

Vprašanja JR DDK 2023 prispela do 18.7.2023

4.7.2023

361-1/2023-3150-32

Dopis – Vprašanje glede prijave na Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanje za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

1. Želela bi preveriti, če je dovolj, da le prijavitelj pripravi dokazila o desetih referencah ali prijavitelj in partner vsak zase deset? Prosila bi še za navodila kaj točno mora vsebovati vsebina dokazila reference.

10 referenc mora izkazati samo prijavitelj.

Za reference o izvedenih izobraževanjih velja: prijavitelj je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis izvedel in zaključil najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut). Predložijo se dokazila v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih ipd.

4.7.2023

631-1/2023-3150-33

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)«, št. zadeve 631-1/2023-3150-23.

2. Pod točko 7. razpisne dokumentacije Pogoji za kandidiranje piše, da prilogo 1 o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev podpiše prijavitelj, v naslednji povedi pa piše, da enako velja tudi za konzorcijske partnerje. Torej, če prav razumemo morajo Prilogo 1 izpolniti vsi partnerji v konzorciju, vendar je priloga 1 zastavljena tako, da jo mora podpisati zakoniti zastopnik prijavitelja. Kdo, torej, vse mora podpisati in priložiti Prilogo 1?

Prilogo 1 morajo podpisati in priložiti prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji. Priloga 1 je bila dne 13.07.2023 ustrezno spremenjena in naslavlja tako prijavitelja kot partnerje.

3. Kdaj se predloži konzorcijska pogodba? Na prvi strani vzorca konzorcijske pogodbe sta dve nasprotni si določili, in sicer: "PRILOGA 4: (Vzorec konzorcijske pogodbe se ne izpolnjuje in je informativnega značaja)" ter "V primeru, da prijavitelj izvaja projekt s partnerji je vlogi potrebno priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano konzorcijsko pogodbo.". Hkrati pa je v točki 7.1 razpisne dokumentacije navedeno, da je prijavitelj dolžan predložiti podpisano konzorcijsko pogodbo najkasneje do podpisa pogodbe z MDP.

V primeru, da na javni razpis kandidira prijavitelj s konzorcijskimi partnerji je potrebno konzorcijsko pogodbo predložiti najkasneje do podpisa pogodbe o sofinanciranju z Ministrstvom za digitalno preobrazbo.

5.7.2023

631-1/2023-3150-34

Dopis - Prošnja za odgovor - JR DDK 2023

4. ...Pri tem določilu nas skrbi, da ne bomo uspeli zadostiti pogoju, da bo zgoraj navedeno potrdilo datirano na dan oddaje vloge. Primer: Ko zaprosimo za potrdilo, bo to izdano npr. na dan 12.7.2023, do nas bo po pošti prispelo 14.7.2023, torej lahko vlogo oddamo komaj 14.7., s tem pa ne izpolnimo zahteve, da s potrdilom potrjujemo, da na dan oddaje vloge nismo v stečajnem postopku. Vljudno prosimo za odgovor, kako naj ravnamo v primeru, da bo potrdilo izdano na določen dan, prejeli pa ga bomo kasneje.

S spremembo razpisne dokumentacije dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

5.7.2023

631-1/2023-3150-35

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)«, št. zadeve 631-1/2023-3150-23.

5. Pod točko 7.2 Posebni pogoji za prijavitelja in konzorcijske partnerje je zapisano, da mora imeti prijavitelj/partner izvedenih najmanj 10 izobraževanj, pri merilih pa je zapisano, da ima najmanj 10 referenc prijavitelj. Kdo sedaj dokazuje reference, prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji ali samo prijavitelj?

10 referenc mora izkazati samo prijavitelj.

Za reference o izvedenih izobraževanjih velja: prijavitelj je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis izvedel in zaključil najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut). Predložijo se dokazila v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih ipd.

6. Pod točko 7.2 Posebni pogoji za prijavitelja in konzorcijske partnerje je zapisano, da mora prijavitelj ob oddaji vloge z izjavo izkazati strokovno usposobljenost kadra, prostorske pogoje, računalniško opremo ter z izjavo potrditi, da bo izvajal uvodni pogovor, pripravil izvedbeni načrt, itd. V razpisni dokumentaciji vzorec takšne izjave ne obstaja. Ali izjavo, torej, oblikujemo sami? Ali to izjavo predloži tako prijavitelj kot tudi konzorcijski partnerji?

Izjava, s katero potrjujete izvedbo uvodnega pogovora in priprave izvedbenega načrta je priložena razpisni dokumentaciji pod "Priloga 1: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev prijavitelja in konzorcijskih partnerjev": S podpisom izjave potrjujete, da sprejemate vse zahteve navedene v javnem razpisu, vključno z izvedbo uvodnega pogovora in pripravo izvedbenega načrta. Podpisane izjave tako prijavitelja kot konzorcijskih partnerjev, mora prijavitelj priložiti vlogi za kandidiranje na razpisu.

7. Oddaja vloge: v primeru elektronske oddaje piše, da mora biti vloga podpisana s kvalificiranim digitalnim potrdilom, pod točko 16. Navodila za izdelavo vloge pa piše, da se vlogo izpolni, žigosa in podpiše. Kateri način je sedaj pravi pri elektronski oddaji vloge?

Pri elektronski oddaji vloge velja, da se le-ta podpiše elektronsko.
Fizične vloge pa morajo biti podpisane in žigosane (če poslujete z žigom, če ne, pa na mesta, določena za žig, navedete: »Ne poslujemo z žigom«)

5.7.2023

631-1/2023-3150-36

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

8. Ali morajo vsi partnerji in prijavitelji izpolnjevati pogoje/merila: 10 referenc, prostorske kapacitete, tehnične kapacitete (računalniki, tablice ipd.)

10 referenc mora izkazati samo prijavitelj.

Za reference o izvedenih izobraževanjih velja: prijavitelj je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis izvedel in zaključil najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut). Predložijo se dokazila v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih ipd.

Ostale pogoje mora izpolnjevati konzorcij kot celota.

9. Do kdaj lahko traja projekt?

Izobraževanja se lahko izvajajo do 31.12.2023.

10. Ali bo izbran samo en prijavitelj/konzorcij?

Izbranih je lahko več prijaviteljev oziroma konzorcijev. Število izbranih prijaviteljev/konzorcijev je odvisno od izbirnega postopka in razpoložljivih finančnih sredstev.

11. Kolikšen je maksimalen znesek sredstev na posamezen projekt?

Finančna sredstva za posamezen projekt niso omejena, so pa odvisna od realnih zmožnosti prijavitelja/konzorcija. Delež izvedenih izobraževanj ne sme biti nižji od 80 % skupno dogovorjenega programa, ki ga je izvajalec navedel v prijavi. V kolikor je delež izvedenih izobraževanj nižji od skupno dogovorjenega cilja, je upravičenec MDP oz. skrbniku pogodbe dolžan podati pisno pojasnilo z navedenimi okoliščinami, zaradi katerih cilja ni bilo mogoče doseči.

5.7.2023

631-1/2023-3150-37

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

12. Ali so skupinska izobraževanja časovno omejena (minimalno število ur oz. maksimalno)? Pri točki 7.2 piše najmanj 10 ur po zgledu DigiComp2.2 glede na program. Če je enak program izveden v različnih statističnih regijah, se to šteje verjetno za dva programa, kajne?

Izobraževanja morajo trajati najmanj 10 pedagoških ur, maksimalno število ur pa ni določeno in je stvar posameznega prijavitelja/konzorcija.

Enak program izveden v denimo dveh statističnih regijah se šteje za dva programa.

13. Ali so kje našteje vse vsebine in storitve, ki jih smatrate, da prispevajo k boljši digitalni pismenosti ali spada sem smiselno vse, kar je mišljeno kot koristno za uporabnike digitalne tehnologije (npr. uporaba oblačnih storitev, zaščita pred krajo identitete, nevarnost deep fake fotografij in posnetkov, uporaba orodij z umetno inteligenco ...)?

Izbira vsebin je opredeljena v merili. Izobraževalni program mora biti pripravljen po zgledu Okvirja digitalnih kompetenc za državljane (DigComp 2.2.).

5.7.2023

631-1/2023-3150-38

Dopis - Vprašanja za javni razpis

14. V razpisu je navedeno, da se v izobraževanje lahko vključijo prebivalci RS, ki imajo prijavljeno stalno ali začasno prebivališče v Sloveniji ali tujec z dovoljenjem za stalno prebivanje oz. potrdilom o prijavi prebivanja ali s prijavljenim začasnim prebivališčem v RS. Ali bo dovolj, če bo udeleženec podpisal izjavo, s katero potrjuje, da je prebivalec RS ali bo potrebno na drugačen način preverjati ta podatek?

Izvajalec jamči, da je preveril, če udeleženec izpolnjuje pogoje. To lahko preveri ob predložitvi osebnih dokumentov s strani udeležencev.

15. Kateri so prostorski pogoji, poleg zahtev za osebe z različnimi oblikami oviranosti, ki jih moramo zagotavljati?

Prostorski pogoji vključujejo ustrezno dostopnost za osebe z oviranostmi do lokacije izobraževanja. To mora prijavitelj zagotoviti na vseh lokacijah. Upoštevati mora tudi pogoj ustrezne opremljenosti s pohištvom (mize, stoli, ipd.)

16. Navedeno je, da moramo zagotavljati strokovno usposobljenost kadra za izvedbo izobraževanj. Kakšne zahteve so v tem primeru? Je to stopnja izobrazbe, vrsta ali zgolj reference? Je potrebno priložiti dokazila ali je zadostna samo izjava, s katero potrjujemo, da let-to zagotavljamo?

Za zagotavljanje strokovne usposobljenosti kadra zadostujejo reference o preteklih izobraževanjih. Izjava, s katero potrjujete zagotavljanje "Priloga 1: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev prijavitelja in konzorcijskih partnerjev": S podpisom izjave potrjujete, da sprejemate vse zahteve, navedene v javnem razpisu, vključno z izvedbo uvodnega pogovora in pripravo izvedbenega načrta. Podpisane izjave tako prijavitelja kot konzorcijskih partnerjev, mora prijavitelj priložiti vlogi za kandidiranje na razpisu.

