



Javni razpis za financiranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leti 2024 in 2025 (JR DDK 2024-2025)

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Februar 2024

KAZALO

1. NAZIV IN SEDEŽ ORGANA, KI DODELJUJE SREDSTVA	3
2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA	3
3. PREDMET JAVNEGA RAZPISA	3
4. CILJNA SKUPINA	3
5. NAMEN JAVNEGA RAZPISA	3
6. CILJI JAVNEGA RAZPISA	4
7. KAZALNIKI.....	5
8. UPRAVIČENI STROŠKI IN NAČIN NJIHOVEGA DOKAZOVANJA	5
9. FINANCIRANJE	7
10. PREDPLAČILA.....	7
11. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU	8
12. NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE.....	11
13. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE VLOGE NA JAVNI RAZPIS	12
14. DODATNE INFORMACIJE.....	14
15. POGOJI ZA SPREMEMBO JAVNEGA RAZPISA.....	14
16. POSTOPEK IZBORA PREJEMNIKOV SREDSTEV	14
17. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG.....	16
18. OBVEŠČANJE PRIJAVITELJEV O REZULTATIH JAVNEGA RAZPISA	20
19. SKLEPANJE POGODB IN OBDOBJE PORABE DODELJENIH SREDSTEV	20
20. OSTALE ZAHTEVE.....	21

1. NAZIV IN SEDEŽ ORGANA, KI DODELJUJE SREDSTVA

Republika Slovenija, Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

2. PРАВNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA

14. in 15. člen Zakona o spodbujanju digitalne vključenosti (Uradni list RS, št. 35/22 in 40/23; v nadaljevanju ZSDV), 106.i člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB s spr.), 5. člen Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) (Uradni list RS, št. 123/23), 3. člen Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko in Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu.

3. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je financiranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle prebivalce RS, ki so stari 30 let ali več, da lahko pridobijo osnovne in napredne digitalne kompetence. Izvajanje izobraževalnih aktivnosti vključuje tudi svetovanje v procesu izobraževanja. Udeležba na neformalnih izobraževanjih je za udeležence brezplačna. Kompetence za namen tega razpisa zajemajo znanja, spretnosti in stališča.

Predmet javnega razpisa je usklajen s specifičnim ciljem 1.2 »Izkoriščanje prednosti digitalizacije za državljane, podjetja, raziskovalne organizacije in javne organe« in povezanim ukrepom »Dvig digitalne vključenosti in digitalnih kompetenc« Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027.

Na podlagi tega javnega razpisa se projekt, za financiranje katerega se odobrijo sredstva kohezijske politike, imenuje operacija.

Izobraževanja, ki so posneta vnaprej in se ne odvijajo v živo, niso predmet tega javnega razpisa. Izobraževanja za osnovne digitalne kompetence se lahko izvajajo samo v živo, za napredne digitalne kompetence lahko potekajo izobraževanja tudi v živo preko spleta.

Lokacija izvajanja izobraževanj je celotna Slovenija. Ukrepi se bodo spremljali ločeno, glede na kohezijsko regijo (vzhodna ali zahodna).

4. CILJNA SKUPINA

Ciljna skupina neformalnih izobraževanj po tem javnem razpisu so odrasli prebivalci RS brez digitalnih kompetenc ali z že osvojenimi osnovnimi digitalnimi kompetencami.

Udeleženec ali udeleženka neformalnega izobraževanja je lahko oseba, ki je **na dan prijave na neformalno izobraževanje** stara 30 let ali več in je prebivalec RS¹.

5. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen javnega razpisa je financiranje izvedbe neformalnih izobraževanj za pridobivanje osnovnih in naprednih digitalnih kompetenc prebivalcev Republike Slovenije starih 30 let in več². Z udeležbo na neformalnih izobraževanjih

¹ V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

² Spodnja starostna meja udeležencev izobraževanj je omejena na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg), kjer so mladi definirani kot mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov do dopolnjenega 29. leta, pri čemer je upravičena starost na dan začetka aktivnosti.

udeleženci krepijo zavest o prednostih uporabe digitalnih orodij za življenje posameznika in družbo kot celoto. Prav tako krepijo zaupanje in razumevanje digitalnih tehnologij ter njihovo odgovorno in varno uporabo.

Digitalne kompetence spadajo med osem ključnih kompetenc za vseživljenjsko učenje³, ki posamezniku pomagajo pri aktivni participaciji v družbi in pri vstopu ter pri prehodih na trgu dela. Udeleženci na izobraževanjih za krepitev digitalnih kompetenc med drugim pridobijo možnost za dodatno izpopolnjevanje in prekvalifikacijo, kar ima lahko neposreden vpliv na njihovo zaposlitev. Digitalizacija skoraj ni več izbira, temveč je pričakovanje, ki postaja nujnost. Potreba po digitalnih kompetencah se je pri posameznikih še posebej pokazala v času epidemije Covid-19, ko so prišle vrzeli pri uporabi digitalnih orodij za delo in učenje od doma ter komunikacijo na daljavo še bolj do izraza.

Digitalne kompetence bi morale biti temelj družbe, v kateri posamezniki lahko zaupajo digitalnim proizvodom in storitvam, se naučijo uporabljati informacije, ki so jim na voljo na svetovnem spletu, prepoznajo dezinformacije in poskuse goljufij in se nenazadnje tudi zaščitijo pred spletnimi prevarami in goljufijami. Na podlagi podatkov SURS je bilo v letu 2023 v Sloveniji 47% prebivalcev, starih med 16 in 74 let, ki so imeli vsaj osnovne digitalne kompetence. S 73 % je bil delež prebivalcev z vsaj osnovnimi digitalnimi kompetencami najvišji med 16–24-letniki in s 17 % najnižji med 65–74-letniki. Obvladanje digitalnih kompetenc oz. razvitost posamezne skupine teh se pri posamezniku spremlja z izvedbo posameznih aktivnosti na internetu ali pri uporabi informacijsko-komunikacijskih tehnologij (IKT). V primerjavi z letom 2021 (obdobje epidemije Covid-19) so se nekateri deleži izvedenih aktivnosti letos zmanjšali, to pa je neposredno vplivalo na obvladanje digitalnih kompetenc, npr. spletno nakupovanje, iskanje informacij o zdravju prek interneta in uporabo neposrednega sporočanja.⁴

Tudi po podatkih Poročila o stanju digitalnega desetletja za leto 2023⁵ je Slovenija, glede na delež prebivalstva z vsaj osnovnimi digitalnimi kompetencami, pod povprečjem EU. V Sloveniji ima 50 % prebivalcev v starosti od 16 do 74 vsaj osnovne kompetence (v EU je povprečje 54 %). Podatki Statističnega urada⁶ razkrivajo, da ima vsaj osnovne kompetence le polovica prebivalstva. Le petina prebivalcev starih med 16 in 74 let ima dobro razvite digitalne kompetence, tistih, ki imajo razvite vsaj osnovne digitalne kompetence je 20 %, pomanjkljive kompetence 11 %, skromne 5 %, 14 % pa je takih, ki so brez digitalnih kompetenc. Delež tistih, ki so brez digitalnih kompetenc narašča s starostjo. Indeks digitalnega gospodarstva in družbe (v nadaljevanju: DESI) za 2022 ne spremlja več podatkov o uporabi interneta, iz podatkov DESI 2020 pa izhaja, da je v Sloveniji delež ljudi, ki niso še nikoli uporabljali interneta, višji od evropskega povprečja. Delež uporabnikov interneta, ter delež uporabnikov spletnih tečajev, spletnega bančništva in spletnega nakupovanja, pa je nižji od evropskega povprečja.

Javni razpis bo prispeval k dvigu digitalnih kompetenc pri prebivalcih RS starih 30 let in več. En del izobraževanj bo prispeval k dvigu osnovnih digitalnih kompetenc, drugi del pa k dvigu naprednih digitalnih kompetenc, pri prebivalcih, ki osnovne digitalne kompetence že imajo.

Vizija v Sloveniji je zagotoviti, da bo vsakdo v naši družbi, ne glede na starost, spol, kraj bivanja ali socialni status, lahko uporabljal digitalne storitve, ki jih zagotavljata država in/ali zasebni sektor. Potrebno je zagotoviti, da bodo vsi prebivalci imeli ustrezna digitalna znanja in kompetence, da bodo pravočasno pripravljene na spremembe in razvoj v digitalnem svetu.

Organizacija za gospodarsko sodelovanje in razvoj (v nadaljevanju: OECD)⁷ ugotavlja, da so digitalne kompetence odraslih v Sloveniji nizke, in da posameznikom z nizkimi digitalnimi kompetencami in neaktivnim (upokojeni in drugi neaktivni) v Sloveniji že grozi digitalna izključenost. Neugodna gibanja so povezana z manjšo vključenostjo odraslih v vseživljenjsko učenje in zmanjšanjem števila novih doktorjev znanosti s področij naravoslovja in tehnike.

³ Council Recommendation of 22 May 2018 on key competences for lifelong learning, ST/9009/2018/INIT, OJ C 189, 4.6.2018: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?toc=OJ%3AC%3A2018%3A189%3ATOC&uri=uriserv%3AOJ.C_.2018.189.01.0001.01.ENG

⁴ Uporaba interneta v gospodinjstvih in pri posameznikih, podrobni podatki, 2023: <https://www.stat.si/StatWeb/News/Index/11517>.

