



REPUBLIKA SLOVENIJA
VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

Gregorčičeva 20–25, SI-1001 Ljubljana

T: +386 1 478 1000

F: +386 1 478 1607

E: gp.gs@gov.si

<http://www.vlada.si/>

Številka: 01000-2/2015/13

Datum: 29. 7. 2015

DVOLETNI AKCIJSKI NAČRT IZVEDBE STRATEGIJE RAZVOJA JAVNE UPRAVE 2015–2020 ZA OBDOBJE 2015–2016

julij 2015

Vizija Vlade Republike Slovenije je organizirati sodobno javno upravo, ki bo spoštovala načela in vrednote:

- zakonitosti in vladavine prava;
- strokovnosti in profesionalnosti;
- participacije;
- transparentnosti, integritete in preprečevanja korupcije;
- odzivnosti in usmerjenosti k uporabniku;
- usmerjenosti k soglasju in vključenosti;
- pravičnosti in vključenosti;
- inovativnosti, uspešnosti in učinkovite uporabe virov;
- odgovornosti

kot podlago ukrepov in kazalnikov uspešnosti delovanja, upoštevanja javnega interesa, zadovoljstva državljanov, podjetij in drugih deležnikov, s katerimi bo pri kakovostnem izvajanju svojih storitev dosegla nadpovprečne rezultate med državami članicami Evropske unije.

Da bi dosegli navedeno vizijo so opredeljeni **ključni strateški cilji**, za doseg katerih so v nadaljevanju oblikovani akcijski načrti z ukrepi za:

- odzivno, uspešno in učinkovito delovanje javne uprave, ki je usmerjena k uporabniku,
- učinkovito uporabo kadrovske, finančne, prostorske, okoljske in energetske virov,
- odgovorno, odprto in transparentno delovanje javne uprave,
- ničelno toleranco do korupcije ter krepitev integritete,
- profesionalizacijo in razvoj strokovne usposobljenosti ter inovativnosti zaposlenih,
- sistem prožnega ravnanja z zaposlenimi z mehanizmi odgovornosti in nadgradnjo sistema plač z motivacijskimi mehanizmi,
- posodobitev upravnega procesnega prava in sistema inšpekcijskega nadzora,
- izboljšanje sistemov kakovosti, programskega načrtovanja, pregleda poslovanja, merljivih ciljev in procesnih kazalnikov,
- izboljšanje zakonodaje, zmanjšanje zakonodajnih bremen, presojo učinkov in vključevanje ključnih deležnikov,
- učinkovito informatiko, dvig uporabe e-storitev, digitalizacijo, interoperabilnost informacijskih rešitev.

Operacionalizacija navedenih strateških ciljev v nadaljevanju vsebinsko poteka v sedmih poglavjih:

1. Učinkovita organiziranost

Država mora s svojo organiziranostjo in delovanjem med drugim tudi podpreti večjo konkurenčnost zasebnega sektorja. Zato je nujno oblikovati hitro, odzivno in učinkovito državo. Za učinkovito sprejemanje odločitev in njihovo uresničevanje potrebujemo tudi ustrezno organizirano javno upravo, optimalno načrtovanje proračunov ter uvedbo projektnega načina dela, ki bo zagotovil, da bodo razvojne aktivnosti v popolnosti usklajene z nacionalnimi in drugimi strategijami.

2. Učinkovita uporaba virov:

Učinkovita raba vse bolj omejenih virov v javni upravi je izrednega pomena za stabilnost njenega delovanja in kakovost javnih storitev. Poglavitni ukrepi se nanašajo na področje javnih uslužbencev, vključno z ukrepi za izboljšanje sistema usposabljanja, na poenostavitve sistema javnega naročanja ter na gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem države.

Pri učinkovitem upravljanju človeških virov se predvsem želi doseči strateški cilj »sistem prožnega ravnanja s kadri z mehanizmi odgovornosti ter nadgradnjo sistema plač z motivacijskimi mehanizmi«, in sicer z ukrepi na področju kompetenc, uslužbenskega in plačnega sistema. Pri tem bodo ukrepi, ki se nanašajo na plačni sistem, uveljavljeni za celotni javni sektor, ukrepi s področja uslužbenskega sistema pa v državnih organih in občinah, pri čemer bodo ukrepi usmerjeni v prenovo in izboljšanje sistema javnih uslužbencev, profesionalno upravno vodenje in v razvoj funkcije upravljanja človeških virov.

Krepitev usposobljenosti javnih uslužbencev je cilj, usmerjen v oblikovanje pogojev za izvajanje sistematičnega usposabljanja javnih uslužbencev, ki bo pomenilo podporo doseganju drugih strateških ciljev.

3. Izboljšanje zakonodajnega okolja

Strateški cilj je izboljšanje zakonodaje, zmanjšanje zakonodajnih bremen, uvedba presoje učinkov in vključevanje ključnih deležnikov. To področje bo s spoštovanjem sprejetih standardov iz Resolucije o normativni dejavnosti prispevalo k pripravi kakovostnejših, širše družbeno sprejemljivih in v praksi ustrezno izvajanih predpisov.

Posodobitev upravnega procesnega prava označuje predvsem posodobitev temeljnih načel in pravnih pravil splošnega upravnega postopka kot temeljnega procesnega okvira za vzpostavljanje upravnopravnih razmerij med javno oblastjo in nosilci pravic, pravnih koristi in obveznosti na področju upravnega prava.

