



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih

širokopasovnih omrežij naslednje generacije

»GOŠO 4«



KAZALO:

| | |
|--|----------|
| 1. VSEBINA JAVNEGA RAZPISA..... | 5 |
| 1.1 Pravne podlage | 5 |
| 1.2. Posredniški organ in izvajalec razpisa | 9 |
| 1.3. Predmet, namen in cilj javnega razpisa ter regija izvajanja | 9 |
| 1.3.1. Predmet javnega razpisa..... | 9 |
| 1.3.2. Namen javnega razpisa | 10 |
| 1.3.3. Cilj javnega razpisa | 10 |
| 1.3.4. Postopek določitve belih lis | 11 |
| 1.3.5. Regiji izvajanja javnega razpisa | 11 |
| 1.4. Potencialni prijavitelji | 11 |
| 1.5. Pogoji in zahteve za kandidiranje na javnem razpisu | 12 |
| 1.5.1. Splošni pogoji za prijavitelje in projektne partnerje (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj) | 13 |
| Obrazec št. 1: Osnovni podatki o prijavitelju in podizvajalcih. | 13 |
| Obrazec št. 1A: Osnovni podatki o projektne partnerju. | 13 |
| Obrazec št. 2: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev. | 13 |
| Obrazec št. 2A: Izjava projektne partnerja o strinjanju in sprejemanju pogojev. | 15 |
| Obrazec št. 3: Izjava, da prijavitelj ni v težavah | 15 |
| Obrazec št. 3A: Podatki o partnerskih oz. povezanih podjetjih prijavitelja. Definiciji sta vsebovani v 3. členu Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014):..... | 16 |
| Obrazec št. 3B: Izjava, da projektne partner ni v težavah | 16 |
| Obrazec št. 3C: Podatki o partnerskih in povezanih podjetjih projektne partnerjev .. | 16 |
| Obrazec št. 4: Prijavni obrazec za posamezni sklop | 16 |
| 1.5.2. Dokumentacija za izvedbo projekta | 17 |
| 1.5.2.1. Investicijska dokumentacija | 17 |
| Obrazec št. 5: Investicijska dokumentacija za posamezni sklop | 17 |
| Obrazec št. 6: Časovni načrt izvedbe sklopa..... | 17 |
| Obrazec št. 7: Predvidena dinamika črpanja sredstev na sklop..... | 17 |
| Obrazec št. 8: Načrt financiranja investicijskega projekta na sklop..... | 18 |
| 1.5.2.2. Projektne dokumentacije | 18 |
| 1.5.2.3. Zahteve za sofinancirano omrežje | 18 |
| 1.5.3. Pričakovani rezultati in kazalniki operacije | 22 |
| 1.5.4. Finančna zavarovanja | 23 |
| Menično izjavo bo moral izbrani prijavitelj predložiti na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije (Obrazec št. 11: Menična izjava s pooblastilom za unovčenje menice)..... | 23 |
| 1.6. Merila za izbor prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje in zahteve tega javnega razpisa .. | 23 |
| 1.7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis..... | 25 |
| 1.8. Shema in stopnja intenzivnosti ali najvišja dovoljena višina sofinanciranja v skladu s shemo državnih pomoči ali pomoči de minimis | 26 |



| | |
|--|-----------|
| 1.9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljeni sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev) in obdobje upravičenosti..... | 26 |
| 1.10. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike | 27 |
| 1.11. Delež sofinanciranja | 27 |
| 1.12. Upravičeni stroški, način financiranja..... | 27 |
| 1.13. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje | 28 |
| 1.14. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti izbrani prijavitelji | 28 |
| 1.15. Morebitno dopolnilno financiranje | 28 |
| 1.16. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije..... | 28 |
| 1.17. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji nadzornim organom | 29 |
| 1.18. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja | 29 |
| 1.19. Varovanje poslovnih skrivnosti | 30 |
| 1.20. Varovanje osebnih podatkov..... | 31 |
| 1.20.1. Osebnih podatki, ki se obdelujejo z namenom izvedbe javnega razpisa | 31 |
| 1.20.2. Osebnih podatki, ki se obdelujejo za namene končne določitve gradnje odprtih širokopasovnih omrežij | 32 |
| 1.21. Zahteve glede spremljanja neto prihodkov operacije | 34 |
| 1.22. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije .. | 35 |
| 1.23. Omejitve glede sprememb operacije | 35 |
| 1.24. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti | 35 |
| 1.25. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije | 35 |
| 1.26. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev | 36 |
| 1.27. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora | 36 |
| 1.28. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa | 37 |
| 1.29. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo | 37 |
| 2. NAVODILA ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS | 37 |
| 2.1. Vsebina in priprava vloge na javni razpis..... | 37 |
| 2.2. Dokazila za uveljavljanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov | 39 |
| 2.3. Postopek in način izbora prijaviteljev in neobičajno nizka cena | 41 |
| 2.3.1. Postopek in način izbora prijaviteljev | 41 |
| 2.3.2. Postopek pri neobičajno nizki ceni..... | 41 |



| | |
|--|-----------|
| 2.4. Vloga s partnerji | 42 |
| 2.5. Vloga s podizvajalci | 43 |
| 3. OBRAZCI | 44 |
| 4. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE..... | 74 |
| PRILOGA 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju | |
| PRILOGA 2: Seznam belih lis | |
| PRILOGA 3: Vzorec pravilno opremljene ovojnice | |
| PRILOGA 4: Kontrolnik za popolnost vloge | |



1. VSEBINA JAVNEGA RAZPISA

1.1 Pravne podlage

Osnovo za izvedbo javnega razpisa predstavljajo naslednje pravne podlage:

- Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z vsemi spremembami (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1303/2013);
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 1011/2014 z dne 22. septembra 2014 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za predložitev nekaterih informacij Komisiji ter o podrobnih pravilih za izmenjavo informacij med upravičenci in organi upravljanja, organi za potrjevanje, revizijskimi organi in posredniškimi organi;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturu kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 821/2014 z dne 28. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede podrobne ureditve prenosa in upravljanja prispevkov iz programov, poročanja o finančnih instrumentih, tehničnih značilnosti ukrepov obveščanja in komuniciranja za operacije ter sistema za beleženje in shranjevanje podatkov;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 964/2014 z dne 11. septembra 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s standardnimi pogoji za finančne instrumente;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 2015/207 z dne 20. januarja 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za poročilo o napredku, predložitev informacij o velikem projektu, skupni akcijski načrt, poročila o izvajanju za cilj »naložbe za rast in delovna mesta«, izjavo o upravljanju, revizijsko strategijo, revizijsko mnenje in letno poročilo o nadzoru ter metodologijo, ki se uporabi pri izvajanju analize stroškov in koristi, in v skladu z Uredbo (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorcem za poročila o izvajanju za cilj »evropsko teritorialno sodelovanje«;
- Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj,



- Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo;
- drugi delegirani in izvedbeni akti, ki jih Komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013;
 - Uredba (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja "naložbe za rast in delovna mesta" ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 289) z vsemi spremembami;
 - Uredba (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU, Euratom) št. 966/2012) in njena izvedbena uredba;
 - Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3 z dne 30. oktobra 2014, [Sprememba Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo 2014-2020](#), verzija 3.0, 2014SI16M8PA001.3.0 in Izvedbeni sklep Komisije z dne 15.2.2018 o spremembi Izvedbenega sklepa C(2014) 8094 o odobritvi nekaterih elementov partnerskega sporazuma s Slovenijo CCI 2014SI16M8PA001;
 - Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 -2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 11. 12. 2018;
 - Smernice za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih, objavljene na https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf;
 - Sklep Komisije z dne 19.10.2011 o določitvi smernic o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta, objavljene na https://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/skmbt_c654e16032914450.pdf;
 - Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje evropske kohezijske politike cilja »naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2014–2020«, z dne 20. 3. 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljnjem besedilu: Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje);
 - Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, z dne 10.1.2020, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljnjem besedilu: Navodila organa upravljanja za načrtovanje);
 - Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, z dne 6. 12. 2019, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljnjem besedilu: Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških);
 - Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013, z dne 8. 1. 2020, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljnjem besedilu: Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj);
 - Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, z dne 19. 3. 2018, objavljena na spletni



- strani <http://www.euskladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljnjem besedilu: Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja);
- Navodila organa upravljanja in organa za potrjevanje za spremljanje izvajanja operativnega programa z informacijskimi sistemi MFERAC, ISARR2 in RIS eCA, junij 2017, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljnjem besedilu: Navodila organa upravljanja za spremljanje izvajanja OP);
 - [Priporočilo organa upravljanja za uporabo orodja ARACHNE v sistemu izvajanja evropske kohezijske politike 2014-2020 cilja Naložbe za rast in delovna mesta, verzija 2.0](#), z dne 19.10.2018;
 - Smernice organa upravljanja za integracijo načel enakosti spolov, enakih možnosti, nediskriminacije in dostopnosti za invalide pri izvajanju, spremljanju, poročanju in vrednotenju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, februar 2016, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila> (v nadaljnjem besedilu: Smernice organa upravljanja za integracijo načel enakosti spolov);
 - Strategija organa upravljanja za boj proti goljufijam cilja »naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020«, januar 2019, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljnjem besedilu: Strategija organa upravljanja za boj proti goljufijam);
 - Navodila organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti s sredstvi evropske kohezijske politike cilja »naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020«, z dne 12. 11. 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljnjem besedilu: Navodila organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti);
 - Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljnjem besedilu: ZJF);
 - Proračun Republike Slovenije za leto 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 19/19; v nadaljnjem besedilu: Proračun RS) in Proračun Republike Slovenije za leto 2020 (Uradni list RS, št. [75/19](#));
 - Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. [75/19](#)- nadaljnjem besedilu: ZIPRS);
 - Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj »naložbe za rast in delovna mesta« (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16, [15/17](#), [69/17](#) in [67/18](#); v nadaljnjem besedilu: Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike);
 - Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. [50/07](#), [61/08](#), [99/09](#) – ZIPRS1011, [3/13](#) in [81/16](#));
 - Odločitev o podpori Službe Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (v nadaljnjem besedilu: SVRK) v vlogi organa upravljanja za strukturalni sklad in kohezijski sklad št. ZIPRS1011 z dne 19.02. 2020 (v nadaljnjem besedilu: odločitev o podpori);
 - Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11);
 - Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK);



- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljnjem besedilu: UEM);
- Zakon o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14-ZIN-B, 54/14-odl.US, 81/15 in 40/17; v nadaljnjem besedilu: ZEKom-1);
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3);
- Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. [65/09](#) – uradno prečiščeno besedilo, [33/11](#), [91/11](#), [32/12](#), [57/12](#), [44/13](#) – odl. US, [82/13](#), [55/15](#), [15/17](#) in [22/19](#) – ZPosS; v nadaljnjem besedilu: ZGD-1);
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. [61/17](#) in [72/17 – popr.](#); v nadaljnjem besedilu: Gradbeni zakon);
- Načrt razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020 (sklep Vlade št. 38100-2/2016/4 z dne 10. 3. 2016 ; v nadaljnjem besedilu: Načrt NGN 2020) in Dodatek k Načrtu razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020 (sklep Vlade št. 38100-2/2018/4 z dne 5.7. 2018; v nadaljnjem besedilu: Dodatek k Načrtu NGN 2020);
- Uredba Komisije (ES) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187/2014 z dne 26. 6. 2014; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (ES) št. 651/2014);
- Uredba Komisije (EU) 2017/1084 z dne 14. junija 2017 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014, kar zadeva pomoč za pristaniško in letališko infrastrukturo, pragove za priglasitev za pomoč za kulturo in ohranjanje kulturne dediščine in pomoč za športno in večnamensko rekreacijsko infrastrukturo ter sheme regionalne pomoči za tekoče poslovanje za najbolj oddaljene regije, in o spremembi Uredbe (EU) št. 702/2014, kar zadeva izračun upravičenih stroškov (UL L št. 156 z dne 20. 6. 2017; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2017/1084);
- Smernice Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s hitro postavitvijo širokopasovnih omrežij, zadnjič spremenjene s Sporočilom Komisije O spremembi sporočil Komisije o smernicah Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči v zvezi s hitro postavitvijo širokopasovnih omrežij, o smernicah o regionalni državni pomoči za obdobje 2014–2020, o državni pomoči za filmsko produkcijo in produkcijo drugih avdiovizualnih del, o smernicah o državni pomoči za spodbujanje naložb tvegane financiranja ter o smernicah o državni pomoči letališčem in letalskim prevoznikom (2014/C 198/02); v nadaljnjem besedilu: Smernice Evropske unije za uporabo pravil o državni pomoči (2014/C 198/02)- Objavljene na [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0627\(02\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0627(02)&from=EN);
- Mnenje Ministrstva za finance o skladnosti sheme državne pomoči »Gradnja odprte širokopasovne infrastrukture naslednje generacije v Republiki Sloveniji«, št. sheme: BE01-2482762-2017 in št. njenih dopolnitev: BE01-2482762-2017/I, BE01-2482762-2017/II, in BE01-2482762-2017/III z dne 24.12.2019, št. pomoči: SA.49322 (2017/X), (v nadaljnjem besedilu: shema SA.49322);
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES, v nadaljnjem besedilu: Splošna uredba o varstvu podatkov);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: ZVOP-1).



1.2. Posredniški organ in izvajalec razpisa

Republika Slovenija, Ministrstvo za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju ministrstvo).

1.3. Predmet, namen in cilj javnega razpisa ter regija izvajanja

Za namen črpanja evropskih strukturnih sredstev je Vlada Republike Slovenije 10. 3. 2016 sprejela Načrt razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020 (v nadaljevanju Načrt NGN 2020) s strateškim ciljem, da se zagotovi širokopasovni dostop do interneta hitrosti vsaj 100 Mb/s za 96 % gospodinjstev in vsaj 30 Mb/s za preostale 4 % gospodinjstev, 5. 7. 2018 pa je sprejela še Dodatek k Načrtu razvoja širokopasovnih omrežij naslednje generacije do leta 2020 (v nadaljevanju Dodatek k Načrtu NGN 2020). V določenih območjih Slovenije je zaradi redke in razpršene poseljenosti ter neugodnega reliefa gradnja širokopasovne infrastrukture zelo draga, zato so tam poslovni investicijski modeli brez pomoči javnih sredstev ekonomsko neizvedljivi. Zato je z namenom, da bo za investitorje gradnja širokopasovne infrastrukture na belih lisah postala ekonomsko vzdržna, predviden ukrep sofinanciranja gradnje odprtih širokopasovnih omrežij v Operativnem programu za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 v okviru prednostne osi: 2. Povečanje dostopnosti do informacijsko-komunikacijskih tehnologij ter njihove uporabe in kakovosti; prednostne naložbe 2.1.: Širitev širokopasovnih storitev in uvajanje visokohitrostnih omrežij ter podpora uporabi nastajajočih tehnologij in omrežij za digitalno ekonomijo; **Specifični cilj: Dostop do širokopasovnih elektronskih komunikacijskih storitev na območjih, na katerih širokopasovna infrastruktura še ni zgrajena in hkrati ni tržnega zanimanja za njeno gradnjo.**

1.3.1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij v Gorenjski, Goriški, Obalno-kraški, Osrednjeslovenski, Primorsko-notranjski, Savinjski, Zasavski, in Posavski statistični regiji ter statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki bodo gospodinjstvom, ki so bele lise, v razdalji največ 200 m od lokacije gospodinjstva, omogočala odprt širokopasovni dostop naslednje generacije s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s in elektronske komunikacijske storitve preko teh omrežij in je razdeljen v naslednjih 17 sklopov:

Zahodna kohezijska regija

1. Sklop JESENICE (občine: Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora, Radovljica, Žirovnica)
2. Sklop NOVA GORICA (občine: Bovec, Brda, Kanal, Kobarid, Miren-Kostanjevica, Nova Gorica, Renče-Vogrsko, Šempeter-Vrtojba, Tolmin)
3. Sklop AJDOVŠČINA (občine: Ajdovščina, Divača, Hrpelje-kozina, Sežana, Vipava)
4. Sklop KOPER (občine: Ankaran, Izola, Koper, Piran)
5. Sklop IDRIJA (občine: Cerklje, Idrija, Žiri)
6. Sklop KRANJ (občine: Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Kranj, Naklo, Preddvor, Šenčur, Škofja Loka, Tržič)
7. Sklop LITIJA (občine: Dobropolje, Grosuplje, Ivančna Gorica, Litija, Šmartno Pri Litiji)
8. Sklop LJUBLJANA (občine: Borovnica, Brezovica, Dobrova-Polhov Gradec, Domžale, Horjul, Kamnik, Ljubljana, Logatec, Lukovica, Medvode, Mengeš, Moravče, Vodice, Vrhnika)



Vzhodna kohezijska regija

9. Sklop ILIRSKA BISTRICA (občine: Cerknica, Ilirska Bistrica, Loška Dolina, Pivka)
10. Sklop MOZIRJE (občine: Gornji Grad, Ljubno, Luče, Mozirje, Nazarje, Rečica Ob Savinji, Solčava)
11. Sklop CELJE (občine: Braslovče, Celje, Dobrna, Polzela, Prebold, Šmartno Ob Paki, Šoštanj, Tabor, Velenje, Vojnik, Vransko, Zreče, Žalec)
12. Sklop ŠMARJE PRI JELŠAH (občine: Bistrica ob Sotli, Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec, Slovenske Konjice, Šentjur, Šmarje Pri Jelšah)
13. Sklop LAŠKO (občine: Dobje, Laško, Štore)
14. Sklop BREŽICE (občine: Brežice, Hrastnik, Kostanjevica na Krki, Radeče, Sevnica, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan, Šmarješke Toplice, Trbovlje, Zagorje ob Savi)
15. Sklop NOVO MESTO (občine: Črnomelj, Metlika, Novo Mesto, Straža)
16. Sklop TREBNJE (občine: Mirna, Mirna Peč, Mokronog-Trebelno, Trebnje, Žužemberk)
17. Sklop KOČEVJE (občine: Kočevje, Kostel, Osilnica, Ribnica, Sodražica)

Upravičeno sofinanciranje je največ do 1.200 EUR na posamezno belo liso. V celotni investiciji morajo zasebna sredstva presežati 50% celotne vrednosti investicije.

