsko pogodbo lahko koncedent razdre pred potekom časa, za katerega je bila sklenjena, če:

- je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali drug postopek, ki ima za posledico prenehanje poslovanja koncesionarja;
- je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna določba zaradi kršitve predpisov, te koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravilnega izvajanja koncesije po tej koncesijski pogodbi.

15. člen

Če po preteku petletnega obdobja, nov koncesionar še ni izbran, se obstoječemu koncesionarju koncesija lahko podaljša še za eno leto, če izpolnjuje predpisane pogoje in se v tem letu nadaljujejo enaki ukrepi, kot so opredeljeni za zadnje leto trajanja izvajanja javne službe, v enakem obsegu razpoložljivih finančnih sredstev.

16. člen

- (1) Strokovni nadzor nad izvajanjem nalog javne službe izvaja MKGP.
- (2) Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem nalog javne službe izvaja inšpekcija, pristojna za ribištvo.
- (3) Nadzor iz prvega odstavka tega člena zajema nadzor nad:
 - izpolnjevanjem kadrovskih, organizacijskih in tehničnih pogojev koncesionarja,
 - izvajanjem letnega programa dela,
 - namensko porabo proračunskih sredstev,
 - izvajanjem te koncesijske pogodbe in
 - obveznostmi, določenimi v 12. členu Uredbe o koncesiji za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu (Uradni list RS, št. 81/16; v nadaljnjem besedilu: uredba).

17. člen

Skrbnika pogodbe s strani koncedenta določi minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, s strani koncesionarja pa je skrbnik pogodbe zastopnik koncesionarja.

18. člen

Koncedent in koncesionar se sproti pisno obveščata o vseh pomembnih dejstvih, povezanih s koncesijsko pogodbo.

19. člen

Stranki si bosta prizadevali morebitne nastale spore rešiti sporazumno. V kolikor to ne bo mogoče, bo spore reševalo pristojno sodišče.

20. člen

Ta pogodba se lahko spreminja ali dopolnjuje samo z aneksom pogodbe, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

21. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh izvodih, od katerih prejmejo po en izvod koncedent, koncesionar in Inšpektorat, pristojen za morsko ribištvo.

Ljubljana, _____.

Koncesionar:

Koncendent:

Vlada Republike Slovenije

Odgovorna oseba po pooblastilu
Vlade Republike Slovenije

Irena Šinko
ministrica

IV. VSEBINA VLOGE

Vloga mora vsebovati:

1. izpolnjen »Prijavni obrazec« (točka VI. razpisne dokumentacije);
2. vse zahtevane priloge, ki so navedene v točki VII. razpisne dokumentacije.

V. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV IN PRILOG

PRIJAVNI OBRAZEC

- **Naziv vlagatelja:** je osebno ime ali polni naziv vlagatelja, kot je registriran na upravni enoti.
- **Naslov:** je uradni naslov vlagatelja.
- **Davčna številka, matična številka, številka TR in podatki o banki:** navesti natančne uradne podatke.
- **Podatki o odgovorni osebi:** to je pravni zastopnik.
- **Telefon in elektronska pošta vlagatelja.**

Priloga 1: izjava vlagatelja o izpolnjevanju pogojev

- **Izpolnjevanje pogojev:** s podpisom tega obrazca vlagatelj izjavlja, da izpolnjuje vse pogoje, navedene na tem obrazcu in sporoča zahtevane podatke.

VI. PRIJAVNI OBRAZEC

(za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu)

PODATKI O VLAGATELJU:

Naziv vlagatelja:

Ulica:

Hišna številka:

Pošta:

Poštna številka:

Telefon:

Elektronski naslov:

Davčna številka (ID številka za DDV):

S I

Matična številka:

Številka TR:

S I 5 6

Banka pri kateri je odprt TR:

Ime in priimek zastopnika oz.

pooblaščenca:

PODATKI O ODGOVORNI OSEBI VLAGATELJA:

Ime in priimek:

Ulica:

Hišna številka:

Pošta:

Poštna številka:

Telefon:

Elektronski
naslov:

.....
.....

