

Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana T: 01 478 83 30

 F: 01 478 83 31

 E: gp.mju@gov.si

 [www.mju.gov.si](http://www.mju.gov.si)

Številka: 1100-91/2019/1

Datum: 20. 1. 2020

Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZposS) in tretjega odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF)

**Ministrstvo za javno upravo**, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana,

objavlja naslednje prosto delovno mesto za določen čas, s 6-mesečnim poskusnim delom,

**VIŠJI SVETOVALEC (šifra delovnega mesta 59130) v Ministrstvu za javno upravo, Direktoratu za javni sektor, Upravni akademiji, za določen čas do 30. 11. 2022 oziroma do konca trajanja projekta Učinkovito upravljanje zaposlenih (UUZ).**

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja ali visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali pa visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
* najmanj 4 leta delovnih izkušenj,
* državljanstvo Republike Slovenije,
* znanje uradnega jezika,
* ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe, in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

Naloge delovnega mesta:

* izvajanje zahtevnejših strokovnih nalog na vsebinskem in organizacijskem področju projekta Usposabljanje,
* sodelovanje pri oblikovanju sistemskih in tehničnih rešitev s področja usposabljanja v okviru projekta Usposabljanje,
* koordinacija priprav in izvedba usposabljanj za projekt Usposabljanje,
* sodelovanje pri pripravi programov, e-gradiv in e-usposabljanj v okviru projekta Usposabljanje,
* tehnična pomoč pri izvedbi usposabljanj ob uporabi informacijsko komunikacijske tehnologije,
* samostojna priprava zahtevnih poročil, analiz, informacij in drugih zahtevnih gradiv v okviru projekta Usposabljanje,
* opravljanje drugih nalog po navodilu vodje.

**V današnjem času, ki ga zaznamujejo nenehne spremembe, dobiva zavedanje o pomembnosti usposabljanja zaposlenih na delovnem mestu vse večji pomen. V okviru operacije Učinkovito upravljanje zaposlenih, ki poteka na Ministrstvu za javno upravo in je financirana s strani evropskih socialnih skladov, je eden izmed projektov tudi Usposabljanje javnih uslužbencev. Namen projekta je nadgraditi raven znanja in veščin javnih uslužbencev za večjo učinkovitost in strokovnost njihovega dela kot tudi za osebni razvoj posameznika. Ob razvoju informacijsko-komunikacijske tehnologije se odpirajo tudi nove možnosti za učenje in poučevanje ter s tem omogoči še učinkovitejše načine pridobivanja novega znanja. Na objavljenem delovnem mestu se bodo opravljale naloge s področja razvoja novih usposabljanj in izvedbe le-teh v živo in na daljavo za več kot 20.000 udeležencev.**

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati:

* z izkušnjami s področja organizacije različnih dogodkov in usposabljanj,
* z izkušnjami pri tehnični podpori za uporabo informacijsko-komunikacijske opreme (priprava računalniške učilnice, izkušnje s poznavanjem e-učnih okolij ipd.)

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu, ter navede stopnjo zahtevnosti delovnega mesta,
3. pisno izjavo kandidata, da:
* je državljan Republike Slovenije,
* ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
1. pisno izjavo, da za namen tega postopka zaposlitve dovoljuje Ministrstvu za javno upravo pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na uradniškem delovnem mestu višji svetovalec brez imenovanja v naziv. Pravice oziroma obveznosti se mu določijo glede na uradniški naziv višji svetovalec III. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas do 30. 11. 2022 oziroma do konca trajanja projekta Učinkovito upravljanje zaposlenih (UUZ), in sicer s polnim delovnim časom in 6-mesečnim poskusnim delom. Poskusno delo se lahko podaljša v primeru začasne odsotnosti z dela.

Zaposlitev sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskih strukturnih in investicijskih skladov.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Ministrstva za javno upravo na Tržaški cesti 21 v Ljubljani oziroma v drugih njegovih uradnih prostorih.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki (na priloženem obrazcu Vloga za zaposlitev), ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »Za javno objavo za delovno mesto višji svetovalec (šifra DM 59130) v Direktoratu za javni sektor, Upravni akademiji, št. 1100-91/2019« **na naslov**: Ministrstvo za javno upravo, Sekretariat, Služba za kadrovske zadeve, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana, in sicer v roku **8 dni po objavi** na spletni strani Ministrstva za javno upravo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana naelektronski naslov: gp.mju@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni.

Informacije o izvedbi javne objave daje Gordana Šijaković, tel. št. 01 478 85 09, informacije o delovnem področju pa Breda Gruden, tel. št. 01 478 18 11, vsak delavnik od 10. do 11. ure.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Rudi Medved  |
|  |  | minister |