



Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana

T: 01 369 76 27

E: gp.mddsz@gov.si

www.gov.si

UPRAVIČENCI OPERACIJ PEKP 2021-2027

Številka: 5440-2/2024-2611-11

Datum: 11. 2. 2026

Zadeva: Dodatno navodilo PT-MDDSZ, vezano na obravnavo zahtevkov za izplačilo predplačil do 100.000,00 EUR, v okviru operacij PEKP 2021-2027 od 16. 2. 2026 dalje

Spoštovani,

upravičenci, ki izvajate operacije v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (v nadaljevanju: PEKP 2021-2027), lahko uveljavljate predplačila iz naslova sredstev kohezijske politike skladno z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in sicer za namenska sredstva EU in sredstva slovenske udeležbe do višine 30 % vrednosti predvidenih izplačil pogodbenih sredstev in pod pogojem, da ste prejemniki (upravičenci oziroma projektni partnerji) osebe zasebnega ali javnega prava in ste ustanovljeni ter delujete kot društvo, zasebni ali javni zavod, javni sklad, javna agencija s področja kulture ali ustanova.

Veljavna zakonodaja s področja javnih financ in izvrševanja proračuna Republike Slovenije določa, da se izplačilo iz proračuna izvrši na podlagi zahtevka za izplačilo za že opravljene nabave blaga ter izvedene storitve (torej za že nastale stroške in izdatke po pogodbi o prevzetih obveznostih). Izjemoma pa je možno uveljavljati predplačilo, ki je namenjeno za plačilo stroškov (izdatkov), ki bodo šele nastali (torej za prihodnje nabave blaga in storitve). Upravičencu se torej izplača predplačilo brez dokazil o plačilu, ker mu izdatki še niso nastali, sicer bi moral izdatke uveljavljati na podlagi rednega zahtevka za izplačilo.

Odstotek predplačila iz prvega odstavka tega dopisa je maksimalna višina predplačila, ki jo lahko upravičenec uveljavlja po pogodbi o sofinanciranju, vendar mora biti višina zaprosenega predplačila, prikazana z ustreznim planom porabe predplačila. Veljavna zakonodaja določa, da se predplačilo izplača v obsegu, kot je v prihodnjih (torej za vnaprej predvidenih) 180 dneh za izvajanje operacije pri upravičencu dejansko potreben. Cilj, ki ga predlagana zakonska določba zasleduje, je omogočiti neprofitnim organizacijam zasebnega ali javnega prava, izvedbo operacij, ki jih, glede na to, da ne razpolagajo z ustreznimi sredstvi, ne bi mogli uresničiti. Predplačilo se upravičenim prejemnikom predplačil torej izplača kot t. i. zagonska sredstva z namenom, da se omogoči izvedba operacije, in ne torej za stroške in izdatke, ki jih je upravičenec že imel (poravnal), za kar že ima dokazila in jih mora uveljavljati na podlagi zahtevka za izplačilo.

Postopek izvajanja predplačil je odvisen od višine predplačila in ga podrobneje ureja pogodba o sofinanciranju in Navodila posredniškega telesa MDDSZ upravičencem o izvajanju operacij in upravičenih stroških v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju –2021/2027 v Sloveniji (v nadaljevanju: Navodila PT), konkretno v poglavju 5.2.2.

V nadaljevanju vas seznanjamo z novostmi, vezanimi na obravnavo zahtevkov za izplačilo predplačil (v nadaljevanju: ZzIA) do 100.000,00 EUR v okviru operacij PEKP 2021-2027, ki bodo veljale **od 16. 2. 2026 dalje**.

1. Sprememba postopka uveljavljanja predplačila do 100.000,00 EUR

Upravičenci skrbniku pogodbe na PT **ne posredujete več vloge za izplačilo predplačila z utemeljitvami kot do sedaj, temveč pripravite zgolj ZzIA v IS OU eMA2**, vključno s spodaj zahtevano prilogo.

