



Naročnik:
REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za kulturo
Maistrova ulica 10
1000 Ljubljana

Interna oznaka javnega naročila: **4301-505/2019**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"

- javno naročilo: odprti postopek (40. člen ZJN-3) -

Ljubljana, 19.12.2019

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Priloga 1	Projektna dokumentacija PZI, Projekt št. 115-17/A, januar 2019 (načrti, detajli, popis del z rekapitulacijo)
Obrazec II.1	Ponudba
Obrazec II.2a	Navedba podizvajalcev
Obrazec II.2b	Zahteva in soglasje podizvajalcev
Obrazec II.3a	Navedba soponudnikov
Obrazec II.3b	Soglasje in pooblastilo soponudnikov
Obrazec II.4	Izjava o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov
Obrazec II.5	Zavarovanje za resnost ponudbe
Obrazec II.6	Izjava o predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Obrazec II.7	Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku do vključno 5 let garancijske dobe
Obrazec II.8	Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku od 5 let do vključno 10 let garancijske dobe

III. POGOJI ZA SPOSOBNOST IN NAČIN DOKAZOVANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV

Obrazec III.1	Izjava podizvajalca
Obrazec III.2a	Seznam referenc ponudnika
Obrazec III.2b	Potrdilo referenčnega naročnika
Obrazec III.3	Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za so/ponudnika in podizvajalca
Obrazec III.4	Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v skupni ponudbi in podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem
Obrazec III.5	Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju
Obrazec III.6	Potrdilo o opravljenem ogledu
	Potrdilo banke o blokadah na transakcijskem računu ali drugo ustrezno dokazilo
Obrazec ESPD	Dokazilo o izpolnjevanju pogojev za sposobnost

IV. MERILO

V. OSNUTEK POGODBE

VI. ETIKETA ZA NASLAVLJANJE

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi določb Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) in na podlagi obvestila o javnem naročilu, naročnik

REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za kulturo
Maistrova ulica 10
1000 Ljubljana

Matična številka:	2399342000
Davčna številka:	70949417
E-naslov:	gp.mk@gov.si
Zastopnik:	mag. Zoran Poznič, minister

vabi ponudnike, da v skladu z razpisno dokumentacijo predložijo ponudbo za javno naročilo: **"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"**.

Javno naročilo je sofinancirano iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, prednostne osi 6: "Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti", prednostne naložbe 6.2: "Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti in tal ter spodbujanje ekosistemskih storitev, vključno z omrežjem NATURA 2000 in zelenimi infrastrukturami", projekt: "Drava: Obnova in oživljanje gradu Borl". Sredstva se namenijo obnovi objekta kulturne dediščine državnega pomena, ob sočasni interpretaciji kulturne dediščine, povezane z biotsko raznovrstnostjo.

Svojo ponudbo lahko predložijo vsi ponudniki, ki imajo interes pridobiti javno naročilo.

Ponudbo je mogoče oddati:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot ponudnik s podizvajalci
- s sponudniki – kot partner v skupni ponudbi

Posamezen ponudnik lahko nastopa v katerikoli od zgoraj navedenih oblik le v eni ponudbi. V kolikor bo ponudnik nastopal v več ponudbah, se vse pozneje prejete ponudbe tega ponudnika izločijo.

Ponudnik mora izpolnjevati in upoštevati vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisujeta veljavna zakonodaja in ta razpisna dokumentacija. Ponudba mora biti sestavljena v skladu s tem povabilom in navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Ponudnik je pred oddajo ponudbe dolžan opraviti **ogled objekta naročnika na naslovu Grad Borl, Občina Dolane**. Ogled prostorov bo naročnik izvedel dne **09.01.2020 v času od 10:00 do 13:00 ure, po predhodni najavi in uskladitvi termina na email: miroslav.benulic@gov.si**. Po opravljenem ogledu ponudnik prejme potrdilo o opravljenem ogledu s strani naročnika, ki ga mora ponudnik predložiti v svoji ponudbi. Ponudba ponudnika, ki ogleda prostorov naročnika ne bo opravil in ne bo predložil potrdila o opravljenem ogledu, bo izločena iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

Naročnik bo upošteval tiste ponudbe, ki jih bo prejel preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do dne 27.01.2020 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 27.01.2020 in se bo začelo ob 12:05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.



mag. Zoran Poznič, minister

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. Popolna ponudba

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval le dopustne ponudbe. Vse ponudbe, ki ne bodo pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za udeležbo, bodo izločene.

V skladu z 29. točko 1. odstavka 2. člena ZJN-3, je dopustna ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega **ne obstajajo razlogi** za izključitev in ki **izpolnjuje pogoje** za sodelovanje, njegova ponudba **ustreza** potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela **pravočasno**, pri njej **ni dokazano** nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za **neobičajno nizko** in cena **ne presega zagotovljenih sredstev** naročnika.

Popolna ponudba mora vsebovati dokumente in mora biti izpolnjena kot sledi:

Kontrolni seznam

Priloga 1 – Ponudbeni predračun – izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument ¹	DA	NE
Priloga 1 - Ponudbeni predračun – izpolnjen (v elektronski obliki v xls obliki (Excel) - odprt dokument) ²	DA	NE
Obrazec II.1 - Ponudba - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.2a - Navedba podizvajalcev - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.2b – Zahteva in soglasje podizvajalca – izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.3a– Navedba sponudnikov – izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.3b – Soglasje in pooblastilo sponudnikov – izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.4 - Izjava ponudnika o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.5 - Zavarovanje za resnost ponudbe - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.6 - Izjava o predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.7 - Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku do vključno 5 let garancijske dobe - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec II.8 - Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku od 5 let do vključno 10 let garancijske dobe - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE

¹ Besedna zveza »optično prebrani dokument« je sopomenka za pogovorno besedo »skeniran«

² V kolikor pride do razhajanja med elektronsko in tiskano obliko, se upoštevajo podatki, ki so navedeni v tiskani oziroma verziji optično prebranega dokumenta.

Obrazec III.1 - Izjava podizvajalca - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec III.2a - Seznam referenc ponudnika - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec III.2b - Potrdilo referenčnega naročnika - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec III.3 - Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za so/ponudnika in podizvajalca - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec III.4 - Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v skupni ponudbi in podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec III.5 - Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Obrazec III.6 - Potrdilo o opravljenem ogledu - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Potrdilo banke o blokadah na transakcijskem računu ali drugo ustrezno dokazilo - podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (Obrazec ESPD) - elektronsko podpisan	DA	NE
Osnutek pogodbe - parafirana (z žigom in podpisom) vsaka stran pogodbe z izjavo po 14. členu ZIntPK - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE
Pogodba o skupni izvedbi javnega naročila, če je potrebna - izpolnjen, podpisan, žigosan in optično prebrani dokument	DA	NE

2. Oznaka in predmet javnega naročila

Oznaka javnega naročila: 4301-505/2019

Predmet javnega naročila je **"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"**.

Javno naročilo je sofinancirano iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, prednostne osi 6: "Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti", prednostne naložbe 6.2: "Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti in tal ter spodbujanje ekosistemskih storitev, vključno z omrežjem NATURA 2000 in zelenimi infrastrukturami", projekt: "Drava: Obnova in oživljanje gradu Borl". Sredstva se namenijo obnovi objekta kulturne dediščine državnega pomena, ob sočasni interpretaciji kulturne dediščine, povezane z biotsko raznovrstnostjo.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Natančen predmet naročila je razviden iz Projektne dokumentacije PZI, Projekt št. 115-17/A, januar 2019 (načrti, detajli, popis del z rekapitulacijo), ki je kot Priloga 1 te razpisne dokumentacije dostopna na portalu naročnika: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/>

3. Navodila za izdelavo ponudbe

3.1 Jezik ponudbe

Ponudnik naj ponudbo izdela v slovenskem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da mu v določenem roku del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

3.2 Pravni viri

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javna naročila, na podlagi veljavne zakonodaje, ki ureja področje javnih financ in predmeta javnega naročila.

3.3 Izpolnjevanje razpisne dokumentacije

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine predloženih obrazcev, izjav, listin in dokumentov v tej razpisni dokumentaciji ni dovoljeno spreminjati. Ponudba ponudnika, ki bo kršil navedeno prepoved, bo izločen iz nadaljnega ocenjevanja ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti vse obrazce in dokumente te razpisne dokumentacije in zahtevana dokazila, kot se to zahteva v razpisni dokumentaciji. Vse dokumente (obrazce, navedbe, izjave, garancije, pogodbo) mora podpisati s strani ponudnika pooblaščen oseba. Kjer se zahteva, je potrebno dokumente tudi žigosati. V primeru, da ponudnik/soponudnik/podizvajalec ne posluje z žigom, naj le-to navede na mestu, namenjen za žig.

Ponudnik je dolžan prebrati določila pogodbe in z oddajo obrazca ESPD izjavlja, da z njeno vsebino v celoti in nepreklicno soglaša.

3.4 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo biti optično prebrani originali ali fotokopije. Starost posameznih dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih

primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudb.

3.5 Ponudba

Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe proučiti celotno razpisno dokumentacijo in opraviti ogled objekta naročnika, kar ponudnik dokazuje s predloženim potrdilom naročnika o opravljenem ogledu.

Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih ponudnik glede na predmet javnega naročila, na celotno dokumentacijo in ogled prostorov lahko predvidel.

Naročnik lahko ponudbeno dokumentacijo preveri zaradi računskih napak. V primeru, da bo naročnik ugotovil očitne računske napake (napake pri seštevanju, množenju itd.), lahko ob pisnem soglasju ponudnika te napake popravi, če se pri tem ne spremenita količina in cena na enoto brez DDV. Popravek računskih in drugih napak je mogoč izključno v primerih in pod pogoji, ki jih določa 89. člen ZJN-3. V primeru razlike med zneski, izraženimi s števkami in zneski, izraženimi z besedami, bo naročnik upošteval zneske, izražene z besedami.

Kljub možnosti preverjanja računskih napak s strani naročnika, ponudnik odgovarja za pravilnost svojih izračunov. V kolikor bodo izračuni napačni in jih ponudnik ne bo preverjal ali če računskih napak ne bo našel ali odpravil, se upoštevajo podatki, navedeni v Ponudbi (Obrazec II.1) in Ponudbenem predračunu.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbe in drugih delov razpisne dokumentacije brez soglasja naročnika. V primeru, da ponudnik brez soglasja naročnika spremeni navedeno vsebino ponudbe, bo ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

3.6 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe, mora ponudnik ob ponudbi predložiti bianko menico (1x) in menično izjavo (1x) v višini **20.000,00 EUR**, po priloženem vzorcu (Obrazec II.5).

Ponudnik odda zavarovanje za resnost ponudbe (original menica in menična izjava) do 27.01.2020, priporočeno po pošti ali osebno na naslov naročnika REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

Ponudnik predloži zavarovanje v zapečateni ali zaprti ovojnici. Na ovitku naj bo navedena firma, točen naslov, telefonska številka in e-naslov ponudnika na etiketi iz poglavja VI. te razpisne dokumentacije "ETIKETA ZA NASLAVLJANJE". V izogib kasnejšim težavam naj ponudnik zahteva potrdilo o oddanem zavarovanju s pravilno navedenim datumom in časom oddaje zavarovanja pri pooblaščenih osebi naročnika.

V kolikor bo skupaj z menico predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Zavarovanje mora veljati do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Ponudnikom, ki ne bodo izbrani, bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost ponudbe takoj po podpisu izvajalske pogodbe.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednji primerih:

- če bo ponudnik umaknil ali spremenil ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik ne bo sklenil pogodbe ali je ne bo podpisal v skladu z razpisnimi pogoji ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z razpisnimi pogoji ali
- v drugih primerih, ki jih določa ta razpisna dokumentacija.

