



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

Župančičeva ulica 3, p.p. 644a, 1001 Ljubljana

T: 01 369 6300

E: gp.mf@gov.si

www.mf.gov.si

Številka: 0601-2/2018/1

Datum: **19.01.2018**

Na podlagi drugega odstavka 100.a člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - UPB, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 71/17 - ZIPRS1819), 18. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 - UPB, 109/08, 38/10 - ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 - ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in v zvezi s 4., 7. in 8. členom Pravilnika o pogojih za pridobitev naziva državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor (Uradni list RS, št. 50/15 in 79/15) na predlog programskega sveta ministrica za finance potrjuje

PROGRAM IZOBRAŽEVANJA ZA PRIDOBITEV NAZIVA
DRŽAVNI NOTRANJI REVIZOR IN PREIZKUŠENI DRŽAVNI NOTRANJI
REVIZOR

KAZALO

UVOD	1
1. CILJI IZOBRAŽEVANJA.....	1
1.1. Glavni cilj izobraževanja.....	1
1.2. Posebni cilji izobraževanja	1
2. PREDMETI IN NJIHOVA VSEBINA, PREDAVANJA, KONZULTACIJE TER IZPITI	2
2.1. Izobraževanje za pridobitev naziva državni notranji revizor (DNR).....	2
2.1.1. Zakonodaja na področju javnih financ	3
2.1.2. Notranje revidiranje – uvod.....	3
2.1.3. Računovodstvo in finančno poročanje v javnem sektorju.....	4
2.1.4. Upravljanje s tveganji in notranje kontrole.....	4
2.2. Izobraževanje za pridobitev naziva preizkušeni državni notranji revizor (PDNR)	5
2.2.1. Notranje revidiranje – nadaljevanje	6
2.2.2. Revizija postopkov poslovanja	6
2.2.3. Vodenje notranjerevizijske službe (z vidika upravljanja sprememb)	7
3. PRIPRAVA IN ZAGOVOR ZAKLJUČNE NALOGE	7
4. POTRDITEV PROGRAMA izobraževana S STRANI PROGRAMSKEGA SVETA	8

UVOD

Dvostopenjski program izobraževanja je namenjen pridobitvi naziva državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor. V skladu s 4. členom Pravilnika o pogojih za pridobitev naziva državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor (Uradni list RS, št. 50/15 in 79/15) program izobraževanja vsebuje:

1. cilje izobraževanja,
2. predmete in njihovo vsebino, predavanja, konzultacije ter izpite iz posameznih predmetov,
3. pripravo in zagovor zaključne naloge.

1. CILJI IZOBRAŽEVANJA

1.1. Glavni cilj izobraževanja

Glavni cilj izobraževanja je zagotoviti potrebna znanja za strokovno, poklicno skrbno in neoporečno izvajanje oz. vodenje notranjega revidiranja v okolju proračunskih uporabnikov.

1.2. Posebni cilji izobraževanja

Posebni cilji izobraževanja za pridobitev naziva državni notranji revizor so:

- zagotoviti ustrezno raven veščin, sposobnosti in kompetenc za uspešno in učinkovito izvajanje notranjega revidiranja pri uporabnikih proračuna;
- zagotoviti dobro poznavanje okvira notranjega nadzora javnih financ;
- spodbujati večjo kakovost izvajanja notranjega revidiranja pri proračunskih uporabnikih;
- okrepiti sposobnost kandidatov za praktično reševanje izzivov s področja državnega notranjega revidiranja.

Posebni cilji izobraževanja za pridobitev naziva preizkušeni državni notranji revizor so:

- zagotoviti ustrezno raven veščin, sposobnosti in kompetenc za uspešno in učinkovito vodenje notranjega revidiranja pri uporabnikih proračuna;
- okrepiti sposobnost kandidatov za uspešno komuniciranje in zagotavljanje ustrezne prepoznavnosti notranjerevizijske dejavnosti v okolju proračunskih uporabnikov;
- izboljšati veščine kandidatov na področju upravljanja sprememb;
- okrepiti sposobnost kandidatov za praktično reševanje izzivov s področja vodenja notranjerevizijske funkcije ter s tem za zagotavljanje ustrezne ravni verodostojnosti notranjerevizijske dejavnosti v okolju proračunskih uporabnikov;
- spodbujati razvoj specifičnih in aktualnih znanj, tesno povezanih s področjem notranjega revidiranja (npr. preiskovanje prevar, izvajanje notranjega revidiranja IT področja).

Podrobnejši cilji izobraževanja v okviru posameznih predmetov so navedeni v poglavju 2 tega dokumenta.

