

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) izdajam

NAVODILA O NAČINU RAVNANJA Z VLOGAMI ZA DODELITEV INVESTICIJSKE SPODBUDE – SUBVENCije na podlagi 15. člena Zakona o spodbujanju investicij

1. PRAVNE PODLAGE ZA DODELJEVANJE INVESTICIJSKIH SPODBUD

- Zakon o spodbujanju investicij (Uradni list RS št. 13/18), v nadaljnjem besedilu: zakon;
- Uredba o načinu ugotavljanja pogojev in meril za dodelitev investicijskih spodbud ter pogojev za strateško investicijo (Uradni list RS št. 47/18), v nadaljnjem besedilu: uredba;
- Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2017/1084 z dne 14. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 (UL L št. 156 z dne 20. 6. 2017, str. 1);
- Shema državne pomoči: »Spodbude za začetne investicije – regionalna pomoč« (št. sheme: BE01-2399245-2018).

2. NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE ZA DODELITEV INVESTICIJSKE SPODBUDE - SUBVENCije

Investitor vlogo za dodelitev subvencije brez javnega razpisa za investicije, ki bistveno prispevajo k razvoju slovenskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: vloga) izpolni na obrazcih, objavljenih na spletnem naslovu Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Vlogo je potrebno v celoti izpolniti elektronsko, jo natisniti, podpisati ter žigosati¹ in nato skupaj z vsemi zahtevanimi obrazci, prilogami in dokazili vložiti osebno ali poslati po pošti priporočeno (oznaka R) ali s povratnico (oznaka AR) na naslov Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, SI - 1000 Ljubljana, s pripisom »Vloga za dodelitev investicijske spodbude - subvencija« in s polnim naslovom investitorja (in naslovom pooblaščenca).

Vloga in vsi njeni sestavni deli morajo biti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Vsi zneski v vlogi morajo biti navedeni v eurih (EUR), na dve decimalni mesti natančno.

Če se vloga pošlje po pošti priporočeno ali s povratnico, se za dan, ko je ministrstvo prejelo vlogo, šteje dan oddaje na pošto.

3. POSTOPEK OBRAVNAVANJA IN OCENJEVANJA VLOGE

3.1 IMENOVANJE KOMISIJE IN SEZNANITEV Z VLOGO

3.1.1 Imenovanje komisije za strokovni pregled in ocenjevanje vlog

¹ V primeru, da je v internih aktih gospodarske družbe sprejeta odločitev o uporabi žiga.

Komisijo za strokovni pregled in ocenjevanje vlog (v nadaljnjem besedilu: komisija) imenuje minister s sklepom v roku 8 dni od uveljavitve teh navodil. Komisija ima v skladu z drugim odstavkom 16. člena zakona predsednika in najmanj štiri člane. Predsednik komisije in trije člani so iz ministrstva, en član pa je predstavnik ministrstva, pristojnega za finance.

3.1.2 Vodenje upravnega postopka

Minister za vodenje upravnega postopka pooblasti osebo, ki izpolnjuje pogoje glede izobrazbe in strokovnega izpita iz upravnega postopka.

Pooblaščenca oseba ne sme voditi postopka, če:

1. je v zadevi, o kateri teče postopek, stranka, soupravičenec oziroma sozavezanec, priča, izvedenec, pooblaščenec ali zakoniti zastopnik stranke;
2. je stranka ali njen zakoniti zastopnik ali pooblaščenec z njo v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski zvezi, ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza prenehala, ali če z njo živi ali je živel v izvenzakonski skupnosti;
3. je skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik stranke, njenega zakonitega zastopnika ali pooblaščenca;
4. je bila udeležena v postopku na prvi stopnji ali je sodelovala pri odločanju.

3.1.3 Seznaiter s prispelo vlogo

Ko vloga prispe na ministrstvo in je evidentirana v glavni pisarni ministrstva, je v zaprti kuverti izročena predsedniku komisije.