4. Odprto in transparentno delovanje z ničelno toleranco do kršitve integritete v javnem sektorju

Okrepili bomo mehanizme za transparentno delovanje javne uprave in širšega javnega sektorja na vseh področjih ter zagotovili višjo stopnjo transparentnosti pri postopku sprejemanja zakonodaje ter porabi javnih sredstev. Hkrati bomo spodbudili ponovno uporabo podatkov javnega sektorja in razvoj odprtih podatkov. Nadaljevali bomo z izvajanjem ukrepov za omejevanje korupcijskih tveganj.

5. Sistem vodenja kakovosti v javni upravi, kjer se predvsem želi doseči strateški cilj »izboljšanje sistemov kakovosti, programskega načrtovanja, pregleda poslovanja, merljivih ciljev in procesnih kazalnikov«. To področje bo s sistematično uporabo orodij za nadzor kakovosti razširjeno na vse organe javne uprave, poleg upravnih enot tudi na ministrstva, vladne službe, organe v sestavi idr., da se tako izboljšata transparentnost in učinkovitost delovanja javne uprave.

6. Posodobitev inšpekcijskega nadzora

Predvidene spremembe pri sistemskem urejanju inšpekcijskega nadzora in zagotavljanju informacijske podpore izvajanju inšpekcijskih postopkov so v skladu s strateškim ciljem »posodobitev inšpekcijskega nadzora«. Spremembe, ki so usmerjene predvsem v vzpostavitev ustreznih pravnih podlag za zagotavljanje učinkovitosti in hitrosti pri vodenju inšpekcijskih nadzorov ter v medsebojno povezljivost in izmenjavo informacij inšpektoratov s pomočjo sodobne informacijske podpore, se bodo nanašale na vse inšpekcijske organe v Republiki Sloveniji. Glede na poudarjeno preventivno vlogo inšpekcijskih služb bodo pozitivni učinki dolgoročno doseženi tudi pri zavezancih v inšpekcijskih postopkih, s tem pa bo varovan tako javni interes kot tudi okrepljena preventivna vloga dela inšpektoratov oziroma inšpekcij.

7. Učinkovita informatika, dvig uporabe e-storitev in interoperabilnost informacijskih rešitev kjer želimo po eni strani uporabnikom zagotoviti boljše in dostopnejše storitve ter spodbuditi njihovo večjo dejansko uporabo, po drugi strani pa v javni upravi zagotoviti boljše upravljanje informatike, večjo učinkovitost in večjo stopnjo digitalizacije procesov ter boljšo izrabo virov. Pri uporabnikih pričakujemo ugodne učinke na kakovost življenja in poslovanja, pri javni upravi pa večjo prilagodljivost, učinkovitost in odprtost, in zniževanje stroškov.

1. UČINKOVITA ORGANIZIRANOST

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
1.1. Učinkovita organizacija centralne ravni državne uprave	75: Izdelava analize izvajanja funkcij subjektov javne uprave in izdelava ter apliciranje kazalnikov primerljivosti	/	/	/	150.000 EUR (85% od tega sredstva EU 2007-2013)	30.11.2015	MJU
	Oblikovanje predloga optimizacije in racionalizacije organov na centralni ravni državne uprave	Število podvojenih procesov	Ni podatka. Podatek za leto 2015 bo znan predvidoma v letu 2016.	manjše kot v izhodiščnem letu 2015	/	31.12.2016	MJU
1.1. Učinkovita teritorialna organiziranost javne uprave	75: Izdelava analize izvajanja funkcij subjektov javne uprave in izdelava ter apliciranje kazalnikov primerljivosti	/	/	/	150.000 EUR (85% od tega sredstva EU 2007-2013)	30.11.2015	MJU
	Poglobljena analiza izvajanja upravnih nalog državne uprave na lokalni in regionalni ravni ter predlog optimizacije in reorganizacije struktur javne uprave na teh ravneh	Število podvojenih procesov	Ni podatka. Podatek za leto 2015 bo znan predvidoma v letu 2016.	manjše kot v izhodiščnem letu 2015	/	31.12.2016	MJU

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
		Število upravnih organov na lokalni ravni Število upravnih organov na lokalni ravni	648 (brez policijskih postaj), 758 (s policijskimi postajami)	uskladitev teritorialne pokritosti delovanja posameznih organov javne uprave za 80 % organov javne uprave na lokalni ravni			
		Število upravnih organov (oz. njihovih org. enot), ki poslujejo na enem naslovu	251				
		Število opravljenih upravnih nalog na javnega uslužbenca	1.359 ¹	10%			
		Število opravljenih upravnih nalog na porabljena finančna sredstva	0,047 ²	10%			
		Materialni stroški na javnega uslužbenca	3.178 EUR ³	znižanje stroškov delovanja javne uprave na lokalni ravni za 5%			

