Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana

T: 01 369 77 00

F: 01 369 78 32

E: gp.mddsz@gov.si

www.mddsz.gov.si

**RAZPISNA**

**DOKUMENTACIJA**

za

**Javni razpis za izbiro ponudnikov subvencionirane**

**študentske prehrane za leti 2023 in 2024**

**KAZALO**

[1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM RAZPISU 3](#_Toc108772263)

[2. POGOJI IN MERILA 6](#_Toc108772264)

[2.1. VSTOPNI IN POSEBNI POGOJI 6](#_Toc108772265)

[2.2. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG 8](#_Toc108772266)

[3. NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE 10](#_Toc108772267)

[3.1. OPREMA OVOJNICE - OBRAZEC ZA ODDAJO VLOGE 10](#_Toc108772268)

[3.2. NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PONUDBE 11](#_Toc108772269)

[3.3. Informativna tabela ocenjevanja (ocenjevalni list Komisije) 15](#_Toc108772270)

[3.4. Priporočila za sestavo ponudbe glavnih jedi 17](#_Toc108772271)

[4. PRIJAVNI OBRAZEC 18](#_Toc108772272)

[4.1. Podatki o ponudniku 18](#_Toc108772273)

[4.2. Podatki o lokalu/-ih in dostavi/-ah 19](#_Toc108772274)

[4.3. OBRAZEC PONUDBE 20](#_Toc108772275)

[5. IZJAVE IN DOKAZILA 28](#_Toc108772276)

[6. VZOREC POGODBE 37](#_Toc108772277)

[6.1. POGODBA – VZOREC 1 ZA ŠOU 38](#_Toc108772278)

[6.2. POGODBA – VZOREC 2 ZA ŠOU 42](#_Toc108772279)

