



Številka: 1001-146/2019/40

Datum: 22.3.2020

Na podlagi prvega odstavka 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFl-A, 69/08-ZZavar-E in 40/12-ZUJF, v nadaljevanju ZJU) Ministrstvo za javno upravo, Tržaška cesta 21, Ljubljana, objavlja

Javni natečaj za položaj načelnika Upravne enote Koper

I.

Kandidat, ki se bo prijavil na navedeni javni natečaj, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je državljan Republike Slovenije
- da ima najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnjo) /visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja) ali najmanj specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) /specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja) /magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) ali magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje) /magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)
- znanje uradnega jezika, slovenskega in italijanskega jezika oz. jezika italijanske narodne skupnosti
- najmanj 7 let delovnih izkušenj
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev
- da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti
- da opravi usposabljanje za imenovanje v naziv, ki ga mora opraviti v enem letu po imenovanju na položaj
- da si pridobi funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov, ki jih je treba pridobiti v petnajstih mesecih po imenovanju na položaj.

Okvirna vsebina dela:

- vodenje upravne enote
- načrtovanje, organiziranje, nadzorovanje dela v organu in usklajevanje dela med notranjimi organizacijskimi enotami
- odločanje o zadevah z delovnega področja organa in opravljanje najzahtevnejših strokovnih nalog v organu
- odločanje o pravicah in obveznostih iz delovnega razmerja javnih uslužbencev
- vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah
- oblikovanje sistemskih rešitev in najzahtevnejših gradiv z delovnega področja upravne enote
- odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih na prvi stopnji
- opravljanje drugih najzahtevnejših nalog.

II.

Prijava kandidata mora vsebovati:

1. V celoti izpolnjen Europass življenjepis (dostopen na spletni strani <http://europass.cedefop.europa.eu/sl/documents/curriculum-vitae>), iz katerega mora biti posebej razvidno izpolnjevanje vodstvenih in delovnih izkušenj v skladu s Standardi strokovne usposobljenosti z merili za izbiro in metodami preverjanja usposobljenosti uradnikov na položajih v državni upravi, z dne 8.11.2010, 9.12.2013 in z dne 11.4.2016 pod št. 0130-5/2016/5 (v nadaljevanju Standardi), ki jih je določil Uradniški svet, objavljenimi na spletni strani Uradniškega sveta – <http://www.uradniskisvet.si>.

2. Izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev.

3. Izjavo, da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

4. Izjavo o znanju jezika italijanske narodne skupnosti na višji ravni, ki se z določnim navajanjem izkazuje na podlagi:

- pridobljene javno veljavne listine o višji ravni znanja italijanskega jezika na podlagi javno veljavnega izobraževalnega programa;
- zaključene osnovnošolske obveznosti na dvojezični osnovni šoli in končana srednja šola, kjer je bil eden od jezikov tudi italijanski jezik;
- končane srednje šole, kjer je bil eden od jezikov tudi italijanski jezik, pri čemer oseba predhodno ni končala dvojezične osnovne šole z italijanščino, in opravljen izpit na dodiplomskem ali podiplomskem študiju iz italijanskega jezika;
- zaključenega dodiplomskega študija italijanskega jezika;
- opravljenega šolanja v drugi državi, kjer je bil italijanski jezik materin jezik.

5. Izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Ministrstvu za javno upravo pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

6. Izjavo, da soglaša s tem, da bo opravil usposabljanje in se bo zanj izvedlo varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje »ZAUPNO« v skladu z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06-UPB2 in nasl.), če dovoljenja za dostop do tajnih podatkov stopnje »ZAUPNO« nima.