V primeru vložitve zahtevka za revizijo ali v drugih utemeljenih primerih mora ponudnik na poziv naročnika podaljšati rok veljavnosti ponudbe in rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe. V kolikor ponudnik tega ne stori v postavljenem roku, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

Izbrani ponudnik mora v roku veljavnosti tega zavarovanja skleniti pogodbo in izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

3.7 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za namen zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora ponudnik predložiti **lastno izjavo** o predložitvi zavarovanja v višini 5% pogodbene vrednosti skupaj z DDV (Obrazec II.6) po priloženem vzorcu (bančna garancija ali drugo ustrezno finančno zavarovanje pri zavarovalnici).

Originalno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik predložil najpozneje v roku 8 dni po sklenitvi pogodbe o izvedbi predmeta javnega naročila. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V kolikor ponudnik ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pri sklenitvi pogodbe oz. v določenem roku, se šteje, da je ponudnik odstopil od sklenjene pogodbe, t.j. od javnega naročila. V tem primeru si naročnik pridružuje pravico oddati javno naročilo naslednje uvrščenemu ponudniku z dopustno ponudbo.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (garancija banke ali zavarovalnice), če se bo izkazalo, da;

- naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini zahtevani v razpisni dokumentaciji, popisu in pogodbi ter tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne bo zadostila pogodbenim zahtevam
- izbrani ponudnik ne izpolni ostalih določil iz pogodbe,
- izbrani ponudnik dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije,
- izbrani ponudnik ne upošteva navodil pooblaščenih oseb naročnika,
- izbrani ponudnik v zahtevanem roku ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- naročnik odstopi od pogodbe po krivdi izbranega ponudnika,
- potrjene obveznosti izbranega ponudnika do njegovih podizvajalcev niso poplačane,
- v drugih primerih, ki jih določa ta razpisna dokumentacija.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (garancija banke ali zavarovalnice) služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti izbranega ponudnika do njegovih podizvajalcev in za poplačilo pogodbene kazni.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (garancija banke ali zavarovalnice) ne sme poteči pred iztekom rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti in mora veljati še najmanj 90 dni od roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

3.8 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Za namen zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku do vključno 5 let garancijske dobe mora ponudnik predložiti lastno izjavo o predložitvi zavarovanja v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV (po končnem obračunu (Obrazec II.7) po priloženem vzorcu (bančno garancijo ali drugo ustrezno finančno zavarovanje pri zavarovalnici), medtem ko za zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku od 5 let do vključno 10 let garancijske dobe ponudnik predloži bianko menico (1x) in menično izjavo (1x) v višini 50.000,00 EUR, po priloženem vzorcu (Obrazec II.8).

Originalno zavarovanje (bančno garancijo in bianko menico) za odpravo napak v garancijskem roku mora izbrani ponudnik predložiti naročniku **najkasneje v petih dneh** po podpisu končnega obračuna in pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Predložitev zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, je pogoj za veljavnost podpisanega končnega obračuna in podlaga za izstavitve računa za plačilo s strani izvajalca.

Z izdanim zavarovanjem se banka/zavarovalnica nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo na naročnikov prvi pisni poziv in ne glede na kakršenkoli ugovor ponudnika, izplačala znesek v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku veljavnosti garancije ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku veljavnosti garancije ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

3.9 Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

Ponudba s podizvajalci

V Obrazcu II.2a morajo biti navedeni morebitni podizvajalci za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da glavni izvajalec podizvajalcu iz kakršnegakoli razloga ne potrdi računa ali ga ne potrdi v celoti, naročnik takšnemu podizvajalcu ne izvede neposrednega plačila oz. mu neposredno plača zgolj nesporni del takšnega računa. Naročnik takšen račun plača glavnemu izvajalcu, glavni izvajalec pa s tem prevzema vse nadaljnje posledice morebitne neupravičene zavrnitve računa podizvajalcu.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov.

V Obrazcu II.3a morajo biti navedeni morebitni soponudniki za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Če ponudnik pri izvedbi javnega naročila ne bo nastopal s soponudniki, to navede v Obrazcu II.3a, pooblastila soponudnikov za podpis skupne ponudbe (Obrazec II.3b) pa mu ni treba prilagati.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, če bodo izbrani. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti odgovornosti posameznih sponudnikov za izvedbo naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino sponudnikov, v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Nosilec posla tudi sklone pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja. Ne glede na to pa tudi vsi drugi sponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

3.10 Posredovanje podatkov

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

3.11 Zaupnost podatkov

Naročnik bo varoval zaupnost podatkov v skladu z 35. členom ZJN-3.

Ponudniki, ki z udeležbo na javnem naročilu oziroma pri izvrševanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati skladno s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek javnega naročanja. Ti podatki ne bodo objavljeni niti na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali po zaključku postopka. Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi. Kot zaupni bodo obravnavani samo tisti dokumenti, ki bodo imeli v ponudbeni dokumentaciji na vsakem posameznem listu zapisano »ZAUPNO«.

3.12 Pojasnila

Ponudnik lahko zahteva pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najkasneje do 14.01.2020 do 16.00 ure preko Portala javnih naročil. Naročnik bo na pravočasno zastavljena vprašanja odgovoril do 20.01.2020 do 12.00 ure.

Naročnik si pridržuje delne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije, kar bo objavil na enak način, kot odgovore na vprašanja ponudnikov. Skrajni rok za spremembo in dopolnitev razpisne dokumentacije je šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb. V primeru večjih sprememb in dopolnitev razpisne dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudbe.

Podana pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali postopkom in spremembe ter dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije.

3.13 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik mnenja, da je pri določenem naročilu glede na njegove predhodno določene zahteve ponudba neobičajno nizka glede na ceno na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, jo bo naročnik preveril in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar bo naročnik v postopku javnega naročanja preveril dopustnost vseh ponudb, bo v skladu s prejšnjim odstavkom preveril, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo zavrnil.

4. Oddaja ponudbe

4.1 Rok in način oddaje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do dne 27.01.2020 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Če ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe. Naročnik bo unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe tudi v primeru, ko ponudnik, kljub pozivu naročnika, z njim ne bo sklenil pogodbe o izvedbi javnega naročila oziroma ne bo sklenil pod pogoji iz te razpisne dokumentacije.

4.2 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27.01.2020** in se bo začelo **ob 12:05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf in Excel dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4.3 Pregled ponudb in sporočanje odločitve o oddaji javnega naročila

Kontaktna oseba naročnika bo vsa obvestila, zahteve in dopolnitve ponudb pošiljala ponudnikom preko informacijskega sistema e-JN.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali

dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti iz sodelovanja v postopku javnega naročanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji naročila v okviru zakonsko predvidenega roka.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

4.4 Ustavitev postopka in zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko skladno z določbami 90. člena ZJN-3:

- do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
- na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe,
- po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik tudi ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba. Ponudniki sami nosijo stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudb.

5. Resničnost podatkov

Ponudnik jamči za resničnost vseh podatkov, navedenih v ponudbi, za kar se zaveže tudi v izjavi o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov (Obrazec II.4).

Na zahtevo naročnika bo ponudnik v postavljenem roku naročniku izročil ustrezna potrdila, ki se nanašajo na vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma druge navedbe iz ponudbe.

Na zahtevo naročnika bo ponudnik v postavljenem roku izročil naročniku dovoljenje za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za ponudnikove pooblaščen osebe za zastopanje.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

6. Osnutek pogodbe z izjavo

Ponudnik mora priložen osnutek pogodbe parafirati na vsaki strani (z žigom in podpisom). Izjavo, ki je priloga pogodbe, mora v celoti izpolniti, podpisati in žigosati.

S tem ponudnik izrecno izjavlja, da se strinja s pogodbenimi pogoji in da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik, sklenil pogodbo z naročnikom v navedeni vsebini. Tako parafiran osnutek pogodbe šteje za ponudbo ponudnika.

7. Veljavnost ponudbe

Predložena ponudba mora veljati najmanj do **27.04.2020**. V primeru vložitve zahtevka za revizijo ali kakršnihkoli drugih razlogov, mora ponudnik, na poziv naročnika, podaljšati rok veljavnosti ponudbe.

8. Obvezni pogoji

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik, so navedeni v poglavju III. te razpisne dokumentacije (Pogoji za pridobitev sposobnosti in njihovo dokazovanje).

9. Pogodba in podpis

9.1 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila po določitih priloženega vzorca.

Izbrani ponudnik je dolžan pogodbo podpisati najkasneje v osmih dneh (8) od poziva k podpisu pogodbe, sicer v nasprotnem primeru velja, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa s čimer bo naročnik naročilo oddal naslednje uvrščenemu ponudniku z dopustno ponudbo.

Najkasneje v roku 8 dni po sklenitvi pogodbe o izvedbi predmeta javnega naročila mora izbrani ponudnik predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in da ima naročnik denarna sredstva dejansko na svojem računu.

9.2 Rok izvedbe predmeta javnega naročila

Rok za izvedbo predmeta javnega naročila del je **8 mesecev od dneva sklenitve pogodbe**.

Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme biti krajši od razpisanega. V kolikor je obdobje izvajanja del krajše od zahtevanega, se ponudba izloči.

9.3 Cena in rok za plačilo

Cene iz ponudbenega predračuna (Priloga 1) so fiksne in se ne morejo spremeniti.

Dela po sklenjeni pogodbi bo izbrani ponudnik obračunal po sistemu cena na mersko enoto posameznih del iz ponudbenega predračuna in po dejansko izvršenih količinah, ki se dokazujejo na podlagi gradbenega dnevnika, potrjenih količin v gradbeni knjigi (knjiga obračunskih izmer) in pogodbenih cen.

Poleg cen, ki jih mora ponudnik podati v ponudbenem predračunu, mora ponudnik priložiti tudi cenik del in seznam ter cenik materiala, ki velja pri ponudniku na dan oddaje ponudbe. In sicer mora predložiti cenik posameznih urnih postavk delavcev, ki so vezani na izvedbo predmetnega naročila (gradbena dela: urna postavka za NK, PK, KV in VK delavca, obrtniška dela; urna postavka za NK, PK, KV in VK delavca, elektro instalacijska dela; urna postavka za NK, PK, KV in VK delavca, strojne instalacije; urna postavka za NK, PK, KV in VK delavca, faktor na plače). Ponudnik mora ponudbi predložiti tudi seznam in cenik vseh materialov ki bodo vgrajeni pri izvedbi razpisanih del ter cenik prevozov, strojne opreme in mehanizacije.

V enotnih ponudbenih cenah morajo biti všteti vsi stroški potrebni za izvedbo pogodbenih del, med drugimi stroški za:

1. čiščenja javnih površin;
2. označitve in zavarovanja gradbišča;
3. potrebnih izjav o kakovosti opreme in materialov, garancij, zahtevanih meritev pooblaščenih institucij za tehnični pregled in uporabno dovoljenje, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino;
4. morebitnega najema dvigal, odrov;
5. vertikalni in horizontalni transport;
6. sprotno čiščenje prostorov;
7. prevozi in manipulacije;
8. zavarovanje opreme, materialov, delavcev na gradbišču v času izvajanja del kot tudi stavbe;
9. fizično zavarovanje del, vgrajene opreme in materialov pred poškodbami;
10. odprave eventualnih poškodb na obstoječi zgradbi in drugih objektih, ki bi nastale kot posledica izvajanja del.

10.Pravica do zahteve za revizijo postopka – pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in naslednji).