¹ Podatek za upravne enote

² Podatek za upravne enote

³ Podatek za upravne enote

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
1.2. Programski proračun	Izhodiščna analiza trenutnega stanja in potrebnih sprememb na področju pravnega okvira za oblikovanje programskega proračuna, informacijskih rešitev za podporo pripravi in izvrševanju proračunov ter organizacije dela pri posameznih skupinah institucionalnih enot sektorja država.		/	/		31. 12. 2015	MF
	Priprava zakonskih podlag za uvedbo programskega proračuna pri vseh institucionalnih enotah sektorja država ter okrepitev notranjega nadzora (nov ZJF, izvedbeni akti), vključno z opredelitvijo ključnih	Priprava novele ZJF	/	/		31. 12. 2015	MF
		Uveljavitev novele ZJF	/	/		30.6.2016	

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	terminskih okvirov za posamezne korake pri uvajanju programskega proračuna.	Uveljavitev posameznih izvedbenih predpisov	/	/		V skladu z dogovorjenim časovnim okvirom	
	Ukrepi za povečanje zavedanja in znanja o programskem proračunu za vse ravni sektorja država.		/	/		Tekom celega leta 2016	MF Vse enote sektorja država
	Poglobljena analiza obstoječega sistema informacijske podpore pripravi in izvrševanju proračuna in oblikovanje potrebnih sprememb na posameznih ravneh sektorja država.		/	/		31.12.2016	MF
1.3 Vodenje projektov v javni upravi; učinkovita in racionalna uresničitev strateških in razvojnih ciljev	Oblikovanje metodologije projektnega dela v javni upravi	Število pripravljenih zagonskih elaboratov projektov po oblikovani metodologiji	0	20	0	30.11.2016	MJU

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	Vzpostavitev organizacijske strukture za krovni nadzor, usklajevanje in usmerjanje strateških projektov vlade	Število doseženih strateških in programskih ciljev (ukrepi iz programskega dela koalicijskega sporazuma)	0	30 (100)	0	31.12.2016	SVRK, KPV VPP
	Vzpostavitev orodja za informacijsko podprto načrtovanje in izvajanje, spremljanje in poročanje o projektih	Število javnih uslužbencev, usposobljenih za uporabo programskih rešitev za pripravo in vodenje projektov	0	0 (150)	0	31.12.2020	MJU
	Oblikovanje programov usposabljanja za zaposlene v javni upravi	število javnih uslužbencev, usposobljenih za pripravo zagonskih elaboratov projektov in vodenje projektov	0	40 (300)	10.000	31.12.2016	MJU

2. UČINKOVITA UPORABA VIROV

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
2.1: izboljšanje upravljanja človeških virov (kompetence, uslužbenski sistem, plačni sistem)	27: Sprejem oz. spremembe Zakona o javnih uslužbencih	Število izvedenih sprememb (spremembe, izboljšave in poenostavitve) na področju uslužbenskega sistema	/	Najmanj 5	/	31.12.2016	MJU, DJS,
		Število utemeljenih pritožb, prijav in vlog javnih uslužbencev v inšpekcijskih postopkih	63,6 % (delež zadev, v katerih so bile ugotovljene nepravilnosti)	Za 10 % manj	/	/	/
	31: Priprava priporočil – smernic za upravljanje s kadri v javni upravi					30.6.2016	MJU, DJS,
	32a: Vzpostavitev enotnega kompetenčnega modela v javni upravi	Število delovnih mest z vzpostavljenim kompetenčnim modelom	/	Najmanj 80% delovnih mest	Sredstva ESF (2.520.000 EUR)	31.12.2020	MJU, DJS,

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	Priprava zagonskega elaborata za projekt vzpostavitve kompetenčnega modela	/	/	/		31.12.2015	MJU, DJS,
	Priprava dokumentacije za izvedbo javnega naročila male vrednosti za pripravo investicijske dokumentacije za projekt kompetenčni model	/	/	/		31.12.2015	MJU, DJS
	Priprava javnega naročila za projekt kompetenčni model, izbor zunanjega izvajalca in podpis pogodbe	/	/	/		31.12.2016	MJU, DJS
	32b: Nadgradnja informacijskega sistema upravljanja človeških virov	Število novih funkcionalnosti/ vrst orodja, ki jih zagotavlja nadgrajen informacijski sistem	/	Najmanj 3		31.12.2020	MJU, DJS

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	Priprava dokumentacije za izvedbo javnega naročila male vrednosti za pripravo investicijske dokumentacije za projekt nadgradnje informacijskega sistema UČV	/	/	/		31.12.2015	MJU, DJS
	Priprava zagonskega elaborata za projekt nadgradnje informacijskega sistema UČV	/	/	/		31.12.2016	MJU, DJS
	28a: Priprava sprememb in dopolnitev Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, podzakonskih predpisov, Kolektivne pogodbe za javni sektor za zagotovitev večje fleksibilnosti pri določanju plače v odvisnosti od rezultatov dela na podlagi vnaprej dogovorjenih kriterijev	Število izvedenih sprememb (spremembe, izboljšave in poenostavitve) na področju plačnega sistema)	/	Najmanj 5	/	31.12.2016	MJU, DJS
		Delež zaposlenih, ki se jim je plača povečala zaradi nadpovprečne delovne uspešnosti	/	Do 20% zaposlenih	/	31.12.2016	MJU, DJS