# 1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM RAZPISU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Predmet javnega razpisa** | Dejavnost prehrambnih gostinskih obratov – izbira ponudnikov subvencionirane študentske prehrane za leti 2023 in 2024 |
|  | **Naročnik/Izvajalec** | Naročnik: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljnjem besedilu Ministrstvo), Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana  Izvajalec: Študentska organizacija Univerze v Ljubljani, Pivovarniška 6, 1000 Ljubljana; Študentska organizacija Univerze v Mariboru, Gosposvetska cesta 83, 2000 Maribor;  Študentska organizacija Univerze na Primorskem, Čevljarska ulica 27, 6000 Koper. |
|  | **Pravna podlaga** | * Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. [11/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-0449) – uradno prečiščeno besedilo, [14/13 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-21-0433), [101/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3677" \t "_blank" \o "Zakon o dopolnitvi Zakona o javnih financah), [55/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-2277) – ZFisP in [96/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3772) – ZIPRS1617 in 13/18 in 195/20 – odl. US); * Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20); * Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP; v nadaljnjem besedilu: ZIPRS2223); * Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22); * Zakon o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. [86/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-3485) – uradno prečiščeno besedilo, [61/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2917) – ZUPŠ in 54/22 – ZUPŠ-1; v nadaljnjem besedilu: ZSŠP); * Pravilnik o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. [72/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-2972); v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o subvencioniranju študentske prehrane). |
|  | **Vrsta javnega razpisa** | ZAPRTI |
|  | **Razpisana sredstva** | Okvirna višina sredstev tega javnega razpisa je, skladno z drugim odstavkom 30. člena ZIPRS2223, 8.800.000 EUR v letu 2023 in 6.600.000 EUR v letu 2024.  Višina sredstev za ta javni razpis se spremeni skladno s spremembo veljavne zakonodaje v obdobju veljavnosti tega javnega razpisa.  Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi sklenjenih pogodb z izbranimi ponudniki, in sicer na podlagi ZSŠP, Pravilnika o subvencioniranju študentske prehrane in izpolnjevanja določb, navedenih v sklenjeni pogodbi.  Izbrani ponudnik bo prejel sredstva za unovčene subvencije. Višina subvencije za študentsko kosilo znaša 3,50 EUR v mesecu januarju 2023 in se usklajuje na način in v roku, ki ga določa zakon, ki ureja usklajevanje transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji oziroma ostali področni predpisi |
|  | **Kraji izvedbe** | Kraji v Republiki Sloveniji kjer so višje strokovne šole in visokošolski zavodi, ki izvajajo javnoveljavne višješolske in visokošolske izobraževalne programe, in sicer: Ajdovščina, Bled, Brezovica pri Ljubljani, Brežice, Celje, Črnomelj, Domžale, Dutovlje, Godovič, Hoče, Ilirska Bistrica, Izola, Jesenice, Kočevje, Koper, Kranj, Krško, Lendava, Litija, Ljubljana, Ljutomer, Logatec, Maribor, Murska Sobota, Naklo, Nova Gorica, Novo mesto, Piran, Portorož, Postojna, Ptuj, Radenci, Radovljica, Rakičan, Ravne na Koroškem, Rogaška Slatina, Sežana, Slovenj Gradec, Slovenske Konjice, Šempeter pri Gorici, Šentjur, Škofja Loka, Trbovlje, Trebnje, Trzin, Tržič, Velenje, Vipava, Zagorje ob Savi ter Žalec. |
|  | **Zaključek javnega razpisa / ROK za oddajo vlog** | **Prvo odpiranje vlog** bo dne 6. 9. 2022. Vloge morajo biti oddane na Ministrstvo do vključno ponedeljka, **dne 5. 9. 2022**.  **Drugo odpiranje vlog** bo dne 5. 9. 2023. Vloge morajo biti oddane na Ministrstvo do vključno ponedeljka, dne **4. 9. 2023**. |
|  | **Način oddaje vloge** | Predložena vloga ponudnika mora biti v zapečateni ovojnici, **na zunanji strani ovjnice pa mora biti nalepljen izpolnjen »Obrazec za oddajo vloge«**. (točka 3.1. razpisne dokumentacije)  Oddajo se lahko v glavni pisarni Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ali priporočeno po pošti na naslov Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana. |
|  | **Prijavni obrazec in zahtevane listine** | Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpisna dokumentacija se objavi na osrednjem spletnem mestu   * Ministrstva na naslovu: http://www.mddsz.gov.si/; * Študentske organizacije Univerze v Ljubljani, na naslovu: http://www.sou-lj.si; * Študentske organizacije Univerze v Mariboru, na naslovu: http://www.soum.si; * Študentske organizacije Univerze na Primorskem, na naslovu: http://www.soup.si. |
|  | **Vsebinska vprašanja in dodatne informacije** | Vsebinska vprašanja ponudniki pošljejo pisno na elektronski naslov **gp.mddsz@gov.si** s pripisom »Javni razpis za izbiro ponudnikov subvencionirane študentske prehrane za leti 2023 in 2024«, najkasneje 6 dni pred koncem roka za oddajo vlog.  Odgovori na vprašanja bodo tedensko objavljeni na spletni strani https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-delo-druzino-socialne-zadeve-in-enake-moznosti/javne-objave/. **Vprašanja in odgovori, objavljeni na navedeni spletni strani, štejejo kot del razpisne dokumentacije**.  Dodatne informacije:  Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana, tel. 01/369-77-14 ali tel. 01/369-77-34, vsak delovni dan od 9. do 11. ure;  Študentska organizacija Univerze v Ljubljani, Pivovarniška 6, 1000 Ljubljana, pisarna študentska prehrana, tel. 01/438-02-29 ali tel. 01/438-02-11, vsak delovni dan od 11. do 12. ure;  Študentska organizacija Univerze v Mariboru, Gosposvetska cesta 83, 2000 Maribor, tel. 02/228-56-00, vsak delovni dan od 9. do 11. ure;  Študentska organizacija Univerze na Primorskem, Čevljarska ulica 27, 6000 Koper, tel. 05/662-62-20, vsak delovni dan od 10. do 12. ure. |
|  | **Informacije o izboru ponudnikov in podpis pogodb** | Ponudnikom bo Ministrstvo izdalo sklepe o izboru ali neizboru najkasneje v roku 80 dni od dneva, ki je določen za odpiranje vlog.  Z izbranimi ponudniki bo izvajalec sklenil pogodbe o zagotavljanju subvencionirane študentske prehrane in pogodbe o izvajanju subvencionirane študentske prehrane. |
|  | **Pravno varstvo** | Ponudnik, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz tega javnega razpisa in da je bil neupravičeno izločen iz dodelitve sredstev, lahko v roku osmih dni od prejema sklepa vloži pritožbo. Naslovi jo na Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana, s pripisom »Pritožba na sklep o dodelitvi sredstev – Javni razpis za izbiro ponudnikov subvencionirane študentske prehrane za leti 2023 in 2024«. Pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi ponudniki. |