Podatki za plačilo takse za zahtevke za revizijo postopka javnega naročila:

Višina takse:	4.000,00 EUR
Transakcijski račun:	SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri:	Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA:	BS LJ SI 2X
IBAN:	SI56011001000358802
Sklic:	11 16110-7111290- (številka JN)

11.Protikorupcijsko določilo

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in/ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi stopila v veljavo ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati dejanj, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri dobavitelja/izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik opozarja, da če bi pri pogodbi o izvedbi javnega naročila kdorkoli v imenu ali na račun katerekoli pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitve dejanja, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda,
- pomoč pri pridobitvi nedovoljene koristi drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku,

je sklenjena pogodba nična.

V tem primeru bo naročnik nemudoma prekinil vse aktivnosti v zvezi z izvajanjem te pogodbe, razen tistih aktivnosti, ki preprečujejo nastanek morebitne škode na že delno izvedenem predmetu pogodbe. Naročnik bo hkrati nemudoma sprožil ustrezen sodni postopek za ugotovitev ničnosti.

Obvezna priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila je izjava po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2).

12. Končna določila

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi ostala določila razpisne dokumentacije, vključno s pogodbo. V dvomu se presojuje posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3, ZPVPJN in Obligacijskega zakonika.

Obrazec II.1 PONUDBA

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
Sedež	
Davčna številka	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Odprt pri banki	

Ponudba št.	
--------------------	--

Ponudbo dajemo (obkrožite):

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- s soponudniki – kot partner v skupni ponudbi

Po preučitvi razpisne dokumentacije, popisa naročnika in opravljenem ogledu prostorov naročnika, potrjujemo, da vam v okviru predmetnega javnega naročila nudimo izvedbo predmeta javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", za naslednjo ceno

I. PONUDBENA CENA BREZ DDV	EUR
II. ZNESEK DDV	EUR
III. PONUDBENA CENA Z DDV	EUR

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, jamčimo, da bo naročilo izvedeno v skladu z razpisno dokumentacijo.

Polega tega jamčimo, da izpolnjujemo vse tehnične zahteve, ki izhajajo iz popisa del in razpisne dokumentacije in da so v ponudbi upoštevane vse zahteve iz popisa del in razpisne dokumentacije.

Zavezuje se, da vam bomo najkasneje v roku 8 dni po sklenitvi pogodbe dostavili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti skupaj z DDV.

Veljavnost ponudbe: **do 27.04.2020**

Rok izvedbe predmeta javnega naročila je **8 mesecev od dneva sklenitve pogodbe**.

Rok plačila: **30 dni od dneva prejema e-računa**

Garancijski rok:

- **garancijski rok izvedenih del, ki zadevajo solidnost gradnje in strehe je deset(10) let od dneva podpisa primopredajnega zapisnika**
- **garancijski rok za kakovost ostalih izvedenih del je pet(5) let od dneva podpisa primopredajnega zapisnika**
- **garancijski rok za vgrajeno opremo in izdelke je najmanj tak, kot ga zagotavljajo proizvajalci te vgrajene opreme in izdelkov po garancijskih izjavah oziroma garancijskih listih, vendar ne manj kot dve(2) leti od dneva podpisa primopredajnega zapisnika.**

Oseba odgovorna za podpis ponudbe in pogodbe ter izvedbo javnega naročila (zakoniti zastopnik ali pooblaščenec):

Ime in priimek	
Funkcija	

Zavezuje se, da bomo na poziv naročnika podaljšali veljavnost ponudbe in zavarovanje za resnost ponudbe.

Datum:

Podpis pooblaščene osebe ponudnika in žig:

Obrazec II.2a NAVEDBA PODIZVAJALCEV³

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

Pri izvedbi predmetnega javnega naročila bomo sodelovali s podizvajalci.

Ustrezno obkrožite: DA NE

V primeru, da ste obkrožili DA, izpolnite spodnje tabele.

1.

Naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta storitve ali dobave	Vrednost v EUR z DDV

2.

Naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta storitve ali dobave	Vrednost v EUR z DDV

3.

Naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta storitve ali dobave	Vrednost v EUR z DDV

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

³ Ponudnik število tabel ustrezno poveča in/ali pomnoži.

Obrazec II.2b ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCEV

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Podizvajalec	
Sedež	
ID št. za DDV	
Transakcijski račun	

Kot podizvajalec pri izvedbi javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3,

zahtevamo / ne zahtevamo⁴ neposredno plačilo s strani naročnika.

Kot podizvajalec pri izvedbi javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"

soglašamo⁵,

da naročnik terjatve, ki jih bomo imeli do izbranega ponudnika in ki bodo izhajale iz našega sodelovanja pri izvedbi predmeta javnega naročila, poravna neposredno na naš transakcijski račun, naveden v pogodbi med izbranim ponudnikom in naročnikom. Terjatve se bodo poravnale na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in priložil svojim računom naročniku.

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca in
žig:

⁴ Ustrezno obkrožite.

⁵ Obkrožite le v primeru, da zahtevate neposredno plačilo v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3

Obrazec II.3a NAVEDBA SOPONUĐNIKOV V SKUPNI PONUDBI⁶

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

Pri izvedbi predmetnega javnega naročila bomo nastopali s soponudniki.

Ustrezno obkrožite: DA NE

V primeru, da ste obkrožili DA, izpolnite spodnje tabele.

1.

Naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta storitve ali dobave	Vrednost del v EUR z DDV

2.

Naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta storitve ali dobave	Vrednost del v EUR z DDV

3.

Naziv, naslov, kontakt	Odgovorna oseba	Vrsta storitve ali dobave	Vrednost del v EUR z DDV

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

⁶ Ponudnik število tabel ustrezno poveča in/ali pomnoži.

Obrazec II.3b POOBLASTILO ZA PODPIS SKUPNE PONUDBE⁷⁸

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Soponudnik:

Naziv	
Naslov	
Zakoniti zastopnik	

Kot soponudnik pri izvedbi predmetnega javnega naročila določamo

Naziv	
Naslov	
Pošta in poštna številka	

Za vodilnega partnerja in nosilca posla ter ga pooblašamo,

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi njeno morebitno dopolnitev, spremembo, umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila, podpiše pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Datum:

Podpis pooblaščene osebe soponudnika in žig:

⁷ Če ponudnik ne nastopa s soponudniki in je v Obrazcu II.3a obkrožil NE, Obrazca II.3b ni potrebno prilagati.

⁸ Obrazec se kopira za potrebno število pooblastil glede na število soponudnikov.

Obrazec II.4 IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV JAVNEGA NAROČILA IN O RESNIČNOSTI PODATKOV

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

Kot ponudnik za izvedbo predmetnega javnega naročila

izjavljamo

- da bodo pogoji javnega naročila, razpisna dokumentacija ter celotna tehnična dokumentacija v celoti sestavni del pogodbe, ki jo bomo podpisali z naročnikom v primeru, da bomo izbrani v postopku izbire izvajalca predmeta javnega naročila,
- da so vsi podatki, podani v ponudbi resnični, ter za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost.

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in
žig:

Obrazec II.5 ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

**MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENICE
za resnost ponudbe**

I. MENIČNA IZJAVA

V skladu z javnim naročilom "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", pod številko 4301-505/2019, smo ponudnik dolžni naročniku REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, priskrbeti zavarovanje za resnost ponudbe v skupni višini 20.000,00 EUR, s katerim nepreklicno in brezpogojno pooblašamo naročnika za unovčitev zavarovanja v primeru;

- če kot ponudnik umaknemo ali spremenimo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb v času njene veljavnosti ali
- če kot ponudnik ne bomo sklenili pogodbe ali je ne bomo podpisali v skladu z razpisnimi pogoji ali
- če kot ponudnik ne bomo predložili zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z razpisnimi pogoji ali
- v drugih primerih, ki jih določa ta razpisna dokumentacija.

V ta namen naročniku izročamo 1 kos bianco menice.

S podpisom te menične izjave pooblašamo naročnika REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, da do višine 20.000,00 EUR izpolni bianco menico brez poprejšnjega obvestila;

- da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene;
- da menico domicilira pri kateri koli drugi poslovni banki s sedežem v Republiki Sloveniji, ki vodi naš transakcijski račun.

II. NALOG ZA PLAČILO MENICE

S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno in brezpogojno pooblašamo naročnika REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana:

- da menico unovči iz našega dobroimetja na transakcijskem računu št., vodenem pri poslovni banki oziroma na našem transakcijskem računu pri kateri koli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, če na navedenem transakcijskem računu ni denarnih sredstev do višine meničnega zneska.
- S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno pooblašamo vsako poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača menico, ki jo predloži v plačilo naročnik REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana.

1. Izjavljamo, da naročniku REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, menice ni treba protestirati, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom in da bomo naročniku REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, poravnali vso nastalo škodo zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri kateri koli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

2. Izjavljamo, da bomo menico, ki jo bo naročnik REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana izpolnil in uporabil za poplačilo v skladu s pooblastili iz 1. in 2. točke te izjave in naloga, nadomestili z novo bianko menico.
3. Naročnik REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, mora menice, ki jih ne bo uporabil v zgoraj navedene namene, vrniti šele potem, ko bo podpisal pogodbo z drugim izbranim ponudnikom na zgoraj navedenem javnem naročilu.
4. Menična izjava in nalog za plačilo menice se izroči naročniku REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana in velja do izteka roka veljavnosti naše ponudbe podane na zgoraj navedenem javnem naročilu.
5. Izjavljamo, da izročene menice v skladu z 186. in 187. členom Zakona o plačilnih storitvah storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (Uradni list RS, št. 7/18 in 9/18 – popr.) v primeru in pod pogoji določenimi v zakonu vsebujejo:
 - a. nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, ki je upravičen zahtevati plačilo na podlagi domicilirane menice v skladu z zakonom, ki ureja menico, da odredi izvršitev plačilne transakcije v breme plačnikovih sredstev pri plačnikovem ponudniku plačilnih storitev v skladu z domicilirano menico, in
 - b. nepreklicno soglasje uporabnika svojemu ponudniku plačilnih storitev, da v breme uporabnikovih denarnih sredstev izvrši plačilno transakcijo, ki jo odredi imetnik menice v skladu s prejšnjo a. točko.

Priloga: 1x bianko menica

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in
žig:

Obrazec II.6 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

Ponudnik za izvedbo javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", izjavlja, da bo naročniku izročil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti skupaj z DDV v roku 8 dni po sklenitvi pogodbe o izvedbi predmeta javnega naročila. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo skladno s priloženim vzorcem.

VZOREC – ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI št. _____

Naziv izdajatelja garancije:.....

Kraj in datum:.....

Upravičenec:.....

Garancija št:

V skladu s pogodbo o izvedbi javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana in izvajalcem (naziv izvajalca) z dne je izvajalec dolžan izvesti javno naročilo "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", v skupni vrednosti EUR z DDV, najkasneje do v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Izdajatelj se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka upravičenca ne glede na ugovor izvajalca plačali EUR, to je 5% od pogodbene vrednosti skupaj z DDV, če:

- naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini zahtevani v razpisni dokumentaciji, popisu in pogodbi ter tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne bo zadostila pogodbenim zahtevam
- ne izpolni ostalih določil iz pogodbe,
- dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije,
- ne upošteva navodil pooblaščenih oseb naročnika,
- v zahtevanem roku ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- naročnik odstopi od pogodbe po krivdi izvajalca,
- potrjene obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev niso poplačane,
- v drugih primerih, ki jih določa ta razpisna dokumentacija.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev in za poplačilo pogodbene kazni.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki/zavarovalnici in mora vsebovati:

1. originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št.....