Dne:

.....

.....

Podpis odgovorne osebe

VII. SEZNAM PRILOG, KI JIH MORA PREDLOŽITI VLAGATELJ

Priloga 1: Izjava vlagatelja o izpolnjevanju pogojev

Priloga 2: Pooblastilo vlagatelja

Priloga 3: Izjava osebe, ki bo izvajala svetovanje s področja ribištva o izpolnjevanju pogojev (v primeru več oseb, se za vsako osebo priloži svojo prilogo)

Priloga 4: Dokumenti in dokazila o izpolnjevanju pogojev vlagatelja

Priloga 5: Izjava vlagatelja o doseganju meril

Priloga 6: Izjava osebe, ki bo izvajala svetovanje s področja ribištva, o doseganju meril (v primeru več oseb, se za vsako osebo priloži svojo prilogo)

PRILOGA 1

IZJAVA VLAGATELJA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Vlagatelj:

.....
Naziv vlagatelja

izjavljam:

- da je moja pravnoorganizacijska oblika registrirana za dejavnost svetovanja;
- da zagotavljam računalniško opremo in organiziranost, ki omogoča dostop do spleta;
- da zagotavljam komunikacijo v italijanskem jeziku;
- da bo pri svojem delu zagotavljal varstvo osebnih podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov;
- da sem seznanjen/a z vsebino javnega razpisa za podelitev koncesije za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu in te razpisne dokumentacije ter da z njima brez zadržkov v celoti soglašam;
- da se strinjam z določili vzorca koncesijske pogodbe iz III. točke te razpisne dokumentacije;
- da so vsi v vlogi navedeni podatki popolni in verodostojni ter da sem seznanjen/a s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;
- da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo, izjavami in zahtevanimi dokazili) popolni in verodostojni.

Kraj:

Dne:

.....
Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 2

POOBLASTILO VLAGATELJA

Vlagatelj:

Naziv in naslov ter ime, priimek in naslov odgovorne osebe

podajam pisno izjavo (pooblastilo), da lahko Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano pridobi podatke in dokazila, da vlagatelj:

- je v Republiki Sloveniji registriran kot pravnoorganizacijska oblika, ki mu omogoča nastopanje v pravnem prometu;
- ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra;
- ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi. Da vlagatelj izpolnjuje obveznosti do države pomeni, da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti do države ne presega 50 eurov ali več.

Zgoraj navedene podatke, ki jih v uradni evidenci vodijo upravni organi ali drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, vključno s podatki o poravnanih davkih in prispevkih, določenih z zakonom, ki jih v svojih evidencah vodi Finančna Uprava republike Slovenije, MKGP pridobi od pristojnega organa.

V _____, dne ____ . ____ . _____

Podpis:

PRILOGA 3

**IZJAVA OSEBE, KI BO IZVAJALA SVETOVANJE S PODROČJA RIBIŠTVA O
IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

Oseba, ki bo izvajala svetovanje s področja ribištva:

Ime, priimek in naslov

izjavljam:

- da imam najmanj petletne delovne izkušnje in najmanj dvoletne delovne izkušnje v svetovanju na področju morskega ribištva;
- da obvladam slovenski jezik in še najmanj enega od uradnih jezikov Evropske unije.

Datum sklenitve pogodbe:.....

Datum prekinitve pogodbe:

Delodajalec (naziv in naslov):.....

Opis dela, ki sem ga opravljal/a:.....

Datum sklenitve pogodbe:.....

Datum prekinitve pogodbe:

Delodajalec (naziv in naslov):.....

Opis dela, ki sem ga opravljal/a:.....

Datum sklenitve pogodbe:.....

Datum prekinitve pogodbe:

Delodajalec (naziv in naslov):.....

Opis dela, ki sem ga opravljal/a:.....

Datum sklenitve pogodbe:.....

Datum prekinitve pogodbe:

Delodajalec (naziv in naslov):.....

Opis dela, ki sem ga opravljal/a:.....