2. PREDMETI IN NJIHOVA VSEBINA, PREDAVANJA, KONZULTACIJE TER IZPITI

Predmeti in njihova vsebina ter zahtevan način podajanja teoretičnih in praktičnih znanj je prikazan posebej za program izobraževanja za pridobitev naziva na 1. stopnji (državni notranji revizor (DNR)) ter posebej za program izobraževanja za pridobitev naziva na 2. stopnji (preizkušeni državni notranji revizor (PDNR)).

2.1. Izobraževanje za pridobitev naziva državni notranji revizor (DNR)

V skladu s 4. členom Pravilnika o pogojih za pridobitev naziva državni notranji revizor ter preizkušeni državni notranji revizor (Uradni list RS, št. 50/15 in 79/15) program izobraževanja za pridobitev naziva DNR obsega naslednje predmete:

1. Zakonodaja na področju javnih financ;
2. Notranje revidiranje – uvod;
3. Računovodstvo in finančno poročanje v javnem sektorju;
4. Upravljanje s tveganji in notranje kontrole.

Program izobraževanja za pridobitev naziva državni notranji revizor obsega tudi pripravo in zagovor zaključne naloge (podrobnosti so predstavljene v poglavju 3 tega dokumenta).

Izobraževanje za pridobitev naziva državni notranji revizor mora potekati na način, ki bo zagotavljal podajanje teoretičnih znanj, kot tudi aktivno soudeležbo slušateljev pri reševanju praktičnih izzivov, vezanih na vsebinsko področje posameznega predmeta. Zahteva se, da vsaj 60% ur predavanj za posamezni predmet poteka v predavalnici (kombinacija podajanja teoretičnega znanja in reševanja praktičnih nalog ter konzultacije z mentorji v fazi priprave na izpit), preostalo pa na druge, sodobne načine podajanja teoretičnih in praktičnih znanj (npr. predavanja v obliki webinarjev, video posnetkov, samopreizkusi znanja na način reševanja vnaprej pripravljenih vprašanj).

Študentje morajo pri vsakem predmetu imeti za učenje na voljo:

- gradivo v elektronski obliki na študijskem portalu;
- forum oz. diskusijsko platformo, ki omogoča posvet z mentorji kot tudi izmenjavo izkušenj med študenti.

Obseg ur pri posameznem predmetu izobraževanja za pridobitev naziva državni notranji revizor je razviden iz naslednje preglednice:

Vrsta predavanja	Obseg ur
Predavanje v učilnici / na praktični delavnici	<i>minimalno</i> 24 ur
Priprave na izpit – konzultacije s predavatelji	
Predavanje v obliki webinarja	<i>po presoji</i> <i>izvajalca</i>
Predavanja v obliki video posnetka	
Neobvezen preizkus znanja	
Skupaj	40

Vsebine posameznih predmetov programa izobraževanja je potrebno pripraviti tako, da so naslovljeni vsi v nadaljevanju navedeni cilji posameznega predmeta, kot tudi glavni cilji izobraževanja ter posebni cilji, vezani na izobraževanje za pridobitev naziva državni notranji revizor, kot so navedeni v poglavju 1 tega dokumenta.

2.1.1. Zakonodaja na področju javnih financ

Cilj predmeta

Slušatelji morajo:

- podrobno spoznati nacionalno zakonodajo s področja javnih financ ter v tem okviru še posebej proračunsko pravo, sistem javnega financiranja, razpolaganje in upravljanje z državnim stvarnim in finančnim premoženjem, temelje proračuna EU v povezavi z domačim proračunom, pravila financiranja EU na področjih strukturne, kohezijske in kmetijske politike;
- spoznati pravila evropskega semestra ter Pakta stabilnosti in rasti;
- spoznati temeljno zakonodajo s področja zunanje in notranje revizije;
- spoznati temelje zakonodaje in ureditve področja javnih naročil;
- spoznati uslužbenski in plačni sistem;
- pridobiti temeljna znanja s področja aktualne ureditve davčnega sistema v Republiki Sloveniji, s posebnim poudarkom na (1) neposrednih davkih na dohodek, (2) neposrednih davkih na premoženje, (3) posrednih davkih, (4) davčnem postopku ter (5) mednarodnih pogodbah o izogibanju dvojnemu obdavčevanju dohodka in premoženja;
- spoznati temeljno ureditev in zakonodajo s področja zaščite in varovanja podatkov.

Pri pripravi študijskega gradiva sodelujejo mentorji predmeta Zakonodaja na področju javnih financ.

Način preverjanja znanja: izpit, ki ga ocenjujejo mentorji pri predmetu.

