|  |
| --- |
| **POMOČ ZA MSP** |

**OBRAZEC PRIGLASITVE - SKUPINSKE IZJEME**

**za DRŽAVNO POMOČ, izvzeto v skladu s pogoji Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 ter Uredbe Komisije (EU) 2017/1084**

1. **del SPLOŠNE INFORMACIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ***Naziv in naslov priglasitelja/upravljavca***   *(ministrstvo, občina, agencija, urad, javni zavod idr.)*: | ***Matična številka:***  *(10 mestno št.):* |
| Click here to enter text. | Click here to enter text. |
| 1. ***Naziv izvajalca/dajalca pomoči***   *(ministrstvo, občina, agencija, urad, javni zavod idr.)*: |  |
| Click here to enter text. | Click here to enter text. |

1. ***Naslov pomoči (naziv ukrepa pomoči):***

|  |
| --- |
| Click here to enter text. |

1. ***Nacionalna pravna podlaga*** *(zakon, uredba, sklep, pravilnik, odlok idr.*) in sklic na pravno podlago:

|  |
| --- |
| Click here to enter text. |

1. ***Oblika pomoči:***

Shema pomoči (v naprej nedoločeni prejemniki)

Individualna pomoč (namenjena določenemu prejemniku):

Naziv upravičenca individualne pomoči:

|  |
| --- |
| Click here to enter text. |

1. ***Ali gre za novo pomoč:***

Da.

Ne, spreminja se obstoječa pomoč: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podaljšanje

Spremembo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Drugo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***Trajanje pomoči:***

do dne (dd.mm.llll) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***Upravičene regije*** *(po NUTS[[1]](#footnote-1)):*

Vse regije

Omejitev na posamezne regije:

|  |  |
| --- | --- |
| Vzhodna Slovenija  Pomurska  Podravska  Koroška  Savinjska  Zasavska  Spodnje-posavska  Jugovzhodna Slovenija  Notranjsko-kraška | Zahodna Slovenija  Osrednjeslovenska  Gorenjska  Goriška  Obalno-kraška |

1. ***Proračun sheme/individualne pomoči*** *(navedite zneske predvidenih sredstev po letih):*

|  |
| --- |
| Click here to enter text. |

1. ***Ali se sofinancira iz skladov EU?***

ne

da, navedite:

***Naziv sklada EU:***

Sklad za regionalni razvoj (ERDF)

Socialni sklad (ESF)

Kohezijski sklad (CF)

Norveški sklad (NF)

Švicarski sklad (CHF)

drugo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Skupni znesek in delež iz sklada EU:***   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | **\_\_\_\_ %** | | ***Nacionalna udeležba (znesek in delež):***   |  |  | | --- | --- | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR* | **\_\_\_\_ %** | |

1. ***INSTRUMENT POMOČI (pregledne pomoči):***

###### SKUPINA A1

dotacije

subvencionirane obrestne mere

odpis dolga poslujočih podjetij iz kreditnih razmerij

prisilna poravnava in stečaj podjetij

###### SKUPINA A2

odlog plačila davkov

davčne oprostitve in olajšave

oprostitve in olajšave pri plačilu prispevkov za socialno varnost

**SKUPINA B1**

kapitalske naložbe

konverzija terjatev v kapitalske naložbe

ugodne prodaje državnega premoženja

odpoved oz. zmanjšanje na udeležbi na dobičku podjetja

**SKUPINA C1**

ugodna posojila

vračljivi predujmi (vračljivi avansi)

posojila podjetjem v težavah

**Skupina D**

garancije

1. **del (posebni del za posamezne vrste pomoči)**

***Ali povprečni letni proračun državne pomoči presega 150 milijonov EUR?***

da (potrebna priglasitev Evropski komisiji)

