



Krepitev digitalnih znanj in spretnosti javnih uslužbencev

Skupaj smo prehodili del poti:
Poročilo o izvajanju programa v letu 2024

Ministrstvo za javno upravo, Direktorat za kakovost, Upravna akademija, april 2025



KREPITEV DIGITALNIH ZNANJ IN SPRETNOSTI JAVNIH USLUŽBENCEV – Skupaj smo prehodili del poti:
Poročilo o izvajanju programa v letu 2024 • priprava: Ministrstvo za javno upravo, Direktorat za kakovost, Upravna akademija • ilustracija (naslovnica in stran 11): Velušček, D. • Ljubljana, april 2025.



To delo je objavljeno pod licenco Creative Commons Priznanje avtorstva-Nekomercialno-Brez predelav 4.0 Mednarodna.

Izvedbo programa sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za javno upravo, in Evropska unija – NextGenerationEU iz Mehanizma za okrevanje in odpornost v okviru ukrepa Modernizacija digitalnega okolja javne uprave.

Kazalo

KAZALO	2
KAZALO SLIK	3
UVOD	4
RAZVOJ DIGITALNE PISMENOSTI ZA JAVNE USLUŽBENCE	5
USPOSABLJANJE PO MERI UPORABNIKOV	7
PRILAGODLJIVOST POTREBAM ORGANOV	7
LETO 2024 NA PROJEKTU V ŠTEVILKAH	8
ŠTEVILO UDELEŽB PO DOGODKIH (2024)	9
GRAF: ŠTEVILO UDELEŽB NA NAJBOLJ OBISKANIH DOGODKIH (2024)	10
OSREDOTOČENOST NA UPORABNIKA – STALEN SISTEM PREVERJANJA IN IZBOLJŠEVANJA	11
STIK Z UPORABNIKI	12
POGLED V LETO 2025	14
SKLEP	14

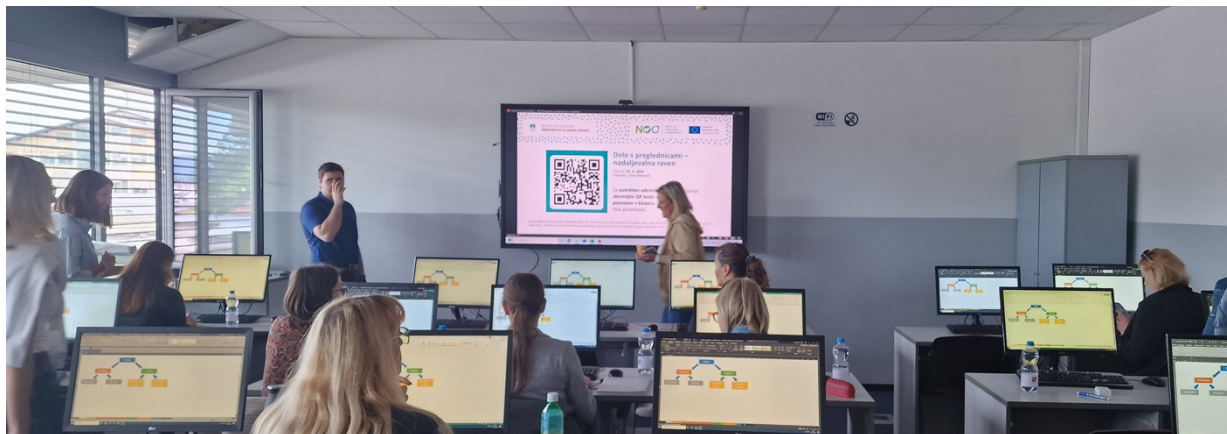
Kazalo slik

1: Utrinek z usposabljanja Delo s preglednicami – nadaljevalna raven, 23. 5. 2024 (vir: Upravna akademija, 2024)	4
2: Grafa - stanje mejnika v letu 2024	4
3: Slike Naslovnice nekaterih referenčnih dokumentov, ki služijo za okvir	5
4: Razdelitev temeljnih digitalnih veščin v obliki piramide (vir: Okvir OECD za digitalne talente in veščine v javnem sektorju, 2024)	6
5: Usposabljanje Učinkovito delo z urejevalniki besedil, 20. 5. 2024 (vir: Upravna akademija, 2024)	7
6: E-usposabljanji Fenomen dezinformacij in Preverjanje spletne dostopnosti (vir: Upravna akademija, 2024)	7
7: Grafa Razmerje udeležencev po spolu in starostna struktura udeležencev (vir: Upravna akademija, 2024)	9
8: Napovednik, primer vabila in koledar dogodkov (vir: Upravna akademija, 2024)	12
9: Spletne pasice in potrdilo o udeležbi (vir: Upravna akademija, 2024)	13

Uvod

V okviru Načrta za okrevanje in odpornost je Upravna akademija (Ministrstvo za javno upravo, Direktorat za kakovost) s 1. 3. 2023 pričela z izvajanjem programa **Krepitev digitalnih znanj in spretnosti javnih uslužbencev**.

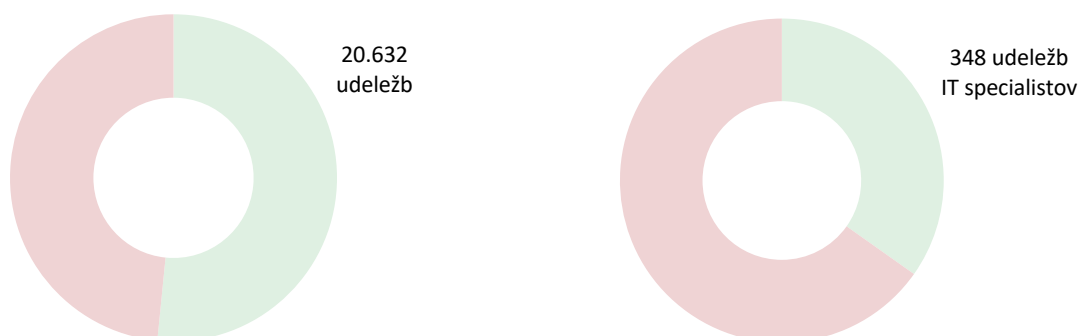
Temeljni cilj programa je **izboljšanje usposobljenosti javnih uslužbencev na področju temeljnih skupin digitalnih znanj in spretnosti vključno s specialnimi znanji**. Program je namenjen vsem javnim uslužbencem, usposabljanja pa so za udeležence brezplačna (torej brez kotizacije).