Na podlagi tega javnega razpisa se projekt, za sofinanciranje katerega se odobrijo sredstva kohezijske politike, imenuje operacija.

Skladno z Dogovorom z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP) o razmejitvi med sofinanciranjem območij belih lis bo v lokalnih skupnostih v Pomurski, Podravske in Koroški statistični regiji gradnja odprtih širokopasovnih omrežij, ki bodo gospodinjstvom, ki so bele lise, omogočala odprt širokopasovni dostop naslednje generacije s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s in elektronske komunikacijske storitve preko teh omrežij, sofinancirana v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020 iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014 – 2020 iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.

1.3.2. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih dostopov naslednje generacije s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s, ki bodo gospodinjstvom, ki so bele lise, omogočala elektronske komunikacijske storitve s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s. Z javnimi sredstvi bomo omogočili, da bo zgrajena taka infrastruktura na območjih, kjer vsem gospodinjstvom dostopovna omrežja naslednje generacije še niso na voljo in kjer hkrati ni tržnega interesa za gradnjo le teh v naslednjih 36 mesecih.

1.3.3. Cilj javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je omogočiti najmanj 80 % gospodinjstvom posameznega sklopa, ki so bele lise, odprt širokopasovni dostop naslednje generacije s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s in elektronske komunikacijske storitve s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s, kjer na teh gospodinjstvih dostopovna širokopasovna omrežja naslednje generacije še niso zgrajena in hkrati ni tržnega interesa za njihovo gradnjo.



1.3.4. Postopek določitve belih lis

Bele lise so za potrebe tega javnega razpisa definirane kot posamezna gospodinjstva, za katere je bilo z analizo testiranj tržnega interesa in obstoječega stanja omrežij elektronskih komunikacij v Sloveniji ugotovljeno, da nimajo omogočenega priklopa na dostopovna širokopasovna omrežja naslednje generacije in kjer hkrati ni tržnega interesa za gradnjo takih dostopovnih širokopasovnih omrežij naslednje generacije v naslednjih treh letih.

Z namenom določitve belih lis je ministrstvo izvedlo testiranja tržnega interesa za gradnjo dostopovnih širokopasovnih omrežij elektronskih komunikacij naslednje generacije v naslednjih treh letih od izvedbe testiranja tržnega interesa, v skladu z Načrtom NGN 2020 in Dodatkom k Načrtu NGN 2020.

V seznamu belih lis, ki je PRILOGA 2 te dokumentacije, so navedena gospodinjstva – bele lise z njihovimi naslovi. Seznam belih lis je razdeljen na zgoraj navedene sklope.

1.3.5. Regiji izvajanja javnega razpisa

Operacije se bodo izvajale v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija in kohezijski regiji Zahodna Slovenija.

Razdelitev slovenskih upravnih enot/pokrajin na programski območji kohezijska regija Vzhodna oz. kohezijska regija Zahodna Slovenija je razvidna iz dokumenta Statističnega urada RS na spletni strani: <https://tinyurl.com/stat-koh-regije>. Glede na pravno veljavno razmejitve območij kohezijskih regij (NUTS 2), ki sledi iz Uredbe št. 1319/2013/ES z dne 9. decembra 2013 o spremembi prilog Uredbe (ES) št. 1059/2003/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. maja 2003 o oblikovanju skupne klasifikacije statističnih teritorialnih enot (NUTS) in ki velja od 1.1.2015 dalje, se občina Litija nahaja v kohezijski regiji Vzhodna Slovenija. Organ upravljanja je dne 12.4.2017 izdal Mnenje o lokaciji izvajanja - občina Litija ter o evropskem kohezijskem viru financiranja (št. 020-1/2017-28) in objavljenem na spletni strani <http://eu-skladi.si/sl/dokumenti/porocila-mnenja-tolmacenja/2017-04-12-mnenje-ou-litija.pdf>, v katerem tolmači, da je z vidika razvojnih sredstev za programsko obdobje 2014 – 2020 občina Litija del kohezijske regije Zahodna Slovenija, zato je v seznamu belih lis občina Litija upoštevana v kohezijski regiji Zahodna Slovenija.

1.4. Potencialni prijavitelji

Skladno s priglašeno shemo pomoči št. SA.49322 (2017/X) lahko na ta javni razpis kandidirajo prijavitelji, ki so registrirani kot operaterji elektronskih komunikacij in so skladno s 5. členom ZEKom-1 Agencijo za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: AKOS) že obvestili o nameri zagotavljanja javnih komunikacijskih omrežij.

Na javni razpis lahko kandidira prijavitelj sam ali v projektnem partnerstvu. V primeru, da se na javni razpis v eni vlogi skupaj prijavi več prijaviteljev v projektnem partnerstvu, morajo biti vsi ti registrirani kot operaterji elektronskih komunikacij, kot je to določeno v prejšnjem odstavku. S partnersko pogodbo se pooblasti vodilnega partnerja, da v imenu partnerstva predloži skupno vlogo na javni razpis in da v primeru uspešne kandidature na javnem razpisu zastopa partnerstvo in z ministrstvom sklene pogodbo. Partnerska podjetja odgovarjajo ministrstvu neomejeno solidarno.



Prijavitelj lahko nastopa s podizvajalci. V primeru projektnega partnerstva je podizvajalec/podizvajalci le skupni podizvajalec/podizvajalci vseh projektnih partnerjev, ne more pa posamezni član projektnega partnerstva imeti svojega podizvajalca.

Prijavitelj v razmerju do ministrstva v celoti odgovarja za izvedbo projekta, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji vlogi.

Prijaviteljem, katerih projekti bodo izbrani na tem javnem razpisu, bodo sofinancirani stroški izvedbe projektov iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj in sredstev slovenskega proračuna kot dovoljena državna pomoč v skladu s shemo pomoči št. SA.49322 (2017/X).

Iz vsebine priglašene sheme pomoči št. SA.49322 (2017/X) izhaja, da je pomoč namenjena točno določenemu sektorju in ne bo namenjena podjetjem dejavnim v naslednjih sektorjih:

- sektor ribištva in akvakulture,
- sektor predelave in trženja kmetijskih proizvodov,
- za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov.

Javna sredstva se skladno s priglašeno shemo pomoči št. SA.49322 (2017/X) in 11. členom ZEKom-1 prijavitelju ne dodeli, če je ugotovljeno, da:

- je v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe (EU) št. 651/2014,
- je naslovnik neporavnane naloga za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,
- je naslovnik neporavnane naloga za vračilo preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva Ministrstva za finance,
- ima na dan vložitve vloge neporavnane zapadle davčne obveznosti in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 EUR,
- ne izplačuje redno plač in socialnih prispevkov,
- se favorizirajo dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice,
- se dodelitev pomoči pogojuje s prednostno uporabo domačih proizvodov pred uporabo uvoženih,
- se dovoli dodelitev pomoči pod pogojem, da morajo imeti podjetja svoj sedež ali večino poslovnih enot v Republiki Sloveniji. Dovoli pa se zahteva, da je v trenutku plačila pomoči poslovna enota ali podružnica v Republiki Sloveniji.

Državna pomoč je namenjena točno določenemu širokopasovnemu sektorju kot Pomoč za širokopasovno infrastrukturo, ki jo določa Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 in Uredba Komisije (EU) 2017/1084, kar zadeva pomoč za pristaniško in letališko infrastrukturo, pragove za prigrasitev za pomoč za kulturo in ohranjanje kulturne dediščine in pomoč za športno in večnamensko rekreacijsko infrastrukturo ter sheme regionalne pomoči za tekoče poslovanje za najbolj oddaljene regije, in o spremembi Uredbe (EU) št. 702/2014, kar zadeva izračun upravičenih stroškov.

1.5. Pogoji in zahteve za kandidiranje na javnem razpisu

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Prijavitelj na javni razpis lahko kandidira za en ali več sklopov; v tem primeru odda vlogo za vsak sklop posebej. Za vsak sklop lahko prijavitelj ali projektni partner kandidira samo enkrat, ne glede na to ali skupaj s partnerji ali samostojno.



Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj/projektne partnerji podpiše izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije obrazec št. 2 in 2A). Ministrstvo lahko izvede preveritev določenih pogojev z vpogledom v javne evidence. V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru operacije, se pogodba o sofinanciranju operacije ne bo sklenila, sklep o izboru operacije pa se odpravi oz. razveljavi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

1.5.1. Splošni pogoji za prijavitelje in projektne partnerje (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj)

Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

Vloga na javni razpis za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti v slovenskem jeziku.

Priloženi obrazci morajo biti izpolnjeni in podpisani ter žigosani, (če prijavitelj uporablja žig). V vlogi na javni razpis morajo biti obrazci zloženi po vrstnem redu, kot določa kontrolnik za popolnost vloge (Priloga št. 4).

Izpolnjevanje splošnih pogojev se izkaže z naslednjimi obrazci:

Obrazec št. 1: Osnovni podatki o prijavitelju in podizvajalcih.

- *Priloga 1 Obrazca št. 1: Podatki o podizvajalcu in soglasje podizvajalca za neposredna plačila;*
- *Priloga 2 Obrazca št. 1: Dogovor oziroma pogodba s podizvajalci;*
- *Priloga 3 Obrazca št. 1: Bonitetni obrazec;*

Obrazec št. 1A: Osnovni podatki o projektne partnerju.

- *Priloga Obrazca št. 1A: Pogodba oziroma dogovor s projektne partnerji*

Obrazec št. 2: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev.

Prijavitelj pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja da:

- je vloga skladna z vsemi zahtevami javnega razpisa in razpisne dokumentacije;
- se strinja z vsemi pogoji in zahtevami javnega razpisa in razpisne dokumentacije;
- je vpisan v uradno evidenco kot operater elektronskih komunikacij skladno s 5. členom ZEKom-1;
- nima neporavnane naloge za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgovom;
- nima neporavnanih nalogov za vračilo za preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva Ministrstva za finance;



- nima na dan vložitve vloge neporavnane zapadle davčne obveznosti in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 eurov;
- ni izvedel projekta t.j. začel gradnje oz. izvedel zavezujočega naročila opreme pred oddajo vloge na ta javni razpis;
- redno izplačuje plače in socialne prispevke;
- da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v primeru da zasebni viri za izvedbo celotne operacije ne bodo pridobljeni;
- bo vodil stroške in prihodke tako v času gradnje, kot tudi upravljanja in vzdrževanja na posebnem računovodsko ločenem mestu za vsak sklop posebej;
- kot prijavitelju oz. osebam, ki so članice upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov prijavitelja, ali osebam, ki imajo pooblastila prijavitelja za zastopanje ali odločanje ali nadzor, ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
- mu ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- ima projekt zaključeno finančno konstrukcijo oziroma so ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljeni vsi ostali viri za izvedbo celotnega projekta;
- bo pri porabi teh sredstev upošteval zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v zakonu;
- če upravičenec ni zavezanec za ZJN, mora pri izboru dobaviteljev in izvajalcev ravnati gospodarno in transparentno. V ta namen mora upravičenec preveriti tržne cene na podlagi npr. pridobitve več primerljivih in neodvisnih ponudb, preverjanja cen na spletu, ipd., pri čemer je treba upoštevati tudi možen konflikt interesov med upravičencem in potencialnimi dobavitelji ter izvajalci in tudi njihovo sposobnost za izvedbo naročila ob upoštevanju načela sorazmernosti;
- bo upošteval zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jih narekujejo 115. in 116. člen Uredbe Sveta (EU) št. 1303/2013 in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja in so objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si>;
- je seznanjen, da bo vključen v seznam upravičencev, ki bo elektronsko ali drugače javno objavljen in bo vseboval ime operacije, naziv upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije;
- je seznanjen, da dopolnilno financiranje med Evropskim socialnim skladom (v nadaljnjem besedilu: ESS) in Evropskim skladom za regionalni razvoj (v nadaljnjem besedilu: ESRR), skladno z 98. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, ni predvideno;
- bo hranil dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z veljavnimi predpisi (zakonom, ki ureja varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhive, in Uredbo (EU) št. 1303/2013) še 10 let po zaključku operacije za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj;
- bo omogočil dostopnost dokumentacije operacije posredniškemu organu, organu upravljanja, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom;
- bo smiselno zagovarjal enake možnosti v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti, in skladno z Uredbo (EU) št. 1303/2013;
- bo dokumentirano spremljal in prikazoval neto prihodke operacije skladno z 61. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013. Prihodke bo evidentiral in spremljal na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc;
- bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 6. členom ter Prilogo I Uredbe (EU) št. 1301/2013 spremljal in ministrstvu zagotavljal podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije;
- je seznanjen z 71. členom Uredbe št. 1303/2013 o trajnosti operacije;



- je seznanjen s posledicami, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti;
- je seznanjen s posledicami, ki bi nastale ob ugotovitvi dvojnega financiranja posamezne operacije, neupoštevanja veljavne zakonodaje in navodil v vseh postopkih izvajanja operacije ali če delež sofinanciranja operacije preseže maksimalno dovoljeno stopnjo;
- je pri izvedbi operacije dosledno upošteval vso veljavno zakonodajo ter pravila izvajanja kohezijske politike v Republiki Sloveniji;
- soglaša, da naročnik pridobiva, evidentira, obdeluje, vpogleda, uporablja, posreduje in hrani osebne podatke prijavitelja, če je prijavitelj fizična oseba in fizičnih oseb, ki so povezane s prijaviteljem, če je ta pravna oseba in fizičnih oseb, ki so kakorkoli pogodbeno povezane s prijaviteljem in jih je prijavitelj navedel v vlogi ali pogodbi oziroma enakovrednem aktu, v informacijskem sistemu organa upravljanja – eMA, z namenom izvajanja evropske kohezijske politike na podlagi Uredbe (EU) št. 1303/2013 s prilogami.
- so navedeni podatki resnični.

Priloga 1 Obrazca št. 2: Bonitetna ocena za prijavitelja

Če je prijavitelj ali projektni partner novoustanovljeno podjetje, ki še nima bonitetne ocene, se preverjajo bonitetne ocene partnerskih in povezanih podjetij in prevzemanje obveznosti le-teh za to novoustanovljeno podjetje.

Če novoustanovljeno podjetje ne more predložiti bonitetne ocene, niti nima partnerskih in povezanih podjetij, prijava na razpis ni mogoča.

Tudi pri projektnih partnerjih se preverjajo partnerska in povezana podjetja. Boniteta je samo eden od pokazateljev sposobnosti.

Priloži se zadnja bonitetna ocena podjetja, ki ne sme biti nižja od AJPES SB9 oz. po Moody's nižja od B1 ali po Fitch oz. S&P nižja od B+, ki na dan oddaje vloge ni starejša od 30 dni.

Obrazec št. 2A: Izjava projektnega partnerja o strinjanju in sprejemanju pogojev.

Priloga Obrazca št. 2A: Bonitetna ocena projektnega partnerja.

Obrazec št. 3: Izjava, da prijavitelj ni v težavah

Za opredelitev malih in srednjih podjetij se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014). Prilogo 1 najdete na spletni strani <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0651>. Ob tem se opozarja tudi na drugi odstavek 6. člena Priloge 1 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014), ki določa, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja, podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih zaključnih računov podjetja, v katerega je podjetje vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje.



Obrazec št. 3A: Podatki o partnerskih oz. povezanih podjetjih prijavitelja. Definiciji sta vsebovani v 3. členu Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014):

„**Povezana podjetja**“ so podjetja, med katerimi obstaja eno naslednjih razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov v drugem podjetju;
- (b) podjetje ima pravico, da imenuje ali odstavi večino članov upravnega, upravljskega ali nadzornega organa v drugem podjetju;
- (c) podjetje ima pravico, da izvaja prevladujoč vpliv nad drugim podjetjem na podlagi pogodbe, podpisane s tem podjetjem, ali določbe v statutu tega podjetja;
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi sporazuma z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov v tem podjetju.

Domneva, da v podjetju ni prevladujočega vpliva, obstaja, če se investitorji iz drugega pododstavka odstavka 2 člena 3 ne vključujejo, neposredno ali posredno, v upravljanje zadevnega podjetja, ne glede na svoje pravice kot delničarji podjetja.

Kot povezana se obravnavajo tudi podjetja, ki imajo z enim ali več povezanimi podjetji katero koli razmerje, opisano v prvem pododstavku, ali vsi investitorji iz odstavka 2 člena 3.

Kot povezana podjetja se obravnavajo tudi podjetja, ki so med seboj povezana preko fizične osebe ali skupine fizičnih oseb, ki skupno delujejo, če opravljajo svojo dejavnost ali del svoje dejavnosti na istih upoštevanih trgih ali na sosednjih trgih.

„**Partnerska podjetja**“ so vsa podjetja, ki ne izpolnjujejo zgoraj navedene opredelitve povezanih podjetij in med katerimi obstaja naslednje razmerje: podjetje (podjetje višje v lastniški verigi) ima samo ali skupaj z enim ali več povezanimi podjetji v smislu odstavka 3 člena 3 v lasti 25 % ali več kapitala ali glasovalnih pravic drugega podjetja (podjetje nižje v lastniški verigi).

Vendar se podjetje lahko obravnava kot neodvisno, torej takšno, ki nima partnerskih podjetij, tudi če 25 % prag dosežejo ali presežejo naslednji investitorji, če ti investitorji posamezno ali skupaj niso povezani z zadevnim podjetjem v smislu zgoraj navedene opredelitve povezanih podjetij:

- (a) javne investicijske družbe, družbe za tvegani kapital, posamezniki ali skupine posameznikov, ki redno vlagajo lastniški kapital v podjetja, ki ne kotirajo na borzi (poslovni angeli), če je skupno vlaganje teh poslovnih angelov v isto podjetje manjše od 1.250.000 EUR;
- (b) univerze ali neprofitni raziskovalni centri;
- (c) institucionalni investitorji, vključno z regionalnimi razvojnimi skladi;
- (d) avtonomni lokalni organi z letnim proračunom manj kot 10 milijonov EUR in z manj kot 5.000 prebivalci.

„**Neodvisno podjetje**“ je vsako podjetje, ki ne izpolnjuje opredelitve partnerskega podjetja ali povezanega podjetja.

Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb, z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014).

Obrazec št. 3B: Izjava, da projektni partner ni v težavah

Obrazec št. 3C: Podatki o partnerskih in povezanih podjetjih projektnih partnerjev

Navedite partnerska in povezana podjetja projektnih partnerjev z osnovnimi podatki, ki bodo omogočala preverjati finančno stanje skupine.

Obrazec št. 4: Prijavni obrazec za posamezni sklop

Projekt mora imeti zaključeno finančno konstrukcijo oz. ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotnega projekta. Če kateri od virov zasebnega



financiranja še ni zagotovljen, mora prijavitelj podati izjavo, da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v primeru, da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni.

1.5.2. Dokumentacija za izvedbo projekta

Izpolnjevanje zahtev, vezanih na investicijsko in projektno dokumentacijo, se dokazuje z dokumentacijo iz tega poglavja.

Prijavitelj mora predložiti dokumentacijo za izvedbo projekta za vsak prijavljeni sklop, na podlagi katerega bo gradil odprto širokopasovno omrežje naslednje generacije. Dokumentacija za izvedbo projekta mora vsebovati:

- investicijsko dokumentacijo, ki mora biti izdelana ob smiselni uporabi UEM,
- projektno dokumentacijo v obliki idejne zasnove za pridobitev projektnih in drugih pogojev.

1.5.2.1. Investicijska dokumentacija

Prijavitelj mora to dokumentacijo priložiti v sledečem vrstnem redu:

Obrazec št. 5: Investicijska dokumentacija za posamezni sklop

- **Predstavitev prijavitelja**
 - kratka predstavitev prijavitelja.
- **Povzetek projektne dokumentacije**
 - kratek opis ter utemeljitev izbrane optimalne variante gradnje,
 - navedbo odgovorne osebe za izdelavo investicije, projektne dokumentacije, odgovornega vodje za izvedbo investicije ter odgovornega nadzornika del,
 - predvideno organizacijo in druge potrebne prvine za izvedbo in spremljanje učinkov investicije, če ni posebej izdelana študija izvedbe investicije.
- **Analiza obstoječega stanja, s prikazom potreb, ki jih bo zadovoljevala investicija**
 - priložite kratko analizo obstoječega stanja, s prikazom potreb, ki jih bo zadovoljevala investicija

Priloga obrazca št. 5: Izpis iz ustreznega imenika inženirske zbornice za odgovorno osebo, ki bo opravljala neodvisen nadzor.

Naloge nadzora lahko opravlja posameznik, ki je vpisan v imenik Inženirske zbornice Slovenije (v nadaljevanju: IZS) in ne opravlja istočasno nalog vodje del pri prijavitelju. Če je prijavitelj iz druge države članice, mora biti posameznik, ki opravlja naloge nadzora, vpisan v inženirsko zbornico ene od držav članic.

Obrazec št. 6: Časovni načrt izvedbe sklopa

Časovni načrt izvedbe sklopa s popisom vseh aktivnosti in z organizacijo vodenja projekta in izdelano analizo izvedljivosti. Gradnja mora biti izvedena v 36 mesecih od dneva podpisa pogodbe. Realizacija gradnje mora biti predvidena mesečno in letno.

V primeru vloge s partnerji mora biti časovni načrt izvedbe operacije s popisom vseh aktivnosti razviden za vse projektne partnerje posamično in skupno.

Obrazec št. 7: Predvidena dinamika črpanja sredstev na sklop



Obrazec št. 8: Načrt financiranja investicijskega projekta na sklop

Načrt financiranja v tekočih cenah po dinamiki in virih financiranja. Razvidna mora biti razčlenitev stroškov na upravičene in neupravičene stroške za izvedbo operacije. Upravičeni stroški morajo biti razdeljeni na upravičene stroške, ki bodo sofinancirani z javnimi sredstvi in upravičene stroške, ki bodo financirani z zasebnimi sredstvi. Prav tako mora biti iz specifikacije upravičenih stroškov razvidno, da je za izvedbo operacije namenjenih več kot 50 % zasebnih sredstev prijavitelja.

V primeru vloge s partnerji mora biti načrt financiranja operacije izdelan za vsakega projektne partnerja posebej (razmnožite obrazec v ustreznem številu) in še skupaj za celotni sklop. Sumarni zneski morajo biti identični podatkom na Obrazcu št. 4.

1.5.2.2. Projektna dokumentacija

Prijavitelj mora v svoji vlogi priložiti za vsak sklop, za katerega sofinanciranje kandidira, svojo Projektno dokumentacijo (Obrazec št. 9), ki vsebuje najmanj:

1. razviden seznam vseh gospodinjstev - belih lis, ki jim bo prijavitelj omogočil dostop do odprtega širokopasovnega omrežja naslednje generacije (Priloga 1 Obrazca št. 9: Bele lise),
2. prikaz povezovanja belih lis v omrežje,
3. idejno zasnovo omrežja elektronskih komunikacij in trase optičnega omrežja,
4. tehnologijo in topologijo omrežja vključno z vsemi omrežnimi elementi,
5. ustrezne grafične priloge (seznam risb, situacijski potek trase, shematski načrt omrežja,...),
6. opis gradbenih in montažnih del,
7. časovnico gradnje,
8. prikaz ocene predvidenih količin vgrajenih materialov, oceno predvidenih gradbenih in montažnih del, meritev in posredovanje podatkov o zgrajenih trasah (Priloga 2 Obrazca št. 9: Tehnično-tehnološki del za sklop),
9. vzorčna ponudba z vsemi sestavinami, ki so navedene v točki 9 poglavja 1.5.2.3. (Priloga 3 Obrazca št. 9: Vzorčna ponudba),
10. opis izpolnjevanja vseh zahtev iz poglavja 1.5.2.3., ki še niso zajete v točkah od 1 do 9 tega poglavja,

1.5.2.3. Zahteve za sofinancirano omrežje

1. Odprto širokopasovno omrežje naslednje generacije je za potrebe tega javnega razpisa širokopasovno omrežje naslednje generacije, ki je zgrajeno s pomočjo sofinanciranja z javnimi sredstvi na podlagi tega javnega razpisa in je dostopno vsem ponudnikom elektronskih komunikacijskih storitev pod enakimi pogoji. Izbrani prijavitelj bo moral v okviru zmožnosti lastnega omrežja nuditi odprt veleprodajni širokopasovni dostop (to je: 1. lokalni dostop – fizična ali virtualna razvezava lokalne zanke in/ali 2. osrednji dostop – dostop z bitnim tokom) v skladu s pravičnimi in nediskriminatornimi pogoji. Tak veleprodajni dostop mora izbrani prijavitelj na podlagi pogojev iz tega razpisa zagotavljati vsaj deset (10) let od datuma obojestranskega podpisa pogodbe, pri čemer pa mora sam dostop do fizične infrastrukture in posameznih vodov zagotavljati tudi po izteku veljavnosti pogodbe in to ves čas obstoja te fizične infrastrukture in posameznih vodov. Zgrajena infrastruktura, za katero se bo dodelila pomoč, bo morala vedno omogočati še najmanj podvojitve števila vodov (bakrenih paric, optičnih vlaken, koaksialnih kablov, vseh vrst nadzemnih povezav, skladno z 72.a točko 3. člena ZEKom-1) iste tehnologije, ki jo bo na določeni trasi ponudil izbrani prijavitelj v svoji vlogi, v omrežju brez izvedbe dodatnih gradbenih del, za primer potencialno izraženega interesa za njeno souporabo s strani drugih operaterjev v prihodnosti.



2. Odprto širokopasovno omrežje naslednje generacije izbranega prijavitelja bo moralo omogočati prenosno hitrost vsaj 100 Mb/s v smeri proti končnemu uporabniku – gospodinjstvu, ki je bela lisa, ter mu bo ta dostopna hitrost na voljo ves čas – 24 ur na dan, vse dni v letu. Šteje se, da je gospodinjstvu omogočen odprt dostop do širokopasovnega omrežja s hitrostjo najmanj 100 Mb/s, kadar je gospodinjstvu mogoče zagotoviti takšen dostop preko zgrajene dostopovne točke brezžičnega omrežja, ali kadar je gospodinjstvo v neposredni bližini fiksnega omrežja. Za neposredno bližino fiksnega omrežja se šteje zračna razdalja do največ 200 m od lokacije gospodinjstva do mesta, kjer je možen priklop na omrežje, če na tej razdalji ni ovir, ki bi preprečevale izgradnjo povezave s hitrostjo najmanj 100 Mb/s. Omrežje se za vsa gospodinjstva iz seznama belih lis (PRILOGA 2: Seznam belih lis) za katera prijavitelj kandidira za vse sklope načrtuje do naslova stavbe (HSMID), na katerem se nahaja posamezno gospodinjstvo, ki je bela lisa.
3. Pri načrtovanju omrežja mora prijavitelj v projekt svoje vloge obvezno vključiti bele lise vseh občin posameznega sklopa, v katerih je več kot 10 belih lis.
4. Izbrani prijavitelj bo moral po zaključku gradnje omogočati prenosno hitrost vsaj 100 Mb/s v smeri proti končnemu uporabniku vsem gospodinjstvom, ki jih je določil v svoji vlogi in so bele lise s seznama posameznega sklopa, za katerega sofinanciranje kandidira.
5. Izbrani prijavitelj bo moral ministrstvu ob predložitvi vsakokratnega zahtevka za izplačilo priložiti tudi podatke o zgrajenem omrežju in pripadajoči infrastrukturi, potrjene s strani pooblaščenega nadzornika gradnje ter potrdilo Geodetske uprave Republike Slovenije (v nadaljevanju GURS) o vpisu vseh v tem obdobju omogočenih priključkov v evidenco skladno s 14. členom ZEKom-1.
6. Izbrani prijavitelj bo moral na svojem enotnem informacijskem sistemu za pregledovanje, naročanje in upravljanje storitev iz točke 9. tega poglavja najaviti datume, ko bodo posamezni priključki na določenih naslovih omogočeni, vsaj trideset (30) koledarskih dni pred predvidenim zaključkom gradnje le teh. Po zaključku njihove gradnje pa bo moral izbrani prijavitelj najkasneje v osmih (8) koledarskih dneh javno objaviti na tem istem enotnem informacijskem sistemu na neizbrisen in sledljiv način njihov seznam vključno z datumi zaključka gradnje potrjenimi s strani pooblaščenega nadzornika gradnje.
7. Po zaključku gradnje in javni objavi seznama omogočenih priključkov iz prejšnje točke bo moral izbrani prijavitelj na zahtevo zainteresiranega ponudnika storitve ali končnega uporabnika, ki mu je dostop omogočen, priključiti na storitev najkasneje v roku šestdeset (60) koledarskih dni od datuma naročila, ki bo podano skladno s pogoji iz vzorčne ponudbe izbranega prijavitelja. Izbrani prijavitelj za izgradnjo zadnjih 200 m lahko vsem ponudnikom storitev ali končnim uporabnikom celotnega sklopa zaračuna priključnino v enotni višini, ki ne sme biti višja od 200 EUR na priključek.
8. Izbrani prijavitelj bo za svoje omrežje moral javno objaviti maksimalno hitrost (teoretično najvišjo hitrost prenosa proti končnemu uporabniku, ki jo lahko ta doseže vsaj enkrat dnevno), običajno razpoložljivo hitrost skupaj z navedenim razmerjem do maksimalne hitrosti (hitrost prenosa proti končnemu uporabniku, ki jo le ta lahko pričakuje večino časa v dnevnu vendar ne manj kot 90% časa dneva izven dveh vršnih ur, ter 80% časa v času dveh vršnih ur in ki znaša vsaj 80% maksimalne hitrosti) ter minimalno hitrost (zagotovljena najnižja hitrost prenosa proti končnemu uporabniku, razen v primeru izpada omrežja ali večjih motenj).



9. Izbrani prijavitelj bo moral javno objaviti vzorčne ponudbe za vse ponujene modele odprtega veleprodajnega širokopasovnega dostopa, ki jih bo ponujal v svojem omrežju, najkasneje v šestih (6) mesecih od obojestranskega podpisa pogodbe o sofinanciranju oziroma najkasneje tri (3) mesece pred objavo v spodaj opisanem informacijskem sistemu (9. točka) o prvi omogočeni omrežni priključni točki v posameznem sklopu, ki bo na voljo za ponujanje storitev, če bo ta v sistem vnesena prej kot v šestih (6) mesecih od obojestranskega podpisa pogodbe. Vzorčna ponudba mora vsebovati najmanj naslednje elemente:
- dostop do informacij,
 - definicije pojmov in okrajšave,
 - topologija in zgradba omrežja (npr. kabelska kanalizacija in funkcijske lokacije),
 - storitve vzorčne ponudbe,
 - postopki zagotavljanja odprtega veleprodajnega širokopasovnega dostopa v omrežju vključno s postopki poizvedbe, naročila, izvedbe naročila, preklica naročila, izključitve, prehodov med operaterskimi storitvami, odprave napak in vzdrževanja omrežja,
 - nivo zagotavljanja storitve in pogodbene kazni,
 - medsebojno obveščanje,
 - cene in zaračunavanje storitev vzorčne ponudbe,
 - postopek sklenitve pogodbe,
 - zavarovanje obveznosti,
 - sankcije za kršitve pogojev, izključitve in omejitve odgovornosti,
 - veljavnost in odpoved pogodb,
 - sprememba vzorčne ponudbe,
 - varovanje zaupnih podatkov,
 - pravno nasledstvo,
 - vzorci pogodb in obrazcev.

Vzorčna ponudba je obvezna Priloga 3 Obrazca št. 9: Vzorčna ponudba.

10. Izbrani prijavitelj bo moral vsem ponudnikom storitev zagotoviti možnost uporabe informacijskega sistema, ki bo enoten za vse ponudnike storitev vključno z maloprodajnimi enotami, ki so v njegovi lasti ali v lasti z njim kapitalsko povezanih družb, preko katerega bo moral zagotavljati učinkovito izvajanje procesov glede poizvedb, naročil, odprave napak ter dostop do informacij vključno z informacijami iz 5. točke tega poglavja. Prek navedenega enotnega sistema mora zagotoviti sprotno obveščanje o rokih za odpravo napak, takoj po odpravi pa o vzrokih za nastanek napak in o odpravi prijavljene napake, ter o vseh ostalih fazah in postopkih reševanja na neizbrisen in sledljiv način. Mehanizem mora omogočati, da izbrani prijavitelj in ponudnik storitve vse do jasne razmejitve napake v korist končnega uporabnika skupaj odpravljata napako. Izbrani prijavitelj odpravlja napako v primeru, če je ta nastala na veleprodajni storitvi, ponudnik storitve pa, če je nastala v nadgradnji za maloprodajno storitev. Ker izbrani prijavitelj dobi plačilo za izvajanje veleprodajne storitve, je njegova obveznost, da vse do jasne razmejitve napake aktivno sodeluje pri iskanju in morebitni odpravi napake. V primeru, da se v izbrani vlogi prijavi prijavitelj skupaj s projektnimi partnerji, lahko tak enoten sistem zagotavlja vsak od njih posebej ali pa samo eden od njih za vse bele lise posameznega sklopa.
11. Izbrani prijavitelj bo moral oblikovati cene odprtega veleprodajnega širokopasovnega dostopa na podlagi učinkovitih prirastnih stroškov vključno s pribitkom za skupne stroške. Pri tem mora upoštevati tudi naložbe v omrežje s primerno stopnjo donosnosti naložbe glede na vložena sredstva, kar predstavlja tehtano povprečje kapitala (WACC). Navedeno pomeni, da morajo biti cene stroškovno naravnane in ne smejo biti višje od stroškov učinkovitega operaterja. Z navedeno metodo bo izbranemu prijavitelju omogočeno pokrivanje dejansko nastalih stroškov



učinkovitega operaterja z upoštevanjem ustreznega donosa na vloženi kapital. Tako oblikovane veleprodajne cene dostopa bodo omogočale iskalcu dostopa učinkovit vstop na trg, kar bo omogočalo zagotavljanje novih, hitrejših širokopasovnih storitev boljše kakovosti. Ustrezno stopnjo donosa na vloženi kapital določa agencija in jo objavlja na svoji spletni strani. (trenutno veljavni WACC: <http://www.akos-rs.si/izracun-wacc-za-dva-hipoteticna-operaterja-v-telekomunikacijski-panogi>). V primeru, da njegova maloprodajna enota oziroma njegova hčerinska ali partnerska podjetja ponujajo tovrstne storitve tudi na maloprodajnem trgu, za navedene veleprodajne cene hkrati velja tudi prepoved škarij cen. Obveznost prepoved škarij cen se naloži z namenom, da se zagotovi zadostna razlika med maloprodajnimi in veleprodajnimi cenami, pri čemer razlika temelji na učinkovitih prirastnih stroških enako učinkovitega operaterja (EEO) s pribitkom za skupne stroške in z vključeno primerno stopnjo donosa naložbe na vložena sredstva. S tem se prepreči, da bi operater, lastnik omrežja, izrinil konkurenco s trga s postavljanjem previsokih veleprodajnih cen oziroma prenizkih maloprodajnih cen. Hkrati se ostalim operaterjem zagotovi možnost postavljanja konkurenčnih cen na maloprodajnem trgu. Izbrani prijavitelj bo moral za vse veleprodajne storitve oblikovati učinkovite stroškovne cene in hkrati upoštevati prepoved škarij cen ter AKOS-u te cene na njeno zahtevo stroškovno dokazati in utemeljiti. Pri oblikovanju se lahko upoštevajo le nastali učinkoviti strošek, morebitno neučinkovitost operaterja ter podvajanje in prenašanje stroškov je treba izločiti. Pri tem mora izbrani prijavitelj slediti pravičnim, objektivnim in preglednim merilom razporejanja stroškov. Stroškovne kalkulacije morajo dovolj podrobno prikazati investicijske (amortizacija) in operativne stroške, pri čemer mora pri investicijskih stroških ločeno prikazati subvencioniran del, saj se ta del ne upošteva pri oblikovanju veleprodajnih cen dostopa. Stroškovno naravnost cen vključno s prepovedjo škarij cen, bo AKOS preverjala s cenami, ki so na voljo na primerljivih konkurenčnih trgih in pri operaterjih omrežij.

