**PRIJAVNI OBRAZEC**

**na javni razpis**

**"Krepitev vloge kariernih centrov v celostni obravnavi študentov"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prednostna os** | 10. »Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost« | | | |
| **Prednostna naložba** | 10.1 »Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja, posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih oblik učenja, tudi s poklicnim svetovanjem in potrjevanjem pridobljenih kompetenc« | | | |
| **Specifični cilj** | 10.1.3 »Spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karierni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema« | | | |
| **Naziv razpisa** | **Krepitev vloge kariernih centrov v celostni obravnavi študentov** | | | |
| **Za obdobje** | od | 1. 1. 2022 | do | 30. 9. 2023 |
| **Številka zadeve** **(številka vloge za operacijo)**  (izpolni ministrstvo) |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU** *(Prijavitelj je univerza ali samostojni visokošolski zavod, ki izpolnjuje pogoje javnega razpisa)* | |
| **Prijavitelj (naziv visokošolskega zavoda)** |  |
| **Matična številka** |  |
| **Davčna številka** |  |
| **Naslov (sedež)** |  |
| **Poštna številka** |  |
| **Kraj** |  |
| **Regija sedeža prijavitelja** (označite) | vzhodna kohezijska regija  zahodna kohezijska regija |
| **Naslov za dopisovanje** (če se razlikuje od naslova sedeža) |  |
| **Naziv banke pri kateri je odprt transakcijski račun** |  |
| **Številka transakcijskega računa** |  |
| **Odgovorna oseba visokošolskega zavoda (funkcija)** |  |
| **E-pošta** |  |
| **KONTAKTNA OSEBA 1** |  |
| **Telefonska št.** |  |
| **E-pošta** |  |
| **KONTAKTNA OSEBA 2**  (če se razlikuje od kontaktne osebe 1) |  |
| **Telefonska št.** |  |
| **E-pošta** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **B.** | **SPLOŠNI PODATKI O OPERACIJI** |
|  | **Naziv operacije:** |
|  | **Kratek naziv** (največ 50 znakov)**:** |
|  | **Vodja operacije (ime in priimek ter naziv):** |
|  | **E- pošta:** |
|  | **Telefonska številka:** |
|  | **Skladnost s cilji/rezultati na ravni prednostne osi in prednostne naložbe.**  *V tej rubriki prijavitelj opredeli na kakšen način bodo načrtovane aktivnosti projekta skladne s cilji prednostne osi in prednostne naložbe. Največ pol strani.* |
|  |  |
|  | **Skladnost s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa**  *V tej rubriki prijavitelj opredeli na kakšen način bodo načrtovane aktivnosti projekta skladne s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa. Največ pol strani.* |
|  |  |
|  | **Izkazovanje realne izvedljivosti operacije v obdobju, za katerega velja podpora ter ustreznost in sposobnost prijavitelja** |
|  | **Operacija bo trajala od**       **(dan, mesec, leto) do**       **(dan, mesec, leto)**  *V tej rubriki prijavitelj opredeli tudi, na kakšen način:*   * *bo zagotovil pravočasno in popolno izvedbo operacije (največ pol strani),* * *morebitna tveganja (kako bodo upoštevana oz. kako jih bo preprečeval, da bo v obdobju, ki ga je opredelil, izvedel vse predvidene aktivnosti. Največ pol strani.).* |
|  |  |
|  | **Izkazovanje ustreznosti in sposobnosti prijavitelja (tehnična, finančna in institucionalna zmogljivost prijavitelja).** *(Največ pol strani.).* |
|  |  |
|  | **Izkazovanje ustreznosti ciljnih skupin** *(Prijavitelj opredeli ciljne skupine in poda opis, iz katerega bo razvidna njihova vpetost v aktivnosti operacije. Največ pol strani).* |
|  |  |
|  | **Kraj hrambe** celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo**:** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C. VSEBINSKA ZASNOVA OPERACIJE** | | | | | |
|  | | **Usposobljenost prijavitelja za izvedbo operacije in doseganje rezultatov** | | | |
|  | | **Prijavitelj navede reference o usposobljenosti kadra za izvedbo operacije.** *(Kot referenca se šteje usposabljanje ali izobraževanje posameznika, ki ima izkušnje in znanja z vsebinskih področij delovanja kariernega centra, karierni točke ali druge oblike kariernega svetovanja študentom. Upoštevalo se bo reference in podelilo točke zgolj za enega zaposlenega. K točki 1.1 je potrebno priložiti dokazila: npr. ustrezen dokument, potrdilo o usposabljanju, certifikat ipd. Dokazil/a ne sme(jo) biti starejše(a) od 1. 1. 2018.)* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Vključitev prijavitelja v predhodni javni razpis** | | | |