1: Utrinek z usposabljanja Delo s preglednicami – nadaljevalna raven, 23. 5. 2024 (vir: Upravna akademija, 2024)

Mejnik ob zaključku programa (od marca 2023 do junija 2026) je **40.000 udeležb** na usposabljanjih s področja digitalnih znanj in spretnosti, od tega **1.000 udeležb IT specialistov** na usposabljanjih za IT specialiste. Na Upravni akademiji smo ob koncu leta 2024 presegli polovico končnega mejnika – konec leta je bilo evidentiranih **20.632 udeležb**, od tega je bilo **348 udeležb** na usposabljanjih za IT specialiste.

Pričujoči dokument predstavlja poročilo o izvajanju programa v letu 2024.



2: Grafa – stanje mejnika v letu 2024

Razvoj digitalne pismenosti za javne uslužbence

Pri razvoju usposabljanj s področja digitalnih znanj in spretnosti smo imeli v mislih končnega uporabnika – zavedamo se, da ima vsak uporabnik različne potrebe in različno predznanje. Namesto da bi vsakemu udeležencu ponudili usposabljanja samo za osnovne digitalne veščine, smo razvili usposabljanja, ki vsakemu udeležencu omogočajo nadgradnjo njegovih digitalnih znanj in spretnosti.



3: Naslovnice nekaterih referenčnih dokumentov, ki služijo za okvir

Temeljne skupine veščin za digitalno upravo smo tako oprli na **Okvir OECD za digitalne talente in veščine v javnem sektorju**¹, ki so:

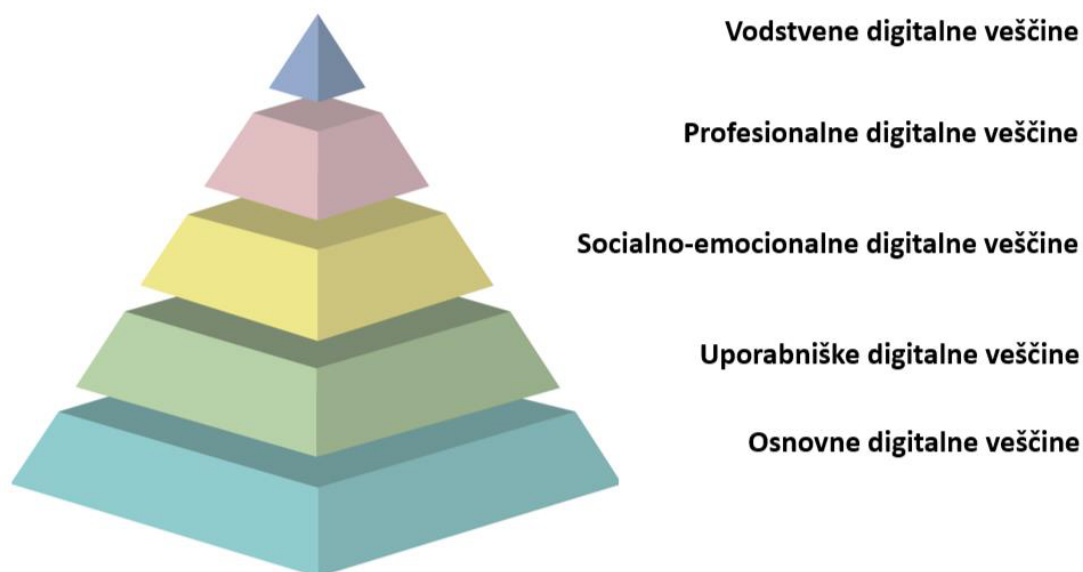
- **osnovne digitalne veščine**, ki vključujejo veščine, ki bi jih moral imeti vsak državljan, ne le da preživi v sedanjem digitalnem svetu, temveč, da se lahko samostojno izraža, živi in opravlja svoje delo. Te vključujejo podatkovno in informacijsko pismenost, komunikacijo in sodelovanje, ustvarjanje digitalnih vsebin, varnost ter reševanje problemov. Pri razvoju programov za osnovne digitalne veščine smo upoštevali tudi **Okvir digitalnih kompetenc za državljane**²;
- **uporabniške digitalne veščine** uporabnikov, ki nadgrajujejo osnovne digitalne veščine in bodo omogočile razvoj digitalne javne uprave in osredotočenost na končnega uporabnika;
- **socialno-emocionalne veščine**, ki vključujejo veščine, kot so: vizija, analiza, veščine ravnanja z ljudmi spretno in okoliščinam primerno, agilnost, prilagajanje novim razmeram, spontanost ipd.
- **profesionalne digitalne veščine**, kot npr.: planiranje in upravljanje informatike, izvajanje javnih naročil za projekte IKT, razvoj informacijskih sistemov v upravi, informatizacija poslovnih procesov v upravi, tehnologije upravljanja podatkov, elektronsko poslovanje, podatkovne

¹ OECD (2021), "The OECD Framework for digital talent and skills in the public sector", *OECD Working Papers on Public Governance*, No. 45, OECD Publishing, Paris, <https://doi.org/10.1787/4e7c3f58-en>.