12. Izbrani prijavitelj bo moral zagotoviti, da rok za odpravo napak v njegovem omrežju ne znaša več kot 2 delovna dneva od prijave napake, pri čemer bo moral 60% vseh napak odpraviti v 1 delovnem dnevu. Rok se v primeru težjih napak lahko podaljša za največ 5 delovnih dni, pri čemer bo moral o podaljšanju roka ustrezno seznaniti ponudnika storitev in navesti ter utemeljiti razloge, iz katerih izhaja, da gre za težjo napako. Pri zagotavljanju storitev bo moral izbrani prijavitelj subjektom iz prejšnje točke tega poglavja na podlagi njihove zahteve omogočiti tudi sklenitev posebnega dogovora o zagotavljanju nivoja storitve (ang. *service level agreement* - SLA).
13. Izbrani prijavitelj mora pri gradnji, upravljanju in vzdrževanju svojega omrežja upoštevati vse določbe veljavne zakonodaje in veljavnih regulatornih ukrepov AKOS.
14. Komunikacijska omrežja in pripadajoča infrastruktura morajo biti grajeni v skladu s petim odstavkom 9. člena ZEKom-1, razen, kjer dejanske in tehnične možnosti tega ne dopuščajo, tako, da zaradi varstva okolja in omejevanja nepotrebnih posegov v prostor, javnega zdravja in javne varnosti omogočajo njihovo skupno uporabo, in trajnostno vzdržno. S tem namenom je treba pri gradnji teh komunikacijskih omrežij vedno predvideti in postaviti dostopovno točko, ki omogoča skupno uporabo dostopovnega dela omrežja, o kateri odloča AKOS v skladu z 91. členom ZEKom-1.
15. Prijavitelj mora skladno z določbami ZEKom-1, Direktive 2014/61/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o ukrepih za znižanje stroškov za postavitve elektronskih komunikacijskih omrežij visokih hitrosti (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2014/61/EU) in druge veljavne zakonodaje, zaradi znižanja stroškov in zmanjšanja vplivov posegov v prostor pri načrtovanju omrežij, katerih gradnja bo sofinancirana z javnimi sredstvi, upoštevati vse



potencialne možnosti souporabe obstoječe infrastrukture, objektov in naprav vseh operaterjev elektronskih komunikacij ter infrastrukturnih operaterjev, kot tudi tiste, katerih gradnja ali postavitvev je na tem območju že načrtovana v naslednjih treh letih.

Dostop do obstoječe fizične infrastrukture, ki skladno z 11.a točko 3. člena ZEKom-1 pomeni kateri koli element omrežja, namenjen namestitvi drugih elementov omrežja, ne da bi sam postal aktiven element omrežja, na primer cevi, drogovi, kanali, revizijski jaški, vstopni jaški, omarice, stavbe ali dostopi v stavbe, antene in stolpi (kabli, vključno z neuporabljenimi optičnimi vlakni, in vodovodna omrežja, ki se uporabljajo za prehranske potrebe ljudi, niso fizična infrastruktura), infrastrukturnega operaterja, ki je lahko operater omrežja kot tudi fizična ali pravna oseba, ki zagotavlja fizično infrastrukturo, namenjeno zagotavljanju druge vrste gospodarske javne infrastrukture, ureja 93. člen ZEKom-1.

Ustanovitev služnosti, ki je potrebna za gradnjo, postavitvev, obratovanje ali vzdrževanje elektronskega komunikacijskega omrežja ureja 20. člen ZEKom-1. Služnost pri gradnji javnih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture, ki se financirajo iz javnih sredstev v skladu z 11. členom tega zakona, je na nepremičninah v lasti države ali samoupravne lokalne skupnosti neodplačna.

Nadzor nad izpolnjevanjem pogojev iz poglavja 1.5.2.3. v okviru svojih pristojnosti opravlja AKOS skladno z ZEKom-1.

V primeru spremembe zakonodaje ali spremembe regulatornih ukrepov na trgu, ki bi povzročile potrebne spremembe na področjih gradnje, upravljanja in vzdrževanja sofinanciranega omrežja, ministrstvo ne prevzema nobene odgovornosti, zato izbranemu prijavitelju iz tega naslova ne pripada nobena finančna kompenzacija, morebitne finančne posledice pa bo moral pokriti iz zasebnih sredstev.

1.5.3. Pričakovani rezultati in kazalniki operacije

Izbrani prijavitelj bo moral v okviru izvedbe operacije gradnje omrežja za posamezen sklop skladno z zahtevami javnega razpisa omogočiti vsem gospodinjstvom, ki jih je določil v svoji vlogi in so bele lise iz seznama posameznega sklopa, za katerega sofinanciranje kandidira, odprt dostop do širokopasovnih elektronskih komunikacijskih storitev naslednje generacije hitrosti najmanj 100 Mb/s. Po zaključku gradnje in javni objavi seznama omogočenih priključkov bo moral izbrani prijavitelj na zahtevo ponudnika storitve zainteresiranega končnega uporabnika, ki mu je dostop omogočen, priključiti na storitev najkasneje v roku šestdeset (60) koledarskih dni od datuma naročila, ki bo podano skladno s pogoji iz vzorčne ponudbe izbranega prijavitelja.

Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike 2014-2020 opredeljuje določene skupne kazalnike učinka in kazalnike učinka za posamezni program, ki so podani v **Obrazcu št. 10: Pričakovani rezultati in kazalniki** razpisne dokumentacije.

Ministrstvo bo do leta 2024 enkrat letno in sicer vsakega januarja preverjalo kazalnike učinkov, ki jih prijavitelj v svoji vlogi izkaže v zgoraj navedenem obrazcu.

Gospodinjstvo, ki ne želi priključka, je opravičljiv razlog za nedoseganje kazalnika, če prijavitelj razpolaga z Izjavo iz točke 2.2. iz te razpisne dokumentacije.



1.5.4. Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izbrani prijavitelj bo moral ob podpisu pogodbe ministrstvu dostaviti zavarovanje (pet bianco menic in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z veljavnostjo še tri mesece po izteku pogodbe.

Ministrstvo bo unovčilo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če izbrani prijavitelj ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani prijavitelj ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani prijavitelj ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani prijavitelj ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani prijavitelj prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo operacije bo moral izbrani prijavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Menično izjavo bo moral izbrani prijavitelj predložiti na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije (**Obrazec št. 11: Menična izjava s pooblastilom za unovčenje menice**).

1.6. Merila za izbor prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje in zahteve tega javnega razpisa

Merila za izbor prijaviteljev v posameznem sklopu, ki izpolnjujejo pogoje so:

| Št. | Merila | Najvišje možno št. točk |
|-----|---|-------------------------|
| M1 | Najnižji znesek javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV | 45 |
| M2 | Število dodatnih omogočenih modelov širokopasovnega dostopa | 5 |
| M3 | Delež dodatnih gospodinjstev na območju belih lis z omogočenega širokopasovnega dostopa gospodinjstvom nad 80 % vseh gospodinjstev na območju belih lisah | 50 |
| | Skupaj | 100 |

1. Merilo M1 je najnižji znesek javnega sofinanciranja na gospodinjstvo, ki je bela lisa brez DDV in znaša največ 45 točk. Pri tem se ocenjuje znesek na gospodinjstvo za vsa prijavljena gospodinjstva, ki so bele lise v posameznem sklopu določene vloge. Prijavitelj, ki ponudi najnižjo ceno javnega sofinanciranja na gospodinjstvo glede na vsa gospodinjstva v določenem sklopu bo dobil najvišje možno število točk za to merilo, to je 45 točk. Prijavitelj, ki ne ponudi najnižjega zneska javnega sofinanciranja na beli lisi glede na vsa gospodinjstva v določenem sklopu belih lis bo dobil število točk skladno s spodaj navedeno formulo.



Število točk posameznega prijavitelja se izračuna na dve decimalki natančno po naslednjih formulah:

$$Z_e = \frac{Z_r * BL}{BL_{sklop}}$$

Z_e – izračunan enoten znesek javnega sofinanciranja na gospodinjstvo, ki je bela lisa, brez DDV, za posameznega prijavitelja

Z_r - v vlogi predlagan znesek javnega sofinanciranja na gospodinjstvo, ki je bela lisa brez DDV za upravičene stroške za prijavljena gospodinjstva, ki so bele lise v posameznem sklopu

BL – v vlogi predlagano število omogočenih gospodinjstev, ki so bele lise; število gospodinjstev/belih lis, ki jih je v svoji vlogi podal prijavitelj, ki se ocenjuje skladno z merili za prijavitelje

BL_{sklop} – število vseh gospodinjstev, ki so bele lise v posameznem sklopu;

$$M1 = 45 * \frac{nZ_e}{Z_e}$$

nZ_e – najnižji izračunan enoten znesek javnega sofinanciranja na gospodinjstvo/belo liso brez DDV

2. Merilo M2 je število dodatnih omogočenih modelov širokopasovnega dostopa. V primeru, da prijavitelj v svoji vlogi predvidi oba modela širokopasovnega dostopa, ki je lahko 1) lokalni dostop (fizični ali virtualni) ali 2) osrednji dostop z bitnim tokom, bo za to prejel 5 točk. V primeru, da prijavitelj v svoji vlogi in Projektni dokumentaciji predvidi le enega od obeh navedenih modelov širokopasovnega dostopa, bo za to prejel 0 točk.
3. Merilo M3 je delež dodatnih gospodinjstev, ki so bele lise, katerim bo s projektom omogočen odprt širokopasovni dostop naslednje generacije s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s, nad 80 % vseh gospodinjstev na belih lisah v posameznem sklopu. Delež dodatnih gospodinjstev predstavlja razmerje med številom dodatnih gospodinjstev/belih lis z omogočenim širokopasovnim dostopom naslednje generacije nad 80 % vseh gospodinjstev, glede na število preostalih gospodinjstev posameznega sklopa belih lis v okviru teh 20 %. Razmerje se zaokroži na dve decimalki natančno.

Število točk posameznega prijavitelja se izračuna na dve decimalki natančno po naslednji formuli:

$$M3 = 50 * \frac{dBL}{pBL}$$



dBL – število dodatnih gospodinjstev/belih lis z omogočenim širokopasovnim dostopom naslednje generacije, nad 80 % vseh gospodinjstev v posameznem sklopu belih lis

pBL – število vseh preostalih 20 % gospodinjstev v posameznem sklopu belih lis

V primeru več prijaviteljev z enakim številom vseh točk, bo izbran prijavitelj, ki bo imel večje število točk po merilu M3. V primeru več vlog z enakim številom vseh točk in istim številom točk po merilu M3, bo izbran prijavitelj, ki bo imel večje število točk po merilu M2, v primeru več vlog z enakim številom vseh točk in istim številom točk po merilih M3 in M2 pa bo ministrstvo izbralo vlogo z žrebom. Prijavitelje, ki so oddali vloge, bo ministrstvo pisno obvestilo o žrebu in jim omogočilo prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih ministrstva. Izmed prijaviteljev, ki so oddali vlogo z enakim številom vseh točk in istim številom točk po merilih M3 in M2, bo izbran tisti, ki bo prvi izžreban. Prijaviteljem, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo ministrstvo posredovalo zapisnik žrebanja.

1.7. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev znaša največ do 29.471.228,00 EUR, ki se financira iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v višini 80% in pripadajoče slovenske udeležbe v višini 20%. Od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih programskih območjih in po posameznih proračunskih letih naslednja:

| Proračunska postavka | Prog. območje | Leto 2020 v EUR | Leto 2021 v EUR | Leto 2022 v EUR | Leto 2023 v EUR | SKUPAJ v EUR |
|---|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|
| 180061 - PN2.1 – Gradnja odprte širokopasovne infrastrukture-14-20-V-EU | Vzhod | 4.234.076,37 | 6.048.680,53 | 3.024.340,26 | 1.814.604,16 | 15.121.701,32 |
| 180062 - PN2.1 – Gradnja odprte širokopasovne infrastrukture-14-20-V-slovenska udeležba | Vzhod | 1.058.519,09 | 1.512.170,13 | 756.085,07 | 453.651,04 | 3.780.425,33 |
| Skupaj | | | | | | 18.902.126,65 |

| Proračunska postavka | Prog. območje | Leto 2020 v EUR | Leto 2021 v EUR | Leto 2022 v EUR | Leto 2023 v EUR | SKUPAJ v EUR |
|---|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|
| 180063 - PN2.1 – Gradnja odprte širokopasovne infrastrukture-14-20-Z-EU | Zahod | 2.367.478,70 | 3.382.112,43 | 1.691.056,22 | 1.014.633,73 | 8.455.281,08 |
| 180064 - PN2.1 – Gradnja odprte širokopasovne infrastrukture-14-20-Z-slovenska udeležba | Zahod | 591.869,68 | 845.528,11 | 422.764,05 | 253.658,43 | 2.113.820,27 |
| Skupaj v EUR | | | | | | 10.569.101,35 |



Okvirna vrednost glede na kohezijski regiji:

| KOHEZIJSKI REGIJI | EUR |
|---|----------------------|
| Sofinanciranje GOŠO 4 VZHODNA KOHEZIJSKA REGIJA | 18.902.126,65 |
| Sofinanciranje GOŠO 4 ZAHODNA KOHEZIJSKA REGIJA | 10.569.101,35 |
| SKUPAJ | 29.471.228,00 |

Okvirna vrednost pasameznega sklopa je št. belih lis posameznega sklopa pomnoženo z največjim možnim sofinanciranjem 1.200,00 EUR na posamezno gospodinjstvo/belo liso.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

1.8. Shema in stopnja intenzivnosti ali najvišja dovoljena višina sofinanciranja v skladu s shemo državnih pomoči ali pomoči de minimis

Na podlagi mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme državne pomoči »Gradnja odprte širokopasovne infrastrukture naslednje generacije v Republiki Sloveniji«, št. sheme BE01-2482762-2017 in njenih dopolnitev BE01-2482762-2017/I ter BE01-2482762-2017/II, št. pomoči: SA.49322 (2017/X), bo ministrstvo sofinanciralo največ do 1.200,00 EUR za vsako gospodinjstvo, ki je bela lisa, kar predstavlja znesek javno upravičenega stroška za vsako gospodinjstvo. Vloge, ki bodo izkazovale več kot 1.200,00 EUR sredstev državnega proračuna za kohezijsko politiko za posamezno gospodinjstvo, bodo s sklepom zavrjene.

1.9. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev) in obdobje upravičenosti

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana sredstva kohezijske politike, so proračunska leta 2020, 2021, 2022 in 2023 in morajo biti porabljena v teh letih oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa vsakokratni veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračunov RS.

Ministrstvo za javno upravo bo izbranim prijaviteljem sofinanciralo le upravičene stroške, ki bodo nastali od dneva prejete vloge na ta javni razpis in najkasneje do 39 mesecev od podpisa pogodbe vendar ne kasneje kot 30. 9. 2023.

Ministrstvo bo upravičene izdatke plačalo najkasneje do 31.12. 2023, vendar v skladu s plačilnimi roki, kot jih določa aktualni zakon, ki ureja izvrševanje proračunov RS.

Dodeljena sredstva se bodo izplačevala po mesečnih gradbenih situacijah. Zahtevki za izplačilo po situacijah bodo potrjeni, če bodo skladno s 14. členom ZEKom-1 vsebovali potrdila GURS, da je izbrani prijavitelj sporočil podatke o lokaciji in trasi, vrsti in trenutni uporabi novozgrajenih



komunikacijskih omrežij ter pripadajoče infrastrukture in podatke o obstoječem stanju in zmožljivosti teh novih omrežnih priključnih točk na fiksni lokaciji, ki bodo v skladu z dokumentacijo za izvedbo projekta, in katerih izgradnjo bo z zapisnikom potrdil pooblaščen nadzornik gradnje, ki ga izbrani prijavitelj določi v okviru operacije in ostalo dokumentacijo, ki bo dogovorjena s pogodbo o sofinanciranju.

1.10. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 80,00 %

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: 20,00 %

1.11. Delež sofinanciranja

Sofinancira se lahko do 50 % upravičenih stroškov operacije. Preostanek mora zagotoviti prijavitelj iz zasebnih sredstev.

Operacija mora imeti zaključeno finančno konstrukcijo oziroma upošteva vire po tem razpisu zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotne operacije.

1.12. Upravičeni stroški, način financiranja

Izbrani prijavitelj bo prejel sredstva sofinanciranja na osnovi pravilno izdanih in popolnih zahtevkov za izplačila v informacijskem sistemu eMA (v nadaljnjem besedilu: IS eMA) za upravičene stroške izvajanja operacije, ki so nastali in bili izkazani v upravičenem obdobju.

Upravičeni stroški predmetnega javnega razpisa so stroški naložb za:

- Stroške nakupa in gradnje širokopasovne infrastrukture, ki vsebujejo stroške namestitve pasivne širokopasovne infrastrukture (hrbtene in dostopovne), kot je npr. strošek nakupa in polaganja kablov, nakupa in vgradnje spojne opreme, delilnikov ..., in stroške gradbenih del v povezavi s širokopasovno infrastrukturo (hrbtene in dostopovne), kot je npr. strošek za pripravo in izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih del, strošek projektne in investicijske dokumentacije, nadomestilo za stvarno služnost, strošek gradbenega nadzora ter za
- Stroške opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za namene namestitve pasivne širokopasovne infrastrukture ter dostopovnih omrežij naslednje generacije, ki so stroški namestitve dostopovnih omrežij naslednje generacije, kot je npr. strošek nakupa in vgradnje opreme za dostopovna omrežja ...).

Upravičeni stroški se ne smejo dvojno financirati iz različnih virov javnih sredstev.

DDV in stroški financiranja niso upravičeni stroški.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo vloge, nosi prijavitelj. Stroški priprave vloge niso predmet sofinanciranja tako za izbrane kot neizbrane prijavitelje na ta javni razpis.

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov so navedena v poglavju 2 - Navodila za prijavo na javni razpis.



Upravičencu se pred posredovanjem prvega zahtevka za izplačilo uredi dostop do IS eMA. Po potrebi upravičenec opravi tudi ustrezno izobraževanje.