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
		Povprečno razmerje med fiksnim in variabilnim delom plače v javnem sektorju	/	Povečanje glede na obdobje pred uveljavitvijo sprememb	/	31.12.2016	MJU, DJS
	28a: Priprava Analize in izhodišč za spremembo plačnega sistema	Analiza in izhodišča za pogajanja sprejeta na Vladi RS	/	/	/	30.6.2015	MJU, DJS
2.1.1. Krepitev usposobljenosti javnih uslužbencev: izboljšanje kompetenc javnih uslužbencev	31: Krepitev usposobljenosti javnih uslužbencev	Povprečno število dni usposabljanj na javnega uslužbenca letno	4 dni	5 dni	ESF- 2.000.000 € in lastna dejavnost	Kontinuirano do 31.12.2023	MJU, DJS
	Nabava aplikacije za podporo sistemu usposabljanj in strokovnih izpitov	/	/	/	ESF	31.12.2016	MJU, DJS
	Priprava novih programov usposabljanj	/	/	/	/	31.12.2015	MJU, DJS
	Priprava metodologije evalviranja usposabljanj pri izvajalcu usposabljanj in na delovnem mestu	/	/	/	/	31.12.2015	MJU, DJS

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	Izvajanje usposabljanj	Delež udeležencev usposabljanj na ključnih področjih	15 % od vseh udeležencev	30%	ESF	Kontinuirano do konca 2023	MJU, DJS
2.2. Javno naročanje: Poenostavitve, večja prožnost, učinkovitost in gospodarnost javnega naročanja in s tem neposredni in posredni prihranki	Izvajanje skupnega javnega naročanja (vključno z zdravstvom)	Prihranki in število predmetov skupnih javnih naročil	/	povečanje predmetov za največ 10 %		31.12.2016	MJU, DJN
	Sprememba javnonaročniške zakonodaje	Sprejet zakon in podzakonski akti	/	sprejet zakon in podzakonski akti		18.4.2016	MJU, DJN
	Primerjalni pregled sistemov pravnega varstva v javnem naročanju in priprava izhodišč za ureditev sistema	Izdelana izhodišča	/	izdelana izhodišča		30.6.2016	MJU, DJN
	Izobraževanje na področju javnonaročniške zakonodaje in usmeritve za izvajanje javnonaročniške zakonodaje	Število izvedenih izobraževanj	/	20		31.12.2016	MJU, DJN
2.2.1. E-javno naročanje	Dodajanje novih funkcionalnosti, ki bodo pripomogle k še večji transparentnosti javnega naročanja	Uvedenost projekta e-javno naročanje v praksi	/	100-odstotno uveden projekt e-javno naročanje		31.12.2016	MJU, DJN

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	Večja informatizacija postopkov oddaje javnih naročil		/			31.12.2016	MJU, DJN
	Razumljivost in ustreznost obrazcev na portalu javnih naročil (usklajenost obrazcev glede na zakonodajo)	Raven usklajenosti obrazcev glede na zakonodajo	/	100-odstotna usklajenost obrazcev glede na zakonodajo		18.4.2016	MJU, DJN
	Prenova obrazcev na portalu javnih naročil		/		6500	18.4.2016	MJU, DJN
	Prenovljen portal javnih naročil		/			31.12.2016	MJU, DJN
2.3. Ravnanje s stvarnim premoženjem	Vzpostavitev centralne evidence nepremičnin države in funkcionalna povezljivost le-te z ostalimi evidencami	Število nepremičnin vključenih v evidence	50%	100%	1.120.000	31.12.2016	MJU, DSP
	Centralizacija ravnanja s stvarnim nepremičnim premoženjem s poudarkom na optimizaciji poslovanja.	Znižanje stroškov najemnine	0	30%	Prihranki v višini 1 mio EUR in prihodki od upravljanja in ravnanja	1.1.2017	MJU, DSP
		Znižanje obratovalnih stroškov	0	40%			
		Znižanje obsega nepotrebnih nepremičnin	0	20%			
2.3.1. Enotni spletni portal	Vzpostavitev enotnega spletnega portala stvarnega premoženja	Število pravno urejenih nepremičnin	60%	100%	40.000	31.12.2015	MJU, DSP

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	Vzpostavitev enotnega spletnega portala stvarnega premoženja	Število objav povezanih z ravnanjem z stvarnim premoženjem	0	100%	40.000	31.12.2015	MJU, DSP

3. IZBOLJŠANJE ZAKONODAJNEGA OKOLJA

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
3. 1. Izboljšanje zakonodajnega okolja	62d: Boljša uprava: e-Predpisi - Modernizacija elektronske podpore pripravi predpisom in merjenju njihovega učinkov na gospodarstvo (MSP test)	Delež ministrstev, ki imajo vzpostavljen sistem merjenja in uporabe metodologije EMMS	1	87,50%	Sredstva EU, integralna sredstva 70.000 EUR	30.6.2016	MJU, SBZUPK SVZ MGRT
		Delež sprejetih predpisov z izvedeno celovito presojo učinkov (med drugim MSP test)	0	50%			
	62h: Boljša uprava: Razvoj in uvedba modula evalvacije	Delež evalviranih predpisov	0	50%	Sredstva EU, integralna sredstva 250.000 EUR	31.12.2020	MJU, SBZUPK
	62a: Vodenje in koordinacija realizacije ukrepov iz Enotnega dokumenta	Delež/učinki sprejetih in izvedenih ukrepov	1,5 mrd	- 5 % letno		Permanentna naloga	MJU, SBZUPK