# 2. POGOJI IN MERILA

## 2.1. VSTOPNI IN POSEBNI POGOJI

Ponudnik študentske prehrane mora z dnem začetka nudenja subvencionirane študentske prehrane in celotno razpisno obdobje izpolnjevati naslednje pogoje:

### 2.1.1. Vstopni pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati:

1. na javni razpis se prijavi z gostinskim obratom, ki je opredeljen v tretjem odstavku 4. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. [93/07](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2007-01-4602) – uradno prečiščeno besedilo in [26/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-1069) – ZKme-1B in 52/16). Ponudnik v vlogi izpolni izjavo, s katero izjavlja, da izpolnjuje ta pogoj;
2. za lokal šteje gostinski obrat, razen obrata za pripravo in dostavo jedi;
3. gostinski obrat mora obratovati. Z nudenjem subvencionirane študentske prehrane mora začeti 1. januarja oziroma prvi delovni dan v koledarskem letu, ki sledi koledarskemu letu, v katerem je odpiranje vlog. Ponudniku, ki z nudenjem študentske prehrane začne kasneje, se pogodba odpove. Izjemi sta višja sila (npr. izliv vode, požar) in renovacija lokala, če je ponudnik postal najemnik/upravljalec lokala 1. januarja. V primeru izjeme iz prejšnjega stavka mora z nudenjem subvencionirane študentske prehrane začeti najkasneje 1. marca oziroma prvi delovni dan v marcu v koledarskem letu, ki sledi koledarskemu letu, v katerem je odpiranje vlog; v nasprotnem primeru se pogodba odpove;
4. lokal mora imeti jedilnico z najmanj 3 mizami in 12 sedišči, pri čemer se pogodba oziroma dogovor s sosednjim oziroma drugim lokalom ne upošteva. Jedilnica mora biti v izbranem lokalu, razen v primerih prireditvenih centrov, nakupovalnih centrov, javnih tržnic in podobno;[[1]](#footnote-1)
5. lokal, s katerim se prijavlja, mora imeti stranišče za goste, v skladu z Pravilnikom o minimalnih tehničnih pogojih in o obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 35/17);
6. gostinski obrat, s katerim se prijavlja, mora biti v njegovi lasti ali v najemu (velja tudi podnajem). Če je najemnik ali podnajemnik gostinskega obrata, mora izpolniti izjavo, da bo imel gostinski obrat v najemu oziroma podnajemu celotno razpisno obdobje. K izjavi mora priložiti kopijo najemne pogodbe ali pogodbe o podnajemu, veljavne najmanj na dan 1. januarja leta, ki sledi koledarskemu letu, v katerem je odpiranje vlog. Če je lastnik gostinskega obrata, mora izpolniti izjavo o lastništvu, v kateri izpolni tudi identifikacijski znak nepremičnine, ime katastrske občine in številko parcele;
7. zagotavljati mora študentska kosila vsaj pet dni v tednu, vsaj štiri ure dnevno;
8. zagotavljati mora vsaj 10 različnih študentskih kosil v tednu in vsaj dve različni študentski kosili na dan;
9. najvišja vrednost subvencioniranega študentskega kosila je 9,00 EUR;
10. zagotavljati mora obroke v vrednosti določeni v Pogodbi o zagotavljanju subvencionirane študentske prehrane.

Vloge, ki ne izpolnjujejo vstopnih pogojev, bodo **zavrnjene.**

### 2.1.2. Posebni pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati:

1. študentsko kosilo je sestavljeno najmanj iz glavne jedi in dveh dodatnih hodov, **od katerih je eden solata, drugi pa sadje;**
2. solata, kot dodatni hod, se ponudi kot samostojni hod v za to namenjeni posodici in mora brez posodice tehtati najmanj 200g (izjema je listnata solata, ki mora tehtati najmanj 100g).