ne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Informacije o podjetju oz. prejemniku pomoči** | | |
| 1. ***Ali je pomoč namenjena samo podjetjem iz točno določenega sektorja?*** | Ne  Da, katerega: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. ***V kolikor pomoč ni namenjena točno določenemu sektorju potrdite, da podjetje ni dejavno v naslednjih področjih:*** | * predelave in trženja kmetijskih proizvodov in je znesek pomoči določen na podlagi cene/količine proizvodov, kupljenih od primarnih proizvajalcev oz. zadevnega podjetja * predelave in trženja kmetijskih proizvodov in je pomoč pogojena z delnim ali celotnim prenosom na primarne proizvajalce * za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov * ribištvu in gojenju vodnih organizmov * primarni kmetijski proizvodnji opredeljeni v prilogi I Pogodbe o Evropski uniji |  |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |
| 1. ***Potrdite, da iz vaše pravne podlage izhaja sklic oz. imate opredeljeno definicijo MSP skladno s Prilogo I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014*** | |  |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |
| 1. ***Potrdite, da*** | * do pomoči ni upravičeno podjetje v težavah v skladu z osemnajsto točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014; |  |
| * do pomoči ni upravičen prejemnik, ki nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči iste države članice za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom; |  |
| * ukrep pomoči ni pogojen z obveznostjo upravičenca, da ima svoj sedež v RS ali da ima v RS večino poslovnih enot; vendar se dovoli zahteva, da je v trenutku plačila pomoči poslovna enota ali podružnica v RS; |  |
| * pomoč ni namenjena dejavnostim, povezanim z izvozom v tretje države ali države članice; |  |
| * ukrep pomoči ni pogojen z obveznostjo, da upravičenec uporabi doma proizvedeno blago ali storitve; |  |
| * da ukrep pomoči upravičencem ne omejuje možnosti za izkoriščanje rezultatov raziskav, razvoja in inovacij v drugih državah članicah |  |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kumulacija pomoči in spodbujevalni učinek** | | |
| 1. ***Ali se pomoč lahko kumulira z drugo državno pomočjo ali pomočjo de minimis, za iste upravičene stroške pod pogojem, da se s tako kumulacijo ne preseže največje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči?*** | | Da  Ne |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |
| 1. ***Ali imate opredeljen spodbujevalni učinek*** | Šteje se, da ima pomoč spodbujevalni učinek, če upravičenec predloži pisni zahtevek za pomoč pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti. Zahtevek za odobritev pomoči mora vsebovati najmanj podatke, ki so opredeljeni v 6. členu Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014.  Za ukrepe v obliki davčnih ugodnosti se domneva, da imajo spodbujevalni učinek, če so izpolnjeni naslednji pogoji:   1. ukrep uvaja pravico do pomoči v skladu z objektivnimi merili, ne da bi se država članica dodatno odločala po lastnem preudarku, in 2. ukrep je bil sprejet in je v veljavi, preden se je projekt ali dejavnost začela izvajati, razen za sheme, ki so naslednice davčnih shem, kadar je dejavnost že zajeta v prejšnjih shemah v obliki davčnih ugodnosti | |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |

1. ***Cilj pomoči:***

*Pomoč za naložbe za MSP (17. člen)*

*Pomoč za svetovanje v korist MSP (18. člen)*

*Pomoč za MSP za udeležbo na sejmih (19. člen)*

*Pomoč za stroške sodelovanja MSP, ki sodelujejo v okviru projektov evropskega teritorialnega sodelovanja (20. člen)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pomoč za naložbe za MSP** | | |
| ***Ali imate opredeljen prag dodelitve pomoči?*** | max **7,5 milijona** EUR na podjetje in na projekt | Da  Ne |
| ***Ali imate opredeljene upravičene stroške?*** | 1. naložbe v opredmetena sredstva  * nanašajo se na vzpostavitev nove poslovne enote, širitev obstoječe poslovne enote, diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote v nove dodatne proizvode ali bistvene spremembe v celotnem proizvodnem procesu obstoječe poslovne enote; * za pridobitev sredstev, ki pripadajo poslovni enoti, kadar so izpolnjeni naslednji pogoji:   + poslovna enota se je zaprla ali bi se zaprla, če ne bi bila kupljena,   + sredstva, odkupljena od tretjih oseb, ki niso povezane s kupcem,   + transakcija se izvede po tržnih pogojih. | Da  Ne |
| 1. neopredmetena sredstva  * uporabijo se izključno v poslovni enoti, ki je prejemnica pomoči; * obravnavajo se kot sredstva, ki se amortizirajo; * odkupijo se po tržnih pogojih od tretje osebe, ki ni povezana s kupcem; * vključena so v sredstva podjetja vsaj tri leta   Kadar član družine prvotnega lastnika ali eden od zaposlenih prevzame malo podjetje, se opusti pogoj, da se morajo sredstva kupiti od tretjih oseb, ki niso povezane s kupcem. Sama pridobitev delnic podjetja ne pomeni naložbe. | Da  Ne |
| 1. ocenjeni stroški plač zaposlene osebe za delovno mesto, ustvarjeno neposredno z naložbenim projektom, izračunani za obdobje dveh let pod pogoji:  * delovna mesta se ustvarijo v treh letih po dokončani naložbi; * neto povečanje števila zaposlenih v zadevni poslovni enoti v primerjavi s povprečjem iz prejšnjih 12 mesecev; * ohranijo se najmanj tri leta od datuma, ko so bila prvič zasedena | Da  Ne |
| ***Ali imate opredeljene intenzivnosti pomoči?*** | Pomoč se lahko sofinancira do:   * **20 %** upravičenih stroškov v primeru **malih podjetij;** * **10 %** upravičenih stroškov v primeru **srednjih podjetij.** | Da  Ne |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pomoč za svetovanje v korist MSP*** | | |
| ***Ali imate opredeljen prag dodelitve pomoči?*** | max **2 milijona** EUR na podjetje in na projekt | Da  Ne |
| ***Ali imate opredeljene upravičene stroške?*** | Upravičeni stroški so stroški svetovalnih storitev, ki jih zagotovijo zunanji svetovalci;  Storitve ne smejo biti trajne ali občasne dejavnosti, niti se ne nanašajo na običajne stroške poslovanja podjetja, kot so rutinske storitve davčnega svetovanja, redne pravne storitve ali oglaševanje | Da  Ne |
| ***Ali imate opredeljene maksimalne intenzivnosti pomoči?*** | Intenzivnost pomoči ne sme presegati **50 % upravičenih stroškov.** | Da  Ne |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pomoč za MSP za udeležbo na sejmih*** | | |
| ***Ali imate opredeljen prag dodelitve pomoči?*** | max **2 milijona** EUR letno na podjetje | Da  Ne |
| ***Ali imate opredeljene upravičene stroške?*** | Stroški, ki nastanejo zaradi najema, postavljanja in upravljanja razstavnega prostora, ko se podjetje udeleži katerega koli sejma ali razstave. | Da  Ne |
| ***Ali imate opredeljene maksimalne intenzivnosti pomoči?*** | Intenzivnost pomoči ne sme presegati **50 % upravičenih stroškov.** | Da  Ne |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Pomoč za stroške sodelovanja MSP, ki sodelujejo v okviru projektov evropskega teritorialnega sodelovanja*** | | |
| ***Ali imate opredeljen prag dodelitve pomoči?*** | max **2 milijona** EUR na podjetje in na projekt | Da  Ne |
| ***Ali imate opredeljene upravičene stroške?*** | * stroški **organizacijskega sodelovanja**, vključno s stroški osebja in pisarn, kolikor so vezani na projekt sodelovanja; | Da  Ne |
