Obrazec št. 3\_Elaborat

**JAVNI razpiS ZA**

**»FINANCIRANJE NEFORMALNIH IZOBRAŽEVANJ ZA ODRASLE NA PODROČJU DIGITALNIH KOMPETENC ZA LETI 2024 IN 2025 (JR DDK 2024-2025)«**

**PRIJAVNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naslov operacije** |  |
| **Trajanje operacije (od DD.MM.YYYY do DD.MM.YYYY)** |  |
| **Skupna zaprošena vrednost financiranja** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PODATKI O PRIJAVITELJU** | | |
| **Uradni naziv prijavitelja** |  | |
| **Krajši naziv prijavitelja** |  | |
| **Pravnoorganizacijska oblika** (podatek iz AJPES-a) |  | |
| **Sedež** *(naslov, poštna št., kraj)* |  | |
| **Matična št.** |  | |
| **Davčna št.** |  | |
| **Poslovni račun** *(št. računa, banka)* |  | |
| **Zakoniti zastopnik prijavitelja**  *(ime, priimek, funkcija)* |  | |
| **Elektronski naslov zakonitega zastopnika** |  | |
| **Tel. št. zakonitega zastopnika** |  | |
| **Ali ima zakoniti zastopnik možnost podpisa pogodbe z elektronskim podpisom?** | DA  NE | |
| **Varni elektronski predal prijavitelja (poslovni subjekt)**  **\*v primeru, da prijavitelj z njim razpolaga in želi dokumente v zvezi s tem razpisom prejemati v varni e-predal** |  | |
| **Skrbnik pogodbe prijavitelja**  *(ime, priimek, funkcija)* |  | |
| **Elektronski naslov skrbnika pogodbe** |  | |
| **Tel. št. skrbnika pogodbe** |  | |
| Nastopanje več pog. partnerjev – **skupna ponudba, konzorcij** | DA  NE | |
| **Konzorcijski partnerji (v kolikor gre za konzorcijsko partnerstvo)**  **\*po potrebi razširiti, v kolikor je več partnerjev** | | |
| **Konzorcijski partner 1** | | |
| **Uradni naziv prijavitelja** | |  |
| **Krajši naziv prijavitelja** | |  |
| **Pravnoorganizacijska oblika** (podatek iz AJPES-a) | |  |
| **Sedež** *(naslov, poštna št., kraj)* | |  |
| **Matična št.** | |  |
| **Davčna št.** | |  |
| **Konzorcijski partner 2** | | |
| **Uradni naziv prijavitelja** | |  |
| **Krajši naziv prijavitelja** | |  |
| **Pravnoorganizacijska oblika** (podatek iz AJPES-a) | |  |
| **Sedež** *(naslov, poštna št., kraj)* | |  |
| **Matična št.** | |  |
| **Davčna št.** | |  |
| **Konzorcijski partner 3** | | |
| **Uradni naziv prijavitelja** | |  |
| **Krajši naziv prijavitelja** | |  |
| **Pravnoorganizacijska oblika** (podatek iz AJPES-a) | |  |
| **Sedež** *(naslov, poštna št., kraj)* | |  |
| **Matična št.** | |  |
| **Davčna št.** | |  |
| **Konzorcijski partner 4** | | |
| **Uradni naziv prijavitelja** | |  |
| **Krajši naziv prijavitelja** | |  |
| **Pravnoorganizacijska oblika** (podatek iz AJPES-a) | |  |
| **Sedež** *(naslov, poštna št., kraj)* | |  |
| **Matična št.** | |  |
| **Davčna št.** | |  |
| **Konzorcijski partner 5** | | |
| **Uradni naziv prijavitelja** | |  |
| **Krajši naziv prijavitelja** | |  |
| **Pravnoorganizacijska oblika** (podatek iz AJPES-a) | |  |
| **Sedež** *(naslov, poštna št., kraj)* | |  |
| **Matična št.** | |  |
| **Davčna št.** | |  |

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis odg. osebe prijavitelja

|  |  |
| --- | --- |
| **PREDSTAVITEV OPERACIJE** | |
| **M1 Ustreznost izobraževalnih programov glede na DigComp 2.2** | |
| Ocenjuje se ustreznost izobraževalnih programov po DigComp 2.2. Bolje je ocenjen tisti, katerih izobraževalni programi pokrivajo več digitalnih kompetenc. Potrebno je jasno navesti, katere digitalne kompetence so pokrite s posameznimi izobraževalnimi programi. POZOR: ločeno je potrebno opredeliti za osnovne in napredne digitalne kompetence. V nadaljevanju v tabeli ustrezno označite posamezne sklope digitalnih kompetenc ter digitalne kompetence, ki jih z izobraževanji naslavljate.  OPOZORILO: skladno s pogoji za operacijo iz 11. točke razpisne dokumentacije mora program izobraževanj pokrivati vseh 5 področij in vsaj 5 elementov (posameznih) digitalnih kompetenc, kot jih predvideva okvir DigComp 2.2.  *[do 1,5 stran velikosti A4]* | |