² DigComp 2.2: The Digital Competence Framework for Citizens - With new examples of knowledge, skills and attitudes ([povezava](#))

baze, grafično oblikovanje, računalniške komunikacije, tehnologija programske opreme, zagotavljanje storitev po meri uporabnika, spletne tehnologije;

- **vodstvene digitalne veščine**, kot npr.: metode in tehnike za podporo odločanju v upravi, optimizacija procesov, vodenje informacijskih projektov, razumevanje uporabnikov in njihovih potreb, varna in na zaupanju temelječa uporaba podatkov in tehnologij, razumevanje potrebe po združevanju tradicionalnih in novih digitalnih veščin, prepoznavanje potenciala za digitalno transformacijo.

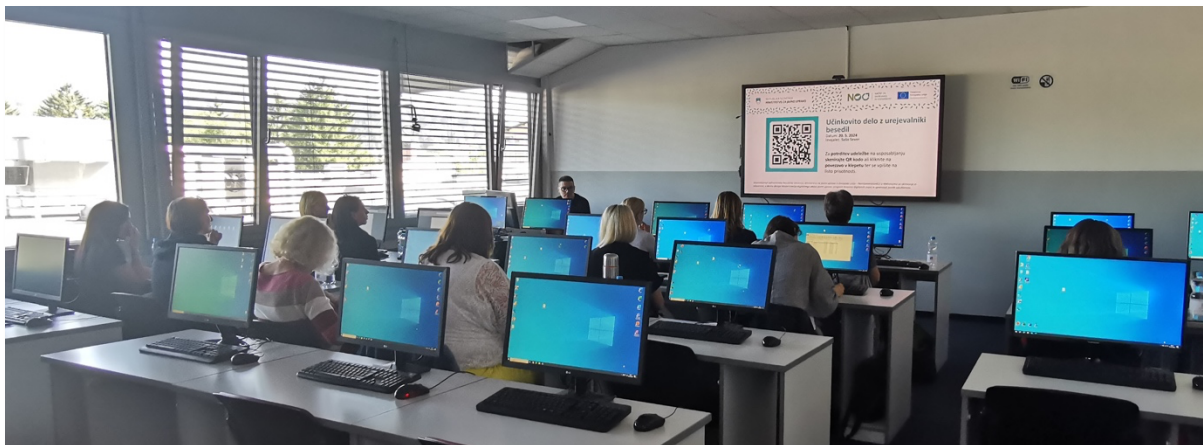


4: Razdelitev temeljnih digitalnih veščin v obliki piramide (vir: Okvir OECD za digitalne talente in veščine v javnem sektorju, 2023)

V letu 2024 smo se osredotočili na razvoj in izvajanje usposabljanj s področja osnovnih digitalnih veščin, uporabniških digitalnih veščin in profesionalnih digitalnih veščin.

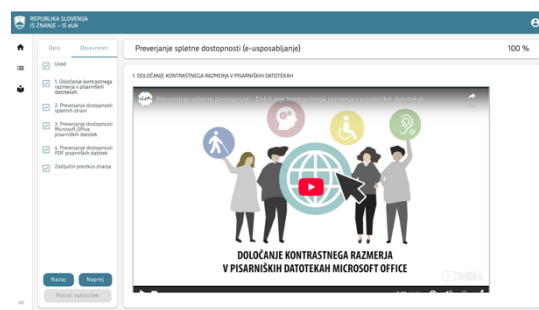
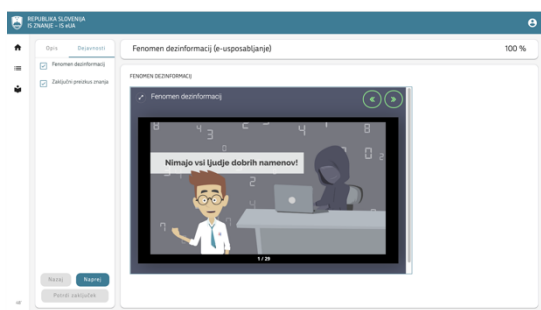
Usposabljanje po meri uporabnikov

Načine izvedbe usposabljanj **prilagajamo potrebam uporabnikov**. V letu 2024 so usposabljanja s področja digitalnih znanj in spretnosti potekala v obliki **delavnic/seminarjev** v živo ali na daljavo, **velikih dogodkov** (*Live eventov*) na daljavo in **e-usposabljanj**.



5: Usposabljanje Učinkovito delo z urejevalniki besedil, 20. 5. 2024 (vir: Upravna akademija, 2024)

Delavnice z manjšim številom udeležencev omogočajo aktivno vlogo udeležencev in doseganje višjih ravni znanja. Usposabljanja, pri katerih aktivna vloga udeležencev ni potrebna (predstavitve novosti ipd.), izvajamo v obliki seminarjev ali velikih dogodkov na daljavo.



6: E-Usposabljanji Fenomen dezinformacij in Preverjanje spletne dostopnosti (vir: Upravna akademija, 2024)

Vsebine, ki jih lahko udeleženci predelajo sami, ponujamo v obliki interaktivnega e-usposabljanja. Vsebinsko e-usposabljanje lahko udeleženci predelajo kadarkoli in od kjerkoli, neodvisno od drugih udeležencev.

Prilagodljivost potrebam organov

Poleg rednih terminov smo v letu 2024 nudili organom tudi **izvedbo usposabljanj po naročilu**. Usposabljanje se tako lahko izvede za zaključeno skupino – če organ zagotovi prostor in tehnično opremo, se izvede usposabljanje v prostorih naročnika, sicer omenjeno zagotovi Upravna akademija. V letu 2024 je bilo v okviru projekta izvedenih **26 terminov po naročilu**.

