|  |
| --- |
|  |

**4. JAVNI RAZPIS ZA PODUKREP 4.3**

Podpora za naložbe v infrastrukturo, povezano z razvojem, posodabljanjem ali prilagoditvijo kmetijstva in gozdarstva

OPERACIJA: Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom

**PRIJAVNI OBRAZEC S PRILOGAMI IN IZJAVAMI**

**(VZOREC)**

1. **IZJAVE VLAGATELJA (vlagatelj v aplikaciji izpolni izjave):**

1. da sem/smo seznanjen(a)/i s pogoji in obveznostmi iz IV. Javnega razpisa za podukrep M04.3: Podpora za naložbe v infrastrukturo, povezano z razvojem, posodabljanjem ali prilagoditvijo kmetijstva in gozdarstva, operacija Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom iz PRP 2014-2020. S podpisom soglašam/o, da Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja preveri podatke iz te izjave, podatke, ki jih ne more preveriti iz uradnih evidenc, bom/o na zahtevo Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja posredoval/i sam/I,

2. da dovoljujem/o uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost iz uradnih evidenc,

3. da nisem v osebnem stečaju (fizične osebe (razen s.p.) ali agrarna skupnost),

4. da nismo v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra (pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki),

5. da nismo podjetje v težavah, kot je opredeljeno v 14. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414 z dne 9. 12. 2020, str. 15) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 702/2014/EU), (pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki),

6. da nimam/o neporavnanih nalogov za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, v katerem je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo v skladu z notranjim trgom po točki (a) petega odstavka 1. člena Uredbe 702/2014/EU,

7. izjavljam, da za iste upravičene stroške, kot jih navajam v vlogi na Javni razpis za operacijo Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom iz PRP 2014-2020 za leto 2021, nisem prejel javnih sredstev Republike Slovenije ali sredstev Evropske unije v skladu z 94. členom Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014-2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16, 66/16, 14/17, 38/17, 40/17 – popr., 19/18, 82/18, 89/20, 152/20 in 121/21),

8. da imam/o na dan oddaje vloge na javni razpis do 50 evrov neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države,

**1. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI IN VLAGATELJU**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek oziroma naziv vlagatelja: |  |
| Naslov: | Ulica in hišna številka: |
| Poštna številka in kraj kraj: |
| Občina: |  |
| Statistična regija: |  |
| Davčna številka: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Matična številka (pravne osebe): |  |  |  |  |  |  |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Banka, pri kateri je odprt račun: |  |
| Kraj, kjer je odprt račun: |  |
| Odgovorna oseba: |  |
| Telefon: |  |
| \*GSM: |  |
| \*Telefaks: |  |
| E-mail: |  |
| V primerih, ko je vlagatelj fizična oseba, številka KMG-MIDa |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba: |  |
| \*Telefon: |  |
| \*GSM: |  |
| \*Telefaks: |  |
| \*E-mail: |  |

**\*Podatek, označen z zvedico, ni obvezen, namenjen je lažji in hitrejši komunikaciji.**

### **2. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv naložbe |  |
| Naziv namakalnega območja |  |
| Velikost namakalnega območja (ha) |  |
| Katastrska občina, v kateri leži namakalno območje (če je katastrskih občin več, se navedejo vse katastrske občine) |  |
| Parcelne številke, na katerih se gradi namakalni sistem |  |
| Datum in številka pravnomočne odločbe o uvedbi namakanja |  |
| Število uporabnikov namakalnega sistema |  |
| Delež soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč za uvedbo namakalnega sistema (v %) |  |

**2.2. Načrt razvojnih programov – NRP (v primerih, ko je investitor lokalna skupnost):**

Številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum sprejema:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podatek o glasilu oz. spletni strani, kjer je NRP objavljen:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.3. Gradbeno dovoljenje (izpolni se v primerih, ko je za gradnjo treba pridobiti gradbeno dovoljenje):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta dokumenta | Datum izdaje | Št. dokumenta | Organ, ki je izdal dokument | Datum pravnomočnosti |
|  |  |  |  |  |