V primeru, ko je glavna jed »obogatena solata« ali enolončnica, se drugi in tretji hod ustrezno prilagodita (sveže sadje, solata iz svežega sadja, dušeno sadje - čežana, nesladkan kompot, juha). Sveže sadje, sadna solata, dušeno sadje ali nesladkan kompot, se ponudi kot samostojni hod in mora tehtati najmanj 150g. Sadne kupe in podobne sladke izpeljanke se ne štejejo kot hod;

1. solata kot glavna jed mora poleg zelenjave vsebovati tudi beljakovinsko živilo v zadostni količini (od 100 do 120 gramov), kot so solata s piščancem, tunina solata, solata s sirom, jajci, stročnicami. Sestavljena mora biti iz najmanj treh različnih vrst zelenjave, lahko pa se ji doda tudi sadje, semena, oreške. Najmanj ena vrsta zelenjave v solati mora biti sveža, ostale so lahko kuhane, fermentirane (npr. kislo zelje/repa) ali konzervirane (npr. vložena paprika, kisle kumare ). Krompirjeva, francoska, testeninska in druge podobne solate z idustrijsko pripravljenimi prelivi ne štejejo za solato. Solate kot glavna jed lahko predstavljajo manj kot polovico vseh kosil;
2. jajca, jajca s šunko/slanino, shake, smoothie, kosmiči/muesliji, rogljički, jogurti, sladice, palačinke z sladkimi nadevi, carski praženec, cmoki z marmelado, sadne kupe in ostale sladke jedi ne štejejo kot glavna jed ali kot hod;
3. različno kosilo pomeni, da se pri različnih kosilih razlikuje glavna jed. Kosili nista različni v primerih, če je med njima razlika samo v prilogi, količini ali če je eno od kosil sestavljeno po načelu pol-pol. Različna mora biti glavna jed, ne le priloga (primera: dunajski zrezek s pečenim krompirjem in dunajski zrezek z rižem nista dve različni kosili; pica margerita in pica margerita z jajcem, tatarsko omako ali drugim dodatkom tudi ne). Za različno kosilo ne šteje, če gre le za drugačno obliko jedi (primera: špageti ali svedri, navadna ali prepognjena pica (Calzone) ali pica žepek ali drugačno poimenovanje (primeri: peresniki s tuno, tuna s peresniki; rižota s piščancem, piščanec z rižoto);
4. pri glavni jedi in prilogi je lahko le ena sestavina ocvrta (npr. kombinacija dunajski zrezek in pomfrit ni dovoljena);
5. zagotavljati mora postrežbo oziroma dostavo tudi v primeru naročila samo enega obroka;
6. če nudi dostavo, jo mora zagotavljati najmanj na območju kraja, kjer je izbran. Študentsko prehrano mora dostavljati do vrat, če je to fizično mogoče. Če nudi študentska kosila brez glutena navedena v točki 2.1.2.p., mora tudi pri dostavi upoštevati nujni higienski režim in preprečiti možnost navzkrižne kontaminacije;
7. celotno razpisno obdobje mora imeti zaposleno vsaj eno osebo za polni delovni čas, kar ne velja za ponudnika, ki je vključen v obvezna socialna zavarovanja s polnim delovnim časom na podlagi registrirane dejavnosti samostojnega podjetnika posameznika. Ministrstvo lahko kadarkoli tekom razpisnega obdobja zahteva predložitev dokazila za ta pogoj.
8. imeti mora izpolnjeno tabelo »Ponudba glavnih jedi«, ki jo mora predložiti vlogi in se je mora glede tipa ponudbe in obsega pestrosti držati celotno razpisno obdobje. Celotno razpisno obdobje mora imeti v lokalu na voljo in na spletni strani www.studentska-prehrana.si objavljen tedenski jedilnik subvencionirane študentske prehrane;
9. študentu mora ponuditi dodatna hoda, za katera se je zavezal v sklopu ponudbe;
10. če nudi pice, mora imeti posamezna pica premer vsaj 27 cm oz. površino 572 cm2;
11. ob vsakem študentskem kosilu mora (izjema je dostava) zagotoviti najmanj dva dcl brezplačne pitne vode, mineralne vode ali nesladkanega čaja;
12. če nudi samopostrežni solatni bar, mora ta vsebovati najmanj šest različnih vrst zelenjave, s katerimi si lahko uporabnik študentske prehrane sam pripravi solato (krompirjeva, francoska, testeninska in druge podobne solate z industrijsko pripravljenimi prelivi ne štejejo za zelenjavo). Najmanj tri različne vrste zelenjave v solatnem baru morajo biti sveže, ostale so lahko kuhane, fermentirane (npr. kislo zelje/repa) ali konzervirane (npr. vložena paprika, kisle kumare );
13. če nudi dietna kosila brez glutena mora v solatnem baru preprečiti kontaminacijo z glutenskimi sestavinami ali dietno solato postreči neposredno iz kuhinje;
14. če nudi dietna kosila brez glutena in na podlagi tega merila prejme točke, mora njihovo ustreznost ves čas razpisnega obdobja izkazovati z negativnim izvidom akreditirane preiskave na gluten, ki ni starejši od šestih mesecev. Ministrstvo lahko v času razpisnega obdobja kadarkoli preveri veljavnost certifikata;
15. če nudi vsaj 15 % živil pridelanih na ekološki način ali če ima kosilo/obrok podeljen simbol »Prava izbira« ali če ima lokal blagovno znamko «Gostilna Slovenija« mora to izkazovati z ustreznim potrdilom oziroma certifikatom. Takšna živila oziroma obroke mora nuditi celotno razpisno obdobje in imeti ves ta čas tudi veljavno potdilo oziroma certifikat. Ministrstvo lahko v času razpisnega obdobja kadarkoli preveri veljavnost potrdila pziroma certifikata;
16. če za isti lokal vlogo vložita lastnik in najemnik lokala, ima ob veljavni najemni pogodbi prednost najemnik, vloga lastnika se zavrne.

