



REPUBLIKA SLOVENIJA
URAD VLADE RS ZA DEMOGRAFIJO

Trg Leona Štuklja 12, 2000 Maribor

T: +386 2 292 8200

E: gp.uvd@gov.si

www.uvd.gov.si

Številka: 11001-3/2022-1543-2

Datum: 27. 5. 2022

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZJU) Urad Vlade Republike Slovenije za demografijo objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas s trimesečnim poskusnim delom:

podsekretar (m/ž) v Sektorju za medgeneracijsko sodelovanje in regionalni razvoj (šifra DM 11).

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje oziroma morajo imeti:

- visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnjo) ali specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnjo) ali magistrsko izobraževanje (drugo bolonjsko stopnjo)/magistrsko izobrazbo (drugo bolonjsko stopnjo) ali visokošolsko izobraževanje druge stopnje in podobno izobraževanje/visokošolsko izobrazbo druge stopnje, drugje nerazporejeno,
- najmanj 6 let delovnih izkušenj,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- osnovna raven znanja angleškega jezika,
- voziški izpit B kategorije,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- znanje uradnega jezika,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapor v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Za delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je kandidat pridobil z opravljanjem del v statusu javnega uslužbenca na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upoštevata čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z **verodostojnimi listinami**, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo (prejšnjo) z magisterijem znanosti, doktoratom oziroma zaključenim specialističnim študijem oziroma drugo bolonjsko stopnjo z doktoratom. Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za eno leto, če ima kandidat opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. Za kandidate, ki so opravili strokovni izpit za imenovanje v naziv skladno z

določbami Zakona o javnih uslužbencih in/ali so se udeležili priprav na strokovni izpit za imenovanje v naziv, se šteje, da izpolnjujejo pogoj obveznega usposabljanja po 89. členu ZJU. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najkasneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti usposabljanje za imenovanje v naziv, predpisano v skladu z 89. členom ZJU.

Osnovna raven znanja angleškega jezika se dokazuje:

- na podlagi zaključenega srednješolskega izobraževanja, če je bil angleški jezik del učnega načrta;
- na podlagi potrdil o znanju angleškega jezika najmanj na ravni Sveta Evrope A2;
- z dokazilom, da se je oseba šolala v angleškem jeziku (pridobila stopnjo izobrazbe: osnovno, srednjo, do- ali podiplomsko);
- z dokazilom, da je oseba vsaj šest mesecev opravljala delo v tujini v angleškem jeziku.

Delovno področje:

- neposredna pomoč pri strokovnih nalogah na delu delovnega področja
- sodelovanje pri medsebojni koordinaciji in usklajenem delovanju notranjih organizacijskih enot in sodelovanje z drugimi organi
- samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv
- opravljanje drugih najzahtevnejših nalog z delovnega področja
- izvajanje nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem pogodbenih obveznosti na področju medgeneracijskega sodelovanja
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog
- opravljanje drugih nalog po navodilu nadrejenih

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere morajo biti razvidni raven in področje izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, kratek opis dela, ki ga je opravljal, ter navedbo ravni izobrazbe, ki se je zahtevala za delovno mesto);
3. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv, če je usposabljanje opravil;
4. pisno izjavo o opravljenem voznškem izpitu B kategorije;
5. pisno izjavo o znanju angleškega jezika;
6. pisno izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
7. izjavo, da za namen tega izbirnega postopka dovoljuje Uradu Vlade Republike Slovenije za demografijo pridobitev podatkov iz prejšnje točke tega razpisa v uradnih evidencah.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Kandidati za zaposlitev, ki izpolnjevanje pogoja delovnih izkušenj dokazujejo z opravljanjem drugega dela, ki ni bilo delovno razmerje, morajo vlogi priložiti **verodostojno listino**, ki jo je izdal naročnik dela, za katerega so opravljali to delo, in iz katere je razviden datum začetka in konca opravljanja dela, opis del ter navedbo, katera raven izobrazbe se zahteva za opravljanje teh del.

Zaželeno je, da je prijava poslana na **priloženem obrazcu**. Zaželeno je tudi, da prijava vsebuje Europass življenjepis, **vlogi pa je treba priložiti izjave o izpolnjevanju pogojev**.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu podsekretar opravljal v nazivu podsekretar. Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za **nedoločen čas** s polnim delovnim časom, s **poskusnim delom** treh mesecev. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Urada Vlade Republike Slovenije za demografijo v Mariboru, Trg Leona Štuklja 12, 2000 Maribor.

V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo »**za javni natečaj – podsekretar v Sektorju za medgeneracijsko sodelovanje in regionalni razvoj (šifra DM 11)**«, na naslov: Urad Vlade Republike Slovenije za demografijo, Trg Leona Štuklja 12, 2000 Maribor, in sicer v roku **8 dni** po objavi javnega natečaja na spletnem portalu GOV.SI, v zbirki delovnih mest <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta> oziroma na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto »priporočeno«, in sicer najpozneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: **gp.uvd@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Za dodatne informacije o izvedbi javnega natečaja se lahko obrnete na Nataša Guštin Jeršič, tel. 02 292 8210, za informacije v zvezi z delovnim področjem pa na namestnico v.d. direktorja Jasmino Opec Vöröš, telefon: 02 292 8211.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletnem portalu GOV.SI, v zbirki delovnih mest <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta>.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Mag. Danilo Lončarič
vršilec dolžnosti direktorja