### **3. FINANČNI PODATKI O NALOŽBI**

|  |  |
| --- | --- |
| Ocenjena vrednost investicije brez DDV |  |
| Ocenjena vrednost investicije z DDV |  |

Uveljavljanje stroška DDV: DA / NE

### **ZAPRTOST FINANČNE KONSTRUKCIJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vir financiranja** | **Vrednost (v EUR)** | **Struktura (v %)** |
| Višina podpore (zaprošena vrednost) |  |  |
| Posojilo |  |  |
| Vračilo vstopnega DDV |  |  |
| Prispevek v naravi |  |  |
| Lastna sredstva |  |  |
| **Celotna vrednost naložbe** |  | **100 %** |

**DINAMIKA ČRPANJA SREDSTEV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Datum (zajem) | Vrednost (zajem) v EUR |
| Predplačilo |  |  |
| 1. Zahtevek  |  |  |
| 2. Zahtevek  |  |  |
| 3. Zahtevek |  |  |

# 4. DOKAZILA, PRILOGE, IZJAVE IN POTRDILA

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Izjava o začetku nastanka del |
| 2 | Izjava o izbiri izvajalca v skladu z Zakonom o javnem naročanju |
| 3 | Uveljavljanje stroškov davka na dodano vrednost |
| 4 | Zaprtost finančne konstrukcije |
| 5 | Gradbeno dovoljenje |
| 6 | Odločba o uvedbi namakanja |
| 7 | Okoljevarstveno soglasje |
| 8 | Elaborat namakanja |
| 9 | Nakup kmetijskih zemljišč |
| 10 | Delež soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč |
| 11 | Medsebojno povezovanje zemljiških operacij |
| 12 | Sklep občinskega sveta o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) oziroma investicijskega programa (IP) |
| 13 | Projektna dokumentacija |

|  |  |
| --- | --- |
| V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Podpis odgovorne osebe investitorja) |

 žig

|  |
| --- |
| **Dokazilo 1** |

**Izjava o začetku nastanka del**

Vlagatelj v skladu s petindvajseto točko prvega odstavka 100. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16, 66/16, 14/17, 38/17, 40/17 – popr., 19/18, 82/18, 89/20, 152/20 in 121/21; v nadaljevanju: Uredba) pred vložitvijo vloge na javni razpis ne sme začeti z deli v okviru naložbe Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom.

Če je vlagatelj z deli že pričel, mora vlogi priložiti popis že izvedenih del in stroškov, ki so nastali pred vložitvijo vloge na javni razpis.

IZJAVA O ZAČETKU NASTANKA DEL

Upravičenec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izjavljamo, da v skladu s 25. točko prvega odstavka 100. člena Uredbe, pred vložitvijo vloge na javni razpis še nismo pričeli z deli v okviru naložbe:

 DA NE (ustrezno obkroži)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Če ste obkrožili NE, je potrebno priložiti popis izvedenih del in stroškov, ki so nastali pred vložitvijo vloge na javni razpis ter fotografije izvedenih del naložbe (objekta, opreme,…).

**Popis del in stroškov, ki so nastali pred vložitvijo vloge na javni razpis** (če to ni razvidno iz projektne dokumentacije)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dela in stroški | Enota mere | Količina, obseg del | Vrednost brez DDV | Vrednost z DDV |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis upravičenca oziroma odgovorne osebe

 oziroma pooblaščene osebe za zastopanje:

Žig

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevani dokument!**

|  |
| --- |
| **Priloga 2** |

**Izjava o izbiri izvajalca v skladu z Zakonom o javnem naročanju**

Vlagatelj v skladu s štirinajsto in petindvajseto točko prvega odstavka 100. člena Uredbe o izvajanju ukrepa naložbe v osnovna sredstva in podukrepa podpora za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 104/15, 32/16, 66/16, 14/17, 38/17, 40/17 – popr., 19/18, 82/18, 89/20, 152/20 in 121/21; v nadaljevanju: Uredba) pred vložitvijo vloge na javni razpis ne sme začeti z deli v okviru naložbe Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom.

