



NAMESTITEV ORODJA MS TEAMS ZA ON-LINE SODELOVANJE

Vsi uporabniki v ožji državni upravi, ki so migrirani na najnovejše Microsoft okolje, imajo avtomatsko dodeljeno Microsoft TEAMS licenco. Na ta način jim je omogočena uporaba TEAMS orodja na službenem, domačem računalniku in mobilnih napravah.

V nadaljevanju vam posredujemo navodila za namestitev in opis orodja.

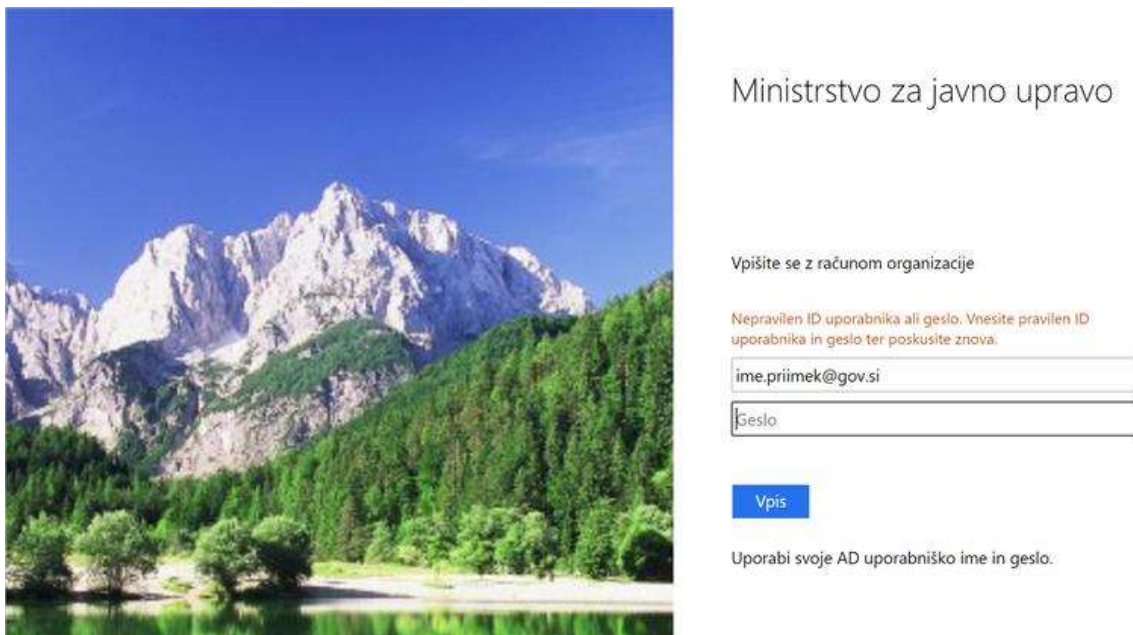
KAKO DO MICROSOFT TEAMS ORODJA NA SLUŽBENEM ALI DOMAČEM RAČUNALNIKU:

1. Uporabnik v brskalnik vpiše <http://teams.microsoft.com/>, se vpiše z svojim uporabniškim imenom (ime.priimek@gov.si) in domenskim geslom (geslo, ki ga uporablja za prijavo v službeni računalnik):



2. Po uspešnem vpisu ima uporabnik dve možnosti:
 - a) Naloži TEAMS odjemalec na računalnik: (gumb »prenesi aplikacijo za Windows«). Po končani namestitvi zaprite okno in ponovno zaženite Outlook odjemalec
ali
 - b) Nadaljuje s TEAMS storitvijo kar v spletnem brskalniku, (klik na »namesto tega uporabite spletno aplikacijo). V tem primeru uporabnik ne bo imel možnosti uporabe koledarja in ne bo mogel planirati on-line sestankov.