⁵ Poročilo o stanju digitalnega desetletja za leto 2023, 2023 Report on the state of the Digital Decade | Shaping Europe's digital future (europa.eu)

⁶ Polovica 16-74 letnikov ima najmanj osnovne digitalne veščine, 2022, [Uporaba interneta v gospodinjstvih in pri posameznikih, podrobni podatki, 2021 \(stat.si\)](https://www.stat.si/StatWeb/News/Index/11517)

⁷ OECD, Digitalizacija gospodarstva v Sloveniji, 2022: <https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/9167aa58-en.pdf?expires=1671007186&id=id&accname=guest&checksum=C8917131A5D4560037CD344DFBAD85AB>

Usklajenost javnega razpisa s strateškimi in razvojnimi dokumenti

Javni razpis je skladen s strateškim dokumentom Digitalna Slovenija 2030⁸, Nacionalnim strateškim načrtom za digitalno desetletje⁹ in sicer vezano na področje »Digitalne kompetence«, kjer naslavlja 1. cilj ter 7. ukrep. Omenjeni načrt je del načrta Evropskega digitalnega desetletja. Javni razpis je prav tako skladen s Strategijo razvoja Slovenije 2030¹⁰.

6. CILJI JAVNEGA RAZPISA

Cilji tega javnega razpisa so:

- pridobivanje in dvig osnovnih digitalnih kompetenc odraslih prebivalcev RS¹¹ starih 30 let in več,
- spodbujanje zanimanja za digitalne tehnologije, njihovo razumevanje ter odgovorno in varno uporabo,
- pridobivanje in dvig naprednih digitalnih kompetenc.

Definicija digitalne kompetence, kot jo navaja DigComp 2.2.¹²: Digitalna kompetenca vključuje samozavestno, kritično in odgovorno uporabo digitalnih tehnologij in njihovo vključevanje pri učenju, delu in družbenem udejstvovanju: Vključuje informacijsko in podatkovno pismenost, komuniciranje in sodelovanje, medijsko pismenost, ustvarjanje digitalnih vsebin (tudi programiranje), varnost (tudi digitalno blagostanje in kompetence v zvezi s kibernetiko varnostjo), vprašanja intelektualne lastnine, reševanje problemov in kritično mišljenje.

7. KAZALNIKI

Pričakovani kazalnik **učinka** javnega razpisa pomeni število izvedenih izobraževanj.

Pričakovani kazalnik **rezultata** javnega razpisa je napredek na posameznega udeleženca glede na testiranje po Europass-u, ki ga upravičenec v obliki analize napredka glede na ciljno skupino, poda v končnem poročilu. Pričakuje se, da bo napredovalo vsaj 80% udeležencev izobraževanj.

	KAZALNIK	MERSKA ENOTA	SKLAD	VZHODNA KOHEZIJSKA REGIJA	ZAHODNA KOHEZIJSKA REGIJA	SKUPNA CILJNA VREDNOST (ZA LETI 2024 IN 2025)
Specifični kazalnik učinka 1	Število izvedenih izobraževanj	število	ESRR	1013	1540	2553
Specifični kazalnik učinka 2	Število udeležencev izobraževanj	število	ESRR	10.130	15.400	25.530
Specifični kazalnik rezultata	Delež udeležencev, ki so izboljšali svoje digitalne kompetence (glede na Europass)	odstotek	ESRR	80 %	80 %	80 %

Doseganje kazalnikov učinka javnega razpisa se bodo dokazovali ob zaključku operacije, spremljalo pa ob vsakem zahtevku za izplačilo (v nadaljevanju ZZI) in do 15. januarja za preteklo leto v skladu z Navodili za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje ([NSP-1-podpisana.docx.pdf \(evropskasredstva.si\)](#))

Za kazalnik rezultata javnega razpisa se bo podatke analiziralo ob zadnjem ZZI.

⁸ Digitalna Slovenija 2030. Dostopno preko: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MDP/Dokumenti/DSI2030-potrjena-na-Vladi-RS_marec-2023.pdf

⁹ Nacionalni strateški načrt za digitalno desetletje. Dostopno preko: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MDP/Dokumenti/Nacrt-za-digitalno-desetletje.pdf>

¹⁰ Strategija razvoja Slovenije 2030. Dostopno preko: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MKRR/Strategija-razvoja-Slovenije-2030/Strategija_razvoja_Slovenije_2030.pdf

¹¹ (Prebivalec RS je v skladu z Zakonom o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16, 36/21 in 3/22 – ZDeb) državljan RS, ki ima prijavljeno stalno ali začasno prebivališče v Sloveniji ali tujec z dovoljenjem za stalno prebivanje oziroma potrdilom o prijavi stalnega prebivanja ali s prijavljenim začasnim prebivališčem v RS.)

¹² JRC Publications Repository - DigComp 2.2: The Digital Competence Framework for Citizens - With new examples of knowledge, skills and attitudes (europa.eu)

8. UPRAVIČENI STROŠKI IN NAČIN NJIHOVEGA DOKAZOVANJA

Upravičeni stroški se presojuje, določajo in dokazujejo v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021-2027 (dostopno na: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/10/NUS_2021-2027_verzija_1-1.pdf), s tem poglavjem razpisne dokumentacije in z Navodili upravičencem. Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški operacije in niso upravičeni do financiranja.

Začetek upravičenih stroškov je od objave javnega razpisa v Uradnem listu RS.

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V tem primeru lahko ministrstvo pogodbo odpove in zahteva vračilo že izplačanega zneska financiranja z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno oziroma neupravičeno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot sum goljufije. V vsakem primeru bo treba ustrezni znesek financiranja vrniti. Upravičencu se bo vrednost financiranja po pogodbi znižala za vrednost vrnjenih zneskov iz naslova dvojnega uveljavljanja stroškov in izdatkov oziroma iz naslova preseganja maksimalne dovoljene stopnje financiranja operacije.

Za uveljavljanje upravičenih stroškov se uporabljajo poenostavljene oblike obračunavanja upravičenih stroškov. Med poenostavljene oblike sodi strošek na enoto, v predmetnem javnem razpisu je to strošek na izobraževanje.

Na ločenem stroškovnem mestu/računovodski kodi se morajo evidentirati vsi poslovni dogodki, ki se nanašajo na operacijo, razen v primeru poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev, kot je npr. strošek na enoto, kjer se na ločenem stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi) knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu (računovodski kodi) operacije. V primerih poenostavljenih oblik stroškov dejanski stroški niso predmet preverjanja in spremljanja.

Vsak konzorcijski partner mora spremljati prilive iz operacije, skladno s pravili finančnega poslovanja posameznega partnerja. Pri normiranih samostojnih podjetnikih se prilive dokazuje z izpisi na bančnem računu, saj zakonodaja ne predpisuje, da je vodenje poslovnih knjig za takšne samostojne podjetnike obvezno.

Ločenost računovodskega evidentiranja poslovnih dogodkov velja za vse partnerje v konzorciju. Pri poslovodečem konzorcijskem partnerju mora biti na ločenem stroškovnem mestu knjiženo tudi prenakazilo ostalim konzorcijskim partnerjem (v skladu s konzorcijskim sporazumom).

Če je operacija zaključena pred izdajo sklepa o izboru, ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Opredelitev vseh dokazil, potrebnih za uveljavljanje upravičenih stroškov

Upravičeni strošek je:

- strošek na enoto (strošek na izobraževanje), ki znaša

2.350,00 EUR na enoto.

Parametri za določitev stroška na enoto so:

- število izvajalcev izobraževanja - 1 predavatelj na skupino,
- število udeležencev tečaja - najmanj 10 in največ 15 udeležencev,
- skupno število ur izvedbe izobraževanj – 10 pedagoških ur,
- stroški za predavatelja,
- stroški delovanja kontaktne točke,
- stroški priprave gradiva in programa neformalnih izobraževanj,
- stroški promocije,

- posredni stroški.

Potrebna dokazila za uveljavljanje zahtevka za izplačilo so:

- evidenca izvedenih izobraževanj z navedbo naslova in naziva pravne osebe, pri kateri je izobraževanje potekalo (ob vsakem ZZI za obdobje poročanja in končno celotno evidenco),
- evidenca udeležencev oz. lista prisotnosti (ob vsakem ZZI za obdobje poročanja),
- vnos podatkov o doseganju kazalnikov (ob vsakem ZZI se poroča doseženo skupno stanje) in končno poročilo o izvajanju operacije (ob zadnjem ZZI),
- končno poročilo doseganja ciljev na obrazcu št. 4 (vsebuje naj podatke o številu in starosti udeležencev ter analizo napredka pri digitalnih kompetencah, glede na vprašalnik o digitalnih kompetencah Europass) – predvideno ob zadnjem ZZI, ko bodo znani vsi podatki,
- izpis ločenega stroškovnega mesta (konto kartice za operacijo), na kateri so knjiženi prilivi in prenakazila konzorcijskim partnerjem – predvideno ob vsakem ZZI.

Strošek na enoto je potrjen z metodologijo.

Vsak udeleženec mora biti vsaj 75% časa prisoten na izobraževanju, da je izvajalec upravičen do povračila stroška na enoto. Na posamezno izobraževanje mora izvajalec izkazati 75% prisotnost najmanj 10 udeležencev, da je upravičen do navedenega zneska za posamezno izobraževanje.

Delež izvedenih izobraževanj ne sme biti nižji od 80 % skupno dogovorjenega programa, ki ga je upravičenec navedel v vlogi. V kolikor je delež izvedenih izobraževanj nižji od skupno dogovorjenega števila, je upravičenec ministrstvu oz. skrbniku pogodbe dolžan podati pisno pojasnilo z navedenimi okoliščinami, zaradi katerih ciljnega števila ni bilo mogoče doseči.

Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni do sofinanciranja.

Izvajanje operacije

Ne glede na to, da je le poslovodeči konzorcijski partner podpisnik pogodbe o sofinanciranju z ministrstvom, je odgovornost konzorcijskih partnerjev kot upravičencev v razmerju do ministrstva neomejeno solidarna.

Sprememba izvajanja operacije

Skladno z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije, vključno s pogodbo o sofinanciranju, je treba o vsaki spremembi izvajanja operacije, glede na vsebino potrjene operacije v vlogi, podati na ministrstvo obvestilo in prošnjo za soglasje. Ministrstvo presodi, ali je soglasje dejansko potrebno. V vsakem primeru obvesti upravičenca o svoji odločitvi, v primeru potrebnega soglasja, pa podano spremembo obravnava in poda svoje soglasje ali nesoglasje.