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še najmanj 90 dni od roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena banki. Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po pravu Republike Slovenije.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758«

Banka/Zavarovalnica (žig, podpis)

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in
žig:

Obrazec II.7 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU do vključno 5 let garancijske dobe

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019
Ponudnik:	
Naziv	

Kot ponudniki za izvedbo predmetnega javnega naročila izjavljamo, da bomo naročniku izročili zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku do vključno 5 let garancijske dobe v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV najkasneje v petih dneh po podpisu končnega obračuna. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku bo skladno s priloženim vzorcem.

VZOREC – ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU št. _____

Naziv izdajatelja garancije:.....
Kraj in datum:.....
Upravičenec:.....
Garancija št:

V skladu s pogodbo o izvedbi javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana in izvajalcem (naziv izvajalca) z dne za izvedbo javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", v skupni vrednosti EUR z DDV, je izvajalec dolžan brezplačno odpravljati vse napake in pomanjkljivosti skladno z določili pogodbe in garancijskimi izjavami.

Izdajatelj se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka upravičenca ne glede na ugovor izvajalca plačali EUR, to je 5% od končne pogodbene vrednosti z DDV, če izvajalec v garancijskem roku do vključno 5 let garancijske dobe oziroma v roku veljavnosti garancije ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št.....

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku garancijskega roka določenega v pogodbi. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena banki. Naročnik garancije oziroma izvajalec in banka se lahko sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po pravu Republike Slovenije.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758«

Banka/Zavarovalnica (žig, podpis)

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in
žig:

Obrazec II.8 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU od 5 let do vključno 10 let garancijske dobe

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

Kot ponudniki za izvedbo predmetnega javnega naročila izjavljamo, da bomo naročniku izročili zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku od 5 let do vključno 10 let garancijske dobe v višini 50.000,00 EUR najkasneje v petih dneh po podpisu končnega obračuna. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku bo skladno s priloženim vzorcem.

**MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENICE
ZA ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

I. MENIČNA IZJAVA

V skladu s pogodbo o izvedbi javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana in izvajalcem (naziv izvajalca) z dne za izvedbo javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", v skupni vrednosti..... EUR z DDV, smo kot izvajalci dolžni brezplačno odpravljati vse napake in pomanjkljivosti skladno z določili pogodbe in garancijskimi izjavami in priskrbeti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku od 5 let do vključno 10 let garancijske dobe v višini 50.000,00 EUR. Skladno s tem nepreklicno in brezpogojno pooblašamo naročnika za unovčitev zavarovanja v primeru, če v garancijskem roku od 5 let do vključno 10 let garancijske dobe oziroma v roku veljavnosti garancije ne bomo izpolnili svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

V ta namen naročniku izročamo 1 kos blanco menice.

S podpisom te menične izjave pooblašamo naročnika REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, da do višine 50.000,00 EUR izpolni blanko menico brez poprejšnjega obvestila;

- da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine blanco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene;
- da menico domicilira pri kateri koli drugi poslovni banki s sedežem v Republiki Sloveniji, ki vodi naš transakcijski račun.

II. NALOG ZA PLAČILO MENICE

S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno in brezpogojno pooblašamo naročnika REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana:

- da menico unovči iz našega dobroimetja na transakcijskem računu št., vodenem pri poslovni banki oziroma na našem transakcijskem računu pri kateri koli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, če na navedenem transakcijskem računu ni denarnih sredstev do višine meničnega zneska.
- S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno pooblašamo vsako poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača menico, ki jo predloži v plačilo naročnik REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana.

1. Izjavljamo, da naročniku REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, menice ni treba protestirati, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom in da bomo naročniku REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, poravnali vso nastalo škodo zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri kateri koli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.
2. Izjavljamo, da bomo menico, ki jo bo naročnik REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana izpolnil in uporabil za poplačilo v skladu s pooblastili iz 1. in 2. točke te izjave in naloga, nadomestili z novo bianko menico.
3. Naročnik REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, mora menice, ki jih ne bo uporabil v zgoraj navedene namene, vrniti šele po izpolnitvi vseh naših obveznosti iz zgoraj navedenega javnega naročila.
4. Menična izjava in nalog za plačilo menice se izroči naročniku REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana.
5. Izjavljamo, da izročene menice v skladu z 186. in 187. členom Zakona o plačilnih storitvah storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (Uradni list RS, št. 7/18 in 9/18 – popr.) v primeru in pod pogoji določenimi v zakonu vsebujejo:
 - a. nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, ki je upravičen zahtevati plačilo na podlagi domicilirane menice v skladu z zakonom, ki ureja menico, da odredi izvršitev plačilne transakcije v breme plačnikovih sredstev pri plačnikovem ponudniku plačilnih storitev v skladu z domicilirano menico, in
 - b. nepreklicno soglasje uporabnika svojemu ponudniku plačilnih storitev, da v breme uporabnikovih denarnih sredstev izvrši plačilno transakcijo, ki jo odredi imetnik menice v skladu s prejšnjo a. točko.

Priloga: 1x bianko menica

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in
žig:

III. POGOJI ZA PRIDOBITEV SPOSOBNOSTI IN NAČIN DOKAZOVANJA

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahteve in predložili ustrezna dokazila oziroma izjave.

Obrazec ESPD - Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila iz 79. člena ZJN-3 (v nadaljevanju: Obrazec ESPD), predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (v obliki XML datoteke) uvozi iz spletne strani Portala javnih naročil (http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in vanj vnese zahtevane podatke. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. Navedbe v obrazcu ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Če ima ponudnik/soponudnik/podizvajalec **sedež v tuji državi**, mora ponudnik predložiti uradno listino, s katero dokazuje pogoj za priznanje sposobnosti, ki jih skladno s pravili posamezne države izda pristojni organ. Če v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež, državni organi ne izdajajo potrdil, zahtevanih ZJN-3 oz. razpisni dokumentaciji ali pa taka potrdila ne zajemajo vseh primerov, navedenih v ZJN-3 oz. razpisni dokumentaciji, jih lahko nadomestijo z zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo ponudnika v skladu s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Tuji ponudniki (nosilci ponudbe) morajo v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročitve v Republiki Sloveniji. Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve je obvezna priloga ponudbe.

Če ponudnik v svoji ponudbi ne dokaže, da izpolnjuje zahtevane pogoje oz. v ponudbi ne priloži ali ne izpolni ustrezne listine oziroma ponudbe ne dopolni z dokazili na podlagi poziva naročnika v roku, ki ga določi naročnik, bo ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka javnega naročanja, ne glede na siceršnjo vsebino ponudbe.

Izpolnjevanje pogojev za podizvajalce/ponudnike iz skupne ponudbe mora biti dokumentirano na isti način, kot se zahteva za ponudnika.

I. Osnovna sposobnost ponudnika

Ponudnik mora **na dan roka za oddajo ponudb** (razen če je pri posameznem pogoju določeno drugače) izpolnjevati vse navedene pogoje, skladno z ZJN-3:

1. Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugemu organu in ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila, v kolikor je za posamezno dejavnost le to z zakonom predpisano.
2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.
3. Ponudnik ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, ki mu jo naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže in zaradi katere je omajana njegova integriteta.
4. Ponudnik ni podal resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

5. Pri ponudniku se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
6. Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi, potrebnimi za izvedbo javnega naročila.⁹
7. Ponudniku ali osebi, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.
8. Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravomočno odločitvijo ali več pravomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
9. Nad ponudnikom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
10. Ponudnik na dan oddaje ponudbe nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami in drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo v vrednosti 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
11. Ponudnik v zadnjih 6 mesecih pred dnevom objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil ni imel blokiranega transakcijskega računa.
12. Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo k točkam 1-10: Obrazec ESPD. V naročnikov ESPD obrazec vnese zahtevane podatke in priloži k ponudbeni dokumentaciji. **Za točke 2., 7., 8. in 10.** lahko ponudnik dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz teh točk predloži tudi sam. V kolikor ponudnik teh dokazil ne predloži, pooblašča naročnika, da pridobi te podatke iz uradnih evidenc (**Obrazec III.3 in Obrazec III.4**).

Dokazilo k točki 11: Obrazec ESPD in potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika **ali drugo ustrezno potrdilo**, iz katerega izhaja, da ponudnik v zadnjih 60 dneh pred dnevom objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil ni imel blokiranega transakcijskega računa. Če ima ponudnik več transakcijskih računov, mora predložiti toliko potrdil, kolikor ima transakcijskih računov.

Dokazilo k točki 12: Izjava podizvajalca (Obrazec III.1)

⁹ Pri izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti se lahko ponudnik, kadar je to primerno, sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti lastno izjavo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila ter na zahtevo naročnika dokazilo, ki bo to dokazovalo (npr. pisni dogovor teh subjektov, sklenjen za ta namen), v nasprotnem primeru lahko naročnik njegovo ponudbo izloči.

II. Tehnična sposobnost - reference

13. Reference

Ponudnik se lahko, poleg lastnih referenc, sklicuje samo na reference partnerjev v skupni ponudbi ali svojih podizvajalcev. Sklicevanje na reference ostalih subjektov se ne bo upoštevalo. Ponudniku, partnerju v skupni ponudbi in podizvajalcu se ne bodo upoštevale reference, ki bi si jih ti subjekti potrdili en drugemu, kot naročniki referenčnega dela. Upoštevale se bodo reference, ki jih bo potrdil glavni investitor referenčnega objekta, ki pa ni ponudnik, partner ali podizvajalec sam ali naročnik, za katerega se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe (ZGD-1) šteje, da je z njimi povezana družba.

Spisek referenc ponudnika, podizvajalca, soponudnika v skupni ponudbi:

Ponudnik mora izkazati, da je v obdobju **od vključno 01.01.2010 do dneva objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil** uspešno zaključil gradbeno obrtniška in inštalacijska dela z morebitno pridobitvijo uporabnega dovoljenja, **na najmanj dveh (2) objektih, in sicer na enem objektu v višini del najmanj 500.000,00 EUR brez DDV in na drugem objektu vpisanem v register nepremične kulturne dediščine v višini obnovitvenih del najmanj 300.000,00 EUR brez DDV**, pri čemer morajo biti dela izvedena na naslednjih objektih, ki so v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov (Ur. L. RS št. 37/18) klasificirani z naslednjimi šiframi klasifikacijske ravni objektov CC-SI:

- 112 večstanovanjske stavbe
- 113 stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine
- 122 poslovne in upravne stavbe
- 126 stavbe splošnega družbenega pomena

Dokazilo: Obrazec ESPD in seznam referenc ponudnika (Obrazec III.2a) in Izjava referenčnega naročnika (Obrazec III.2b)

OPOMBE k točki 13:

Vsaki referenci mora biti priložen obrazec III.2b, podpisan s strani referenčnega naročnika, iz katerega izhaja utemeljitev reference.

*V kolikor referenci ne bo priložen Obrazec III.2b, je naročnik ne bo upošteval. Če ponudnik **ne bo imel potrjenega zahtevanega števila referenc, mu naročnik ne bo priznal sposobnosti in bo izločen iz nadaljnje postopka** oddaje javnega naročila.*

14. Uredba o zelenem naročanju

Ponudnik mora izpolnjevati temeljne okoljske zahteve za gradbena dela predmetnega javnega naročila iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)

Dokazilo k točki 14: Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o javnem zelenem naročanju (**obrazec III.5**) ali ustrezno dokazilo.