3.2 POSTOPEK OBRAVNAVE VLOGE

3.2.1 Splošne določbe

Komisija vlogo obravnava na sejah, katere sklicuje in vodi predsednik komisije. Komisija sklepa veljavno, če je na seji prisotna več kot polovica članov, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasuje večina navzočih članov komisije. Pri neodločenem izidu glasovanja je odločilen glas predsednika.

O vsaki seji komisije je potrebno sestaviti zapisnik. Zapisnik obsega najmanj datum seje, informacijo o prisotnih članih komisije, dnevni red oziroma obravnavane teme ter sklepe, ki so bili sprejeti, na zahtevo posameznih članov komisije pa tudi njihova ločena mnenja, kadar se s prejetjo odločitvijo ne strinjajo. Sprejeti zapisnik podpišejo vsi prisotni člani komisije.

3.2.2 Odpiranje vloge in preveritev popolnosti

Pregled formalne popolnosti posredovane vloge poteka sočasno z odpiranjem vloge² na prvi seji komisije, ki jo mora predsednik komisije sklicati najkasneje v roku osmih dni od prispetja vloge na ministrstvo.

Po odprtju vloge predsednik in člani komisije podpišejo pisne izjave o interesni nepovezanosti z investitorjem in prejemnikom spodbude ter izjave, da bodo kot zaupne varovali vse podatke, dejstva in okoliščine, s katerimi se bodo seznanili pri opravljanju nalog člana komisije.

² Odpiranje vloge pomeni, da komisija pregleda oziroma prvič poseže v oddano vlogo.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti z investitorjem in prejemnikom spodbude kakorkoli interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena)³, v zakonski zvezi, v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti moškega in ženske, ki nista sklenila zakonske zveze, v svaštvu do vštetega drugega kolena ali v registrirani istospolni partnerski skupnosti po zakonu, ki ureja registracijo istospolne partnerske skupnosti, tudi če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale.

Če predsednik ali član komisije ugotovi, da v konkretnem postopku ni interesno neodvisen, mora nemudoma prenehati z delom v komisiji in pisno zahtevati svojo izločitev. Isto velja v primeru, če obstajajo dvomi o nepristranskosti članov komisije.

Formalna popolnost vloge pomeni, da je vloga vložena v slovenskem jeziku, v celoti izpolnjena in ji je priložena vsa potrebna dokumentacija navedena pod Točko 6 (PRILOGE) vloge, in omogoča ocenitev vloge.

Če vloga ni vložena v slovenskem jeziku, ministrstvo v roku petih delovnih dni investitorja pozove k vložitvi vloge v slovenskem jeziku v roku 15 dni. Če investitor v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi, ministrstvo s sklepom zavrže vlogo.

Če komisija ugotovi, da vloga ne vsebuje izpolnjenih vseh potrebnih obrazcev in prilog, pozove investitorja k dopolnitvi vloge. Investitorji, ki pošljejo formalno nepopolno vlogo, so v roku osmih dni po pregledu s pisnim pozivom pozvani k dopolnitvi vloge. Investitorji morajo dopolniti vlogo v roku, ki ga določi komisija, vendar najkasneje v 15 dneh od prejema poziva k dopolnitvi.

Rok za dopolnitev formalno nepopolne vloge, ki ga določi komisija, je mogoče podaljšati na pisno prošnjo, ki jo vloži investitor pred iztekom roka, če so podani upravičeni razlogi za podaljšanje.

Vloga se dopolni v skladu s pozivom za dopolnitev in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena.

Vloga se formalno dopolnjuje zgolj enkrat.

Nepopolna vloga, ki je investitor v roku ne dopolni, oziroma, če je ne dopolni v skladu s pozivom k dopolnitvi, se s sklepom zavrže.

3.2.3 Preveritev ustreznosti vloge

Formalno popolno vlogo komisija vsebinsko pregleda in ugotavlja ustreznost vloge. Pri preveritvi ustreznosti vloge gre za preveritev izpolnjevanja pogojev za dodelitev subvencije, ki so določeni v zakonu in uredbi, orientacijsko pa so navedeni v prilogi 3 teh navodil.