Leto 2024 na projektu v številkah

ČASOVNO OBDOBJE: 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024

15.639

Število udeležb (vključno z e-usposabljanji)

367

Število izvedenih terminov

26

Število izvedenih terminov po naročilu

32

Število odpovedanih terminov

42

Število naslovov usposabljanj

58

Število izvajalcev

20 %

Stopnja osipa pri usposabljanjih (prijavljeni/udeleženi)

25

Število novo razvitih usposabljanj (vključno z e-usposabljanji)

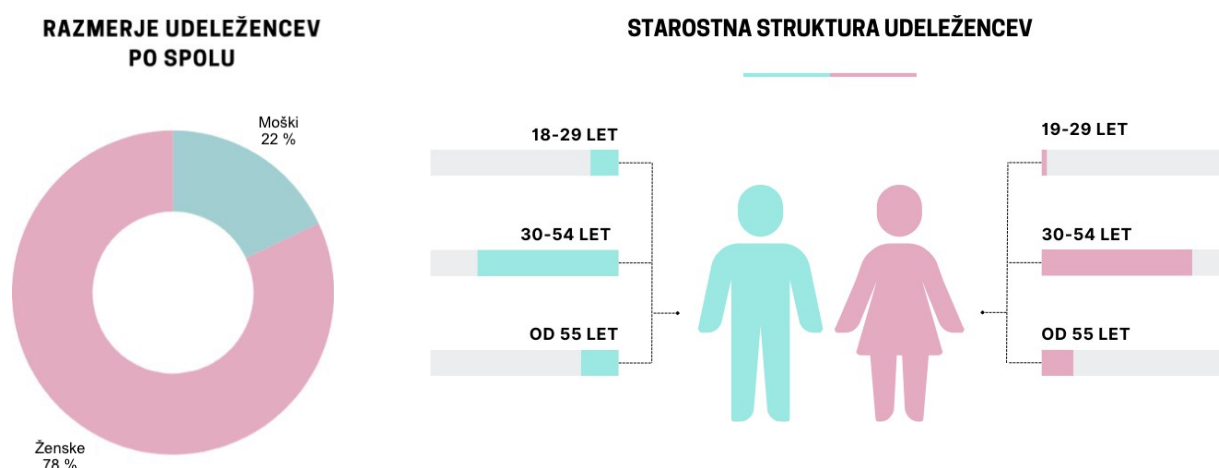
Število udeležb po dogodkih (2024)

V 2024 je bila največja udeležba na usposabljanju *Delo s preglednicami – nadaljevalna raven*, kjer je bilo evidentiranih 1.677 udeležb. Sledita usposabljanji *E-vročanje za uporabnike IS Krpan*, *e vloge in eUprava* (1.622 udeležb) in *Delo s preglednicami – osnovna raven* (1.567 udeležb).

Najmanj sta bili obiskani usposabljanji *Koncept odprtih podatkov in izdelava načrta odpiranja podatkov*, ki se je začelo izvajati oktobra 2024 in *Razvoj digitalnih storitev z metodami soustvarjanja (co-creation) – napredna raven*, ki se je začelo izvajati novembra 2024.

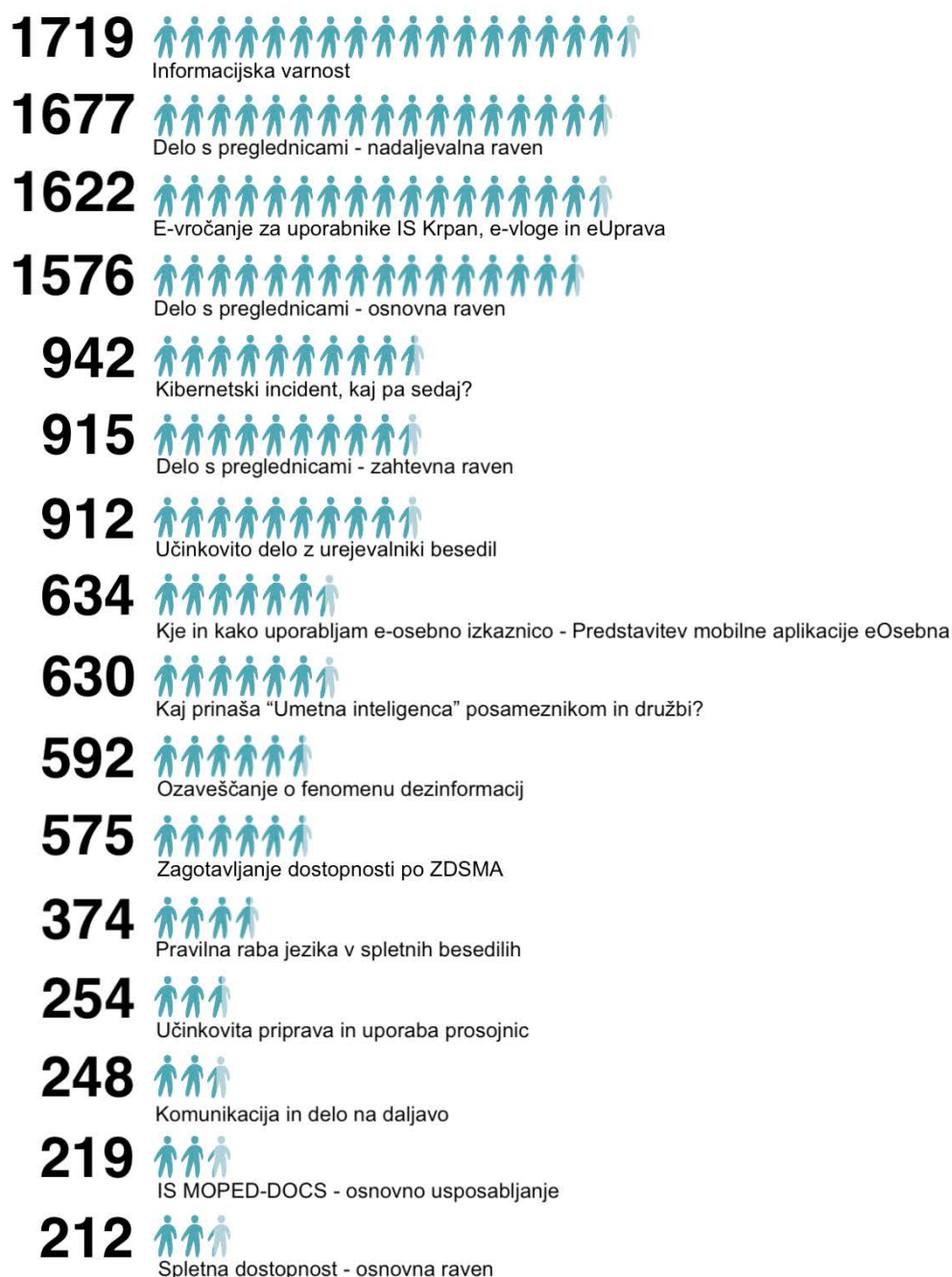
Na e-usposabljanju *Informacijska varnost*, *Fenomen dezinformacij* in *Preverjanje spletne dostopnosti* je bilo skupno evidentiranih 2.112 udeležb. Udeležba na e-usposabljanjih je v porastu in predstavlja 10,2 % udeležb celotnega mejnika (v letu 2023 7,6 %).

