Na podlagi tretje točke prvega odstavka 68. člena in tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. [63/07](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2007-01-3411) – uradno prečiščeno besedilo, [65/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-2817), [69/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-3014) – ZTFI-A, [69/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-3015) – ZZavar-E, [40/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-1700) – ZUJF, [158/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2765) – ZIntPK-C, [203/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-3772) – ZIUPOPDVE, [202/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-4069) – odl. US in [3/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-0014) – ZDeb; v nadaljevanju ZJU) ter prvega odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in  [136/23](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-4287) – ZIUZDS; v nadaljevanju ZDR-1) objavlja Republika Slovenija Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, javno objavo za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za določen čas:

**Višji svetovalec (šifra DM 554)** **v Sektorju za muzeje, arhive in knjižnice v Direktoratu za kulturno dediščino**

Delovno razmerje bo sklenjeno za določen čas, predvidoma do 30. 6. 2026 oziroma do zaključka trajanja projekta, s polnim delovnim časom, za izvajanje nalog na projektu »Premična e-Dediščina 2023-2025«.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

* končano najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja);
* 5 leta delovnih izkušenj;
* opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje;
* znanje uradnega jezika;
* državljanstvo Republike Slovenije;
* ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
* zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti (prejšnjim) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

Izbrani kandidat, ki nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, mora le-tega opraviti najkasneje v roku treh mesecev po sklenitvi delovnega razmerja, v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku.

Delovne naloge izbranega kandidata na delovnem mestu bodo:

* spremljanje projektov s področja informacijske tehnologije, usklajevanje aktivnosti in poročanje;
* upravljanje s proračunskimi sredstvi projektov;
* skrbništvo pogodbe za izvedbo projekta "Premična e-Dediščina";
* koordiniranje z Ministrstvom za digitalno preobrazbo za potrebe vključevanja aplikacij projekta v skupno informacijsko okolje državnih organov;
* samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv;
* vodenje in sodelovanje v zahtevnejših projektnih skupinah;
* vodenje zahtevnih upravnih postopkov;
* organiziranje medsebojnega sodelovanja in sodelovanja z javnimi zavodi;
* samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog, ki vsebinsko sodijo v okvir digitalizacije kulturne dediščine in projekta "Premična e-Dediščina".

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

2. pisno izjavo o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj; v izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;

3. izjavo kandidata, da:

* je državljan Republike Slovenije,
* ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

4. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Ministrstvu za kulturo pridobitev podatkov iz prejšnje točke tega razpisa iz uradne evidence.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

**Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu JO 100-11/2025-3340, ki je priloga te javne objave, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami.**

Izbranemu kandidatu se bodo na delovnem mestu višji svetovalec določile pravice in dolžnosti glede na uradniški naziv višji svetovalec II, brez imenovanja v naziv. Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas predvidoma do 30. 6. 2026 oziroma do zaključka trajanja projekta »Premična e-Dediščina 2023-2025«, s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal na uradniškem delovnem mestu višji svetovalec, v uradnih prostorih Ministrstva za kulturo, Metelkova 4, 1000 Ljubljana.

Zaposlitev je sofinancirana iz EU sredstev in sicer iz sredstev v okviru ukrepa C2.K7.IM Digitalizacija na področju kulture iz Načrta za okrevanje in odpornost.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: **»za javno objavo za delovno mesto višji svetovalec, šifra DM 554«** na naslov: **Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.**

Rok za vlaganje prijav je **14 dni** po objavi te javne objave na Zavodu RS za zaposlovanje in na osrednjem spletnem mestu državne uprave (https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/). Za pisno obliko prijave šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: **gp.mk@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Informacije v zvezi z javno objavo daje Vesna Rifelj, tel. št. 01/ 369 59 73, informacije o delovnem področju pa dr. Simona Bergoč, tel. št. 01/ 400 79 09.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 100-11/2025-3340-1 Ministrstvo za kulturo

Datum: 1. 4. 2025