Pogoji so predmet preverjanja pred začetkom ocenjevanja po merilih, razen pogoja iz 5. točke prvega odstavka 4. člena zakona, ki se nanaša na minimalni prag števila točk, ki ga investicija v postopku ocenjevanja mora doseči, in na pozitiven vpliv investicije na regijo iz ekonomskega,

³ Ravna črta so sorodstvena razmerja med predniki in potomci. Ded in vnuk sta v drugem kolenu sorodstva. Stranska črta so sorodstvena razmerja med potomci skupnega prednika. Sestra in brat sta v drugem kolenu stranske črte. Sestrična in bratranec sta v 4. kolenu stranske črte sorodstva.

okoljskega, prostorskega in socialnega vidika. Navedeni pogoj komisija ugotavlja šele v postopku ocenjevanja po merilih.

Vloga je ustrezna, če izpolnjuje vse v zakonu in uredbi navedene pogoje.

Če je vloga neustrezna, ministrstvo izda odločbo o zavrnitvi subvencije.

3.2.4 Ocenjevanje vloge

Vloge, ki so popolne in ustrezne, oceni komisija.

Če komisija ugotovi, da je vloga popolna, ustrezna, a nerazumljiva v delu, ki se nanaša na ocenjevanje, komisija investitorja pozove k pojasnilom oziroma odpravi pomanjkljivosti. Rok za odpravo pomanjkljivosti, ki ne sme biti daljši od 15 dni, je mogoče podaljšati na pisno prošnjo, ki jo vloži investitor pred iztekom roka, če so podani upravičeni razlogi za podaljšanje, vendar skupaj ne za več kot 60 dni od prejema poziva.

K vlogi se pojasnila predloži oziroma se odpravi pomanjkljivosti lahko največ dvakrat.

Če investitor v roku ne poda pojasnila oziroma če ne odpravi pomanjkljivosti, se s sklepom zavrže.

Ocenjevanje vloge izvedejo vsi na seji prisotni člani komisije s tem, ko posamezno merilo ocenijo z doseženim številom točk.

Ocenjevanje vlog temelji na podlagi lestvice ocenjevanja posameznih meril iz priloge k uredbi.

Člani komisije v postopku ocenjevanja dodeljene točke argumentirajo z zapisom (zabeležke, izračuni) pri posameznem merilu. Doseganje posameznega merila se ovrednoti s številom točk na pripadajoči lestvici točk. Skupna ocena meril se izrazi kot seštevek točk pri posameznih merilih.

Končna ocena vloge je aritmetična sredina ocen vloge vseh ocenjevalcev.

3.2.5 Izpolnjevanje pogoja glede minimalnega praga števila točk in pozitivnega vpliva na regijo

Spodbude se lahko dodelijo, če investicija poleg ostalih pogojev za dodelitev spodbude izpolnjuje pogoj, ki se nanaša na minimalno število točk, doseženih v postopku ocenjevanja iz točke 3.2.4 in če ima investicija pozitiven vpliv na regijo, v kateri bo investicija izvedena.

Vloga je glede dela pogoja, ki se nanaša na minimalno število točk, ustrezna, če je investicija ocenjena s 60 ali več točkami.

Vloga je glede dela pogoja, ki se nanaša na pozitiven vpliv na regijo, ustrezna, če ima investicija pozitiven vpliv na regijo, v kateri bo izvedena, iz ekonomskega, okoljskega, prostorskega in socialnega vidika, to pomeni, da je pri vsakem posameznem merilu iz uredbe ocenjena z eno ali več točkami in da seštevek točk pri posameznem vidiku investicije pomeni najmanj 25 odstotkov vseh točk posameznega vidika investicije.