OPOMBA: Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje iz točk 1-10 in 14 izpolnjevati tudi ponudnik, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila kot podizvajalec.

OPOMBA: Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo v okviru skupne ponudbe, mora pogoje iz točk 1-14 izpolnjevati tudi ponudnik, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila v okviru skupne ponudbe.

15. Obvezen ogled

Ogled je za ponudnike pred oddajo ponudbe obvezen in bo potekal na objektu naročnika na naslovu Grad Borl, Občina Dolane, in sicer dne **09.01.2020 v času od 10:00 do 13:00 ure, po predhodni najavi in uskladitvi termina na email: miroslav.benulic@gov.si.**

Ogleda se lahko udeležijo predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika in osebnim dokumentom. Zakoniti zastopniki ponudnika se morajo izkazati z izpisom zakonitih zastopnikov iz sodnega registra in osebnim dokumentom. Med ogledom podani ustni odgovori ali pojasnila predstavnikov naročnika niso zavezujoči za naročnika in niso del razpisne dokumentacije. Vsa vprašanja naj ponudniki podajo preko Portala javnih naročil.

Po opravljenem ogledu ponudnik prejme potrdilo o opravljenem ogledu s strani naročnika, ki ga mora ponudnik obvezno predložiti v svoji ponudbi (Obrazec III.6). Ponudba ponudnika, ki ogleda prostorov naročnika ne bo opravil, ali ne bo predložil potrdila o ogledu, bo izločena iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

Dokazilo k točki 15: Potrdilo o opravljenem ogledu (Obrazec III.6)

Obrazec III.1 IZJAVA PODIZVAJALCA¹⁰

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Podizvajalec:

Naziv	
Naslov	
Pošta in poštna številka	

Podizvajalec _____ za potrebe predmetnega javnega naročila pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da je ponudnik v predhodnih postopkih javnega naročanja ves čas pravočasno, pravilno in v celoti poravnal vse zapadle obveznosti do nas kot podizvajalca.

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca in žig:

¹⁰ OPOMBA: V primeru, da ponudnik namerava delo opraviti brez podizvajalcev, tega dokazila ni potrebno predložiti.

V primeru večjega števila podizvajalcev je potrebno obrazec izjave priložiti za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval v izvedbi del po ponudbi ponudnika.

Obrazec III.2a SEZNAM REFERENC PONUDNIKA

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
-------	--

SPISEK REFERENC PONUDNIKA

Naziv objekta (Opis reference ¹¹)

	Referenčni naročnik (naziv, naslov)	Datum zaključka del oz. pridobitve uporabnega dovoljenja
1.		
2.		

Datum:

Podpis pooblaščen osebe
ponudnika/podizvajalca/soponudnika in žig:

¹¹ Opis reference je določen v točki 13 poglavja III razpisne dokumentacije »POGOJI ZA PRIDOBITEV SPOSOBNOSTI IN NAČIN DOKAZOVANJA«.

Obrazec III.2b Potrdilo referenčnega naročnika¹²

POTRDILO INVESTITORJA/NAROČNIKA	
Naziv:	
Naslov:	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Elektronska pošta:	
Naziv objekta:	
Kraj izvajanja del:	
CC-SI klasifikacijska raven objekta:	
EID številka nepremične kulturne dediščine:	
Datum pridobitve uporabnega dovoljenja ali zaključka del:	
Izvajalec:	
Dela izvajalca so bila izvedena kvalitetno in v dogovorjenih rokih.	
Datum:	Žig investitorja/naročnika: Podpis investitorja/naročnika:

¹² OPOMBA: Obrazec se natisne za potrebno število potrdil.

**Obrazec III.3 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC
SO/PONUĐNIKA IN PODIZVAJALCA ¹³**

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

Pooblaščamo REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v skladu z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3 v postopku javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", pridobi podatke iz kazenske evidence, evidence zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, evidence gospodarskih subjektov z negativnimi referencami in evidence prekrškov na področju delovnih razmerij, ki jih vodijo pristojni organi.

Datum:

Podpis in žig pooblaščene osebe
so/ponuđnika / podizvajalca:

¹³OPOMBA: Obrazec izjave se priloži za vsakega ponuđnika, partnerja v skupni ponudbi in podizvajalca, ki bo sodeloval v izvedbi del po ponudbi ponuđnika.

**Obrazec III.4 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE
za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa
ponudnika, partnerja v skupni ponudbi in podizvajalca ali ki imajo
pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ¹⁴**

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Pooblašcam REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl", v skladu z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3, pridobi podatke iz kazenske evidence, ki ga vodi pristojni organ, da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3

Datum:

Ime in priimek:

Naslov stalnega bivališča:

Datum rojstva ali EMŠO:

Podpis osebe:

¹⁴OPOMBA: Obrazec izjave se priloži za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v skupni ponudbi in podizvajalca ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec III.5 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV Uredbe o zelenem javnem naročanju¹⁵

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik	
-----------------	--

V postopku predmetnega javnega naročila

IZJAVLJAMO

da izpolnujemo temeljne okoljske zahteve za gradbena dela predmetnega javnega naročila iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in
žig:

¹⁵ Ponudnik lahko namesto izjave predloži dokazilo, iz katerega izhaja, da izpolnjuje vse zahteve Uredbe o javnem zelenem naročanju.

Obrazec III.6 POTRDILO O OPRAVLJENEM OGLEDU

Naročnik	REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
Javno naročilo	"Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl"
Oznaka javnega naročila	4301-505/2019

Ponudnik:

Naziv	
Sedež	
Kraj in datum	
Predstavniki ponudnika	
Podpis in žig	

Datum:

Naročnik:
REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za
kulturo
Anton Golob
vodja Službe za investicije in stvarno
premoženje

IV. MERILO ZA IZBIRO

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **Najnižja cena**

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako ponudbeno ceno, bo naročnik izbral ponudnika, katerega ponudba bo prispela prva.

V. OSNUTEK POGODBE

NAROČNIK:

REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

davčna številka: 70949417, matična številka: 2399342000, ki ga zastopa: mag. Zoran Poznič, minister

in

IZVAJALEC:

naslov:....., davčna številka oz. ID za DDV:....., matična

številka:....., ki ga zastopa:,

sklepata naslednjo

POGODBO O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl" (OSNUTEK)

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik na Portalu javnih naročil, pod številko, dne objavil javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, za izvedbo javnega naročila "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl",
- da ima naročnik zagotovljena sredstva na NRP št. 3340-19-0092 "Interpretacijsko – informacijski center – grad Borl"
- da je Javno naročilo sofinancirano iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, prednostne osi 6: "Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti", prednostne naložbe 6.2: "Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti in tal ter spodbujanje ekosistemskih storitev, vključno z omrežjem NATURA 2000 in zelenimi infrastrukturami", projekt: "Drava: Obnova in oživljanje gradu Borl". Sredstva se namenijo obnovi objekta kulturne dediščine državnega pomena, ob sočasni interpretaciji kulturne dediščine, povezane z biotsko raznovrstnostjo.
- da je bil kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo javno naročilo "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl" (v nadaljevanju: predmetno javno naročilo), skladno s projektno dokumentacijo Projektna dokumentacija PZI, Projekt št. 115-17/A, januar 2019 (načrti, detajli, popis del z rekapitulacijo) ter ponudbo izvajalca oddano na predmetnem javnem naročilu št.....z dne....., kar je skupaj z razpisno dokumentacijo predmetnega javnega naročila sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvedel vsa dela predmetnega javnega naročila v obsegu navedenem v projektni dokumentaciji Projektna dokumentacija PZI, Projekt št. 115-17/A, januar 2019 (načrti, detajli, popis del z rekapitulacijo) ter ponudbo oddano na predmetnem javnem naročilu in besedilom razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila ter v skladu z določbami te pogodbe, in sicer vse do popolne izvedbe pogodbenih del.

Pogodbena dela se bodo izvajala na lokaciji objekta naročnika: Grad Borl, Občina Dolane.

II. POGODBENA CENA

3. člen

Pogodbena cena je določena na osnovi količin iz popisa del in cen iz ponudbenega predračuna izvajalca, ki je bil priložen ponudbi v predmetnem javnem naročilu.

Izvajalec v celoti na sebe prevzema odgovornost za pravilnost svojega ponudbenega predračuna in s tem za izračun pogodbene cene.

Pogodbena cena predmetnega javnega naročila znaša:

I. POGODBENA CENA BREZ DDV	EUR
II. ZNESEK DDV	EUR
III. POGODBENA CENA Z DDV	EUR

Pogodbena dela bodo obračunana po sistemu cena na mersko enoto posameznih del iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, ki se dokazujejo na podlagi gradbenega dnevnika, potrjenih količin v gradbeni knjigi (knjiga obračunskih izmer) in pogodbenih cen iz ponudbenega predračuna.

Izvajalec jamči za pravilnost svojega ponudbenega predračuna in izračun pogodbene cene.

Pogodbena cena vsebuje vse stroške za izvedbo pogodbenih del, predvidenih s popisom del in razpisno dokumentacijo, ponudbenim predračunom. Pogodbena cena zajema tudi stroške gradbišča in zavarovanja del. Pogodbene cene ni mogoče povečati na nobeni osnovi.

4. člen

Izvajalec je pred oddajo ponudbe na javno naročilo obiskal in natančno pregledal objekte in prostore naročnika ter okolico objekta in se je predhodno seznanil z obstoječo infrastrukturo, je spoznal vse elemente, ki vplivajo na organizacijo gradbišča, je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materiali in vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo predmeta pogodbe, se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni, je v celoti proučil razpisno dokumentacijo, in razpolaga z vsemi potrebnimi podatki, ki vplivajo na izvedbo predmetnega javnega naročila oz. predmeta pogodbe ter je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo. Tozadevno se izvajalec v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih del, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, do bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladi z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

Če izvajalec ne ugotovi vseh podatkov, ki vplivajo na izvedbo predmeta pogodbe, ga to ne razreši odgovornosti in tveganja za izvedbo po pogodbeno dogovorjeni ceni.

Izvajalec jamči, da je ponudbeno ceno sestavil tako, da je predvidel vse okoliščine, ki bi se lahko pojavile ob izvedbi predmeta pogodbe in da se cena po tej pogodbi ne more spremeniti.

III. SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

5. člen

V zvezi z izvedbo predmeta pogodbe, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, ali spremembe količin, ki bi vplivale na spremembo pogodbene vrednosti, je potrebno skleniti pisni aneks k tej pogodbi. Dela in material, ki ni naveden v ponudbenem predračunu izvajalca, naročnik prizna le na podlagi ponudbe izvajalca in na tej osnovi prehodnega sklenjenega pisnega aneksa k pogodbi. Pri tem se uporablja cenik del in cenik materiala, ki velja pri izvajalcu na dan oddaje ponudbe in ponudbenega predračuna, kot tudi se smiselno upošteva analiza cene posamezne primerljive postavke predračunskega popisa.

Pogodbeni stranki soglašata, da za vsa dela iz prejšnjega odstavka tega člena veljajo cena in kvaliteta, navedena v 3. in 4. členu te pogodbe. V ponudbenem predračunu priznan popust, se prizna tudi za dela in material iz prvega odstavka tega člena.

Cenik del in cenik materiala izvajalca je obvezna priloga te pogodbe.

6. člen

O vseh nepredvidenih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti naročnika in mu dostaviti predračun za ta dela in material. Dodatnih del, ki niso predmet te pogodbe, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik od izvajalca zahteva izvedbo del, ki niso predmet te pogodbe, pogodbeni stranki skleneta pisni aneks k tej pogodbi, po cenah dela in materiala iz osnovne ponudbe, vključno z vsemi popusti.