Na usposabljanjih je bilo evidentiranih 78 % žensk in 22 % moških. V obeh spolih prevladuje starostna skupina 30-54 let (pri moških 72 %, pri ženskah 78 %).



7: Grafa Razmerje udeležencev po spolu in starostna struktura udeležencev (vir: Upravna akademija, 2024)

Graf: Število udeležb na najbolj obiskanih dogodkih v letu 2024



Osredotočenost na uporabnika – stalen sistem preverjanja in izboljševanja

V okviru programa razvijamo, izvajamo in evalviramo izvedbe usposabljanj. Usposabljanja **razvijamo** skladno s smernicami mednarodnih referenčnih okvirov in potrebami udeležencev, **izvajamo** jih po sodobnih pedagoških načelih (aktivne oblike dela, osredotočenost na končnega uporabnika) in **evalviramo** (po vsaki izvedbi izvedemo evalvacijo, ki služi stalni prenovi programa usposabljanj).

Za splošno oceno usposabljanja smo na lestvici od 1 do 5 (pri čemer označuje 1 nezadovoljivo in 5 odlično) iz 5741 oddanih evalvacijskih vprašalnikov v letu 2024 prejeli **povprečno oceno 4,61**. Omenjeno kaže na splošno zadovoljstvo uporabnikov z izvedbo usposabljanj.

Za 2024 smo v marcu 2025 pripravili analizo anketnega vprašalnika na vzorcu 1403 udeležencev, ki je bil namenjen **preverjanju učinkovitosti usposabljanj in uporabnosti usvojenih znanj na daljši rok**. Odziv na anketo je bil 21,3 odstoten, anketo je do konca izpolnilo 299 udeležencev. Anketa je bila odprta štiri dni, poslana je bila na e-naslove udeležencev, ki so se v letu 2024 udeležili in uspešno zaključili usposabljanje *Delo s preglednicami – osnovna raven*.

Rezultati anketnega vprašalnika ob koncu leta kažejo, da je 95 % udeležencev po usposabljanju zaznalo, da se je **povečalo njihovo znanje uporabe digitalnega orodja (ali digitalne veščine)**, za katerega so se usposabljali. V povprečju ocenjujejo, da je bila stopnja povečanja 48,4 %. Iz rezultatov se sklepa, da je usposabljanje doseglo cilj dviga digitalnega znanja in veščin ciljne skupine.

83 % udeležencev je opazilo **povečanje samozavesti pri uporabi digitalnih orodij in tehnologij** za katere so se usposabljali. Ocenili so, da se je stopnja samozavesti dvignila v povprečju za 45,7 %.

86 % udeležencev meni, da se je **povečala njihova produktivnost ali učinkovitost pri delu**, in sicer ocenjujejo stopnjo napredka za 44,1 %.

77 % udeležencev je po zaključenem usposabljanju **pogosteje uporabljalo digitalno orodje (oziroma veščino)**, za katero so se usposabljali. Ocenjujejo, da se je pogostost uporabe v povprečju povečala za 40,2 %.

85 % udeležencev je udeležba na usposabljanju **spodbudila k prijavi in udeležbi na usposabljanje na višjem nivoju ali na katero drugo usposabljanje s področja digitalnih veščin**.



Stik z uporabniki

Obveščanje uporabnikov poteka preko rednega mesečnega **napovednika in spletnega mesta Upravne akademije** (ua.gov.si) ter preko vabil, ki se pošiljajo po e-pošti naročnikom naših novic in glavnim pisarnam organov državne uprave.



UPRAVNA AKADEMIJA

Napovednik za december 2024

Vabljeni na USPOSABLJANJA

Usposabljanja s kotizacijo

5. 12. 2024 Pravna sredstva v upravnem postopku – v živo

10. 12. – 12. 12. 2024 Obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv – na daljavo

12. 12. – 17. 12. 2024 Priprava na strokovni izpit iz upravnega postopka – na daljavo

17. 12. – 19. 12. 2024 Obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv – na daljavo

Usposabljanja brez kotizacije

Program krepitev digitalnih znanj in spretnosti javnih uslužbenecv (NOO)

