



## Obvestilo posameznikom glede obdelave osebnih podatkov pri javnem razpisu

### Uvod

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavnimi predpisi:

- Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Splošna uredba o varstvu podatkov),
- Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20 ),
- Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov na Ministrstvu za kulturo št. 0070-3/2015/1 z dne 29. 4. 2015 (v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o varovanju osebnih podatkov),

### Osnovni podatki o upravljavcu

Identiteta in kontaktni podatki upravljavca osebnih podatkov:

Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana

telefon: (01) 369 59 00, e-pošta: gp.mk@gov.si, ki ga zastopa minister dr. Vasko Simoniti

spletna stran: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/>

### Kontaktni podatki osebe, pooblaščenice za varstvo osebnih podatkov

Pooblaščenica oseba za varstvo osebnih podatkov je dosegljiva na:

telefonska številka: 01/369 58 84

elektronski naslov: bernarda.komidar@gov.si

### Namen obdelave

Ministrstvo za kulturo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) se zavezuje, da bodo osebni podatki obdelani zakonito, pošteno in na pregleden način ter da bo od prijavitelja zahtevalo, pridobivalo in obdelovalo zgolj osebne podatke, ki so neposredno in objektivno povezani z izvajanjem tega javnega razpisa oziroma izvrševanjem pogodbe o sofinanciranju.

Besede »prijavitelj«, »posameznik«, ali »upravičenec« se nanašajo na vse osebne podatke oseb, ki jih bodo obdelovali zaposleni na ministrstvu, drugi javni uslužbenci in člani strokovnih komisij v okviru izvedbe javnega razpisa.

Namen obdelave je izvedba javnega razpisa (preverba izpolnjevanja razpisnih pogojev, izdelava ocene prejetih vlog, preverba točnosti podatkov glede na javne evidence), vodenje podatkov in evidenc (evidence izbranih in neizbranih prijaviteljev (vključno z zavrženimi vlogami), vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc, priprava opomnikov in drugih internih dopisov. Namen obdelave podatkov po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju pa bo preverjanje izpolnjenosti pogojev, rokov in proračunskih možnosti za izplačilo zahtevkov za izplačilo (nastanek dejanskih stroškov, realizacija, in druge oblike dokazil), vodenje evidence operacij (v izvajanju, zaključene, odstopi od pogodb), poročanje organu upravljanja, Ministrstvu za finance, Računskemu sodišču RS in EU, Evropski komisiji, Uradu za nadzor proračuna in drugim pristojnim nadzornim organom, vodenje statističnih in drugih analitičnih evidenc, priprava opomnikov in drugih notranjih dopisov, vrednotenje, objava prejemnikov sredstev, obdelava za namene sodelovanja in priprave oziroma izdelave vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi), obdelava za namene programa e-RAR in ARACHNE ter učinkovitega delovanja informacijskih sistemov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo (e-MA).

Vsebina obdelave iz prejšnjega odstavka je omejena na:

- vpogled, zbiranje, beleženje, strukturiranje, prilagajanje ali spreminjanje, priklic, uporaba, razkritje s posredovanjem, razširjanje ali drugačno omogočanje dostopa, prilagajanje ali kombiniranje, omejevanje, urejanje in shranjevanje ter izbris ali uničenje osebnih podatkov prijaviteljev in upravičencev,

pri čemer se zbirajo sledeče vrste osebnih podatkov:

- osebna imena,
- podatki o zaposlitvi,
- naslovi, telefonske številke, elektronski naslovi,
- podatki o izobrazbi,
- podatki o transakcijskem računu vezano na izplačila plač,
- podatki o statusu na trgu dela,
- podatki o pripadnosti ranljivim skupinam po javnem razpisu.

ki se nanašajo na:

- zaposlene osebe pri upravičencu navedene kot kontaktne osebe na operaciji oziroma sodelujoče na operaciji oziroma, ki uveljavljajo stroške za delo na operaciji,
- zunanje izvajalce upravičenca navedene kot kontaktne osebe na operaciji oziroma ki uveljavljajo stroške na operaciji,
- udeležence usposabljanj v sklopu operacij.

### Pravna podlaga za zakonitost obdelave

Temelj zakonitosti obdelave osebnih podatkov, ki bodo posredovani v vlogi prijavitelja oziroma v dokazilih in drugih gradivih ob prijavi na zadevni javni razpis izhaja iz e) točke prvega odstavka 6. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov. Obdelava tovrstnih podatkov je potrebna za izvajanje javne oblasti ministrstva na podlagi Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 - uradno prečiščeno besedilo, 89/07 - odl. US, 126/07 - ZUP-E, 48/09, 8/10 - ZUP-G, 8/12 - ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16 in 36/21) in Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014-2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 - popr., 15/17, 69/17, 67/18 in 51/21), zaradi spodbujanja ukrepov opredeljenih v Operativnem programu za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, različica 4.1, z dne 11. 12. 2018. Javno oblast ministrstvo udejanja preko izvedbe postopka javnega razpisa (ki zajema preverbo in ocenjevanje vloge, komunikacijo z upravičencem, izdajo sklepa o izbiri in s tem zamejene združljive namene naknadne obdelave).

Zagotovitev osebnih podatkov v okviru prijaviteljeve vloge na zadevni javni razpis oziroma pripadajočih dokazil je **obveznost, ki je potrebna za sklenitev pogodbe o sofinanciranju**. Morebitne posledice, če se tovrstni podatki ne zagotovijo, torej če se odda vloga, ki je pomanjkljiva, saj ne vsebuje določenih osebnih podatkov, ki bi bili z vidika presoje vloge nujni, je **zavrženje vloge**.