Za dodatna pozneje naročena dela, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanji brez predhodne objave skladno z določbami ZJN-3. Z izvajalcem se sklene pisni aneks k tej pogodbi ali pa nova pogodba.

Če vsa dodatno naročena dela ne presegajo 10 % pogodbene vrednosti z DDV, izvajalec nima pravice uveljavljati podaljšanja roka.

Vrednost del iz tega člena ne sme preseči 30 % osnovne pogodbene vrednosti z DDV.

IV. ROK IZVEDBE

7. člen

Izvajalec bo predmet pogodbe izvedel v 8 mesecih od dneva sklenitve pogodbe.

Izvajalec mora v roku 8 dni od dneva podpisa pogodbe predložiti podroben terminski plan, ki ga potrdi naročnik. V kolikor ga naročnik ne potrdi, ga mora izvajalec skladno z zahtevo naročnika ustrezno korigirati.

Pri izdelavi terminskega plana mora izvajalec upoštevati naravo naročnikove dejavnosti in celoten delovni proces, na način, da bo naročnik lahko nemoteno izvajal svojo dejavnost.

Šteje se, da je izvajalec pravočasno izvršil predmet pogodbe, če je bila v roku za izvedbo, kot izhaja iz pogodbenih določil, uspešno opravljena primopredaja del s podpisom primopredajnega zapisnika in naročniku izročena vsa projektna in tehnična dokumentacija, potrebna za pridobitev uporabnega dovoljenja.

8. člen

Če izvajalec ne začne z delom v pogodbenem roku z uvedbo v delo po terminskem planu ali naknadno določenem roku in je krivda na strani izvajalca, sme naročnik z enostransko izjavo odstopiti od te pogodbe in oddati pogodbeni dela drugemu izvajalcu. V tem primeru pogodba preneha, ko izvajalec prejme navedeno naročnikovo izjavo. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec na svoje stroške vsa pogodbeni dela nemudoma zaščititi, zavarovati in vzdrževati, ter jih skupaj z gradbiščem na naročnikov poziv takoj izročiti naročniku.

Če se pogodbeni dela niso začela izvajati in/ali se niso izvajala v rokih iz 7. člena te pogodbe (terminski plan) ali če bi se dela zakasnila, bosta pogodbeni stranki sporazumno določili nove roke in pogoje izvedbe s pisnim aneksom k tej pogodbi.

Dovršitveni rok se ustrezno podaljša v primerih, naštetih v 42. uzanci Posebnih gradbenih uzanc, predvsem pa v primeru:

- višje sile, kot jo priznava sodna praksa
- če bi izvajalec moral ustaviti izvajanje del po krivdi naročnika
- v primeru sporazumnega podaljšanja roka, na katerega bi naročnik pristal iz upravičenih razlogov.

V primeru dogovorjenega podaljšane roka dokončanja predmeta pogodbe mora izvajalec predložiti ustrezno podaljšano veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del.

9. člen

Naročnik ima v primeru izvajalčeve zamude pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti ali dogovorjenega podaljšanja roka iz razlogov na strani izvajalca, pravico do plačila dodatno povzročenih stroškov iz naslova podaljšanja pogodbe z svetovalnim inženirjem ter nadzornim inženirjem, katere je izvajalec dolžan plačati vključno z DDV takoj ob izstavitvi računa za te stroške s strani naročnika.

10. člen

Če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi izvajanje predmeta pogodbe, mora izvajalec na svoje stroške ves material in izvedena dela nemudoma zaščititi, zavarovati in vzdrževati, ter jo na naročnikov poziv takoj izročiti naročniku.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

11. člen

Naročnik se zavezuje izvajalcu izročiti vso dokumentacijo, ki se nanaša na predmet pogodbe, ter mu omogočiti prost dostop do objektov in okolice, kjer se bodo vršila dela po tej pogodbi.

Obvezna dokumentacija, ki jo naročnik izroči izvajalcu je:

- Projektna dokumentacija PZI, Projekt št. 115-17/A, januar 2019 (načrti, detajli, popis del z rekapitulacijo)

Naročnik se tudi zaveže:

- Dati izvajalcu na razpolago priključek za električno energijo in vodo, potrebno za izvedbo predmeta pogodbe,
- Pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev predmeta pogodbe,
- Dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in vse informacije, s katerimi razpolaga in so za izvedbo predmeta pogodbe potrebne,
- Tekoče spremljati in nadzirati izvedbo predmeta pogodbe.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

12. člen

V zvezi z izvajanjem predmeta pogodbe se izvajalec obvezuje:

- izvesti pogodbenega dela strokovno pravilno, po popisu del iz ponudbe in priloženega ponudbenega predračuna, vestno in kvalitetno, pravočasno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami, ter tako, da bo zagotovljena varnost in funkcionalnost,
- uporabiti materiale prvovrstne kvalitete,
- preveriti in povzeti vse mere na objektu, potrebne za izvedbo predmeta pogodbe,
- spremembe in odstopanja od načina izvedbe in kvalitete materiala izvesti le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika,
- spremljati potek izvajanja predmeta pogodbe na objektu od dneva podpisa pogodbe in opraviti vse predpriprave za izvedbo predmeta pogodbe tako, da le to poteka nemoteno in na način, da bo mogoč zaključek v dovršitvenem roku,
- upoštevati naravo dela naročnika zato bo hrupna dela izvajal le v času, ki bo predhodno usklajen z naročnikom,
- sodelovati z naročnikom glede terminov izvajanja posegov, ki predstavljajo motnjo delovanja ter delovnega procesa naročnika,
- zagotoviti dovolj delovne sile ter stalno prisotnost odgovornega vodje del v času izvajanja del za s potrjenim terminskim planom predvideno in kvalitetno izvajanje pogodbenih del. Strošek njegove stalne prisotnosti mora biti vključen v ponudbeni ceni,
- sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika in nadzornikom,
- dostaviti vsa dokazila in ateste materialov pred vgradnjo,
- ves čas izvajanja del voditi gradbeni dnevnik o izvajanju del in knjigo obračunskih izmer za vsa dela, v dveh izvodih, od katerega dobita naročnik in izvajalec po en izvod,
- dnevnik izvajanja del na zahtevo naročnika ali nadzornika dostaviti na vpogled,
- upoštevati strokovne ocene in pripombe naročnika ali nadzornika glede kvalitete in že med izvajanjem sproti odpravljati napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori,
- pred zaključkom posamezne faze, katere kakovosti kasneje ni več mogoče preveriti, obvestiti naročnika in nadzornika ter jima omogočiti pregled izvedbe te vrste del,
- da bo naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti,
- vsak predlog sprememb pri izvajanju del dokumentirati in zanje pridobiti predhodno soglasje naročnika,
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali so malomarni in nekvalitetni pri svojem delu,

- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
- po zaključku del naročniku izročiti zahtevane listine, ateste, certifikate, navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta ter vso ostalo dokumentacijo skladno z določbami veljavnega Gradbenega zakona,
- naročniku izročiti zahtevane listine, navodila za obratovanje, uporabo in vzdrževanje vgrajene opreme v slovenskem jeziku
- naročniku izročiti vso projektno in tehnično dokumentacijo, potrebno za pridobitev uporabnega dovoljenja,
- kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih del izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV v roku, določenem s to pogodbo,
- po podpisu zapisnika o končnem obračunu in pred dokončnim plačilom izročiti naročniku zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV, v roku, določenem s to pogodbo,
- ažurno, redno, pisno dosledno in samoiniciativno opozarjati naročnika na vse eventualne napake, načinov izvedbe, neprimernosti materialov ali naročnikovih navodil ipd,
- skladno s pravili stroke predlagati in sodelovati pri izdelavi vseh detajlov in načinov izvedbe, ki zagotavljajo nemoteno izvedbo predmeta pogodbe,
- izvršiti vsa varovanja in zaščite, ki bi izhajale iz varnostnega načrta in načrta ureditve gradbišča,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzeti polno odgovornost,
- varovati zaupnost podatkov naročnika, kakor tudi zaupnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij, v kolikor je z njimi seznanjen,
- organizirati na lastne stroške morebitno začasno deponijo odpadnega materiala, ki jo ob koncu del odstrani in zasedeno površino deponije povrne v prvotno stanje, kakor tudi vse ostale površine in dostopne poti, ki jih je uporabljal za čas izvedbe del,
- izvajati vse tehnično – varnostne ukrepe, v cilju zaščite obstoječih komunalnih naprav v objektih in okoli objektov,
- odpraviti vse napake po opravljenem kvalitetnem oz. kakovostnem pregledu, v za to določenih rokih,
- sodelovati pri primopredaji ter pri končnem obračunu,
- nuditi pomoč pri uveljavljanju garancijskih zahtevkov in odpraviti vse napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi,
- pri izvedbi del upoštevati vso veljavno slovensko in EU zakonodajo, med drugimi tudi pravila glede sofinanciranja vezana na Evropski sklad za regionalni razvoj.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektih in okolici, kakor tudi za škodo tretjim osebam, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih obveznosti, sam, njegovi soponudniki ali njegovi podizvajalci.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. Naročniku mora predložiti ustrezno dokazilo (polico) o zavarovanju v 15 (petnajstih) dneh od sklenitve te pogodbe.

Izvajalec je dolžan uporabiti takšno tehnologijo, da z njo ne bo povzročil škode na objektu. Morebitna škoda iz tega naslova, bremeni izključno izvajalca.

13. člen

Izvajalec se obvezuje sproti čistiti prostore v katerih izvaja dela, vsakodnevno pa čistiti tudi transportne poti ki jih uporablja.

Takoj po zaključku vseh pogodbenih obveznosti oziroma na poziv naročnika mora odstraniti z objektov ves nevgrajen, neuporaben ali odpadni material ter zapustiti objekte in gradbišče popolnoma očiščeno. Izvajalec je dolžan odstranjevati neuporaben in odpadni material tudi sproti. Če izvajalec nemudoma po zaključku ne odstrani tega materiala, opravi to drug izvajalec ali naročnik, izvajalec pa je brez ugovora dolžan poravnati te stroške.

14. člen

Izvajalec mora pred začetkom del na gradbišču zagotoviti izdelavo varnostnega načrta v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu. Izvajalec mora prostor v objektu urediti v skladu z varnostnim načrtom.

Izvajalec mora organizirati izvajanje del tako, da ne bodo ogroženi varnost objekta in okolice, življenje in zdravje ljudi, in pravočasno ukreniti vse potrebno za varnost delavcev in mimoidočih.

Izvajalec se zaveže izvajati pogodbeni dela tako, da bo čim manj motil dejavnost in posest sosedov, drugih fizičnih in pravnih oseb, ter temu prilagodil svoj delovni čas in čas izvajanja, ki so za okolico najbolj moteča.

VII. POGODBENA KAZEN

15. člen

V primeru, da izvajalec neupravičeno zamudi z rokom iz 7. člena te pogodbe, plača naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 % pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude.

Pogodbeni kazen iz naslova zamude ne sme presegati 10 % pogodbene cene z DDV.

Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljaviti od izvajalca vse stroške in škodo, ki mu je bila povzročena z zamujanjem pogodbenih rokov. V primeru, da ti stroški in škoda presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

16. člen

Pogodbeno kazen v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene cene z DDV, je izvajalec dolžan plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

V primeru, da ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine.