Upravičenec vnese v IS eMA vse potrebne podatke o izdatkih in izpolni vsebinsko poročilo o izvajanju, ki ga priloži v IS eMA.

Način vnosa v IS eMA določajo veljavna navodila, ki so dostopna na naslednji povezavi:
<http://www.eu-skladi.si/portal/sl/ekp/izvajanje/e-ma>

1.13. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje

Izbrani prijavitelj bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu.

K zahtevku za sofinanciranje bodo zavezanci po zakonu, ki ureja javno naročanje, dolžni priložiti dokazila o izvedenih postopkih.

Če upravičenec ni zavezanec na podlagi ZJN-3, mora pri izboru dobaviteljev in izvajalcev ravnati gospodarno in transparentno. V ta namen mora upravičenec preveriti tržne cene na podlagi npr. pridobitve več primerljivih in neodvisnih ponudb, preverjanja cen na spletu, ipd., pri čemer je treba upoštevati tudi možen konflikt interesov med upravičencem in potencialnimi dobavitelji ter izvajalci in tudi njihovo sposobnost za izvedbo naročila ob upoštevanju načela sorazmernosti.

K zahtevku za sofinanciranje so tudi upravičenci, ki niso zavezanci na podlagi ZJN-3, dolžni priložiti dokazila o izvedenih postopkih na način iz prejšnjega odstavka.

1.14. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti izbrani prijavitelji

Izbrani prijavitelj bo moral pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 115. in 116. člen Uredbe (EU) št. 1303/2013 in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>).

Podpis pogodbe s strani izbranega prijavitelja pomeni tudi privolitev v vključitev na seznam operacij, ki bo javno objavljen.

1.15. Morebitno dopolnilno financiranje

Dopolnilno financiranje med ESS in ESRR, skladno z 98. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, ni predvideno.

1.16. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije

Izbrani prijavitelj bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalno zakonodajo.

V skladu s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 bo moral izbrani prijavitelj zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije v obdobju treh let od 31. decembra po



predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končane operacije. O točnem datumu za hrambo dokumentacije bo izbrani prijavitelj po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva.

V skladu s 125. členom Uredbe 1303/2013/EU mora izbrani prijavitelj voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije.

1.17. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji nadzornim organom

Izbrani prijavitelj bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljevanju nadzorni organi).

Izbrani prijavitelj bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo izbrani prijavitelj omogočil vpogled v fizične in elektronske listine in postopke ter informacijske sisteme v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Izbrani prijavitelj bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Izbrani prijavitelj bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

V kolikor se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila nepravilnost pri izvajanju operacije, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 za programsko obdobje 2014-2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Smernicami za določanje finančnih popravkov pri izdatkih, financiranih s strani Unije v okviru deljenega upravljanja, ki jih izvede Komisija zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (dostopne na spletni strani: https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf), Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, izbrani prijavitelj pa bo dolžan neupravičeno prejeta sredstva vrniti.

1.18. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja

Izbrani prijavitelj bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013.



Izbrani prijavitelj bo moral cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske Unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013.

1.19. Varovanje poslovnih skrivnosti

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/2006-UPB2, 117/2006-ZDavP-2, 23/2014, 50/2014, 19/2015-odl. US in 102/2015; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje takšnih podatkov, ki ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Vsi elementi, ki so potrebni za ocenjevanje in dokazovanje ustreznosti vloge so javni podatki in se jih ne more označiti kot poslovno skrivnost.

Podatki o sofinanciranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam izbranih prijaviteljev, ki bo obsegal navedbo prijavitelja, naziv operacije, programsko območje prijavitelja in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in prijaviteljih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

Po javnem odpiranju vlog noben podatek iz prejetih vlog, podatek o preverjanju, dopolnjevanju, oceni in primerjavi ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim prijaviteljem, dokler ministrstvo ne sprejme sklepa o izboru.

Prijavitelj naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik vloge.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in parafa osebe, ki je podpisnik vloge.

Ob tem ministrstvo opozarja prijavitelje, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja vlog oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo prijavitelj upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ministrstvo bo v celoti odgovorno za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Ministrstvo bo obravnavalo kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v vlogi, ki bodo označeni s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo navedenim pogojem, bo ministrstvo prijavitelja pozvalo, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Prijavitelj to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če prijavitelj v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, ministrstvo vlogo izloči.



1.20. Varovanje osebnih podatkov

1.20.1. Osebni podatki, ki se obdelujejo z namenom izvedbe javnega razpisa

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, torej Splošno uredbo o varstvu podatkov (Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (Besedilo velja za EGP)) in ZVOP-1 (Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), ki ureja varstvo osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

Upravljevec zbirke osebnih podatkov:

Ministrstvo za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana, telefon: 01/478 8330, elektronski naslov: gp.mju@gov.si.

Kontakt skrbnika zbirke osebnih podatkov in pooblaščen osebe za varstvo osebnih podatkov na Ministrstvu za javno upravo:

- skrbnik zbirke osebnih podatkov: gp.mju@gov.si
- pooblaščen oseba: dpo.mju@gov.si.

Pravna podlaga za zbiranje in obdelavo osebnih podatkov:

- Prijavitelji zbirajo in obdelujejo osebne podatke iz tega pogodbenega razmerja, ki je pravna podlaga za zbiranje in obdelavo osebnih podatkov s strani nosilcev gospodinjstev in lastnikov nepremičnin v skladu z b/1/6/ Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Namen obdelave osebnih podatkov:

- izvedba javnega razpisa,
- vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa in o izvajanju pogodbe o (so)financiranju,
- izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi),
- učinkovito delovanje informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo.

Osebni podatki se pridobijo neposredno od prijavitelja, ki jih mora zagotoviti, če želi sodelovati v postopku javnega razpisa.

Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov:

Ministrstvo za javno upravo osebnih podatkov ne bo posredovalo tretjim osebam, razen drugim državnim organom zaradi izpolnitve obveznosti in ostalim pristojnim nadzornim organom.

Ministrstvo za javno upravo osebnih podatkov ne bo prenašalo v tretje države ali v mednarodno organizacijo.

Obdobje hrambe osebnih podatkov ali, kadar to ni mogoče, merila, ki se uporabijo za določitev tega obdobja:

Osebne podatke hranimo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) in Načrtom klasifikacijskih znakov z roki hranjenja za Ministrstvo za javno upravo RS št. 020-261/2014/28 (1572-04) z dne 29. 12. 2014.



Informacije o obstoju pravic posameznika:

Posameznik ima pravico, da od upravljavca zahteva:

- dostop do osebnih podatkov, skladno s 15. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov,
- popravek osebnih podatkov, skladno s 16. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov,
- izbris osebnih podatkov (pravica do pozabe), kadar so izpolnjene predpostavke iz 17. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov in
- omejitev obdelave, kadar so izpolnjene predpostavke iz 18. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Upravljavec (skrbnik zbirke osebnih podatkov) je dolžan vsakemu uporabniku, ki so mu bili osebni podatki razkriti, sporočiti vse popravke ali izbriše osebne podatkov ali omejitve obdelave, pod pogoji 19. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Posameznik lahko svoje pravice iz te točke zahteva pri skrbniku zbirke osebnih podatkov. Če s svojo zahtevo za varstvo podatkov ni uspešen, se lahko obrne na pooblaščen osebo za varstvo podatkov in elektronski naslov.

Informacije o obstoju avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov:

Ministrstvo ne izvaja avtomatiziranega odločanja na podlagi profiliranja z osebnimi podatki.

Informacija o pravici do vložitve pritožbe pri nadzornem organu:

Pritožbo lahko podate Informacijskemu pooblaščenču, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, elektronski naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 01/230 9730, spletna stran: www.ip-rs.si.

1.20.2. Osebni podatki, ki se obdelujejo za namene končne določitve gradnje odprtih širokopasovnih omrežij

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, torej Splošno uredbo o varstvu podatkov in ZVOP-1, ki ureja varstvo osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

Upravljavec zbirke osebnih podatkov:

- Izbrani prijavitelj – v delu obdelave podatkov, ki so potrebni za njegov del nalog (zbiranje podatkov o lastnikih nepremičnin, na katerih so gospodinjstva, ki so bele lise in na katerih se bo oziroma ne bo gradilo odprto širokopasovno omrežje naslednje generacije).
- Ministrstvo za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana, telefon: 01/478 8330, elektronski naslov: gp.mju@gov.si – v delu prejema zbirke podatkov o lastnikih nepremičnin, na katerih so gospodinjstva, ki so bele lise in na katerih se je gradilo – za namene preverjanja ustreznosti izvedbe.

Izbrani prijavitelj je upravljavec zbirke na podlagi (b) točke 1. odstavka Člena 6 Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Kontakt skrbnika zbirke osebnih podatkov in pooblaščen osebe za varstvo osebnih podatkov:

a) pri izbranem prijavitelju

- izbrani prijavitelj navede kontakt skrbnika v okviru javnega razpisa



b) na Ministrstvu za javno upravo:

- skrbnik zbirke osebnih podatkov: gp.mju@gov.si
- pooblaščenca oseba: dpo.mju@gov.si.

Namen obdelave osebnih podatkov:

1) Izbrani prijavitelj:

- izbrani prijavitelj mora voditi seznam vseh lastnikov nepremičnin, na katerih so gospodinjstva, za katera bi moral graditi, pri tem mora razpolagati tudi s podatki o tem, ali morda lastniki nepremičnin, na katerih so gospodinjstva, ki jih je izbrani prijavitelj določil v svoji vlogi in so na seznamu belih lis s posameznega sklopa, ne želijo širokopasovnih priključkov oziroma ne dovolijo izgradnje odprtega širokopasovnega omrežja naslednje generacije s pripadajočo izjavo. Podatek je podlaga za naknadno določitev ustreznosti izvedbe gradnje in podlage za plačilo.

Pri tem prijavitelj ustvari dve zbirki osebnih podatkov, in sicer:

- zbirko lastnikov nepremičnin, ki podajo izjavo, da priključek želijo;
- zbirko lastnikov nepremičnin, ki podajo izjavo, da priključka ne želijo oziroma gradnje ne dovolijo;

Zbirki vsebujeta smiselno enake podatke različnih upravičencev in zanju veljajo enaka pravila varstva osebnih podatkov.

2) Ministrstvo za javno upravo:

- Ministrstvo mora preveriti ustreznost seznama vseh gospodinjstev, za katera bi moral izbrani prijavitelj graditi, saj mora preveriti podatke o tem, ali lastniki nepremičnin, na katerih so posamezna gospodinjstva, ki jih je izbrani prijavitelj določil v svoji vlogi in so na seznamu belih lis posameznega sklopa, niso želeli širokopasovnega priključka oziroma niso dovolili izgradnje odprtega širokopasovnega omrežja naslednje generacije, kar bo izvedlo s preverjanjem pripadajoče izjave. Podatek je podlaga za naknadno določitev ustreznosti izvedbe gradnje in podlage za plačilo.

Podatki o lastnikih nepremičnin se pridobijo iz uradnih evidenc.

Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov:

Izbrani prijavitelj bo evidenco lastnikov nepremičnin, ki so podali izjavo, da priključka ne želijo oziroma gradnje ne dovolijo, skupaj z seznamom nepremičnin, na katerih je gradil, posredoval ministrstvu. Niti izbrani ponudnik, niti ministrstvo osebnih podatkov ne bosta posredovala tretjim osebam, razen drugim državnim organom zaradi izpolnitve obveznosti in ostalim pristojni nadzorni organi.

Izbrani ponudnik in ministrstvo osebnih podatkov ne bosta prenašala v tretje države ali v mednarodno organizacijo.

Obdobje hrambe osebnih podatkov ali, kadar to ni mogoče, merila, ki se uporabijo za določitev tega obdobja:

1) Izbrani prijavitelj:

- izbrani prijavitelj hrani evidenco do izvedenega plačila oziroma zaključka postopkov v zvezi z izvedbo plačil.



2) Ministrstvo za javno upravo:

- podatke se hrani za čas trajanja pogodbe, po tem pa skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) in Načrtom klasifikacijskih znakov z roki hranjenja za Ministrstvo za javno upravo RS št. 020-261/2014/28 (1572-04) z dne 29. 12. 2014.

Informacije o obstoju pravic posameznika:

Posameznik ima pravico, da od upravljavca zahteva:

- 1) dostop do osebnih podatkov, skladno s 15. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov,
- 2) popravek osebnih podatkov, skladno s 16. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov,
- 3) izbrisa osebnih podatkov (pravica do pozabe) ne more zahtevati pred potekom namena njihovega hranjenja in
- 4) omejitev obdelave, kadar so izpolnjene predpostavke iz 18. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Upravljavec (skrbnik zbirke osebnih podatkov) je dolžan vsakemu uporabniku, ki so mu bili osebni podatki razkriti, sporočiti vse popravke ali izbrise osebnih podatkov ali omejitve obdelave, pod pogoji 19. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Posameznik lahko svoje pravice iz te točke zahteva pri skrbniku zbirke osebnih podatkov. Če s svojo zahtevo za varstvo podatkov ni uspešen, se lahko obrne na pooblaščen osebo za varstvo podatkov in elektronski naslov.

Informacije o obstoju avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov:

Izbrani prijavitelj ali ministrstvo ne izvajata avtomatiziranega odločanja na podlagi profiliranja z osebnimi podatki.

Informacija o pravici do vložitve pritožbe pri nadzornem organu:

Pritožbo lahko podate Informacijskemu pooblaščenču, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, elektronski naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 01/230 9730, spletna stran: www.ip-rs.si.

1.21. Zahteve glede spremljanja neto prihodkov operacije

Izbrani prijavitelj bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati neto prihodke operacije skladno z 61. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013. Prihodke je potrebno evidentirati in spremljati na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc.

Operacija je predmet državnih pomoči, zato se prihodki spremljajo skladno s priglašeno shemo državnih pomoči. Izbrani prijavitelj je skladno z devetim odstavkom 11. člena ZEKom-1 dolžan stroške in prihodke sofinanciranega omrežja knjigovodsko ločeno evidentirati in do 31. marca tekočega leta sofinancerju projekta poročati o izvajanju projekta za preteklo leto. Iz poročila morajo biti razvidni stroški in prihodki od zgrajenega omrežja na letni ravni ter dosežen dobiček. Ministrstvo na podlagi poročil in dokazil izbranih prijaviteljev, ki so omrežja zgradili s pomočjo sofinanciranja z javnimi sredstvi, preveri, ali so bili prihodki od zgrajenega omrežja na letni ravni višji od stroškov in je bil na zgrajenem omrežju v tem obdobju ustvarjen dobiček. Celotni dobiček, ki je ustvarjen na subvencioniranih omrežjih v višini, ki je nad povprečnim dobičkom je dodatni čisti dobiček. Povprečni dobiček se izračuna na podlagi povprečne stopnje donosnosti naložb v telekomunikacijski panogi po podatkih AKOS. Dodatni čisti dobiček se na podlagi zahtevka vrne



v proračun Republike Slovenije. V primeru, da so bili prihodki od zgrajenega omrežja na letni ravni nižji od stroškov, razliko pokrije izbrani prijavitelj z zasebnimi sredstvi.

1.22. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Izbrani prijavitelj bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 6. členom ter Prilogo I Uredbe (EU) št. 1301/2013 dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Kazalniki, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja operacije, so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji (tč. 3 Navodil za prijavo na javni razpis).

1.23. Omejitve glede sprememb operacije

Izbrani prijavitelj je dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun do dneva vračila v proračun Republike Slovenije sorazmerno z obdobjem, v zvezi s katerim ustrezne zahteve niso bile izpolnjene, če v desetih letih od datuma končnega izplačila izbranemu prijavitelju pride do prenehanja ali premestitev proizvodne dejavnosti iz programskega območja, do spremembe lastništva postavke omrežja, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost ali do bistvene spremembe, ki vpliva na značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji, v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU.

1.24. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti

V kolikor se ugotovi, da izbrani prijavitelj ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani, oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo izbrani prijavitelj dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

1.25. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili oziroma bi lahko bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira oziroma so bila odobrena, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun izbranega prijavitelja do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.



1.26. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Vloga mora biti predložena v celoti v enem pisnem izvodu skupaj z vsemi obrazci in v enem elektronskem izvodu na CD-ju ali USB ključku, v zaprti ovojnici, opremljena z obrazcem z vidno oznako »NE ODPIRAJ – vloga na Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije »GOŠO 4« za SKLOP (navedba sklopa), z navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja in mora prispeti na naslov: Ministrstvo za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana najkasneje do 5. 5. 2020 do 14:00 ure.

V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki se šteje, da je za presojo pomembna tiskana oblika.

Vsi dokumenti pisnega izvoda morajo biti povezani z vrvico in zapečateni tako, da jih ni mogoče neopazno odvzeti ali dodajati, razen Priloge 3: Vzorec pravilne opreme ovojnice, ki ga ponudnik nalepi na ovojnico, ter dokumentov, ki jih ponudnik predloži v vlogi v elektronski obliki (posamezni deli projektne dokumentacije). V kolikor pisni izvod ne bo povezan z vrvico, bo ministrstvo takšno vlogo zvezalo na odpiranju vlog.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo **v določenem roku ne glede na način dostave prispele v vložišče ministrstva.**

Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge bodo s sklepom zavržene in neodprte vrnjene prijavitelju.

Variantne vloge niso dopuščene.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo vloge, nosi prijavitelj. Stroški priprave vloge niso predmet sofinanciranja tako za izbrane kot neizbrane prijavitelje na ta javni razpis.

1.27. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju komisija), ki jo imenuje minister za javno upravo ali od njega pooblaščen oseba.

Odpiranje prispelih vlog bo dne 5. 5. 2020 ob 14:30 uri, v prostorih Ministrstva za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Postopek in način izbora je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji v poglavju 2. NAVODILA ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS.



Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis spremeni do 10 dni pred rokom za oddajo vlog oz. lahko kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru javni razpis prekliče, oboje z objavo v Uradnem listu RS.

1.28. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministra oziroma pooblaščenih oseb o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za oddajo vlog.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

1.29. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-javno-upravo/javne-objave/>. Kontaktna oseba za posredovanje dodatnih informacij v zvezi s tem javnim razpisom in z razpisno dokumentacijo je vodja razpisne komisije Mojca Jarc, na voljo vsak dan med 10. in 11. uro na telefonski številki 01/ 400 32-50. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti: gp.mju@gov.si ali mojca.jarc@gov.si.