Če je vlagatelj že začel s postopki izbire izvajalca v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) mora izpolniti spodnjo izjavo:

IZJAVA O ZAČETKU NASTANKA DEL

Upravičenec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Izjavljam, da je postopek izbire izvajalca v skladu z ZJN-3 v naslednji fazi** (ustrezno obkrožite in dopišite):

1. s postopkom izbire izvajalca **še nisem začel**;
2. postopek izbire izvajalca **poteka** in številka javnega naročila je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. postopek izbire izvajalca **je izveden** in številka javnega naročila je\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**V primerih, ko vlagatelj obkroži številko 2 ali 3, mora izpolniti tudi spodnji kontrolni list.**

**KONTROLNI LIST ZA PREVERITEV SKLADNOSTI IZVEDBE POSTOPKA ODDAJE JAVNEGA NAROČILA GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU – ZJN 3**

*Obrazec izpolni skrbnik pogodbe s strani zavezanca za izvedbo javnega naročila (vlagatelj)*

1. **OSNOVNI PODATKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Zavezanec za izvedbo javnega naročila (Vlagatelj) |  |
| Identifikacijska št. za DDV |  |
| Naziv naložbe |  |
| Številka odločbe o sofinanciranju |  |
| Vrsta naročila(izberi) | a. Evidenčno naročilo b. Javno naročilo |

**Ad a ) Podatki o izvedenem evidenčnem naročilu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv / predmet javnega naročila |  |
| Vrednost izbrane ponudbe |  |
| Izbrani ponudnik/i |  |
| Izbrana ponudba je oz. izbrane ponudbe so utemeljene  |  |

**Ad b) Podatki o izvedenem javnem naročilu**[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv/predmet javnega naročila |  |
| Številka objave na portalu JN  |  |
| Vrsta postopka(40. do 47. člen ZJN-3) | a)     odprti postopek;b)     omejeni postopek;c)     konkurenčni dialog;č)    partnerstvo za inovacije;d)     konkurenčni postopek s pogajanji;e)     postopek s pogajanji z objavo;f)      postopek s pogajanji brez predhodne objave;g)     postopek naročila male vrednosti. |
| Ocenjena vrednost javnega naročila brez DDV v EUR (iz obvestila začetku postopka)  |  |
| Vrednost izbrane ponudbe javnega naročila (iz odločitve o izbiri ponudnika) |  |
| Število prispelih ponudb  |  |
| Število nepravilnih / neprimernih // nesprejemljivih / prepoznih ponudb |  |
| Izbrani ponudnik/i in morebitni podizvajalci |  |
| Številka pogodbe o izvedbi javnega naročila  |  |
| Pogodbena vrednost naročila brez DDV/z DDV) – iz obvestila o izbiri |  |
| Pogodbeni rok izvedbe |  |

1. **TERMINSKI NAČRT ODDAJE JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAZA POSTOPKA** | **DATUM IZDAJE/OBJAVE/PODPISA** |
| Predhodno informativno obvestilo  |  |
| Sklep o začetku postopka ali drug način dokumentiranja začetka postopka  |  |
| Razpisna dokumentacija |  |
| Obvestilo o javnem naročilu na portalu javnih naročil  |  |
| Javno odpiranje ponudb |  |
| Pregled in ocenjevanje ponudb |  |
| Poročilo o reviziji (če je relevantno) |  |
| Odločitev o oddaji JN |  |
| Obvestilo o oddaji JN |  |
| Pogodba o izvedbi javnega naročila  |  |

**3. SKLADNOST IZVEDBE POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA Z DOLOČBAMI ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU - ZJN-3 [[2]](#footnote-2) IN ZAKONA O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE (ZIntPK) [[3]](#footnote-3)**

*Zavezanec za izvedbo javnega naročila (vlagatelj) potrjuje, da je bilo javno naročilo izvedeno skladno s pogoji iz razpisa za ukrep iz PRP, ZJN-3, ZIntPK ter drugo področno zakonodajo, in sicer:*

**SKLADNOST S POGOJI RAZPISA**

* Javno naročilo je bilo izvedeno v časovnem okviru, ki ga določa javni razpis za ukrep PRP.
* Izbor ponudnika je bil izveden v roku, ki ga dovoljuje javni razpis za ukrep PRP.

