



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO**

Številka: 007-937/2006/2  
Datum: 19. 01.2007

MINISTRSTVA, ORGANI V SESTAVI,  
VLADNE SLUŽBE IN UPRAVNE ENOTE

ZADEVA: predavanja javnih uslužbencev in sodelovanje pri pripravi strokovnih publikacij

## **0 UVOD**

Ministrstvo za javno upravo je prejelo dopis Komisije za preprečevanje korupcije, ki se nanaša na izvajanje predavanj oziroma seminarjev javnih uslužbencev ter pripravo strokovnih publikacij. Komisija v navedenem dopisu opozarja na predvsem na problematiko plačevanja takega dela oziroma na dejstvo, da po njenem mnenju v Republiki Sloveniji ni akta, ki bi natančno predpisoval pravila glede opravljanja takega dela v povezavi z izvajanjem rednih delovnih obveznosti. Hkrati pa komisija predlaga, da bi v izogib dvomom o pravilnosti ravnanja javnih uslužbencev v takih primerih bilo potrebno sprejeti ustrezen akt, ki bi določal pravila ravnanja oziroma obveznosti organov in javnih uslužbencev glede organizacije, izvedbe in plačevanja izvajanja predavanj in seminarjev v okviru delovne obveznosti, ter izven delovnih obveznosti javnih uslužbencev.

Ministrstvo za javno upravo ocenjuje, da tako Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/06-upb2) kot tudi Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 56/02) ter sklepi Vlade Republike Slovenije, številka: 130-00/2004-3 z dne 23.12.2004, vzpostavljajo pravno podlago oziroma pravila za ustrezno ravnanje javnih uslužbencev na navedenem področju. Zato v nadaljevanju opozarjamo na navedene določbe ter pravila ravnanja.

## **1 PRAVNA PODLAGA**

**Zakon o javnih uslužbencih** (v nadaljevanju: ZJU) v 100. členu vsebuje nekatere omejitve, ki se sicer nanašajo le na uradnike in bi jih lahko označili kot nezdružljivost uradniškega statusa z opravljanjem določenih dejavnosti. Pri tem je torej treba upoštevati, da zakon omejitve postavlja le za uradniška delovna mesta, na katerih se opravljajo javne naloge, pri čemer je potrebno izhajati iz dejstva, da je načeloma dovoljeno opravljanje vseh dejavnosti, razen tistih, pri katerih:

1. bi opravljanje dejavnosti lahko vplivalo na nepristransko opravljanje dela,
2. bi pri opravljanju dejavnosti lahko zlorabil informacije, do katerih ima dostop pri opravljanju nalog v službi in ki niso javno dostopne,
3. je opravljanje dejavnosti v škodo ugledu organa.

ZJU v nadaljevanju določa, da preden uradnik začne opravljati dejavnost, za katero meni, da bi bila ali bi utegnila biti v nasprotju z določbami v 1., 2. in 3. točki prejšnjega odstavka, mora to sporočiti predstojniku. Kršitev dolžnosti iz tega odstavka je lažja disciplinska kršitev. V primeru, da so izpolnjeni pogoji, opravljanje določene dejavnosti predstojnik prepove uradniku s sklepom, za kar mora sprejeti oceno morebitnih vplivov opravljanja dejavnosti na nepristransko opravljanje dela ali na ugled organa.

Posebej pa opozarjamo, da dolžnost sporočanja in navedene omejitve ne veljajo za dejavnosti znanstvenega in pedagoškega dela, dela v kulturnih, umetniških, športnih, humanitarnih in drugih podobnih društvih in organizacijah, dela na publicističnem področju in za članstvo oziroma delovanje v političnih strankah.

Posebna ureditev pa je določena za uradnike na položajih generalnega direktorja, generalnega sekretarja, predstojnika organa v sestavi, predstojnika vladne službe, načelnika upravne enote in direktorja občinske uprave oziroma tajnika občine, ki ne smejo opravljati pridobitnih dejavnosti, razen znanstvenega, raziskovalnega, pedagoškega, umetniškega in publicističnega dela oziroma kulturne dejavnosti.

**Zakon o inšpekcijskem nadzoru** (v nadaljevanju: ZIN) v 15. členu določa, da inšpektor ne sme opravljati dejavnosti oziroma ne sme opravljati dela za drugega delodajalca na področju, na katerem opravlja naloge inšpekcijskega nadzora, razen če gre za znanstveno ali pedagoško delo. Navedena določba pomeni, da inšpektor ne sme opravljati nalog za drugega delodajalca na področju dela, ki sodi v njegovo delovno pristojnost, pri čemer ministrstvo po temeljiti proučitvi te določbe v povezavi z določbami 100. člena ZJU ugotavlja, **da je ob upoštevanju morebitnega konflikta interesov potrebno razumeti navedeno določbo tako, da inšpektor ne sme opravljati predavanj in seminarjev s področja dela za tiste subjekte, pri katerih opravlja ali bi lahko opravljal v okviru svojih rednih delovnih obveznosti inšpekcijski nadzor.** Pri tem ne gre za omejevanje sicer dovoljene pedagoške dejavnosti, temveč za ravnanje, ki že vnaprej izključuje kakršenkoli dvom v pravilnost in korektnost ravnanja javnih uslužbencev pri izvajanju predavanj in seminarjev s tematiko, ki je sestavni del inšpekcijskega nadzora.