Če je vloga potrjena in je sklenjena pogodba o sofinanciranju, pa je obveznost posredovanja osebnih podatkov v okviru zahtevkov za izplačilo in pripadajočih dokazil oziroma drugih gradiv, **pogodbena obveznost upravičenca**, pri čemer neizpolnjevanje te pogodbene obveznosti lahko privede do tega, da **zahtevki za izplačilo ne morejo biti plačani** oziroma celo do **odstopa od pogodbe in vračila vseh prejetih sredstev**.

### Kategorije uporabnikov

Posredovane osebne podatke bodo uporabljale sledeče kategorije oseb: zaposleni na ministrstvu, ki je pripravil javni razpis, skrbnik pogodbe o sofinanciranju na ministrstvu, zaposleni v službah v okviru

sekretariata ministrstva, zaposleni v finančni službi ministrstva, zaposleni v službi za izvajanje kohezijske politike ministrstva, zaposleni na OU, ki pokrivajo kohezijsko politiko, člani strokovnih komisij ter nadzorni organi (FURS, služba za notranjo revizijo ministrstva, MF-UNP, RSRS, MF-CA in ostali pristojni nadzorni organi).

Ministrstvo ne bo preneslo prejetih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo.

### **Čas obdelave in rok hrambe**

Prejeti osebni podatki se bodo obdelovali le toliko časa, dokler bo to potrebno za doseg namena, zaradi katerega se obdelujejo, torej dokler ne bo javni razpis izveden/a oziroma operacija zaključena in roki za poročanje, spremljanje in hrambo pretečeni.

Skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) je sprejet Klasifikacijski načrt Ministrstva za kulturo, ki predpisuje rok in tip hrambe dokumentov, v katerih so tudi osebni podatki. Za namene evropske kohezijske politike je rok hrambe dokumentov in vsebovanih osebnih podatkov vsaj dvanajst (12) let od zaključka operacije, z izjemo trajnega arhivskega gradiva.

Osebni podatki se po izteku roka hrambe uničijo, razen ko se skladno s Splošno uredbo o varstvu podatkov shranjujejo daljše obdobje, kot na primer za namene trajnega arhivskega gradiva, arhiviranja v javnem interesu oziroma v statistične namene ali za namene uveljavljanja, izvajanja ali obrambe pravnih zahtevkov.

### **Ukrepi za varovanje**

Zaposleni na ministrstvu in drugi javni uslužbenci, ki morajo po službeni dolžnosti imeti dostop do osebnih podatkov ter člani strokovnih komisij so po Splošni uredbi o varstvu podatkov in ZVOP-1 kazensko in civilno zavezani k varovanju osebnih podatkov ter tudi k varovanju z njimi povezanih podatkov ali osebnih podatkov označenih na drug način (na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke, zakona, ki ureja gospodarske družbe in drugih predpisov), za celotno obdobje trajanja pogodbe o zaposlitvi in tudi po njenem prenehanju.

Ukrepi za varovanje osebnih podatkov, ki jih na tehnični ravni izvaja ministrstvo, vključujejo zlasti fizično varovanje gradiva, ki vsebuje osebne podatke na za to posebej določenih mestih in v posebnih varovanih omarah, ki so pod ključem. Pisarne uslužbenec, kjer se gradivo hrani, so varovane z navadnimi vrati in se zaklepajo, delovni prostori ministrstva pa so varovani tako z varnostno službo kot kamerami ter varnimi vrati na vseh vhodih. V organizacijskem smislu varnostni ukrepi predstavljajo predvsem spoštovanje načela minimizacije oziroma izvedbo psevdonimizacije podatkov, kadar je to mogoče in primerno za obdelavo ter usposabljanje delavcev o varstvu in delu z osebnimi podatki.

Glede varovanja osebnih podatkov v e-okolju so javni uslužbenci pri varovanju dokumentov oziroma podatkov dolžni ravnati skladno z Uredbo o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20 in 167/20).

Omenjeno velja tudi za informacijski sistem (e-MA), v katerem se hrani glavnina prejetih osebnih podatkov upravičencev, saj se je vanje mogoče prijaviti zgolj preko uporabe gesla ali digitalnega potrdila SIGOV-CA.

### **Pravice posameznika in dodatne informacije**

Posameznik lahko skladno s Splošno uredbo o varstvu podatkov od ministrstva zahteva **dostop do osebnih podatkov, popravek osebnih podatkov** oziroma **omejitev obdelave v zvezi s posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki**, tako da o tem obvesti pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov ali skrbnika pogodbe o sofinanciranju.

Posameznik ima tudi **pravico, da ugovarja obdelavi osebnih podatkov**.

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima **pravico do vložitve pritožbe** pri nadzornem organu za varstvo osebnih podatkov Republike Slovenije - **pri Informacijskem pooblaščenca**, Dunajska cesta 22, SI-1000 Ljubljana, telefon: (01) 230 97 30, e-pošta: [gp.ip@ip-rs.si](mailto:gp.ip@ip-rs.si), spletna stran: <https://www.ip-rs.si/>.

Osebni podatki posameznika ne bodo podvrženi avtomatiziranemu sprejemanju odločitev oziroma oblikovanju profilov iz prvega in četrtega odstavka 22. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.