17. Glede na pričakovane kazalnike (število izvedenih izobraževanj in število udeležencev) se nam poraja vprašanje v katerih terminih ste predvideli izvedbo izobraževanj, če je le-te možno pričeti izvajati šele ob podpisu pogodbe, saj je možen pričetek (glede na roke odpiranja vlog, ocenjevanja, izdaje sklepa in podpisa pogodbe) 15.11.2023, zaključena izobraževanja morajo biti pa že 31.12.2023. Torej v katerih terminih pričakujete, da načrtujemo izvedbo?

Na naši strani bomo storili vse, kar je/bo mogoče, da se bo izvajanje izobraževanj začelo čim prej. Verjamemo, da bo to gotovo pred 15. 11. Javni razpis določa, da so stroški upravičeni od objave razpisa v Uradnem listu (tj. 30. 6.), res pa do obvestila o izbiri, prijavitelj na povrnitev stroškov računa na lastno tveganje. Vsekakor lahko z izvajanjem pričnete takoj po prejemu obvestila o izbiri.

18. Katere informacije mora vsebovati načrt programa?

Vsebina programa je določena v *Prilogi 2: Elaborat*.

19. Med prilogami je navedeno, da je potrebno priložiti potrdilo, da prijavitelj in konzorcijski partnerji na dan oddaje vloge niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije. Zelo težko oz. nemogoče je pridobiti potrdilo, ki potrjuje na dan oddaje vloge. Ali se sme priložiti potrdilo, ki je izdano dan ali dva pred oddajo vloge

S popravkom dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

5.7.2023

631-1/2023-3150-39

Dopis - RE: Vprašanja za javni razpis

20. Ali pravilno razumemo, da moramo oblikovati dva izobraževalna programa (osnovni in napredni), ki morata oba vsebovati 5 sklopov in 21 podsklopov) ali je mišljeno več različnih programov?

Pripravljena morata biti osnovni in napredni program (torej dva programa) po zgledu DigComp 2.2. V razpisni dokumentaciji je navedenih 5 sklopov in 21 podsklopov, ki jih mora vsebovati osnovni program, prav tako pa 5 sklopov in 21 podsklopov za napredni program.

6.7.2023

631-1/2023-3150-40

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih komeptenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

21. Ali morajo izjavo o strinjanju in sprejemanju pogojev prijavitelja podpisati vsi partnerji konzorcija ali samo prijavitelj?

Prilogo 1 morajo podpisati in priložiti prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji. Priloga 1 je bila dne 13.07.2023 ustrezno spremenjena in naslavlja tako prijavitelja kot partnerje.

22. Če se udeleženec udeleži več delavnic (npr. 5 delavnic), ali se to šteje kot en udeleženec ali 5 udeležencev?

Oseba, ki izpolnjuje pogoje za udeležbo (starost, prebivališče), se izobraževanj lahko udeleži večkrat. Če se udeleži 5 izobraževanj, to šteje kot 5 udeležencev.

23. Ali mora posamezni udeleženec narediti cel program ali se lahko udeleži le posamezne delavnice, da se doseže kazalnik »Delež udeležencev, ki so izboljšali svoje digitalne kompetence«?

Udeleženec mora opraviti oziroma doseči vsaj 75 % prisotnost na posameznem programu.

6.7.2023

631-1/2023-3150-41

Dopis - RE: Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)«, št. zadeve 631-1/2023-3150-23.

24. Registracija za dejavnost 85.590 na dan oddaje vloge na javni razpis – ali to pomeni, da je izpis iz Ajpesa potrebno delati točno na dan oddaje vloge? Kako pa v primeru ustanovnega akta, ki je bil sprejet pred datumom.

Priloži se izpis dostopen na spletni strani AJPES.

25. Pogoj je tudi, da prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji na dan oddaje vloge niso v stečajnem postopku, ... Na sodišču, smo se pozanimali, kako je z izdajo potrdila na določen dan. Dobili smo informacijo, da imajo za enostavni postopek po ZUP 8 dni za odgovor, in da potrdilo izdajo na dan, ko je naša vloga obravnavana. Prav tako se v kratkem pričnejo sodne počitnice. Zanima nas, ali je možno, da zahtevane podatke s strani sodišča pridobite vi po uradni dolžnosti?

S popravkom dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

6.7.2023

631-1/2023-3150-42

Dopis - JR DDK 2023: vprašanje

26. Standardni strošek na 1 izvedeno delavnico je jasen, ampak nikjer ni navedeno, koliko delavnic lahko prijavimo na razpis.

Število delavnic, ki jih prijavite na razpis, je odvisno od zmožnosti prijavitelja/konzorcija in realne izvedljivost v določen časovnem okviru za izvajanje izobraževanj in zato posebej ni določeno.

6.7.2023

631-1/2023-3150-43

Dopis - Vprašanje - JR DDK 2023

27. Zanima nas ali je možno na razpis prijaviti le en izobraževalni program za osnovne digitalne kompetence in en izobraževalni program za napredne digitalne kompetence ali lahko prijavimo več izobraževalnih programov (npr. tri za osnovne in dva za napredne kompetence), ki bodo zajemali različne vsebine? Hkrati me

zanima ali lahko en izobraževalni program izvajamo večkrat (npr. za tri skupine udeležencev)?

Oblika osnovnega in naprednega izobraževanja je stvar prijavitelja/konzorcija. V sklopu osnovnih in naprednih kompetenc lahko pripravite več programov z različnimi vsebinami, vendar mora vsak program vsebovati vseh 5 sklopov in 21 podsklopov po zgledu DigComp 2.2, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji. Posamezni programi so seveda lahko izvedeni večkrat za različne skupine udeležencev.

28. Glede na to, da nikjer ni zapisane predloge za pripravo izobraževalnega programa tudi sklepam, da si predlogo ustvarimo sami oz. zapišemo izobraževalni program glede na pet sklopov, navedenih v publikaciji DigComp 2.2.?

Predlogo za pripravo izobraževalnega programa pripravi prijavitelj/konzorcij, upoštevati pa mora 5 sklopov in 21 podsklopov glede na DigComp 2.2., ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.

7.7.2023

631-1/2023-3150-44

Dopis - Vprašanja za JR DDK 2023, 631-1/2023-3150-23

29. V Prilogi 6 Vprašalnik za udeležence manjka ime in priimek udeleženca

Vprašalnik je sestavljen v skladu z Uredbo (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013.

30. V koliko skupin, različnih izvedenih izobraževanj in različnih izvajalcev se ista oseba oz. udeleženec lahko vključi?

Število izobraževanj, ki se jih lahko udeleži posameznik, ni omejeno.

31. Kako boste določili DigComp ustreznost in vrednost po sklopih in podsklopih, ko bo prijavitelj ponudil več izobraževalnih programov/vsebin za osnovni in/ali napredni program digitalnih kompetenc? Zadostuje vsaj enkratna prisotnost sklopa in podsklopa DigComp v vseh ponujenih izobraževanjih/vsebinah?

Oblika osnovnega in naprednega izobraževanja je stvar prijavitelja/konzorcija. V sklopu osnovnih in naprednih kompetenc lahko pripravite več programov z različnimi vsebinami, vendar mora vsak program vsebovati vseh 5 sklopov in 21 podsklopov po zgledu DigComp 2.2, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.

32. Kako boste med prijavitelji in izobraževalnimi programi izbirali tako, da bodo dosegljivi v vseh statističnih regijah in v sorazmerni količini številu prebivalstva?

Regijsko razpršenost spodbujamo pri merilu M6. Prijavitelj/konzorcij bo za prisotnost v večjem številu statističnih regij nagrajen z večjim številom točk.

33. Po kakšnih kriterijih boste izbranim prijaviteljem znižali predlagani znesek?

Predlaganih zneskov ne bomo zniževali.

7.7.2023

631-1/2023-3150-45

Dopis - Vprašanje za razpis Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

34. Ali je lahko potrdilo, da nismo v stečajnem postopku datirano pred datumom oddaje vloge oz. ali zadostuje izjava konzorcijskega partnerja, da nismo v stečaju. Težava je namreč pridobiti potrdilo (celoten konzorcij) točno na datum oddaje vloge.

S popravkom dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

35. Ali je potrebno z dokazili upravičiti strokovnost predavatelja?

Za zagotavljanje strokovne usposobljenosti kadra zadostujejo reference o preteklih izobraževanjih. Prijavitelj o strokovnosti predavatelja jamči z izjavo v Prilogi 1.

36. Usposabljanje na 4 različnih vrstah naprav – ali mora izvajalec zagotavljati »pametne telefone« oz. ali je mišljeno, da je izobraževalni program prilagojen za delo na »pametnih telefonih«, ki jih udeleženci prinesejo s seboj?

Izvajalec mora udeležencem zagotoviti ustrezno opremo. Na koliko različnih vrstah naprav bo omogočal izobraževanje, je stvar prijavitelja/konzorcija in se točkuje pri merilu M3.

7.7.2023

631-1/2023-3150-46

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

37. Zanima nas ali se lahko posamezni udeleženec v projektu vključi v več izobraževalnih programov hkrati (npr. v en osnovni program oktobra in v napredni program v decembru)?

Da, udeleženec lahko sodeluje na več izobraževanjih v okviru projekta. Število izobraževanj, ki se jih lahko udeleži posameznik, ni omejeno.

7.7.2023

631-1/2023-3150-47

Dopis - Vprašanje v povezavi z javnim razpisom

38. Bo v letu 2023 objavljen se poseben javni razpis za razvoj digitalnih kompetenc starejših ali je to področje že zajeto v tem javnem razpisu?

Javni razpis je namenjen vsem prebivalcem RS starim 30 let ali več. To vključuje tudi starejše.

7.7.2023

31-1/2023-3150-49

Dopis - Vprašanja za JR DDK 2023, 631-1/2023-3150-23

39. »Prijavitelj ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj...«: a-potrdila ne izdaja sodišče, temveč Ministrstvo za pravosodje; b-ali za pooblašcene zastopnike prijavitelja potrdila ni potrebno pridobiti?

S popravkom dne 13.07.2023 je bila napaka odpravljena.

40. »Prijavitelj... niso v stečajnem postopku...«: Podatke o dolžniku in postopku zaradi insolventnosti, ki se ne vodijo in objavljajo v AJPES, določata 122. in 122.a člen ZFPPIPP. Predlagamo poenostavitev, da zadošča kopija Vpogleda zadev v postopkih zaradi insolventnosti VS RS.

