##### ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO ZA FIZIČNE OSEBE: AVTORSKI HONORAR

**Razpis JPR-VIZ-2021 Vizualne umetnosti**

**Glede na besedilo projektnega razpisa z oznako JPR-VIZ-2021 lahko prijavitelj s statusom fizične osebe na področjih vizualnih umetnosti prijavi le svoj avtorski honorar.**

**Zahtevku ni treba prilagati obračunske dokumentacije.**

Opravljeno delo v okviru avtorskega honorarja obsega:

* realizacijo umetniške zamisli, ki je intelektualna lastnina in kot taka avtorsko in moralo zaščitena;
* produkcijo umetnine;
* pripravo in postavitev umetnine v prostor;
* transfer jezika vizualnih umetnosti, v katerem je umetnina zapisana, v verbalnega (za popularizacijo in promocijo v strokovni in širši javnosti);
* javno predstavitev umetnine, za katero Ministrstvo za kulturo priznava avtorske honorarje;
* v ta namen nastale potne stroške in stroške bivanja.

|  |  |
| --- | --- |
| Polni naziv predlagatelja: |  |
| Naslov (sedež): |  |
| Statusno-organizacijska oblika predlagatelja: |  |
| Davčna številka: |  |
| Transakcijski račun, banka in ekspozitura: |  |
| Telefon, mobilni telefon: |  |
| Elektronska pošta: |  |
| **Na podlagi pogodbe št.:** |  |
| **za projekt (ime projekta):** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prosimo za izplačilo (obkrožite in izpolnite le en ustrezen način izplačila):** | |
| **a) Predplačila v višini[[1]](#footnote-1)** | EUR |
| **b 1) Prvega obroka, če je bilo predplačilo že izplačano** (višina želenega obroka + višina predplačila) | EUR |
| Znesek predhodno že izplačanega predplačila (obvezno izpolniti): | EUR |
| Ostanek za izplačilo po poračunu predplačila: | EUR |
| **b 2) Prvega obroka, če za preplačilo ni bilo zaprošeno**  vrednost zaprošenega zneska | EUR |
| **c) Drugega obroka** (višina želenega drugega obroka, brez predplačila in prvega obroka) | EUR |
| **d) Celotnega izplačila v višini** (celotna pogodbena vrednost) **:** | EUR |

**OBRAČUN za obdobje od**       2021 do       2021.

1. **Prihodki:**

|  |  |
| --- | --- |
| Višina sredstev MK: | EUR |
| Sredstva lokalnih skupnosti (navedite vir): | EUR |
| Sredstva sponzorjev, donatorjev (navedite vir): | EUR |
| Sredstva koproducentov/soorganizatorjev (navedite vir): | EUR |
| Sredstva prijavitelja – lastna sredstva (navedite vir): | EUR |
| Ostali viri in prihodki (navedite vir): | EUR |
| **Prihodki skupaj:** | **EUR** |

1. **Odhodki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Avtorski honorarji (pogodbena vrednost)**: | EUR |
| Stroški materiala (navedite vrsto): | EUR |
| Stroški storitev (navedite vrsto): | EUR |
| Ostali stroški (navedite vrsto): | EUR |
| **Odhodki skupaj[[2]](#footnote-2):** | **EUR** |

**VSEBINSKO POROČILO:**

|  |
| --- |
| Kratko vsebinsko poročilo o izvedenem delu projekta, do 1 strani **(ne nadomešča letnega poročila na posebnem obrazcu ministrstva, ki ga je treba oddati skladno s pogodbo v letu 2022):** |

Kot odgovorna oseba prijavitelja izjavljam, da izvajanje projekta poteka v skladu s prijavo projekta/programa za leto 2021, pri čemer so možna odstopanja zaradi epidemije covida-19. Končno poročilo s finančno in vsebinsko utemeljitvijo bo dostavljeno v skladu z osnovno pogodbo.

Datum:       Podpis odgovorne osebe:

1. Predplačilo do 30% pogodbene vrednosti je možno brez izkazanih nastalih stroškov. To se poračuna pri naslednjem zahtevku za izplačilo z ustrezno obračunsko dokumentacijo tako, da ta pokriva celotno izplačilo, vrednost predplačila pa se odšteje od zahtevanega zneska prvega obroka. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Vsi odhodki skupaj ne smejo biti nižji od skupnih prihodkov.**  [↑](#footnote-ref-2)