**SKLADNOST Z ZAKONODAJO (ZJN-3, ZIntPK)**

**Temeljenja načela javnega naročanja**

* Upoštevana so bila načela javnega naročanja (3. do 8. čl. ZJN-3). .

**Določitev obsega in vira sredstev javnega naročila**

* Vir in obseg sredstev, namenjen izvedbi javnega naročila, je naveden v sklepu ali je dokumentiran na drug način (1. odst. 66.čl. ZJN-3).
* Mejne vrednosti za uporabo zakona so bile upoštevane (21. čl. ZJN-3).
* Mejne vrednosti za objave so bile upoštevane (22. čl. ZJN - 3).
* Način izračuna ocenjene vrednosti, vključno z vsemi količinskimi in cenovnimi parametri, je razviden iz dokumentacije o javnem naročilu, ki jo vodi naročnik. (5. odst. 24. čl. ZJN-3).

**Razpisna dokumentacija**

* Merila za oddajo javnega naročila so bila določena na predpisan način (84. čl. ZJN-3).
* Rok za sprejem ponudb je bil določen na predpisan način (74. čl. ZJN- 3).
* Po izteku roka za prejem ponudb se razpisna dokumentacija na portalu javnih poročil ali preko njega ni več dopolnjevala/spreminjala (2. odst. 67. čl. ZJN-3).
* Pogodba o izvedbi javnega naročila in okvirni sporazum vsebujeta vse predpisane elemente (4. odst. 67. čl. ZJN-3).

**Predložitev in odpiranje ponudb**

* Naročnik je pravilno izvedel postopek predložitve in odpiranja ponudb ter o tem vodil zapisnik (88. čl. ZJN-3).

**Pregled in ocenjevanje ponudb**

* Ocenjevanje je bilo izvedeno na osnovi meril, ki so navedena v obvestilu o javnem naročanju oz. v razpisni dokumentaciji (1 do 4. odst. 89. čl. v povezavi z 84 čl., 85 čl. in 86. čl. ZJN-3 ).
* Naročnik je dopustil oz. omogočil, da se v ustreznem roku predložijo manjkajoči dokumenti, dopolnijo, popravijo ali da gospodarski subjekti pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, vendar le ob upoštevanju predpisanih pogojev (zlasti 5., 6. in 7. odst. 89. čl. ZJN-3).

**Odločitev o oddaji javnega naročila**

* Odločitev je skladna z merili za izbor ponudbe (84. čl ZJN-3).
* Pred oddajo javnega naročila je bil preverjen obstoj in vsebina podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je naročnik odločil oddati javno naročilo (1., 2 in 3. odst. 89. čl. ZJN-3 ).
* Upoštevana so bila vsa določila glede preprečevanja nasprotja interesov (91. čl. ZJN - 3).
* Upoštevani so bili razlogi za izključitev gospodarskega subjekta (ponudnika) iz sodelovanja v postopku javnega naročanja (75. čl. ZJN-3).
* Pogodba v vrednosti nad 10.000 EUR vsebuje protikorupcijsko klavzulo (14. čl. ZIntPK).
* Naročnik je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV od ponudnika pridobil izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter povezanih oseb s ponudnikom (14. čl. ZIntPK).
* Naročnik je pripravil pisno poročilo o izvedenem javnem naročilu na predpisan način (105. čl. ZJN-3).