9. FINANCIRANJE

Okvirna višina sredstev javnega razpisa

Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa, je **6.000.000,00 EUR**.

Predvidena razporeditev sredstev v EUR glede na kohezijsko regijo je sledeča:

Kohezijska regija VZHODNA Slovenija	Kohezijska regija ZAHODNA Slovenija
2.380.800,00	3.619.200,00

Številka PP	Naziv PP	Kohezijska regija VZHODNA Slovenija	Kohezijska regija ZAHODNA Slovenija
		2.380.800,00	3.619.200

230447	RSO1.2.-Digitalna družba ESRR 21-27-Z-slovenska udeležba		2.171.520,00
230446	RSO1.2.-Digitalna družba ESRR 21-27-Z-EU		1.447.680,00
230445	RSO1.2.-Digitalna družba ESRR 21-27-V-slovenska udeležba	357.120,00	
230444	RSO1.2.-Digitalna družba ESRR 21-27-V-EU	2.023.680,00	

Prenos sredstev med kohezijskima regijama Vzhodna in Zahodna Slovenija ni možen.

JR DDK 2024-2025 financirata Republika Slovenija, Ministrstvo za digitalno preobrazbo in Evropska unija, iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Javni razpis se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027, specifični cilj 1.2 »Izkoriščanje prednosti digitalizacije za državljane, podjetja, raziskovalne organizacije in javne organe«.

Delež sofinanciranja EU za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija znaša 85 %, za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija pa 40 %. Slovenska udeležba se zagotavlja iz proračuna Republike Slovenije.

Obdobje upravičenih stroškov: 31. 10. 2025
 Obdobje upravičenih izdatkov: 31. 10. 2025
 Obdobje javno upravičenih izdatkov: 31. 12. 2025

Skupna podpora skladov ni predvidena.

10. PREDPLAČILA

V skladu s pravili zakonodaje s področja javnih financ se bo sofinanciranje projektov izvajalo po principu **povračil za nastale in plačane stroške**. Izjema so predplačila v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Do predplačila do višine 30 odstotkov vrednosti predvidenih izplačil teh sredstev je upravičen prijavitelj pod pogojem, da je oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova.

V primeru konzorcija je do predplačila upravičen tudi posamezen konzorcijski partner, če je oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova.

V kolikor je prijavitelj oseba zasebnega ali javnega prava, ki ni ustanovljena in oziroma ne deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova, niti prijavitelj niti konzorcijski partnerji niso upravičeni do predplačila.

Podrobnejši način izplačevanja predplačila je opredeljen v vzorcu pogodbe o sofinanciranju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

11. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Na javnem razpisu lahko kandidira prijavitelj samostojno ali skupaj s partnerji, ki tvorijo konzorcij.

Isti poslovni subjekt lahko kandidira le enkrat – bodisi kot samostojni prijavitelj bodisi kot konzorcijski partner v enem konzorciju. Če bo poslovni subjekt kandidiral v več vlogah, bodo **vse vloge, v katerih je prijavljen**, izločene iz nadaljnjega postopka.

Prijavitelj, konzorcij, konzorcijski partner in upravičenec

Prijavitelj ali član konzorcija je lahko samostojni podjetnik posameznik, pravna oseba javnega ali zasebnega prava katerekoli pravnoorganizacijske oblike, javni ali zasebni zavod, društvo, zveza društev, ustanova, zadruga ali reprezentativni socialni partner na ravni države.

Konzorcij je skupina več konzorcijskih partnerjev, ki ob solidarni odgovornosti nastopajo v skupnem projektu (operaciji), ki je v financiranje predložen na predmetni javni razpis.

Konzorcijski partner je član konzorcija, ki podpiše konzorcijski sporazum in samostojno izvaja aktivnosti, kot jih uskladi v okviru konzorcija.

Poslovodeči (vodilni) partner v konzorciju nastopa kot prijavitelj in je v imenu vseh konzorcijskih partnerjev pooblaščen za predložitev skupne vloge na razpis in v primeru izbora tudi za podpis pogodbe o sofinanciranju. Poslovodeči partner je v imenu konzorcija tudi prvi odgovoren ministrstvu za izvršitev vseh obveznosti iz pogodbe o sofinanciranju.

Upravičenci so prijavitelj ter konzorcijski partnerji, ko jim ministrstvo odobri dodelitev sredstev financiranja.

Splošni pogoji

Vloga mora izpolnjevati vse zahteve in pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Izpolnjevanje pogojev prejetih vlog bo preverjala imenovana razpisna komisija ministrstva za izvedbo predmetnega javnega razpisa. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrže.

Kot potrditev izpolnjevanja pogojev za kandidiranje prijavitelj in konzorcijski partnerji podpišejo izjavo (obrazec št. 2, ki je del razpisne dokumentacije), s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdijo izpolnjevanje in sprejemanje pogojev. Ne glede na podpisano izjavo bo ministrstvo preverilo izpolnjevanje posameznih pogojev v uradnih evidencah.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja posameznih pogojev lahko ministrstvo od prijavitelja oz. kateregakoli konzorcijskega partnerja zahteva dodatna pojasnila in dokazila. V kolikor dokazila niso predložena v roku, ki ga določi ministrstvo, se lahko šteje, da pogoj ni izpolnjen in se vlogo zavrže.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru, se pogodba o sofinanciranju ne sklene, sklep o izboru pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije, skladno s pozivom ministrstva.

Pogoji za prijavitelje in vse konzorcijske partnerje

Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

POGOJ	DOKAZILO
Na dan skrajnega roka za predložitev vlog ima registrirano dejavnost neformalnega izobraževanja 85.590.	Izpis iz AJPES
V Republiki Sloveniji ima odprt transakcijski račun, ki je razviden iz registra transakcijskih računov pri Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve.	Razvidno iz vloge in dodatno preveri ministrstvo
Na razpolago ima dovolj tehničnih, kadrovskih in finančnih zmogljivosti za izvedbo operacije.	Izjava
Izjavlja, da je seznanjen in se strinja z vsemi pogoji, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa.	Izjava
Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet financiranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna - prepoved dvojnega financiranja).	Izjava
V obdobju od 1. 1. 2020 do prijave na javni razpis je izvedel in zaključil najmanj 10 aktivnosti v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj za ciljno skupino na temo digitalnih kompetenc v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut).	Obrazec št. 3 (elaborat)

Prijavitelj in vsak izmed konzorcijskih partnerjev mora izpolnjevati naslednje pogoje:

POGOJ	DOKAZILO*
Kot poslovni subjekt obstaja vsaj 12 mesecev od datuma objave tega javnega razpisa v Uradnem listu RS.	Izpis iz AJPES
Nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do ministrstva.	Preveri ministrstvo
Nima neplačanih zapadlih obveznih dajatev ali drugih denarnih nedavčnih obveznosti, ki jih pobira davčni organ, v vrednosti 50 EUR ali več in ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja.	Potrdilo FURS
Ni bilo ugotovljeno, da je v dveh letih pred oddajo vloge na ta javni razpis nenamensko porabljal javna sredstva ali sredstva, pridobljena na podlagi ZSDV.	Izjava in dodatno preveri ministrstvo
Ni pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj v zvezi s poslovanjem, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku RS (Uradni list RS, št. 50/12-UPB2 s spr.).	Potrdilo o nekaznovanosti pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika iz Kazenske evidence Ministrstva za pravosodje ¹³
Ni v postopku zaradi insolventnosti, prisilnega prenehanja ali likvidacije, z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene oz. ni v katerem koli podobnem položaju.	Izpis iz AJPES ali iz sodnega registra

*Vsa priložena dokazila morajo izražati aktualno stanje, z datumom izdaje po 1. 1. 2024. V kolikor prijavitelj (zase ali za konzorcijskega partnerja) zahtevanih dokazil ne predloži in jih preveri ministrstvo samo iz uradnih evidenc, se bo izpolnjevanje pogoja preverjalo na dan skrajnega roka za predložitev vlog.

Izpolnjevanje navedenih pogojev prijavitelj in vsak konzorcijski partner izkaže s predložitvijo zahtevanih dokazil in ustrezno izpolnjene Izjave (obrazec št. 2).

Pogoji za operacijo

Operacija mora v formalnem in vsebinskem smislu izpolnjevati naslednje pogoje:

1. skladnost z javnim razpisom: operacija je skladna z namenom in cilji javnega razpisa ter omogoča doseganje ciljnih vrednosti števila udeležencev, ki jih je prijavitelj predvidel;
2. realna izvedljivost: predlog operacije je realno izvedljiv, upošteva vse aktivnosti, morebitna tveganja in časovni ter finančni okvir, ki je določen s tem razpisom in razpisno dokumentacijo;
3. opredeljena morata biti začetek in konec izvajanja operacije;
4. prijavitelj mora ob prijavi na predmetni javni razpis priložiti podroben vsebinski program s cilji izobraževanj, kot prilogo obrazca št. 3 (elaborat), pri čemer mora v okviru prijave na razpis jasno navesti način izvajanja aktivnosti (v živo ali preko spleta);
5. prijavitelj oz. konzorcij zagotovi strokovno usposobljen kader za izvedbo izobraževanj za vse skupine, tudi tiste z različnimi oblikami oviranosti. V obrazcu št. 3 opredeli opis organizacijske strukture za vodenje in izvajanje operacije, kar vključuje strukturo in število oseb, ki bodo operacijo vodile, okvirno izdelan načrt izvedbe načrtovanih aktivnosti, podporno osebje in seznam oseb, ki bodo izvajale izobraževanja (predavatelji in morebitni asistenti),
6. neformalna izobraževanja morajo pokrivati vseh 5 področij in vsaj 5 elementov digitalnih kompetenc, kot jih predvideva okvir digitalnih kompetenc za državljane (DigComp 2.2)¹⁴;
7. za izvedbo izobraževanj v živo mora biti zagotovljen ustrezno velik prostor, opremljen z mizami in stoli,

