**OBVESTILO O STROKOVNEM IZPOPOLNJEVANJU**

**Na osnovi 12. člena Pravilnika o strokovnih izpitih na področju kulturne dediščine (Uradni list RS št. 32/18)**

Predstojnik organizacije, v kateri poteka izpopolnjevanje, mora v 30 dneh obvestiti izvajalca izpitov o začetku izpopolnjevanja

**Kandidat-ka** (ime in priimek)

rojen-a       v/na

**Naslov**      (za prejem potrdila)       ulica, kraj

      pošta in poštna št.

e-naslov       (navedite e-naslov na katerega boste prejemali vsa obvestila)

tel.št.       (navedite št. na kateri ste dosegljivi v času uradnih ur)

**Izobrazba** (stopnja in naziv )

**Organizacija, v kateri poteka strokovno izpopolnjevanje** (ime in sedež):

Predstojnik (ime in priimek):

Mentor (ter):

      ime in priimek

      strokovni naziv

      področje dela

Program strokovnega izpopolnjevanja:

Strokovno izpopolnjevanje poteka od dne:

status zaposlitve       (določen, nedoločen čas, prostovoljno pripravništvo, projektno delo …)

delovno mesto / projekt

     (naziv delovnega mesta, za zaposlene na projektih naslov projekta)

**Dejavnost v kateri poteka strokovno izpopolnjevanje:**

1. Arhivska [ ]
2. Konservatorska [ ]
3. Konservatorsko restavratorska [ ]
4. Muzejska [ ]
5. Ostalo ( opredeli):

      podpis kandidata       podpis predstojnika

v/na       dne       žig:

Kandidat in predstojnik s podpisom jamčita za resničnost podatkov. Kandidat s podpisom dovoli uporabo podatkov za evidence.

**Obvezne priloge:**

1. **Fotokopija sklepa o imenovanju mentorja.**
2. **Program strokovnega izpopolnjevanja.**
3. **Fotokopija dokazila o najvišji doseženi izobrazbi kandidata.**

**Ugotavljanje popolnosti vlog: (izpolni strokovna služba )**

Izpolnjen obrazec v celoti [ ]

Fotokopija sklepa o imenovanju mentorja [ ]

Program strokovnega izpopolnjevanja [ ]

Fotokopija dokazila o najvišji doseženi izobrazbi kandidata [ ]

Vloga je popolna [ ]

Dopolnitev vloge

Opis zahtevka za dopolnitev