Vprašanja na zgoraj navedena naslova morajo prispeti najkasneje deset (10) dni pred iztekom roka za oddajo vlog. Ministrstvo bo objavilo odgovore na vprašanja najkasneje šest (6) dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki bodo prispela po 10. dnevu pred iztekom roka za oddajo vlog, ne bodo upoštevana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-javno-upravo/javne-objave/>. Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni. Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <http://www.mju.gov.si/>.

2. NAVODILA ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

2.1. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Vloga mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Skladno z navodili razpisne dokumentacije mora biti posamezna vloga izdelana na predpisanih obrazcih in prilogah, ki so navedeni v njej.



Vloga je formalno popolna, če prijavitelj do predpisanega roka za oddajo vloge poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev predloži obrazce in priloge po spodaj navedenem vrstnem redu:

- **Obrazec št. 1: Osnovni podatki o prijavitelju in podizvajalcih**
 - *Priloga 1 Obrazca št. 1: Podatki o podizvajalcu in soglasje podizvajalca za neposredna plačila;*
 - *Priloga 2 Obrazca št. 1: Dogovor oziroma pogodba s podizvajalci;*
 - *Priloga 3 Obrazca št. 1: Bonitetni obrazec za podizvajalca;*
- **Obrazec št. 1A: Osnovni podatki o projektnem partnerju**
 - *Priloga Obrazca št. 1A: Pogodba oziroma dogovor s projektnimi partnerji;*
- **Obrazec št. 2: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev**
 - *Priloga 1 Obrazca št. 2: Bonitetna ocena za prijavitelja*
- **Obrazec št. 2A: Izjava projektnega partnerja o strinjanju in sprejemanju pogojev**
 - *Priloga Obrazca št. 2A: Bonitetna ocena projektnega partnerja*
- **Obrazec št. 3: Izjava, da prijavitelj ni v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014)**
- **Obrazec št. 3A: Podatki o partnerskih oz. povezanih podjetjih prijavitelja**
- **Obrazec št. 3B: Izjava, da projektni partner ni v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014)**
- **Obrazec št. 3C: Podatki o partnerskih oz. povezanih podjetjih projektnih partnerjev**
- **Obrazec št. 4: Prijavni obrazec za posamezni sklop**
- **Obrazec št. 5: Investicijska dokumentacija za posamezni sklop**
 - *Priloga Obrazca št. 5: Izpis iz ustreznega imenika inženirske zbornice za odgovorno osebo, ki bo opravljala neodvisen nadzor*
- **Obrazec št. 6: Časovni načrt izvedbe sklopa**
- **Obrazec št. 7: Predvidena dinamika črpanja sredstev na sklop**
- **Obrazec št. 8: Načrt financiranja investicijskega projekta na sklop**
- **Obrazec št. 9 : Projektna dokumentacija**
 - *Priloga 1 Obrazca št. 9: Seznam belih lis*
 - *Priloga 2 Obrazca št. 9: Tehnično-tehnološki del za sklop*
 - *Priloga 3 Obrazca št. 9: Vzorčna ponuba*
- **Obrazec št. 10: Pričakovani rezultati in kazalniki**
- **Obrazec št. 11: Menična izjava s pooblastilom za unovčenje menice**
- **Priložen parafiran vzorec pogodbe o sofinanciranju**
- **Priložen izpolnjen Kontrolnik za popolnost vloge.**

Prijavitelj na javni razpis lahko kandidira za en ali več sklopov. Za vsak posamezen sklop odda svojo vlogo. Za vsak sklop lahko kandidira samo enkrat, ne glede na to ali skupaj s partnerji ali samostojno.

Prijavitelj na javni razpis lahko kandidira le za celoten sklop in z zneskom javnega sofinanciranja na gospodinjstvo brez DDV za vsa gospodinjstva, ki jih je določil v svoji vlogi in so bele lise s seznama posameznega sklopa, za katerega sofinanciranje kandidira. Gre za enoten znesek javnega sofinanciranja na gospodinjstvo, ki je bela lisa brez DDV za vsa gospodinjstva.

Vloga mora biti izdelana na predpisanih obrazcih in prilogah, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji. Razpisna dokumentacija natančno določa vsebino vloge in izhodišča za pripravo vloge. Prijavitelji morajo predpisane pogoje dokazati s predložitvijo ustreznih obrazcev in prilog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije. Obrazci morajo biti natisnjeni, podpisani in skenirani, poleg tega pa morajo biti priložene še elektronske verzije izpolnjenih obrazcev v izvorni



elektronski obliki po vrstnem redu iz razpisne dokumentacije. V primeru razlike med natisnjem in podpisanim obrazcem fizične verzije in elektronsko verzijo izpolnjenega istega obrazca se upošteva natisnjen in podpisan obrazec. V primeru dvoma v izpolnjevanje vseh razpisnih pogojev lahko ministrstvo od prijavitelja zahteva dodatna pojasnila in dokazila. Ministrstvo bo za potrebe tega javnega razpisa dokazila glede izpolnjevanja nekaterih pogojev pridobilo iz uradnih evidenc. Če v vlogi vsi pogoji za kandidiranje na javnem razpisu niso izpolnjeni, se vloga s sklepom zavrne.

Prijavitelj je dolžan na poziv ministrstva posredovati vso dokumentacijo za izvedbo projekta, vezano na oddano vlogo.

Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati: višine zaprošenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge, tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je naročnik prejel v postopku dodelitve sredstev.

Vsi obrazci in priloge iz razpisne dokumentacije morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih vloge niso popolne. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, katerih vsebina in oblika se ne sme spreminjati, po potrebi pa jih razmnoži in razširi prostor za vnos teksta.

2.2. Dokazila za uveljavljanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov

Vsa dokazila za uveljavljanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov morajo biti v skladu z vsakokrat veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014-2020, ki so objavljena na spletni strani: <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>.

Sredstva se bodo izbranemu prijavitelju izplačala na osnovi posameznega zahtevka za izplačilo, oddanega preko IS eMA, ki mora biti pripravljen na podlagi in skladno z domumentacijo za izvedbo projekta. Gradbene situacije, ki so vključene v vsak zahtevek za izplačilo mora predhodno s podpisom potrditi pooblaščen nadzornik del.

Zahtevku za izplačilo (v nadaljnjem besedilu: ZZI) morajo biti priloženi:

- Vsebinsko in finančno poročilo o napredku na operaciji mora vsebovati vsaj naslednje točke:
 - o podroben opis izvedenih aktivnosti v okviru operacije za obdobje, na katero se nanaša poročilo
 - o opis in predstavitev doseženih ciljev (vključno s primerjavo realizacije glede na plan),
 - o celovito finančno poročilo glede na upravičene stroške in skupne stroške na podlagi vloge na javni razpis ter primerjavo realizacije glede na plan,
 - o seznam in vsebinska predstavitev upravičenih stroškov,
 - o utemeljitve vseh odstopanj od terminskega in finančnega načrta ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi operacije
 - o izvajanje aktivnosti s področja obveščanja in informiranja javnosti.



- s strani odgovornega nadzornika del potrjene posamezne gradbene situacije, ki vsebujejo podatke o količinah in cenah izvedenih del, skupni vrednosti izvednih del, prej izplačanih zneskih in znesku, ki ga je treba plačati na podlagi izstavitvene situacije;
- potrjeno poročilo odgovornega nadzornika del v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;
- potrdilo GURS, da so vsi podatki o lokaciji in trasi, vrsti in trenutni uporabi novozgrajenih komunikacijskih omrežij ter pripadajoče infrastrukture in podatki o obstoječem stanju in zmogljivosti teh novih omrežnih priključnih točk na fiksni lokaciji vpisani v evidenci infrastrukturnih omrežij ter objektov in so v skladu s projektno dokumentacijo izbranega prijavitelja;
- dokazila o upravičenosti stroška: dokazila so verodostojne listine (pogodbe, dokazila o opravljenem postopku – npr. na podlagi ZJN-3, če je upravičenec zavezanec na podlagi tega zakona in druge podlage za izstavitve računa;
- če upravičenec ni zavezanec za ZJN, mora pri izboru dobaviteljev in izvajalcev ravnati gospodarno in transparentno. V ta namen mora upravičenec preveriti tržne cene na podlagi npr. pridobitve več primerljivih in neodvisnih ponudb, preverjanja cen na spletu, ipd., pri čemer je treba upoštevati tudi možen konflikt interesov med upravičencem in potencialnimi dobavitelji ter izvajalci in tudi njihovo sposobnost za izvedbo naročila ob upoštevanju načela sorazmernosti. Upravičenec mora predložiti ustrezna dokazila;
- račun ali eRačun oz. enakovredna knjigovodska listina;
- dokazilo o plačilu (izpis transakcijskega računa upravičenca, potrdilo o bremenitvi računa ali druga knjigovodska listina enakovredne narave)
- izjavo o ločeni računovodski in knjigovodski evidenci za operacijo in pregled glavne knjige (ločenost knjigovodstva za vse transakcije v zvezi z operacijo, se preveri obvezno pri prvem oziroma pri drugem in ob zadnjem zahtevku za izplačilo/zaključku operacije; kontrolor pa lahko, po presoji, kadarkoli med izvajanjem operacije preveri ustreznost in pravilnost ločenega knjigovodstva);
- izjavo, da operacija poteka v skladu s to pogodbo.

V kolikor bo v času trajanja operacije ugotovljeno, da za gospodinjstvo, ki je bela lisa, že obstaja odprt širokopasovni dostop naslednje generacije s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s, se takšno gospodinjstvo ne sofinancira na podlagi tega javnega razpisa.

DDV ni upravičen strošek.

V primerih, ko med začetkom in zaključkom operacije lastnik nepremičnine, na kateri je izbrani prijavitelj določil v svoji vlogi gospodinjstva-bele lise, ne želi odprtega širokopasovnega dostopa naslednje generacije s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s in to potrdi z Izjavo z lastnoročnim podpisom, izbrani prijavitelj takega priključka ne omogoči. Izjavo lastnika nepremičnine na naslovu, kjer so ta gospodinjstva prijavljena, pridobi izbrani prijavitelj in jo predloži ministrstvu ob posredovanju zahtevka za izplačilo. Za takšna gospodinjstva izbrani prijavitelj ne obračuna zneska javnega sofinanciranja in zanj ne izstavi zahtevka za izplačilo. Lastniki takšnih gospodinjstev imajo v prihodnosti možnost priključitve na sofinancirano odprto širokopasovno omrežje naslednje generacije v lastni režiji.

Izjava iz prejšnjega odstavka, ki jo pridobi prijavitelj, mora vsebovati najmanj:

- navedbo naslova nepremičnine in osebnih podatkov lastnika nepremičnine, na katerem se nahaja gospodinjstva-bele lise in
- izrecno izjavo volje, da lastnik nepremičnine ne želi takega priključka.



Verodostojnost izjave naknadno preverjajo predstavniki ministrstva.

2.3. Postopek in način izbora prijaviteljev in neobičajno nizka cena

2.3.1. Postopek in način izbora prijaviteljev

Postopek izbora bo temeljil na merilih za ocenjevanje, ki so opredeljena v poglavju 1.6. Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za ocenjevanje, bo strokovna komisija ocenila v skladu z merili razpisne dokumentacije.

Največje možno skupno število točk, s katerimi se lahko oceni posamezno vlogo v razpisanem sklopu, je 100 točk.

Na podlagi meril bo strokovna komisija pripravila lestvico projektov glede na število doseženih točk za vsak posamezen sklop. Izbrana bo tista vloga za posamezen sklop, ki bo dosegla najvišje število točk za ta sklop. Strokovna komisija predloži predlog prejemnikov sredstev ministru za javno upravo, ki sprejme odločitev o dodelitvi sredstev.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da za posamezen sklop ali celoten javni razpis ne izbere nobene izmed prispelih vlog.

2.3.2. Postopek pri neobičajno nizki ceni

V kolikor se bo pri ocenjevanju prispelih vlog, zaradi neobičajne nizke cene javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV pojavil dvom o možnosti izvedbe operacije, ministrstvo lahko pozove prijavitelja, da pojasni razloge za neobičajno nizko ceno javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV v posredovani vlogi.

Ministrstvo bo pozvalo prijavitelja in skupaj z njim preverilo vlogo, iz razloga neobičajno nizke cene javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV, v kolikor bo cena javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV za več kot 50% nižja od povprečne cene javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV od drugih prijaviteljev uvrščenih v ocenjevanju oz. za več kot 20 % nižja od cene javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV naslednjega uvrščenega prijavitelja v ocenjevanje za posamezen sklop.

Predno bo ministrstvo zavrnilo vlogo zaradi neobičajno nizke cene javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV, bo od prijavitelja pisno zahtevalo podrobne podatke in utemeljitve o elementih projekta, za katere bo menilo, da so odločilni za kvaliteto izvedbo operacije v skladu z javnim razpisom in s predloženo Projektno dokumentacijo.

Ministrstvo bo vlogo zavrnilo, če prijaviteljeva pojasnila na osnovi posredovanih podatkov in utemeljitev o elementih operacije argumentirano ne utemeljijo neobičajno nizke ravni cene javnega sofinanciranja na gospodinjstvo na beli lisi brez DDV.



2.4. Vloga s partnerji

V primeru vloge s projektnimi partnerji morajo vsi izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa in razpisne dokumentacije za prijavitelje, nosilni partner pa mora zanje podati vse dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje pogojev, posamično.

Nosilni partner predloži Dokumentacijo za izvedbo projekta, ki je skupna za celotno operacijo. Iz skupne dokumentacije morajo biti razvidni vsi elementi za posamezne dele, ki jih zagotavljajo projektni partnerji posamično.

Iz partnerske pogodbe/konzorcijske pogodbe, ki je *Priloga Obrazca št. 1A*, mora biti razvidno, da so kot partnerji dosegli dogovor o skupni izvedbi projekta ter določili vodilnega partnerja.

Partnerska pogodba, ki jo za ustanovitev partnerstva ter ureditev medsebojnih obveznosti in razmerij sklenejo podjetja, mora vsebovati najmanj naslednja določila:

- imenovanje vodilnega partnerja kot prijavitelja na javni razpis ».....« in prejemnika sredstev ter podpisnika te pogodbe,
- pooblastilo partnerjev vodilnemu partnerju za predložitev skupne vloge na javni razpis, in določilo, da v primeru uspešne kandidature na javnem razpisu zastopa partnerstvo in z ministrstvom podpiše pogodbo o dodelitvi sredstev v imenu vseh partnerjev,
- predstavitev izvedbe aktivnosti operacije s terminskim in finančnim načrtom po posameznih partnerjih,
- opredelitev vseh pravic in obveznosti posameznih partnerjev, med katerimi mora biti še posebej:
 - opredeljena neomejena solidarna odgovornost prijavitelja in vseh partnerjev ter obveznost za vračilo subvencijskih sredstev v primeru, če se pri kateremkoli partnerju začne postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek izbrisa brez likvidacije ali prisilne likvidacije ali likvidacije,
 - opredeljena neomejena solidarna odgovornost prijavitelja in vseh partnerjev ter obveznost za vračilo subvencijskih sredstev v primeru zahtevka agencije za vračilo subvencijskih sredstev zaradi ugotovljenih nepravilnosti pri kateremkoli partnerju,
 - opredeljena neomejena solidarna odgovornost prijavitelja in vseh partnerjev ter obveznost za vračilo subvencijskih sredstev v primeru odstopa od pogodbe s strani posameznega partnerja (partnerstvo v tem primeru preneha),
 - opredeljeno upravljanje sprememb, nastalih pri izvajanju operacije,
- ravnanje v primeru kršitev določb partnerske pogodbe s strani posameznih partnerjev, razreševanje sporov in veljavnost pogodbe,
- obveznosti glede izvedbe prenakazila sredstev vodilnega partnerja ostalim partnerjem,
- ravnanje s pravicami intelektualne lastnine,
- cilje operacije ter
- da se bo vsa komunikacija v zvezi z operacijo izvajala med ministrstvom in vodilnim partnerjem.
- razmejitev med belimi lisami,
- lastništvo vseh delov odprtega širokopasovnega omrežja naslednje generacije s prenosno hitrostjo najmanj 100 Mb/s, vodenje, način in nadzor gradnje le tega, njegovo upravljanje in vzdrževanje.

V primeru vloge s partnerji finančna zavarovanja v fazi sklenitve pogodbe o sofinanciranju predložijo vsi partnerji.



2.5. Vloga s podizvajalci

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in bo za prijavitelja dobavljal blago ali izvajal storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega razpisa. V kolikor bo prijavitelj navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih prijavitelj brez soglasja ministrstva ne bo smel zamenjati.

V kolikor pride po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju do zamenjave podizvajalca/cev, za katere je ministrstvo dalo soglasje, mora prijavitelj, ki je z ministrstvom sklenil pogodbo, slednjemu v roku 5-ih dni predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu;
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

V primeru iz prejšnjega odstavka ministrstvo in prijavitelj skleneta aneks k pogodbi o sofinanciranju.

Dogovor o sodelovanju med prijaviteljem in podizvajalcem mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in polni naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv in polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet dogovora, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega ministrstvo namesto prijavitelju poravnava podizvajalčevo terjatev do prijavitelja.



3. OBRAZCI

Obrazec št. 1: Osnovni podatki o prijavitelju in podizvajalcih

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Podatki o prijavitelju

| | |
|--|--|
| Naziv prijavitelja | |
| Naslov prijavitelja | |
| Poštna številka in kraj | |
| Matična številka | |
| Davčna številka | |
| Banka | |
| Številka transakcijskega računa | |
| Zakoniti zastopnik | |
| Ime in priimek skrbnika pogodbe o sofinanciranju | |
| Telefon skrbnika | |
| Mobilni telefon skrbnika | |
| Elektronski naslov skrbnika | |
| Način predložitve vloge: navedite ali samostojno ali s podizvajalci ali skupno s partnerji | |

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | |
| | | Podpis |
| | | |

V primeru, da je prijavitelj v prvem delu Obrazca št. 1 med svojimi podatki navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo in priložiti navedene priloge:



SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi projekta sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

| Št. | Naslov in naziv podizvajalca | Dela, ki jih prevzema | Vrednost oddanih del |
|-----|------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa, v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

Priloga 1 obrazca št. 1:

Podatki o podizvajalcu, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega in soglasje podizvajalca za neposredna plačila, v kolikor podizvajalec to želi; če ne želi, pustite del obrazca, ki vsebuje soglasje, neizpolnjeno.