Prijavitelj mora ob vlogi za prijavo predložiti potrdilo iz sodišča, ki ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

7.7.2023

631-1/2023-3150-50

Dopis - JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE IZVAJANJA NEFORMALNIH IZOBRAŽEVANJ ZA ODRASLE NA PODROČJU DIGITALNIH KOMPETENC ZA LETO 2023 (JR DDK 2023)

41. v prilogi 5 je navedeno pod prilogo 10, da potrebujemo vlogi dodati Potrdilo, da prijavitelj in konzorcijski partnerji na dan oddaje vloge niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije (potrdilo sodišča). Ali je navedba, da mora biti omenjeno potrdilo na dan oddaje vloge pravilna, saj to pomeni, da ga mora sodišče izdati na dan oddaje vloge?

S popravkom dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

42. Če vključimo v online izobraževanja udeležence iz štirih ali več statističnih regij ali to pomeni, da smo zadostili zahtevam za pridobitev 8 točk pri merilu M6?

Ne.

43. Ali zadostujejo za izkazovanje izvedenih dogodkov kopije podpisnih listov izvedenih izobraževanj?

Izkazovanje izvedenih dogodkov bo opredeljeno v pogodbi in navodilih za upravičence, ki bodo objavljena naknadno.

44. Ali je potrdilo o transakcijskem računu potrebno pridobiti na posebnem obrazcu ali je dovolj posnetek zaslona iz spletnih strani AJPES?

Poseben obrazec ni potreben, zadostuje izpis iz AJPEsa, ki se pridobi na spletni strani.

45. Na kakšen način dokazujemo napredek oz. dvig digitalnih kompetenc pri Europass testu glede na osebo, skupino ali vse sodelujoče v projektu?

Kazalnik, da je digitalne kompetence izboljšalo vsaj 80 % udeležencev velja za vse sodelujoče v projektu.

46. Ali je na voljo kakšno orodje za spremljanje napredka v digitalnih kompetencah s testom Europass?

Test Europass je dostopen na spletni strani:
<https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/home>.

47. Ali so na voljo testna uporabniška imena oz. testni uporabniki z že izpolnjenimi podatki v aplikacijah, da orodja lahko udeležencem predavatelj predstavi oz. da jih udeleženci preizkusijo?

Testna uporabniška imena žal niso na voljo.

48. Ali so potrebna kakšna dokazila za popis razpoložljive računalniške in tehnične opreme ali samo popis zadostuje?

Pri popisu razpoložljive in tehnične opreme dodatna dokazila niso potrebna. Prijavitelj/konzorcij z izjavo (Priloga 1) zagotavlja, da izpolnjuje pogoje razpisa.

49. Ali je potrebno izobraževanja izvajati v vseh območjih (avtohtonih narodnih skupnosti...) za pridobitev 3 točk, ali je dovolj, da izobraževanja izvajamo na enem od teh območij in prejmemo tri točke?

Za pridobitev točk zadostuje, da se izobraževanja izvajajo na enem od omenjenih območij.

50. Ali je dovolj, da se osredotočimo na zagotavljanje možnosti za izobraževanje za eno obliko oviranosti ali se je potrebno usmeriti na več oblik oviranosti? Na katere?

Zagotovljena mora biti možnost za izobraževanje za vse oblike oviranosti.

7.7.2023

631-1/2023-3150-51

Dopis - »Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)« sklic na št. zadeve 631-1/2023-3150-23.

51. Ali mora Prilogo 1 podati samo prijavitelj sli vsi konzorcijski partnerji?

Prilogo 1 morajo podpisati in priložiti prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji. Priloga 1 je bila dne 13.07.2023 ustrezno spremenjena in naslavlja tako prijavitelja kot partnerje.

52. Pri prilogi 9 je navedeno, da mora imeti prijavitelj in konzorcijski partnerji poravnane vse davke in druge obvezne dajatve zapadle »do vključno zadnjega dne v mesecu pred vložitvijo vloge...«. Ali je to izključno na dan 30.6.2023?

Da, v tem primeru je to izključno na dan 30.6.2023.

53. V točki 6 Javnega razpisa piše, da mora prijavitelj oz. konzorcij ob oddaji vloge zagotoviti tudi: strokovno usposobljenost kadra za izvedbo izobraževanja za vse skupine, tudi tiste z različnimi oviranostmi, prostorske pogoje ... in računalniško opremo ... Ali je za dokazilo teh treh pogojev dovolj, da priložimo podpisano pisno izjavo, da to zagotavljamo? Ali jo morajo oddati vsi konzorcijski partnerji? Ali že s tem, ko oddamo prijavo na razpis, to zagotovimo?

Zadostuje podpisana izjava (Priloga 1), ki jo morajo podpisati in predložiti tako prijavitelj kot konzorcijski partnerji.

54. Kako podroben mora biti terminski plan izvedbe? Ali morajo biti vpisani že datumi izvedbe? Ali je dovolj, da npr. napišemo, da se bo tečaj izvajal enkrat tedensko po 2 uri od podpisa pogodbe do 31.12.2023?

Točno določeni datumi izvedbe v terminskem planu niso potrebni. Potrebno je razdelati, koliko izvedb izobraževanj prijavitelj/konzorcij načrtuje v določen obdobju.

55. Ali moramo pri merilu M9 Lokacija izobraževanj za dosego 3 točk izobraževanja izvajati na vseh treh območjih (avtohtonih narodnih skupnosti in avtohtonih romskih skupnosti in obmejnih problemskih območjih) ali je dovolj, da izvajamo na enem ali dveh območjih (avtohtonih narodnih skupnosti ali avtohtonih romskih skupnosti ali obmejnih problemskih območjih)? Ali dobimo 1 točko za izvajanje na območjih avtonomnih narodnih skupnosti, 1 točko za izvajanje na območjih avtohtonih romskih skupnosti in 1 točko za izvajanje na obmejnih problemskih območjih?

Za pridobitev vseh treh točk zadostuje izvajanje izobraževanj na enem od območij.

56. Ali moramo konzorcijsko pogodbo s podpisi in žigi konzorcijskih partnerjev priložiti prijavi? Če jo moramo priložiti, ali je dovolj scan ali mora biti original?

V primeru, da na javni razpis kandidira prijavitelj s konzorcijskimi partnerji je potrebno konzorcijsko pogodbo predložiti najkasneje do podpisa pogodbe o sofinanciranju z Ministrstvom za digitalno preobrazbo. Zadostuje kopija.

57. Ali mora biti potrdilo sodišča (Priloga 10) nujno na dan oddaje vloge? Na sodišču pravijo, da ne morejo zagotoviti, da bo potrdilo izdano točno na določen dan, ta potrdilo pa moramo zaprositi več dni vnaprej?

S popravkom dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

58. Če želimo doseči vse točke, ali je dovolj, da pripravimo en osnovni program in en nadaljevalni program in vsak od njiju pokriva nad 5 vsebin (e-uprava, e-banka, e-davki, e-naročanje, e-osebna izkaznica, E-zdravje)? Ali lahko pripravimo 3 različne osnovne programe in vsi trije skupaj pokrivajo nad 5 vsebin (e-uprava, e-banka, e-davki, e-naročanje, e-osebna izkaznica, e-zdravje)? Enako velja za nadaljevalne programe – ali lahko pripravimo tri različne nadaljevalne programe in vsi trije skupaj pokrivajo nad 5 vsebin (e-uprava, e-banka, e-davki, e-naročanje, e-osebna izkaznica, e-zdravje)?

Oblika osnovnega in naprednega izobraževanja je stvar prijavitelja/konzorcija. V sklopu osnovnih in naprednih kompetenc lahko pripravite več programov z različnimi vsebinami, vendar mora vsak program vsebovati vseh 5 sklopov in 21 podsklopov po zgledu DigComp 2.2, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.

10.7.2023

631-1/2023-3150-52

Dopis - Vprašanja »Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)« št. zadeve 631-1/2023-3150-23

59. Zanima nas, ali za reference prijavitelja na ta razpis veljajo že potrjene reference, ki smo jih pridobili za potrebe prijave na »Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle, stare 55 let ali več. Na področju digitalnih kompetenc za leto 2022« (potrditev referenc o izvajanju neformalnega izobraževanja odraslih o digitalnih spretnostih). Na potrjenih referencah je namreč zapisano, da se potrjuje reference izdaja za potrebe razpisa DIGIT 55+. Ali boste te reference upoštevali, ali moramo zaprositi za potrditev znova?

Referenc, potrjenih za pretekle razpise, ne bomo upoštevali. Pridobiti je potrebno reference za dotični javni razpis.

60. Pogoj za prijavo na razpis je tudi priloženo potrdilo sodišča, da prijavitelj in konzorcijski partnerji na dan oddaje vloge niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije. Ker še ne vemo točnega dneva oddaje prijave na razpis, nas zanima, ali lahko potrdilo predložimo kasneje po oddaji, saj že prej navedeno potrjujemo s podpisano Izjavo o strinjanju in sprejemanju pogojev prijavitelja, saj postopek pridobivanja potrdil na sodišču običajno traja kar nekaj časa?

PREDLOG: Predlagamo spremembo razpisa glede potrdil sodišča tako, da se glasi: Prijavitelj in konzorcijski partnerji zadnjega dne v mesecu pred oddajo vloge ali kasneje niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije.

S popravkom dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

61. Skupaj s konzorcijskimi partnerji pripravljamo elaborat. Ker bo elaborat zelo obsežen, nas zanima, ali lahko za podrobnejši opis posameznih točk v tabelah dodamo priloge (npr. v Excelu) in jih navedemo v elaboratu (priloga 2) in v kontrolniku oddanih dokumentov (priloga 5)?

Da, priloge k elaboratu lahko dodate.

62. Ali je za izobraževanje predvidenih 10 pedagoških ur (45 minut) ali 10 astronomskih ur (60 minut)

Za izobraževanje je predvidenih najmanj 10 pedagoških ur.

63. Ali 10 ur izobraževanja zajema tudi predhodno in zaključno testiranje po Europassu?

Ne, testiranje se opravi pred začetkom in po koncu izobraževanja.

10.7.2023

631-1/2023-3150-53

Dopis - JR DDK 2023: vprašanje

64. Koliko pa mora trajati ena (1) izvedena delavnica v okviru razpisa, prav tako najmanj 4 pedagoške ure, saj nisem zasledil te informacije v razpisni dokumentaciji?