2. 12. 2024 Komunikacija in delo na daljavo – na daljavo*

2. 12. 2024 Delo s preglednicami – osnovna raven – na daljavo*

3. 12. 2024 Delo s preglednicami – nadaljevalna raven – na daljavo*

3. 12. 2024 Spletna dostopnost – osnovna raven – na daljavo*

3. 12. 2024 IS MUZA – Uporaba sistema za kadrovske in administratorje – v živo*

4. 12. 2024 Delo s preglednicami – zahtevna raven – na daljavo*

5. 12. 2024 Pravilna raba jezika v spletnih besedilih – na daljavo*

5. 12. 2024 Pisanje za splet – strukturiranje vsebin – na daljavo*

9. 12. 2024 Uporabniška izkušnja – na daljavo*

10. 12. in 13. 12. 2024 Razvoj digitalnih storitev z metodami soustvarjanja (co-creation) – napredna raven – v živo in na daljavo*

10. 12. 2024 Optimizacija SEO – na daljavo*

11. 12. 2024 Spletna dostopnost – nadaljevalna raven – na daljavo*

11. 12. 2024 Delo s preglednicami – osnovna raven – v živo*

12. 12. 2024 Upravljanje podatkov, interoperabilnost in napredna orodja – na daljavo*

16. 12. 2024 IS MOPED-DOCS – Uporaba sistema za spremljanje aktov EU, notifikacije ter predpisane postopke – v živo*

16. 12. 2024 Digitalna pismenost 2 – na daljavo*

17. 12. 2024 Podatkovna analitika – praktični primeri – na daljavo*

17. 12. 2024 Pisanje za splet – strukturiranje vsebin – na daljavo*

17. 12. in 20. 12. 2024 Spletna analitika in uporaba orodja Matomo (Piwik) v praksi – v živo*

18. 12. 2024 Osnovno usposabljanje za delo z GIS v okviru GeoHub-SI – v živo*

18. 12. 2024 Spletna dostopnost – zahtevna raven – na daljavo*

20. 12. 2024 Enotni standardi spletnih mest v javni upravi – na daljavo*

20. 12. 2024 Uporabniška izkušnja – na daljavo*

* Usposabljanja so namenjena zaposlenim v javnem sektorju.



Spoštovani,

vabimo vas, da se udeležite usposabljanja **E-vročanje na eUpravi in e-vročanje za uporabnike IS SPIS in SPIS 1.45**, ki bo 5. 12. 2023 od 9.00 do 11.30 na daljavo.

Usposabljanje izvajajo zaposleni Ministrstva za digitalno preobrazbo in Ministrstva za javno upravo ter je za udeležence, zaposlene v javnem sektorju, brezplačno.

- Udeleženci se bodo seznanili z osnovami in namenom elektronskega vročanja.
- Za boljše razumevanje delovanja procesa eVročanja bo del usposabljanja namenjen tudi predstavitvi delovanja centralnega sistema za eVročanje SI-CeV.
- Dobili bodo vpogled v portal eUprava in funkcionalnosti v povezavi z elektronskim vročanjem dokumentov.
- Predstavljeni bodo praktični primeri elektronskega vročanja prek informacijskega sistema SPIS in SPIS 1.45.

PRIJAVA:

Prijava na usposabljanje lahko oddate neposredno preko gumba **Prijavite se na povezavi** ali v informacijskem sistemu eUA na [povezavi](#), kjer po prijavi izberete možnost **Moje prijave**.

Več o postopku prijave si lahko preberete v navodilih na [povezavi](#).

Vijudno vabljeni!

Tehnično pomoč pri uporabi informacijskega sistema eUA nudijo Enotni kontaktni center (01 478 8590, ekc@gov.si).

Upravna akademija

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO
Direktorat za kakovost
Upravna akademija
Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana

<https://ua.gov.si>
<https://eva-prijave.gov.si/>

Izvedbo programa sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za javno upravo, in Evropska unija – NextGenerationEU iz Mehanizma za okrevanje in odpornost v okviru ukrepa Modernizacija digitalnega okolja javne uprave, zato vsa usposabljanja programa Krepitev digitalnih znanj in spretnosti javnih uslužbenecv potekajo brez kotizacije za udeležence.

