**KAKO SODELOVATI V IZMENJAVAH ZAPOSLENIH 2023?**

Letos smo prijavo na izmenjave nekoliko poenostavili na način, da organ s prijavo izkaže interes za sodelovanje, zainteresirani zaposleni pa izpolnijo motivacijsko pismo.

1. **PRIJAVA ORGANA**
2. V kolikor vaša institucija podpira izmenjave, vas vljudno vabimo, da najprej določite **koordinatorja**, ki bo odgovoren za koordinacijo aktivnosti Partnerstva za spremembe znotraj organa.
3. Koordinator posreduje vabilo za izmenjave, vključno z obrazcem C (motivacijsko pismo) svojim zaposlenim.

Koordinator **do 8.3.2023** pošlje na naslov [stasa.mesec@gov.si](mailto:stasa.mesec@gov.si) izpolnjene in podpisane obrazce:

* prijava organa - obrazec A,
* izjavo koordinatorja – obrazec B
* motivacijska pisma zaposlenih – obrazec C

1. Ker bodo svoje zaposlene na izmenjave napotili tudi drugi organi in podjetja, vas prosimo za potrditev interesa za **sprejem zaposlenih iz organov/podjetij** (ne več kot 3) **za najmanj 2 in največ do 5 delovnih dni / srečanj** (v živo ali na daljavo) – na obrazcu A.
2. **PRIJAVA ZAPOSLENIH IN UREDITEV IZMENJAVE**
3. Kriteriji za zaposlene ostajajo enaki kot pretekla leta. To pomeni, da morajo zaposleni, ki jih izmenjava zanima, izpolniti obrazec C s **kratkim motivacijskim pismom** in navesti **dva organa oziroma dve podjetji**, v katerih bi želeli izvesti izmenjavo (nabor podjetij si lahko ogledate tukaj: <https://amcham.si/seznam-clanov/>). Skupni seznam vseh zainteresiranih zaposlenih z osnovnimi podatki bomo pripravili na MJU.
4. Da bi čim bolje ustregli interesu prijavljenih zaposlenih glede na dane možnosti, bomo (MJU in AmCham Slovenija) predvidoma marca na daljavo izvedli **kratke intervjuje z zaposlenimi** in na podlagi intervjujev skušali dogovoriti izmenjave z organi oziroma podjetji.
5. Sledi spoznavno srečanje na organu/ v podjetju, na katerem se bosta zaposleni in njegov mentor spoznala ter definirala program izmenjave.
6. **PO IZMENJAVI**
7. Po izmenjavi zaposleni poroča o svoji izkušnji na kratkem poročilu, ki ga pošlje koordinatorju PzS na MJU, Staši Mesec (stasa.mesec@gov.si).
8. V tretjem četrtletju leta bo zaključni dogodek, na katerem bomo izmenjali prakse.
9. Zaposleni bodo povabljeni, da že vmes podelijo kakšno izkušnjo v promocijske namene programa, ni pa to obvezno.