Za izobraževanje je predvidenih najmanj 10 pedagoških ur.

11.7.2023

631-1/2023-3150-54

Dopis - FW: JR DDK 2023/24

65. Prebral sem razpis in nikjer nisem zasledil nič o zahtevah kompetenc predavatelja in minimalni priporočeni urni postavki, ki jo mora prijavitelj (izobraževalna ustanova) upoštevati.

Za zagotavljanje strokovne usposobljenosti kadra zadostujejo reference o preteklih izobraževanjih. Prijavitelj o strokovnosti predavatelja jamči z izjavo v Prilogi 1. Strošek na izobraževanje znaša 2.475,00 EUR in je bil potrjen z metodologijo št 634-1/2023-3150-25 dne 26.6.2023.

Informativni dan 14.7.2023 – vprašanja in odgovori

66. V primeru, da izpolnjujemo vse razpisne pogoje, razen dostopnosti za mobilno ovirane, izpademo iz nadaljnega postopka ocenjevanja, ali se ima smisel vseeno prijaviti.

Odločitev o prijavi sprejme posamezni potencialni prijavitelj. Prijavitelj ob prijavi na predmetni javni razpis odda na zato predvidenem obrazcu: priloga 2 Elaborat, ki vsebuje tudi popis razpoložljive računalniške in tehnične opreme za izvajanje izobraževanj, pri čemer mora zagotoviti tudi ustrezno opremo za osebe z oviranostmi in jo vključiti v popis. Merilo M4: preverjalo se bo ustreznost načrta. V kolikor v vlogi načrt izvedbe ne bo ustrezen se točkuje z 0 točkami in se jo izloči. Z vidika izvedljivosti je potrebno v elaboratu opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z oviranostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Vidiki, ki se jih bo preverjalo, so:

- ustreznost načrta (nujen vidik)
- vrsta in trajanje izobraževanja (osnovno ali napredno)
- lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (izvajanje na več lokacijah, lahko tudi v isti občini/regiji).

67. Registracija za dejavnost 85.590 na dan oddaje vloge na javni razpis – ali to pomeni, da je izpis iz Ajpesa potrebno delati točno na dan oddaje vloge? Kako pa v primeru ustanovnega akta, ki je bil sprejet pred tem datumom?

Priloži se izpis dostopen na spletni strani AJPES.

68. Pozdravljeni, so lahko udeleženske/udeleženci izobraževanj izključno ljudje z manj priložnostmi (npr. intelektualna ovira, poškodba glave)? Hvala.

Vprašanje je dvoumno. Če je mišljeno, da bi bila skupina sestavljena le z osebami z različnimi oviranostmi, je odgovor: da.

69. Ali se lahko vključijo v program osebe le iz občine iz katere je konzorcijski partner ali glede vključitev oseb glede na njihovo prebivališče ni omejitev?

Udeleženec se lahko prijavi na katerokoli lokacijo izobraževanja, ne glede na kraj prebivališča.

70. Ali mora predavatelj nujno imeti pedagoško izobrazbo? Ali je potrebno celotno dejavnost registrirati za dejavnost 85.590 ali lahko to dodaš kot dodatno dejavnost?

Za zagotavljanje strokovne usposobljenosti kadra zadostujejo reference o preteklih izobraževanjih prijavitelja. Izjava, s katero potrjujete zagotavljanje "Priloga 1: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev prijavitelja in konzorcijskih partnerjev": S podpisom izjave potrjujete, da sprejemate vse zahteve navedene v javnem razpisu, vključno z izvedbo uvodnega pogovora in pripravo izvedbenega načrta. Podpisane izjave tako prijavitelja kot konzorcijskih partnerjev mora prijavitelj priložiti vlogi za kandidiranje na razpisu.

Lahko je dodatna dejavnost.

71. Kdaj se predloži konzorcijska pogodba? Na prvi strani vzorca konzorcijske pogodbe sta dve nasprotni si določili, in sicer: »PRILOGA 4: (Vzorec konzorcijske pogodbe se ne izpolnjuje in je informativnega značaja)« ter »V primeru, da prijavitelj izvaja projekt s partnerji je vlogi potrebno priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano konzorcijsko pogodbo.« Hkrati pa je v točki 7.1 razpisne dokumentacije navedeno, da je prijavitelj dolžen predložiti podpisano konzorcijsko pogodbo najkasneje do podpisa pogodbe z MDP

V primeru, da na javni razpis kandidira prijavitelj s konzorcijskimi partnerji, je potrebno konzorcijsko pogodbo predložiti najkasneje ob podpisu pogodbe o sofinanciranju z Ministrstvom za digitalno preobrazbo.

72. Na kakšen način dokazujemo strokovno usposobljenost kadra (izvajalcev programov) - ali je podpisana izjava (priloga 1) s strani odgovorne osebe dovolj?

Za zagotavljanje strokovne usposobljenosti kadra zadostujejo reference o preteklih izobraževanjih. Izjava, s katero potrjujete zagotavljanje "Priloga 1: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev prijavitelja in konzorcijskih partnerjev": S podpisom izjave potrjujete, da sprejemate vse zahteve navedene v javnem razpisu, vključno z izvedbo uvodnega pogovora in pripravo izvedbenega načrta. Podpisane izjave tako prijavitelja kot konzorcijskih partnerjev mora prijavitelj priložiti vlogi za kandidiranje na razpisu.

73. Kako se dokazuje strokovno usposobljenost kadra? Se dokazujejo z listinami/certifikati doseženega izobraževanja?

Za zagotavljanje strokovne usposobljenosti kadra zadostujejo reference o preteklih izobraževanjih prijavitelja. Izjava, s katero potrjujete zagotavljanje "Priloga 1: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev prijavitelja in konzorcijskih partnerjev": S podpisom izjave potrjujete, da sprejemate vse zahteve navedene v javnem razpisu, vključno z izvedbo uvodnega pogovora in pripravo izvedbenega načrta. Podpisane izjave tako prijavitelja kot konzorcijskih partnerjev mora prijavitelj priložiti vlogi za kandidiranje na razpisu.

74. Merilo M6: v elaboratu prijavitelj označi, v katerih regijah bo izvajal izobraževanja, enako velja za konzorcijskega partnerja, v kolikor gre za partnerstvo. Ocenjuje se razpršenost, torej v več regijah kot se izvaja izobraževanje, več točk lahko prijavitelj dobi. Označiti mora vsak prijavitelj posebej. Ali se šteje, da mora vsak prijavitelj izobraževati v vsaj 4 regijah za maksimalne točke.

Regije so označene skupno na prvi strani elaborata – torej na nivoju projekta.

75. Merilo M3: ocenjuje se, koliko različnih vrst naprav ima prijavitelj na voljo za izobraževanja. Bolje je točkovan tisti, ki ima na voljo več različnih vrst (npr. hkrati lahko del skupine dela na tabličnem računalniku, del na pametnem telefonu, del pa na računalniku oz. se prilagodi udeležencem usposabljanja). Prijavitelj omogoča izobraževanje na različnih vrstah naprav: tablični računalnik, stacionarni računalnik, mobilni telefon in prenosni računalnik. V primeru, da vloga dobi 0 točk se izloči iz nadaljnjega postopka. Prijavitelj omogoča usposabljanja na 4 različnih vrstah naprav (4 točke). Ali pogoj velja za vse projektne partnerje? Ali mora imeti na voljo vsaj 1 napravo za vsako vrsto naprave, da dobi vse točke?

Prijavitelj mora v Elaboratu navesti, s katero opremo razpolaga. Upošteva se oprema glede na načrt izobraževanj v kolikor se ustrezno porazdeli. Torej, če je več izobraževanj hkrati, mora biti na razpolago oprema, ki jo je prijavitelj navedel v elaboratu.

76. Ali trajanje izobraževanja 10 pedagoških ur pomeni trajanje programa ali posamezne delavnice?

Najmanj 10 pedagoških ur mora trajati celotno izobraževanje v sklopu enega programa. Trajanje posameznih delavnic ni določeno.

77. Ali mora biti kontaktna točka zagotovljena v vsaki regiji? Ali je lahko spletna/telefonska?

Izbrani prijavitelj mora ves čas trajanja projekta zagotavljati kontaktno točko za dodatno pomoč udeležencem, in sicer vsaj 10 ur na teden ter zagotavljati ustrezno opremo in kadre. Na kakšen način bo delovala kontaktna točka, prijavitelj sam opredeli v Elaboratu v točki 9.

78. Ali mora reference imeti prijavitelj ali vsi partnerji?

10 referenc mora izkazati samo prijavitelj.

Za reference o izvedenih izobraževanjih velja: prijavitelj je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis izvedel in zaključil najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut). Predložijo se dokazila v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih ipd.

79. Skupni kazalnik učinka (spremlja se po Prilogi I) - Število udeležencev - 23.830 - ali se šteje en udeleženec 1x četudi se udeleži več izobraževanj ali večkrat

Iz vprašalnika, ki ga bodo izpolnili upravičenci, se bo v eMO vnašalo agregirane podatke. Izvajalci pa originale hranijo v svoji dokumentaciji, ki je lahko predmet pregleda oz. preverjanja na kraju samem, revizij, ipd. Vsakega udeleženca se kot kazalnik za spremljanje po Prilogi I lahko šteje samo 1x, čeprav se je posameznik lahko vključil v več izobraževanj/usposabljanj. Torej se udeleženca po prilogi I upošteva le 1x, kar pa ne vpliva na plačilo stroškov delavnice.

80. Načrtovani odstotek napredka v digitalnih kompetencah - ali je to vezano na kazalnik rezultata razpisa? Torej delež udeležencev, ki so izboljšali svoje digitalne kompetence ali povprečni napredek posameznega udeleženca?

Kazalnik, da je digitalne kompetence izboljšalo vsaj 80 % udeležencev velja za vse sodelujoče v projektu.

81. Priloge se priloži vse, tudi tiste iz javnih evidenc ali ne?

Če je le mogoče, prosimo za predložitev vseh prilog, saj se s tem skrajša postopek do izbora.

82. Kaj pomeni osnovno znanje, napredno znanje?

Opredeljeno v DigComp 2.2 in v razpisni dokumentaciji v točki 8: »Merila za ocenjevanje vlog«.