¹³ Elektronska vloga za potrdilo je dostopna na: <https://e-uprava.gov.si/si/podrocja/osebni-dokumenti-potrdila-selitev/potrdila-izpiski/potrdilo-iz-kazenske-evidence.html>

¹⁴ Vir: <https://www.zrss.si/wp-content/uploads/2023/08/DigComp-2-2-Okvir-digitalnih-kompetenc.pdf>

- tabličnim ali namiznim ali prenosnim računalnikom z dostopom do spleta za udeležence, posebej prilagojen za udeležence z oviranostmi in za osebe, ki izvajajo izobraževanja;
8. za izvedbo izobraževanj preko spleta¹⁵ mora biti zagotovljena ustrezna IKT oprema, ki omogoča kvalitetno izvedbo izobraževanj;
 9. prijavitelj lahko prijavi operacijo v skupni vrednosti največ 598.250,00 EUR, pri čemer je omejitev vrednosti največ 298.450,00 EUR na koledarsko leto;
 10. za izvedbo izobraževanj mora biti pripravljen načrt promocije in oglaševanja aktivnosti, ki mora biti prilagojen ciljni skupini in vrsti aktivnosti, kar prijavitelj opredeli v obrazcu št. 3;
 11. prijavitelj mora vsakemu udeležencu, ki izpolni pogoje v zvezi s prisotnostjo, izdati potrdilo o udeležbi, ki mora vključevati ime in datum izobraževanja, lokacijo izobraževanja, vrsto izobraževanja (osnovno ali napredno), podatek o izvajalcu izobraževanja. Potrdilo mora biti opremljeno z ustreznimi logotipi ter pripisom o sofinanciranju. Potrdilo mora biti ob izdaji podpisano ter v primeru poslovanja z žigom ožigosano s strani prijavitelja;
 12. posamezna skupina izobraževanj šteje najmanj 10 udeležencev in največ 15 udeležencev;
 13. kot pogoj za kandidiranje na razpisu morajo aktivnosti izobraževanja, ki so predvidene za posameznega udeleženca, obsegati najmanj 10 pedagoških ur¹⁶;
 14. upravičenci morajo navesti vir financiranja z dnem podpisa pogodbe o sofinanciranju operacije EKP 2021–2027 na način, da je viden emblem Evropske unije z izjavo o financiranju. Upravičenec poudari nacionalno sofinanciranje projekta z uporabo logotipa državne blagovne znamke »I feel Slovenia«. Upravičenec tudi navede ključnik #digiSI. Upravičenec mora obvezno informacije o operaciji objavljati na spletni strani upravičenca, na njegovih straneh družbenih medijev. Upravičenec mora zagotoviti označitev dokumentov in komunikacijskega gradiva in plakat v velikosti najmanj A3 ali enakovreden elektronski prikazovalnik z informacijami o operaciji, ki mora biti postavljen na dobro vidnem javnem mestu. Ministrstvo si pridržuje pravico, da kadarkoli med trajanjem pogodbenega razmerja, upravičencem posreduje novice za objavo, ti pa jih morajo objaviti v skladu s prejetimi navodili;
 15. izobraževanje mora vsebovati tudi seznanitev udeležencev z možnostjo uporabe digitalnih javnih storitev in z obstojem Digi info točk. V primeru fizične izvedbe izobraževanja morajo biti udeleženci seznanjeni z lokacijo Digi info točke v kraju/občini, kjer se izvaja konkretno izobraževanje;
 16. prijavitelj mora v obrazcu št. 2 opredeliti tveganja in opis ukrepov za njihovo obvladovanje (prijavitelj konkretno navede rešitve in način zagotavljanja izobraževanj v primeru nepredvidenih situacij (npr. epidemija, naravne nesreče ipd., pri čemer je potrebno upoštevati cilje javnega razpisa, metode izobraževanj in ciljno skupino udeležencev (nimajo dostopa do interneta, niso dovolj digitalno usposobljeni, premalo zanimanja potencialnih udeležencev itd.);
 17. zagotavljanje skladnosti s horizontalnimi načeli iz 9. člena Uredbe EU 2021/1060 v skladu s 73. členom Uredbe (EU) 2021/1060 in načeli trajnostnega razvoja;
 18. Upravičenec bo moral zagotoviti skladnost z načeli spoštovanja temeljnih pravic, spodbujanje enakih možnosti moških in žensk, preprečevanje vsakršne diskriminacije, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, in spodbujati trajnostni razvoj ob upoštevanju načela, da se ne škoduje bistveno v skladu s horizontalnimi načeli iz 9. člena Uredbe (EU) 2021/1060;
 19. Upravičenec mora upoštevati Postopkovnik za izvajanje Listine Evropske unije o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov v skladu s Sklepom Sveta 2010/48/ES (»naslov III« Listine Evropske unije o temeljnih pravicah);
 20. Posamezna operacija mora upoštevati načela trajnostnega razvoja in okoljske politike EU v skladu z 11. in 191 (1). členom Pogodbe o delovanju Evropske unije (PDEU).

Izbrani prijavitelj mora za udeležence izobraževanja o vsebini izobraževanja pripraviti in zagotoviti učno gradivo. Gradivo mora biti ustrezno prilagojeno vsem udeležencem, tudi tistim z oviranostmi, lahko je v elektronski ali tiskani obliki.

¹⁵ Predvajanje posnetkov nikakor ne sme biti samostojna aktivnost, lahko pa je predvajanje posnetkov eno izmed orodij oz. načinov za podajanje vsebine v okviru izobraževanj.

¹⁶ Pedagoška ura traja 45 minut.

Izpolnjevanje navedenih pogojev prijavitelj izkaže s predložitvijo ustrezno izpolnjenega in podpisanega elaborata (obrazec št. 3) in izjave (obrazec št. 2).

Ministrstvo lahko kadar koli nenapovedano opravi preverjanje izvajanja neformalnih izobraževanj na terenu z namenom vsebinskega spremljanja izvajanja aktivnosti, ki jih lahko združi s preverjanjem podatkov pri doseganju ciljnih vrednosti števila udeležencev in izvedenih aktivnosti.

Zaradi zagotavljanja kakovosti izvedbe neformalnih izobraževanj v okviru tega javnega razpisa se zahteva izvajanje svetovanja v procesu izobraževanja, ki vključuje naslednje elemente dela s ciljno skupino:

- uvodni pogovor z udeleženci in izvedba testiranja po Europass-u ob prijavi posameznega udeleženca na izobraževanje ter priprava izvedbenega načrta za posamezno skupino,
- svetovalna podpora med izvajanjem izobraževanja, spremljanje napredovanja s ponovnim testiranjem po Europass-u po zaključenem izobraževanju ter analiza napredka udeležencev,
- ves čas trajanja operacije zagotavljanje kontaktne točke za dodatno pomoč udeležencem, in sicer vsaj 10 ur na teden ter zagotavljati ustrezno opremo in kadre.

Področja digitalnih kompetenc, ki jih morajo vsebovati neformalna izobraževanja glede na DigComp 2.2, so naslednja:

- informacijska in podatkovna pismenost;
- komuniciranje in sodelovanje;
- ustvarjanje digitalnih vsebin;
- varnost;
- reševanje težav.

12. NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE

Prijavitelj vlogo na razpis pripravi tako, da izpolni, žigosa (če uporablja žig, če ne pa na mesta, določena za žig, navede: »Ne poslujemo z žigom«) in podpiše elaborat in obrazce iz razpisne dokumentacije ter jim priloži vse zahtevane priloge.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vsi zneski morajo biti navedeni v EUR (na dve decimalni mesti).

Popolna vloga

Vloga je popolna, če (1) so izpolnjeni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu in (2) je formalno popolna, kar pomeni, da je sestavljena iz naslednjih obveznih dokumentov, v celoti izpolnjenih, podpisanih in žigosanih (če se uporablja žig):

- elaborat,
- izjave prijavitelja in konzorcijskih partnerjev,
- podpisan in ustrezno izpolnjen konzorcijski sporazum, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca konzorcijskega sporazuma (v primeru, da vlogo oddaja konzorcij),
- podroben vsebinski program neformalnih izobraževanj,
- vsa potrebna dokazila glede izpolnjevanja pogojev iz točke 11 razpisne dokumentacije.

Del razpisne dokumentacije so naslednje priloge:

- Obrazec št. 0: Kontrolnik oddanih dokumentov
- Obrazec št. 1: Ovojnica
- Obrazec št. 2: Izjava (prijavitelj in konzorcijski partner)
- Obrazec št. 3: Elaborat (prijava na operacijo)
- Obrazec št. 4: Končno poročilo
- PRILOGA 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju
- PRILOGA 2: Vzorec konzorcijskega sporazuma
- PRILOGA 3: Vzorec sporazuma o pogodbeni obdelavi osebnih podatkov

13. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE VLOGE NA JAVNI RAZPIS

Skrajni rok za prejem vlog na predmetni javni razpis je do 25. 3. 2024 do 12:00 ure.

Vloga se pripravi na prijavnih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, in mora vsebovati vse zahtevane obvezne priloge in podatke, ki so določeni v besedilu razpisne dokumentacije.

Vloga se lahko odda v (a) elektronski ALI (b) fizični obliki.