**Morebitna dodatna pojasnila:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Odgovorna oseba upravičenca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime in priimek, podpis) |  |

žig

|  |
| --- |
| **Dokazilo 3** |

**Uveljavljanje stroškov davka na dodano vrednost**

Vlagatelj skladno s peto točko 96. člena in drugo točko petega odstavka 102. člena Uredbe ni upravičen do povračila stroška davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV), če gre za vlagatelja:

* katerega kmečko gospodinjstvo je iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti identificirano za namene DDV, oziroma se lahko po predpisih o DDV prostovoljno identificira za namene DDV;
* ki opravlja dopolnilno dejavnost na kmetiji in/ali drugo kmetijsko dejavnost in je v zvezi s temi dejavnostmi identificiran za namene DDV, oziroma se lahko po predpisih o DDV prostovoljno identificira za namene DDV;
* katerega kmečko gospodinjstvo preko predstavnika kmečkega gospodinjstva izpolnjuje pogoje za pridobitev pravice do pavšalnega nadomestila v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;
* ki je upravičenec do podpore, je identificiran za namene DDV, oziroma se lahko po predpisih o DDV prostovoljno identificira za namene DDV, v višini odbitnega deleža.

Vlagatelji (na primer javni zavod kot pravna oseba javnega prava) za namen naložbe, ki ne predstavlja ekonomske dejavnosti, ki želijo uveljavljati DDV kot upravičen strošek pri naložbi, zahtevku za izplačilo sredstev priložijo izjavo o neizterljivosti DDV.

VZOREC IZJAVE:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IZJAVA VLAGATELJA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime, priimek oziroma naziv investitorja, naslov) Davčna številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Izjavljam, dav skladu s peto točko 96. člena Uredbe želim uveljavljati DDV kot upravičen strošek pri naložbi (*vlagatelj ustrezno obkroži*).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DA** – želim uveljavljati DDV kot upravičen strošek naložbe, s katero se javljam na javni razpis.  |  | **NE** – ne želim uveljavljati DDV kot upravičenega stroška naložbe, s katero se javljam na javni razpis. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | žig | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Podpis vlagatelja) |

***Če vlagatelj označi DA, potem obvezno podpiše spodnjo izjavo.*** S podpisom (žigom) izjave pod materialno-kazensko odgovornostjo izjavljam, 1. da nimam možnosti pravice do odbitka DDV niti nimam pravice do pavšalnega nadomestila vstopnega DDV, na katero se navezuje podprta naložba v skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost (ZDDV-1);
2. ko gre za nakup nepremičnine, namenjene za opravljanje dejavnosti, na katero se nanaša naložba, uveljavljam strošek DDV v višini 25 % vrednosti celotnega zaračunanega DDV

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | žig | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Podpis vlagatelja) |
|  |  |  |

 |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Dokazilo 4** |

**Zaprtost finančne konstrukcije**

V skladu s 101. členom Uredbe mora investitor izkazovati zaprtost finančne konstrukcije.

Številka:

Datum:

VLAGATELJ:

**IZJAVA O FINANČNI POKRITOSTI**

Banka (naziv firme) (v nadaljevanju: banka) izjavlja, da je seznanjena z namero investitorja …………………………………………………..………. (v nadaljevanju: vlagatelj), da se bo prijavil na Javni razpis iz naslova podukrepa 4.3 Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom, objavljen v Uradnem listu RS št. \_\_\_ z dne \_\_. \_\_. \_\_\_\_.

* da gre za vlagateljev projekt …………….. (v nadaljevanju: projekt), ki znaša:…………………..EUR brez DDV, oziroma do ………………….EUR z DDV.

Skladno z razpisnimi pogoji, mora vlagatelj svoji vlogi za javni razpis predložiti tudi izjavo o finančni konstrukciji, iz katere je razvidno, da so v zagotovljena sredstva za zaprtje najmanj 40 % finančne konstrukcije projekta.