| * stroški **svetovalnih in podpornih storitev v zvezi s sodelovanjem**, ki jih izvedejo zunanji svetovalci in ponudniki storitev; te storitve niso trajne ali občasne dejavnosti niti se ne nanašajo na običajne stroške poslovanja podjetja, kot so rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje. | Da  Ne |
| * potni stroški, stroški opreme in naložbeni stroški, ki so neposredno povezani s projektom ter amortizacijo orodja in opreme, uporabljenih neposredno za projekt. | Da  Ne |
| ***Ali so potencialni prejemniki seznanjeni s termini:*** | * **„organizacijsko sodelovanje**“ pomeni razvoj skupnih poslovnih strategij ali struktur za upravljanje, zagotavljanje skupnih storitev ali storitev za olajšanje sodelovanja, usklajene dejavnosti, kot so raziskave ali trženje, podpora mrež in grozdov, izboljšanje dostopnosti in komunikacije, uporaba skupnih instrumentov za spodbujanje podjetništva ter trgovanje z MSP; | Da  Ne |
| * **svetovalne storitve, povezane s sodelovanjem“** pomeni svetovanje, pomoč in usposabljanje za izmenjavo znanja in izkušenj ter za izboljšanje sodelovanja; | Da  Ne |
| * „**podporne storitve, povezane s sodelovanjem**“ pomeni zagotavljanje pisarniških prostorov, spletišč, bank podatkov, knjižnic, tržnih raziskav, priročnikov, delovnih in vzorčnih dokumentov. | Da  Ne |
| ***Ali imate opredeljene maksimalne intenzivnosti pomoči?*** | Intenzivnost pomoči ne sme presegati **50 % upravičenih stroškov.** | Da  Ne |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Izjave in spremljanje pomoči** | | | |
| 1. ***Potrdite, da boste kot dajalec pomoči evidence o prejeti pomoči hranili 10 poslovnih let od datuma dodelitve.*** | | |  |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | | |
| 1. ***Potrdite, da so predvideni ukrepi v naslednjih primerih:*** | * *da prejemnik pomoči projekta ne bi izvedel* | |  |
| * *da prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči* iste države članice *za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom* | |  |
| * *da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oz. zavajajoče izjave ter drugih kršitev in nepravilnosti* | |  |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | | |
| 1. ***Potrdite, da boste preverili, da podjetje ni v težavah:*** | Dajalec pomoči je dolžan pred dodelitvijo preveriti ali je podjetje v težavah skladno z osemnajsto točko 2. člena Uredbe 651/2014.  Ena izmed možnosti preveritve je zadnja razpoložljiva bonitetna ocena podjetja. V kolikor je **bonitetna ocena podjetja** nižja od **AJPES SB9** oz. **po Moody's** **B1** oz. **Fitch**  ali **S&P  B+,** je velika verjetnost, da je podjetje v težavah. | | Da  Ne |
| 1. ***Navedite kateri ukrepi so predvideni v naslednjih primerih:*** | * *da prejemnik pomoči redno ne izplačuje plač/socialnih prispevkov* | Click here to enter text. | |
| * *da je davčni dolžnik* | Click here to enter text. | |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Spremljanje izvajanja DP – Evalvacija*:*** | |
| ***Prosimo, da opredelite načrt ocenjevanja sheme pomoči:*** | |
| * ***cilje sheme pomoči, ki se ocenjuje*** | Click here to enter text. |
| * ***vprašanja pri ocenjevanju*** | Click here to enter text. |
| * ***kazalnike rezultatov*** | Click here to enter text. |
| * ***predvideno metodologijo za izvedbo ocene*** | Click here to enter text. |
| * ***zahteve za zbiranje podatkov*** | Click here to enter text. |
| * ***predlagani časovni okvir ocene, vključno z datumom predložitve končnega ocenjevalnega poročila*** | Click here to enter text. |
| * ***opis neodvisnega organa, ki izvaja ocenjevanje ali meril, ki se bodo uporabila za njegovo izbiro*** | Click here to enter text. |
| * ***načine za zagotavljanje obveščanja javnosti o ocenjevanju*** | Click here to enter text. |
| *Kje v pravni podlagi je to razvidno oz. opredeljeno?* | Click here to enter text. |

*Potrjujem, da so informacije v tem obrazcu, njegovih prilogah in dodatkih po moji najboljši vednosti popolne, resnične in pravilne.*

Datum:Click here to enter a date. Podpis in položaj odgovorne osebe/podpisnika

1. NUTS – Nomenklatura teritorialnih enot za statistiko. Regija je običajno določena na ravni 2. [↑](#footnote-ref-1)