Javni razpis za izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih programih za odrasle od 2020 do 2022

**Priloga 5**

**Seznam kazalnikov in dokazil za njihovo spremljanje**

**1. Kazalniki operativnega programa**

**1.1. Kazalniki učinka operativnega programa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID kazalnika** | **Ime kazalnika** | **Definicija kazalnika** | **Metodologija za spremljanje kazalnika** | **Dokazila za spremljanje kazalnika** | **Kdaj zajemamo podatke** | **Merska enota** | **Regija izvajanja** | **Skupna načrtovana vrednost** |
| 10.10 | Število vključenih v programe usposabljanj, specializacij, dodatnih kvalifikacij in prekvalifikacij. | Kazalnik meri število zaposlenih, ki so vključeni v programe izpopolnjevanja. | Kazalnik spremlja število zaposlenih oseb, ki so prepoznani kot ustrezni kadri za opravljanje izobraževalnega dela v programih višjega strokovnega izobraževanja za odrasle ali v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle.  Posamezniki se štejejo večkrat na operacijo, ob vključitvi v različne programe izpopolnjevanja. | Kot dokazilo za spremljanje kazalnika je potrebno priložiti:  - listo prisotnosti (ki dokazuje, da se je posameznik vključil v program usposabljanja),  - Sklop A: Potrdilo, da je udeleženec ob prijavi na program izpopolnjevanja zaposlen (potrdilo ZPIZ ali potrdilo delodajalca)[[1]](#footnote-1) in št. sklepa, ki ga je akreditacijska komisija podelila ob imenovanju udeleženca za predavatelja višje strokovne šole ali potrdilo ravnatelja šole, da so v zadnjem letu pred vključitvijo v program izpopolnjevanja predavali v programu višjega strokovnega izobraževanja ali še predavajo oziroma so potencialni strokovni delavci za izvajanje teh programov v skladu z letnim delovnim načrtom izvajalca.  - Sklop B: potrdilo, da je udeleženec ob prijavi na program izpopolnjevanja zaposlen (potrdilo ZPIZ ali potrdilo delodajalca)[[2]](#footnote-2) in potrdilo izvajalca neformalnih izobraževalnih programov, da so v zadnjem letu pred vključitvijo v program izpopolnjevanja izvajali neformalni izobraževalni program ali ga še izvajajo oziroma so potencialni izobraževalci odraslih za izvajanje teh programov v skladu z letnim delovnim načrtom izvajalca. | Podatke se zajema ob vključitvi posameznika v program izpopolnjevanja  O vmesnih doseženih vrednostih se poroča ob vsakem ZZI in letno (na presečni datum 31.12).  Datum izhodiščne vrednosti (v e-Ma) je datum pred vključitvijo posameznika.  Datum ciljne vrednosti (v e-Ma) je datum, ko je bila dosežena zadnja vrednost, ki je predmet kazalnika (npr. datum, ko zadnji posameznik vstopi v operacijo). | Število | Vzhod | 1.440 |
| Zahod | 960 |