83. Kaj pomeni, da so kadri usposobljeni za delo z oviranostmi? Kako to opišemo? Se bo preverjalo?

V Elaborat pri točkah 3 in 4 prijavitelj navede ustrezno dostopnost za osebe z oviranostmi, ustrezno opremo in na kakšen način se bo izvajalo izobraževanje v primeru prijave udeležencev z oviranostmi.

Pri merilu 4 se bo preverjalo ustreznost načrta. V kolikor v vlogi načrt izvedbe ne bo ustrezen, se točkuje z 0 točkami in se jo izloči. Z vidika izvedljivosti je potrebno v elaboratu opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z oviranostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Vidiki, ki se jih bo preverjalo, so:

- ustreznost načrta (nujen vidik)
- vrsta in trajanje izobraževanja (osnovno ali napredno)
- lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (izvajanje na več lokacijah, lahko tudi v isti občini/regiji).

84. Ali lahko med samim izvajanjem projekta dodatno zaprosimo za izvajanje na lokaciji, ki je prvotno nismo prijavili na razpisu in naknadno oddamo vlogo z vsemi dokazili?

Načeloma lahko – to se ureja s pogodbo o sofinanciranju.

85. Ali morajo biti priloge (npr. Priloga 1) original podpisane ali so lahko v scanirani obliki glede na to, da smo konzorcijski partnerji na različnih lokacijah?

V primeru fizične oddaje vloge original podpisane in žigosane, v primeru elektronsko oddane pa elektronsko podpisane.

86. Ali so predavatelji lahko vključeni v operacijo skozi avtorsko pogodbo s prijaviteljem oz. ali pa mora biti predavatelj zaposlen pri prijavitelju / pri konzorcijskemu partnerju?

Lahko so vključeni v operacijo z avtorsko pogodbo.

87. Ure se štejejo šolske ure ali 60 min.ure?

Štejejo se šolske ure, torej 45 minut.

88. Kaj vse so različne oblike oviranosti in ali je to pogoj, da posamezen prijavitelj ali konzorcij nudi?

Vrste oviranosti so:

- težave z vidom
- motnje sluha
- gibalne oviranosti
- kognitivne, nevrološke, govorne in učne težave

V Elaborat pri točkah 3 in 4 prijavitelj navede ustrezno dostopnost za osebe z oviranostmi, ustrezno opremo in na kakšen način se bo izvajalo izobraževanje v primeru prijave udeležencev z oviranostmi.

Pri merilu 4 se bo preverjalo ustreznost načrta. V kolikor v vlogi načrt izvedbe ne bo ustrezen, se točkuje z 0 točkami in se jo izloči. Z vidika izvedljivosti je potrebno v elaboratu opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z oviranostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Vidiki, ki se jih bo preverjalo, so:

- ustreznost načrta (nujen vidik)
- vrsta in trajanje izobraževanja (osnovno ali napredno)
- lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (izvajanje na več lokacijah, lahko tudi v isti občini/regiji).

89. Znesek financiranja upravičenih stroškov je z vključenim DDV ali brez?

Znesek financiranja je neto znesek.

90. Se lahko z aktivnostmi, npr. animacija udeležencev, prične že pred podpisom pogodbe z MDP, glede na to, da v razpisni dokumentaciji piše, da je obdobje upravičenosti od objave javnega razpisa, hkrati pa piše, da se aktivnosti morajo pričeti po podpisu pogodbe?

Potencialni prijavitelj lahko prične aktivnosti izvajati z dnem objave razpisa v Uradnem listu (torej z dnem 30.6.2023), pri čemer so stroški, v kolikor uspešno kandidira na javnem razpisu, upravičeni od tega datuma.

91. Stroški na izvedbo v višini 2475€ so enaki ne glede na to ali je izobraževanje dolga 10 ur ali 20?

Da. Strošek na enoto se šteje za posamezno izvedeno izobraževanje ob pogoju najmanj 10 udeležencev v minimalno 75 % prisotnosti in trajanju izobraževanja najmanj 10 ur.

92. Slovenski preizkus digitalnih znanj in spretnosti na strani europa.eu je narejen na osnovi DigComp2.1, ali je kljub zastarelosti še vedno merilo za DigComp2.2?

Da.

93. Ali je potrdilo iz sodišča obvezna priloga, ali jo v primeru, da je ne pridobimo pravočasno in je zato ne moremo priložiti, na podlagi izjave pridobite vi?

S spremembo razpisne dokumentacije dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v

Uradnem listu. Če je le mogoče prosimo za predložitev vseh prilog, saj to skrajša postopek do izbora.

94. V razpisu je napisano, da so upravičeni stroški od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS, to je od 30. 6. 2023. A to pomeni, da z izvajanjem programov lahko pričnemo že v juliju? Zahtevek zanje pa izdamo po izboru oziroma podpisu pogodbe.

Potencialni prijavitelj lahko prične aktivnosti izvajati z dnevom objave razpisa v Uradnem listu (torej z dnem 30.6.2023), pri čemer so stroški, v kolikor uspešno kandidira na javnem razpisu, upravičeni od tega datuma. Datumi oddaje zahtevkov za izplačilo pa so opredeljeni v pogodbi o sofinanciranju.

95. Ali kot referenca zadošča soudeležba pri organizaciji izobraževanja, ali mora prijavitelj organizirati celotno izobraževanje brez podizvajalcev (npr. zunanjih predavateljev)?

Iz točke 7.2 razpisne dokumentacije izhaja: »reference o izvedenih izobraževanjih: prijavitelj/partner je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis **izvedel in zaključil najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut). Predložijo se dokazila v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih ipd.**«

96. Pozdravljeni, ali v merilo 5 (referenca prijavitelja o izvedenih dogodkih oblik izobraževanj, delavnic ali predavanj s področja neformalnih izobraževanj odraslih) lahko šteje izvajanje predmeta na temo informatike na višji strokovni šoli?

Težko odgovorimo pavšalno. Potrebno bi bilo preveriti potrdila, s katerimi razpolagate.

97. Povedali ste, da se oseba lahko vključi večkrat in se tudi večkrat šteje. Ali to pomeni, da bomo v eMO vpisali podatke o istem udeležencu večkrat?

Iz vprašalnika, ki ga bodo izpolnili upravičenci, se bo v eMO vnašalo agregirane podatke. Izvajalci pa originale hranijo v svoji dokumentaciji, ki je lahko predmet pregleda oz. preverjanja na kraju samem, revizij, ipd. Vsakega udeleženca se kot kazalnik za spremljanje po Prilogi I lahko šteje samo 1x, čeprav se je posameznik lahko vključil v več izobraževanj. Torej se udeleženca po prilogi I upošteva le 1x, kar pa ne vpliva na plačilo stroškov delavnice.

98. Odgovor na vprašanje glede izobraževalnih programov bi prosila, če boljše pojasnite. Sedaj ste povedali, da lahko oblikujemo več programov za izobraževanje na posamezni zahtevnostni ravni. Zanima pa me, ali mora potem vsak od programov upoštevati vseh 21 podsklopov ali lahko podsklope razporedimo po programih in tako vseeno pridobimo vse točke, ki so tukaj opredeljene? Namreč v 10-urnem programu je vseh 21 podsklopov kvalitetno zajeti precej težko, če želimo, da bodo udeleženci kaj odnesli od izobraževanja.

Pripravljena morata biti osnovni in napredni program (torej dva programa) po zgledu DigComp 2.2. V razpisni dokumentaciji je navedenih 5 sklopov in 21 podsklopov, ki jih mora vsebovati osnovni program, prav tako pa 5 sklopov in 21 podsklopov za napredni program. Merilo M1: ocenjuje se ustreznost pripravljenega programa po DigComp 2.2. za vsak sklop in podsklop 0.5 točke za posamezen program (osnovnih in naprednih digitalnih kompetenc). V kolikor vloga pri tem merilu doseže 0 točk, se izloči.

99. V merilu št. 2 so navedene raznolike vsebine , nato pa v oklepaju naštetih samo e-storitve? Digitalne kompetence pa gredo v raznolikosti daleč preko e-storitev. Vprašanje je torej ali so e-storitve merilo za raznolikost vsebin ali pa spadajo v raznolikost tudi drugi vsebinski sklopi?

Da, navedeni so le primeri.

100. V načrtu dela bomo predvideli izvedbo določenega števila posameznih vsebin po regijah in lokacijah. Kakšne so možnosti prilagajanja teh vsebin, lokacij in regij?

Prilagajanje oz. spremembe bodo predvidoma lahko odobrene po dogovoru s skrbnikom pogodbe o sofinanciranju v fazi izvajanja.

101. Kaj pomeni napredne digitalne kompetence - v Digcomp 2.2 raven Intermediate ali Advanced?

Advanced.

102. Ali udeležencem po uspešno zaključenem izobraževanju izdamo potrdilo o izobraževanju?

Lahko, prepuščamo izvajalcem.

103. Ali se morajo po Europassu testirati tudi, ki še nimajo oz. so brez digitalnih kompetenc?

Da, ob pomoči izvajalcev.

104. Vemo, da je več različnih oblik oviranosti. Za katere oblike oviranosti je potrebno zagotoviti prostore, materiale ter usposobljenost predavateljev?

Vrste oviranosti so:

- težave z vidom
- motnje sluha
- gibalne oviranosti
- kognitivne, nevrološke, govorne in učne težave

V Elaborat pri točkah 3 in 4 prijavitelj navede ustrezno dostopnost za osebe z oviranostmi, ustrezno opremo in na kakšen način se bo izvajalo izobraževanje v primeru prijave udeležencev z oviranostmi.

Pri merilu 4 se bo preverjalo ustreznost načrta. V kolikor v vlogi načrt izvedbe ne bo ustrezen, se točkuje z 0 točkami in se jo izloči. Z vidika izvedljivosti je potrebno v elaboratu opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z oviranostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Vidiki, ki se jih bo preverjalo, so:

- ustreznost načrta (nujen vidik)
- vrsta in trajanje izobraževanja (osnovno ali napredno)
- lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (izvajanje na več lokacijah, lahko tudi v isti občini/regiji).

105. V eni vsebini bomo pokrili recimo 15 kompetenc, v drugi 10, v tretji 12. Skupaj vse vsebine pokrivajo 21 kompetenc in 5 sklopov. Koliko točk dobi v tem primeru prijavitelj za merilo M1?