| Področje digitalnih kompetenc | Posamezne digitalne kompetence |
| Informacijska in podatkovna pismenost[[1]](#footnote-2) (1)  Komuniciranje in sodelovanje[[2]](#footnote-3) (2)  Ustvarjanje digitalnih vsebin[[3]](#footnote-4) (3)  Varnost[[4]](#footnote-5) (4)  Reševanje problemov[[5]](#footnote-6) (5) | Brskanje, iskanje in filtriranje podatkov, informacij ter digitalnih vsebin (1)  Vrednotenje podatkov, informacij in digitalnih vsebin (1)  Upravljanje podatkov, informacij in digitalnih vsebin (1)  Interakcija z uporabo digitalnih tehnologij (2)  Deljenje informacij in vsebin z uporabo digitalnih tehnologij (2)  Državljansko udejstvovanje z uporabo digitalnih tehnologij (2)  Sodelovanje z uporabo digitalnih tehnologij (2)  Spletni bonton (2)  Upravljanje digitalne identitete (2)  Razvoj digitalnih vsebin (3)  Umeščanje in poustvarjanje digitalnih vsebin (3)  Avtorske pravice in licence (3)  Programiranje (3)  Skrb za varnost naprav (4)  Varovanje osebnih podatkov in zasebnosti (4)  Skrb za zdravje in dobrobit (4)  Varstvo okolja (4)  Reševanje tehničnih težav (5)  Ugotavljanje potreb in opredelitev tehnoloških odzivov (5)  Ustvarjalna uporaba digitalne tehnologije (5)  Prepoznavanje vrzeli v digitalnih kompetencah (5) |
| **M2 Raznolikost vsebin** | |
| Predlagani izobraževalni programi morajo pokrivati različne digitalne storitve (npr. e-uprava, e-banka, e-davki, e-naročanje, e-osebna izkaznica, e-zdravje, uporaba spletnega bančništva, uporaba spletnih zavarovalnih storitev, uporaba komunikacijskih orodij, spletno nakupovanje, ipd.). Ocenjuje se raznolikost izobraževalnih programov z vidika pokrivanja različnih digitalnih storitev. Popišite vsebino.  *[do 1,5 strani velikosti A4]:* | |
| **M3 Izvedbeni načrt, vrsta izobraževanj in lokacije** | |
| Opišite oz. predstavite izvedbeni načrt operacije. Opredelite a) ključne faze operacije, b) vrsto izobraževanj (osnovno ali napredno) ter c) lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (zgolj povzetek lokacij, podrobnosti opišete pri M5). Z vidika izvedljivosti je potrebno v okviru te točke opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z invalidnostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Prav tako je potrebno z vidika izvedljivosti predstaviti spremljanje in zbiranje podatkov o kvaliteti in uspešnosti izvajanja operacije z vidika doseganja ciljev javnega razpisa.  *[do 3 strani velikosti A4]:* | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **M4 Reference prijavitelja in konzorcijskih partnerjev** | | | | | | | | |
| V spodnjo preglednico vpišite **izvedena in zaključena usposabljanja**: v obdobju od 1. 1. 2020 do prijave na javni razpis v obsegu najmanj 10 aktivnosti v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure. Usposabljanja na kratko opišite ter vpišite obdobje izvajanja in kontaktno osebo pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco.  *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite.]* | | | | | | | | |
| Konzorcijski partner | Naročnik referenčnega posla | | Opis referenčnega posla, vsebina in št. usposabljanj, št. udeležencev, št. pedagoških ur | | Obdobje izvajanja | | Kontaktna oseba  (ime in priimek, e-pošta, tel. št.) | |
| 1. |  | |  | |  | |  | |
| 2. |  | |  | |  | |  | |
| 3. |  | |  | |  | |  | |
| 4. |  | |  | |  | |  | |
| 5. |  | |  | |  | |  | |
| 6. |  | |  | |  | |  | |