2.1.2. Notranje revidiranje – uvod

Cilj predmeta

Slušatelji morajo:

- podrobno spoznati vlogo in odgovornost notranje revizije, mednarodno uveljavljena pravila pri notranjem revidiranju in njihovo hierarhijo, pravila in hierarhijo državnega notranjega revidiranja, zahteve za pripravo notranjerevizijske temeljne listine pri proračunskih uporabnikih, možne načine organiziranja notranje revizije v posamezni organizaciji ter predstavitev načina organiziranja notranje revizije pri proračunskih uporabnikih v Republiki Sloveniji;
- spoznati zahteve za uresničevanje neodvisnosti notranje revizije, nepristranskosti in etičnosti notranjega revizorja s posebnim poudarkom na zahtevah, ki jih za uresničevanje neodvisnosti notranje revizije in etičnosti notranjih revizorjev opredeljujejo Usmeritve za državno notranje revidiranje;
- problemsko obravnavati vlogo notranje revizije pri upravljanju tveganj in ocenjevanju notranjih kontrol ter v tem okviru še posebej njeno vlogo pri izvedbi samoocenitve sistema notranjih kontrol ter izdelavi in uporabi registra tveganj;
- spoznati temeljne postopke, ki se nanašajo na vodenje notranje revizije pri proračunskih uporabnikih, obravnavo izdelave na tveganjih zasnovanih načrtov notranje revizije, načina načrtovanja in zagotavljanja potrebnih virov ter poročanje notranje revizije pri proračunskih uporabnikih;
- pridobiti podrobna znanja glede izvajanja notranjerevizijskih poslov;
- pridobiti podrobna znanja glede izvajanja storitev svetovanja;
- spoznati zahteve glede zagotavljanja in izboljševanja kakovosti notranje revizije;
- razumeti vlogo notranje revizije pri odkrivanju in preprečevanju prevar.

Pri pripravi študijskega gradiva sodelujejo mentorji predmeta Notranje revidiranje - uvod.

Način preverjanja znanja: izpit, ki ga ocenjujejo mentorji pri predmetu.

2.1.3. Računovodstvo in finančno poročanje v javnem sektorju

Cilj predmeta

Slušatelji morajo:

- razumeti vlogo računovodstva ter spoznati računovodstvo in računovodsko poročanje v javnem sektorju;
- opisati ključne in osnovne računovodske predpostavke ter opredeliti računovodske usmeritve in ocene;
- spoznati delovanje sistema dvostavnega knjigovodstva, evidentiranje poslovnih dogodkov v poslovne knjige in znati pripraviti bruto bilanco;
- podrobneje spoznati in znati uporabljati računovodske standarde v javnem sektorju;
- razložiti pomen in omejitve pri razlaganju računovodskih izkazov organizacij v javnem sektorju;
- spoznati pristop k izdelavi analize računovodskih izkazov javnega sektorja s pomočjo kazalnikov;
- podrobneje spoznati finančno poročanje v javnem sektorju;
- podrobno spoznati nacionalno zakonodajo in osnovna načela s področja računovodenja javnega sektorja s posebnim poudarkom na (1) pomembnih posebnostih določb zakona, ki ureja računovodstvo in podzakonskih aktov, (2) knjigovodskih listinah in vrstah poslovnih knjig, (3) vodenju poslovnih knjig, (4) sestavi in predložitvi letnih poročil, (5) problematiki razmejevanja dejavnosti na javno službo in na prodajo blaga ter storitev na trgu, (6) specifičnosti knjigovodskega evidentiranja pri neposrednih in posrednih uporabnikih proračuna, vključno s poznavanjem sistema notranjih kontrol, vgrajenih v programsko opremo za podporo proračuna (primer dobre prakse), (7) sistemu priprave konsolidirane premoženjske bilance države in občin, (8) vsebinski in računovodski obravnavi sredstev v upravljanju ter (9) izvajanju poslova za tuj račun.

Pri pripravi študijskega gradiva sodelujejo mentorji predmeta Računovodstvo in finančno poročanje v javnem sektorju.

Način preverjanja znanja: izpit, ki ga ocenjujejo mentorji pri predmetu.