17. člen

Pogodbeni kazen se obračuna pri končnem obračunu oziroma če tega ni, jo je izvajalec dolžan plačati v 30 dneh od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

VIII. GARANCIJSKA DOBA

18. člen

Garancijski roki znašajo:

- garancijski rok izvedenih del, ki zadevajo solidnost gradnje in strehe je deset(10) let od dneva podpisa primopredajnega zapisnika
- garancijski rok za kakovost ostalih izvedenih del je pet(5) let od dneva podpisa primopredajnega zapisnika
- garancijski rok za vgrajeno opremo in izdelke je najmanj tak, kot ga zagotavljajo proizvajalci te vgrajene opreme in izdelkov po garancijskih izjavah oziroma garancijskih listih, vendar ne manj kot dve(2) leti od dneva podpisa primopredajnega zapisnika.

Najkasneje ob podpisu zapisnika o primopredaji je izvajalec dolžan izročiti naročniku vse garancijske liste za opremo in izdelke po tej pogodbi.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave, z enako dobo trajanja kot pri vgradnji.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Izvajalec je dolžan naročniku izročiti za zamenjano opremo in izdelke garancijske liste njihovih proizvajalcev.

19. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavijo napake ali pomanjkljivosti, ki so nastale po krivdi izvajalca zaradi slabe izdelave ali uporabe slabega materiala, jih mora izvajalec odpraviti na lastne stroške v primernem roku.

Če izvajalec teh popravil ne izvede v primernem roku, ki ga določi naročnik, sme naročnik ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca po načelih dobrega gospodarja.

Primerni rok za začetek odpravljanja napak za izvedena dela po tej pogodbi je:

- za napake, ki lahko povzročijo motnje pri uporabi objekta in/ali škodo – takoj po prejemu obvestila,
- za napake, ki niso nujne in ne povzročajo škode – najkasneje v 10 delovnih dneh po prejemu obvestila.

V primeru, da izvedena dela na objektih tudi po poteku primerne roka za odpravo napak ne dosežejo garantirane tehnične kvalitete, ima naročnik pravico na stroške izvajalca poveriti odpravo napak tretji osebi. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3% pribitek na vrednost teh del.

V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo poravnal, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

Pred iztekom garancijske dobe za izvedena dela, bosta pooblaščen predstavniki naročnika in odgovorni nadzornik z izvajalcem opravila komisijski pregled, s katerim se bodo zapisniško ugotovile morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del po pogodbi. S tem in po odpravi teh napak bo opravljen dokončen prevzem objekta s strani naročnika.

IX. ZAVAROVANJA

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 20. člen

Izvajalec mora v roku 8 dni po sklenitvi te pogodbe naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V kolikor izvajalec na dodatni pisni poziv naročnika ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da je ponudnik odstopil od sklenjene pogodbe, t.j. od javnega naročila. V tem primeru si naročnik pridružuje pravico oddati javno naročilo naslednje uvrščenemu ponudniku z dopustno ponudbo.

Izvajalec lahko kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predloži garancijo banke ali zavarovalnice v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV.

Ta pogodba postane veljavna pod pogojem, da izvajalec predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (garancija banke ali zavarovalnice ali deponirana sredstva), če se bo izkazalo, da;

- naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini, zahtevani v razpisni dokumentaciji, popisu in pogodbi ter tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne bo zadostila pogodbenim zahtevam,
- izvajalec ne izpolni ostalih določil iz pogodbe,
- izvajalec dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije,
- izvajalec ne upošteva navodil pooblaščenih oseb naročnika,
- izvajalec v zahtevanem roku ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- naročnik odstopi od pogodbe po krivdi izvajalca,
- potrjene obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev niso poplačane,
- v drugih primerih, ki jih določa ta razpisna dokumentacija.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (garancija banke ali zavarovalnice) služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev in za poplačilo pogodbene kazni.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (garancija banke ali zavarovalnice) ne sme poteči pred iztekom roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti in mora veljati še najmanj 90 dni od roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni rok, kvaliteta ali količina, mora izvajalec predložiti v roku 5 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi, novo zavarovanje v korist naročnika z novim rokom trajanja le-te in morebitno spremenjeno pogodbeno vrednostjo.

Če je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od zneska zavarovanja, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi **21. člen**

Izvajalec mora najkasneje v petih dneh po podpisu končnega obračuna in pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbene obveznosti izročiti naročniku zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi do vključno 5 let garancijske dobe v višini 5% končne vrednosti pogodbene vrednosti z DDV (bančno garancijo ali drugo ustrezno finančno zavarovanje pri zavarovalnici), medtem ko mora izvajalec za zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku od 5 let do vključno 10 let garancijske dobe predložiti biano menico (1x) in menično izjavo (1x) v višini 50.000,00 EUR, kar vse naročnik unovči, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku veljavnosti garancije ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

V kolikor napak in pomanjkljivosti izvajalec ne bi odpravil v roku, ki je zahtevan s strani naročnika, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca z unovčitvijo navedenega zavarovanja.

Predložitev zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, je pogoj za veljavnost podpisanega končnega obračuna in podlaga za izstavitve končne obračunske situacije s strani izvajalca.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi je na zahtevo naročnika izvajalec dolžan podaljšati.

22. člen

Če izvajalec na dodatni pisni poziv naročnika ne dostavi zavarovanj iz 20. člena te pogodbe, lahko naročnik to šteje kot izvajalčev odstop od pogodbe in sklene pogodbo z naslednje uvrščenim ponudnikom z dopustno ponudbo.

23. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem do celotne pogodbene vrednosti za ves čas do dneva primopredaje. Ob nastanku zavarovalnega primera izvajalec na svoje stroške obnovi ali zamenja, kar je poškodovano in vzpostavi prejšnje stanje ter od zavarovalnice izterja ustrezno odškodnino.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. Naročniku mora predložiti ustrezno dokazilo (polico) o zavarovanju v 15 (petnajstih) dneh od sklenitve te pogodbe.

X. NADZOR IN POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK

24. člen

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank so:
Pooblaščen predstavnik naročnika: Miroslav Benulič
Oseba naročnika, odgovorna za nadzor:

Predstavnik izvajalca:
Pooblaščen predstavnik izvajalca:
Odgovorni vodja del s strani izvajalca na objektih:

Pogodbeni stranki imata v primeru objektivnih razlogov pravico zamenjati navedene pooblaščen predstavnike. O spremembi se morata pravočasno pisno obvestiti in medsebojno soglašati in o tem skleniti aneks k tej pogodbi.

Naročnik ima pravico zavrnil dodeljenega odgovornega vodjo del, če obstajajo utemeljeni dvomi o njegovi usposobljenosti. Odobritev odgovornega vodje del se lahko iz istih razlogov kadar koli prekliče v času trajanja pogodbe. V tem primeru mora izvajalec nemudoma priskrbeti namestnika.

Odgovorni vodja del izvajalca je dolžan skrbeti za tehnično pravilno in kakovostno izvedbo, zagotavljati pogodbeno dogovorjeni rok, pooblaščen je veljavno sprejemati obvestila in odločitve naročnika. Njegove pisne in ustne izjave ali zapisi v celoti obvezujejo izvajalca.

Pooblaščen predstavnik naročnika in oseba, odgovorna za nadzor imata pravico nadzorovati izvajalca pri opravljanju del po tej pogodbi, izvajati redno kontrolo kvalitete vseh pogodbenih del in kontrolo

napredovanja po potrjenem terminskem planu, redno pregledovati in potrjevati dnevnik o izvajanju del in knjigo obračunskih izmer, pregledovati in potrjevati začasne situacije in končno obračunsko situacijo, sodelovati pri prevzemu objekta – del in končnem obračunu.

XI. OBRAČUN DEL IN NAČIN PLAČILA

25. člen

Izvedena dela bo izvajalec obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami in končno obračunsko situacijo.

Izvajalec bo v situacijah upošteval dejansko izvedene količine iz dnevnika o izvajanju del in knjige obračunskih izmer ter fiksne cene iz ponudbenega predračuna. Izvajalec pošlje situacijo naročniku do vsakega 5. dne v mesecu za pretekli mesec v treh izvodih.

Naročnik se obvezuje, da bo predloženo situacijo pregledal in potrdil oziroma zavrnil najkasneje v 10 dneh po dnevu, ki je določen za predložitev in jo, v primeru potrditve, plačal 30. dan od dneva potrditve situacije. Potrjeno situacijo bo izvajalcu vrnil v 15 dneh.

V primeru, da naročnik situacije ne potrdi oziroma nanjo ne poda pripomb v predvidenem roku se šteje, da se z njo strinja. S potrditvijo situacije naročnik ni prevzel do tedaj izvršenih in obračunanih del, saj se prevzem izvrši po določbah 28. člena te pogodbe.

Če naročnik izpodbija del situacije, plača nesporni znesek, razlog izpodbijanja pa mora pisno obrazložiti v roku, določenem za potrditev. Izvajalec lahko uveljavlja plačilo izpodbijanega dela situacije, če ugotovi, da naročnik neupravičeno izpodbija del situacije oziroma če ne da pisne obrazložitve. Izvajalec postopa smiselno enako v primeru, če naročnik izpodbija celo situacijo.

Vsota vseh začasnih situacij skupaj ne sme presegati 90 % pogodbene vrednosti z DDV, kar pomeni, da se pri vsaki mesečni situaciji zadrži 10% vrednosti situacije. Razlika se izvajalcu plača s končno obračunsko situacijo.

Pogoj za izstavitvev in plačilo končne obračunske situacije je uspešno opravljena primopredaja pogodbenih del in podpis zapisnika o končnem obračunu s predajo zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi. Zadržani znesek se ne obrestuje.

Izvajalec je dolžan račune/situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU-1, Ur. l. RS, št. 77/16 in 47/19).

26. člen

Izvedena dela se plačajo na podlagi potrjenih začasnih situacij in končne obračunske situacije najkasneje v 30 dneh od dneva prejema situacije.

Naročnik bo plačeval situacije na transakcijski račun izvajalca številka:, banka in neposredno na ustrezne račune podizvajalcev.

27. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo naročnik obračunani znesek morebitnih pogodbenih kazni pobotal z kumulativno vrednostjo izvedenih pogodbenih del.

XII. PRIMOPREDAJA IZVEDENIH DEL IN KONČNI OBRAČUN

28. člen

Naročnik bo pogodbena dela prevzel po zaključku le tega, dostavi izjave o končanju, izvedenem kvalitetnem pregledu, in sicer potem, ko bodo odpravljene vse morebitne napake in pomanjkljivosti, ki jih bo ugotovil naročnik in bodo ugotovljene na kvalitativnem pregledu.

Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o:

- končanju del
- o odpravljenih morebitnih napakah, ugotovljenih na kvalitetnem pregledu.

Pogodbeni stranki sta o primopredaji dolžni sestaviti in podpisati primopredajni zapisnik.

Primopredajni zapisnik mora poleg drugih pomembnih podatkov vsebovati zlasti naslednje podatke:

- podatke o izvedenih delih,
- podatke o morebitnih delih, ki jih je izvajalec dolžan dokončati, popraviti ali ponovno izvesti ter o rokih izvedbe le tega, če sta se pogodbeni stranki tako dogovorili,
- popis vseh garancijskih listov, atestov, navodil za obratovanje, uporabo in vzdrževanje vgrajene opreme v slovenskem jeziku – navedeni dokumenti so priloga primopredajnemu zapisniku in jih je izvajalec dolžan izročiti naročniku,
- vse morebitne delne primopredajne zapisnike, sestavljene ob delni primopredaji,
- ugotovljene pomanjkljivosti glede količine in kvalitete izvedenih del,
- ugotovljeno morebitno zamudo pogodbenega roka,
- druge pomembne podatke.