**Sklep Vlade Republike Slovenije** z dne 23.12.2004 (dostopen na spletni strani MJU: pomembni dokumenti, sklepi Vlade RS) pa natančneje razčlenjuje navedene določbe in postavlja določena pravila ravnanja javnih uslužbencev. Tako sklep določa:

1. Pristojna ministrstva **morajo takoj po sprejemu novih predpisov oziroma večjih sprememb teh predpisov organizirati brezplačna usposabljanja za vse izvajalce javnih nalog (zlasti za državno upravo in občinske uprave)**, če ocenijo, da so takšna usposabljanja potrebna ali če uporabniki izrazijo potrebo po usposabljanju. Usposabljanja morajo biti zagotovljena za vse uporabnike pod enakimi pogoji. Če obstaja potreba po nadaljnji permanentni ponudbi usposabljanja na posameznem področju, se to sporoči Upravni akademiji ali drugi organizacijski obliki usposabljanja javnih uslužbencev, ki deluje znotraj državne uprave, ta pa vključi usposabljanje v svoj redni program.

Usposabljanja za občinske uprave se organizirajo v sodelovanju z reprezentativnimi združenji lokalnih skupnosti.

2. V primeru, da Upravna akademija ali druga organizacijska oblika usposabljanja javnih uslužbencev, ki deluje znotraj državne uprave, ne more zagotoviti izvedbe rednega programa usposabljanja na podlagi pogodb z izvajalci (uslužbenci javne uprave in zunanji sodelavci), je pristojno ministrstvo dolžno zagotoviti sodelovanje svojih strokovnjakov.

3. Organi državne uprave **morajo pred prijavo svojih javnih uslužbencev na seminarje, ki jih izvajajo zunanje organizacije, preveriti**, ali ustreznega seminarja pod ugodnejšimi pogoji (cena in kvaliteta programa ter izvajalcev, čas izvedbe) ne ponuja Upravna akademija ali druga organizacijska oblika usposabljanja javnih uslužbencev, ki deluje znotraj državne uprave.
4. Uslužbenci organov državne uprave **lahko sodelujejo kot plačani predavatelji na strokovnih posvetih le izven delovnega časa.**

Če so tja **napoteni s strani delodajalca** oziroma če opravljajo to delo v okviru službe, za predavanje **ne smejo prejeti posebnega plačila** od organizatorja oziroma izvajalca.

Upravna akademija in druge organizacijske oblike usposabljanja javnih uslužbencev, ki delujejo znotraj državne uprave, morajo zahtevati od javnega uslužbenca, ki sodeluje kot predavatelj pri izvajanju njenih programov, **da se s pogodbo zaveže, da bo delo opravljal izven delovnega časa. Pred izplačilom honorarja morajo pridobiti pisno izjavo javnega uslužbenca, da je delo (vključno s pripravami) opravil izven delovnega časa, in pisno dokazilo o tem (izpisek ur, kopija iz evidence, pisna izjava predstojnika).**

Upravna akademija sproti obvešča organe državne uprave in občinske uprave o času sodelovanja njihovih uslužbencev pri izvedbi programov usposabljanja.

5. Javnim uslužbencem ni dovoljeno na seminarjih in posvetih podajati informacij z delovnega področja organov javne uprave, ki nimajo statusa informacije javnega značaja. Zlasti ni dovoljeno podajati informacij o osnutkih predpisov in drugih aktov, ki še niso objavljeni na spletnih straneh.
6. Ministri in državni sekretarji ne smejo proti plačilu sodelovati na strokovnih posvetih, konferencah in usposabljanjih.
7. Organi državne uprave morajo v pogodbah o nabavi storitev od izbranega izvajalca zahtevati, da se zaveže, da v delo ne bo vključeval uslužbencev organa proti plačilu honorarja, razen če naročnik to izrecno dopusti; v slednjem primeru je treba to navesti v pogodbi, naročnik pa mora pisno obrazložiti potrebo po takšnem dogovoru. Takšen dogovor je dopusten, če gre za delo, ki ne sodi v delovno področje javnega uslužbenca. Ta sklep velja tudi za financiranje raziskovalnih projektov iz državnega proračuna.

### 3 ZAKLJUČEK

Ministrstvo za javno upravo vsem predstojnikom organov državne uprave predlaga, da dosledno upoštevajo navedena pravila, zlasti naslednja:

- upoštevanje obveznosti seznanjanja oziroma predstavitve novih predpisov zlasti organom državne uprave in občinskim upravam v skladu s sklepom vlade,
- sodelovanje javnih uslužbencev kot predavateljev na seminarjih, konferencah in drugih oblikah usposabljanj je praviloma dovoljeno, pri čemer je potrebno upoštevati, ali sodelujejo v imenu organa v okviru rednega delovnega časa brez plačila organizatorja za opravljanje takega dela oziroma ali sodelujejo izven delovnega časa,

- omejitev izvajanja predavanj in seminarjev s področja dela oziroma vsebin za inšpektorje pri tistih subjektih, pri katerih inšpektor opravlja ali bi lahko opravljal inšpekcijski nadzor,
- dosledno izvajanje obveznosti organa glede posredovanja informacij javnega značaja, strokovnih navodil in pojasnil s svojega delovnega področja v okviru medsebojnega sodelovanja organov kot tudi v razmerju do organov lokalnih skupnosti, posameznikov in drugih subjektov.

Z ravnanjem v skladu z navedenimi predpisi in sklepi vlade bo zagotovljena preglednost in korektnost delovanja javnih uslužbencev kot tudi uprave kot celote in s tem bo seveda tudi manj možnosti za morebitne nepravilnosti ali dvome v pravilnost ravnanja.

S spoštovanjem

Dr. Gregor VIRANT  
MINISTER

VROČITI:

- naslovu