V zvezi s tem banka

**i z j a v l j a ,i**

* da je vlagatelja pripravljena dolgoročno kreditirati, največ do višine …………….., pod pogoji, ki veljajo za tovrstne kredite, in v skladu s poslovno politiko banke ter pod pogojem, da se v času obravnave konkretnega zahtevka ne bo finančni položaj vlagatelja bistveno poslabšal,
* da je vlagatelja pripravljena kratkoročno kreditirati, največ do višine …………….., pod pogoji, ki veljajo za tovrstne kredite, in v skladu s poslovno politiko banke ter pod pogojem, da se v času obravnave konkretnega zahtevka ne bo finančni položaj vlagatelja bistveno poslabšal,
* da ima vlagatelj na dan …… …pri banki sklenjeno pogodbo o depozituii:
* z dne….., na podlagi katere so sredstva v višini …. EUR pri banki vezana do dne…….., ter da so po navedbah vlagatelja ta sredstva namenjena za financiranje projekta,
* da ima vlagatelj na poslovnem računu pri banki št….. sredstva v višini …. EUR, katera so po navedbah vlagatelja namenjena za financiranje projekta in kopija računaiii,
* drugo…….

Podana izjava je bila izdana na zahtevo vlagatelja, **kateri resničnost in točnost svojih navedb potrjuje s podpisom tega dokumenta**. Izjava se lahko uporabi le za namen udeležbe na navedenem razpisu in velja do vključnoiv …………..

Banka (naziv in podpis pooblaščenih oseb)

Podpis vlagatelja: žig

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja je potreben zato, da je v pisni obliki izražen vlagateljev namen glede namenske rabe sredstev na računu pri banki. Vlagatelj podpiše izjavo ob prejemu dokumenta na banki ob prisotnosti bančnega delavca.

i Izbrati eno ali več možnosti, kar pač velja v obravnavanem primeru.

ii V primeru, da je depozitov več, se navedejo vsi depoziti. V primeru, da so depoziti v različnih valutah, se to navede in informativno prikaže tudi protivrednost v EUR.

iii Priloži se kopija prve strani in tiste strani računa ali knjižice, ki izkazuje finančno stanje ob oddaji vloge.

iv Smiselno je, da ta izjava velja do časovne točke 90 dni od datuma oddaje vloge na javni razpis.

|  |
| --- |
| **Dokazilo 5** |

**Gradbeno dovoljenje**

V primerih, ko je za gradnjo namakalnega sistema treba pridobiti gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja gradnjo objektov, je treba priložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje.

|  |
| --- |
| **Dokazilo 6** |

**Odločba o uvedbi namakanja**

Priložiti je treba pravnomočno odločbo o uvedbi namakanja v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17).

|  |
| --- |
| **Dokazilo 7** |

**Okoljevarstveno soglasje**

Če je namakanje poseg v okolje v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, in se naložba ne nanaša na ureditev zahtevnih, manj zahtevnih ali nezahtevnih objektov v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, mora upravičenec pridobiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben.

|  |
| --- |
| **Dokazilo 8** |

**Elaborat namakanja**

Obvezna vsebina elaborata namakanja za pridobitev sredstev v okviru podukrepa podpora za naložbe v kmetijska gospodarstva, so:

1. Območje namakanja:

- podatki o GERK-ih (kultura in površina),

- skupna neto površina območja namakalnega sistema, izražena v ha,

- tip tal,

- številka odločbe o uvedbi namakanja in vodne pravice,

- vodni vir (akumulacija, vrtina in površinski vodotok) ter kapaciteta (l/s, m3/leto);

2. Zasnova namakalnega sistema s tehnologijo namakanja:

- tipi črpalk in kapacitete črpalk v l/s,

- najvišja možna letna poraba vode,

- razvodno omrežje – dolžina razvoda s premeri cevi za primarni razvod in sekundarni razvod,

- režim namakanja – površine in število naprav za nizkotlačni režim (kapljični sistem, mini razpršilci) ter visokotlačni režim (razpršilci, bobenski namakalniki),