7. Kandidat mora prijavi predložiti tudi vizijo prednostnih nalog in razvoja Upravne enote Koper v petletnem mandatnem obdobju, z vsemi potrebnimi sestavinami, določenimi s Standardi, str. 11 in 12. Vizija mora biti napisana na najmanj dveh in največ petih straneh formata »A4«. Iz vizije mora biti razvidno, da gre za avtorsko delo. Vizija mora biti sestavljena iz naslednjih delov:

- vsebinska opredelitev vizije: iz opisane vizije mora biti razvidno, kako bi kandidat prispeval k razvoju organa in področja v mandatnem obdobju, zlasti z opredelitvijo prednostnih ciljev dela, aktivnosti za njihovo doseganje in merljivih kazalnikov realizacije le teh;
- okvirna opredelitev časa, potrebnega za uresničitev predlagane vizije z utemeljitvijo vzrokov zastavljenega časovnega razdobja, torej z opredelitvijo korakov, potrebnih sprememb v opredeljenem časovnem razdobju, ki bi organizacijo približalo zastavljeni viziji ter finančne, kadrovske in druge posledice predlaganih sprememb oziroma potrebnih virov za uresničitev vizije, od začetka uvajanja novosti pa do vzpostavitve želenega stanja v skladu s predlagano vizijo.

III.

Po 13. točki 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravnništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se

upoštevata tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Izbrani kandidat bo delovne izkušnje dokazoval z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo z magisterijem znanosti ali doktoratom znanosti, ter eno leto v primeru, ko ima kandidat opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

IV.

Posebna natečajna komisija, ki jo imenuje Uradniški svet, ugotovi, kateri kandidati izpolnjujejo pogoje za položaj in kateri kandidati so glede na svojo strokovno usposobljenost primerni za ta položaj. Strokovno usposobljenost kandidatov bo posebna natečajna komisija preverjala v skladu s Standardi, objavljenimi na spletni strani Uradniškega sveta <http://www.uradniskisvet.si>.

Posebna natečajna komisija bo kandidatom, ki izpolnjujejo pogoje in so glede na svojo strokovno usposobljenost primerni za položaj, ter kandidatom, ki se ne uvrstijo na seznam strokovno usposobljenih kandidatov izdala poseben sklep.

V.

Izbrani kandidat bo imenovan na položaj za dobo petih let z možnostjo ponovnega imenovanja.

S kandidatom, izbranim na javnem natečaju, ki pred tem ni imel statusa uradnika pri istem delodajalcu, se sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas za obdobje petih let in se ne imenuje v naziv. Izbrani kandidat, ki že ima status uradnika pri istem delodajalcu, bo imenovan v naziv »sekretar«. Naloge na položaju bo imenovani kandidat opravljal na sedežu Uprave enote Koper na naslovu Trg Brolo 4, Koper.

Najkasneje v petnajstih mesecih od imenovanja na položaj mora izbrani kandidat pridobiti funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov ter v roku enega leta od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv.

Izbrani kandidat bo moral pred imenovanjem na položaj uspešno opraviti usposabljanje in varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje »ZAUPNO« ter pridobiti dovoljenje v skladu z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – UPB2 in nasl.).

VI.

Pisno prijavo z izjavami je potrebno poslati v zaprti ovojnici **z označbo: "za javni natečaj" in navedbo delovnega mesta** na naslov: Uradniški svet, Tržaška 21, Ljubljana, in sicer **v roku 15 dni od dne objave** na spletni strani ministrstva, pristojnega za javno upravo, to je Ministrstvo za javno upravo (spletno mesto državne uprave: www.gov.si/zbirke/delovna-mesta).

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: gp.mju@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z veljavnim elektronskim podpisom.

Vloga, poslana po elektronski pošti, šteje za pravočasno, če jo do izteka roka prejme informacijski sistem organa. Če je vloga poslana po pošti (npr. priporočeno), tako da je možno izkazati dan odpreme, šteje dan oddaje na pošto za dan, ko je organ prejel vlogo, ne glede na to, ali je dan izteka roka sobota, nedelja, praznik ali drug z zakonom določen prost dan.

Za morebitne dodatne informacije v zvezi s postopkom javnega natečaja se lahko kandidati obrnejo na Ministrstvo za javno upravo, ga. Renata Pečaver, tel. št. 01 478-16-71 in ga. Alja Košir, tel. št. 01 478-85-17.

Izbranemu kandidatu bo po uspešno izvedenem preverjanju izdana odločba o imenovanju na položaj, neizbrani kandidati pa bodo prejeli obvestilo o neizbiri.

V besedilu natečaja izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Boštjan Koritnik
MINISTER

Za objavo na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

- Direktorat za javni sektor, e.n.: gp.mju@gov.si