|  | | Prijavitelj navede, ali je bil izbran na Javnem razpisu za sofinanciranje nadgradnje dejavnosti kariernih centrov v visokem šolstvu v letih 2015-2020 (DA = je bil izbran, NE = ni bil izbran)  DA  NE  Ustrezno število točk bo dodeljeno na podlagi evidence ministrstva. | | | |
|  | | **Zagotavljanje trajnosti predvidenih/načrtovanih rezultatov.** Operacija prispeva k trajnosti rezultatov, po izteku operacije se predvideva uporaba novih dognanj o delu s posebnimi skupinami študentov. *(Prijavitelj opiše, s katerimi načrtovanimi aktivnostmi in na kakšen način bo operacija prispevala k trajni vpetosti novih dognanj v načrtovanje, izvajanje in spremljanje ter visokošolske dejavnosti na ravni prijavitelja med in po izteku projekta. Pri tem navede konkretne aktivnosti. Primer: prijavitelj bo izvedel aktivnost xx, s katero bo zagotovljena trajnost vzpostavljenega sistema za prepoznavanje posebnih skupin študentov. V tem primeru bi lahko konkretno aktivnost predstavljala ureditev rezultata aktivnosti z ustreznim dokumentom na nivoju institucije.* *Največ ena stran.).* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Kakovost predlogov in zagotavljanje utemeljenosti in racionalnosti finančnega načrta in stroškov** *(Prijavitelj obrazloži in utemelji skupne vrednosti in vrednosti po posameznih stroških v povezavi s predvidenimi aktivnostmi. Priloži izpolnjen, podpisan in žigosan Finančni načrt operacije s časovno dinamiko (priloga 3.1 Prijavnega obrazca), ki vsebuje skupne vrednosti v EUR za Standardne lestvice stroškov na enoto - A (za strošek osebja), Pavšalno financiranje v višini 62% od stroška za osebje in Standardne lestvice stroškov na enoto - B (strošek za zunanjega strokovnjaka).* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Sodelovanje z institucijami, ki pokrivajo področje dela z mladimi s posebnimi potrebami** *(Prijavitelj navede načine medsebojnega sodelovanja z različnimi institucijami, ki pokrivajo področje dela z mladimi s posebnimi potrebami oz. ki lahko kakorkoli pripomorejo k uspešnejšemu delu visokošolskih zavodov s posebnimi skupinami študentov.)* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Izmenjava izkušenj, rezultatov in dobrih praks.** Operacija vključuje aktivnosti za izmenjavo izkušenj, rezultatov in dobrih praks kot odziv izobraževalnega sistema za potrebe trga dela in pričakovanj mladih, na katerih bodo predstavljena spoznanja in rezultati operacije. *(Prijavitelj navede konkretne aktivnosti za izmenjavo izkušenj, rezultatov in dobrih praks kot odziv izobraževalnega sistema za potrebe trga dela in pričakovanj mladih, na katerih bodo predstavljena spoznanja in rezultati predstavnikom ciljnih skupin in širši javnosti v slovenskem prostoru..)* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Ozaveščanje študentov o pomembnosti enakopravne obravnave vseh študentov.** Operacija predvideva organizacijo dogodkov oz. aktivnosti, namenjenih sprejemanju in razumevanju drugačnosti. *(Prijavitelj navede in na kratko opiše konkretne dogodke in aktivnosti, ki jih namerava izvesti in ki so namenjene sprejemanju in razumevanju drugačnosti.)* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Usposabljanja in izobraževanja za karierne svetovalce** | | | |
|  | | **Usposabljanja in izobraževanja s področja podpore študentom posebnih skupin za karierne svetovalce.** Operacija predvideva usposabljanja in izobraževanja s področja podpore posebnim skupinam študentov. *(V tej rubriki prijavitelj navede konkretna področja usposabljanj in izobraževanj, ki jih namerava izvesti za ustrezno izvedbo aktivnosti 1. Usposabljanja in izobraževanja za karierne svetovalce. Usposabljanja in izobraževanja se morajo nanašati na področje podpore posebnim skupinam študentov.).* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Vzpostavitev mreže posameznikov, ki imajo izkušnje in znanja za delo s študenti posebnih skupin, z namenom izmenjave izkušenj in posredovanja znanj zaposlenim na visokošolskem zavodu.** *(Prijavitelj na kratko opiše izvedbo aktivnosti.)* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Vzpostavitev sistema za prepoznavanje posebnih skupin študentov in njihovih potreb po podpori** *(Prijavitelj navede okvirno časovnico delovanja delovne skupine ter z vsebinskega področja našteje okvirne aktivnosti, ki jih namerava delovna skupina obravnavati.)* | | | |
|  | |  | | | |
|  | | **Podpora posebnim skupinam študentov** *(Prijavitelj opiše izvajanje in konkretne oblike**podpore v obliki svetovanja, usposabljanja ali v drugi primerni obliki posebnim skupinam študentov*.) | | | |