(a) Oddaja vloge v elektronski obliki:

Prijavitelj lahko vlogo odda v elektronski obliki na elektronski naslov: jrdk2024.mdp@gov.si. V tem primeru mora biti vloga podpisana s kvalificiranim digitalnim potrdilom zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe prijavitelja. V polje 'zadeva' elektronskega sporočila se vpiše: "Vloga na JR – za financiranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leti 2024 in 2025". V primeru oddaje elektronske vloge se vlogo v fizični obliki ne oddaja! Vlogo ter vse pripadajoče priloge in dokazila se odda kot priponko. Oddaja vloge ali njenih prilog s povezavo do strežnika (npr. Sharepoint, Wetransfer, Google Drive), kjer se dokumenti nahajajo, ni dovoljena, in bo sankcionirana z zavrženjem vloge.

(b) Oddaja vloge v fizični obliki:

Vlogo se odda v fizični obliki tako, da je v ovojnici poleg tiskane vloge priložena tudi vloga v elektronski obliki na e-nosilcu podatkov - USB ključ. V primeru neskladja podatkov na tiskani in elektronski verziji vloge, se upoštevajo podatki iz elektronske vloge. Takšno vlogo prijavitelj odda osebno ali pošlje po pošti kot priporočeno poštno pošiljko na naslov: **Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana**. Vsi dokumenti pisnega izvoda vloge morajo biti zloženi v vrstnem redu, kot je določen na kontrolniku za formalno popolnost vloge, povezani in speti, tako da jih ni mogoče neopazno odvzeti ali dodajati. Takšna vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici (skupaj z e-nosilcem podatkov), na njej pa nalepljen izpolnjen Obrazec št. 1 ali pa mora vsebovati **označbo: NE ODPIRAJ!** »Vloga na JR – za financiranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leti 2024 in 2025«. Dokumentacija in e-nosilec podatkov, ki so priloženi fizični vlogi, se ne vračajo.

Vsi stroški prijave na javni razpis bremenijo prijavitelja.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo v določenem roku ne glede na način dostave, prispele v glavno pisarno ministrstva ali na elektronski naslov jrdk2024.mdp@gov.si.

Odpiranje vlog

Zaradi pričakovanega večjega števila vlog odpiranje vlog ne bo javno in ga bo razpisna komisija izvedla v prostorih ministrstva v roku 8 dni od izteka skrajnega roka za predložitev vlog.

Preverjanje formalne popolnosti vlog in izpolnjevanja pogojev za kandidiranje

Na odpiranju bo razpisna komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost in formalno popolnost vseh prispelih vlog.

Vloge, ki ne bodo pravočasne, se bodo s sklepom zavrgle kot prepozne.

Vloge, oddane v fizični obliki, ki ne bodo imele na ovojnici nalepljen Obrazec št. 1 ali ne bodo pravilno označene, se bodo s sklepom zavrgle. Te in prepozne vloge bodo neodprte vrnjene pošiljatelju. Če z ovojnice ne bo razviden pošiljatelj, se vloga odpre in vrne pošiljatelju.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge bodo formalno nepopolne in je njihova dopolnitev dopustna. Če vlogi ni priložen kateri koli zahtevan obrazec ali priloga, ki so del razpisne dokumentacije, njena dopolnitev ni dopustna, in se jo iz razloga formalne nepopolnosti zavrže.

Če v ovojnici ni priložen e-nosilec podatkov, ali je le-ta prazen, zaklenjen, uničen ali kako drugače poškodovan

oziroma zaščiten, da razpisna komisija ne bo mogla preveriti vsebine na njem, se bo taka vloga zavrgla in prijavitelj ne bo pozvan na dopolnitev.

Poziv na dopolnitev vloge bo prijavitelju posredovan zgolj izjemoma in izključno **po elektronski pošti** na kontaktni elektronski naslov prijavitelja, naveden v prijavnem obrazcu.

Prijavitelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati:

- višine zaprosenih sredstev (razen na zahtevo po uskladitvi z ministrstvom),
- tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge (namen, rezultat, **vsebina, konzorcijski partnerji, način in dinamika izvajanja operacije**),
- tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev prijaviteljeve vloge glede na preostale vloge v postopku ocenjevanja.

Če prijavitelj v dopolnitvi vloge spreminja zgoraj navedene dele vloge, se upoštevajo navedbe iz prvotne vloge. **Pri tem dodatno opozarjamo, da konzorcijskih partnerjev naknadno (v že oddani vlogi) ni več možno spreminjati.**

Rok za dopolnitev vloge je **pet (5) dni**. Vloge prijaviteljev, ki so bili pozvani k dopolnitvi in se na poziv niso pravočasno odzvali ali vloge niso dopolnili z vsemi obveznimi sestavinami skladno s pozivom in predmetnim razpisom, se zavržejo. Prijaviteljev, ki vloge niso dopolnili skladno s pozivom za dopolnitev, se k dopolnitvi ne poziva ponovno.

Razpisna komisija lahko od prijaviteljev izjemoma zahteva tudi dodatna pojasnila oziroma obrazložitve o vsebini vloge, kakor tudi prilagoditev izvedbenega ali finančnega načrta operacije, če oceni, da posamezne predlagane aktivnosti v operaciji niso upravičene do financiranja. Če takšna dopolnitev vloge ne bo posredovana v roku petih (5) dni in na način, ki bo določen v pozivu, bo razpisna komisija upoštevala podatke iz vloge.

Vloga se brez poziva na dopolnitev zavrne, če:

- je v delih, ki ne smejo biti predmet dopolnjevanja, neskladna z javnim razpisom,
- če po dopustni dopolnitvi še vedno ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje.

Formalno popolne vloge bo razpisna komisija vsebinsko pregledala. Izpolnjevanje pogojev je predmet preverjanja pred začetkom ocenjevanja vlog.

Pregled izpolnjevanja pogojev se bo izvajal za vsakega od vključenih konzorcijskih partnerjev. Izjavo o izpolnjevanju pogojev mora podpisano in pravilno izpolnjeno oddati vsak partner, vključen v konzorcij. Ministrstvo bo za potrebe tega javnega razpisa upoštevalo podatke iz vloge ter pridobilo dokazila glede izpolnjevanja pogojev tudi iz uradnih evidenc. Priporočljivo je, da prijavitelj preveri tudi izpolnjevanje pogojev vseh konzorcijskih partnerjev.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev katerega koli prijavitelja oz. partnerja lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila. V primeru, da prijavitelj ali posamezni konzorcijski partner ne izpolnjuje pogojev, se celotna vloga izključi iz nadaljnje obravnave in se zavrže.

Strokovno ocenjevanje popolnih vlog

Razpisna komisija bo v postopek ocenjevanja na podlagi meril uvrstila le popolne vloge. Vloga je popolna, če je formalno popolna in izpolnjuje vse pogoje za kandidiranje.

Vsako vlogo bosta ločeno ocenila dva člana razpisne komisije na podlagi meril, določenih v poglavju 17 tega dokumenta. Končna ocena vloge je povprečje posameznih podeljenih ocen obeh ocenjevalcev.

Na osnovi rezultatov ocenjevanja bo razpisna komisija oblikovala predlog prejemnikov sredstev, ki jih bo predstojniku ministrstva predlagala za financiranje.

14. DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-digitalno-preobrazbo>.

Dodatne informacije o javnem razpisu lahko zainteresirani prijavitelji dobijo izključno po elektronski pošti na naslovu: gp.mdp@gov.si s pripisom: »**Javni razpis za financiranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leti 2024 in 2025 (JR DDK 2024-2025)**« in sklicem na št. zadeve 430-45/2023-3150.

Odgovori na pogosto zastavljena vprašanja v zvezi z razpisom bodo objavljeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-digitalno-preobrazbo>.

Vprašanja je možno posredovati najpozneje do **15. 3. 2024 do 15:00** ure, zadnji odgovori s strani ministrstva pa bodo objavljeni najpozneje do **20. 2. 2024 do 15:00** ure. Če bodo vprašanja posredovana po tem datumu, odgovori nanje ne bodo objavljeni.

Ministrstvo bo organiziralo informativno delavnico za potencialne prijavitelje, kjer bo podrobneje predstavljena vsebina javnega razpisa. O datumu in lokaciji delavnice bodo potencialni prijavitelji obveščeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-digitalno-preobrazbo>.

Prav tako bo ministrstvo na svoji spletni strani za namen opredelitve načina izplačevanja dodeljenih sredstev objavilo Navodila upravičencem za izvajanje projektov v okviru Javnega razpisa za financiranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leti 2024 in 2025 (v nadaljevanju: navodila upravičencem).

15. POGOJI ZA SPREMEMBO JAVNEGA RAZPISA

Pred potekom skrajnega roka za predložitev vlog lahko ministrstvo spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena v Uradnem listu RS in na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-digitalno-preobrazbo>.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru operacij prekliče z objavo v Uradnem listu RS.

16. POSTOPEK IZBORA PREJEMNIKOV SREDSTEV

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev bo vodila razpisna komisija, imenovana s strani predstojnika ministrstva. Ocenjevalni postopek bo temeljil na merilih za ocenjevanje/točkovanje vlog, navedenih v nadaljevanju.

Vloga lahko doseže **največ 100 točk**. Minimalno število točk, potrebnih za financiranje, je **60 točk**. V kolikor posamezna vloga ne doseže najmanj 60 točk, se zavrne. Postopek izbora poteka ločeno za posamezno kohezijsko regijo (Vzhodna/Zahodna Slovenija). Kaskadno bodo izbrane tiste vloge, ki bodo izmed vseh popolnih vlog prejele največ točk v postopku ocenjevanja, dokler ne bo zmanjkalo razpoložljivih sredstev, ostale vloge bodo zavrnjene.