Pripravljena morata biti osnovni in napredni program (torej dva programa) po zgledu DigComp 2.2. V razpisni dokumentaciji je navedenih 5 sklopov in 21 podsklopov, ki jih mora vsebovati osnovni program, prav tako pa 5 sklopov in 21 podsklopov za napredni program. Merilo M1: ocenjuje se ustreznost pripravljenega programa po DigComp 2.2. za vsak sklop in podsklop 0.5 točke za posamezen program (osnovnih in naprednih digitalnih kompetenc). V kolikor vloga pri tem merilu doseže 0 točk, se izloči.

106. Zelo se poudarjajo pripomočki za osebe z oviranostmi? Ali lahko naštejete nekaj teh pripomočkov? Naše izkušnje namreč so, da osebe z oviranostmi, ki iščejo pomoč pri digitalnih znanjih imajo svoje pripomočke (npr. slepi računalnike z brailico) in jim potem s tem pomagamo. Izkušnje kažejo tudi, da je oseb z oviranostmi dejansko malo. Zato sprašujem katere pripomočke pričakujete v razpisu, da imamo za delo z osebami z oviranostmi?

V Elaborat pri točkah 3 in 4 prijavitelj navede ustrezno dostopnost za osebe z oviranostmi, ustrezno opremo in na kakšen način se bo izvajalo izobraževanje v primeru prijave udeležencev z oviranostmi.

Pri merilu 4 se bo preverjalo ustreznost načrta. V kolikor v vlogi načrt izvedbe ne bo ustrezen, se točkuje z 0 točkami in se jo izloči. Z vidika izvedljivosti je potrebno v elaboratu opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z oviranostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Vidiki, ki se jih bo preverjalo, so:

- ustreznost načrta (nujen vidik)
- vrsta in trajanje izobraževanja (osnovno ali napredno)
- lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (izvajanje na več lokacijah, lahko tudi v isti občini/regiji).

Prijavitelj mora izkazati razpoložljivost/zmožnost zagotavljanja potrebne opreme, v kolikor se na usposabljanje vključi oseba z oviranostjo. V kolikor ta oseba razpolaga s svojo opremo, to seveda zadostuje.

107. Samo v opozorilo: v modul spremljanje in poročanje v sistemu eMA, kamor bomo morali vnesti dosežene kazalnike, je bilo do sedaj pri preteklih projektih v programskem obdobju 14-20 vedno navodilo, da se lahko vnaša samo enkratne udeležbe, torej vsakega udeleženca se kot kazalnik lahko šteje samo 1x, čeprav se je posameznik lahko vključil v več izobraževanj. Zaradi napačnih interpretacij in tudi navodil s strani pristojnih ministrstev se je marsikateri izvajalec znašel v težavah, ko na koncu ni dosegel predvidenega števila kazalnikov (ker je mislil, da se lahko eden udeleženec šteje večkrat za kazalnik).

Hvala za opozorilo. Pojasnujemo, da se bo iz vprašalnika, ki ga bodo izpolnili upravičenci, v eMO vnašalo agregirane podatke. Izvajalci pa originale hranijo v svoji dokumentaciji, ki je lahko predmet pregleda oz. preverjanja na kraju samem, revizij, ipd. Vsakega udeleženca se kot kazalnik za spremljanje po Prilogi I lahko šteje samo 1x, čeprav se je posameznik lahko vključil v več izobraževanj. Torej se udeleženca po prilogi I upošteva le 1x, kar pa ne vpliva na plačilo stroškov delavnice.

108. Ali napredek pri posamezniku pomeni že to, da npr. zgolj pri enem področju izboljša raven (80 % uspešnost)?

Napredek udeleženca se bo preverjalo glede na preizkus digitalnih kompetenc na spletni strani Europass, ki ga bo izpolnil pred in po izobraževanju. Kazalnik, da je digitalne kompetence izboljšalo vsaj 80 % udeležencev, velja za vse sodelujoče v projektu.

Za posameznika je dovolj, da izboljša svoj nivo digitalnih kompetenc na enem področju (npr. informacijska pismenost).

109. Kaj je v elaboratu pri točki 4 mišljeno kot faza ("Terminski načrt izvedbe projekta s fazami, vrsta,...") - mogoče informiranje, svetovanje in izvedba?

Terminski načrt naj vsebuje faze, ki so časovno opredeljene, lokacije izobraževanj, na način, katero izobraževanje se bo izvajalo kje in kdaj,...

110. Ker se izob. naprednih kompetenc lahko izvaja tudi preko spleta, lahko prejmemo max. točk, saj se izob. lahko izvaja preko spleta v vseh štirih regijah?

Izobraževanja za napredne digitalne kompetence lahko potekajo tudi v živo preko spleta. Spletna izobraževanja, ki so posneta vnaprej in se ne odvijajo v živo, niso predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu.

111. Ali se za opremo navede le npr. 10 prenosnih računalnikov ali moramo natančno specificirati znamko?

V popis opreme je dovolj navesti vrsto opreme in število kosov.

112. Kdaj pridobimo vzorec podpisne liste?

Bo v navodilih za upravičence, po opravljenem izboru prejemnikov sredstev

113. Kako podrobno naj popišemo računalniško opremo - je dovolj, da napišemo npr. 16 stacionarnih računalnikov z operacijskim sistemom Windows 10 in programsko opremo Office 365 ali popišemo računalnike z vsemi specifikacijami?

V popis opreme je dovolj navesti vrsto opreme in število kosov.

114. Ali niso programi, ki vsebujejo 5 sklopov in 21 podsklopov po DigComp 2.2 preobsežni za izvedbo v 10 urah, predvsem če gledamo na ciljno skupino osebe z osvojenimi osnovnimi kompetencami in manj in pa dejstvo da želimo udeležence izobraziti, ne pa zgolj informirati o posameznih vsebinah, ki jih obravnavamo?

Pripravljena morata biti osnovni in napredni program (torej dva programa) po zgledu DigComp 2.2. V razpisni dokumentaciji je navedenih 5 sklopov in 21 podsklopov, ki jih mora vsebovati osnovni program, prav tako pa 5 sklopov in 21 podsklopov za napredni program.

115. Kdaj dobimo navodila o tem kaj vse mora vključevati tiskani oglas ali e-oglas? Katere logotipe ipd?

To predvidi izvajalec in navede v Elaboratu po navodilih OU za področje komuniciranja EKP:

[navodila-za-komuniciranje-vsebin-2014-2020_2-sprememba_cistopis_19_2_2021.doc \(live.com\)](#)

116. Ali boste preverjali tudi nekaznovanost zakonitih zastopnikov vseh partnerjev, kot je to po navadi v vseh javnih razpisih (v prejšnjem javnem razpisu (digitalizacija za mlade) ste potem skozi dopolnitev zahtevali podatke (EMŠO od zakonitih zastopnikov), da preverite izpolnjevanje pogojev?

Potrdila o nekaznovanosti je potrebno priložiti/pridobiti za vse pravne osebe oz. gospodarske subjekte v vlogi (prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji), kakor tudi za vse zakonite zastopnike vseh teh pravnih oseb oz. gospodarskih subjektov.

117. Elektronski podpis priloge pomeni podpis z digitalnim potrdilo ali ročno podpisan pdf?

Z digitalnim potrdilom.

118. Ali mora vsa različna potrdila npr. AJPES, ki so skenirana, pri elektronski prijavi, elektronsko podpisati prijavitelj?

Ne.

119. Ali zadostimo merilu izvedbe v drugi statistični regiji tudi če v njej predvidimo le eno izvedbo?

Da.

120. Lahko namenite še nekaj besed izboru prijaviteljev. Kako se bo postopalo, če bo več prijaviteljev, kot je sredstev? Se bo šlo po točkah in dobi prijavitelj število odobrenih udeležencev? Kaj če ima več prijaviteljev (konzorcijev) enako število točk?

Iz 18. točke razpisne dokumentacije izhaja:

»Vloge, ki bodo formalno in vsebinsko popolne, bo ocenila komisija za ocenitev vlog. Ocenjevalni postopek bo temeljil na merilih za ocenjevanje/točkovanje vlog iz te razpisne dokumentacije (Merila za ocenjevanje vlog).

Vsako vlogo, ki izpolnjuje vse pogoje za kandidiranje bosta ocenila dva ocenjevalca. Vloga lahko doseže največ 85 točk. Vloga mora doseči najmanj 40 točk, da se uvrsti v izbirni postopek.

V primeru, da sredstva ne zadoščajo za kritje celotnega zaprosenega zneska, lahko komisija prijavitelju predlaga znižan znesek. Če se ta s predlogom zmanjšanja ne strinja, se šteje, da odstopa od vloge.

V primeru več prijaviteljev z enakim številom vseh točk, bo izbran prijavitelj, ki bo imel večje število točk po merilih M1 in M6. V primeru več vlog z enakim številom vseh točk in istim številom točk po merilih M1 in M6, bo izbran prijavitelj, ki bo imel večje število točk po merilu M1, v primeru več vlog z enakim številom vseh točk in istim številom točk po merilih M1 in M6 pa bo MDP izbralo vlogo z žrebom pred komisijo in predstavniki najbolje ocenjenih vlog.«

121. Za nobenega od državnih (eZdravje, eUprava...) portalov ni testnih oz. učnih sistemov. Kaj nam boste omogočili kot podporo za izobraževanje?

Testni uporabniški sistemi žal niso na voljo.

122. Ali morajo biti v primeru elektronske oddaje tudi vse priloge podpisane elektronsko? V razpisu piše, da je s kvalificiranim potrdilom potrebno podpisati vlogo oz. elaborat. Kvalificirani elektronski podpis ne predvideva žigosanje dokumenta, čeprav ga organizacija dejansko uporablja, glede na razpisno dokumentacijo pa moramo napisati, da ne uporabljamo žiga?

Pri elektronski oddaji vloge velja, da se le-ta podpiše elektronsko in se seveda ne žigosa.

Fizične vloge pa morajo biti podpisane in žigosane (če poslujete z žigom, če ne pa na mesta, določena za žig navedete: »Ne poslujemo z žigom«)

123. Ali je potrebna priloga 1 original podpisana ali je lahko scenirana?

Pri elektronski oddaji vloge velja, da se le-ta podpiše elektronsko. Fizične vloge pa morajo biti podpisane in žigosane (če poslujete z žigom, če ne pa na mesta, določena za žig, navedete: »Ne poslujemo z žigom«). Skeniran dokument ni enak originalu.