| 7. |  | |  | |  | |  | |
| 8. |  | |  | |  | |  | |
| 9. |  | |  | |  | |  | |
| 10. |  | |  | |  | |  | |
| 11. |  | |  | |  | |  | |
| 12. |  | |  | |  | |  | |
| 13. |  | |  | |  | |  | |
| 14. |  | |  | |  | |  | |
| 15. |  | |  | |  | |  | |
| 16. |  | |  | |  | |  | |
| 17. |  | |  | |  | |  | |
| 18. |  | |  | |  | |  | |
| 19. |  | |  | |  | |  | |
| 20. |  | |  | |  | |  | |
| 21. |  | |  | |  | |  | |
| **M5 Seznam lokacij izobraževanj** | | | | | | | | |
| Prijavitelj mora ustrezno popisati seznam lokacij izobraževanj, pri čemer je potrebno za vsako lokacijo izpolniti vsa predvidena polja v tabeli. V primeru fizične izvedbe izobraževanj prijavitelj v tabeli označi in napiše, v katerih statističnih regijah ter problemskih in območjih avtohtonih narodnih skupnosti bo izvajal izobraževanja. Enako velja za konzorcijskega partnerja, v kolikor gre za partnerstvo. Ker se bodo ukrepi spremljali ločeno, glede na kohezijsko regijo, je v tabeli spodaj potrebno označiti oz. dopisati tudi, v katero kohezijsko regijo (vzhodna ali zahodna) spada posamezna lokacija in sicer glede na občino. Podroben šifrant kohezijskih regij, statističnih regij, občin in naselij je dostopen na sledeči povezavi: [Pregled klasifikacije - Klasje (stat.si)](https://www.stat.si/Klasje/Klasje/Tabela/17596). V primeru izvedbe spletnih izobraževanj, se za namen tega merila šteje občina in statistična regija sedeža izvajalca konkretnega spletnega izobraževanja.  *[ vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite.]* | | | | | | | | |
| Kohezijska regija (vzhodna ali zahodna) | | Statistična regija | | Občina | Lokacija izobraževanja (ime lokacije in naslov) | Število neformalnih izobraževanj na posamezni lokaciji | | Problemsko območje oz. območje avtohtone narodne skupnosti (DA/NE) |
| 1. | |  | |  |  |  | |  |
| 2. | |  | |  |  |  | |  |
| 3. | |  | |  |  |  | |  |
| 4. | |  | |  |  |  | |  |
| 5. | |  | |  |  |  | |  |
| 6. | |  | |  |  |  | |  |
| 7. | |  | |  |  |  | |  |
| 8. | |  | |  |  |  | |  |
| 9. | |  | |  |  |  | |  |
| 10. | |  | |  |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **M6 Promocijske aktivnosti** | | | | | |
| Predstavite oz. opišite načrt informiranja. Pri tem predstavite, kako boste nagovarjali potencialne udeležence izobraževanj. Pri predstavitvi oz. opisu upoštevajte, da gre za različno stare udeležence izobraževanj, z različnim predznanjem in temu primerno izberite kanale obveščanja oz. promocije. Potrebno je našteti različne oblike oglaševanja oz. različne medije.  *[do 1,5 stran velikosti A4]:* | | | | | |
| **M7 Opredelitev tveganj in ukrepov za njihovo obvladovanje** | | | | | |
| Razdelajte in opišite možna zunanja in notranja tveganja ter ukrepe za obvladovanje teh tveganj (na kakšen način se bodo reševale težave, v kolikor se tveganja pojavijo). Možna zunanja tveganja, na katere prijavitelj nima bistvenega vpliva, so npr.: epidemije, naravne nesreče, udeleženci nimajo dostopa do interneta, niso dovolj digitalno usposobljeni, premalo zanimanja potencialnih udeležencev itd. Možna notranja tveganja, na katere ima prijavitelj vpliv, so npr.: spremembe v poslovanju prijavitelja, ki vplivajo na izvedbo aktivnosti, kadrovske spremembe pri prijavitelju, neuspešna promocija izobraževalnih programov, zapleti pri izvedbi aktivnosti, ipd. Pri tem bodite pozorni tudi na cilje javnega razpisa in predvidene metode izobraževanj.  *[do 1,5 strani velikosti A4]:* | | | | | |
| **Kontaktna točka** | | | | | |
| Potrebno je opisati, kje se bo nahajala kontaktna točka, koliko ur dnevno bo odprta, kdo bo nudil pomoč, ipd.  *[do 0,5 stran velikosti A4]* | | | | | |