3. Uporabnik, ki se mu vpis ne posreči (glej primer sporočila spodaj) :

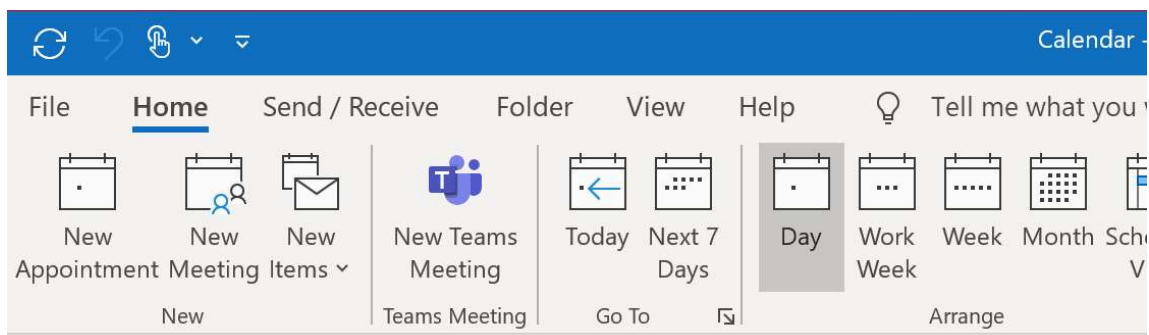


The screenshot shows the login page of the Ministry of Public Administration (Ministrstvo za javno upravo). On the left is a scenic image of a mountain range. On the right, the text 'Ministrstvo za javno upravo' is displayed. Below it, a message says 'Vpišite se z računom organizacije'. A red error message reads: 'Nepravičen ID uporabnika ali geslo. Vnesite pravičen ID uporabnika in geslo ter poskusite znova.' There are two input fields: one for the email address containing 'ime.priimek@gov.si' and another for the password labeled 'Geslo'. A blue 'Vpis' button is below the fields. At the bottom, it says 'Uporabi svoje AD uporabniško ime in geslo.'

naj napako prijavi na Enotni kontaktni center ekc@gov.si, poleg opisa težave sporoči ime, priimek in elektronski naslov (ime.priimek@gov.si). Na ta način mu bo aktiviran TEAMS uporabniški račun.

UPORABA OUTLOOKA IN TEAMS

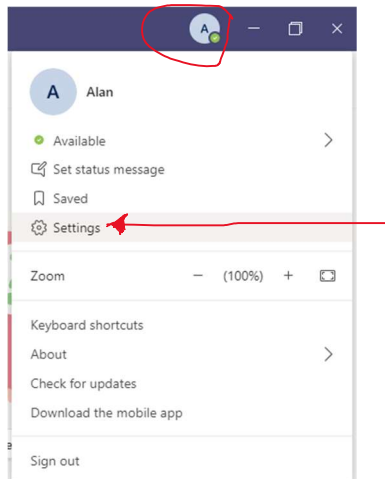
Ob uspešni namestitvi TEAMS in ponovnem zagonu Outlook odjemalca se v Outlook v opravljeni vrstici pojavi »New Teams Meeting« gumb, ki omogoča sklicovanje TEAMS sestankov.



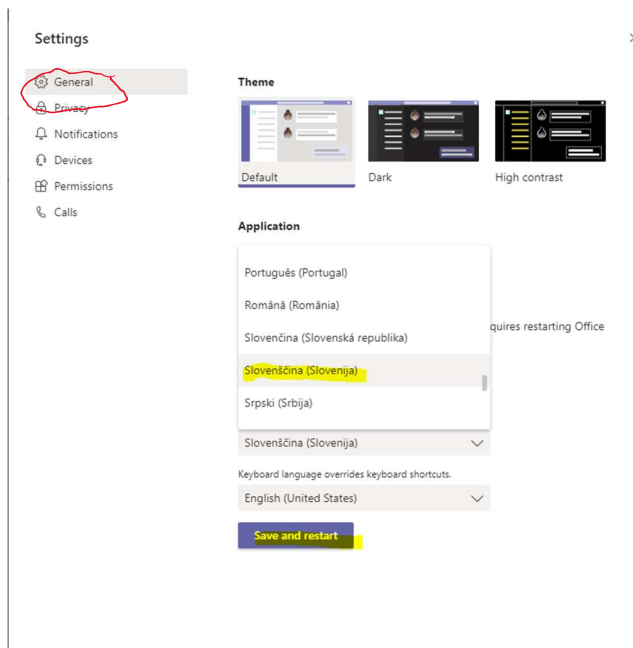
Če se »New Teams meeting« gumb ne pojavi, naj uporabnik napako prijavi na ekc@gov.si z imenom, priimkom, da se mu doda gumb v pravilno vrstico Outlook Koledarja.

UPORABNI NASVETI

- **SPREMEMBA JEZIKA:** če želi uporabnik spremeniti jezik TEAMS odjemalca (iz angleščine v slovenščino):
 1. Za zamenjavo jezika v zgornjem desnem kotu aplikacije (spletne ali namizne) kliknemo na ikono z našo sliko oziroma začetnicami imena in nato "Settings"