124. Če oddajamo prijavo v fizični obliki, so dovolj kopije izjave in drugih prilog ali morajo biti originali?

Fizične vloge morajo biti podpisane in žigosane (če poslujete z žigom, če ne pa na mesta, določena za žig, navedete: »Ne poslujemo z žigom«). Skeniran dokument ni enak originalu.

125. Ali moramo teste (začetni/končni) arhivirati?

Da. V 22. točki razpisne dokumentacije so opredeljene zahteve glede hranjenja dokumentacije, spremljanja in evidentiranja, ter zahteve glede dostopnosti. Dokumentacijo hrani prijavitelj in po potrebi omogoči dostop v primeru kontrol, revizij ...

126. Kakšno dokumentacijo damo v podpis udeležencem v primeru, da se odločimo za izvajanje programov že pred sklepom?

Izvajalec mora zagotoviti vso dokumentacijo, ki izhaja iz zahtev javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

127. Ali mora biti razpoložljiva popisana oprema za izvajanje usposabljanj nujno tudi vpisana v register osnovnih sredstev prijavitelja?

Vpisa v register osnovnih sredstev MDP ne bo preverjalo.

128. Morajo biti vse lokacije dostopne za ljudi z oviranostmi ali lahko znotraj regije ljudi z oviranostmi usmerjamo na lokacije, ki imajo dostop?

V Elaborat pri točkah 3 in 4 prijavitelj navede ustrezno dostopnost za osebe z oviranostmi, ustrezno opremo in na kakšen način se bo izvajalo izobraževanje v primeru prijave udeležencev z oviranostmi.

Pri merilu 4 se bo preverjalo ustreznost načrta. V kolikor v vlogi načrt izvedbe ne bo ustrezen, se točkuje z 0 točkami in se jo izloči. Z vidika izvedljivosti je potrebno v elaboratu opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z oviranostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Vidiki, ki se jih bo preverjalo, so:

- ustreznost načrta (nujen vidik)
- vrsta in trajanje izobraževanja (osnovno ali napredno)
- lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (izvajanje na več lokacijah, lahko tudi v isti občini/regiji).

129. Če sem prav razumel vaše odgovore, ni nujno da posamezen konzorcijski partner izpolnjuje pogoje o potrebnih referencah, da poseduje opremo in predavatelje? To je nujno le za prijavitelja?

Iz točke 7.2 razpisne dokumentacije izhaja: »reference o izvedenih izobraževanjih: »prijavitelj/partner je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis izvedel in zaključil najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure

(pedagoška ura traja 45 minut). Predložijo se dokazila v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih ipd.«
Ostale aktivnosti in razmejitve so opredeljene v Elaboratu in konzorcijski pogodbi.

13.7.2023

631-1/2023-3150-56

Dopis - >Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)< in sklicem na št. zadeve 631-1/2023-3150-23.

130. Mi smo bili ustanovljeni leta 1999 in kot navedene registrirane dejavnosti imamo tudi dejavnost M80.422 (gre za staro klasifikacijo dejavnosti), ki je po našem mnenju danes dejavnost P85.320 in smo torej upravičeni do prijave.

Stare dejavnosti bi morali registrirati na novo. Tudi če se vaša stara klasifikacija ujema z današnjo (P85.320), je ta napačna. Razpis namreč zahteva registrirano dejavnost 85.590.

13.7.2023

631-1/2023-3150-57

Dopis - vprašanje na temo: »Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)«.

131. V razpisu piše koliko mora biti udeležencev v skupini, nisem pa zasledila koliko ur mora imeti delavnica v vsakem programu.

Celoten program mora skupno trajati najmanj 10 pedagoških ur. Trajanje posamezne delavnice pa ni določeno.

132. Zanima me tudi (verjetno je tako), da izpis iz kazenske evidence mora dati odgovorna oseba. Kaj pa če jih je več, sama sem prokurist.

Potrdila o nekaznovanosti je potrebno priložiti/pridobiti za vse pravne osebe oz. gospodarske subjekte v vlogi (prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji), kakor tudi za vse zakonite zastopnike vseh teh pravnih oseb oz. gospodarskih subjektov.

13.7.2023

631-1/2023-3150-58

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)«.

133. Ali mora prijavitelj in konzorcijski partner priložiti potrdila sodišča (priloga 10) kljub temu, da se o tem izreče že s podpisom izjave?

Da, prijavitelj in konzorcijski partnerji morajo priložiti potrdila iz sodišča.

134. Ali prilogo 11 prilaga le prijavitelji?

Potrdila o nekaznovanosti je potrebno priložiti/pridobiti za vse pravne osebe oz. gospodarske subjekte v vlogi (prijavitelj in vsi konzorcijski partnerji), kakor tudi za vse zakonite zastopnike vseh teh pravnih oseb oz. gospodarskih subjektov.

135. Načrtujemo izvedbo večih izobraževalnih programov z različno tematiko v obsegu najmanj 10 ur (za različne ciljne skupine odraslih) – ali se v točko »Predlog izobraževalnega programa glede na DigComp 2.2« zapišejo vsi programi (kot program izvedbe) oz. kakšna oblika zapisa je ustrezna?

Pripravljena morata biti osnovni in napredni program (torej dva programa) po zgledu DigComp 2.2. V razpisni dokumentaciji je navedenih 5 sklopov in 21 podsklopov, ki jih mora vsebovati osnovni program, prav tako pa 5 sklopov in 21 podsklopov za napredni program. Merilo M1: ocenjuje se ustreznost pripravljenega programa po DigComp 2.2. za vsak sklop in podsklop 0.5 točke za posamezen program (osnovnih in naprednih digitalnih kompetenc). V kolikor vloga pri tem merilu doseže 0 točk, se izloči.

13.7.2023

631-1/2023-3150-59

Dopis - "Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)"

136. Kot je navedeno v razpisu mora prijavitelj oz. konzorcij ob oddaji vloge zagotoviti tudi računalniško opremo za izvajanje izobraževanj, ki mora biti v primeru izkazanih potreb, prilagojena tudi osebam z različnimi oblikami oviranosti. Pripraviti je potrebno popis IKT opreme in tehnologije v katerega mora biti vključena tudi ustrezna oprema za osebe z oviranostmi. Zanima nas kaj štejete pod ustrezno opremo, imate mogoče pripravljen seznam katero dodatno opremo za izvedbo izobraževanj boste šteli kot ustrezno za osebe z različnimi oviranostmi. Moramo npr. imeti za vidno ovirane osebe že v naprej zagotovljene/ v lasti posebej zanje prilagojene računalniške tipkovnice, miške, ... čeprav ne vemo ali se bo kdo iz te ciljne skupine sploh prijavil na izobraževanje, tudi njihove potrebe so zelo različne? Kaj npr. za slušno ali gibalno ovirane? Je možno, da navedemo, da bomo v primeru potrebe zagotovili opremo in okvirno kakšno opremo bomo lahko zagotovili?

Vrste oviranosti so:

- težave z vidom
- motnje sluha
- gibalne oviranosti
- kognitivne, nevrološke, govorne in učne težave

V Elaborat pri točkah 3 in 4 prijavitelj navede ustrezno dostopnost za osebe z oviranostmi, ustrezno opremo in na kakšen način se bo izvajalo izobraževanje v primeru prijave udeležencev z oviranostmi.

Pri merilu 4 se bo preverjalo ustreznost načrta. V kolikor v vlogi načrt izvedbe ne bo ustrezen, se točkuje z 0 točkami in se jo izloči. Z vidika izvedljivosti je potrebno v elaboratu opredeliti tudi opis prostorov in jasno opredeliti, kako se rešuje dostop za osebe z oviranostmi, saj to predstavlja enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu. Vidiki, ki se jih bo preverjalo, so:

- ustreznost načrta (nujen vidik)
- vrsta in trajanje izobraževanja (osnovno ali napredno)
- lokacije, kjer se bodo izobraževanja izvajala (izvajanje na več lokacijah, lahko tudi v isti občini/regiji).

Prijavitelj mora izkazati razpoložljivost/zmožnost zagotavljanja potrebne opreme (za katerokoli od zgoraj naštetih oviranosti) v kolikor se na usposabljanje vključi oseba z oviranostjo. V kolikor ta oseba razpolaga s svojo opremo to seveda zadostuje.

137. Priloge

- Zanima nas ali je omenjena potrdila in priloge (od št. 7 do 11: AJ PES, FURS, sodišče...) obvezno priložiti k projektni vlogi ali je dovolj izjava in jih pridobite naknadno vi po uradni dolžnosti

V luči skrajšanja postopkov, potrdila in priloge priložite vlogi.

- Med pogoji za prijavitelje je navedeno: Prijavitelj in konzorcijski partnerji na dan vloge niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije ter, da je potrebno priložiti potrdilo sodišča. Prav za omenjeno potrdilo bomo od pristojnega sodišča verjetno težko v naprej zahtevali, da nam ga izdajo točno na dan, ko bomo predvidoma oddajali vlogo. Navadno se na potrdilo čaka nekaj dni, glede na zasedenost z delom s strani sodišča.

S popravkom dne 13.07.2023 smo to težavo naslovili. Potrdilo iz sodišča ne sme biti starejše od enega (1) meseca od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu.

- V Prilogi 5 Kontrolnik oddanih dokumentov lahko tudi označimo ali se priloga Priloga 3 Vzorec pogodbe o sofinanciranju. Jo moramo kljub temu, da projekt še ni odobren izpolniti (podatki prijavitelja) in podpisati ali jo moramo mogoče parafirati in priložiti?

Pogodbo o sofinanciranju se podpiše po uspešnem kandidiranju na javnem razpisu. Vlogi se priloži (predizpolnjen) parafiran vzorec pogodbe.

138. Kakšna je razlika med Merilom M1 – Ustreznost po DigComp 2.2 in M2 – Raznolikost predlaganih vsebin. Se v prvem osredotočimo izključno na navedbo sklopov in podsklopov iz DigComp, ki jih pokriva vsak prijavljen program posebej, pri drugem pa navedemo konkretnije vsebine za vsak program posebej?