Upravičenci ste, skladno z zahtevami Ministrstva za finance, dolžni pri izstavitvi ZzIA čim bolj pravilno (realno) navesti vrsto stroškov, na katere se predplačilo nanaša. S tem bodo stroški že pri nakazilu predplačila v veliki meri pravilno evidentirani in tako čim bolj skladni z ZzI, s katerim boste poračunavali predplačilo. Skladno z navedenim ste upravičenci dolžni ZzIA v IS OU eMA2 dodati prilogo, ki jo prilagamo temu dopisu – **Plan porabe predplačila (Priloga 12)**.

Če je predvideno, da poleg upravičenca, predplačilo uveljavljajo tudi projektni partnerji, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje za izplačilo predplačila skladno z veljavno zakonodajo s področja javnih financ in izvrševanja proračuna Republike Slovenije, je potrebno v okviru plana porabe predplačila vključiti tudi plan porabe predplačila s strani posameznih projektnih partnerjev. V okviru priloge upravičenci hkrati podate izjavo, da boste po prejemu predplačila v roku 3 dni posredovali dokazilo PT-MDDSZ o prenakazilu višine sredstev predplačila, ki jo uveljavljajo projektni partnerji. Priloga Plan porabe predplačil bo naknadno dodana tudi kot priloga veljavnih Navodil PT.

Upravičenec pripravi ZzIA in ga odda v IS OU eMA2 ter mu priloži zgoraj navedeno prilogo.

Osnova za izplačilo posameznega predplačila je s strani PT potrjen ZzIA v IS OU eMA2.

PT bo ZzIA potrdilo najkasneje v 5 delovnih dneh od prejema popolnega ZzIA ob pogoju, da je predhodno predplačilo dokončno poračunano. Sredstva, izkazana na ZzIA, bo PT upravičencu izplačalo v 15 dneh po prejemu in potrditvi popolnega ZzIA ter vzpostavilo terjatev do upravičenca v višini izplačanega predplačila. Po izvršenem izplačilu predplačila, PT spremlja poračunavanje predplačila s prejetimi zahtevki za izplačilo.

2. Opozorilo glede obdobja ocene porabe predplačila in poračunavanje predplačila s prejetimi zahtevki za izplačilo

Izplačana predplačila se praviloma lahko zapirajo **le s stroški (izdatki), nastalimi od meseca izplačila predplačila dalje. Pričetek obdobja poročanja na ZzIA ne sme biti pred mesecem oddaje ZzIA.**

Vsled navedenemu vas prosimo, da zagotovite ustrezno pripravljen ZzIA, vključno s predpisano Prilogo 12.

Pojasnjujemo, da to navodilo PT-MDDSZ, vezano na obravnavo vlog za izplačilo predplačil do 100.000,00 EUR v okviru operacij PEKP 2021-2027, v določenih primerih posega v vsebino že podpisanih pogodb o sofinanciranju, zato bomo spremembe pogodbениh določil opravili ob

naslednji spremembi pogodbe o sofinanciranju (sklenitev aneksa). Prav tako se posega v vsebino veljavnih Navodil PT, zato bomo pristopili k pripravi spremembe navedenih navodil.

V primeru nejasnosti ali težav se obrnite na svojega skrbnika pogodbe o sofinanciranju.

Lep pozdrav!

Pripravila:
Nina Klemenc
Sekretarka

Nika Juvan
DIREKTORICA

Priloga: *priloga 12 – Plan porabe predplačila.*

V vednost:

- *Anita Vlainič, Danica Vuković, Vesna Aristovnik, Polona Markovič, Martina Zorc, Maša Verčkovnik, Jelena Orešnik – Urad za izvajanje kohezijske politike, MDDSZ;*
- *skrbniki pogodb o sofinanciranju, vodje NOE in GD – vsebinski direktorati MDDSZ.*