| **Organizacijska struktura za vodenje in izvajanje operacije** | | | | | |
| Potrebno je predstaviti/opisati organizacijsko strukturo za vodenje in izvajanje operacije, kar vključuje strukturo in število oseb, ki bodo vodile operacijo. Prav tako je potrebno opredeliti podporno osebje in seznam oseb (ime, priimek in področje dela), ki bodo izvajale izobraževanja (predavatelji in morebitni asistenti).  *[do 0,5 strani velikosti A4]:* | | | | | |
| **Spremljanje doseganja pričakovanih kazalnikov učinka in kazalnikov rezultata v skladu z 9. točko javnega razpisa in finančna konstrukcija** | | | | | |
| Opredelite prispevek k doseganju skupnega kazalnika učinka in skupnega kazalnika rezultata na način, da vpišete število načrtovanih izobraževanj. Vpišite tudi predvideno finančno konstrukcijo. Upravičeni stroški predmetnega razpisa so stroški na izobraževanje v višini 2.350,00 EUR. Formula za preračun upravičenih stroškov je:  A= št. načrtovanih izobraževanj  B= SSE v višini 2.350,00 EUR  C= vrednost  C=A\*B | | | | | |
|  | **2024** | | **2025** | |  |
|  | **Vzhod** | **Zahod** | **Vzhod** | **Zahod** | **SKUPAJ** |
| **Št. načrtovanih izobraževanj** |  |  |  |  |  |
| **Vrednost** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sestava konzorcija – vsebinski opis** | | |
| V spodnjo preglednico vpišite vse člane konzorcija, na kratko opišite njihovo poslanstvo oz. relevantne kompetence in znanja ter vlogo (prijavitelj, konzorcijski partner) v predlagani operaciji.  *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite.]* | | |
| Konzorcijski partner | Poslanstvo partnerja (dejavnost, ki jo opravlja), kompetence in znanja, ki so pomembni za izvedbo predlagane operacije | Vloga v operaciji |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| Na kratko opišite in utemeljite, zakaj je taka sestava konzorcija potrebna za izvedbo predlagane operacije in kakšna je dodana vrednost zaradi skupnega sodelovanja za dosego rezultata operacije. Opišite tudi, kako je bilo partnerstvo vzpostavljeno.  *[do 0,5 strani velikosti A4]:* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek zakonitega zastopnika – prijavitelja: |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |
|  |  |  |

1. Izražanje potreb po informacijah, iskanje in pridobivanje digitalnih podatkov, informacij ter vsebine. Presoja ustreznosti vira in njegove vsebine. Shranjevanje, upravljanje in organiziranje digitalnih podatkov, informacij in vsebine. [↑](#footnote-ref-2)
2. Interakcija, komunikacija in sodelovanje prek digitalnih tehnologij ob zavedanju kulturne in generacijske raznolikosti. Sodelovanje v družbi prek javnih in zasebnih digitalnih storitev ter participativnega državljanstva. Upravljanje digitalne prisotnosti, identitete in ugleda. [↑](#footnote-ref-3)
3. Ustvarjanje in urejanje digitalnih vsebin. Izboljšanje in integracija informacij ter vsebine v obstoječo zbirko znanja ob razumevanju uporabe avtorskih pravic in licenc. Zmožnost podajanja razumljivih navodil za računalniški sistem. [↑](#footnote-ref-4)
4. Zaščita naprav, vsebine, osebnih podatkov in zasebnosti v digitalnih okoljih. Varovanje fizičnega in psihičnega zdravja ter zavedanje pomena digitalnih tehnologij za socialno blaginjo in socialno vključenost. Zavedanje o okoljskem vplivu digitalnih tehnologij in njihove uporabe. [↑](#footnote-ref-5)
5. Prepoznavanje potreb in problemov ter reševanje konceptualnih problemov in problemskih situacij v digitalnih okoljih. Uporaba digitalnih orodij za inoviranje procesov in izdelkov. Biti na tekočem glede digitalnega razvoja. [↑](#footnote-ref-6)