**1.2 Kazalniki rezultata operativnega programa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID kazalnika** | **Ime kazalnika** | **Definicija kazalnika** | **Metodologija za spremljanje kazalnika** | **Dokazila za spremljanje kazalnika** | **Kdaj zajemamo podatke** | **Merska enota** | **Regija izvajanja** | **Načrtovana vrednost** |
| 10.4 | Delež zaposlenih, ki so uspešno končali usposabljanje, se dokvalificirali, specializirali ali prekvalificirali | Kazalnik meri delež zaposlenih, ki uspešno zaključijo programe, ki so namenjeni pridobivanju znanja, spretnosti in kompetenc, potrebnih za izvajanje konkretnih opravil na določenem delovnem mestu. | Kazalnik predstavlja razliko (izraženo v deležu) med številom udeležencev, ki so se vključili v programe (št. vključitev) in številom udeležencev, ki so uspešno zaključili programe.  Kriterij za doseganje kazalnika uspešnosti je pridobitev potrdila o uspešnem zaključku programa izpopolnjevanja, ki ga udeleženec pridobi ob vsaj 80 % udeležbi / prisotnosti na programu izpopolnjevanja.  Izhodiščna vrednost pri kazalniku rezultata je 95.  Upravičenec je dolžan voditi evidenco vseh usposabljanj ter udeležencev. | Potrdilo o uspešnem zaključku programa izpopolnjevanja. | Podatke se zajema ob izstopu posameznika iz programa izpopolnjevanja / zaključku operacije.  O vmesnih doseženih vrednostih se poroča letno (na presečni datum 31.12).  Datum izhodiščne vrednosti (v e-Ma) je 1.1.2014.  Datum ciljne vrednosti (v e-Ma) je datum ko je operacija zaključena, t.j. 31. 10. 2022 | Delež | Vzhod | 98 |
| Zahod | 98 |

**2. Skupni kazalniki učinka (udeleženci) in drugi**

|  |
| --- |
| **Brezposelni** |
| **Dolgotrajno brezposelni** |
| **Neaktivni** |
| **Neaktivni, ki niso vključeni v izobraževanje ali usposabljanje** |
| **Zaposleni, vključno s samozaposlenimi** |
| **Mlajši od 25 let** |
| **Starejši od 54 let** |
| **Starejši od 54 let, ki so brezposelni, vključno z dolgotrajno brezposelnimi, ali neaktivni in niso vključeni v izobraževanje ali usposabljanje** |
| **S primarno (ISCED 1) ali nižjo sekundarno izobrazbo (ISCED 2)** |
| **Z višjo sekundarno (ISCED 3) ali post sekundarno izobrazbo (ISCED 4)** |
| **S terciarno izobrazbo (ISCED 5 do 8)** |
| **Migranti, udeleženci tujega rodu, manjšine (vključno z marginaliziranimi skupnostmi, kot so Romi)** |
| **Invalidi** |
| **Druge prikrajšane osebe** |
| **Brezdomci ali prizadeti zaradi izključenosti na področju nastanitve** |
| **S podeželskih območij** skladno s šifrant občin po stopnji urbanizacije |

\*Podatke dobimo z vprašalnikom, ki je priloga 7 Navodil MIZŠ za upravičence. V vprašalniku so določene še dodatne kategorije.

**Skupni kazalniki kratkoročnega rezultata (merjenju v roku 4 tednov po izstopu udeleženca iz operacije)**

|  |
| --- |
| **Kazalnik** |
| **Udeleženci, ki so pridobili kvalifikacijo po zaključku sodelovanja** |
| **Prikrajšani udeleženci, ki so začeli iskati zaposlitev, so udeleženi v dejavnostih izobraževanja/usposabljanja, pridobivajo kvalifikacijo, so zaposleni, vključno s samozaposlenimi, po zaključku sodelovanja** |

\* Podatke o udeležencih, upravičenec, v eMa vnaša v najkrajšem času po pridobitvi, oz. najkasneje do 15.1 za preteklo leto. O podatkih se poroča na agregirani ravni.

**Drugi kazalniki na ravni javnega razpisa za spremljanje**

|  |
| --- |
| **Kazalnik** |
| **Strokovne podlage za sistemsko spremljanje potreb po izpopolnjevanju** |
| **Minimalno število: 1 strokovna podlaga na operacijo posameznega konzorcija** |

\*Ob vsakem oddanem ZZI se odda poročilo o napredku in ob zadnjem ZZI se oddajo končne strokovne podlage.

1. Dokazila preverijo izvajalci programov izpopolnjevanj in poslovodeči konzorcijski partner, hrani pa jih poslovodeči.konzorcijski partner. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dokazila preverijo izvajalci programov izpopolnjevanj in poslovodeči konzorcijski partner, hrani pa jih poslovodeči konzorcijski partner.. [↑](#footnote-ref-2)