



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO**  
**DIREKTORAT ZA JAVNI SEKTOR**

Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 478 16 50  
E: gp.mju@gov.si  
www.mju.gov.si

---

Številka: 100-548/2016/2  
Datum: 27.5.2016

**Zadeva: Krajši delovni čas – napotitev na usposabljanje, seminarje**

Na Ministrstvo za javno upravo, na Direktorat za javni sektor ste posredovali vprašanja, ki se nanašata na zaposlene javne uslužbence, ki delajo krajši delovni čas od polnega (štiri ure ali več) in sicer na podlagi odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (III. kategorija invalidnosti zaradi bolezni, ne gre za delovnega invalida), na podlagi Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (pravica staršev do krajšega delovnega časa), na podlagi odločbe Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o začasni zmožnosti za delo v krajšem delovnem času. Imate pa tudi primer, ko ima javni uslužbenec sklenjeno pogodbo o delu za krajši delovni čas od polnega (štiri ure). Zanima vas:

1. Ali delodajalec navedene kategorije javnih uslužbencev lahko napoti na usposabljanja, oziroma seminarje, posvete, predavanja, simpozije, ki so v kraju delodajalca, ali pa so izven kraja delodajalca in trajajo več kot štiri ure, oziroma tudi dva do tri dni?

Odgovor:

Javnim uslužbencem, ki so na podlagi pravnomočnih odločb, izdanih s skladno zakonodajo, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, pridobili pravico do dela s skrajšanim delovnim časom, ni možno odrediti dela prek določenega jim delovnega časa. Vsaka taka odredba bi namreč pomenila kršitev pravic invalida iz delovnega razmerja. Razen tega bi v primeru poslabšanja zdravstvenega stanja delavca, ki bi nastalo kot posledica prekoračitve njegovega določenega delovnega časa, delodajalec bil odškodninsko odgovoren za nastalo škodo. Določena pa je tudi kazen, in sicer se ga lahko za kršitev kaznuje z denarno kaznijo v skladu z 218. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 popr. in 47/15 – ZZSDT).

Glede napotitve na izpopolnjevanje, ki bi se štelo kot delovna obveznost, pa menimo, da javnih uslužbencev, ki delajo s skrajšanim delovnim časom na podlagi odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ni možno napotiti na usposabljanja in izpopolnjevanja, ki trajajo več kot 4 ure.

2. Ali je delodajalec dolžan navedenim kategorijam javnih uslužbencev odobriti odsotnost z dela s pravico oziroma brez pravice do nadomestila plače zaradi udeležbe na različnih seminarjih, posvetih, ki niso v interesu delodajalca in se jih navedene kategorije javnih uslužbencev želijo udeležiti? Delodajalec je mnenja, da jim na podlagi določil Zakona o delavcih v državnih organih in Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti odsotnost z dela s pravico oziroma brez pravice do nadomestila plače ne pripada, saj takšne odsotnosti ne odobrava niti javnim uslužbencem, ki so zaposleni za polni delovni čas.

Odgovor:

Ministrstvo za javno upravo ne more reševati konkretnih primerov, saj je to v pristojnosti delodajalca, oziroma osebe, ki izvršuje pravice in obveznosti delodajalca. Ministrstvo v okviru svojega delovnega področja posreduje le pojasnila in mnenja, ki so lahko v pomoč strokovni službi, oziroma osebi, ki odloča o pravicah javnih uslužbencev na podlagi zakona, podzakonskega predpisa in kolektivne pogodbe.

Upošteva se navedeno pojasnjujemo, da je odločitev o odobritvi odsotnosti z dela v pristojnosti delodajalca oziroma predstojnika organa, ki glede na okoliščine v posameznih primerih na podlagi zakona odloča o odsotnosti z dela, pri čemer pa mora enakopravno obravnavati tako javne uslužbence, ki delajo polni kot tiste, ki delajo krajši delovni čas.

Ne glede na navedeno pa predlagamo, da dodatna pojasnila glede odločanja o pravicah in obveznostih javnih uslužbencev, ki so na podlagi odločb, izdanih s skladno zakonodajo, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, pridobili pravico do dela s skrajšanim delovnim časom, pridobite na Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

S spoštovanjem,

mag. Igor Kotnik  
generalni direktor

Poslano:

- naslovniku: po e-pošti