3.2.6 Določitev višine subvencije

- a) Višina subvencije za investicijo, katere upravičeni stroški znašajo do vključno 50 mio EUR, se izračuna po naslednji formuli:

$$\text{sub} = \text{upr} \times t \% \times \text{smax}$$

sub = višina subvencije v EUR

upr = vrednost upravičenih stroškov v EUR

t = število točk v postopku ocenjevanja

smax = dovoljena spodbuda v % (Vzhodna Slovenija: 25, 35, 45; Zahodna Slovenija: 10, 20, 30)

- b) Višina subvencije za investicijo, katere upravičeni stroški znašajo nad 50 mio EUR, se izračuna po naslednji formuli:

$$\text{sub} = (t \% \times \text{smax} \times 50.000.000 \text{ EUR}) + (t \% \times (50\% \text{ od } \text{smax}) \times (\text{upr} - 50.000.000 \text{ EUR}))$$

sub = višina subvencije v EUR

t = število točk v postopku ocenjevanja

smax = dovoljena spodbuda v % (Vzhodna Slovenija: 25; Zahodna Slovenija: 10)

upr⁴ = vrednost upravičenih stroškov v EUR

- c) Višina subvencije za enotno investicijo, katere upravičeni stroški znašajo nad 50 mio EUR, se izračuna po naslednji formuli:

$$\text{sub} = (t1 \% \times \text{smax} \times \text{upr1}) + (t2 \% \times \text{smax} \times (50.000.000 \text{ EUR} - \text{upr1})) + (t2 \% \times (50\% \text{ od } \text{smax}) \times (\text{upr2} - (50.000.000 \text{ EUR} - \text{upr1})))$$

sub = višina subvencije (skupaj za investicijo 1 in investicijo 2) v EUR

t1 = število točk v postopku ocenjevanja za investicijo 1

t2 = število točk v postopku ocenjevanja za investicijo 2

smax = dovoljena spodbuda v % (Vzhodna Slovenija: 25; Zahodna Slovenija: 10)

upr1 = vrednost upravičenih stroškov za investicijo 1 v EUR

upr2 = vrednost upravičenih stroškov za investicijo 2 v EUR

3.2.7 Priprava mnenja komisije

Komisija zaključi delo s pripravo mnenja o dodelitvi subvencije in ga predloži ministru.

Mnenje komisije vsebuje osnovne podatke o investitorju, prejemniku spodbude, investiciji, poteku dela komisije, izpolnjevanju pogojev, končni oceni vloge, upravičenih stroških, predlogu višine subvencije in drugih pomembnih dejstvih in okoliščinah.

Iz mnenja komisije mora biti nedvoumno razvidno, ali vloga izpolnjuje vse v zakonu in uredbi predpisane pogoje. Poleg tega mora biti iz mnenja komisije jasno razvidno ali komisija predlaga dodelitev subvencije ali ne in v kakšni višini.

Mnenje komisije podpišejo vsi člani komisije.

Investitor mora v primeru, da pride do sprememb ključnih predpostavk investicijskega programa v odstopanju več kot 20% ocenjene vrednosti investicije, do izdaje odločbe posredovati ministrstvu spremenjeno vlogo in novelacijo investicijskega programa. Prav tako je potrebno posredovati ministrstvu spremenjeno vlogo in novelacijo investicijskega programa,

⁴ Upravičeni stroški nad 100.000.000 EUR se ne upoštevajo.

če pride do sprememb ključnih predpostavk investicijskega programa, kot so na primer časovni načrt izvedbe, viri financiranja, višina upravičenih stroškov, število novoustvarjenih delovnih mest, število visokokvalificiranih novoustvarjenih delovnih mest sprememba na trgu kakor tudi demografske, socialne, okoljske ali druge spremembe, ki se nanašajo na merila iz 5. člena zakona.

Komisija bo v primeru spremenjene vloge ponovno odločala.

Komisija z mnenjem seznani ministra. Pred posredovanjem mnenja ministru od skrbnika proračunske postavke, iz katere se financira subvencije za investicije, pridobi informacijo o razpoložljivih finančnih sredstvih in jo priloži mnenju.

V primeru, da s strani komisije ugotovljena višina subvencije odstopa od višine subvencije, navedene v finančni konstrukciji iz vloge, komisija pozove investitorja k predložitvi spremenjene finančne konstrukcije, iz katere bo izhajalo, da so v celoti zagotovljeni viri za financiranje investicije.