Datum sklenitve pogodbe:.....
Datum prekinitve pogodbe:
Delodajalec (naziv in naslov):.....
Opis dela, ki sem ga opravljal/a:.....

Kraj:.....

Dne:.....

.....
Podpis

PRILOGA 4

DOKUMENTI IN DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV VLAGATELJA

Za to stranjo priložite ustrezne dokumente, ki se nanašajo na:

- DOKUMENT 1: Dokument, s katerim vlagatelj dokazuje razpolaganje s prostorom za izvajanje javne službe svetovanja z navedbo točnih lokacij v območju občin: Ankaran, Izola, Koper ali Piran (npr. najemna pogodba v primeru najema, dokazovanje lastništva z izpiskom iz zemljiške knjige, ki ni starejši od enega meseca pred prijavo na ta javni razpis, ipd.);
- DOKUMENT 2: Dokument, da ima vlagatelj zaposlenega najmanj enega svetovalca, ki bo izvajal svetovanje, ali z njim sklenjeno pogodbo o sodelovanju (npr. pogodba o zaposlitvi svetovalca ali pogodbo o sodelovanju);
- DOKUMENT 3: Dokazila svetovalcev, ki so zaposleni pri vlagatelju oziroma s katerimi ima vlagatelj sklenjeno pogodbo o sodelovanju, o pridobljeni o pridobljeni izobrazbi, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe (študijski program) ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE

IZJAVA VLAGATELJA O DOSEGANJU MERIL

Vlagatelj:

.....
Naziv vlagatelja

izjavljam:

1. DA / NE izvajam svetovanje v ribištvu

(obkroži)

Če ste označili, da že izvajate svetovanje v ribištvu, ali izvajate poleg svetovanja v ribištvu še kakšno drugo svetovanje?

DA / NE

(obkroži)

Če izvajate poleg svetovanja v ribištvu še kakšno drugo svetovanje, navedite katero:

.....
.....
.....
.....

2. SEM / NISEM (bil) član mednarodne organizacije s področja ribištva (vključno z marikulturo) oziroma sodelujem ali sem sodeloval v mednarodnem projektu s področja morskega ribištva (vključno z marikulturo) v zadnjih petih letih.

(obkroži)

Če ste označili, da ste (bili) član mednarodne organizacije s področja ribištva ali ste sodelovali oziroma še sodelujete v mednarodnem projektu s področja morskega ribištva (vključno z marikulturo) v zadnjih petih letih, **naštejte** te mednarodne organizacije s področja ribištva ali mednarodne projekte s področja morskega ribištva (vključno z marikulturo), v katerih ste sodelovali v zadnjih petih letih ali še sodelujete **z datumom sodelovanja:**

.....
.....
.....
.....

Kraj:

Dne:

.....
Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 6

IZJAVA OSEBE, KI BO IZVAJALA SVETOVANJE S PODROČJA RIBIŠTVA O DOSEGANJU MERIL

Oseba, ki bo izvajala svetovanje s področja ribištva:

.....
Ime, priimek in naslov

izjavljam:

SEM / NISEM (bil/a) član strokovne oziroma delovne skupine v ribištvu v zadnjih petih letih ali
(obkroži) sodeloval/a v projektu s področja morskega ribištva (vključno z marikulturo) v
zadnjih petih letih.

Če ste označili, da ste (bili) član strokovne oziroma delovne skupine v ribištvu ali ste sodelovali v projektu s področja morskega ribištva (vključno z marikulturo) v zadnjih petih letih, naštejte strokovne oziroma delovne skupine ali projekte s področja morskega ribištva (vključno z marikulturo), v katerih ste sodelovali v zadnjih petih letih ali še sodelujete:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VIII. POOBLAŠČENE OSEBE ZA DAJANJE INFORMACIJ MED RAZPISOM

Pooblaščenca oseba za dajanje informacij med razpisom je:

- Nataša Lipovec, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, tel. 01/478-9135, elektronski naslov: natasa.lipovec@gov.si.

Ljubljana, _____

Irena Šinko
ministrica za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano