

1312

RAČUNSKO SODIŠČE

BLC / PFN / PU / POL / PRG / POD	Rebalans proračuna 2022	Veljavni proračun 2022	Realizacija proračuna 2022	Real / REB	Real / VP
A Bilanca odhodkov	7.518.590	7.510.165	7.154.862	95,16	95,27
1312 Računsko sodišče	7.518.590	7.510.165	7.154.862	95,16	95,27
1312 Računsko sodišče	7.518.590	7.510.165	7.154.862	95,16	95,27
02 EKONOMSKA IN JAVNOFINANČNA POLITIKA	7.518.590	7.510.165	7.154.862	95,16	95,27
0203 Fiskalni nadzor	7.518.590	7.510.165	7.154.862	95,16	95,27
020301 Dejavnost računskega sodišča	7.518.590	7.510.165	7.154.862	95,16	95,27

1312 - Računsko sodišče

Obrazložitev zaključnega računa proračuna za leto 2022

Poslanstvo predlagatelja finančnega načrta

Poslanstvo računskega sodišča je bdeti nad potmi javnega denarja in spodbujati trajnostni razvoj družbe. Računsko sodišče bo s pravočasnim zaznavanjem tveganj, mednarodnimi izkušnjami, izvajanjem revizijske pristojnosti na visoki ravni in z ozaveščanjem javnosti o javni porabi pripomoglo k temu, da bo Slovenija učinkovita, konkurenčna, trajnostno usmerjena in socialno pravična družba.

Obrazložitev doseganja ciljev, h katerim prispeva predlagatelj finančnega načrta

Računsko sodišče kot vrhovna revizijska institucija revidira pravilnost in smotrnost poslovanja ter računovodskih izkazov uporabnikov javnih sredstev. V okviru revidiranja tudi svetuje uporabnikom za izboljšanje njihovega poslovanja. Z določenim splošnim ciljem, specifičnima ciljema in rezultatom svojega delovanja računsko sodišče prispeva k uveljavljanju načel pluralizma in demokracije, trajnostni usmerjenosti in pravični družbi.

Predlagatelj finančnega načrta prispeva k doseganju ciljev v naslednjih politikah, programih in podprogramih

- 02 - EKONOMSKA IN JAVNOFINANČNA POLITIKA
 - 0203 - Fiskalni nadzor
 - 020301 - Dejavnost računskega sodišča

1312 - Računsko sodišče

Obrazložitve zaključnega računa proračuna za leto 2022

Oris PU-ja

Ustava Republike Slovenije v 150. členu določa, da je računsko sodišče najvišji organ kontrole državnih računov, državnega proračuna in celotne javne porabe. Ustavna umestitev zagotavlja računskemu sodišču najvišjo formalno stopnjo neodvisnosti in je skladna z določili Limske in Mehiške deklaracije Mednarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucij (INTOSAI) ter z Resolucijo A/66/209 Generalne skupščine Združenih narodov. Skladno z ustavno določenim poslanstvom računsko sodišče slovenski družbi zagotavlja relevantne, strokovne, pravočasne in popolne informacije o poslovanju uporabnikov javnih sredstev ter s priporočili in ukrepi izboljšuje uporabo javnih sredstev. Računsko sodišče je pri svojem delu neodvisno, objektivno in učinkovito.

Dejavnost računskega sodišča je določena v Zakonu o računskem sodišču (v nadaljevanju: ZRacS-1) in zajema revidiranje poslovanja uporabnikov javnih sredstev in svetovanje. Računsko sodišče z neodvisnim in strokovnim delovanjem skrbi za pravočasno in kakovostno izpolnjevanje svojih zakonskih obveznosti in skuša z usmerjanjem zmogljivosti na pomembna področja javnega sektorja in področja, kjer je zaznati več tveganj, prispevati k pravilnejšemu in smotnejšemu poslovanju uporabnikov javnih sredstev.

Ocena učinkov poslovanja PU-ja na druga področja

Računsko sodišče s svojo vrhovno revizijsko pristojnostjo sledi delovanju, ki je skladno z načeli trajnostnega razvoja. V tem okviru z zahtevami, priporočili in svetovanjem usmerja tudi revidirance. Z vso odgovornostjo in zavedanjem o nacionalnih izzivih prioriteto obravnava področja, ki imajo ali bi lahko imela negativen vpliv na družbo.

Že zgolj revizijska dejavnost z ugotovitvami o nepravilnostih in nesmotnostih pozitivno vpliva na prihodnje javnofinančno delovanje, s tem pa tudi na celotno upravljanje. V zadnjem času pa se poleg tega računsko sodišče močno osredotoča tudi na vprašanja, ki potrebujejo vizionarske in celostne usmeritve. Rezultati ugotovitev revidiranja na področjih naravnih ekstremnih dogodkov, ravnanja z odpadki, virov pitne vode, gozdov, biotske raznovrstnosti, energije, samooskrbe, migracij, mladinske politike, revščine, staranja prebivalstva in zdravstvene oskrbe in mnogih drugih področjih, kjer so bile podane zahteve in priporočila, ki terjajo ukrepe in pozitivno vplivajo na nadaljnji razvoj.

S svojo svetovalno funkcijo računsko sodišče dodatno prispeva k pozitivnim učinkom varstva okolja, gospodarstva, regionalnega razvoja, kakovostnega upravljanja, učinkovitega zdravstva, sistemsko urejenega financiranja lokalne samouprave, državnih institucij ter gospodarskih in negospodarskih javnih služb, odgovornega prostorskega načrtovanja, učinkovitega sistema mladinske politike, uspešnega upravljanja črpanja evropskih sredstev ter na mnogih drugih področjih. Delovanje računskega sodišča ima pozitivne učinke delovanja na vseh treh segmentih trajnostnega razvoja – družbenega, ekonomskega in okoljskega.

I. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika

A - Bilanca odhodkov

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim

Obrazložitev izdatkov za podskupino

Za plače in druge izdatke funkcionarjem in javnim uslužbencem je bilo porabljen 5.490.257,04 EUR, kar predstavlja 97-odstotno porabo načrtovanih sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim v veljavnem finančnem načrtu na dan 31. 12. 2022. Sredstva so bila porabljena za:

- plače in dodatke v znesku 4.923.685,94 EUR,
- regres za letni dopust v znesku 148.251,85 EUR,
- povračila in nadomestila v znesku 247.937,76 EUR,
- sredstva za delovno uspešnost v znesku 124.034,66 EUR,
- sredstva za nadurno delo v znesku 83,47 EUR,
- druge izdatke zaposlenim v znesku 46.263,36 EUR.

Plače in drugi izdatki zaposlenim so bili financirani iz proračunskih sredstev.

Tabela: Zaposleni po področjih dela in delovnih mestih po stanju na dan 31. 12. 2021 in 31. 12. 2022

Iz tabele je razvidno, da večjih strukturnih sprememb glede delovnih mest in števila zaposlenih v letu 2022 ni bilo. Plače se obračunavajo in izplačujejo v skladu z določili Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS), Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF), Zakona o javnih uslužbencih (ZJU), Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (ZIPRS2223), določili Kolektivne pogodbe za javni sektor (KPJS), Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (KPNGD), Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (v nadaljevanju: dogovor) ter drugimi predpisi in splošnimi akti. V skladu z dogovorom se je uskladila plačna lestvica, ki se je začela uporabljati pri plači za oktober 2022 in se uporablja do 31. 3. 2023, prehrana med delom in dodatek za znanstveni naziv. Na podlagi dogovora je bil sprejet Zakon o spremembah in dopolnitvah ZSPJS, s katerim se je tako funkcionarjem kot javnim uslužbencem uskladila prehrana na 6,15 EUR od septembra 2022 dalje, povračilo prevoza na delo in z dela funkcionarjem pa se je uskladilo na način, kot za javne uslužbenke, od 1. 12. 2022 dalje. Uskladitev regresa za letni dopust za leto 2022 ni imela vpliva na izplačilo regresa funkcionarjem računskega sodišča.

V skladu s 16. členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju so javni uslužbenci, ki so v letu 2022 izpolnili pogoje za napredovanje v višji plačni razred, naziv oziroma višji naziv, napredovali v višji plačni razred oziroma višji naziv s 1. 12. 2022. Pogoje za napredovanje v naziv je v letu 2022 izpolnilo 14 javnih uslužbencev, pogoje za napredovanje v višji plačni razred pa 23 javnih uslužbencev. V letu 2022 je bilo na drugo delovno mesto ali v drug revizijski oddelek premeščenih 17 javnih uslužbencev.

Od 1. 7. 2020 dalje zaposlenim ponovno pripada redna delovna uspešnost. Za določitev mase sredstev za izplačilo in za dejansko izplačilo posameznim zaposlenim javnim uslužbencem (brez funkcionarjev) so se v letu 2022 upoštevala merila in kriteriji, določeni v ZSPJS, KPJS ter Pravilnika o redni delovni uspešnosti na Računskem sodišču Republike Slovenije št. 003-1/2020/2 in št. 003-5/2022. Redna delovna uspešnost za obdobje november 2021–oktober 2022 je bila izplačana v znesku 87.294,84 EUR, delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pa v znesku 36.739,82 EUR (nadomeščanje zaradi bolniških odsotnosti, povečanega obsega dela na področju revizij, sodelovanja pri pripravi sprememb Zakona o računskem sodišču in sprememb internih pravilnikov).

Na podlagi 10. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 129/22) ima računsko sodišče s Fiskalnim svetom sklenjen Dogovor o zagotavljanju administrativno-tehnične podpore in souporabi prostorov in opreme. Službe računskega sodišča v skladu z dogovorom zagotavljajo Fiskalnemu svetu naloge s področja informacijske tehnologije, glavne pisarne, kadrovske in splošnih zadev, financ, pravnih zadev in druge naloge. V letu 2022 je bilo za administrativno tehnično pomoč izplačano 41.149,91 evrov povečanega obsega dela iz naslova projekta. Stroški administrativno-tehnične pomoči so bili v celoti refundirani od Fiskalnega sveta, zato tega stroška ni v bruto bilanci na dan 31. 12. 2022.

Izplačilo za nadurno delo se je nanašalo na prevoze zaposlenih na službene poti do letališča v Zagrebu, prevoz predsednice na počastitev 75. obletnice dneva vrnitve Primorske k matični domovini in prihod na sedež med vikendom zaradi vzdrževalnih del v skupnem znesku 83,47 EUR.

Od 1. 4. 2021 dalje pripada zaposlenim v skladu z določili Pravilnika o opravljanju dela na domu (št. 003-6/2021/1) nadomestilo v višini 1 EUR na dan za kritje stroškov za uporabo lastnih sredstev, potrebnih za delo, ki jih ne more zagotoviti računsko sodišče kot delodajalec (kot na primer električna energija, ogrevanje). Z odredbo št. 003-6/2021/3 z dne 20. 10. 2022 je bila določena višina nadomestila 2 EUR na dan od 21. 10. 2022. V letu 2022 je bilo za navedeno nadomestilo porabljen 7.838 EUR.

Skladno z določili Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 88/21) velja za računsko sodišče zamik izplačila plače, in sicer najpozneje 10. delovni dan, vendar ne pozneje kot 15. koledarski dan v mesecu za pretekli mesec.

Regres za letni dopust za leto 2022 je bil izplačan pri plači za maj 2022 vsem zaposlenim v višini minimalne plače 1.074,43 EUR v skladu s 131. členom Zakona o delovnih razmerjih. Znesek minimalne plače za leto 2022 je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 5/22. Na podlagi 2. in 3. člena Aneksa h KPND (Uradni list RS, št. 136/22) in skladno z zavezo Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022–2023 (Uradni list RS, št. 136/2022) se je zaposlenim, ki so na dan 31. 5. 2022 prejeli osnovno plačo:

- do vključno 24. plačnega razreda, izplačalo 1.374,43 EUR neto,
- od 25. do vključno 30. plačnega razreda, izplačalo 1.324,43 EUR neto,
- od 31. do vključno 35. plačnega razreda, izplačalo 1.274,43 EUR neto,
- od 36. do vključno 40. plačnega razreda, izplačalo 1.224,43 EUR neto,
- od 41. do vključno 50. plačnega razreda, izplačalo 1.174,43 EUR neto,

- za 51 in višji plačni razred pa 1.074,43 EUR neto, poračunala razlika regresa za letni dopust v novembru 2022.

V kadrovskem načrtu za leto 2022 je dovoljeno število zaposlenih 137. Stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2022 je bilo 127 zaposlenih javnih uslužbencev in funkcionarjev, od katerih jih ima 38 znanstveni naslov, 82 univerzitetno/visoko izobrazbo in 7 višjo, srednjo ali poklicno izobrazbo. V letu 2022 je delovno razmerje za nedoločen čas sklenilo 8 javnih uslužbencev, 14 pa je delovno razmerje prenehalo sporazumno. V letu 2022 je bila tako zabeležena 11-odstotna fluktuacija, kar je predstavlja veliko povečanje glede na prejšnja leta in presega zastavljeni cilj.

Za plače in dajatve je v veljavnem finančnem načrtu na dan 31. 12. 2022 načrtovano 6.580.770,00 EUR, kar predstavlja 87,62 % vseh načrtovanih sredstev leta 2022.

Za izplačilo plač in dajatev je bilo v letu 2022 porabljeno skupaj 6.364.188,94 EUR, kar predstavlja 96,71-odstotno porabo letnih načrtovanih sredstev za stroške dela oziroma 88,95 % vseh porabljenih sredstev leta 2022.

Tabela: Strukturni delež odhodkov za plače in dajatve za leto 2022

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Obrazložitev izdatkov za podskupino

Za prispevke delodajalca je bilo porabljeno 873.931,90 EUR, kar predstavlja 94,93-odstotno porabo načrtovanih sredstev za prispevke delodajalcev za socialno varnost v veljavnem finančnem načrtu na dan 31. 12. 2022.

Sredstva v znesku 873.931,90 EUR so bila porabljena za prispevke delodajalca za socialno varnost, in sicer za:

- prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v znesku 445.478,74 EUR,
- prispevke za zdravstveno zavarovanje v znesku 361.541,85 EUR,
- prispevke za zaposlovanje v znesku 4.072,41 EUR,
- prispevke za starševsko varstvo v znesku 5.098,98 EUR.

V to podskupino izdatkov je vključeno tudi kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence, ki se izvaja v obliki krovnega pokojninskega sklada javnih uslužbencev, ki ga upravlja Modra zavarovalnica, d.d., Ljubljana. Zneski so obračunani in izplačani na podlagi Zakona o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 126/03 in 32/15) ter določil kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji. V Uradnem listu RS, št. 103/22 z dne 29. 7. 2022 je bil objavljen Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence, ki je določil, da od 1. 1. 2022 premija znaša 34,40 EUR. Poračun za obdobje januar 2022–junij 2022 je bil opravljen pri plači za oktober 2022. Za premije je bilo v letu 2022 porabljeno 57.739,92 EUR, kar predstavlja 6,61 % prispevkov delodajalca.

402 - Izdatki za blago in storitve

Obrazložitev izdatkov za podskupino

Za nemoteno izvrševanje revizijskega dela je potrebno nenehno:

- zagotavljanje optimalnih delovnih in drugih pripomočkov ter storitev za opravljanje revizijskega dela (pisarniški in podobni material in storitve; poštne, telefonske in podobne storitve; računalniške storitve),
- omogočanje uporabe raznih spletnih orodij in pripomočkov, ki omogočajo učinkovito in hitrejše dostopanje do različnih informacij, nujno potrebnih za opravljanje revizijske dejavnosti,
- zagotavljanje povračil stroškov javnim uslužbencem za opravljanje revizijskega dela na terenu,
- strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje vseh zaposlenih,
- zagotavljanje optimalnega upravljanja in vzdrževanja opreme in poslovnih prostorov (vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme; telekomunikacijske in druge opreme; oskrba z električno, toplotno energijo),
- nadaljnje tvorno sodelovanje v mednarodnih organizacijah ter sodelovanje z nacionalnimi vrhovnimi revizijskimi institucijami,
- zagotavljanje varnega in zdravega okolja; primerne in varne opravljanja dela na domu ter zagotavljanje neprekinjenega poslovanja v primeru nastanka nepredvidenih okoliščin.

Področje, na katerega je imela epidemija velik vpliv, je vsekakor notranja komunikacija in že v preteklem letu je bilo treba med zaposlenimi vzpostaviti dobro komunikacijo, varno in neprekinjeno poslovanje ter poskrbeti za zdravje vseh zaposlenih. Zaradi obveznega testiranja zaposlenih, ki niso bili cepljeni, je računsko sodišče potrebovalo HAG teste, katerih strošek je znašal 567,00 EUR. Na podlagi 56. in 57. člena Zakona o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 206/21) je računsko sodišče prek informacijskega sistema e-davki vložilo izjavo za povračilo sredstev. Finančna uprava Republike Slovenije je ta sredstva tudi povrnila 31. 3. 2022.

Nov način dela, predvsem povečanje dela na domu in drugi ukrepi, ki so zmanjšali pogostost neposrednih kontaktov med zaposlenimi, je zahteval nove načine komunikacije. Tehnologija sicer omogoča opravljanje večine nalog, vendar pa lahko povzroča težave pri prenosu podatkov, prekinitve pri videokonferencah in podobno, kar posledično zmanjša preglednost in učinkovitost dela. Temu primerno je bilo treba prilagoditi komunikacijo in vodenje timov, ki delajo od doma.

Za opravljanje vseh dejavnosti in aktivnosti računskega sodišča je bilo v veljavnem finančnem načrtu načrtovano 555.377,17 EUR, kar predstavlja 7,40 % načrtovanih sredstev leta 2022. Za izdatke za blago in storitve je bilo v letu 2022 porabljeno 466.585,49 EUR, kar predstavlja 84,01 % načrtovanih sredstev za materialne stroške v veljavnem finančnem načrtu. Izdatki za blago in storitve predstavljajo 6,52-odstotni delež vseh odhodkov leta 2022.

Tabela: Strukturni delež materialnih odhodkov po namenu porabe v letu 2022

Največji delež materialnih odhodkov (91,84 %) se nanaša na plačila opravljenih storitev in prevzetega materiala, potrebnega za upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme, za zagotavljanje primerne delovnih pogojev, za nemoteno opravljanje revizijske dejavnosti na terenu in plačilo prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov. Največji delež predstavljajo stroški za pisarniški material 7.874,52 EUR,

čistilni material in storitve 42.160,11 EUR, izdatki za reprezentanco 5.624,97 EUR, za varovanje zgradbe in prostorov 21.649,85 EUR, za časopise in strokovno literaturo 20.219,74 EUR, za zdravniške preglede 4.362,45 EUR, za predpisano zagotavljanje varnosti zaposlenim na delovnem mestu, preglede delovnih mest na domu 983,32 EUR, za spremljanje medijev 7.869,06 EUR, za upravljanje 3.836,16 EUR, za nahrbtnike za prenosne računalnike 2.164,08 EUR, za novice STA 3.889,62 EUR, za stroške energije, vode, komunalne in telekomunikacijske storitve 52.575,25 EUR, za prevozne stroške in storitve, kjer je vključeno gorivo, vzdrževanje in zavarovanje službenih vozil 18.050,68 EUR, za izdatke za službena potovanja v Sloveniji, ki se nanašajo na revizije na terenu 17.712,59 EUR, in za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov 11.998,47 EUR. Med izvajanimi tekočimi vzdrževanji poslovnega objekta v znesku 11.565,10 EUR je vsekakor treba omeniti menjavo filtrov za klime 6.985,72 EUR. Menjava filtrov je bila nujno potrebna zaradi izboljšanja delovnih pogojev vseh zaposlenih. Stroški zavarovalne premije za objekte in opremo so znašali 5.922,35 EUR, vzdrževanje opreme 27.749,35 EUR, vzdrževanje licenčne programske opreme 48.409,92 EUR in tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme 4.645,52 EUR. Za garažnine je bilo porabljeno 9.398,00 EUR, za nadomestilo za stavbno zemljišče 9.699,58 EUR, za najeme računalniške programske opreme 63.105,78 EUR, za najeme komunikacijskih vodov 4.299,51 EUR, za energetske preglede stavbe 6.295,20 EUR.

Računsko sodišče je 25. 5. 2022 v Ljubljani organiziralo polletni dan računskega sodišča, kjer so bila podeljena potrdila o opravljenih obveznostih udeležencem izobraževanja za pridobitev naziva državni revizor. Strošek za polletni dan računskega sodišča je znašal 869,39 EUR.

Izobraževanje

Računsko sodišče je v letu 2022 za stroške izobraževanja porabilo 19.362,93 EUR. V stroških so vključene kotizacije oziroma druge oblike izvedb izobraževanja in usposabljanja v znesku 14.336 EUR (podkonto 402907), 880,00 EUR (podkonto 402942), kar vključuje delno sofinanciranje 2. letnika doktorskega študija za enega zaposlenega. Poleg tega je namenilo za izdatke za dnevnice 989,57 EUR, povračilo potnih stroškov 2.601,64 EUR in nočitve 2.631,00 EUR. V znesku 14.336 EUR so vključena naslednja izobraževanja:

- seminar Poslovna forenzika za eno zaposleno (451,40 EUR) in strošek vaje evakuacije (204,93 EUR), ki se nanaša na izvedbo v letu 2021, in sicer v višini 656,33 EUR;
- seminarji s področja promocije zdravja, branja bilanc, računovodskega in davčnega vidika izvajanja osebne asistence, civilnega in gospodarskega prava, e-bontona, klasifikacijskega načrta in elektronskega arhiviranja, povračil stroškov v zvezi z delom, plač v javnem sektorju, delovnega prava, slogov v avtorskih besedilih in prevodih, integritete, ESG trajnosti in implementacije v organizaciji, evidence delovnega časa, sonaravne rešitve za zeleni prehod Slovenije, elektronskega arhiviranja računovodske in davčne dokumentacije, varstva osebnih podatkov in informacijske varnosti in dela poslovnih sekretark v skupnem znesku 6.536,31 EUR;
- usposabljanje za imenovanje v naziv za 3 zaposlene 474 EUR;
- priprava na strokovni izpit enega zaposlenega 176,90 EUR;
- usposabljanje iz varstva pri delu za 6 zaposlenih 124,44 EUR;
- tečaj uporabe programa Excel 5.492,02 EUR;
- obvladovanje stresa 876 EUR.

V letu 2023 je zapadlo v plačilo 1.242,27 EUR stroškov izobraževanja, ki je bilo izvedeno v letu 2022, in sicer 1.016,63 EUR za izobraževanje zaposlenih s področja obvladovanja stresa, usposabljanje za varstvo pri delu 20,74 EUR in izvedba vaje evakuacije 204,92 EUR.

Računsko sodišče je 9. 12. 2022 organiziralo interno izobraževanje na Brdu pri Kranju, kjer so bile obravnavane teme s področja komunikacije, obvladovanja stresa, učinkovite rabe energije v stavbah in predstavitev registrov AJPES. Najem dvorane in pogostitev sta znašala 3.537,40 EUR, strošek predavateljev s področja obvladovanja stresa pa 1.892,63 EUR, od tega je bil znesek 876 EUR plačan v letu 2022, znesek 1.016,63 EUR pa v letu 2023, strošek povračila kilometrine zaposlenim pa je znašal 2.113,62 EUR (2.075,28 EUR plačano iz proračuna 2022 in 38,34 EUR plačano iz proračuna 2023).

V letu 2022 so bila izvedena tudi brezplačna izobraževanja zaposlenih v okviru Upravne akademije (področje javnega naročanja in korupcijskih tveganj, obvladovanje časa in organiziranja lastnega dela, integriteta, kreativno pisanje, plačni sistem in drugo), Pravne fakultete Univerze v Ljubljani (digitalizacija na področju socialne varnosti), v okviru pogodbe z družbo Lexpera (potni nalogi, delovno pravo, pokojninsko in invalidsko zavarovanje). V različne oblike izobraževanja je bilo vključenih 133 zaposlenih. V marcu 2022 je bil sprejet letni načrt izobraževanja za leto 2022 (št. 002-3/2022/1 z dne 18. 3. 2022). V načrtu je določeno zaključni del interne izvedbe usposabljanja za pridobitev naziva državni revizor, usposabljanje s področja varstva in zdravja pri delu, usposabljanje s področja varovanja tajnih podatkov, usposabljanje za imenovanje v naziv, delavnice uporabe Excela in udeležba na raznih seminarjih in konferencah.

Izobraževanja bodo podrobneje predstavljena v realizaciji Letnega načrta izobraževanja.

Mednarodno sodelovanje

Računsko sodišče ima vidno in aktivno vlogo pri sodelovanju v okviru različnih mednarodnih forumov, saj gre za pomemben element razvijanja in strateškega usmerjanja institucije. Poleg krepitve sodelovanja z drugimi vrhovnimi revizijskimi institucijami je aktivno udejstvovanje pri mednarodnih aktivnostih namenjeno širjenju sposobnosti in znanja zaposlenih ter skrbi za uveljavitev interesov računskega sodišča ter prepoznavnosti institucije v mednarodnih merilih.

Stroški mednarodnega sodelovanja so v letu 2022 znašali 18.705,65 EUR, od tega članarine za EUROSAL, EURORAI in INTOSAI 3.222 EUR, dnevnice 1.446,62 EUR, prevozni stroški 8.883,69 EUR, nočitve 5.049,84 EUR in reprezentanca 103,50 EUR.

V letu 2022 so se poravnali stroški za naslednje mednarodne aktivnosti, ki so se jih udeležili zaposleni na računskemu sodišču:

- sestanek z VRI Hrvaške v Zagrebu v decembru 2021 (430,11 EUR);
- sestanek Montenegro and WFD Regional workshop v Podgorici v marcu 2022 (110,50 EUR);
- mednarodni dogodek The Future of Europe v Parizu v marcu 2022 (2.907,42 EUR);
- odbor VRI držav članic EU v Luksemburgu v maju 2022 (2.443,45 EUR);
- sestanek Vladavine prava na Nizozemskem v maju 2022 (114,41 EUR);
- srečanje predstavnikov VRI držav V4+2 na Slovaškem v aprilu 2022 (363,11 EUR);

- delavnica na temo grafičnega oblikovanja v Skopju v juniju 2022 (1.350,30 EUR);
- sestanek v okviru Peer review v juniju in novembru 2022 v Latviji (342,40 EUR, od tega je bilo vrnjeno 335,09 EUR; tako je strošek službene poti znašal le 7,31 EUR, ki se nanaša na prevoz zaposlene s službenim vozilom na letališče);
- Young Eurosai Conference 2022 na Švedskem v septembru 2022 (1.965,01 EUR);
- Eurosai TFMA v Litvi v oktobru 2022 (960,91 EUR);
- kongres INTOSAI v Rio de Janeiru v novembru 2022 (4.831,12 EUR).

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Obrazložitev izdatkov za podskupino

Za manjše investicije in investicijska vlaganja je v veljavnem finančnem načrtu določeno 374.018,08 EUR, kar predstavlja 4,98 % načrtovanih sredstev leta 2022.

V letu 2022 je bilo porabljeno 324.087,98 EUR, kar predstavlja 4,32-odstotno realizacijo veljavnega finančnega načrta oziroma 86,65 % porabe sredstev za investicije, določene v veljavnem finančnem načrtu.

Investicijski izdatki so bili financirani iz integralnih sredstev, vključujoč sredstva od odprodaje stvarnega premoženja.

Tabela: Strukturni delež odhodkov za investicije in investicijsko vzdrževanje v letu 2022

V letu 2022 je bilo za nakupe nove opreme porabljeno 324.087,98 EUR, od tega iz integralnih sredstev 312.837,98 EUR in iz namenskih sredstev 11.250,00 EUR. Odhodki za investicije predstavljajo 4,53-odstotni delež vseh odhodkov v letu 2022 oziroma 4,32-odstotni delež veljavnega finančnega načrta leta 2022.

V letu 2022 je računsko sodišče kupilo 2 vozili, in sicer VOLKSWAGEN T-Roc (27.950 EUR) in Škoda Superb (38.300 EUR) v skupni vrednosti 66.250 EUR. Nakup opreme vključuje nakup pisalnih miz, konferenčnih stolov, okvirjev, preproge, tabličnih računalnikov, mobilnih telefonov, razmnoževalnika in tiskalnih zgoščenk, prenosnih računalnikov, LCD-zaslonov, priklonih postaj, tiskalnikov, modema, diskov in diskovnih sistemov, strojne računalniške opreme za brezžično omrežje, opreme za varovanje, avdiovizualne opreme, projektorja, in projekcijskega platna, torbe na kolesih, stojal za prenosnike in table v skupnem znesku, 182.717,99 EUR.

V letu 2022 je bila izvedena prenova pisarn v 1. in 5. nadstropju poslovne zgradbe. Prenova pisarne v 5. nadstropju je znašala 2.700,63 EUR, prenova pisarne v 1. nadstropju pa 4.837,53 EUR. Račun za 4.837,53 EUR je zapadel v plačilo v letu 2023.

Nakup nematerialnega premoženja vključuje nakup strežniške systemske programske opreme, poslovne aplikativne programske opreme, investicijske nadgradnje na poslovni aplikativni programski opremi in druge programske opreme. Za licenčno programsko opremo je bilo porabljeno

38.237,40 EUR in za nelicenčno programsko opremo 34.181,96 EUR.

Nakup osnovnih sredstev je bil opravljen iz integralnih sredstev, z izjemo 11.250 EUR za nakup službenega vozila iz namenskih sredstev.

Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

S sprejetjem Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, 174/20) so bila za izvajanje dejavnosti računskega sodišča določena sredstva v znesku 7.487.390,00 EUR, s sprejetjem Rebalansa proračuna v oktobru 2022 pa 7.518.590,00 EUR. V navedeni znesek so bila vključena tudi načrtovana namenska sredstva 34.100,00 EUR.

Tabela: Spremembe finančnega načrta med letom

Računskemu sodišču so v letu 2022 ostala sredstva za plače v znesku 216.581,06 EUR zaradi manjšega števila zaposlenih, kot je načrtovano v kadrovskem načrtu (Število zaposlenih v kadrovskem načrtu je 137, v povprečju pa je bilo zaposlenih 122), in bolniških odsotnosti. V okviru proračunske postavke 5911 – Plače so bile narejene prerazporeditve le med konti.

Znesek namenskih sredstev v veljavnem finančnem načrtu na dan 31. 12. 2022 znaša 25.675,25 EUR in sicer na proračunski postavki 1093 – Sredstva od prodaje stvarnega premoženja 11.278,00 EUR in na proračunski postavki 8652 – Sredstva odškodnin 3.147,25 EUR. V letu 2022 je bilo porabljeno 11.250 EUR namenskih sredstev za nakup službenega vozila. Na dan 31. 12. 2022 so ostala neporabljena namenska sredstva na proračunski postavki 1093 v znesku 11.278,00 EUR in 3.147,25 EUR na proračunski postavki 8652.

Materialni stroški so zelo odvisni od narave dela na računskem sodišču, saj je treba zagotoviti sredstva za plačilo opravljenih storitev in materiala, potrebnega za upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme, za zagotavljanje primernih in varnih delovnih pogojev ter za nemoteno opravljanje revizijske dejavnosti na terenu. Zagotoviti pa je treba tudi sredstva za strokovno usposabljanje in izobraževanje zaposlenih ter nadaljnje tvorno sodelovanje v mednarodnih organizacijah in z nacionalnimi vrhovnimi revizijskimi institucijami. V letu 2022 so bili materialni stroški višji kot leto poprej predvsem zaradi višjih stroškov vzdrževanja licenčne programske opreme (nadgradnja spletišča, aplikacije REVIS, prenova Sharepoint), najemniških licenc Microsoft, stroškov povezanih s postavitvijo brezžičnega omrežja, višjih stroškov električne energije in ogrevanja. Zaradi umirjanja epidemije so bili precej višji tudi izdatki za službene poti in izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih. Načrtovana sredstva v sprejetem proračunu 2022 (Ur. l. RS, št. 174/20) ne bi zadoščala za kritje vseh materialnih stroškov. Sredstva za materialne stroške določena z Rebalansom 2022 pa so ostala predvsem zaradi nižjih stroškov službenih potovanj od načrtovanih, znižanja cen energentov v jeseni, večje vključenosti zaposlenih v brezplačna spletna izobraževanja.

Sredstva za investicije so bila porabljena v višjem obsegu od določenega v sprejetem proračunu 2022 (Ur. l. 174/20) zaradi sprejetja Strategije opremljenosti zaposlenih z računalniško opremo in v manjšem obsegu, kot so bila določena sredstva v Rebalansu proračuna Republike Slovenije za leto 2022 (Ur. l. RS, št. 129/22). Sredstva so ostala zaradi znižanja cen strojne računalniške opreme, kar je posledica umirjanja epidemije. Računi v znesku 7.080,80 EUR, ki se nanašajo na investicije, izvedene v letu 2022, zapadejo v breme leta 2023.

Tabela: Realizacija odhodkov od 1.1.2022-31.12.2022

Tabela: Strukturni delež načrtovanih odhodkov za leto 2022

Tabela: Strukturni delež odhodkov v letu 2022

Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Zakon o javnih financah v 44. členu določa, da se namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, prenesejo v proračun za tekoče leto. Neporabljena namenska sredstva iz leta 2021 v skupnem znesku 10.978 EUR so bila prenesena v veljavni proračun za leto 2022 za nakup službenega vozila.

Dodatno so bila v letu 2022 prejeta namenska sredstva iz naslova odprodaje stvarnega premoženja v znesku 10.489 EUR od prodanega vozila Volkswagen Passat in 1.061 EUR od prodaje mobilnih telefonov, LCD-zaslonov, košev, projektorja in projekcijskega platna, sprejemnika z ojačevalnikom, televizorja, tabličnega računalnika ter prejetih odškodnin za poškodovan računalnik 683 EUR, poškodovano vozilo 1.094,17 EUR in prejeto pogodbeno kazen, izstavljeno podjetju Softline Services, v znesku 1.370,08 EUR.

V veljavnem finančnem načrtu na dan 31. 12. 2022 je stanje namenskih sredstev 25.675,25 EUR. Za nakup službenega vozila Škoda Superb je bilo v letu 2022 porabljeno 11.250 EUR iz proračunske postavke 1093. Na dan 31. 12. 2022 veljavni finančni načrt vključuje 14.425,25 EUR, in sicer na proračunski postavki 1093 – Odprodaja 11.278 EUR in na proračunski postavki 8652 – Odškodnine 3.147,25 EUR, ki so prenesena v leto 2023.

Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

V skladu s 46. členom Zakona o javnih financah so bile v letu 2022 poravnane kratkoročne obveznosti iz leta 2021. To so bile obveznosti, ki do 31. 12. 2021 še niso zapadle, in sicer:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih v znesku 457.164,69 EUR, kar izhaja iz obračuna plač za december 2021,
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v znesku 81.007,50 EUR za dobavljeni material, opremo in opravljene storitve v novembru in decembru 2021,
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v znesku 75.842,39 EUR za obračunane dajatve in obračunan prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov pri plači za december 2021 ter prispevek za RTV,
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 85,63 EUR za opravljene storitve v novembru in decembru 2021,
- neplačani prihodek v znesku 6.384,26 EUR, ki se nanaša na opravljeno administrativno pomoč Fiskalnemu svetu, in
- pasivne časovne razmejitve, ki se nanašajo na obračunana nadomestila pri plači za november in december 2021, v znesku 11.676,88 EUR.

Na dan 31. 12. 2022 izkazujemo med neplačanimi prihodki iz preteklih let obveznost vračila stroškov letalskih kart družbe ADRIA AIRWAYS d.o.o. – V STEČAJU (678,20 EUR).

Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF

Zaradi sprejetja Strategije opremljenosti zaposlenih z računalniško opremo, ki sledi ciljem, ki so določeni v Strategiji računskega sodišča 2021–2024 in Kadrovske strategiji računskega sodišča 2021–2024 na področju ergonomsko urejenega delovnega mesta, napredne tehnološke opreme in zavedanja o pomembnosti ohranjanja in varovanja okolja ter nadaljevanja uvajanja brezpapirnega poslovanja, je bil med letom sprejet nov projekt 1312-22-0001 – Nakup računalniške in druge opreme 2022 v znesku 130.000 EUR. Sredstva so se zagotovila znotraj sprejetega finančnega načrta računskega sodišča s prerazporeditvijo s proračunske postavke 5911 – Plače.

Drugih novih obveznosti v skladu z 41. členom Zakona o javnih financah računsko sodišče v veljavni finančni načrt za leto 2022 ni vključevalo.

Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev

Računsko sodišče ne izdaja in ne unovčuje poroštev niti ne izterjuje regresnih zahtevkov iz naslova poroštev.

Obrazložitev porabe proračunskega sklada

Računsko sodišče ne razpolaga s sredstvi proračunskega sklada.

II. Poslovno poročilo

Proračunski uporabnik prispeva k doseganju ciljev v naslednjih politikah, programih in podprogramih

- 02 - EKONOMSKA IN JAVNOFINANČNA POLITIKA
 - 0203 - Fiskalni nadzor
 - 020301 - Dejavnost računskega sodišča

Poročilo o doseženih ciljih

02 - EKONOMSKA IN JAVNOFINANČNA POLITIKA

0203 - Fiskalni nadzor

020301 - Dejavnost računskega sodišča

Opis podprograma

Delovanje nevladnih organizacij in ustrezno razvit nevladni sektor predstavljata enega izmed predpogojev za uveljavitev načel pluralizma in demokracije, zato je treba zagotoviti ustrezne mehanizme za spodbujanje razvoja nevladnih organizacij in njihovega sodelovanja pri oblikovanju in izvajanju javnih politik.

1312-11-0001 - Opravljanje dejavnosti računskega sodišča

Opis ukrepa

Dejavnost računskega sodišča vključuje zakonsko predpisane aktivnosti revizijskega nadzora in druge pristojnosti računskega sodišča. Za izvajanje dejavnosti je potrebno skrbno načrtovanje kadrovskih kapacitet ob upoštevanju kadrovskega načrta, vključno z usposabljanjem in izobraževanjem, zagotoviti primerno delovno okolje, optimalno materialno tehnično podporo in informacijsko ter podobno opremo.

Viri

VIR	VIR NAZIV	SP 2022	REB 2022	VPT 2022	RE 2022	IND RE/REB
PV	Proračunski viri	7.264.370,00	7.134.370,00	6.830.774,43	6.830.774,43	95,74

Neposredni učinki

C7947 - Trajnostno usmerjena institucija

Prispeva k rezultatu: C7946 - Prispevati k zmanjšanju nepravilnosti in nesmotnosti pri poslovanju uporabnikov javnih sredstev

Opis neposrednega učinka

Trajnostni razvoj postaja glede na globalne podnebne spremembe ena najpomembnejših vsebin, varovanje ekosistemov in okolja za prihodnje generacije pa je pogoj za njegovo doseganje. Zato si tudi računsko sodišče kot odgovorna institucija, ki bdi nad ravnanjem uporabnikov javnih sredstev, prizadeva za kakovostno, trajnostno, uravnoteženo in družbeno odgovorno ravnanje, obenem pa je tudi sama vzor z zasledovanjem ciljev oblikovane okoljske politike institucije. Cilj računskega sodišča je postati vsestransko ekološko osveščena institucija, ki bo postala vzorna trajnostna institucija

Kazalniki

ID	KAZALNIK	VIR ME	IZH. LETO	IZH. VREDNOST	LETO	PLANIRANA VRED.	DOSEŽENA VRED. ZR
I10955	Število aktivnosti, usmerjenih v trajnostno naravnano delovanje institucije	št	2019	3,00	2021	3,00	
					2022	3,00	9,00

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10955 Število aktivnosti, usmerjenih v trajnostno naravnano delovanje institucije"

Računsko sodišče je bilo v zadnjih letih še posebej proaktivno pri ozelenitvi institucije. V letu 2022 so bili naporji vloženi v bolj trajnostno mobilnost in racionalizacijo službenih poti. Skrbelo se je tudi za učinkovitejšo rabo energije in manjšo porabo papirja ter dosledno ločevanje odpadkov. Za namene vseh sestankov in tudi sicer zaposleni uporabljajo zgolj vodo iz pipe, javna naročila pa so izvedena v skladu s smernicami zelenih javnih naročil. Za protokolarna darila se pretežno uporablja med, ki je pridelan v urbanih čebelnjakih na strehi poslovne zgradbe, s čimer računsko sodišče opozarja na pomen trajnostnega ravnanja ter na ta način spodbuja tudi druge institucije k izvajanju tovrstnih ukrepov. Vsi strateški dokumenti računskega sodišča določajo trajnostno naravnano delovanje institucije kot eno izmed priorit. Načrtovane aktivnosti so bile v letu 2022 dosežene in tudi presežene, saj je bilo tovrstnih aktivnosti 9. Tabela: Aktivnosti, usmerjene v trajnostno naravnano delovanje institucije

Opis kazalnikov

ID	OPIS
I10955	Kazalec predstavlja število izvedenih aktivnosti računskega sodišča, usmerjenih v trajnostno naravnano delovanje institucije.

C7948 - Učinki revizijskih poročil

Prispeva k rezultatu: C7946 - Prispevati k zmanjšanju nepravilnosti in nesmotnosti pri poslovanju uporabnikov javnih sredstev

Opis neposrednega učinka

Računsko sodišče v okviru svojih revizijskih pristojnosti pomaga uporabnikom javnih sredstev s prepoznavanjem in razkrivanjem napak, nepravilnosti in nesmotnosti v njihovem poslovanju ter s podajanjem zahtev in priporočil za njihovo odpravo. Ne glede na zahtevnost materije se pri pisanju revizijskih poročil in priporočil trudimo biti razumljivi, jasni, zanesljivi, natančni, s poudarkom na berljivosti besedil. Ob upoštevanju navedenega in s pravočasno objavo bi radi dosegli, da učinki dela zaposlenih računskega sodišča zmanjšujejo napake pri vseh uporabnikih javnih sredstev. Cilj je, da število priporočil pada. Pri načrtovanju in izvajanju revizij si računsko sodišče prizadeva opredeliti možne prihranke javnih sredstev in prikazati posledice nesmotnega ravnanja. Poslanstvo računskega sodišča je, da obvešča javnosti in državni zbor o pomembnih razkritjih poslovanja uporabnikov javnih sredstev ter na podlagi večletnih izkušenj in poznavanja dobrih praks poslovanja svetuje, kako naj uporabniki javnih sredstev izboljšujejo svoje poslovanje. Zahteve za popravljalne ukrepe in priporočila revidiranim uporabnikom javnih sredstev so tako sestavni del revizijskih poročil in pomembno je, da se popravljalni ukrepi izvedejo čim prej. Izrečeni popravljalni ukrepi morajo biti jasni, praktični, premišljeni in z dodano vrednostjo za revidirance in državljane. Namen popravljalnih ukrepov je odprava nepravilnosti oziroma nesmotnosti in izboljšanje poslovanja v prihodnosti. Roki za oddajo odzivnih poročil so od 30 do 90 dni, odvisno od zahtevnosti popravljalnih ukrepov.

Kazalniki

ID	KAZALNIK	VIR ME	IZH. LETO	IZH. VREDNOST	LETO	PLANIRANA VRED.	DOSEŽENA VRED. ZR
I10956	Število danih priporočil	št	2019	365,00	2021	250,00	
					2022	250,00	255,00
I10957	Delež izvedenih popravljalnih ukrepov med izvajanjem revizije in v porevizijskem postopku	%	2019	95,00	2021	95,00	
					2022	95,00	100,00

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10956 Število danih priporočil"

V letu 2022 je bilo v 58 objavljenih revizijskih poročilih podano 255 priporočil, kar pomeni, da je bila presežena načrtovana vrednost za leto 2022. Ob tem je treba izpostaviti, da je bilo med revizijo izvedeno kar 516 popravljalnih ukrepov, kar posledično pomeni manjšo potrebo po priporočilih.

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10957 Delež izvedenih popravljalnih ukrepov med izvajanjem revizije in v porevizijskem postopku"

Med izvajanjem revizij je bilo izvedeno 516 popravljalnih ukrepov. Poleg navedenega je bilo dodatno zahtevano še 91 popravljalnih ukrepov, podano pa je bilo tudi 20 zahtev za predložitev odzivnega poročila. Med revizijo in v porevizijskem postopku so bili izvedeni vsi zahtevani popravljalni ukrepi, kar pomeni 100 % in preseganje izhodiščne vrednosti kazalca.

Opis kazalnikov

ID	OPIS
I10956	Kazalec predstavlja skupno število podanih priporočil v revizijskih poročilih, ki so bila objavljena v letu poročanja.
I10957	Kazalec predstavlja delež izvedenih popravljalnih ukrepov med izvajanjem revizije in v porevizijskem postopku.

C7950 - Krepitev komunikacije in sodelovanja z drugimi

Prispeva k rezultatu: C7946 - Prispevati k zmanjšanju nepravilnosti in nesmotnosti pri poslovanju uporabnikov javnih sredstev

Opis neposrednega učinka

V interesu računskega sodišča je seznanjanje zainteresirane javnosti z revizijskimi ugotovitvami. Obveščanje javnosti bo tudi v prihodnje potekalo prek spletnih strani interneta, novinarskih konferenc, intervjujev in drugih dogodkov na računskem sodišču. Ob ohranjanju kakovosti in visoke stopnje strokovnosti revizijskih poročil se bo povečala berljivost poročil z vizualizacijo podatkov, infografikami, poenostavljenimi izjavami za medije in video predstavitvami revizijskih poročil. Razvijajo tudi druge video vsebine, kot so promocijski filmi z jasnimi sporočili o delu računskega sodišča, ki se lahko uporabljajo tudi v izobraževalne namene, npr. v šolah. Celovita komunikacija z javnostmi je ključnega pomena za poznavanje aktualne problematike, pravočasno zaznavanje prihodnjih tveganj, pridobitev celostnega vpogleda in krepitev odprtosti institucije. Poleg krepitev sodelovanja z drugimi vrhovnimi revizijskimi institucijami, izmenjave mnenj, izkušenj in zaposlenih ter z izvajanjem skupnih revizij in sodelovanjem pri organizaciji skupnih mednarodnih dogodkov je aktivno udejstvovanje pri mednarodnih aktivnostih namenjeno širjenju sposobnosti in znanja zaposlenih. Še naprej se bo aktivno sodelovalo z drugimi institucijami tudi na različnih strokovnih dogodkih, katerih cilj je tudi izobraževanje javnosti. Predstavniki računskega sodišča prenašajo izkušnje in ugotovitve iz revizij na proračunske in druge uporabnike iz različnih sektorjev in segmentov.

Kazalniki

ID	KAZALNIK	VIR ME	IZH. LETO	IZH. VREDNOST	LETO	PLANIRANA VRED.	DOSEŽENA VRED. ZR
I10959	Delež poročil, ki so predstavljena z inovativnimi komunikacijskimi orodji	%	2019	25,00	2021	25,00	
					2022	25,00	100,00
I10960	Število sodelovanj na organiziranih dogodkih z javnostmi	št	2019	25,00	2021	25,00	

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10959 Delež poročil, ki so predstavljena z inovativnimi komunikacijskimi orodji"

Z infografikami, video in fotografskimi vsebinami ter ostalimi grafičnimi elementi se revizijsko delo približa različnim javnostim, saj so na kratak in poljuden način opisane ter prikazane bistvene revizijske ugotovitve. V letu 2022 je računsko sodišče ob izdaji 16 revizijskih poročil izdelalo tudi infografike, s katerimi na strnjen in razumljiv način predstavlja izbrana poročila. Kljub dejstvu, da družbena omrežja računsko sodišče uporablja izključno kot sredstvo za obveščanje o svojem delu in se vsebine večinoma navezujejo na informacije o izdaji revizijskih in porevizijskih poročil, je zaznati konstantno rast sledilcev. Ob izdaji revizijskega poročila Nova sodna stavba v Ljubljani je bil pripravljen tudi video posnetek z vizualizacijo ključnih poudarkov iz poročila. Računsko sodišče je med vsemi občinami izvedlo tudi raziskavo o težavah prebivalcev pri dostopanju do storitev splošnega pomena in raziskavo o cenovni dostopnosti občinskih storitev. Izsledki obeh raziskav so bili v letu 2022 z interaktivnim prikazom podatkov predstavljeni na spletnem mestu računskega sodišča. Pri analizi in predstavitvi je računsko sodišče izhajalo iz odgovorov občin in javno dostopnih podatkov. Raziskavi računskemu sodišču služita kot pomoč pri identifikaciji področij za izvedbo revizij, pridobljeni rezultati pa so lahko koristni tako za deležnike na vseh ravneh zagotavljanja storitev kot tudi za prebivalce, torej koristnike teh storitev. V letu 2022 je bilo z inovativnimi orodji predstavljenih 25 revizijskih poročil, kar predstavlja 100-odstotni delež vrednosti kazalca.

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10960 Število sodelovanj na organiziranih dogodkih z javnostmi"

Računsko sodišče je tudi v letu 2022 nadaljevalo z dobro prakso prenašanja izkušenj in ugotovitev revizij na proračunske uporabnike. Predstavniki računskega sodišča pa so poleg izobraževanja za mednarodno javnost sodelovali pri izvedbi 11 dogodkov, na katerih so bila podana mnenja in stališča računskega sodišča za zunanje uporabnike javnih sredstev in druge javnosti v Sloveniji. V letu 2022 so se zaposleni udeležili tudi 31 srečanj z različnimi tujimi predstavniki, pri čemer je 15 srečanj potekalo prek spletne videokonference, 10 dogodkov je potekalo v tujini, 6 dogodkov pa v Sloveniji. Na teh dogodkih je aktivno sodelovalo 35 različnih predstavnikov računskega sodišča, 20-krat tudi s svojimi prispevki. Poleg tega je računsko sodišče sodelovalo tudi z objavama v mednarodnih publikacijah, in sicer INTOSAI Journal in EUROSAI Magazine.

Opis kazalnikov

ID	OPIS
I10959	Kazalec predstavlja delež revizijskih poročil v posameznem letu, ki so bila predstavljena z inovativnimi orodji (vizualizacije podatkov, infografike, krajši video posnetki, promocijski filmi, posterji, spletne aplikacije in podobno).
I10960	Kazalec predstavlja število sodelovanj na organiziranih dogodkih z javnostmi v posameznem letu, kjer so sodelovali predstavniki računskega sodišča.

C7952 - Motivirani in usposobljeni zaposleni

Prispeva k rezultatu: C7946 - Prispevati k zmanjšanju nepravilnosti in nesmotnosti pri poslovanju uporabnikov javnih sredstev

Opis neposrednega učinka

Za dosego najboljših rezultatov sta ključni motiviranost in kreativnost zaposlenih. To se bo zagotavljalo z ohranjanjem stimulativnega delovnega okolja, v katerem se bo zaposlene spodbujalo k timskemu delu, mentorstvu, medsebojnemu izpopolnjevanju znanja, sproti obveščalo o aktualnih dogodkih in projektih, v okviru katerih bodo imeli možnost dodatnega povezovanja in izpopolnjevanja. Spodbujalo se bo samoiniciativno sodelovanje, ki bo krepilo pripadnost instituciji. Stopnja zadovoljstva zaposlenih, ki ostajajo v delovnem razmerju, je pomemben pokazatelj razmer v instituciji. Določena stopnja fluktuacije je sicer normalen pojav (odhod delavcev v pokoj in tistih, ki imajo namen skleniti delovno razmerje v kakšni drugi organizaciji, in posledično potrebne nove zaposlitve), saj omogoča dotok novih idej in znanj, vsekakor pa previsoka fluktuacija vpliva na kakovost delovnih procesov. Računsko sodišče zaposlenim z udeležbo na seminarjih, konferencah, strokovnih posvetih in s spodbujanjem k dodatnemu strokovnemu in akademskemu izobraževanju v okviru vsakoletnega programa izobraževanja omogoča nadgradnjo njihovih znanj, usklajeno tako z njihovimi interesi kot tudi s potrebami institucije. Pridobivanje znanj zaposlenih spodbuja tudi z mednarodnim sodelovanjem in izmenjavo, kjer spoznavajo in razvijajo nove pristope, prakse, metodologije in jih prenašajo v naše okolje. Računsko sodišče ima sprejet tudi Kodeks etike, katerega namen je zagotoviti neodvisno, objektivno in učinkovito delovanje računskega sodišča kot vrhovne revizijske institucije. Kodeks etike vsebuje načela in vrednote, ki jih mora vsak zaposleni spoštovati in ravnati v skladu z njimi. Strokovna usposobljenost ima vrednost le, če temelji na etični naravnosti.

Kazalniki

ID	KAZALNIK	VIR ME	IZH. LETO	IZH. VREDNOST	LETO	PLANIRANA VRED.	DOSEŽENA VRED. ZR
I10963	Stopnja fluktuacije	%	2019	3,00	2021	3,50	
					2022	4,50	11,00
I10964	Uresničevanje sprejetega programa izobraževanja v urah izobraževanj	ura	2019	3.442,00	2021	3.500,00	
					2022	4.000,00	4.034,00

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10963 Stopnja fluktuacije"

V letu 2022 je bila dosežena 11-odstotna fluktuacija, kar je več kot v letu 2021, ko je bila 4,5-odstotna, in presega načrtovano vrednost. Fluktuacija v preteklih letih ni povzročala večjih organizacijskih problemov.

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10964 Uresničevanje sprejetega programa izobraževanja v urah izobraževanj"

Ob pripravi letnega programa izobraževanja za leto 2022 se je pozornost namenjala predvsem temam, ki so povezane s spremembami zakonodaje,

in aktualnim strokovnim temam s področja revizij, ki so bile načrtovane v letu 2022. V letu 2022 se je nadaljevalo in zaključilo izvajanje izobraževanja za pridobitev naziva državni revizor po Zakonu o računskem sodišču (ZRacS-1), ki se je pričelo v letu 2021. V izobraževanje je bilo vključenih 13 zaposlenih. Vsi udeleženci izobraževanja so do 10. 5. 2022 uspešno opravili predpisane preizkuse znanja. Načrtovani interni natečaj za pridobitev določene stopnje izobrazbe pa v letu 2022 ni bil izpeljan. Njegova izvedba je prenesena v leto 2023. V letu 2022 so se zaposleni udeležili 4.034 ur izobraževanj, od tega so bile 1.803 ure izvedene v obliki internih seminarjev.

Opis kazalnikov

ID	OPIS
110963	Kazalec kaže razmerje med številom tistih, ki so prekinili delovno razmerje, ter skupnim številom zaposlenih na računskem sodišču v posameznem letu.
110964	Kazalec predstavlja skupno število ur notranjega in zunanjega izobraževanja zaposlenih v posameznem letu

1312-11-S001 - Manjše investicije in nakupi

Opis skupine projektov

Skupina projektov vključuje letne programe nakupa nadomestne opreme in posodobitve manjših vrednosti. Za nemoteno izvrševanje revizijske pristojnosti je potrebna nenehna posodobitev in modernizacija obstoječe opreme, predvsem strojne računalniške in programske opreme. Predvsem letni programi pridobitve strojne in programske računalniške opreme so odvisni od uspešno zaključenih postopkov skupnih javnih naročil, katere po sklepu izvede pristojno ministrstvo tudi za računsko sodišče. Računsko sodišče (Republika Slovenija) je lastnik poslovnih prostorov na Slovenski cesti 50, Ljubljana zato so poleg tekočega vzdrževanja poslovne stavbe oziroma posameznih poslovnih prostorov in vgrajene opreme, potrebna tudi investicijska vlaganja in obnove. Zaradi epidemiološke situacije v zadnjem obdobju je čedalje manj neposrednih kontaktov med zaposlenimi in tudi z revidiranci. Zato je potrebno zagotoviti varne komunikacijske poti in obstoječe načine komuniciranja (intranet, elektronska pošta, razna druga programska orodja) nenehno nadgrajevati in posodabljeni. Navedena situacija med drugim vpliva tudi na usklajevanje letnih programov. Vsi programski projekti (v izvajanju in v načrtovanju) pa imajo skupen cilj zagotavljati in omogočati zaposlenim varne, kakovostne, zadovoljive pogoje dela saj lahko le tako pripomorejo k čimboljšemu rezultatu.

Viri

VIR	VIR NAZIV	SP 2022	REB 2022	VPT 2022	RE 2022	IND RE/REB
PV	Proračunski viri	223.020,00	384.220,00	324.087,98	324.087,98	84,34

Neposredni učinki

C7951 - Kakovostni delovni procesi

Prispeva k rezultatu: C7946 - Prispevati k zmanjšanju nepravilnosti in nesmotnosti pri poslovanju uporabnikov javnih sredstev

Opis neposrednega učinka

Za učinkovito delovanje institucije je ključnega pomena pravočasna priprava smernic za oblikovanje letnega programa dela za izvrševanje revizijskih pristojnosti, kjer so upoštevani vsi dejavniki in vsa merila za ustrezen izbor revizij ter pravočasen sprejem. Dosledna vsebinska in časovna uresničitev programa dela je eden od pokazateljev kakovosti delovnih procesov. Ustreznemu načrtovanju in sprejemu letnega programa dela sledi kakovostna izvedba revizijskega postopka. Okoliščine se lahko med uresničevanjem letnega programa dela za izvrševanje revizijske pristojnosti spreminjajo in tem spremembam se bo moral prilagoditi tudi letni program dela. Nesporno je, da tudi trenutne negotove epidemiološke razmere vplivajo na izvrševanje revizijske pristojnosti. Za izvajanje letnega programa dela so potrebna tudi zadostna materialna in investicijska sredstva. Potrebno je optimalno in hkrati racionalno vlaganje v posodobitev in modernizacijo opreme oziroma menjavo tehnično in tehnološko zastarele opreme z novo in sodobnejšo.

Kazalniki

ID	KAZALNIK	VIR	ME	IZH. LETO	IZH. VREDNOST	LETO	PLANIRANA VRED.	DOSEŽENA VRED. ZR
110961	Delež revizij, ki so bile objavljene v obdobju do 18 mesecev po zaključku obdobja, na katero se revizija nanaša	%	2019	53,00	2021	53,00		
						2022	53,00	52,00
110962	Delež nadomestitve osnovnih sredstev v finančnem načrtu	%	2019	3,00	2021	3,00		
						2022	3,00	4,32

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10961 Delež revizij, ki so bile objavljene v obdobju do 18 mesecev po zaključku obdobja, na katero se revizija nanaša"

V letu 2022 je bilo 30 revizijskih poročil ali 52 % od skupaj 58 objavljeno v obdobju do 18 mesecev po zaključku obdobja, na katero so se nanašala.

Obrazložitev doseženih vrednosti na kazalniku "I10962 Delež nadomestitve osnovnih sredstev v finančnem načrtu"

Tudi v letu 2022 je osnovni cilj vlaganj, obnov in nabav opreme (predvsem programske in strojne računalniške, strežnikov in opreme za informacijsko varnost) zagotoviti optimalne in varne pogoje za opravljanje revizijske pristojnosti in skrbno ravnati s stvarnim premoženjem, ki ga ima računsko sodišče oziroma Republika Slovenija v lasti. Zaradi epidemiološke situacije je bila posebna pozornost še vedno namenjena

zagotavljanju primernih in varnih pogojev zaposlenim predvsem za opravljanje dela na domu in za varno spletno komunikacijo z revidiranci in zainteresirano javnostjo. V letu 2022 je bilo za nakupe nove opreme porabljeno 324.087,98 EUR, od tega iz integralnih sredstev 312.837,98 EUR in iz namenskih sredstev 11.250,00 EUR. Odhodki za investicije predstavljajo 4,53-odstotni delež vseh odhodkov v letu 2022 oziroma 4,32-odstotni delež veljavnega finančnega načrta leta 2022. Sredstva so bila porabljena za nakup: • 2 službenih vozil (66.250 EUR); • pisarniškega pohištva (pisalnih miz in predelav (2.777,35 EUR) in konferenčnih stolov (8.819,89)); • okvirjev in preproge (468,00 EUR); • strojne računalniške opreme 160.668,94 EUR (tablični računalniki (3.739,30 EUR), mobilni telefoni (2.260,93 EUR), razmnoževalnik in tiskalnih zgoščen (4.544,50 EUR), prenosni računalniki (74.417,65 EUR), LCD-zasloni (24.002,28 EUR), priklonke postaje (14.658,30 EUR), tiskalniki (1.040 EUR), modem (9,00 EUR), diski in diskovni sistemi (8.456,93 EUR), strojna računalniška oprema za brezžično omrežje (27.540,05 EUR)); • opreme za varovanje (1.901,44 EUR); • avdiovizualne opreme 4.961,88 EUR (spletne kamere 294,63 EUR; prenosni zvočnik z mikrofonom 122 EUR; projektor in projekcijsko platno 4.545,25 EUR); • druge opreme in napeljav 3.120,49 EUR, torbe na kolesih 165,73 EUR; stojala za prenosnike 2.777,25 EUR; table 177,51 EUR; • obnove – predelave pisarne v 5. nadstropju 2.700,63 EUR; • licenčne programske opreme 38.237,40 EUR in nelicenčne programske opreme 34.181,96 EUR. Nakup osnovnih sredstev je bil opravljen iz integralnih sredstev, z izjemo 11.250 EUR za nakup službenega vozila iz namenskih sredstev. Zaradi sprejetja Strategije opremljenosti zaposlenih z računalniško opremo, ki sledi ciljem, ki so določeni v Strategiji računskega sodišča 2021–2024 in Kadrovske strategiji računskega sodišča 2021–2024 na področju ergonomsko urejenega delovnega mesta, napredne tehnološke opreme in zavedanja o pomembnosti ohranjanja in varovanja okolja ter nadaljevanja uvajanja brezpapirnega poslovanja, je bil med letom sprejet nov projekt 1312-22-0001– Nakup računalniške in druge opreme 2022 v znesku 130.000 EUR. Sredstva so se zagotovila s prerazporeditvijo s proračunske postavke plač. Sredstva projekta so bila porabljena za nakup priklonkih postaj, WI-FI modema, LCD-zaslonov, prenosnih računalnikov, postavitve brezžičnega omrežja, diskov za strežnike in v manjši meri programske opreme. Zaradi navedenega je bila vrednost kazalnika presežena.

Opis kazalnikov

ID	OPIS
I10961	Kazalec predstavlja delež revizij v posameznem letu, ki so bile objavljene v obdobju do 18 mesecev po zaključku obdobja, na katero se revizija nanaša.
I10962	Kazalec predstavlja delež porabljenih sredstev za investicije v veljavnem finančnem načrtu posameznega leta.

Obrazložitev projektov

1312-20-0004 - Nakup računalniške in programske opreme 2021-2023

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

Namen projekta je zamenjava tehnološko zastarele opreme ter posodobitev programske opreme. V pretežni meri gre za vlaganja v strojno računalniško opremo, kot so nadgradnja strežnikov, nakup prenosnih in namiznih računalnikov, tiskalnikov, LCD zaslonov, skenerjev in letne nadgradnje licenčne programske opreme. V projekt so vključeni nakupi, za katere je računsko sodišče s pooblastilom pristopilo k skupnemu javnemu naročilu, ki ga izvede pristojno ministrstvo, in vsakoletne nadgradnje licenčne programske opreme (Microsoft licenčne opreme, IMIS, Idea, Trados, Uniflow, Revis, vzdrževanje EDČ in drugo). Cilj projekta je, da se omogoči normalno opravljanje dejavnosti računskega sodišča in dostop do posodobljenih programskih orodij z nakupom ali nadgradnjo obstoječih.

Dosežen razvoj / napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt 1312-20-0004 je odprt za nakup računalniške in programske opreme v obdobju 2021-2023. Izhodiščna vrednost projekta je 293.820 EUR. Zaradi nižje porabe v letu 2021 in povečanja vrednosti projekta pri pripravi spremembe proračuna za leto 2022 znaša veljavna vrednost projekta na dan 31. 12. 2022 280.779,22 EUR. V letu 2021 je bilo porabljeno 60.859,22 EUR, v letu 2022 pa 109.660,29 EUR.

V letu 2022 je bilo od načrtovanih 133.920 EUR porabljeno 109.660,29 EUR, kar predstavlja 81,88 odstotno porabo načrtovanih sredstev projekta. Sredstva so bila porabljena iz integralnih sredstev (PP 2822), in sicer:

- za nakup opreme -konto 4202 46.628,22 EUR: tablični računalniki (3.739,30 EUR), razmnoževalnik in tiskalnik zgoščen (4.544,50 EUR), RAM in diskovni sistem (6.804,39 EUR), prenosni računalniki (7.344,00 EUR), LCD zasloni (5.600,53 EUR), stojala za prenosnike (2.777,25 EUR), del investicije za brezžično omrežje (10.233,00), tiskalnik (1.040 EUR); projektor in projekcijsko platno (4.545,25 EUR);
- za nakup programske opreme – konto 4207 63.032,07 EUR: vzdrževanje in nadgradnja REVIS (23.498,42 EUR), MS programska oprema (13.585,78 EUR), podaljšanje licenc TRADOS, IDEA, IMIS/OCR, exchange, uniFLOW (15.264,33 EUR), nadgradnja spletišča (10.683,54 EUR).

1312-21-0001 - Ohranjanje in posodabljanje premoženja 2021-2024

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

Namen projekta (letnih programov nakupov) je zamenjava tehnično tehnološko zastarane druge opreme in naprav, posodobitev voznega parka (zaradi varnosti in zmanjšanja stroškov vzdrževanja službenih vozil) in manjša posodobitev obstoječih poslovnih prostorov. Računsko sodišče (Republika Slovenija) je lastnik in upravljalavec zgradbe na Slovenski cesti 50, 1000 LJUBLJANA. Cilj programa je, da se zaposlenim omogoči normalno in primerno, predvsem pa varno delovno okolje ter primerno in varno opremo za kakovostno opravljanje revizijskega dela tako v prostorih kot pri revidirancih. Z minimalnimi posodobitvami poslovnih prostorov se ohranja oziroma vzdržuje obstoječe stanje nepremičnega premoženja.

Dosežen razvoj / napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt 1312-21-0001 Ohranjanje in posodabljanje premoženja 2021-2024 je odprt za obdobje 2021 – 2024. Izhodiščna vrednost projekta je znašala 105.200 EUR, veljavna vrednost projekta na dan 31. 12. 2022 pa znaša 123.600 EUR. Na projektu v letu 2021 ni bilo porabe sredstev, v letu 2022 pa je bilo od načrtovanih 89.100 EUR (86.200 EUR integralnih sredstev in 2.900 EUR namenskih sredstev) porabljenih 74.606,98 EUR, kar predstavlja 83,73 odstotno porabo. Sredstva so bila porabljena iz integralnih sredstev (PP 2822), in sicer:

- za nakup službenih vozil - konto 4201 55.000 EUR: Volkswagen T-ROC (27.950 EUR) in del kupnine za Škodo Superb (27.050 EUR);
- za nakup opreme – konto 4202 16.906,35 EUR: prenovo sistema (1.901,44 EUR), spletne kamere (294,63 EUR), okvirji (119,00 EUR), mobilni telefoni (2.179,80 EUR), torba na kolesih (165,73 EUR); pisalna mize in predelave (2.777,35 EUR), konferenčni stoli (8.819,89 EUR), preproga (349 EUR), tabla (177,51 EUR), prenosni zvočnik z mikrofonom (122,00 EUR);
- za investicijska vlaganja v poslovno zgradbo - konto 4205: 2.700,63 EUR za prenovo pisarne v 5. nadstropju.

1312-22-0001 - Nakup računalniške in druge opreme 2022

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

Namen projekta je izpolnitev ciljev Strategije 2021-2024, in sicer zagotovitev ustreznih delovnih pogojev - ergonomsko urejeno delovno mesto in nakup napredne tehnološke opreme (zamenjava iztrošene opreme, tako strojne kot programske). Cilji projekta, ki izhajajo iz Strategije opremljenosti zaposlenih z računalniško opremo, so: 1. zamenjava iztrošenih računalnikov (tako prenosnih kot namiznih) za nove prenosne računalnike (67 kosov), 2. vsem zaposlenim, ki imajo prenosne računalnike, zagotoviti priklonno postajo (89 kos) in stojala za prenosnike primerne višine (113 kos), 3. zamenjava iztrošenih in starejših LCD-zaslonov z novejšimi z večjo ločljivostjo (ki sledi ločljivosti računalnika) in večjo svetilnostjo (137 kosov), 4. zamenjava iztrošenih tabličnih računalnikov z novejšimi (8 kosov), 5. posodobitev intraneta računskega sodišča (dizajn, implementacija in prenos vsebin s sedanjega intraneta) in drugih aplikacij za podporo poslovanju, 6. prilagoditev aplikacije Teams za okolje računskega sodišča (domena, sporočanje, dizajn).

Dosežen razvoj / napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

1312-22-0001 Nakup računalniške in druge opreme 2022

Projekt se je odprl v letu 2022, zaradi sprejetja Strategije opremljenosti zaposlenih z računalniško opremo, ki sledi ciljem, ki so določeni v Strategiji računskega sodišča 2021-2024 in Kadrovske strategiji računskega sodišča 2021-2024 na področju ergonomsko urejenega delovnega mesta in napredne tehnološke opreme. Sredstva so se zagotovila s prerazporeditvijo sredstev znotraj finančnega načrta računskega sodišča iz PP 5911-Plače na PP 2822-Investicije in investicijsko vzdrževanje. Izhodiščna vrednost projekta je znašala 130.000 EUR, porabljeno pa je bilo 128.570,71 EUR, kar predstavlja 98,90 odstotno realizacijo. Sredstva so bila porabljena iz integralnih sredstev (PP 2822), in sicer:

- za nakup opreme - konto 4202 119.183,42 EUR: priklonno postaje (14.658,30 EUR), modem (9,00 EUR), LCD zasloni (18.401,75 EUR), prenosni računalniki (67.073,65 EUR) diski (1.733,67 EUR), brezžično omrežje (17.307,05 EUR);
- za nakup programske opreme – konto 4207 9.387,29 EUR.

1312-22-0002 - Posodobitev zgradbe, prostorov in opreme 2022-2025

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

Zaradi tehnično tehnološkega napredka je potrebna nenehna nadgradnja obstoječih in nakup novih osnovnih sredstev. Načrtovana sredstva so namenjena za nakup mobilnih telefonov, pisarniškega pohištva in pisarniške opreme, avdiovizuelne opreme (npr. kamere, slušalke...), strojne računalniške opreme in druge opreme (npr. rezalnik dokumentov, poslovne torbe, table, stojala, orodja, USB ključki, računski stroj, koši ?), opreme za posodobitev voznega parka (zaradi varnosti, zmanjšanja stroškov vzdrževanja, z manjšo porabo goriva), manjše posodobitve obstoječih poslovnih prostorov, priprava dokumentacije za začetek projekta za zamenjavo sistema za ogrevanje in hlajenje in programske opreme. Računsko sodišče (Republika Slovenija) je lastnik in upravljevec zgradbe na Slovenski cesti 50, Ljubljana. Projekt bo financiran iz namenskih in integralnih sredstev. Cilj projekta je, da se zaposlenim omogoči primerno, predvsem pa varno delovno okolje ter primerno in varno opremo za kakovostno opravljanje revizijskega dela tako v prostorih računskega sodišča kot pri revidirancih in s tem doseganje družbeno odgovornega delovanja institucije

Dosežen razvoj / napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt 1312-22-0002 Posodobitev zgradbe, prostorov in opreme 2022-2025 je bil odprt ob pripravi Rebalansa za leto 2022 za obdobje 2022 – 2025. Na dan 31. 12. 2022 so bila v veljavnem finančnem načrtu za leto 2022 načrtovana le namenska sredstva na PP 1093-sredstva od prodaje državnega premoženja v znesku 22.528,00 EUR in na PP 8652-sredstva odškodnin v znesku 2.053,08 EUR. V letu 2022 so bila porabljena sredstva le iz PP 1093 za nakup službenega vozila Škoda Superb v znesku 11.250 EUR. Neporabljena namenska sredstva so se prenesla v leto 2023.

III. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja.

Podatki o stanju sredstev na računih neposrednega proračunskega uporabnika

Računsko sodišče posluje prek računa številka SI56 0110 0637 0131 265, odprtega pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Urad Ljubljana. Na dan 31. 12. 2022 na njem ni izkazanega stanja.

Računsko sodišče kot prekrškovni organ posluje prek dveh prehodnih računov, in sicer računa SI56 0110 0845 0180 738 (globe) in SI 56 0110 0845 0180 835 (stroški postopkov). Na dan 31. 12. 2022 ni izkazanih obveznosti oziroma terjatev.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil

Računsko sodišče na dan 31. 12. 2022 nima evidentiranih terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Pri evidentiranju neopredmetenih sredstev, nepremičnin, opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev sta se upoštevala Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05 s spremembami – zadnja sprememba Uradni list RS, št. 100/15) in Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE).

V letu 2022 so bila pridobljena nova sredstva v vrednosti 342.151,80 EUR, od tega 3.588,49 EUR drobnega inventarja.

V neposredne pridobitve opreme in drugih opredmetenih sredstev v znesku 250.411,83 EUR je vključen nakup:

- 2 službenih vozil (66.250 EUR);
- pisarniškega pohištva – pisalnih miz in predelav (2.777,35 EUR) in konferenčnih stolov (9.475,32 EUR);
- okvirjev in preproge (468,00 EUR);
- strojne računalniške opreme 160.299,94 EUR (tablični računalniki (3.370,30 EUR), mobilni telefoni (2.260,93 EUR), razmnoževalnik in tiskalne zgoščenke (4.544,50 EUR), prenosni računalniki (74.417,65 EUR), LCD-zasloni (24.002,28 EUR), priklopne postaje (14.658,30 EUR), tiskalniki (1.040 EUR), modem (9,00 EUR), diski in diskovni sistemi (8.456,93 EUR), strojna računalniška oprema za brezžično omrežje (27.540,05 EUR));
- avdiovizualne opreme 4.667,25 EUR (prenosni zvočnik z mikrofonom 122 EUR; projektor in projekcijsko platno 4.545,25 EUR);
- druge opreme in napeljav 3.120,49 EUR (torbe na kolesih 165,73 EUR; stojala za prenosnike 2.777,25 EUR; table 177,51 EUR).

V zgoraj navedenih pridobitvah sta v okviru pisarniškega pohištva zajeta tudi podarjena fotelja z ocenjeno nabavno vrednostjo 149,50 EUR (sklep št. 102-1/2022/2) in v okviru računalniške strojne opreme prenesena osnovna sredstva (mobilni telefon, tablični in prenosni računalnik) iz Državne revizijske komisije za revizijo postopkov oddaje javnih naročil na podlagi Dogovora o prenosu premičnega premoženja št. 102-1/2022/23 z dne 23. 12. 2022 z nabavno vrednostjo 3.203,98 EUR.

V neposredne pridobitve neopredmetenih sredstev v znesku 84.201,76 EUR je vključen nakup različne programske opreme (IDEA, IMiS/OCR, UNIFLOW, TRADOS, MS licenc), med drugim tudi programske opreme za informacijsko varnost.

V letu 2022 je bila izvedena predelava pisarn v 1. in 5. nadstropju v znesku 7.538,16 EUR.

Zaradi tehnično-tehnološke zastarelosti in poškodovanosti je bila v 2022 izvedena izločitev neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev. Osnovna sredstva so bila izločena na dan predložitve v uničenje pristojni instituciji oziroma na dan predaje kupcem na podlagi sklenjenih prodajnih pogodb oziroma na podlagi pogodbe o brezplačni odsvojitvi premičnega premoženja.

V letu 2022 so bile objavljene 3 namere o neposredni prodaji opreme, in sicer:

- službenega vozila Volkswagen Passat, kjer smo prejeli kupnino 10.489 EUR;
- in 2 nameri za prodajo opreme, kjer smo prejeli kupnine v skupnem znesku 1.061 EUR.

Del opreme, ki se ni prodal, se je brezplačno predal Javnemu zavodu Mladinski center Šmartno ob Paki.

Neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva so bila evidentirana na podkonto trajno izven uporabe ali izločena na podlagi:

- sklepa št. 112-2/2021/30 z dne 1. 2. 2022 (tiskalniki, modem, kamera, diski, LCD-zasloni, prenosni računalniki, strežniki v skupni nabavni vrednosti 33.888,45 EUR; ob odpisu je imela kamera še sedanjo vrednost 23,49 EUR);
- sklepa št. 102-1/2022/4 z dne 15. 6. 2022 (stol, diktafona, poslovna torba, mobilna telefona in prenosni računalniki v skupni nabavni vrednosti 6.125,01 EUR; ob odpisu je imel mobilni telefon še sedanjo vrednost 50,70 EUR);
- sklepa 102-1/2022/7 z dne 19. 8. 2022 – prenos sredstev trajno iz uporabe v znesku 6.655,81 EUR (LCD-zasloni niso imeli več sedanje vrednosti);
- sklepa 102-1/2022/9 z dne 23. 8. 2022 – prenos sredstev trajno iz uporabe v znesku 873,56 EUR (mobilni telefoni, ki niso imeli več sedanje vrednosti);
- sklepa 102-1/2022/11 z dne 24. 8. 2022 – prenos sredstev trajno iz uporabe v znesku 684,95 EUR (tablični računalnik, ki ni imel več sedanje vrednosti);
- sklepa št. 102-2/2022/30 z dne 12. 9. 2022 – izločitev vozila Volkswagen Passat zaradi prodaje v znesku 26.802,07 EUR; ob izločitvi je imelo vozilo še sedanjo vrednost 2.233,35 EUR;
- sklepa št. 102-1/2022/14 z dne 4. 11. 2022 – prenos trajno iz uporabe (LCD-zasloni, projekcijsko platno, projektor, tablični računalnik v skupni nabavni vrednosti 6.485,53 EUR; osnovna sredstva niso imela več sedanje vrednosti);
- sklepa št. 102-1/2022/15 z dne 4. 11. 2022 – prenos trajno iz uporabe (koši, grafoskop, avdiovideo oprema, omara, preproga v skupni nabavni vrednosti 10.701,29 EUR; sedanjo vrednost v znesku 117,76 EUR je imel televizor);
- sklepa št. 112-2/2022/28 z dne 1. 2. 2023 – Sklep izdan na podlagi inventurnega zapisnika po stanju na dan 31. 12. 2022; preknjižba opreme in kartografije na konto izven uporabe (skupna nabavna vrednost 2.131,05 EUR, sedanjo vrednost sta imeli kameri, in sicer 34,98 EUR) in izločitev programske opreme na dan 31. 12. 2022 v znesku 790,05 EUR;
- sklepa št. 102-1/2022/20 z dne 13. 12. 2022 – prenos trajno iz uporabe (stoli, pohištvo v skupni nabavni vrednosti 10.639,67 EUR);
- sklepa št. 102-1/2022/18 z dne 13. 12. 2022 (izločitev zaradi dotrajanosti v skupni nabavni vrednosti 3.316,32 EUR; osnovna sredstva niso imela več sedanje vrednosti);
- pogodbe o brezplačni odsvojitvi premičnega premoženja Javnemu zavodu Mladinski center Šmartno ob Paki, št. 102-1/2022/21 (stoli, fotelji) v skupni nabavni vrednosti 10.639,67 EUR; po predaji so bila osnovna sredstva izločena iz registra osnovnih sredstev;
- izločitev zaradi prodaje osnovnih sredstev (mobilni telefoni, LCD-zasloni, koši, DVD predvajalnik, omara, tablični računalnik, projekcijsko platno, projektor in druga avdiovizualna oprema) v skupni nabavni vrednosti 4.2177,69 EUR;
- Ob izločitvi iz registra osnovnih sredstev so imela nekatera opredmetena osnovna sredstva še sedanjo vrednost, in sicer spletna kamera 23,49 EUR, mobilni telefon 50,70 EUR, Volkswagen Passat 2.233,35 EUR in televizor 110,90 EUR. Skupna vrednost znaša 2.418,44 EUR.

Vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2022 je 2.315.517,83 EUR, kar je 60.453,66 EUR več v primerjavi s preteklim letom. Povečanje neodpisane vrednosti je posledica večjih nabav strojne in programske opreme ter manjših izločitvev zaradi prodaje, prenosov in izrabiljenosti ter popravka vrednosti.

Tabela: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022

Obrazložitev stanj v Bilanci stanja na dan 31. 12. 2022

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev, skupina kontov 00

Premoženjske pravice so evidentirane na kontih podskupine 003 Premoženjske pravice in njihov popravek vrednosti na kontih podskupine 010 Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev.

Na dan 31. 12. 2022 je njihova neodpisana vrednost 132.660,98 EUR. Med letom je bilo kupljenih za 84.201,76 EUR računalniških programov in drugih materialnih pravic. Popravek vrednosti v letu 2022 je znašal 42.153,15 EUR. Zaradi neuporabe je bila izločena programska oprema v vrednosti 790,05 EUR. Ob izločitvi je imela še sedanjo vrednost 25,19 EUR.

Nepremičnine, skupina kontov 02

Poslovna stavba je evidentirana na kontih podskupine 021 Zgradbe in popravek vrednosti na kontih podskupine 031 Popravek vrednosti zgradb.

Na dan 31. 12. 2022 je neodpisana vrednost zgradbe 1.886.044,60 EUR. Med letom je bilo za 7.538,16 EUR vlaganj v zgradbo, popravek vrednosti v letu 2022 pa je znašal 148.411,35 EUR.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, skupina kontov 04

Oprema je evidentirana na kontih podskupine 040, drobní inventar na kontih podskupine 041 ter oprema in druga opredmetena osnovna sredstva trajno zunaj uporabe na kontih podskupine 049; njihovi popravki vrednosti pa na kontih podskupine 050 Popravek vrednosti opreme, 051 Popravek vrednosti drobnega inventarja in 059 Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev trajno zunaj uporabe. Druga opredmetena osnovna sredstva (umetniška dela) so evidentirana na kontih podskupine 045.

Na dan 31. 12. 2022 je neodpisana vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 296.812,25 EUR. Med letom je bilo za 250.411,88 EUR novih nabav, zaradi trajne izločitve iz uporabe in prenosa je bila nabavna vrednost zmanjšana za 88.515,03 EUR, njen popravek pa za 86.101,02 EUR. Popravek vrednosti se je povečal zaradi popravka vrednosti drobnega inventarja za 3.588,49 EUR ter 85.105,95 EUR zaradi popravka vrednosti (amortizacije) ostale opreme v letu 2022. V znesku 85.105,95 EUR je vključena obračunana amortizacija v znesku 81.753,92 EUR in knjižena amortizacija prenesenih osnovnih sredstev od drugega proračunskega uporabnika in podarjenega osnovnega sredstva v znesku 3.352,03 EUR.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje

Računsko sodišče nima evidentiranih terjatev za sredstva, dana v upravljanje.

Podatki o neplačanih terjatah iz preteklega leta

Na dan 31. 12. 2022 ima računsko sodišče v bilanci stanja izkazano za 616.197,50 EUR kratkoročnih terjatev in aktivnih časovnih razmejitev, ki jih je preneslo v leto 2023.

Te terjatve se nanašajo na:

- kratkoročne terjatve do kupcev v državi v znesku 678,20 EUR (kar izhaja iz prijavitelne terjatve v stečajni postopek nad pravno osebo ADRIA AIRWAYS d.o.o. – V STEČAJU),
- kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna v znesku 2.852,94 EUR (obračunana nadomestila za opravljeno administrativno-tehnično pomoč Fiskalnemu svetu za december 2021 v znesku 2.821,00 EUR in obračunano nadomestilo zaposlenemu zaradi udeležbe na sodišču kot sodnik porotnik v znesku 31,94 EUR),
- druge kratkoročne terjatve v znesku 23.673,35 EUR (nanaša se na obračunana nadomestila pri plači november in december 2022 v breme Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije v znesku 23.673,35 EUR),

-neplačane odhodke v znesku 588.993,01 EUR (nanašajo se na obračunane plače za mesec december 2022 v znesku 543.881,34 EUR, povračil stroškov na podlagi potnih nalogov v znesku 622,27 EUR, opravljene storitve in dobavljen material v novembru in decembru 2022 v znesku 35.830,40 EUR, dobavljeno opremo in predelavo pisarne v 1. nadstropju v decembru 2022 v znesku 7.080,80 EUR, kratkoročne obveznosti 1.504,20 EUR za prispevek za zaposlovanje invalidov, 44,35 EUR plačilo naročnine RTV, poravnava opravljene storitve do neposrednih uporabnikov proračuna v znesku 29,65 EUR – opravljene storitve Banke Slovenije). Terjatve, ki so izkazane v bilanci stanja na dan 31. 12. 2022, zapadejo v plačilo v letu 2023.

Tabela: Primerjava podatkov iz bilance stanja na dan 31. 12. 2022 s podatki iz bilance stanja na dan 31. 12. 2021

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31. 12. 2022 ima računsko sodišče v bilanci stanja izkazano za 616.197,50 EUR kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev, ki jih je preneslo v leto 2023.

Te obveznosti se nanašajo na:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih v znesku 468.259,19 EUR, kar izhaja iz obračuna plač za december 2022 (467.636,92 EUR) in povračila stroškov opravljenih službenih poti in dela na terenu v decembru 2022 (622,27 EUR),
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v znesku 42.911,20 EUR (35.830,40 EUR za dobavljeni material in opravljene storitve v novembru in decembru 2022 in 7.080,80 EUR obveznosti za nakup osnovnih sredstev),
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v znesku 77.792,97 EUR za obračunane dajatve od plač, obračunan prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov pri plači za december 2022 ter prispevek za RTV,
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 29,65 EUR za opravljene storitve Uprave Republike Slovenije za javna plačila v novembru in decembru 2022,
- neplačane prihodke v znesku 3.499,20 EUR (izstavljen zahtevek za povračilo za administrativno-tehnično pomoč Fiskalnemu svetu v znesku

2.821,00 EUR in odprta terjatev do družbe ADRIA AIRWAYS d.o.o. – V STEČAJU za letalske karte v znesku 678,20 EUR),

- pasivne časovne razmejitve v znesku 23.705,29 EUR (obračunana nadomestila plač v breme Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije pri plači za november in december 2022 v znesku 23.673,35 EUR in nadomestilo zaradi udeležbe na sodišču v znesku 31,94 EUR).

Navedene obveznosti, ki so izkazane v bilanci stanja na dan 31. 12. 2022, zapadejo v plačilo v letu 2023. Postopek za vračilo stroškov letalskih kart družbe ADRIA AIRWAYS d.o.o. – V STEČAJU v znesku 678,20 EUR še ni zaključen.

Tabela: Primerjava podatkov iz bilance stanja na dan 31. 12. 2022 s podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2021

Računsko sodišče ima v poslovnih knjigah na dan 31. 12. 2022 med lastnimi viri in dolgoročnimi obveznostmi izkazan splošni sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v znesku 2.315.517,83 EUR, zmanjšan za splošni sklad za drugo, ki se nanaša na dolgoročne obveznosti – postopni odkup v znesku 33.248,36 EUR. Dolgoročna obveznost se nanaša na plačilo tretjega obroka za Microsoftovo licenčno programsko opremo v znesku 6.792,89 EUR in plačilo 33 obrokov licenc IMiS v znesku 26.455,47 EUR. V letu 2022 zapade v plačilo obrok za MS licence in 12 obrokov za IMiS licence, ki so v skladu s predpisi evidentirani med kratkoročnimi obveznostmi.

Računsko sodišče ima izven bilančno evidentirane instrumente zavarovanja in opremo, ki ni last računskega sodišča, v znesku 140.923,48 EUR, in sicer:

- umetnine, ki so last Narodne galerije v vrednosti 88.868,12 EUR,
- kavni aparat Rheavendors (v lasti družbe KOPIRSERVIS, d.o.o.) za pripravo toplih napitkov v vrednosti 1.200 EUR,
- avtomat za pripravo toplih napitkov proizvajalca Conto Necta (v lasti družbe AUTOMATIC SERVIS, d.o.o.) v vrednosti 3.468,00 EUR,
- 2 čebelja panja (v lasti Gorazda Trušnovca) v vrednosti 500,00 EUR,

- multifunkcijsko opremo družbe FITEH, d.o.o. v vrednosti 11.003,00 EUR,
- telekomunikacijsko opremo družbe Telekom d.d. v vrednosti 2.036,00 EUR in
- instrumente zavarovanja v skupni vrednosti 33.848,36 EUR.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na

Računsko sodišče

Spodaj podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da se tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, obvladujejo na še sprejemljivi ravni ter daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o uspešnosti poslovanja in o doseganju ciljev. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na:

Računsko sodišče

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: oceno podajam na podlagi izvedenih nalog in poročanja notranje revizijske službe/imenovanega notranjega revizorja
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: /
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: /

V/Na

Računsko sodišče

je vzpostavljen(o):

1.Primerno kontrolno okolje:

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.Upravljanje s tveganji

2.1.Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi;

2.2.Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3.Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

- a) na celotnem poslovanju,
 b) na pretežnem delu poslovanja,
 c) na posameznih področjih poslovanja,
 d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
 e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

- a) na celotnem poslovanju,
 b) na pretežnem delu poslovanja,
 c) na posameznih področjih poslovanja,
 d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
 e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
 b) s skupno notranjerevizijsko službo,
 c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
 d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Podatki za skupno notranjerevizijsko službo:

naziv:

sedež:

matična št:

ad c) Podatki za zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

naziv:

sedež:

matična št:

Sprejeti finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, NE PRESEGA 2,086 mio EUR.

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je: .

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker::

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:

- nadgradnja registra tveganj in njihovo obvladovanje
- izboljšava sistema informiranja in komuniciranja
-

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri:

-
-
-

Ime in priimek predstojnika proračunskega uporabnika:

Jana Ahčin

Datum podpisa predstojnika:

23.2.2023

Podpisano izjavo hranijo proračunski uporabniki.

**Priloga k obrazložitvam zaključnega računa
Računskega sodišča za leto 2022
PRILOGA 1**

Tabela 1: Zaposleni po področjih in delovnih mestih po stanju na dan 31. 12. 2021 in 31. 12. 2022

Področje dela	Število zaposlenih 31. 12. 2021	Število zaposlenih 31. 12. 2022
Vodenje:		
člani	3	3
vrhovni državni revizorji	6	6
sekretar računskega sodišča	1	1
Skupaj vodenje	10	10
Izvajanje revizij:		
svetovalci	15	11
namestniki vrhovnih državnih revizorjev	12	11
pomočniki vrhovnih državnih revizorjev	41	44
višji strokovni sodelavci za revidiranje	18	12
strokovni sodelavci za revidiranje	3	6
pripravniki	1	0
Skupaj izvajanje revizij	90	84
Podpora:		
tajnice	7	8
javni uslužbenci v podpornih funkcijah	25	25
pripravniki	0	0
notranji revizor	1	0
Skupaj	33	33
Skupaj vsi	133	127

Tabela 2: Strukturni delež odhodkov za plače in dajatve za leto 2022

Naziv	Odhodki v EUR	Strukturni delež v %
Plače in dodatki	4.923.685,94	77,37
Regres za letni dopust	148.251,85	2,33
Povračila in nadomestila	247.937,76	3,90
Sredstva za delovno uspešnost	124.034,66	1,95
Sredstva za nadurno delo	83,47	0,00
Drugi izdatki zaposlenim	46.263,36	0,73
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	816.191,98	12,82
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi Zakona o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence	57.739,92	0,91
SKUPAJ	6.364.188,94	100

Tabela 3: Strukturni delež materialnih odhodkov po namenu porabe v letu 2022

Namen porabe	Odhodki v EUR	Strukturni delež v %
Posredni stroški za opravljanje dejavnosti	428.516,91	91,84
Izobraževanje	19.362,93	4,15
Mednarodno sodelovanje	18.705,65	4,01
SKUPAJ	466.585,49	100

Tabela 4: Strukturni delež odhodkov za investicije in investicijsko vzdrževanje v letu 2022

Naziv	Odhodki v EUR	Strukturni delež v %
Nakup prevoznih sredstev	66.250,00	22,44
Nakup opreme	182.717,99	56,38
Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.700,63	0,83
Nakup nematerialnega premoženja	72.419,36	22,35
SKUPAJ	324.087,98	100

Tabela 5: Spremembe finančnega načrta med letom

Z Rebalansom sprejeti finančni načrt 2022 (Uradni list RS, št. 129/22)		Spremembe med letom				Veljavni finančni načrt 31. 12. 2022
PP	Znesek	Prenos sredstev iz leta 2021	Sredstva od odprodaje, prejeta v letu 2022	Prerazporeditev na drugo PP	Razporeditev v rezervo RS	Znesek
1093	29.500,00	10.978,00	11.550		0,00	22.528,00
2822	350.120,00				0,00	350.120,00
5911	6.580.770,00				0,00	6.580.770
5914	553.600,00			0,00	0,00	553.600,00
8652	4.600,00		3.147,25			3.147,25
Skupaj	7.518.590,00	10.978,00	14.697,25	0,00	0,00	7.510.165,25

Tabela 6: Realizacija odhodkov od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

Naziv	Finančni načrt - sprememba (Uradni list RS, št. 129/22) v EUR	Veljavni finančni načrt na dan 31. 12. 2022 v EUR	Odhodki 2022 v EUR	Indeks porabe
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(4:3)*100
Plače	5.660.120,00	5.660.120,00	5.490.257,04	97,00
Plače in dodatki	5.066.728,00	5.056.728,00	4.923.685,94	97,37
Regres za letni dopust	146.300,00	148.300,00	148.251,85	99,97
Povračila in nadomestila	267.000,00	267.000,00	247.937,76	92,86
Sredstva za delovno uspešnost	119.492,00	127.492,00	124.034,66	97,29
Sredstva za nadurno delo	2.000,00	2.000,00	83,47	4,17
Drugi izdatki zaposlenim	58.600,00	58.600,00	46.263,36	78,95
Prispevki delodajalca	920.650,00	920.650,00	873.931,90	94,93
Prispevek za ZPIZ	470.000,00	470.000,00	445.478,74	94,78
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	379.350,00	379.350,00	361.541,85	95,31
Prispevek za zaposlovanje	4.500,00	4.500,00	4.072,41	90,50
Prispevek za starševsko varstvo	5.800,00	5.800,00	5.098,98	87,91
Premije KDPZ	61.000,00	61.000,00	57.739,92	94,66
Materialni stroški	555.800,00	555.377,17	466.585,49	84,01
Pisarniški in splošni material in storitve	126.700,00	126.700,00	112.654,44	88,91
Posebni material in storitve	24.100,00	24.100,00	18.512,11	76,81
Energija, voda, komunalne storitve	71.000,00	71.000,00	52.575,25	74,05
Prevozni stroški in storitve	23.500,00	23.500,00	18.050,68	76,81
Izdatki za službena potovanja	50.000,00	50.000,00	39.314,95	78,63
Tekoče vzdrževanje	112.400,00	111.977,17	98.702,01	88,14
Poslovne najemnine in zakupnine	101.200,00	101.200,00	89.835,57	88,77
Drugi operativni odhodki	46.900,00	46.900,00	36.940,48	78,76
Investicije in investicijsko vzdrževanje	382.020,00	374.018,08	324.087,98	86,65
Nakup prevoznih sredstev	78.000,00	76.467,00	66.250,00	86,64
Nakup opreme	219.820,00	211.381,00	182.717,99	86,44
Investicije in investicijsko vzdrževanje	10.000,00	10.000,00	2.700,63	27,01
Nakup nematerialnega premoženja	74.000,00	75.970,08	72.419,36	95,33
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	200,00	200,00		
SKUPAJ	7.518.590,00	7.510.165,25	7.154.862,41	95,27

Tabela 7: Strukturni delež načrtovanih odhodkov za leto 2022

Naziv	Veljavni finančni načrt na dan 31. 12. 2022 v EUR	Delež
Plače, drugi izdatki zaposlenim in dajatve	6.580.770,00	87,62
Materialni stroški	555.377,17	7,40
Investicije in investicijsko vzdrževanje	374.018,08	4,98
SKUPAJ	7.510.165,25	100

Tabela 8: Strukturni delež odhodkov v letu 2022

Naziv	Odhodki na dan 31. 12. 2022 v EUR	Delež
Plače, drugi izdatki zaposlenim in dajatve	6.364.188,94	88,95
Materialni stroški	466.585,49	6,52
Investicije in investicijsko vzdrževanje	324.087,98	4,53
SKUPAJ	7.154.862,41	100

Tabela 9: Aktivnosti, usmerjene v trajnostno naravnano delovanje institucije

Aktivnosti	2021	2022	2023	2024
Trajnostna mobilnost				
Racionalizacija službenih poti	√	√		
Učinkovita raba energije	√	√		
Manjša poraba papirja	√	√		
Ločevanje odpadkov	√	√		
Uporaba zgolj vode iz pipe	√	√		
Zelena javna naročila	√	√		
Urbani čebelnjaki in med	√	√		
Delo od doma	√	√		
Strateški dokumenti	√	√		

Tabela 10: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022

	Neopredmetena sredstva	Nepremičnine	Oprema in druga opredmetena sredstva	Skupaj
NABAVNA VREDNOST				
Stanje na dan 1. 1. 2022	817.255,86	4.945.919,79	950.314,82	6.713.490,47
Neposredne pridobitve	84.201,76	7.538,16	250.411,83	342.151,80
Izločitve/prenosi	(790,05)		(88.515,03)	(89.305,08)
Oprema v pridobivanju				
Stanje na dan 31. 12. 2022	900.667,57	4.953.457,95	1.112.211,67	6.966.337,19
POPRAVEK VREDNOSTI				
Stanje na dan 1. 1. 2022	726.618,30	2.919.002,00	812.806,00	4.458.426,30
Zmanjšanje zaradi izločitev/prenosov	(764,86)		(86.101,02)	(86.865,88)
Povečanje zaradi takojšnje izločitve			3.588,49	3.588,49
Popravek vrednosti	42.153,15	148.411,35	85.105,95	275.670,45
Povečanje zaradi ugotovljenega inventurnega viška				
Stanje na dan 31. 12. 2022	768.006,59	3.067.413,35	815.399,42	4.650.819,36
NEODPISANA VREDNOST				
Stanje na dan 31. 12. 2022	132.660,98	1.886.044,60	296.812,25	2.315.517,83

Tabela 11: Primerjava podatkov iz bilance stanja na dan 31. 12. 2022 s podatki iz bilance stanja na dan 31. 12. 2021 (terjatve)

Naziv	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
(1)	(2)	(3)	(4)=(3:2)*100
Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve	632.161,35	616.197,50	97,47
Terjatve do kupcev v državi (konti skupine 12)	678,20	678,20	100,00
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (konti skupine 14)	5.283,28	2.852,94	54,00
Druge kratkoročne terjatve (konti skupine 17)	12.099,66	23.673,35	195,65
Neplačani odhodki (konti skupine 18)	614.100,21	588.993,01	95,91

Tabela 12: Primerjava podatkov iz bilance stanja na dan 31. 12. 2022 s podatki iz bilance stanja na dan 31. 12. 2021 (obveznosti)

Naziv	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
(1)	(2)	(3)	(4)=(3:2)*100
Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	632.161,35	616.197,50	97,47
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (konti skupine 21)	457.164,69	468.259,19	102,43
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (konti skupine 22)	81.007,50	42.911,20	52,97
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (konti skupine 23)	75.842,39	77.792,97	102,57
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (konti skupine 24)	85,63	29,65	34,63
Kratkoročne obveznosti do financerjev (konti skupine 25)	0	0	0
Neplačani prihodki (konti skupine 28)	6.384,26	3.499,20	54,81
Pasivne časovne razmejitve (konti skupine 29)	11.676,88	23.705,29	203,01