Upravna akademija - Koledar do: X

<https://ua.gov.si/koledar-aktivnosti/tag=576>

Vstop v e-okoliš

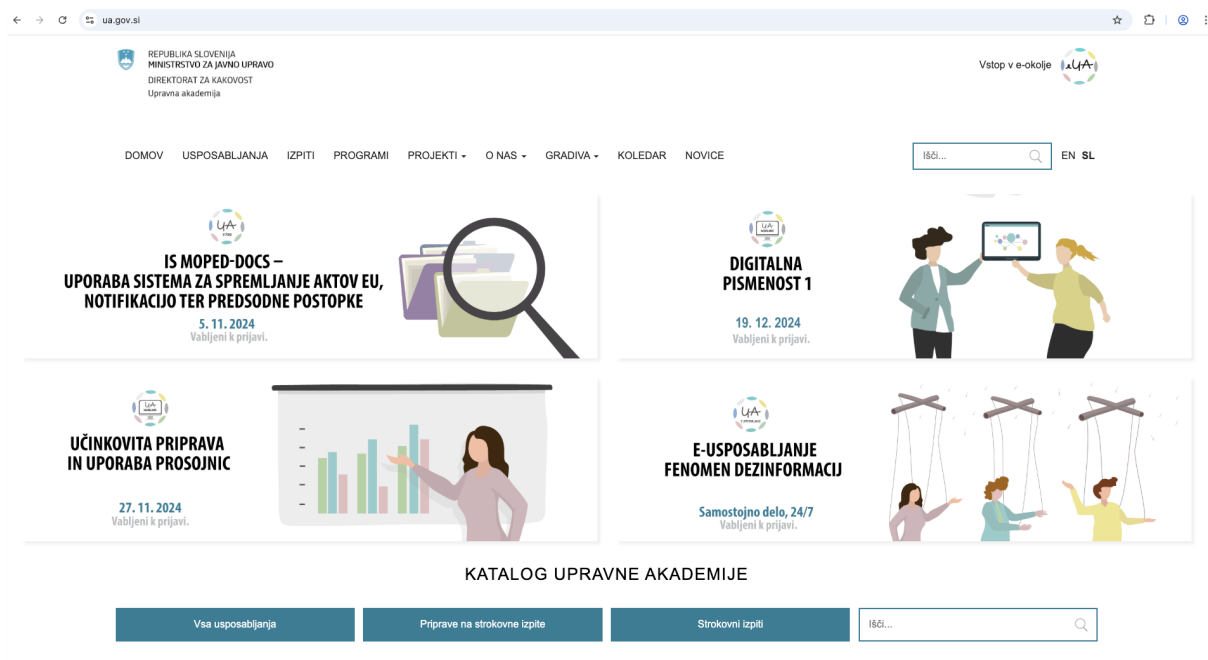
DOMOV USPOSABLJANJA IZPITI TUJI JEZIKI PROGRAMI PROJEKTI O NAS NOVICE GRADIVA

KOLENDAR

KOLENDAR DOGODKOV

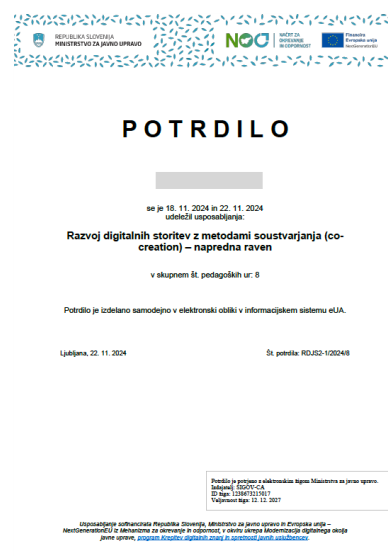
Kategorija	Tematika	Dogodek	Način	Zavezanost
MESEC	januar 2024	13		
	februar 2024	8		
	marec 2024	1		
DOGODKI IN PROJEKTI	LD	4		
	NOO	X		
	Skupni izpit	3		
ZASEDENOST	Priprava terminov	23		
	Zasedeni termini	13		
	16. 1. 2024	Delo s preglednicami – osnovna raven	na daljavo	Brez kotizacije
	17. 1. 2024	Delo s preglednicami – nadaljevalna raven	na daljavo	Brez kotizacije
	18. 1. 2024	Spletna dostopnost – nadaljevalna raven	na daljavo	Brez kotizacije
	18. 1. 2024	E-vročanje za uporabnike IS Krpan, e-vloge in eUprava	na daljavo	Brez kotizacije
	19. 1. 2024	Spletna dostopnost – osnovna raven	na daljavo	Brez kotizacije
	23. 1. 2024	Delo s preglednicami – zahtevna raven	na daljavo	Brez kotizacije
	24. 1. 2024	Komunikacija in delo na daljavo	na daljavo	Brez kotizacije
	25. 1. 2024	Spletna dostopnost – zahtevna raven	na daljavo	Brez kotizacije
	25. 1. 2024	E-vročanje za uporabnike IS Krpan, e-vloge in eUprava	na daljavo	Brez kotizacije

8: Napovednik, primer vabila in koledar dogodkov (vir: Upravna akademija, 2024)



Prijava na usposabljanja Upravne akademije poteka izključno preko spletnega mesta: **eua-prijave.gov.si**, kjer so po oddani prijavi uporabniku na voljo vse informacije v zvezi z izvedbo usposabljanja, kot tudi **urnik** in **morebitno dodatno gradivo**.

Ob udeležbi in uspešno zaključenem usposabljanju prejmejo udeleženci **potrdilo o udeležbi** – potrdilo se udeležencu samodejno pošlje po elektronski pošti, kot tudi shrani v njegov **profil** na: eua-prijave.gov.si. Udeleženci s pomočjo potrdila izkazujejo pridobljeno znanje in si gradijo osebni *portfolio* kompetenc.



9: Spletne pasice in potrdilo o udeležbi
(vir: Upravna akademija, 2024)

Pogled v leto 2025

V letu 2025 bomo:

- **nadaljevali z razvojem in izvajanjem** usposabljanj s področij osnovnih digitalnih veščin, uporabniških digitalnih veščin ter profesionalnih digitalnih veščin;
- **razvili usposabljanja** s področij socialno-emocionalnih digitalnih veščin in vodstvenih digitalnih veščin;
- **nadaljevali z izvedbami velikih dogodkov** (*Live event*) in z **razvojem e-usposabljanj**;
- nadaljevali z izvedbami usposabljanj **po naročilu**;
- gradili na prepoznavnosti, obveščali končne uporabnike o naših dogodkih in povečali promocijske aktivnosti;
- vsem udeležencem **zagotavljali dobro izkušnjo** ob udeležbi naših usposabljanj.

Sklep

Temeljni nameni usposabljanja odraslih vključujejo: pridobivanje novih znanj in spretnosti, posodabljanje (osvežitev) obstoječih znanj, izboljšanje poklicnih možnosti, spodbujanje osebnega razvoja, socialno vključenost in povečanje samozavesti ter motivacije. Uspešno zaključeno usposabljanje namreč lahko poveča samozavest posameznika in spodbudi motivacijo za nadaljnje učenje in razvoj. Namen programa *Krepitev digitalnih znanj in spretnosti javnih uslužbencev* je **izboljšanje digitalne usposobljenosti in osveščenosti v javni upravi**.

Na Upravni akademiji smo ob koncu leta 2024 presegli polovico končnega mejnika – konec leta je bilo evidentiranih **20.632 udeležb** (51 % končnega mejnika 40.000 udeležb), od tega je bilo 348 udeležb na usposabljanjih za IT specialiste (34,8 % mejnika 1000 udeležb na usposabljanjih IT specialistov). Rezultati evalvacijskih vprašalnikov kažejo na **zelo visoko zadovoljstvo udeležencev z usposabljanji** (skupna povprečna ocena 4,61 pri vzorcu 5741 udeležencev).