2.1.4. Upravljanje s tveganji in notranje kontrole

Cilj predmeta

Slušatelji morajo:

- podrobno spoznati upravljanje, vključno z (1) načeli korporativnega upravljanja OECD, (2) upravljanjem v javnem sektorju ter (3) vlogo notranje revizije pri upravljanju;
- spoznati temeljne pojmovne opredelitve, vsebinski pomen in vrste tveganj; problemsko obravnavati proces ocenjevanja in analiziranja tveganj ter upravljanja tveganj;
- spoznati temelje COSO celovitega okvira notranjega kontroliranja ter COSO celovitega okvira za upravljanje tveganj v organizacijah;
- spoznati upravljanje tveganj na področju informacijske tehnologije in vlogo notranjega revizorja pri tem;
- spoznati upravljanje tveganj prevar in vlog notranjega revizorja pri tem;
- spoznati temeljne pojmovne opredelitve, skupine in vrste notranjih kontrol ter se podrobneje seznaniti z odgovornostjo in nosilci odgovornosti za vzpostavitev in delovanje notranjih kontrol;

- podrobno spoznati temeljna načela notranjega kontroliranja;
- problemsko obravnavati ovrednotenje notranjih kontrol ter možne načine njihovega ovrednotenja.

Pri pripravi študijskega gradiva sodelujejo mentorji predmeta Upravljanje s tveganji in notranje kontrole.

Način preverjanja znanja: izpit, ki ga ocenjujejo mentorji pri predmetu.

2.2. Izobraževanje za pridobitev naziva preizkušeni državni notranji revizor (PDNR)

V skladu s 4. členom Pravilnika o pogojih za pridobitev naziva državni notranji revizor ter preizkušeni državni notranji revizor (Uradni list RS, št. 50/15 in 79/15) program izobraževanja za pridobitev naziva PDNR obsega naslednje predmete:

1. Notranje revidiranje – nadaljevanje;
2. Revizija postopkov poslovanja;
3. Vodenje notranjerevizijske službe (z vidika upravljanja sprememb).

Izobraževanje za pridobitev naziva preizkušeni državni notranji revizor mora potekati na način, ki bo zagotavljal podajanje teoretičnih znanj, kot tudi aktivno sodelovanje slušateljev pri reševanju praktičnih izzivov, vezanih na vsebinsko področje posameznega predmeta. Zahteva se, da vsaj 60% ur predavanj za posamezni predmet poteka v predavalnici (kombinacija podajanja teoretičnega znanja in reševanja praktičnih nalog ter konzultacije z mentorji v fazi priprave na izpit), preostalo pa na druge, sodobne načine podajanja teoretičnih in praktičnih znanj (npr. predavanja v obliki webinarjev, video posnetkov, samopreizkusi znanja na način reševanja vnaprej pripravljenih vprašanj).

Študentje morajo pri vsakem predmetu imeti za učenje na voljo:

- gradivo v elektronski obliki na študijskem portalu;
- forum oz. diskusijsko platformo, ki omogoča posvet z mentorji kot tudi izmenjavo izkušenj med študenti.

Obseg ur pri posameznem predmetu izobraževanja za pridobitev naziva preizkušeni državni notranji revizor je razviden iz naslednje preglednice:

Vrsta predavanja	Obseg ur
Predavanje v učilnici / na praktični delavnici	<i>minimalno</i> 24 ur
Priprave na izpit – konzultacije s predavatelji	
Predavanje v obliki webinarja	<i>po presoji</i> <i>izvajalca</i>
Predavanja v obliki video posnetka	
Neobvezen preizkus znanja	
Skupaj	40

Vsebine posameznih predmetov programa izobraževanja je potrebno pripraviti tako, da so naslovljeni vsi v nadaljevanju navedeni cilji posameznega predmeta, kot tudi glavni cilji izobraževanja ter posebni cilji, vezani na izobraževanje za pridobitev naziva preizkušeni državni notranji revizor, kot so navedeni v poglavju 1 tega dokumenta.

2.2.1. Notranje revidiranje – nadaljevanje

Cilj predmeta

Slušatelji morajo:

- pridobiti poglobljeno znanje s področja upravljanja organizacije v javnem sektorju, s posebnim poudarkom na (1) prepoznavanju izzivov na področju upravljanja v javnem sektorju in vloge notranje revizije pri tem ter (2) vrednotenju programov in dejavnosti, povezanih z etiko;
- podrobneje spoznati uresničevanje razmerij notranje revizije z njenimi ključnimi deležniki;
- problemsko obravnavati izzive na področju zagotavljanja skladnosti z Usmeritvami za državno notranje revidiranje ter z Mednarodnim okvirom strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju v manjših službah notranje revizije;
- poznati revizijsko vzorčenje, metode in posamezne faze revizijskega vzorčenja;
- podrobneje spoznati izvajanje notranjega revidiranja informacijskih tehnologij, vključno z uporabo globalnih smernic za revidiranje tehnologij GTAG ter se spoznati z načini možnega sodelovanja notranjega revizorja in revizorja informacijskih sistemov;
- poglobljeno problemsko obravnavati vlogo notranjega revizorja pri preprečevanju in odkrivanju prevar in korupcije;
- podrobneje spoznati potrebne veščine učinkovitega komuniciranja, predvsem pri sestavi in predstavitvi notranjerevizijskih poročil ter podajanju učinkovitih priporočil;
- pridobiti temeljne veščine, potrebne za učinkovito in uspešno trženje notranjerevizijskih storitev ter krepitev prepoznavnosti notranje revizije v proračunskem uporabniku;
- pridobiti osnovna znanja glede revidiranja porabe sredstev evropskih skladov.