|  | |  | | | |
| 1. **KAZALNIKI ZA SPREMLJANJE USPEŠNOSTI PROJEKTA** *(V tej rubriki prijavitelj številčno ovrednoti pričakovane učinke projekta za celotno obdobje trajanja operacije. Izhodiščno stanje je 0.)* | | | | | |
| **Zap. št.** | **Naziv kazalnika[[1]](#footnote-2)** | | **Regija** | **Načrtovani učinek ob koncu operacije** | |
| 1. | Število vključenih študentov v aktivnosti v okviru operacije | | vzhod |  | |
| Število vključenih študentov v aktivnosti v okviru operacije | | zahod |  | |
| 2. | Število kariernih svetovalcev, ki so vključeni v usposabljanja | | vzhod |  | |
| Število kariernih svetovalcev ki so vključeni v usposabljanja | | zahod |  | |
| 3. | Število vzpostavljenih delovnih skupin pri upravičencu z namenom vzpostavitve sistema za prepoznavanje posebnih skupin študentov | | vzhod |  | |
| Število vzpostavljenih delovnih skupin pri upravičencu z namenom vzpostavitve sistema za prepoznavanje posebnih skupin študentov | | zahod |  | |
| 1. **IZJAVE PRIJAVITELJA**\* | | | | | |
| **Izjavljamo, da:** | | | | |  |
| finančni načrt izvedbe temelji na izračunih upravičenih stroškov v višini, da operacijo lahko izvedemo, | | | | | DA |
| za upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja v okviru tega javnega razpisa nismo pridobili in ne bomo pridobili ter nismo v postopku pridobivanja sredstev iz drugih javnih virov, t.j. iz javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna (prepoved dvojnega financiranja), | | | | | DA |
| nam ni bila, vključno z odgovorno osebo visokošolskega zavoda, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 74/22 – odl. US). | | | | | DA |
| smo seznanjeni s prilogo 12 razpisne dokumentacije Varovanje osebnih podatkov na ravni izvedbe javnega razpisa, in da smo z navedeno prilogo, ki velja za obdelavo vseh osebnih podatkov v povezavi z javnim razpisom, seznanili vse sodelujoče osebe pri prijavljenem projektu, katerih osebne podatke posredujemo na javni razpis. Posebej smo jih seznanili s tem, da se bodo njihovi osebni podatki, če bo prijavljeni projekt izbran in bo zanj sklenjena pogodba o sofinanciranju zbirali, obdelovali in shranjevali:   * v informacijskem sistemu e-MA, katerega upravljavec je Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko ter * na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, v okviru izbora in izvajanja operacije, to pomeni upravljalnih preverjanj in drugega nadzora ter spremljanja in vrednotenja operacije, | | | | | DA |
| bomo v vlogi upravljavca osebnih podatkov tudi sami zagotovili ustrezno varstvo osebnih podatkov sodelujočih pri projektu in pri kakršnem koli zbiranju, obdelavi in hrambi osebnih podatkov dosledno upoštevali Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR), | | | | | DA |
| se strinjamo z vsemi določili in pogoji, navedenimi v vzorcu pogodbe, | | | | | DA |
| se strinjamo in sprejemamo vse pogoje, ki so navedeni v tem javnem razpisu, | | | | | ☐ DA |
| so vse informacije v vlogi in priloženih prilogah resnične in popolne, | | | | | DA |
| soglašamo, da ministrstvo za potrebe javnega razpisa »Krepitev vloge kariernih centrov v celostni obravnavi študentov« v skladu z 18. členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 39/22 – ZFU-A in 52/22 – odl. US) preveri podatke, ki so davčna tajnost in se vodijo v uradnih evidencah. | | | | | DA |

\*Prijavitelj je kazensko in materialno odgovoren za navajanje neresničnih podatkov.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PRILOGE** | |
|  |  |
| * 1. Finančni načrt projekta s časovno dinamiko |  |
| ter |  |
| * Dokazilo o vzpostavljenem kariernem centru, karierni točki oz. drugi obliki kariernega svetovanja študentom.   Prijavitelj naj vlogi priloži tudi dokazila k točki 1.1 rubrike C. Vsebinska zasnova operacije v Prijavnem obrazcu. | |

Ministrstvu dovoljujemo in ga pooblaščamo, da lahko za namene tega javnega razpisa pridobi podatke iz sodnega registra oziroma drugih uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila.

Ime in priimek ter podpis osebe, ki je obrazec izpolnila in jamči, da so navedeni podatki resnični:

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** | **M. P.** | **Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:** |
|  |  |  |

1. Pri načrtovanju kazalnikov se mora prijavitelj opreti na Prilogo 8 Seznam kazalnikov in dokazil za njihovo spremljanje. [↑](#footnote-ref-2)