Poleg zadovoljstva udeležencev pa je ključni izziv **merjenje učinkovitosti usposabljanj**. Po rezultatih ločenega anketnega vprašalnika (vzorec 1403 udeležencev) o merjenju učinkovitosti usposabljanj za krepitev digitalnih znanj in spretnosti javnih uslužbencev lahko po mnenju udeležencev sklenemo, da so **usposabljanja učinkovita**. Udeleženci menijo, da je njihovo **znanje boljše**, čutijo **večjo samozavest pri uporabi digitalnega orodja** (oziroma digitalne veščine), **stopnja uporabe** se je **povečala** za 48,4 %, prav tako pa so po lastnem mnenju pri svojem delu bolj učinkoviti. Udeležba na usposabljanju je udeležence (85 %) prav tako **spodbudila k nadaljnjemu usposabljanju**.

Navedeno kaže, da smo v drugem letu izvajanja programa še vedno na pravi poti. Poleg tega, da smo dosegli polovico končnega mejnika, smo **dosegli tudi načrtovani cilj** – izboljšanje usposobljenosti javnih uslužbencev na področju temeljnih skupin digitalnih znanj in spretnosti. V naslednjem letu bomo tako nadaljevali po začrtani poti.

» Koristni nasveti
tako za domačo, kot
službeno uporabo.«

» Zelo dobra usposabljanja in odlični izvajalci,
ki so prav vsi pripravljeni odgovarjati na
vprašanja in po potrebi ponoviti razlage.«

» Odlične delavnice in
usposabljanja, ki veliko
pripomorejo k
vsakodnevnu delu.«

» Naučil sem se uporabe
novega orodja, ki ga bom s
pridom uporabljal pri delu s
podatki.«

» Izvedela sem veliko novih
in uporabnih informacij, ki
jih bom uporabila pri
svojem delu.«

Skupaj širimo znanje!

<https://ua.gov.si>



ANALIZA - SUMARNIK

Q1	1. Ali ste po usposabljanju opazili, da se je vaše znanje uporabe digitalnega orodja ali digitalne veščine za katero ste se usposabljali povečalo?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	1 (Da.)	281	94%	95%	95%
	2 (Ne.)	15	5%	5%	100%
Veljavni	Skupaj	296	99%	100%	

Povprečje	1,1	Std. odklon	0,2
-----------	-----	-------------	-----

Q2	2. Za kolikšen delež se je po vašem mnenju vaše znanje digitalnega orodja ali digitalne veščine povečalo? (0 - ni se povečalo, 50 - opazno se je povečalo, 100 - močno se je povečalo)						
	Veljavno	Št. enot	Povprečje	Std. odklon	Minimum	Maksimum	
	284	299	48,4	23,34	1	100	

Q3	3. Ali ste po usposabljanju opazili povečanje samozavesti pri uporabi digitalnih orodij in tehnologij za katere ste se usposabljali?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	1 (Da.)	247	83%	83%	83%
	2 (Ne.)	49	16%	17%	100%
Veljavni	Skupaj	296	99%	100%	

Povprečje	1,2	Std. odklon	0,4
-----------	-----	-------------	-----

Q4	4. Za kolikšen delež se je po vašem mnenju dvignila samozavest pri uporabi digitalnih orodij in tehnologij za katere ste se usposabljali? (0 - ni se povečalo, 50 - opazno se je povečalo, 100 - močno se je povečalo)						
	Veljavno	Št. enot	Povprečje	Std. odklon	Minimum	Maksimum	
	270	299	45,7	27,45	1	100	

Q5	5. Ali se je po usposabljanju povečala vaša produktivnost ali učinkovitost pri delu, ki zahteva digitalne veščine za katere ste se usposabljali na Upravni akademiji?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	1 (Da.)	253	85%	86%	86%
	2 (Ne.)	40	13%	14%	100%
Veljavni	Skupaj	293	98%	100%	

Povprečje	1,1	Std. odklon	0,3
-----------	-----	-------------	-----

Q6	6. Za kolikšen delež se je po vašem mnenju povečala vaša produktivnost ali učinkovitost pri delu, ki zahteva digitalne veščine za katere ste se usposabljali? (0 - ni se povečalo, 50 - opazno se je povečalo, 100 - močno se je povečalo)						
	Veljavno	Št. enot	Povprečje	Std. odklon	Minimum	Maksimum	
	269	299	44,1	27,11	1	100	

Q7	7. Ali ste po usposabljanju pogosteje uporabljali digitalna orodja oziroma digitalne veščine za katere ste se usposabljali?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	1 (Da.)	225	75%	77%	77%

	2 (Ne.)	68	23%	23%	100%
Veljavni	Skupaj	293	98%	100%	

Povprečje	1,2	Std. odklon	0,4
-----------	-----	-------------	-----

Q8	8. Za kolikšen delež se je po vašem mnenju povečala pogostost uporabe digitalnega orodja oziroma digitalne veščine za katere(ga) ste se usposabljali? (0 - ni se povečala, 50 - opazno se je povečala, 100 - močno se je povečala)					
	Veljavno	Št. enot	Povprečje	Std. odklon	Minimum	Maksimum
	270	299	40,2	29,12	1	100

Q9	9. Ali vas je udeležba na usposabljanju spodbudila k prijavi in udeležbi na usposabljanje na višjem nivoju ali na drugo usposabljanje s področja digitalnih veščin?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	1 (Da.)	253	85%	85%	85%
	2 (Ne.)	45	15%	15%	100%
Veljavni	Skupaj	298	100%	100%	

Povprečje	1,2	Std. odklon	0,4
-----------	-----	-------------	-----