Merilo M1 ocenjuje, v kolikšni meri program sledi sklopom in podsklopom DigComp 2.2. Merilo M2 ocenjuje raznolikost vsebin (npr. e-uprava, e-zdravje, e-davki, ipd.) pri posameznem programu.

14.7.2023

631-1/2023-3150-61

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

139. Ali so lahko reference izobraževanja/delavnice/predavanja, ki jih je prijavitelj v preteklosti soorganiziral, ne pa jih tudi izvajal (izvajal jih je na primer zunanji izvajalec)?

Reference o izvedenih izobraževanjih: prijavitelj je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis **izvedel in zaključil** najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut).

14.7.2023

631-1/2023-3150-62

Dopis - Št. zadeve 631-1/2023-3150-23 - vprašanje: >Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)<

140. Ali lahko za dokazovanje pogoja »Prijavitelj in konzorcijski partnerji niso v stečajnem postopku, postopku prenehanja delovanja, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije« pri d.o.o. in drugih partnerjih priložimo Redni izpis iz sodnega registra iz AJPES? Namreč za poslovne subjekte, ki se registrirajo na sodišču (podjetja, zavodi, zbornice... - razen društev in zveze društev) so objave v zvezi z insolventnimi postopki, kakršna sta tudi stečaj in likvidacija zagotavljajo na spletni strani Agencije Republike Slovenija za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES). V skladu s sedmim odstavkom 17. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 63/13 – uradno prečiščeno besedilo in 100/13; v nadaljevanju ZFPPIPP) se v Sloveniji identifikacijski podatki o dolžniku in drugi podatki o postopku insolventnosti vodijo in objavljajo zaradi varnosti pravnega prometa in da se upnikom omogoči popolna identifikacija dolžnika zaradi pravočasne prijave terjatev v postopku zaradi insolventnosti in uresničevanja drugih pravic v tem postopku. Vpisnik zadev v postopkih zaradi insolventnosti vodi Vrhovno sodišče Republike Slovenije. Le-ti pa se avtomatično objavljajo tudi na spletni strani AJPES.

Da.

14.7.2023

631-1/2023-3150-63

Dopis - Št. zadeve 631-1/2023-3150-23 - vprašanje: >Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)<

141. V kontrolniku oddanih dokumentov je pod opombo zapisano: *Obrazci morajo biti natisnjeni in podpisani (tam kjer je to zahtevano), poleg tega pa morajo biti priložene še elektronske verzije izpolnjenih obrazcev v izvorni elektronski obliki in elektronsko podpisani.

V primeru elektronske oddaje vloge, ali to pomeni, da morajo biti izjave vseh partnerjev natisnjene, žigosane, podpisane in skenirane – skeniran dokument pa še elektronsko podpisan ali pa je dovolj elektronsko podpisana izjava?

V primeru elektronske oddaje, na vseh prilogah, kjer je zahtevano, zadostuje elektronski podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

142. Ali to pomeni da pošljemo elaborat v izvorni (Word) obliki – brez podpisa ter natisnjen, žigosan, podpisan in skeniran – skeniran dokument pa še elektronsko podpisan ali pa je dovolj elektronsko podpisan elaborat (brez Word dokumenta) s strani prijavitelja?

Zadostuje elektronsko podpisan elaborat.

143. Ali to pomeni da moramo vsi konzorcijski partnerji vse priloge (izpis iz AJPES; FURS, sodišče priloge za dokazovanje referenc...) za dokazovanje pogojev in doseganje meril elektronsko podpisati ali je dovolj skeniran dokument?

Pri elektronski oddaji vloge velja, da morajo biti dokumenti elektronsko podpisani in priložene priloge.

14.7.2023

631-1/2023-3150-64

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023) - št. zadeve 631-1/2023-3150-23

144. V začetku junija 2022 nam je MVI izdalo referenco za izvedene digitalne programe, ki smo jih izvedli od 1. 1. 2019 do 6.6.2022 v okviru projektov Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc 2018-2022 ter Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih. Ali so te reference v redu (nikjer namreč ni zapisano, do so izdane z namenom prijave na kakšen razpis in jih lahko priložimo? Ali naj raje poleg referenc priložimo še Dnevnik izvedenega programa?)

Da, te reference lahko predložite, prosimo pa, da priložite še Dnevnik, kjer je razvidna vsebina izvedenega programa.

15.7.2023

631-1/2023-3150-65

Dopis - vprašanje : »Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)«.

145. V razpisu ste napisali: "Opisati tudi dostopnost prostorov za osebe z oviranostmi – iz opisa mara biti razvidno kako je zagotovljen dostop za osebe z oviranostmi saj to predstavlja tudi enega izmed osnovnih pogojev v predmetnem javnem razpisu (ne samo fizični, tudi gradivo, ipd.)." Kaj mislite s tem gradivo, ali mora biti gradivo priloženo pri elaboratu?

Mišljeno je, da se v Elaboratu navede, na kakšen način bo izvajalec ponudil izobraževanje oseb z različnimi oblikami oviranosti. Ni potrebno posebej prilagati

gradiva, dovolj je, da se navede, na kakšen način bo izvajalec omogočal dostopnost udeležencev.

16.7.2023

631-1/2023-3150-66

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

146. Moramo nujno prijaviti program izobraževanja za osvajanje osnovnih IN naprednih digitalnih kompetenc ali je dovolj samo en izmed teh?

Lahko pripravite samo en program. Pri merilu M1 se ocenjuje ustreznost pripravljenega programa po DigComp 2.2. za vsak sklop in podsklop 0.5 točke za posamezen program (osnovnih in naprednih digitalnih kompetenc).

147. Je kakšen pogoj, koliko časa minimalno mora biti podjetje registrirano, da se lahko prijavi na razpis?

Ne.

17.7.2023

631-1/2023-3150-67

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)/št. zadeve 631-1/2023-3150-23.

148. Mora imeti dejavnost 85.590 registrirano vsaj prijavitelj ali tudi vsak konzorcijski partner? Mora to biti glavna dejavnost ali je lahko ena izmed registriranih dejavnosti?

Dejavnost 85.590 mora imeti registrirano samo prijavitelj. Ni nujno, da je dejavnost registrirana kot glavna, lahko je kot dodatna.

149. Mora vsako izobraževanje, za katero se prijavlja pavšalni znesek 2475 EUR, vsebovati 5 sklopov in 21 podsklopov DigComp 2.2? Ali pa zadostuje, da prijavljeni program, ki je sestavljen iz več izobraževanj po 2475 EUR, zajame vse sklope in podsklope (in se udeleženca motivira, da obišče vsa izobraževanja)?

Vsako izobraževanje po 2475 EUR mora vsebovati 5 sklopov in 21 podsklopov po vzoru DigComp 2.2.

150. V primeru, da je v konzorciju partner, ki ne ustreza pogojem za predplačilo, ali potem celoten konzorcij ni upravičen do predplačila ali samo ta partner? Kdo prejme predplačilo v višini 30% prijavljenega zneska – prijavitelj (za ves konzorcij) ali vsak partner, ki ustreza pogojem, navedenim v razpisu (seveda vsak ustrejni delež od skupnih 30%, za katerega sicer ne vemo, kako ga boste izračunali)?

Do predplačila do višine 30 odstotkov vrednosti predvidenih izplačil teh sredstev je upravičen prijavitelj pod pogojem, da je oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova. V primeru konzorcija je do predplačila upravičen tudi posamezen konzorcijski partner, če je oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova. V kolikor je prijavitelj oseba zasebnega ali javnega prava, ki ni ustanovljena in oziroma ne deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova, niti prijavitelj niti konzorcijski partnerji niso upravičeni do predplačila. Podrobnejši način izplačevanja predplačila je opredeljen v vzorcu pogodbe o sofinanciranju in konzorcijske pogodbe, ki sta sestavni del razpisne dokumentacije. V konzorcijski pogodbi se definira delež udeležbe po partnerjih. Prav tako bo MDP po podpisu pogodb z izbranimi upravičenci objavil Navodila upravičencem za izvajanje projektov v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (v nadaljnjem besedilu: navodila upravičencem), v katerih bo natančno opredeljen način izplačevanja dodeljenih sredstev.

17.7.2023

361-1/2023-3150-68

Dopis – Vprašanje za Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

151. Koliko udeležencev se je moralo udeležiti preteklih izobraževanj, da le-ta štejejo kot ustrezna referenca? Ali so individualna izobraževanja tudi ustrezna? Ali so ustrezne tudi reference, kjer smo organizirali dogodke na temo digitalizacije v kooperaciji z drugimi organizacijami (tem primeru lahko priložimo izjavo soorganizatorja)?

primer: <https://www.youtube.com/playlist?list=PL-c463Qim4xN1olqPSyYJQ9hY62k-ZqYi>

Prijavitelj mora izkazati vsaj 10 referenc. Za reference o izvedenih izobraževanjih velja: prijavitelj je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis izvedel in zaključil najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut). Predložijo se dokazila v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih ipd. Omejitev na število udeležencev ni predvidena. V primeru soorganizacije se referenca ne upošteva.

17.7.2023

631-1/2023-3150-69

Dopis - Javni razpis za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023 (JR DDK 2023)

152. Navajate, da mora prijavitelj izkazati 10 referenc s priložitvijo dokazil v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih. Moramo priložiti vse od naštetega, torej fotografije IN evidence IN objave ali je nekaj od naštetega? Namreč, imamo evidenčne liste in nekaj fotk ter dokazno gradivo objave na oglasni deski, nismo pa oglaševali preko spleta. Prav tako zaradi

varovanja osebnih podatkov nismo fotografirali udeležencev, temveč samo predavatelja. Bo to zadostovalo pogojem, če naročnik delavnice podpiše dokument, s katerim potrjuje, da je bila delavnica res izvedena?

Prijavitelj mora izkazati vsaj 10 referenc. Za reference o izvedenih izobraževanjih velja: prijavitelj je v obdobju od 1. 1. 2019 do prijave na javni razpis izvedel in zaključil najmanj 10 dogodkov v obliki izobraževanj, delavnic ali predavanj na temo digitalnih kompetenc za ciljno skupino v minimalnem trajanju 4 pedagoške ure (pedagoška ura traja 45 minut). Predložijo se dokazila v obliki fotografij, evidenc izvedbe, objav na spletni strani ali družbenih omrežjih ipd.

Našteti so primeri dokazil. Prijavitelj priloži dokazila s katerimi razpolaga.