Priloga 2 obrazca št. 1:

dogovor s podizvajalci (vsemi zgoraj navedenimi) pri izvedbi projekta ;

Priloga 3 obrazca št. 1:

Bonitetni obrazec;

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | |
| | | Podpis |
| | | |



Priloga 1 Obrazca št. 1

Podatki o podizvajalcu in soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Potrebno priložiti ta obrazec za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca (razmnožite obrazec v potrebnem številu).

Podizvajalec:

.....

PODATKI O PODIZVAJALCU

| | |
|--|--|
| Naziv podizvajalca | |
| Naslov podizvajalca | |
| Poštna številka in pošta | |
| Telefon | |
| Mobilni telefon | |
| Elektronska pošta | |
| Matična številka | |
| DAVČNA ŠTEVILKA | |
| Banka | |
| Številka transakcijskega računa | |
| Zakoniti zastopnik podizvajalca | |
| Dela, ki jih prevzema podizvajalec | |
| Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec | |
| EUR brez DDV | |
| DDV | |
| EUR z DDV | |
| EUR z DDV | |

SOGLASJE PODIZVAJALCA (če želi):

Podizvajalec: (naziv in naslov podizvajalca)

.....

soglašam, da ministrstvo naše terjatve do prijavitelja, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec, ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil prijavitelj in bodo priloga situacijam, ki jo bo ministrstvu izstavil prijavitelj.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika PODIZVAJALCA |
|-------------|-----|---|
| | | |
| | | Podpis |
| | | |



Dogovor oziroma pogodba s podizvajalci

Priloga 2 Obrazca št. 1

Potrebno priložiti pogodbo za vsakega od podizvajalcev.



Priloga 3 Obrazca št. 1

Bonitetni obrazec za podizvajalca

Potrebno priložiti ta obrazec za vsakega od podizvajalcev (razmnožite obrazec v potrebnem številu).

Podpisani

ZAKONITI ZASTOPNIK
(vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika)

PODIZVAJALCA
(vpišite naziv podizvajalca)

Za tem obrazcem prilagamo obrazec oziroma dokazilo bonitetne hiše, ki izkazuje, da podizvajalec po bonitetni lestvici nima bonitetne ocene nižje od AJPES SB9 oz. po Moody's nižja od B1 ali po Fitch oz. S&P nižja od B+ , oziroma v primeru, da država v kateri je prijavitelj registriran ne izdaja listin z izkazom navedene bonitete, izkazuje boniteto za vsaj povprečno zmožnost poravnavanja svojih obveznosti z dokazili bonitetne hiše.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika PODIZVAJALCA |
|-------------|-----|---|
| | | Podpis |



Obrazec št. 1A: Osnovni podatki o projektnem partnerju

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Potrebno priložiti ta obrazec za vsakega od projektnih partnerjev (razmnožite obrazec v potrebnem številu).

Podatki o projektnem partnerju

| | |
|---------------------------------|--|
| Naziv partnerja | |
| Naslov partnerja | |
| Poštna številka in pošta | |
| Matična številka | |
| DAVČNA ŠTEVILKA | |
| Banka | |
| Številka transakcijskega računa | |
| Zakoniti zastopnik | |
| Telefon | |
| Mobilni telefon | |
| Elektronski naslov | |

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | Podpis |



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Pogodba oziroma dogovor s projektnimi partnerji

Priloga Obrazca št. 1A

Priložite podpisano pogodbo oziroma dogovor s projektnimi partnerji.



Obrazec št. 2: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Podpisani

ZAKONITI ZASTOPNIK
(vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika)

PRIJAVITELJA
(vpišite naziv prijavitelja)

pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAM

- da je vloga skladna z vsemi zahtevami javnega razpisa in razpisne dokumentacije;
- da se strinjam z vsemi pogoji in zahtevami javnega razpisa in razpisne dokumentacije;
- da sem registriran kot operater elektronskih komunikacij skladno s 5. členom ZEKom-1;
- da nimam neporavnane naloge za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- da nimam neporavnanih nalogov za vračilo za preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva Ministrstva za finance;
- da nimam na dan vložitve vloge neporavnane zapadle davčne obveznosti in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 eurov;
- nisem izvedel projekt t.j. začel gradnjo oz. izvedel zavezujoče naročilo opreme pred oddajo vloge na ta javni razpis;
- da redno izplačujem plače in socialne prispevke;
- da bom vodil stroške in prihodke tako v času gradnje, kot tudi upravljanja in vzdrževanja na posebnem računovodsko ločenem mestu za vsak sklop posebej;
- da kot prijavitelju oz. osebam, ki so članice upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov prijavitelja, ali osebam, ki imajo pooblastila prijavitelja za zastopanje ali odločanje ali nadzor, ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
- da mi ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);
- da ima operacija zaključeno finančno konstrukcijo oziroma so ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljeni vsi ostali viri za izvedbo celotne operacije;
- da bom sredstva nadomestil iz lastnih virov, v primeru da zasebni viri za izvedbo celotne operacije ne bodo pridobljeni;
- da bom pri porabi teh sredstev upošteval zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v zakonu;
- da bom upošteval zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jih narekujejo 115. in 116. člen Uredbe Sveta (EU) št. 1303/2013 in veljavna Navodila organa upravljanja na



področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2014–2020 in so objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si>;

- da sem seznanjen, da bom vključen v seznam upravičencev, ki bo elektronsko ali drugače javno objavljen in bo vseboval ime operacije, naziv upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije;
- da sem seznanjen, da dopolnilno financiranje med ESS in ESRR, skladno z 98. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, ni predvideno;
- da bom hranil dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z veljavnimi predpisi (Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih in Uredba (EU) št. 1303/2013) še 10 let po zaključku operacije za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj;
- da bom omogočil dostopnost dokumentacije operacije posredniškemu organu, organu upravljanja, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom;
- da bom smiselno zagovarjal enake možnosti v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in skladno z Uredbo št. 1303/2013;
- da bom dokumentirano spremljal in prikazoval neto prihodke operacije skladno z 61. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013. Prihodke bom evidentiral in spremljal na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc;
- da bom za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 6. členom ter Prilogo I Uredbe (EU) št. 1301/2013 spremljal in ministrstvu zagotavljal podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije;
- da sem seznanjen z 71. členom Uredbe št. 1303/2013 o trajnosti operacije;
- da sem seznanjen s posledicami, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti;
- da sem seznanjen s posledicami, ki bi nastale ob ugotovitvi dvojnega financiranja posamezne operacije, neupoštevanja veljavne zakonodaje in navodil v vseh postopkih izvajanja operacije ali če delež sofinanciranja operacije preseže maksimalno dovoljeno stopnjo;
- da bom pri izvedbi operacije dosledno upošteval vso veljavno zakonodajo ter pravila izvajanja kohezijske politike v Republiki Sloveniji;
- soglašam, da naročnik pridobiva, evidentira, obdeluje, vpogleda, uporablja, posreduje in hrani osebne podatke prijavitelja, če je prijavitelj fizična oseba in fizičnih oseb, ki so povezane s prijaviteljem, če je ta pravna oseba in fizičnih oseb, ki so kakorkoli pogodbeno povezane s prijaviteljem in jih je prijavitelj navedel v vlogi ali pogodbi oziroma enakovrednem aktu, v informacijskem sistemu organa upravljanja - eMA z namenom izvajanja evropske kohezijske politike na podlagi Uredbe (EU) št. 1303/2013 s prilogami;
- da so navedeni podatki resnični.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | Podpis |



Priloga 1 Obrazca št. 2

Bonitetna ocena za prijavitelja

Podpisani

| |
|--|
| ZAKONITI ZASTOPNIK (vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika) |
|--|

| |
|--|
| PRIJAVITELJA (vpišite naziv prijavitelja) |
|--|

Za tem obrazcem prilagamo obrazec oziroma dokazilo bonitetne hiše, ki izkazuje, da prijavitelj po bonitetni lestvici nima bonitetne ocene nižje od AJPES SB9 oz. po Moody's nižja od B1 ali po Fitch oz. S&P nižja od B+ , oziroma v primeru, da država v kateri je prijavitelj registriran ne izdaja listin z izkazom navedene bonitete, izkazuje boniteto za vsaj povprečno zmožnost poravnavanja svojih obveznosti z dokazili bonitetne hiše.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | |
| | | Podpis |
| | | |



Obrazec št. 2A: Izjava projektne partnerja o strinjanju in sprejemanju pogojev

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Spodaj podpisani

ZAKONITI ZASTOPNIK

(vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika)

PROJEKTNEGA PARTNERJA

(vpišite naziv projektne partnerja)

pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAM

- da se strinjam z vsemi pogoji in zahtevami javnega razpisa in razpisne dokumentacije;
- da sem registriran kot operater elektronskih komunikacij skladno s 5. členom ZEKom-1;
- da nimam neporavnane naloge za izterjavo zaradi predhodne odločbe Evropske komisije, ki je pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
- da nimam neporavnanih nalogov za vračilo za preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva Ministrstva za finance;
- da nimam na dan vložitve vloge neporavnane zapadle davčne obveznosti in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 eurov;
- nisem izvedel projekt t.j. začel gradnjo oz. izvedel zavezujoče naročilo opreme pred oddajo vloge na ta javni razpis;
- da redno izplačujem plače in socialne prispevke;
- da bom vodil stroške in prihodke tako v času gradnje, kot tudi upravljanja in vzdrževanja na posebnem računovodsko ločenem mestu za vsak sklop posebej;
- da kot projektne partnerju oz. osebam, ki so članice upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov projektne partnerja, ali osebam, ki imajo pooblastila projektne partnerja za zastopanje ali odločanje ali nadzor, ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
- da mi ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);
- da bom pri porabi teh sredstev upošteval zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v zakonu;
- da bom pri porabi teh sredstev ravnal skladno z navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe EU) št. 1303/2013 za programsko obdobje 2014-2020, ki so objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si>;
- da bom upošteval zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jih narekujejo 115. in 116. člen Uredbe Sveta (EU) št. 1303/2013 in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2014–2020 in so objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si>;
- da sem seznanjen, da bom vključen v seznam upravičencev, ki bo elektronsko ali drugače javno objavljen in bo vseboval ime operacije, naziv upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije;



- da sem seznanjen, da dopolnilno financiranje med ESS in ESRR, skladno z 98. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, ni predvideno;
- da bom hranil dokumentacijo v zvezi z svojim delom operacije v skladu z veljavnimi predpisi (Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih in Uredba (EU) št. 1303/2013) še 10 let po zaključku operacije za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj;
- da bom omogočil dostopnost dokumentacije operacije posredniškemu organu, organu upravljanja, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom;
- da bom smiselno zagovarjal enake možnosti v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in skladno z Uredbo št. 1303/2013;
- da bom dokumentirano spremljal in prikazoval neto prihodke v zvezi z svojim delom operacije skladno z 61. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013. Prihodke bom evidentiral in spremljal na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc;
- da bom za namen spremljanja in vrednotenja v zvezi z svojim delom operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 6. členom ter Prilogo I Uredbe (EU) št. 1301/2013 spremljal in ministrstvu zagotavljal podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije;
- da sem seznanjen z 71. členom Uredbe št. 1303/2013 o trajnosti operacije;
- da sem seznanjen s posledicami, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti;
- da sem seznanjen s posledicami, ki bi nastale ob ugotovitvi dvojnega financiranja posamezne operacije, neupoštevanja veljavne zakonodaje in navodil v vseh postopkih izvajanja operacije ali če delež sofinanciranja operacije preseže maksimalno dovoljeno stopnjo;
- da bom pri izvedbi v zvezi z svojim delom operacije dosledno upošteval vso veljavno zakonodajo ter pravila izvajanja kohezijske politike v Republiki Sloveniji;
- soglašam, da naročnik pridobiva, evidentira, obdeluje, vpogleda, uporablja, posreduje in hrani osebne podatke prijavitelja, če je prijavitelj fizična oseba in fizičnih oseb, ki so povezane s prijaviteljem, če je ta pravna oseba in fizičnih oseb, ki so kakorkoli pogodbeno povezane s prijaviteljem in jih je prijavitelj navedel v vlogi ali pogodbi oziroma enakovrednem aktu, v informacijskem sistemu organa upravljanja - eMA z namenom izvajanja evropske kohezijske politike na podlagi Uredbe (EU) št. 1303/2013 s prilogami;
- da so navedeni podatki resnični.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika PROJEKTNEGA PARTNERJA |
|-------------|-----|--|
| | | Podpis |



Priloga Obrazca št. 2A

Bonitetna ocena projektne partnerja

Potrebno priložiti ta obrazec za vsakega od projektne partnerjev (razmnožite obrazec v potrebnem številu).

Podpisani

ZAKONITI ZASTOPNIK
(vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika)

PROJEKTNEGA PARTNERJA
(vpišite naziv projektne partnerja)

Za tem obrazcem prilagamo obrazec oziroma dokazilo bonitetne hiše, ki izkazuje, da projektne partner po bonitetni lestvici nima bonitetne ocene nižje od AJPES SB9 oz. po Moody's nižja od B1 ali po Fitch oz. S&P nižja od B+ , oziroma v primeru, da država v kateri je prijavitelj registriran ne izdaja listin z izkazom navedene bonitete, izkazuje boniteto za vsaj povprečno zmožnost poravnavanja svojih obveznosti z dokazili bonitetne hiše.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika PROJEKTNEGA PARTNERJA |
|-------------|-----|--|
| | | Podpis |



Obrazec št. 3: Izjava, da prijavitelj ni v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014)

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, oznaka »GOŠO 4«

IZJAVA, DA PODJETJE NI V TEŽAVAH

| | |
|---|--|
| NAZIV PRIJAVITELJA <i>(vpišite naziv podjetja)</i> | |
| ZAKONITI ZASTOPNIK PRIJAVITELJA <i>(vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika)</i> | |
| DAVČNA ŠTEVILKA | |
| MATIČNA ŠTEVILKA | |

Kot prijavitelj na Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, oznaka »GOŠO 4«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da podjetje, ni v težavah*, kot je opredeljeno v 14. točki 2. člena Uredbe 702/2014/EU in v Smernicah o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje nefinančnih podjetij v težavah (UL C št. 249, 31/7/2014 str. 1-28).

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | Podpis |

* V 18 točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014), je določeno, da »podjetje v težavah« pomeni podjetje, za katerega velja vsaj ena od naslednjih okoliščin:

- (a) če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo (razen MSP, ki obstajajo manj kot tri leta) zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala; To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala. V tej določbi se "družba z omejeno odgovornostjo" nanaša zlasti na vrste družb, navedene v Prilogi I Direktive 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta (1), "osnovni kapital" pa po potrebi vključuje vplačani presežek kapitala;
- (b) če je v primeru družbe, v kateri imajo vsaj nekateri člani neomejeno odgovornost za dolg družbe (razen MSP, ki obstajajo manj kot tri leta), zaradi nakopičenih izgub izginila več kot polovica kapitala, prikazanega v računovodski bilanci. Za namene te določbe se "družba, kjer vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe" nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge II Direktive 2013/34/EU;
- (c) če je podjetje v kolektivnem postopku zaradi insolventnosti ali če v skladu z nacionalno zakonodajo izpolnjuje merila za uvedbo kolektivnega postopka zaradi insolventnosti na zahtevo njegovih upnikov;
- (d) če je podjetje prejelo pomoč za reševanje in še ni vrnilo posojila ali prekinilo jamstva ali če je podjetje prejelo pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;
- (e) če je v primeru podjetja, ki ni MSP, v zadnjih dveh letih:
 - (i) knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom večje od 7,5 in
 - (ii) razmerje med dobičkom podjetja pred obrestmi, davki in amortizacijo (EBITDA) ter kritjem obresti nižje od 1,0;

* Velikost podjetja se določa v skladu s Prilogo 1 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014).



Obrazec št. 3A: Podatki o partnerskih oz. povezanih podjetjih prijavitelja

Navedite partnerska in povezana podjetja prijavitelja z osnovnimi podatki, ki nam bodo omogočala preverjati finančno stanje skupine.

| |
|--|
| 1. Naziv prijavitelja: |
| 2. Naslov, poštna številka, kraj prijavitelja: |
| 3a. Ime in priimek lastnika (če gre za fizično osebo): _____, Davčna št. lastnika: |
| 3b. Naziv lastnika (če gre za pravno osebo): _____, Matična št. lastnika: |

Podatki o ostalih podjetjih, v katerih ima lastnik (naveden pod št. 3a oziroma 3b) lastniške deleže/glasovalne pravice/prevladujoč vpliv:

| | Podjetje / družba, v kateri ima lastnik lastniški delež | Naslov (sedež) podjetja | Davčna št. | Matična št. | Velikost podjetja | Delež lastništva | Delež glasovalnih pravic (upoštevajte tudi morebitne sporazume z drugimi delničarji) | Prevladujoč vpliv prijavitelja (glej točko d pri opredelitvi povezanih podjetij) DA/NE |
|---|--|-------------------------|------------|-------------|-------------------|------------------|--|--|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |

Potrpujem, da so podatki resnični in popolni.

| | | |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
| | | Podpis |



Obrazec št. 3B: Izjava, da projektni partner ni v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014)

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, oznaka »GOŠO 4«

Potrebno priložiti ta obrazec za vsakega od projektnih partnerjev (razmnožite obrazec v potrebnem številu).