- površina uporabe fertigacije,

- turnus namakanja v dnevih,

- celotno obdobje namakanja in obdobje intenzivnega namakanja za prevladujočo kmetijsko rastlino,

- način merjenja količine porabljene vode,

- vključenost v napoved namakanja,

- izračun potencialnega prihranka vode pri tehnološki posodobitvi namakalnega sistema;

**Dokument mora biti opremljen z žigom in podpisom pripravljalca.**

|  |
| --- |
| **Dokazilo 9** |

**Nakup kmetijskih zemljišč**

Če vlagatelj uveljavlja stroške nakupa kmetijskih zemlišč v skladu s 52. členom Uredbe, mora:

1. vlogi na javni razpis je treba priložiti pogodbo o nakupu kmetijskega zemljišča ali odločbo o odobritvi pravnega posla v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča, če pogodba še ni bila sklenjena;

2. ne glede na drugi odstavek 99. člena Uredbe je nakup kmetijskega zemljišča upravičen strošek, če je kupoprodajna pogodba sklenjena največ 12 mesecev pred datumom objave javnega razpisa;

3. upravičen je strošek nakupa kmetijskega zemljišča do višine posplošene tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa kmetijskih zemljišč ne sme presegati 10 odstotkov skupnih upravičenih stroškov naložbe v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

|  |
| --- |
| **Dokazilo 10** |

**Delež soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč**

Skladno z Zakonom o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17), se namakalni sistem lahko uvede, če

- se z uvedbo strinjajo lastniki zemljišč, ki imajo v lasti več kot 67 % površin na predvidenem območju lokalnega namakalnega sistema

- se z uvedbo strinjajo lastniki zemljišč, ki imajo v lasti 100 % površin na predvidenem območju zasebnega namakalnega sistema

Delež spoglasij je opredeljen v odločbi o uvedbi namakanja, če pa se delež soglasij (pri lokalnih namakalnih sistemih) razlikuje od navedenega v odločbi o uvedbi namakanja, mora vlagatelj podati izjavo o deležu soglasij in priložiti soglasja k uvedbi namakanja:

VZOREC IZJAVE:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IZJAVA VLAGATELJA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime, priimek oziroma naziv investitorja, naslov)izjavljam, da je delež soglasij lastnikov kmetijskih zemljišč na namakalnem območju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ drugačen od navedenega v odločbi o uvedbi namakanja, in znaša\_\_\_\_\_ %.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | žig | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Podpis vlagatelja) |
|  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **Dokazilo 11** |

**Medsebojno povezovanje zemljiških operacij**

Če se je na namakalnem območju v preteklosti izvedla zemljišča operacija (komasacija, agromelioracija), je treba priložiti:

* pravnomočno odločbo o razdelitvi zemljišč komasacijskega sklada oziroma odločbo o novi razdelitvi zemljišč komasacijskega sklada in potrdilo pristojne upravne enote, da so bile odločbe vročene vsem komasacijskim udeležencem
* pravnomočno odločbo o uvedbi agromelioracije na komasacijskem območju oziroma odločbo o uvedbi zahtevne agromelioracije, ki leži na komasacijskem območju

**Dokument mora biti opremljen z žigom in podpisom pripravljalca.**

|  |
| --- |
| **Dokazilo 12** |

**Vzorec sklepa občinskega sveta o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) oziroma investicijskega programa (IP)**

V primerih, ko je investitor lokalna skupnost, investitor priloži sklep občinskega sveta ali odgovorne osebe investitorja o potrditvi DIIP-a/investicijskega programa iz katerega je razvidno, da občinski svet ali odgovorna oseba investitorja potrjuje izvedbo predmetne naložbe. Sklepu je treba priložiti dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) oziroma investicijskega programa (IP). V primerih, ko je investitor druga pravna oseba, mora priložiti poslovni načrt.