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILE C
	62c: Boljša uprava: Izvajanje projekta STOP birokraciji	Zmanjšanje obsega zakonodaje	18.000	- 10% do 2020	Sredstva EU, integralna sredstva 96.000 EUR	31.12.2020	MJU, SBZUPK SVZ MGRT
3.1.1. Izboljšanje poslovnega okolja	63e: Enotna poslovna točka (EPT): Vzpostavitev enotne poslovne točke	Standardizacija, zmanjšanje števila in obsega potrebnih podatkov za poročanje	590	-20%	Sredstva EU, integralna sredstva 10 mio EUR	31.12.2020	MJU, SBZUPK
	63b: Enotna poslovna točka (EPT): Izvedba popisov vseh vstopnih pogojev ter njihova objava na svetovnem spletu	Delež popisanih pogojev regulacij	1.000	75%	Sredstva EU, integralna sredstva 152.000 EUR	30.11.2015	MJU, SBZUPK
	63c: Projekt prenove reguliranih dejavnosti in poklicev	Delež dereguliranih dejavnosti in poklicev	1.000	20%	/	31.12.2018	MGRT MDDSZ MJU, SBZUPK
	63d: VEM za poslovne subjekte	Delež prenovljenih VEM točk	0	30%	Sredstva EU, integralna sredstva	30.11.2015	MGRT, MJU, SBZUPK

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILE C
3.2. Vzpostavitev sodobnega in učinkovitejšega sistema upravnega procesnega varstva, ki dopušča dogovorno oblikovanje nekaterih upravnih razmerij in bolj sledi servisni vlogi države, kar prispeva k večjemu ugledu med državljani in konkurenčnosti države	64a: Sprejem novega zakona o splošnem upravnem postopku	Sprejetje novega zakona o splošnem upravnem postopku, ki je krajši in preglednejši ter omogoča participativno oblikovanje upravnih razmerij in učinkovitejše vodenje upravnih postopkov	/	1		31.12.2016	MJU, SBZUPK
3.2.1. Redno spremljanje načinov in rokov reševanja upravnih zadev, ki omogoči prilagajanje organizacije dela v organu, in če je potrebno v nadzornih institucijah	64c: Boljša uprava: Vzpostavitev informacijskega orodja, med drugim skladišča podatkov, ki bo edini in uradni vir za statistično poročanje, spremljanje poslovanja in upravljanje	Delež organov državne uprave z vzpostavljenim sistemom spremljanja reševanja upravnih zadev	0	75%	Sredstva EU, integralna sredstva	31.12.2020	MJU, SBZUPK, DI

4. ODPRTO IN TRANSPARENTNO DELOVANJE Z NIČELNO TOLERANCO DO KRŠITVE INTEGRITETE V JAVNEM SEKTORJU

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
4.1. Omogočanje sodelovanja javnosti pri sprejemanju predpisov in dosledno transparentno objavo predlogov predpisov na spletu	Objava vseh predlogov zakonov in drugih predpisov na spletu v skladu z resolucijo o normativni dejavnosti (Uradni list RS, št. 95/09)	Delež sprejetih predpisov, ki so bili v fazi javne razprave objavljeni na spletu (portal E-demokracija)	35%	vrednost 100%			MJU, SBZUPK, GSV MJU in vsa ministrstva
4.1.1. Zagotoviti dosledno objavo predlogov zakonov in drugih predpisov na spletu v skladu z resolucijo o normativni dejavnosti	47a: Sprejem novele Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (sprememba 10. člena glede objave predpisov na spletu)	Sprejeta spremenjena in dopolnjena zakonodaja			0	31.10.2015	MJU, STIPS
4.2. Večja transparentnost poslovanja in porabe finančnih sredstev v širšem javnem sektorju	47e: Nadgradnja aplikacije Supervizor, z vključitvijo dodatnih podatkovnih zbirk in izdelavo analitičnega orodja	Nadgrajena in delujoča aplikacija Supervizor		Nadgrajena in delujoča aplikacija Supervizor, ki omogoča pregled transakcij ožjega in širšega javnega sektorja	Sredstva EU (NFP 2014-2020)	31.12.2017	MJU, STIPS
	49: Priprava spletnega priročnika IJZ za občine	Izdelan spletni priročnik za občine			0	30.04.2017	MJU, STIPS
	47e: Nadgradnja aplikacije RZIJZ (aplikacija AJPES)	Nadgrajen RZIJZ				31.12.2017	MJU, STIPS

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILE C
4.3.Odpiranje podatkov javnega sektorja	47d: Omogočanje ponovne uporabe podatkov JS in objava zbirk podatkov iz pristojnosti ministrstev v strojno berljivih in odprtih formatih na portalu odprtih podatkov – prenova NIO	Število zbirk odprtih podatkov, objavljenih na portalu odprtih podatkov	33 odprtih zbirk na NIO	Povečanje števila objavljenih podatkovnih zbirk v 2014 na portalu odprtih podatkov za 300 %	sredstva EU (NFP 2014–2020)	31.10.2016	MJU, STIPS
	47a: Sprejem novele Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (implementacija Direktive 2013/37/EU – ponovna uporaba podatkov javnega sektorja)	Sprejeta spremenjena in dopolnjena zakonodaja			0	31.10.2015	MJU, STIPS
	48: Sprejem sprememb in dopolnitev Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Enotni stroškovnik za posredovanje IJZ)	Sprejeta spremenjena in dopolnjena zakonodaja			0	30.11.2015	MJU, STIPS
	47c: Priprava spletnega priročnika – odpiranje podatkov javnega sektorja	Izdelan spletni priročnik			0	31.07.2016	MJU, STIPS