V primeru, da bo več vlog prejelo enako število točk, vendar za financiranje vseh vlog za posamezno kohezijsko regijo ne bo na voljo dovolj sredstev, bodo imele prednost tiste vloge, ki bodo prejele več točk po dodatnem merilu: Indeks razvojne ogroženosti za leto 2019 (publikacija izdana s strani UMAR, marec 2020¹⁷, merila za leto 2019), glede na sedež prijavitelja:

	Dodatno merilo: Indeks razvojne ogroženosti	Št. točk
Pomurska	172,5	12
Primorsko-notranjska	138,3	11

¹⁷https://www.umar.si/fileadmin/user_upload/publikacije/kratke_analize/Indeks_razvojen_ogrozenosti_2019/Indeks_razvojne_ogrozenosti_2019.pdf

Podravska	133,4	10
Zasavska	132,3	9
Koroška	127,7	8
Posavska	121,8	7
Goriška	117,1	6
Savinjska	109,3	5
Obalno-kraška	103,2	4
Jugovzhodna Slovenija	93,0	3
Gorenjska	85,3	2
Osrednjeslovenska	49,6	1

V primeru, da ima tudi po upoštevanju dodatnega merila več vlog še vedno enako število točk, se prednostni vrstni red določi po številu prejetih točk po merilih v vrstnem redu, kot si sledijo merila v tabeli iz poglavja 17 javnega razpisa.

V kolikor tudi po tej prednostni opredelitvi ne bi bilo mogoče določiti prednostnega vrstnega reda, se za financiranje izberejo vloge po vrstnem redu prispetja na ministrstvo.¹⁸

Del razpoložljivih sredstev lahko ostane v primeru premajhnega števila vlog, ki bi dosegle minimalno število točk, potrebnih za financiranje, nerazdeljen. V primeru, ko za posamezno kohezijsko regijo (vzhod/zahod) ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo do celotnega sofinanciranja vloge, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za financiranje, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oz. opredelitvi do možnosti izvedbe operacije z zmanjšanim obsegom financiranja ter pripravi posodobljenega elaborata s prilagojenimi kazalniki. V primeru konzorcija pa tudi pripravi posodobljenega konzorcijskega sporazuma - glede na zmanjšan obseg dodeljenih sredstev. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg financiranja za izvedbo operacije ter pripravi posodobljen elaborat in morebiten konzorcijski sporazum, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom financiranja.

Če se tak prijavitelj s predlogom zmanjšanja ne strinja, se šteje, da odstopa od vloge. V tem primeru se financiranje lahko ponudi naslednjemu prijavitelju v vrsti glede na višino prejetih točk v postopku ocenjevanja za posamezno kohezijsko regijo, njegova vloga pa se zavrne. V primeru, ko po tem postopku zmanjšane financiranja ne sprejme noben prijavitelj, ki je po višini prejetih točk dosegel minimalni prag za financiranje, ostanejo sredstva nedodeljena. Če posamezni prijavitelj odstopi od podpisa pogodbe o sofinanciranju, se sproščena sredstva lahko dodelijo pozitivno ocenjeni operaciji prijavitelja, ki je naslednji v vrsti za financiranje glede na višino prejetih točk za posamezno kohezijsko regijo (vzhod/zahod).

Razpisna komisija bo predstojniku ministrstva v odločanje predložila predlog za vse na javni razpis prispеле vloge. Minister sprejme končno odločitev s sklepom.

Z izbranimi prijavitelji (upravičenci) bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe o sofinanciranju je sestavni del razpisne dokumentacije. Ministrstvo si pridržuje pravico, da vsebino pogodbe pred podpisom v nebitvenih delih spremeni. Upravičenec lahko podpis pogodbe zavrne. V tem primeru se šteje, da je odstopil od vloge na javni razpis.

17. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Za vse pravočasne, pravilno označene in formalno popolne vloge razpisna komisija preveri, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da vloga ne izpolnjuje pogojev razpisa, ki jih ni možno dopolniti, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrže. Vse ostale vloge, ki prestanejo preverjanje pogojev, ocenjevalna komisija oceni na podlagi spodnjih meril.

Merila za izbor prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje in zahteve tega javnega razpisa, so:

¹⁸ Upošteva se čas oddaje pošiljke, če je ta razviden, v nasprotnem primeru pa čas prejema na ministrstvu. Morebitna dopolnitev vloge ne vpliva na določitev tega mejnika.

Zap. Št.	MERILO	Točke
M1	Ustreznost neformalnih izobraževanj glede na DigComp 2.2	25
	Upoštevanih je vseh 21 digitalnih kompetenc po DigComp 2.2. okviru	25
	Upoštevanih je vsaj 15 digitalnih kompetenc po DigComp 2.2. okviru	20
	Upoštevanih je vsaj 10 digitalnih kompetenc po DigComp 2.2. okviru	10
	Upoštevanih je 9 ali manj digitalnih kompetenc po DigComp 2.2. okviru	0
M2	Predlagana neformalna izobraževanja pokrivajo različne digitalne storitve (npr. e-uprava, e-banka, e-davki, e-naročanje, e-osebna izkaznica, e-zdravje, uporaba spletnega bančništva, uporaba spletnih zavarovalnih storitev, uporaba komunikacijskih orodij, spletno nakupovanje, ipd.)	15
	več kot 10 storitev iz različnih področij	15
	od 5 do 10 storitev iz različnih področij	10
	od 1 do 4 storitve iz različnih področij	5
	pokrita ni nobena konkretna storitev	0
M3	Ustreznost izvedbenega načrta, opredelitev vrste izobraževanja in lokacija izobraževanj. V primeru, da vloga dobi 0 točk, se izloči.	20
	Izvedbeni načrt je razumljiv ter izvedljiv in ima opredeljeno vrsto izobraževanja in lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala.	20
	Izvedbeni načrt je razumljiv ter izvedljiv in ima opredeljeno vrsto izobraževanja.	15
	ALI	15
	Izvedbeni načrt je razumljiv ter izvedljiv in ima opredeljene lokacije izobraževanj.	10
	Izvedbeni načrt ni razumljiv, a je izvedljiv, nima pa opredeljene vrste izobraževanja ter lokacij, kjer se bodo izobraževanja izvajala.	5
	Izvedbeni načrt je izvedljiv, ni pa razumljiv in predstavlja tveganje za izvedbo. Nima opredeljene vrste izobraževanja ali lokacije izvedbe izobraževanj.	0
	Izvedbeni načrt ni izvedljiv.	
M4	Reference prijavitelja / konzorcijskih partnerjev o izvedenih dogodkih v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj s področja neformalnih izobraževanj odraslih za digitalne kompetence.	15
	Prijavitelj / konzorcijski partnerji so od vključno 1. 1. 2020 izvedli 21 ali več aktivnosti.	15
	Prijavitelj / konzorcijski partnerji so od vključno 1. 1. 2020 izvedli med 11 in 20 aktivnosti.	10
	Prijavitelj / konzorcijski partnerji so od vključno 1. 1. 2020 izvedli 10 ali manj aktivnosti.	0
M5	Lokacija izvedbe izobraževanj (oz. sedež izvajalca izobraževanj)	5
	Sedem (7) ali več statističnih regij in/ali do štiri (4) ali več območja, kjer prebivajo avtohtone narodne skupnosti / obmejna problemska območja.	5
		4

	<p>Pet (5) ali šest (6) statističnih regij in/ali do tri (3) območja, kjer prebivajo avtohtone narodne skupnosti / obmejna problemska območja.</p> <p>Štiri (4) statistične regije in/ali do dve (2) območji, kjer prebivajo avtohtone narodne skupnosti / obmejna problemska območja.</p> <p>Tri (3) statistične regije in/ali eno (1) območje, kjer prebivajo avtohtone narodne skupnosti / obmejna problemska območja.</p> <p>Do dve (2) statistični regiji in/ali nič (0) območij, kjer prebivajo avtohtone narodne skupnosti / obmejna problemska območja.</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p></p>
M6	Promocijske aktivnosti	10
	<p>Promocijske aktivnosti so dobro razdelane, predvidene so tudi v lokalnih okoljih, pristopajo na inovativen način, vključujejo vsaj 4 različne oblike oz. oglaševanje na različnih medijih (npr. letaki, plakati, družbena omrežja, radio, lokalna TV, lokalni časopis ipd.).</p> <p>Promocijske aktivnosti so delno razdelane, predvideni so samo nekateri vidiki promocije, ki vključujejo vsaj 2 različni obliki oz. oglaševanje na različnih medijih (npr. letaki, plakati, družbena omrežja, radio, lokalna TV, lokalni časopisi, ipd.).</p> <p>Promocijske aktivnosti so pomanjkljivo razdelane, prav tako je predvidena samo ena (1) ali nobena (0) oblika oglaševanja.</p>	<p>10</p> <p>5</p> <p>0</p>
M7	Opredelevitev tveganj in ukrepov za njihovo obvladovanje	10
	<p>Predstavljena so vsaj 3 zunanja tveganja ter ukrepi za njihovo obvladovanje, predvidena so notranja tveganja in ukrepi za njihovo obvladovanje oz. je navedeno, da notranjih tveganj ni prepoznanih.</p> <p>Predstavljeni sta 2 zunanji tveganji ter ukrepi za njuno obvladovanje, predvidena so notranja tveganja in ukrepi za njihovo obvladovanje oz. je navedeno, da notranjih tveganj ni prepoznanih.</p> <p>Predstavljeno je 1 zunanje tveganje ter ukrepi za njegovo obvladovanje, pri čemer ni navedenih notranjih tveganj, niti niso prepoznana.</p> <p>Niti zunanja niti notranja tveganja niso predstavljena.</p>	<p>10</p> <p>5</p> <p>1</p> <p>0</p>
	SKUPAJ MOŽNIH TOČK	100

Prijavitelji morajo pripraviti program neformalnih izobraževanj. Osnovo, kaj naj programi vsebujejo oz. kako naj bodo sestavljeni, predstavlja DigComp 2.2¹⁹.

Osnovni oziroma napredni program naj vsebuje:

1. INFORMACIJSKA IN PODATKOVNA PISMENOST	
BRSKANJE, ISKANJE IN FILTRIRANJE PODATKOV, INFORMACIJ IN DIGITALNIH VSEBIN	Jasno izražanje informacijskih potreb, iskanje podatkov, informacij in vsebin v digitalnih okoljih, dostopanje do njih in krmarjenje med njimi. Oblikovanje in dopolnjevanje osebnih strategij iskanja.