SKLEP O POTRDITVI DIIP-a/IP

(za potrebe odpiranja NRP)

Investitor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS št. 60/06, 54/10 in 27/16) in Statuta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedite ustrezno pravno podlago) je občinski svet/odgovorna oseba investitorja dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ s sklepom št: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sprejel/a:

1. Potrdi se1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za naložba/program2:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki ga je izdelal3:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. V NRP občine se (obkroži):

• uvrsti nova naložba;

• spremeni veljavna naložba.

3. Odobri se izvedba investicije.

Občina s predmetno naložbo kandidira na javnem razpisu za podukrep 4.3 Podpora za naložbe v infrastrukturo, povezano z razvojem, posodabljanjem ali prilagoditvijo kmetijstva in gozdarstva, operacija Gradnja namakalnih sistemov, ki so namenjeni več uporabnikom, objavljenem v Uradnem listu RS, št. \_\_/\_\_ dne \_\_.\_\_.\_\_\_\_. Skladno z DIIP-om / IP in prijavnim obrazcem je finančna konstrukcija naložbe sledeča:

4. Vrednost investicije po tekočih cenah znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (z vključenim davkom na dodano vrednost) in se bo izvajala skladno s časovnim načrtom od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Vire za financiranje zagotavljajo:

• Lastna finančna sredstva v znesku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

• Posojila v znesku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

• Podpora v okviru PRP 2007-2013 v znesku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

• Drugo v znesku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR.

Ime in priimek odgovorne osebe:

žig podpis

Investitor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kratka predstavitev naložbe (opis problematike):

Utemeljitev naložbe (cilji in namen naložbe):

Ime in priimek odgovorne osebe:

žig podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Vpišite vrsto dokumenta, ki je predmet sklepa tj. dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) ali investicijskega programa (IP).

2 Navedite točen naziv investicijskega projekta (ime investicije).

3 Ime in naslov osebe oziroma podjetja, ki je pripravilo DIIP ali IP ter datum izdelave.

|  |
| --- |
| **Dokazilo 13** |

**Projektna dokumentacija**

1. Potrebna projektna dokumentacija za naložbo, za katero je zahtevano gradbeno dovoljenje. Kot projektna dokumentacija mora biti priložena:

a) projekt za izvedbo (v nadaljnjem besedilu: PZI);

b) kopija zemljiško-katastrskega načrta z izrisanimi predvidenimi mejami melioracijskega območja, ki mora vsebovati naslednje vsebine:

– izrisane predvidene meje namakalnega območja;

– grafična predstavitev koncepta predvidene namakalne opreme na namakalnem sistemu;

c) opis kontroliranja porabe vode (sistem vodomerov in odčitavanje porabe vode namakalni cikel, kulture, namakalna oprema):

- hidravlični izračuni;

- popis del s predizmerami (pripravljen na podlagi PZI, potrjen s strani odgovornega projektanta za izvedbo naložbe, iz katere je razviden finančno ovrednoten popis del).

**Projektna in tehnična dokumentacija mora biti opremljena z žigom in podpisom izdelovalca.**

2. Kot projektna dokumentacija za naložbo, za katero ni zahtevano gradbeno dovoljenje. V projektni dokumentaciji mora biti priložen:

- projekt za izvedbo (skice in tehnični opisi iz katerih so razvidne funkcionalne, oblikovne in tehnične značilnosti nameravane prenove namakalnega sistema);

- opis kontroliranja porabe vode (sistem vodomerov in odčitavanje porabe vode namakalni cikel, kulture, namakalna oprema);

- hidravlični izračuni;

- popis del s predizmerami in aproksimativnim predračunom del in materialov.

**Projektna in tehnična dokumentacija mora biti opremljena z žigom in podpisom izdelovalca.**

1. se izpolni v primeru, če ne gre za evidenčno naročilo. [↑](#footnote-ref-1)
2. *(Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18)* [↑](#footnote-ref-2)
3. *(Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)* [↑](#footnote-ref-3)