Pri pripravi študijskega gradiva sodelujejo mentorji predmeta Notranje revidiranje – nadaljevanje.

Način preverjanja znanja: izpit, ki ga ocenjujejo mentorji pri predmetu.

2.2.2. Revizija postopkov poslovanja

Cilj predmeta

Slušatelji morajo:

- poglobljeno spoznati vlogo poslovnega (upravljalnega) računovodstva pri zagotavljanju informacij, potrebnih za poslovno odločanje;
- poglobljeno spoznati pomen stroškovnega računovodstva;
- problemsko obravnavati stroške in njihovo obnašanje;
- podrobneje obravnavati pristop k pripravi proračuna;
- problemsko in poglobljeno obravnavati nadzor in sprejemanje odločitev.

Pri pripravi študijskega gradiva sodelujejo mentorji predmeta Revizija postopkov poslovanja.

Način preverjanja znanja: izpit, ki ga ocenjujejo mentorji pri predmetu.

2.2.3. Vodenje notranjerevizijske službe (z vidika upravljanja sprememb)

Cilj predmeta

Slušatelji morajo:

- pridobiti poglobljeno znanje s področja upravljanja projektov, vključno z obravnavo posebnosti, vezanih na IT projekte in na spremembe procesov;
- pridobiti poglobljena znanja s področja upravljanja z viri;
- problemsko obravnavati pristop k izboljševanju poslovnih procesov;
- poglobljeno razumeti upravljanje in vključevanje sprememb.

Pri pripravi študijskega gradiva sodelujejo mentorji predmeta Vodenje notranjerevizijske službe (z vidika upravljanja sprememb).

Način preverjanja znanja: izpit, ki ga ocenjujejo mentorji pri predmetu.

3. PRIPRAVA IN ZAGOVOR ZAKLJUČNE NALOGE

V skladu s 4. členom Pravilnika o pogojih za pridobitev naziva državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor je za pridobitev naziva DNR potrebna priprava in zagovor zaključne naloge. Kandidat lahko prijavi temo zaključne naloge po tem, ko je uspešno opravil vse izpite iz predmetov programa izobraževanja za pridobitev naziva državni notranji revizor.

Mentorji posameznih predmetov, ki so v skladu s 9. členom Pravilnika o pogojih za pridobitev naziva državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor po predhodni potrditvi programskega sveta tudi člani izpitne komisije, morajo pripraviti predlog tem oz. naslovov zaključnih nalog in jih v obravnavo predložiti programskemu svetu. Predlog tem oz. naslovov zaključnih nalog je potrebno pripraviti najkasneje do pričetka izvajanja posameznega študijskega leta.

Teme oz. naslovi zaključnih nalog morajo obravnavati problematiko državnega notranjega revidiranja. Teme oz. naslovi zaključnih nalog morajo biti določeni tako, da kandidat z izdelavo zaključne naloge dokaže sposobnost samostojne obravnave problematike s področja notranjega revidiranja v skladu z aktualnimi pravnimi in strokovnimi podlagami s področja notranjega nadzora javnih financ oz. notranjega revidiranja.

Mentorji v sestavi 3 – članske izpitne komisije v okviru priprave in zagovora zaključne naloge posameznega kandidata:

- odobravajo temo, naslov in dispozicijo zaključne naloge posameznega kandidata v skladu s pravilnikom in navodili za pripravo in zagovor zaključne naloge, ki jih sprejme programski svet;
- izvajajo zagovore zaključnih nalog in odločajo o oceni zagovora v skladu z določili pravilnika in navodil za pripravo in zagovor zaključne naloge, ki jih sprejme programski svet;
- odločajo o ugovorih kandidatov zaradi kršitev pravic ali zoper oceno pri opravljanju izpita.

4. POTRDITEV PROGRAMA IZOBRAŽEVANA S STRANI PROGRAMSKEGA SVETA

Program izobraževanja za pridobitev naziva državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor je na 5. redni seji dne 11.01.2018 potrdil Programski svet za izobraževanje za pridobitev naziva državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor.



mag. Mateja Vraničar Erman
MINISTRICA ZA FINANCE