¹⁹ Vir: SI: <https://www.zrss.si/wp-content/uploads/2023/08/DigComp-2-2-Okvir-digitalnih-kompetenc.pdf> DigComp 2.2 - The Digital Competence Framework for Citizens (zrss.si), EN: <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC128415>.

VREDNOTENJE PODATKOV, INFORMACIJ IN DIGITALNIH VSEBIN	Analiziranje, primerjanje in kritično vrednotenje verodostojnosti in zanesljivosti virov podatkov, informacij in digitalnih vsebin. Analiziranje, interpretiranje in kritično vrednotenje podatkov, informacij in digitalnih vsebin.
UPRAVLJANJE PODATKOV, INFORMACIJ IN DIGITALNIH VSEBIN	Organiziranje in shranjevanje podatkov, informacij in vsebin za bodočo uporabo v digitalnih okoljih. Njihovo organiziranje in obdelovanje v strukturiranem okolju.
2. KOMUNICIRANJE IN SODELOVANJE	
INTERAKCIJA Z UPORABO DIGITALNIH TEHNOLOGIJ	Interakcija z uporabo različnih digitalnih tehnologij in razumevanje ustreznih sredstev digitalne komunikacije v danih okoliščinah.
DELJENJE Z UPORABO DIGITALNIH TEHNOLOGIJ	Deljenje podatkov, informacij in digitalnih vsebin z drugimi z uporabo ustreznih digitalnih tehnologij. Delovanje v vlogi posrednika, seznanjenost s praksami navajanja virov in avtorstva.
DRŽAVLJANSKO UDEJSTVOVANJE Z UPORABO DIGITALNIH TEHNOLOGIJ	Udejstvovanje v družbi z uporabo javnih in zasebnih digitalnih storitev. Iskanje priložnosti za samoopolnomočenje in aktivno državljanstvo z uporabo ustreznih digitalnih tehnologij.
SODELOVANJE Z UPORABO DIGITALNIH TEHNOLOGIJ	Uporaba digitalnih orodij in tehnologij za sodelovalne procese ter za skupno graditev in soustvarjanje podatkov, virov in znanja.
SPLETNI BONTON	Upoštevanje vedenjskih pravil ter strokovnega znanja in izkušenj pri uporabi digitalnih tehnologij in interakciji v digitalnih okoljih. Prilagajanje komunikacijskih strategij specifičnim ciljnim skupinam ob upoštevanju kulturne in generacijske raznolikosti v digitalnih okoljih.
UPRAVLJANJE DIGITALNE IDENTITETE	Ustvarjanje in upravljanje ene ali več digitalnih identitet, varovanje lastnega ugleda, delo s podatki, ki jih ustvarimo z uporabo različnih digitalnih orodij in storitev ter v različnih digitalnih okoljih.
3. USTVARJANJE DIGITALNIH VSEBIN	
RAZVOJ DIGITALNIH VSEBIN	Ustvarjanje in urejanje digitalnih vsebin v različnih formatih, da se izraziš z uporabo digitalnih sredstev.
UMEŠČANJE IN POUSTVARJANJE DIGITALNIH VSEBIN	Spreminjanje, izpopolnjevanje in vključevanje novih informacij in vsebin v obstoječe znanje in vire za ustvarjanje novih, izvirnih in aktualnih vsebin ter krepitev znanja
AVTORSKE PRAVICE IN LICENCE	Razumevanje avtorskih pravic in licenc na področju digitalnih informacij in vsebin.
PROGRAMIRANJE	Načrtovanje in razvoj zaporedij razumljivih ukazov računalniškemu sistemu za rešitev danega problema ali izvedbo določene naloge.
4. VARNOST	
SKRB ZA VARNOST NAPRAV	Varovanje naprav in digitalnih vsebin ter razumevanje tveganj in nevarnosti v digitalnih okoljih. Poznavanje varnostnih ukrepov ter skrb za verodostojnost in zasebnost.
VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN ZASEBNOSTI	Varovanje osebnih podatkov in zasebnosti v digitalnih okoljih. Razumevanje, kako uporabljati in deliti osebno prepoznavne informacije ter hkrati sebe in druge varovati pred škodo. Razumevanje, da ponudniki digitalnih storitev uporabljajo pravilnike o zasebnosti (ang. privacy policy), s katerimi seznanijo uporabnike o uporabi njihovih osebnih podatkov.
SKRB ZA ZDRAVJE IN DOBROBIT	Sposobnost izogibanja zdravstvenim tveganjem in nevarnostim za dobro telesno in duševno počutje pri uporabi digitalnih tehnologij. Sposobnost zaščititi sebe in druge pred morebitnimi nevarnostmi v digitalnih okoljih (npr. kibernetiskim ustrahovanjem). Zavedanje pomena digitalnih tehnologij za socialno blagostanje in socialno vključenost.
VARSTVO OKOLJA	Zavedanje vplivov digitalnih tehnologij in njihove uporabe na okolje
5. REŠEVANJE PROBLEMOV	
REŠEVANJE TEHNIČNIH TEŽAV	Prepoznavanje tehničnih težav pri delu z napravami in pri uporabi digitalnih okolij ter njihovo reševanje (od odpravljanja napak do reševanja zahtevnejših težav).
UGOTAVLJANJE POTREB IN OPREDELITEV TEHNOLOŠKIH ODZIVOV	Ocenjevanje potreb ter prepoznavanje, vrednotenje, izbira in uporaba digitalnih orodij in možnih tehnoloških odzivov ter njihovo reševanje. Prilagajanje in spreminjanje digitalnih okolij glede na osebne potrebe (npr. dostopnost).

USTVARJALNA UPORABA DIGITALNE TEHNOLOGIJE	Uporaba digitalnih orodij in tehnologij za ustvarjanje znanja ter za uvajanje novosti v postopke in proizvode. Posamična in skupinska uporaba kognitivnih procesov za lažje razumevanje in razreševanje konceptualnih problemov in problemskih situacij v digitalnih okoljih.
PREPOZNAVANJE VRZELI V DIGITALNIH KOMPETENCAH	Razumevanje, kje se kažejo možnosti za izboljšanje ali dopolnitev lastnih digitalnih kompetenc. Sposobnost nudenja podpore drugim pri razvoju digitalnih kompetenc. Iskanje priložnosti za samorazvoj in redno spremljanje razvoja na digitalnem področju.

Merilo M1: ocenjuje se ustreznost neformalnih izobraževanj po DigComp 2.2. Bolje je ocenjen tisti, katerih izobraževalni programi pokrivajo več digitalnih kompetenc.

Merilo M2: ocenjuje se raznolikost neformalnih izobraževanj z vidika pokrivanja različnih digitalnih storitev. Bolje je ocenjen tisti, ki pokriva digitalne storitve iz različnih področij.

Merilo M3: preverja se ustreznost izvedbenega načrta. V kolikor bo razpisna komisija prepoznala izvedbeni načrt vloge kot neizvedljiv, se vlogo točkuje z 0 točkami in se jo izloči. Z vidika izvedljivosti je potrebno v elaboratu opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z oviranostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Vidiki, ki se jih bo preverjalo, so:

- izvedljivost (vključuje opis predvidenega terminskega načrta, spremljanja in zbiranja podatkov o kvaliteti in uspešnosti izvajanja operacije z vidika doseganja ciljev javnega razpisa),
- razumljivost (informacije je potrebno predstaviti na način, da jih lahko razpisna komisija zlahka razume. Informacije morajo biti dokončne, kratke, jasne in organizirane),
- vrsta izobraževanja (osnovno ali napredno),
- lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (izvajanje na več lokacijah, lahko tudi v isti občini/regiji).

Merilo M4: preverja se reference prijavitelja o izvedenih dogodkih v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj s področja neformalnih izobraževanj odraslih za digitalne kompetence. Prijavitelj mora v okviru elaborata podati POTRJENE reference, ki izkazujejo, da ima izkušnje z izvedbo dogodkov s področja izobraževanja odraslih in digitalnih kompetenc. Prijavitelj mora izkazati vsaj deset (10) referenc oz. dogodkov, v obdobju od 1. 1. 2020 do oddaje vloge na javni razpis, v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut). Bolje je ocenjen tisti, ki lahko izkaže več referenc v tem obdobju.

Merilo M5: v primeru fizične izvedbe izobraževanj prijavitelj v elaboratu označi in napiše, v katerih regijah ter obmejnih problemskih in območjih avtohtonih narodnih skupnosti bo izvajal izobraževanja. Enako velja za konzorcijskega partnerja, v kolikor gre za partnerstvo. Ker se bodo ukrepi spremljali ločeno, glede na kohezijsko regijo, je v elaboratu potrebno označiti oz. dopisati tudi, v katero kohezijsko regijo (vzhodna ali zahodna) spada posamezna lokacija in sicer glede na občino. Podroben šifrant kohezijskih regij, statističnih regij, občin in naselij je dostopen na sledeči povezavi: [Pregled klasifikacije - Klasje \(stat.si\)](#)

Ocenjuje se razpršenost, torej v več regijah, obmejnih problemskih in območjih avtohtonih narodnih skupnosti kot se izvaja izobraževanje, več točk lahko prijavitelj dobi. Izobraževanja morajo potekati v slovenskem jeziku, na območjih, kjer živita avtohtona italijanska oziroma madžarska narodna skupnost, pa morajo biti omogočena tudi v jeziku tam živeče narodne skupnosti. V primeru izvedbe spletnih izobraževanj, se za namen tega merila šteje občina in regija sedeža izvajalca konkretnega spletnega izobraževanja. Če je v vlogi izmed vseh izobraževanj predvidenih 50 % ali več izobraževanj v spletni izvedbi, se pri tem merilu vloga v celoti šteje in ocenjuje po kriteriju za spletno izvedbo izobraževanj (tj. po sedežih izvajalcev posameznih izobraževanj). Če je v vlogi izmed vseh izobraževanj predvidenih več kot 50 % izobraževanj v fizični obliki, se pri tem merilu vloga v celoti šteje in ocenjuje po kriteriju za fizično izvedbo izobraževanj (tj. lokacije posameznih izobraževanj).