Do opravljene primopredaje izvedenih del nosi izvajalec vse rizike naključnega uničenja ali okvare del, materiala in opreme. Izvajalec se obvezuje, da bo v roku trajanja pogodbenih del od začetka izvajanja del do končnega obvestila o izročitvi izvršenih del naročniku, zavaroval in varoval izvedena dela, opremo in material pred okvarami, odnašanjem ali uničenjem.

Šteje se, da je izvajalec pravočasno izvršil predmet pogodbe, če je bila v pogodbenem roku, uspešno opravljena primopredaja s podpisom primopredajnega zapisnika z zahtevano vsebino.

Izvajalec bo izdelal končni obračun potem, ko:

- bodo zaključene vse pogodbene obveznosti in odpravljene vse morebitne pomanjkljivosti po zapisnikih
- bo uspešno opravljena primopredaja ter podpisan primopredajni zapisnik in bo naročniku predana vsa zahtevana dokumentacija,
- bo izvajalec naročniku izročil izpolnjeno in podpisano gradbeno knjigo ter gradbeni dnevnik.

Končni obračun mora zajeti:

- vrednost vseh izvedenih del v skladu s to pogodbo,
- znesek morebitnih razlik v ceni,
- dejansko plačane nesporne zneske po izstavljenih posameznih nespornih začasnih situacijah,
- podatke o tem, ali je pogodbeni rok dosežen ter ugotovitev, za koliko je rok prekoračen, če rok ni bil spoštovan,
- znesek morebitne pogodbene kazni zaradi prekoračitve roka,
- druge za obračun pomembne postavke,
- končni znesek terjatev oziroma obveznosti pogodbenih strank.

S strani naročnika potrjen končni obračun je podlaga za izstavitve končne obračunske situacije s strani izvajalca.

XIII. PODIZVAJALCI

29. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni izbiri ne sme vključiti, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo pogodbenih obveznosti in od predhodnem pisnem soglasju naročnika. Če pogodbeni stranki ne skleneta aneksa k tej pogodbi o vključitvi podizvajalca se šteje, da naročnik tega soglasja ni dal.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del ter rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,

V primeru, da ima izvajalec podizvajalce, je izvajalec dolžan naročniku pred podpisom pogodbe sporočiti odgovornega vodjo del pri podizvajalcu. Če izvajalec prične izvajati dela s podizvajalci naknadno, upošteva določbe te pogodbe pa najkasneje pred sklenitvijo aneksa.

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne, dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec odgovarja za delo podizvajalcev tako, kot da bi delo opravil sam. Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa z naslednjimi podizvajalci:

Št.	PODIZVAJALEC (Naziv, polni naslov, davčna številka, matična številka, transakcijski račun)	Vrsta del	Vrednost del v EUR (brez DDV)	Datum soglasja podizvajalca naročniku za poplačilo terjatev do izvajalca
1				
2				
3				
4				
5				

Opomba: Četrty in peti odstavek tega člena bosta v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci.

30. člen

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcu oziroma podizvajalcem. To pooblastilo velja za obstoječe in kasneje uvedene podizvajalce. Izvajalec je v tem primeru dolžan predložiti soglasje posameznega podizvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil, sicer se izvajalčeva situacija zavrne. Obvezna priloga računa izvajalca je tudi delilnik vrednosti del po podizvajalcih, ki ga le-ti potrdijo s svojim podpisom na omenjeni prilogi. Naročnik neposredno podizvajalcem plačuje tiste vrednosti, ki jih po potrjenih situacijah dolguje izvajalcu.

31. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem, po izvedenih delih, potrdil ali zavrnil v roku 8 dni od prejema računa in da bo zavrnitev računa obrazložil.

V primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma račun podizvajalca kot sprejeti in potrjeni.

V primeru, da izvajalec podizvajalcu iz kakršnegakoli razloga ne potrdi računa ali ga ne potrdi v celoti, naročnik takšnemu podizvajalcu ne izvede neposrednega plačila oz. mu neposredno plača zgolj nesporni del takšnega računa. Naročnik takšen račun plača glavnemu izvajalcu, glavni izvajalec pa s tem prevzema vse nadaljnje posledice morebitne neupravičene zavrnitve računa podizvajalcu.

32. člen

Izvajalec se zavezuje, da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

33. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, naročniku v 5 dneh po spremembi predložil:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu (v kolikor novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3).
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v kolikor novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3).

Opomba: Ta člen bo v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci.

XIV. VARSTVO PRI DELU

34. člen

Skrb in odgovornost za izpolnjevanje varnostnih ukrepov na delovnih mestih izvajalca prevzema izvajalec sam, prav tako je dolžan zagotoviti nadzor in vodenje svojih delavcev.

Vsi drugi pogoji varnosti in zdravja pri delu so določeni v Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-11, Ur. l. RS, št. 43/11), Uredbi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1) in podzakonskih predpisih.

V primerih neupoštevanja določil iz tega člena je izvajalec del izključno odškodninsko in kazensko odgovoren do svojih delavcev in tretjih oseb.

Za zavarovanje materiala, opreme in izdelkov mora skrbeti izvajalec sam.

XV. DRUGE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

35. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako objekt, kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih del, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladi z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

Izvajalec se zavezuje, da bo v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

XVI. NEIZPOLNITEV POGODBE, ODSTOP OD POGODBE, USTAVITEV IN PREKINITEV DEL, PRENOS TERJATEV IN PRAVIC

36. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- postane insolventen;
- če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov;
- če je v prisilni poravnavi;
- če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja);
- če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga;
- ne začne z izvedbo predmeta pogodbe niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik oziroma je očitno, da je v naknadnem roku ne bo mogel vzpostaviti;
- prekine z izvedbo predmeta pogodbe brez razloga in brez pisnega soglasja naročnika;
- izvajalec zamuja s kritičnimi faznimi roki po terminskem planu in s končnim rokom in je očitno, da teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki bi mu ga določil naročnik;
- izvajalec pride v takšno zamudo po lastni krivdi oziroma zaradi nastopa dogodkov, za katere je prevzel tveganje, da je očitno da del ne bo mogel dokončati v dogovorjenem roku;
- pogodbenih obveznosti ne dokonča v dogovorjenem roku;
- izvajalec ne zagotavlja zahtevane varnosti in zdravja pri delu ter splošne varnosti;
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika;
- naročnik ugotovi, da izvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika;
- v primeru nastopa okoliščin v skladu s 96. členom ZJN-3.

V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti in vse stroške ter škodo, kar se obračuna v skladu z VII. poglavjem te pogodbe. Če izvajalec pogodbene kazni, stroškov in škode ne poravnava, je naročnik upravičen zaseči njegov material na objektu in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati stroške in škodo, za plačilo pogodbene kazni pa unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Morebitni preostanek do polnega plačila stroškov in škode lahko naročnik zahteva pred pristojnim sodiščem.

Naročnik lahko v primerih iz prvega odstavka tega člena pogodbo ohrani v veljavi in kljub temu zahteva pogodbeno kazen v višini do vključno 10 % pogodbene vrednosti z DDV ter povračilo stroškov in škode.

V primeru predčasnega prenehanja veljavnosti te pogodbe je izvajalec dolžan izvedena dela, dobavljeno in montirano opremo ter ostala sredstva zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem.

37. člen

Naročnik lahko kadarkoli ustavi ali začasno prekine dela. Če naročnik ustavi dela, pa ne gre za odstop od pogodbe po prejšnjem členu, je izvajalec upravičen do plačila vseh del, ki jih je izvedel do dneva ustavitve del, če jih je naročnik prevzel v skladu z določbami te pogodbe, ali če so pripravljena za takšen prevzem.

Če naročnik začasno prekine izvajanje del brez krivde izvajalca, je izvajalec upravičen do podaljšanja roka za končanje za čas prekinitev.

V primeru ustavitve ali začasne prekinitev izvajanja del je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem.

38. člen

Izvajalec se s podpisom te pogodbe zavezuje, da brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne bo prenašal (cediral) denarnih terjatev iz naslova te pogodbe na druge. Prav tako se izvajalec s podpisom te pogodbe zavezuje, da ne bo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika prenesel na tretjo osebo te pogodbe, dela pogodbe, ali kakršnokoli drugo pravico, korist, obveznost ali interes iz pogodbe ali na podlagi le-te.

XVII. KONČNE DOLOČBE

39. člen

PRITIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Izvajalec in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu ali na račun izvajalca, ni obljubil, ponudil ali dal kakšne nedovoljene koristi za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve določil protikorupcijske klavzule je pogodba nična.

SOCIALNA KLAVZULA

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

40. člen

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila v zvezi s spoštovanjem določb Uredbe o zelenem javnem naročanju, začne naročnik ustrezne postopke za prekinitev pogodbe.

Ponudnik mora najkasneje pri primopredaji del naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

41. člen

Za medsebojne obveznosti, ki so opredeljene v tej pogodbi, kot za ostale medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Posebnih gradbenih uzanc, Gradbenega zakona, Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

V primeru, da pride do kolizije oz. nejasnosti med uporabo določil iz te pogodbe in razpisne dokumentacije in določil iz Posebnih gradbenih uzanc, Gradbenega zakona in Obligacijskega zakonika, se uporabljajo po vrstnem redu določila te pogodbe, določila razpisne dokumentacije, določila Obligacijskega zakonika, določila Posebnih gradbenih uzanc in določila Gradbenega zakona.

42. člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot aneks k pogodbi.

V primeru, da si določila pogodbe in sklepi zapisnikov nasprotujejo, veljajo določila pogodbe, šele nato sklepi zapisnikov.

43. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja oziroma spore reševali sporazumno, če v tem ne bi uspeli, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

44. člen

Sestavni deli te pogodbe so:

- razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila
- ponudba s ponudbenim predračunom izvajalca št..... z dne.....(s popisom del)
- terminski plan
- zavarovanja navedena v tej pogodbi.

Obvezna priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila je izjava po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2).

45. člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri izvode, izvajalec pa enega.

Izvajalec bo uveden v delo neposredno po podpisu pogodbe.

Pogodba je sklenjena in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in izvajalec predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ljubljana, dne_____

....., dne_____

Naročnik:
REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za kulturo
mag. Zoran Poznič, minister

Izvajalec:

.....
.....
(ime, priimek in naziv podpisnika)

.....
(podpis podpisnika)

.....
(podpis podpisnika)

IZJAVA PO 14. ČLENU ZAKONA O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 81/13)

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl".

1. Podatki o ponudniku

Ponudnik:
Zakoniti zastopnik:
Davčna številka:
Matična številka:

****Število priloženih obrazcev:**

2. Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež

3. Podatki o udeležbi tihih družbenikov v lastništvu ponudnika

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), % delež

4. Podatki o povezanih družbah s ponudnikom

1. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), (medsebojno razmerje po ZGD-1)
2. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), (medsebojno razmerje po ZGD-1)
3. (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), (medsebojno razmerje po ZGD-1)

5. Ponudnik s podpisom jamči za resničnost podatkov in izrecno dovoljuje, da naročnik lahko za potrebe tega javnega naročila podatke preveri pri pristojnih organih. V primeru, da ponudnik poda lažno izjavo oziroma navede neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

VI. ETIKETA ZA NASLAVLJANJE

NE ODPIRAJ – zavarovanje za resnost ponudbe Oznaka: 4301-505/2019 Predmet javnega naročila: "Obnovitvena dela trakta A in B na gradu Borl" POŠILJATELJ/PONUĐNIK: _____ _____ Kontaktna oseba: _____ Telefon: _____ E-naslov: _____	NASLOVNIK: REPUBLIKA SLOVENIJA, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (izpolni vložišče naročnika): Datum prispetja: _____ Ura prispetja: _____ Zaporedna št.: _____ Podpis: _____
---	---