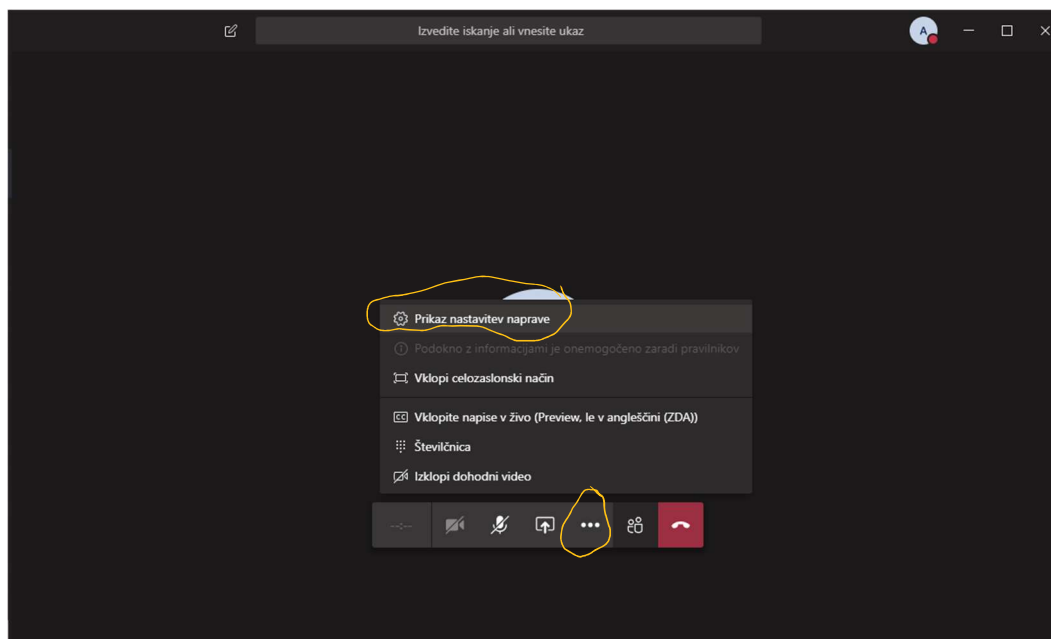
2. Pod »General« izberemo »Language« in iz nabora jezikov izberemo »Slovenščina (Slovenija)«, nato kliknemo na »Save and restart«.



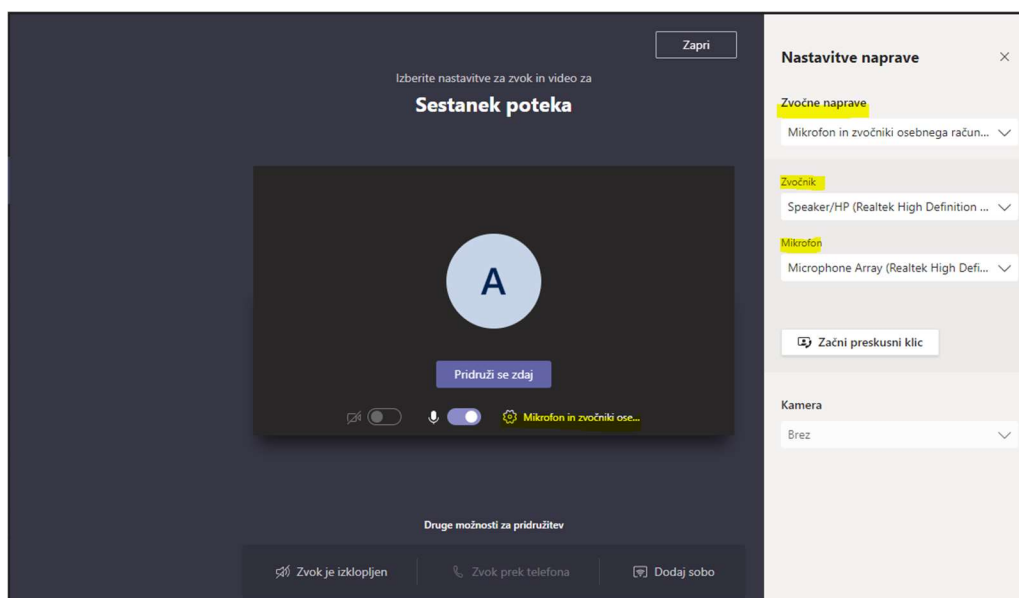
Po ponovnem zagonu bo aplikacija delovala v Slovenščini

- **IZBOR NAPRAVE ZA ZVOK**

1. V TEAMS oknu izberemo gumb »More actions«/»Več dejanj« in nato »Device settings«/»Prikaz nastavitev naprave«.



2. Na desni strani zaslona se odpre okno »Device settings«/»Nastavitve naprave«. V oknu izberemo tiste naprave, ki jih želimo uporabiti za klic.



To lahko naredite pred ali med trajanjem klica.

MOBILNA APLIKACIJA TEAMS

Za prenos aplikacije na mobilne naprave naj uporabnik namesti aplikacijo Microsoft Teams iz GooglePlay ali Appstore in sledi istim navodilom za vpis (vpiše se s svojim uporabniškim imenom (ime.priimek@gov.si) in domenskim geslom.

TEHNIČNA PRVA PODPORA UPORABNIKOM:

EKC@gov.si (referenca za EKC: L3 Microsoft)

UPORABNIŠKI NASVETI ZA UPORABO TEAMS ORODJA V SLOVENŠČINI:

V prilogi vam posredujemo tri kratka navodila za lažji začetek.



[MJU] MS Teams
Hitri vodič.pdf



[MJU] Klepeti in
pogovori.pdf



[MJU] Sestanki v MS
Teams.pdf