Občine: V skladu z Zakonom o določitvi volilnih enot za volitve poslancev v državni zbor (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 29/21 in 95/21) so območja **italijanske avtohtone narodne skupnosti** občine Koper, Izola, Piran in Ankaran ter območja **madžarske avtohtone narodne skupnosti** občine Lendava, Dobrovnik, Šalovci, Moravske Toplice in Hodoš²⁰.

Avtohtone romske skupnosti so v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) v naslednjih občinah: Beltinci, Cankova, Črenšovci, Črnomelj, Dobrovnik, Grosuplje, Kočevje, Krško, Kuzma, Lendava, Metlika, Murska Sobota, Novo mesto, Puconci, Rogaševci, Semič, Šentjernej, Tišina, Trebnje in Turnišče.²¹

²⁰ [Italijanska in madžarska narodna skupnost | GOV.SI](#)

²¹ [Zakon o lokalni samoupravi \(ZLS\) \(pisis.si\)](#)

Obmejna problemska območja so v skladu z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11 s spr.) naslednje občine: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč in Žetale.²²

Merilo M6: preverja se na kakšen način bo prijavitelj nagovarjal potencialne udeležence izobraževanj. Upoštevati je potrebno tudi to, da gre za odrasle različnih starosti, z različnim predznanjem in temu primerno izbrati kanale obveščanja oz. promocije. Spodbuja se oglaševanje v lokalnih okoljih in inovativni pristopi k informiranju in obveščanju. Bolje bo ocenjen tisti, ki bo za namene promocije uporabljal več različnih oblik oglaševanja oz. bo oglaševal v različnih medijih.

Merilo M7: prijavitelj mora razdelati in opisati možna zunanja in notranja tveganja ter ukrepe za obvladovanje teh tveganj (na kakšen način bo reševal težave, v kolikor se tveganja pojavijo). Možna zunanja tveganja, na katere prijavitelj nima bistvenega vpliva, so npr.: epidemije, naravne nesreče, udeleženci nimajo dostopa do interneta, niso dovolj digitalno usposobljeni, premalo zanimanja potencialnih udeležencev itd. Možna notranja tveganja, na katere ima prijavitelj vpliv, so npr.: spremembe v poslovanju prijavitelja, ki vplivajo na izvedbo aktivnosti, kadrovske spremembe pri prijavitelju, neuspešna promocija neformalnih izobraževanj, zapleti pri izvedbi aktivnosti, ipd.

M = M1 + M2 + M3 + M4 + M5 + M6 + M7

M je skupni seštevek vseh točk, ki jih prijavitelj doseže pri posameznem merilu. Največje število vseh točk je 100.

Vloga mora doseči najmanj **60 točk**, da se uvrsti v izbirni postopek.

18. OBVEŠČANJE PRIJAVITELJEV O REZULTATIH JAVNEGA RAZPISA

O dodelitvi sredstev po tem javnem razpisu bo na predlog razpisne komisije s sklepom odločil predstojnik ministrstva.

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu razpisa obvestilo najkasneje v 60 dneh po zaključku odpiranja vlog. Rezultati razpisa predstavljajo informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-digitalno-preobrazbo>.

19. SKLEPANJE POGODB IN OBDOBJE PORABE DODELJENIH SREDSTEV

Z izbranimi prijavitelji bodo na podlagi sklepa predstojnika ministrstva o izboru sklenjene pogodbe o sofinanciranju, po vzorcu pogodbe o sofinanciranju (Priloga 1).

V primeru, da izbrani prijavitelj zaradi katerih koli razlogov odstopi od podpisa pogodbe o sofinanciranju oziroma se na poziv na sklenitev pogodbe ne odzove v roku osmih (8) dni od prejema poziva, se šteje, da je vloga za pridobitev sredstev umaknil.

Ministrstvo preferira podpis pogodbe v digitalni obliki s kvalificiranim digitalnim potrdilom.

Obdobje upravičenih stroškov traja od objave javnega razpisa v Uradnem listu do konca izvajanja operacije kot ga določi prijavitelj v vlogi in hkrati najkasneje do 31. 10. 2025.

Rok za predložitev zahtevka za črpanje sredstev v letu 2024 je najkasneje do 20. 11. 2024. Za oddaje zahtevkov po tem datumu ministrstvo ne jamči za izplačila v istem koledarskem letu.

²² [Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij \(pisrs.si\)](https://www.pisrs.si)

Rok za predložitev zadnjega zahtevka za črpanje sredstev v letu 2025 je najkasneje do 20. 11. 2025.

Potrjeni ZZI bodo upravičencem neposredno s strani proračuna RS izplačani v skladu s plačilnim rokom, kot ga določa veljavni Zakon o izvrševanju proračunov RS.

Upravičenci lahko oddajo največ en ZZI mesečno za izplačilo v času izvajanja operacije, in sicer do vsakega 5. dneva v tekočem mesecu, razen za zadnji ZZI v letu, ki ga je treba oddati do 30. 11.

Kadar upravičenec zaradi nepredvidljivih razlogov ne more izpeljati že napovedanih oz. organiziranih neformalnih izobraževanj, mora o tem nemudoma obvestiti ministrstvo in potencialne udeležence.

Datum zaključka spremljanja operacije je zaključek operacije, oziroma najkasneje 31. 12. 2025.

20. OSTALE ZAHTEVE

Ministrstvo si pridržuje pravico, da kadarkoli med trajanjem pogodbenega razmerja, upravičencem posreduje novice za objavo, ti pa jih morajo objaviti v skladu s prejetimi navodili.

Zahteva glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje

Prejemnik sredstev mora pri porabi dodeljenih sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje (če so izpolnjeni pogoji v tem zakonu).

Zahteve glede obveščanja in komuniciranja z javnostjo

Upravičenci morajo zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 47. in 50. členom Uredbe (EU) 2021/1060, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 in Celostno grafično podob evropske kohezijske politike 2021 – 2027 (dostopni na: <https://evrospkasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>).

Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja

Upravičenec bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo, in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodaje Republike Slovenije še pet (5) let od 31. decembra leta, v katerem je upravičenec prejel zadnje izplačilo.

Upravičenec bo moral zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje 5 (petih) let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo upravičencu, če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisom, ki bi jo nadomestil.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da bo v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji posredniškemu organu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere financiranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske unije (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov financirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem, bo moral upravičenec omogočiti vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen. V izjemnih primerih se lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

Zahteve glede zagotavljanja enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 9 členom Uredbe (EU) 2021/1060

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 9. členom Uredbe (EU) 2021/1060.

Upravičenec bo moral rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 9. členom Uredbe (EU) 2021/1060.

Zahteve glede varovanja osebnih podatkov

Vse zahteve v zvezi z varovanjem osebnih podatkov se nahajajo v razpisni dokumentaciji.

Osebnne podatke, ki jih prijavitelj in konzorcijski partnerji posredujejo v vlogi, bo ministrstvo obdelovalo z jasnim in nedvoumnim soglasjem prijavitelja in konzorcijskega partnerja, ki temelji na členu 6/1.a Splošne uredbe EU o varstvu osebnih podatkov (GDPR). Soglasje za obdelavo osebnih podatkov v vlogi, ki je predmet tega razpisa, prijavitelj in konzorcijski partnerji podajo s prijavo na javni razpis. Privolitve se lahko kadar koli prekliče z zahtevo za preklic, ki se pošlje na naslov gp.mdp@gov.si. Preklic privolitve ne vpliva na zakonitost obdelave na podlagi privolitve pred njenim preklicem.

Vse posredovane osebne podatke bo ministrstvo varovalo ter ravnalo z njimi v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov in zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2). Osebni podatki bodo hranjeni toliko časa, kolikor je to potrebno za namen obravnave vloge na javni razpis, v primeru sklenitve pogodbe o sofinanciranju, pa še 5 let po izteku pogodbenega razmerja. Kontaktni podatek pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov pri ministrstvu je: dpo.mdp@gov.si.

Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec je za namen spremljanja in vrednotenja operacije dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije, vključno z osebnimi podatki.

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji in v Navodilih upravičencem.

Upravičenec mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje operacije. Preveč optimistična pričakovanja lahko privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev in so lahko podlaga za zahtevo za vračilo prejetih sredstev. Podatki iz vloge (prejeta dokumentacija) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o sofinanciranju.

Če med izvajanjem operacije pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag financiranih operacij, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Če upravičenec ob zaključku operacije ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oz. sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

Če se ugotovi, da upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

V kolikor je pri upravičencu bil potrjen sum goljufije in je bil spoznan za krivega s pravnomočno sodno odločbo se tak upravičenec še 3 leta po pravnomočnosti sodbe ne more prijaviti na razpise ministrstva, ki se financirajo iz sredstev evropske kohezijske politike.

Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije

Če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Evropske unije in pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe o sofinanciranju, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, če je višina financiranja operacije presegla maksimalno dovoljeno stopnjo oz. znesek pomoči

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bili odobreni, ni dovoljeno. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska financiranja z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če se ugotovi, da je bilo dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo to obravnavalo kot goljufija. Če se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, lahko ministrstvo pogodbo o sofinanciranju odpove. V vsakem primeru pa se bo upravičencu znižala vrednost financiranja po pogodbi o sofinanciranju za ugotovljen znesek dvojnega financiranja.

Številka: 430-45/2023-3150

Datum: 23. 2. 2024