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILE C
	47b: Priprava smernic za organe javnega sektorja glede upravljanja avtorskih pravic	Pripravljene smernice za organe JS glede upravljanja avtorskih pravic			0	30.4.2016	MJU, STIPS
4.4.Povečanje stopnje integritete zaposlenih v širšem javnem sektorju	31: Posodobitev sistema upravljanja s kadri z nadgradnjo kompetenčnega modela in usposabljanji	Število dodatno usposobljenih zaposlenih v širšem javnem sektorju (glede na vrednost Upravne akademije in Centra za izobraževanje v pravosodju v 2013)*		Vrednost 2013 + 15 %	sredstva EU (NFP 2014–2020)		MJU, DJS
	Izvajanje usposabljanj zaposlenih v širšem JS s področja integritete in korupcijskih tveganj (vključno z občinami)	*Opomba: s področja integritete					MJU, STIPS
	54: Sprejem Etičnega kodeksa za funkcionarje	Etični kodeks			0	30.09.2015	MJU, STIPS
	53: Vzpostavitev Enotnega državnega registra tveganj	Vzpostavljen enotni register tveganj		Vpeljano v vse organe javne uprave	sredstva EU (NFP 2014–2020)	31.12.2016	MJU, STIPS
	52: Sprejem novele ZlinPK (odprava težav pri izvajanju veljavnega ZIntPK)	Sprejeta spremenjena in dopolnjena zakonodaja			0	31.12.2016	MJU, STIPS
	51: Priprava enotnih smernic za omejevanje korupcijskih tveganj	Priprava enotnih smernic za omejevanje korupcijskih tveganj			0	30.11.2016	MJU, STIPS

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILE C
	50: Priprava in spremljanje izvajanja Programa ukrepov Vlade RS z preprečevanje korupcije za obdobje 2015-2016 - ničelna toleranca do korupcije				0	31.12.2016	MJU, STIPS
	Nadgradnja portala za javno naročanje, tako da bodo naročniki obvezno objavljali pogodbe iz javnih naročil, koncesij in javno-zasebnih partnerstev	Nadgrajen portal za javno naročanje, ki zagotavlja obvezno objavo pogodb iz javnih naročil, koncesij in javno-zasebnih partnerstev		Uporaba v vseh organih javne uprave	sredstva EU (NFP 2014–2020)	25.5.2015	MJU, STIPS, DJN
	47e: Nadgradnja aplikacije Finančna poročila o volilnih kampanjah (aplikacija AJ PES)	Nadgrajena aplikacija Finančna poročila o volilnih kampanjah				31.12.2017	MJU, STIPS
4.5. Enotna kontaktna točka za uporabnike storitev javne uprave⁴							MJU, SBZUPK in DI

⁴ Kazalniki iz SJU 2015-2020 so preko projektov Enotne poslovne točke in Boljše uprave so vsebovani v okviru poglavja »Izboljšanje zakonodajnega okolja«, na str. 21

5. SISTEM VODENJA KAKOVOSTI V JAVNI UPRAVI

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
5.1: Krepitev podpore in ozaveščenosti zaposlenih o pomenu kakovosti kot vrednote v javni upravi	61a: Povečana ozaveščenost o pomenu načel kakovosti z novo Politiko napredka in kakovosti sodobne javne uprave na Vladi RS.	Sprejeta nova Politika napredka in kakovosti sodobne javne uprave na Vladi RS	/	/	0	31.12.2015	MJU, SBZUPK
5.2: Krepitev razvoja sistema vodenja kakovosti na podlagi modela CAF in izmenjava dobrih praks na vseh ravneh javne uprave	61f: Dopolnitev Zakona o državni upravi in kasneje Uredba o upravnem poslovanju z namenom opredelitve pravne podlage za sistemsko vzpostavitev SVK in presojo dela organov javne uprave po modelu CAF in UUP.	Sprejeta pravna podlaga	/	/	0	31.12.2016	MJU, SBZUPK
	61e: Vpeljava rednih dvoletnih notranjih presoj / samoocenjevanja SVK (CAF) v javno upravo na vseh ravneh in izboljšanje pregleda nad vpeljavo SVK po organih državne uprave.	Število vpeljanih SVK	57	dvig za 60 % v organih državne uprave	ESF ⁵	31.12.2016	MJU, SBZUPK

⁵, ⁵ Finančna sredstva so predvidena v okviru vsebinskega sklopa »Krepitev usposobljenosti javnih uslužbencev«, na strani 18 in 19

