|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**OBVESTILO O STROKOVNEM IZPOPOLNJEVANJU NA PODROČJU VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE**

Na podlagi 12. člena Pravilnika o strokovnih izpitih na področju kulturne dediščine (Uradni list RS št. 32/18) mora predstojnik organizacije, v kateri poteka izpopolnjevanje v 30 dneh obvestiti Ministrstvo za kulturo RS o začetku izpopolnjevanja.

**Podatki izvajalca**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv organizacije v kateri poteka izpopolnjevanje |  |
| Naslov organizacije (ulica in kraj) |  |
| Odgovorna oseba/predstojnik organizacije |  |
| Ime in priimek mentorja |  |
| Strokovni naziv mentorja |  |
| Strokovno področje dela |  |
| Telefonska številka kontaktne osebe |  |

**Podatki kandidata**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek kandidata |  |
| Naslov stalnega bivališča  (ulica in kraj) |  |
| E-naslov |  |
| GSM |  |
| Stopnja/raven izobrazbe | srednja strokovna in splošna izobrazba (5)  1. bolonjska stopnja oz. specializacija po višješolskih programih oz. visoka strokovna (6)  2. bolonjska stopnja oz. specializacija po visokošolskih programih oz. univerzitetna (7)  visokošolsko tretje stopnje, magisterij znanosti (prejšnji) (8)  doktorat znanosti (9) |
| Dosežen naziv |  |
| Status zaposlitve | zaposlitev za nedoločen čas (polni)  zaposlitev za nedoločen čas (krajši)  zaposlitev za določen čas (polni)  zaposlitev za določen čas (krajši)  drugo (*navedite*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datum pričetka strokovnega usposabljanja |  |
| Sistemizirano delovno mesto (šifra in delovno mesto) |  |
| Dejavnost za katero poteka strokovno izpopolnjevanje | muzejska  konservatorsko-restavratorska  konservatorska |

**Obvezne priloge:**

1. Fotokopija sklepa o imenovanju mentorja[[1]](#footnote-1),
2. Program strokovnega izpopolnjevanja pripravljen in strukturiran v skladu s Pravilnikom o strokovnih izpitih na področju varstva kulturne dediščine [[2]](#footnote-2),
3. Fotokopija dokazila o najvišji doseženi izobrazbi kandidata.

Odgovorna oseba in kandidat s podpisom vloge izjavljata, da so vsi navedeni podatki v vlogi in prilogah k vlogi resnični. Kandidat s svojim podpisom dovoli uporabo podatkov za interne evidence Ministrstva za kulturo RS.

Podpis kandidata: Podpis odgovorne osebe in žig:

Kraj in datum:

**Ugotavljanje popolnosti vloge (izpolni Ministrstvo za kulturo RS):**

Izpolnjen obrazec v celoti ☐

Fotokopija sklepa o imenovanju mentorja ☐

Program strokovnega izpopolnjevanja ☐

Fotokopija dokazila o najvišji doseženi izobrazbi kandidata ☐

Vloga je popolna ☐

Dopolnitev vloge ☐ Datum poziva k dopolnitvi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum dopolnitve:\_\_\_\_\_\_\_\_

Opis zahtevka za dopolnitev:

Datum: Podpis pristojnega uslužbenca:

1. 13. člen Pravilnika o strokovnih izpitih na področju varstva kulturne dediščine [↑](#footnote-ref-1)
2. 15., 16. in 17. člen Pravilnika o strokovnih izpitih na področju varstva kulturne dediščine [↑](#footnote-ref-2)