4. ODLOČITEV O DODELITVI SUBVENCije

4.1 Odločanje po prostem preudarku in izdaja odločbe

Ministrstvo izda na podlagi mnenja komisije, da investicija izpolnjuje vse pogoje in na podlagi meril za dodelitev subvencije po prostem preudarku odločbo o dodelitvi subvencije. Prosti preudarek je omejen na presojo zagotovljenih proračunskih sredstev. V primeru, da je odločeno po prostem preudarku, je v odločbi potrebno navesti zakonsko podlago in razloge, zakaj je tako odločeno hkrati z obsegom in namenom prostega preudarka.

Ministrstvo mora odločbo izdati najkasneje v roku 30 dni po prejemu popolne dokumentacije.

5. UVRSTITEV INVESTICIJE V NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV (NRP)

Po izdani odločbi vodja pristojnega sektorja v roku treh dni od izdaje odločbe imenuje osebo, ki bo skrbnik pogodbe.

Skrbnik pogodbe pripravi predlog vladnega gradiva za uvrstitev investicije v NRP – Načrt razvojnih programov.

6. SKLENITEV POGODBE O DODELITVI SUBVENCije

6.1 Osnutek pogodbe

Osnutek pogodbe, ki je priloga teh navodil, se dopolni s podatki investitorja in prejemnika spodbude in se prilagodi v delu, kot to zahtevajo individualne značilnosti investicije (višina in časovna dinamika investicije, trajanje investicije, predmet pogodbe oziroma upravičeni stroški, število zaposlenih, dodana vrednost na zaposlenega, ipd...). Ministrstvo lahko, glede na individualno značilnost investicije, investitorja in prejemnika spodbude, v pogodbo vnese dodatna določila, ki ministrstvu zagotavljajo porabo sredstev in izvedbo investicije skladno z vlogo in namenom pogodbe.

Prilagojen osnutek pogodbe se investitorju in prejemniku spodbude pošlje v pregled najkasneje v osmih dneh po datumu izdaje odločbe o dodelitvi subvencije. Investitor in prejemnik spodbude morata v roku 15 dni od prejema osnutka pogodbe le-to potrditi oz posredovati morebitne predloge in pripombe. Morebitni predlogi in pripombe se lahko upoštevajo le v primeru, če predlogi sprememb in dopolnitev pogodbe ne posegajo v določila, s katerimi si ministrstvo zagotavlja ustrezna jamstva, da bodo sredstva porabljena in investicija izvedena skladno z vlogo in namenom pogodbe.

S strani investitorja in prejemnika spodbude potrjena pogodba se posreduje v pregled notranjim službam ministrstva.

Ministrstvo na podlagi odločbe in s strani Vlade RS potrjenega sklepa o uvrstitvi investicije v NRP pozove investitorja in prejemnika spodbude k podpisu pogodbe o dodelitvi subvencije.

V pozivu se določi rok za podpis pogodbe, ki ni daljši od 30 dni od vročitve poziva. Rok za podpis je mogoče podaljšati na pisno prošnjo, ki jo vloži investitor pred iztekom roka, če so podani opravičeni razlogi za podaljšanje.

Če investitor in prejemnik spodbude v roku, določenem v pozivu, ne podpišeta pogodbe, se šteje, da je investitor vlogo umaknil in izgubi pravico do odobrenih sredstev. S tem se postopek obravnave vloge konča.

7. KONČNE DOLOČBE

Navodila začnejo veljati z dnem podpisa ministra.

Navodila se objavijo na spletni strani ministrstva.

8. PRILOGE:

- PRILOGA 1: Vloga z obrazci
- PRILOGA 2: Seznam za preverjanje formalne popolnosti
- PRILOGA 3: Seznam za preverjanje izpolnjevanja pogojev
- PRILOGA 4: Ocenjevanje po merilih
- PRILOGA 5: Osnutek pogodbe

Datum:

27. 2. 2019

Št. zadeve: 007-46/2017/65

Zdravko Počivalšek
minister