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	61e: Izvajanje pilotne zunanje presoje SVK z akcijskimi načrti izboljšav v upravnih organih. Izvedene zunanje presoje SVK z akcijskimi načrti izboljšav v 5 upravnih organih s 25 zunanjimi ocenjevalci.	Število vpeljanih presoj SVK	/	5 organov na leto (2016)	ESF ⁶	31.12.2016	MJU, SBZUPK
	61e: Širjenje znanja in promocije preko prenos znanj in konferenc kakovosti ter vpeljave orodij za nadzor kakovosti in pregled nad učinki dela ter odgovornostjo v povezavi z viri.	Število predstavljenih dobrih praks	10	5 organov na leto	9000 EUR letno ESF	31.12.2016	MJU, SBZUPK
		Število udeležencev	270	300 letno			
		Število podeljenih certifikatov, priznanj in nagrad	0	5 organov na leto			
5.3: Krepitev sistema vodenja kakovosti z uvedbo enotne aplikacije za podporo merjenju ključnih ciljev in kazalnikov	61b: Vpeljava enotnega SVK za merjenje ključnih merljivih ciljev in kazalnikov od vrha navzdol.	Število organov državne uprave z vpeljanim sistemom za spremljanje ključnih ciljev in kazalnikov učinkovitosti.	/	vpeljano v 70 % organov državne uprave	200.000 EUR ESF	31.12.2016	MJU, SBZUPK

6. POSODOBITEV INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
6.1 Krajši in učinkovitejši inšpekcijski postopki z vzpostavljeno informacijsko podporo	33: Oblikovanje izhodišč za sistemske spremembe na področju inšpekcijskega nadzora in delovnega gradiva novele Zakona o inšpekcijskem nadzoru na podlagi analize stanja, upoštevanje primerjalne ureditve drugih držav in smernic OECD.	Ocena izvedenih inšpekcijskih postopkov v poročilih Inšpekcijskega sveta, v letnih poročilih inšpekcijskih služb, v ugotovitvah in priporočilih Varuha človekovih pravic, ki izhajajo iz letnih poročil in se nanašajo na delo inšpekcijskih služb ter v poročilih o delu Urada RS za nadzor proračuna	/	/	/	2016	MJU, DJS
	Uvedba informacijskega sistema inšpekcijskih organov	/	/	/	Sredstva EU (NFP 2014-2020), 1,35 mio €	31.12.2020	MKGP, UVHVVR

7. UČINKOVITA INFORMATIKA, DVIG UPORABE E-STORITEV IN INTEROPERABILNOST INFORMACIJSKIH REŠITEV

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
7.1. Izboljšanje kakovosti življenja državljanov, tudi z izboljšanjem komuniciranja in usklajenosti z javno upravo ob pomoči digitalnih poti	10a in 10c: Reorganizacija državne informatike - 1. enotni finančni načrt na področju informacijske tehnologije in konsolidacija kadrov: vzpostavitev enotnega finančnega načrta in konsolidacija kadrovskih virov na področju IT.	Število pripravljenih zagonskih elaboratov projektov po oblikovani metodologiji (10a in 10c, 10b, 11a, 11b)	0	1	integrala	do konca 2017	MJU, DI
		Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a, 11b, 11c, 11d, 11f, 11g, 11h)	0	1			
	17d: Varni e-Državljan - storitve zaupanja: - zagotovitev delovanja mobilnih in drugih e-identitet ter kvalificiranih digitalnih potrdil	Storitve e-uprave, ki jih uporabljajo podjetja (17d)	93%	95%	ESS 2014-2020	2020	MJU, DI
		Storitve e-uprave, ki jih uporabljajo državljani (17d, 19a)	0	70%			
		Število celovito pokritih življenjskih dogodkov (17d, 19a)	0	10			

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	19a: Elektronske storitve za državljane (e-uprava3): nadgradnja orodij informacijske tehnologije in e-storitev kanalov za ponujanje storitev javne uprave končnim uporabnikom v smislu bolj celovitega pokrivanja potreb uporabnikov po konceptu življenjskih dogodkov ("vse na enem mestu" oz. one-stop-shop), omogočena uporaba tudi za tujce.	Storitve e-uprave, ki jih uporabljajo državljani (17d, 19a) Število celovito pokritih življenjskih dogodkov (17d, 19a)	0 0	70% 10	ESS 2014-2020	2020	MJU, DI

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
7.2. Dvig konkurenčnosti gospodarstva, tudi z boljšimi pogoji digitalnega poslovanja	10b: Reorganizacija državne informatike - 2. centralizacija naročanja: centralizirana nabavna funkcija na področju IT.	Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a,11b, 11c,11d, 11f, 11g, 11h)	0	1	integrala	do konca 2015	MJU, DI
		Število pripravljenih zagonskih elaboratov projektov po oblikovani metodologiji (10a in 10c, 10b, 11a,11b)	0	2			
		Prihranki in število predmetov skupnih javnih naročil (10b)	0	20% prihrankov			
7.3. Digitalizacija in optimizacija notranjega poslovanja za prožno, racionalno, učinkovito, pregledno in odprto javno upravo	11a: Vzpostavitev državnega računalniškega oblaka (DRO): Vzpostavljena namenska računalniška infrastruktura za neposredne proračunske uporabnike, ki bo nudila računske, shranjevalne, razvojne, poslovne in druge zmogljivosti v obliki storitev.	Število pripravljenih zagonskih elaboratov projektov po oblikovani metodologiji (10a in 10c, 10b, 11a,11b)	0	1	ESS 2007-2013	2015 in 2017	MJU, DI
		Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a,11b, 11c,11d, 11f, 11g, 11h)	0	1			
		Število skupnih gradnikov in temeljnih podatkovnih registrov, delujočih na državnem računalniškem oblaku (17a, 17b, 17c, 11a)	0	15			