IZJAVA, DA PODJETJE NI V TEŽAVAH

| | |
|--|--|
| NAZIV PROJEKTNEGA PARTNERJA <i>(vpišite naziv podjetja)</i> | |
| ZAKONITI ZASTOPNIK <i>(vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika)</i> | |
| DAVČNA ŠTEVILKA | |
| MATIČNA ŠTEVILKA | |

Kot projektni partner na Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, oznaka »GOŠO 4«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da podjetje, ni v težavah*, kot je opredeljeno v 14. točki 2. člena Uredbe 702/2014/EU in v Smernicah o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje nefinančnih podjetij v težavah (UL C št. 249, 31/7/2014 str. 1-28).

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | Podpis |

* V 18 točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014), je določeno, da »podjetje v težavah« pomeni podjetje, za katerega velja vsaj ena od naslednjih okoliščin:

- (a) če je v primeru družbe z omejeno odgovornostjo (razen MSP, ki obstajajo manj kot tri leta) zaradi nakopičenih izgub izgubila več kot polovica vpisanega osnovnega kapitala; To je v primeru, ko nakopičene izgube, ki se odštejejo od rezerv (in vseh drugih elementov, ki se na splošno štejejo kot del lastnih sredstev družbe), povzročijo negativen kumulativni znesek, ki presega polovico vpisanega osnovnega kapitala. V tej določbi se "družba z omejeno odgovornostjo" nanaša zlasti na vrste družb, navedene v Prilogi I Direktive 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta (1), "osnovni kapital" pa po potrebi vključuje vplačani presežek kapitala;
- (b) če je v primeru družbe, v kateri imajo vsaj nekateri člani neomejeno odgovornost za dolg družbe (razen MSP, ki obstajajo manj kot tri leta), zaradi nakopičenih izgub izgubila več kot polovica kapitala, prikazanega v računovodski bilanci. Za namene te določbe se "družba, kjer vsaj nekaj članov nosi neomejeno odgovornost za dolg družbe" nanaša predvsem na vrste podjetij iz Priloge II Direktive 2013/34/EU;
- (c) če je podjetje v kolektivnem postopku zaradi insolventnosti ali če v skladu z nacionalno zakonodajo izpolnjuje merila za uvedbo kolektivnega postopka zaradi insolventnosti na zahtevo njegovih upnikov;
- (d) če je podjetje prejelo pomoč za reševanje in še ni vrnilo posojila ali prekinilo jamstva ali če je podjetje prejelo pomoč za reševanje in je še vedno predmet načrta prestrukturiranja;
- (e) če je v primeru podjetja, ki ni MSP, v zadnjih dveh letih:
 - (i) knjigovodsko razmerje med dolgovi in lastnim kapitalom večje od 7,5 in
 - (ii) razmerje med dobičkom podjetja pred obrestmi, davki in amortizacijo (EBITDA) ter kritjem obresti nižje od 1,0;

* Velikost podjetja se določa v skladu s Prilogo 1 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014).



Obrazec št. 3C: Podatki o partnerskih oz. povezanih podjetjih projektnih partnerjev

Potrebno priložiti ta obrazec za vsakega od projektnih partnerjev (razmnožite obrazec v potrebnem številu).

| |
|--|
| 1. Naziv projektnega partnerja: |
| 2. Naslov, poštna številka, kraj projektnega partnerja: |
| 3a. Ime in priimek lastnika (če gre za fizično osebo): _____, Davčna št. lastnika: |
| 3b. Naziv lastnika (če gre za pravno osebo): _____, Matična št. lastnika: |

Podatki o ostalih podjetjih, v katerih ima lastnik (naveden pod št. 3a oziroma 3b) lastniške deleže/glasovalne pravice/prevladujoč vpliv:

| | Podjetje / družba, v kateri ima lastnik lastniški delež | Naslov (sedež) podjetja | Davčna št. | Matična št. | Velikost podjetja | Delež lastništva | Delež glasovalnih pravic (upoštevajte tudi morebitne sporazume z drugimi delničarji) | Prevladujoč vpliv prijavitelja (glej točko d pri opredelitvi povezanih podjetij) DA/NE |
|---|--|-------------------------|------------|-------------|-------------------|------------------|--|--|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |

Potrdujem, da so podatki resnični in popolni.

| | | |
|-------------|-----|--|
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika projektnega partnerja |
| | | Podpis |



Obrazec št. 4: Prijavni obrazec za posamezni sklop

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, oznaka »GOŠO 4«

Prijavljamo naslednji sklop:

| | |
|--|--|
| Naziv sklopa | |
| Občine sklopa | |
| Število prijavljenih belih lis (gospodinjstev) | |

Financiranje: Upravičeni stroški

| Št. | Opis | Znesek brez DDV |
|-----|--|-----------------|
| 1. | Višina javnega sofinanciranja na gospodinjstvo (brez DDV) | |
| 2. | Višina javnega sofinanciranja sklopa (1. * št. belih lis v sklopu) | |
| 3. | Višina zasebnega sofinanciranja sklopa | |
| 4. | Delež zasebnega dela sofinanciranja sklopa v % (3. / 5.) | |
| 5. | Skupaj višina sklopa (2. + 3.) | / |

Neupravičeni stroški

| | | Znesek DDV |
|----|--|-----------------|
| 6. | Višina DDV od javnega in zasebnega sofinanciranja upravičenih stroškov sklopa | / |
| | | Znesek brez DDV |
| 7. | Višina zasebnega sofinanciranja neupravičenih stroškov sklopa | Znesek z DDV |

Skupaj

| | | Znesek brez DDV | Znesek z DDV |
|----|---|-----------------|--------------|
| 8. | Stroški (upravičeni in neupravičeni) sklopa skupaj (5. + 6. + 7.) | | |

Terminski načrt:

| | |
|-----------------------------|--|
| Začetek izvajanja sklopa | |
| Zaključek izvajanja sklopa | |
| Čas trajanja izvedbe sklopa | |

| | | |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
| | | Podpis |



Obrazec št. 5: Investicijska dokumentacija za posamezni sklop

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Sklop:

Predstavitev prijavitelja

Povzetek projektne dokumentacije

Analiza obstoječega stanja, s prikazom potreb, ki jih bo zadovoljevala investicija

OPOMBA: Ustrezno razširite obrazec

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | |
| | | Podpis |



Priloga Obrazca št. 5

Izpis iz ustreznega imenika inženirske zbornice za odgovorno osebo, ki bo opravljala neodvisen nadzor

Priložite izpis iz ustreznega imenika inženirske zbornice za odgovorno osebo, ki bo opravljala neodvisen nadzor.



Obrazec št. 6: Časovni načrt izvedbe sklopa

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Sklop:

| Popis aktivnosti | Mesec | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | | |
| 1. aktivnost | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Predvideni datum začetka izvajanja gradnje: _____

Predvideni datum zaključka izvajanja gradnje: _____

Gradnja mora biti izvedena v 36 mesecih od dneva podpisa pogodbe. V primeru vloge s partnerji mora biti časovni načrt izvedbe gradnje s popisom vseh aktivnosti za vse projektne partnerje.

| | | |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
| | | Podpis |



Obrazec št. 7: Predvidena dinamika črpanja sredstev na sklop

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Sklop:

| Zahtevak za izplačilo | Znesek sofinanciranja | Mesec | Leto |
|-----------------------|-----------------------|-------|------|
| 1. situacija | | | |
| 2. situacija | | | |
| 3. situacija | | | |
| 4. situacija | | | |
| ... | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| SKUPAJ | | | |

Skupni zneski se morajo ujemati z zneski v ostalih tabelah.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | |
| | | Podpis |
| | | |



Obrazec št. 8: Načrt financiranja investicijskega projekta na sklop

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, oznaka »GOŠO 4«

Sklop: _____

| VRSTE STROŠKOV | LETO T | LETO T+1 | LETO T+2 | LETO T+3 | SKUPAJ BREZ DDV | SKUPAJ Z DDV |
|---|--------|----------|----------|----------|--------------------|-----------------|
| Stroški nakupa in gradnje širokopasovne infrastrukture – javni del | | | | | | |
| Stroški opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev – javni del | | | | | | |
| Upravičeni stroški – javni del SKUPAJ | | | | | | |
| Stroški nakupa in gradnje širokopasovne infrastrukture – zasebni del | | | | | | |
| Stroški opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev – zasebni del | | | | | | |
| Upravičeni stroški – zasebni del SKUPAJ | | | | | | |
| Delež (%) sofinanciranja upravičenih stroškov - javni del | | | | | | |
| Delež (%) sofinanciranja upravičenih stroškov - zasebni del | | | | | | |
| Preostali stroški - zasebni del | | | | | | |
| Skupaj: | | | | | | |
| Delež (%) sofinanciranja v vseh stroških – javni del | | | | | | |
| Delež (%) sofinanciranja v vseh stroških – zasebni del | | | | | | |
| DDV | | | | | | |
| Skupaj z DDV: | | | | | | |
| Delež sofinanciranja v vseh stroških – javni del (z DDV) | | | | | | |

V primeru vloge s partnerji mora biti ta obrazec izdelan za vsakega projektnega partnerja posebej in en za celoten sklop skupaj.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | Podpis |



Obrazec št. 9: Projektna dokumentacija

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Sklop:

Na tem mestu priložite po vrstnem redu zahtevano projektno dokumentacijo v točki 1.5.2.2.
razpisne dokumentacije z vsemi spodaj navedenimi prilogami.

Priloga 1 Obrazca št. 9: Seznam belih lis

Priloga 2 Obrazca št. 9: Tehnično-tehnološki del za sklop

Priloga 3 Obrazca št. 9: Vzorčna ponudba

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | Podpis |
| | | |



Priloga 1 Obrazca št. 9

Seznam belih lis

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Sklop:

Na tem mestu priložite seznam belih lis.



Vzorčna ponuba

Priloga 3 Obrazca št. 9

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Sklop:

Na tem mestu priložite vzorčno ponudbo z obveznimi sestavinami, navedenimi v točki 9, poglavja 1.5.2.3. razpisne dokumentacije.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | Podpis |



Obrazec št.10: Pričakovani rezultati in kazalniki

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, oznaka »GOŠO 4«

Sklop: _____

Indikatorji, ki so vezani na uspešnost operacije:

| Indikator | Leto T* | Leto T + 1 | Leto T + 2 | Leto T + 3 | Leto T + 4 |
|--|---------|------------|------------|------------|------------|
| Infrastruktura IKT: Dodatna gospodinjstva, ki imajo širokopasovno povezavo s hitrostjo najmanj 30 Mb/s | | | | | |
| Število novo priključenih gospodinjstev na novo zgrajenih širokopasovnih omrežjih z najmanj 100Mb/s** | | | | | |
| Število novo omogočenih gospodinjstev na novo zgrajenih širokopasovnih omrežjih z najmanj 100Mb/s | | | | | |

* Izhodiščno leto T je leto podpisa pogodbe in začetka operacije.

** Načrtovano število na novo priključenih gospodinjstev z najmanj 100 Mb/s se prišteje tudi v predhodno rubriko o številu gospodinjstev, ki imajo najmanj 30 Mb/s.

Opomba: Prijavitelj mora v zgornji tabeli realno prikazati načrtovane rezultate in učinke sklopa, saj lahko preveč optimistična pričakovanja privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev, kar lahko povzroči odstop ministrstva od pogodbe in vračilo sredstev. Podatki iz dokumentacije bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi element pogodbe.

| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|-----|--------------------------------------|
| | | _____ |
| | | Podpis |
| | | _____ |



Obrazec št. 11: Menična izjava s pooblastilom za unovčenje menice

Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije,
oznaka »GOŠO 4«

Prijavitelj: _____

(firma/ime in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika/naslov izdajatelja menice)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec prijavitelja: _____

Kraj in datum izdaje menične izjave: _____

MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za unovčenje menice

1. Za zavarovanje vseh naših obveznosti po pogodbi št. _____, sklenjeni dne _____, med nami in Ministrstvom za javno upravo Republike Slovenije (nadaljevanju: MJU), izročamo MJU 5 (z besedo: pet) bianco menic, ki so jih podpisale pooblaščenice osebe:

(ime in priimek pooblaščenca)

(delovno mesto pooblaščenca)

(podpis)

Podpisniki so pooblaščenici za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo MJU, da do višine naših zapadlih in neporavnanih obveznosti iz pogodbe navedene pod 1. tč. te menične izjave, izpolni posamezno bianco menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in da menico domicilira pri sebi, ali pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo zapadlih in neporavnanih obveznosti in jo unovči v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu številka:

_____, odprtem pri poslovni banki (naziv banke):

_____, oziroma na našem transakcijskem računu, ki ga bomo odprli pri katerikoli drugi poslovni banki. MJU je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni pod 2.tč. menične izjave, oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo MJU.

4. Izjavljamo, da MJU-ju ni treba menice protestirati in, da mi kot – izdajatelj menice, ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo MJU zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju poslovna banka imenovana: domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.



5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo MJU izpolni in uporabi za poplačilo skladno s pooblastilom iz 3.tč. te menične izjave, nadomestili z novo oziroma novimi bianco menicami. Potrebno število bianco menic določi MJU. MJU sme vse izročene menice uporabiti za plačilo vseh naših zapadlih in neporavnanih obveznosti po pogodbi navedeni pod 1. tč. menične izjave.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakih izvodih in se izroči MJU-ju. Prvi izvod pa predloži domicilijatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt oziroma bomo odprli transakcijski račun.

MJU bo, po poravnavi vseh obveznosti iz navedene pogodbe, vrnil neuporabljene bianco menice z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje.

Prilagam 5 bianco menic.

| Kraj, datum | Žig z imenom/firmo in sedežem bančnega komitenta | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|--|--------------------------------------|
| | | Podpis |



4. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

PRILOGA 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju (datoteka: VZOREC_POGODBE_GOSO_4.docx)

PRILOGA 2: Seznam belih lis (datoteka: PRILOGA_2_RD_BL_GOSO_4.xlsx)

PRILOGA 3: Vzorec pravilno opremljene ovojnice

PRILOGA 4: Kontrolnik za popolnost vloge



PRILOGA 3: Vzorec pravilne opreme ovojnice

Naziv in polni naslov prijavitelja:

Ulica prijavitelja

Pošta

**Ne odpiraj! – Vloga na JAVNI RAZPIS ZA
SOFINANCIRANJE GRADNJE ODPRTIH
ŠIROKOPASOVNIH OMREŽIJ NASLEDNJE GENERACIJE
»GOŠO 4«**

SKLOP (»GOŠO 4 – SKLOP«)

Ministrstvo za javno upravo

Tržaška cesta 21

1000 LJUBLJANA



PRILOGA 4: Kontrolnik za popolnost vloge

na Javni razpis za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, oznaka:

»GOŠO.....«

prijavljamo naslednjo operacijo:

| | |
|------------------|--|
| Naziv operacije: | |
|------------------|--|

in prilagamo naslednjo

| | Dokumentacijo | DA | NE |
|--|---|----|----|
| | <u>Obrazec št. 1: Osnovni podatki o prijavitelju in podizvajalcih</u> | | |
| | <i>Priloga 1 Obrazca št. 1: Podatki o podizvajalcu in soglasje podizvajalca za neposredna plačila</i> | | |
| | <i>Priloga 2 Obrazca št. 1: Dogovor oziroma pogodba s podizvajalci</i> | | |
| | <i>Priloga 3 Obrazca št. 1: Bonitetni obrazec za podizvajalca</i> | | |
| | <u>Obrazec št. 1A: Osnovni podatki o projektnem partnerju</u> | | |
| | <i>Priloga Obrazca št. 1A: Pogodba oziroma dogovor s projektnimi partnerji</i> | | |
| | <u>Obrazec št. 2: Izjava o strinjanju in sprejemanju pogojev</u> | | |
| | <i>Priloga 1 Obrazca št. 2: Bonitetna ocena za prijavitelja</i> | | |
| | <u>Obrazec št. 2A: Izjava projektnega partnerja o strinjanju in sprejemanju pogojev</u> | | |
| | <i>Priloga Obrazca št. 2A: Bonitetna ocena projektnega partnerja</i> | | |
| | <u>Obrazec št. 3: Izjava, da prijavitelj ni v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014)</u> | | |
| | <u>Obrazec št. 3A: Podatki o partnerskih oz. povezanih podjetjih prijavitelja</u> | | |
| | <u>Obrazec št. 3B: Izjava, da projektni partner ni v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014)2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014)</u> | | |
| | <u>Obrazec št. 3C: Podatki o partnerskih oz. povezanih podjetjih projektnih partnerjev</u> | | |
| | <u>Obrazec št. 4: Prijavni obrazec za posamezni sklop</u> | | |
| | <u>Obrazec št. 5: Investicijska dokumentacija za posamezni sklop</u> | | |
| | <i>Priloga Obrazca št. 5: Izpis iz ustreznega imenika inženirske zbornice za odgovorno osebo, ki bo opravljala neodvisen nadzor</i> | | |
| | <u>Obrazec št. 6: Časovni načrt izvedbe sklopa</u> | | |



| | | |
|---|--|--|
| <u>Obrazec št. 7: Predvidena dinamika črpanja sredstev na sklop</u> | | |
| <u>Obrazec št. 8: Načrt financiranja investicijskega projekta na sklop</u> | | |
| <u>Obrazec št. 9 : Projektna dokumentacija</u> | | |
| <i><u>Priloga 1 Obrazca št. 9: Seznam belih lis</u></i> | | |
| <i><u>Priloga 2 Obrazca št. 9: Tehnično-tehnološki del za sklop</u></i> | | |
| <i><u>Priloga 3 Obrazca št. 9: Vzorčna ponuba</u></i> | | |
| <u>Obrazec št. 10: Pričakovani rezultati in kazalniki</u> | | |
| <u>Obrazec št. 11: Menična izjava s pooblastilom za unovčenje menice</u> | | |
| <u>Priložen parafiran vzorec pogodbe o sofinanciranju</u> | | |
| <u>Uporabljen vzorec za pravilno opremljeno ovojnico</u> | | |
| <u>Kontrolnik za popolnost vloge</u> | | |

*Obrazci morajo biti natisnjeni, podpisani in skenirani, poleg tega pa morajo biti priložene še elektronske verzije izpolnjenih obrazcev v izvorni elektronski obliki.

| Kraj, datum | Žig z imenom/firmo in sedežem bančnega komitenta | Ime in priimek zakonitega zastopnika |
|-------------|--|--------------------------------------|
| | | |
| | | Podpis |
| | | |