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	17a: Prenova sistema za objavlanje odprtih podatkov javnega sektorja: prenovljen portal odprtih podatkov, umeščenost v svetovni splet, zagotovitev kvalitetnih objav in spodbujanje ponovne uporabe objavljenih podatkov	Število skupnih gradnikov in temeljnih podatkovnih registrov, delujočih na državnem računalniškem oblaku (17a, 17b, 17c, 11a) Število zbirk odprtih podatkov, objavljenih na portalu odprtih podatkov (17a)	0 38	15 76	ESS 2014-2020	2020	MJU, DI
	11b: Prenova centralnega komunikacijskega sistema (HKOM jedro): Obnovljeno in posodobljeno jedro omrežja in zastavljena pot nadaljnega razvoja omrežja in infrastrukturnih storitev za potrebe državne uprave.	Število pripravljenih zagonskih elaboratov projektov po oblikovani metodologiji (10a in 10c, 10b, 11a, 11b) Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a, 11b, 11c, 11d, 11f, 11g, 11h)	0 0	1 1	integrala	2018/19	MJU, DI
	11c: Spremenjen model najema povezav in končnih naprav	Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a, 11b, 11c, 11d, 11f, 11g, 11h)	0	1	integrala	2015	MJU, DI
	11d: Prenovljen varnostni sistem	Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a, 11b, 11c, 11d, 11f, 11g, 11h)	0	1	integrala	2015	MJU, DI

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILEC
	11f: Centralizacija upravljanja lokalne mrežne opreme: centralizirano upravljanje lokalne mrežne opreme.	Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a,11b, 11c,11d, 11f, 11g, 11h)	0	1	integrala	2016	MJU, DI
	11g: Vzpostavitev sistema za podporo upravljanju na prvem in deloma drugem nivoju: vzpostavljen sistem za podporo upravljanju.	Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a,11b, 11c,11d, 11f, 11g, 11h)	0	1	integrala	2016	MJU, DI
	11h: Upravljanje s podatki: vzpostavljen učinkovit sistem upravljanja s podatki.	Število doseženih strateških in programskih ciljev (10a in 10c, 10b, 11a,11b, 11c,11d, 11f, 11g, 11h)	0	1	integrala	2015 2018/19	MJU, DI
	17b: Interoperabilnostni skupni gradniki in funkcionalnosti: vzdrževanje obstoječih gradnikov za elektronske podatkovne poizvedbe, prilagoditev obstoječih gradnikov za optimalno funkcioniranje v DRO in izgradnja novih gradnikov	Število skupnih gradnikov in temeljnih podatkovnih registrov, delujočih na državnem računalniškem oblaku (17a, 17b, 17c, 11a)	0	15	ESS 2014-2020	2020	MJU, DI

PODCILJ	KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE	KAZALNIK	IZHODIŠČNE VREDNOSTI ZA L. 2014	CILJNE VREDNOSTI ZA L. 2020	FINANČNI VIRI	ROK IZVEDBE	NOSILE C
	17c: Tehnična in semantična konsolidacija temeljnih podatkovnih registrov: vzpostavitev enotnih metodologij, standardov in praks pri razvoju, implementaciji in vzdrževanju registrov, vzpostavitev enotnih postopkov, orodij in platforme za potrebe razvoja - izgradnje - prenove registrov in evidenc	Število skupnih gradnikov in temeljnih podatkovnih registrov, delujočih na državnem računalniškem oblaku (17a, 17b, 17c, 11a)	0	15	ESS 2014-2020	2020	MJU, DI
	18a: Vzpostavitev informacijskega sistema za upravljanje z dokumentarnim gradivom: prenovljen sistem upravljanja z dokumentarnim gradivom.	Delež organov državne uprave z vzpostavljenim sistemom spremljanja reševanja upravnih zadev (18a, 18b)	0	90	ESS 2014-2020	2020	MJU, DI
	18b: Prenova upravne statistike: prenovljena upravna statistika.	Delež organov državne uprave z vzpostavljenim sistemom spremljanja reševanja upravnih zadev (18a, 18b)	0	90	ESS 2014-2020	2020	MJU, DI

Legenda uporabljenih kratic:

CAF – Skupni ocenjevalni okvir za organizacije v javnem sektorju (angl. Common Assessment Framework)

ESF – finančna sredstva evropskih skladov

KPV – Kabinet predsednika Vlade RS

(MJU) DI – Direktorat za informatiko

(MJU) DJS – Direktorat za javni sektor

(MJU) DJN - Direktorat za javna naročila

(MJU) DSP – Direktorat za stvarno premoženje

GSV – Generalni sekretariat vlade RS

(MJU) SBZUPK –Služba za boljšo zakonodajo, upravne procese in kakovost

(MJU) STIPS – Služba za transparentnost, integriteto in politični sistem

SVRK- Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko

SVZ – Služba Vlade RS za zakonodajo

MKGP – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,

MDDSZ Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

MF – Ministrstvo za finance

MGRT – Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

MJU – Ministrstvo za javno upravo

SVK – Sistem vodenja kakovosti

UČV – Upravljanje s človeškimi viri

UUP – Uredba o upravnem poslovanju

UVHVVR - Uprava za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin

VPP – Vladna projektna pisarna

Opomba:

V rubriki "KRATEK VSEBINSKI OPIS UKREPOV IN OPOMBE", so navedene identifikacijske številke (npr.: 62g), ki označujejo zaporedne številke projektov iz Program dela MJU.