### 2.1.3. Popolna vloga

Vloga se pošlje v ovojnici v velikosti A4 ali večji, posamezni dokumenti morajo biti vloženi po spodaj navedenih papirnatih ovojih, po vrstnem redu (v papirnatem ovoju - prepognjenem A3 formatu).

**Popolna vloga mora vsebovati:**

1. Dva izvoda ožigosanega in podpisanega prijavnega obrazca (točka 4.1. in 4.2.) in dva izvoda obrazca ponudbe (točka 4.3.1. (lokal), 4.3.2. (dostava); kopijo prejme izvajalec - ponudnik mora izpolniti za vsak prijavljen lokal oziroma dostavo svoj obrazec ponudbe **(ovoj št. 1).**
2. Izpolnjene, podpisane in ožigosane izjave in dokazila **(ovoj št. 2).**
3. Če prijavitelj posluje z žigom, je le-ta obvezen povsod, kjer je to predvideno. Če z njim ne posluje, na mesta, določena za žig, navede: "Ne poslujemo z žigom."
4. Ponudnik, ki se prijavi na drugo odpiranje z istim lokalom, ki je bil izbran že na prvem odpiranju, mora v svoji vlogi predložiti odpoved pogodbe ponudnika, ki je bil za ta lokal izbran na prvem odpiranju. Odpoved pogodbe se mora glasiti najkasneje na dan 31. 12. 2023.
5. Predložena vloga mora biti v zapečateni ovojnici, na zunanji strani ovojnice pa mora biti nalepljen izpolnjen "Obrazec za oddajo vloge", ki je sestavni del razpisne dokumentacije, točka 3.1.
6. Vloge, ki ne bodo poslane priporočeno ali vložene na vložišču ter vloge, ki ne bodo prispele pravočasno, bo komisija **zavrgla**.
7. Vlog, katerih ovojnice ne bodo opremljene z izpolnjenim "Obrazcem za oddajo vloge" (točka 3.1.) komisija **ne bo obravnavala in bodo vrnjene ponudniku**.

Strokovna komisija bo v roku 8 dni od zaključka odpiranja vlog pisno pozvala na dopolnitev tiste ponudnike, katerih vloge niso bile popolne. Če ponudnik vloge ne bo dopolnil v zahtevanem roku, bo komisija vlogo **zavrgla.**

## 2.2. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Prejete vloge bo pregledala in ocenila strokovna komisija (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo je imenoval minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Vloge bodo ocenjene na podlagi naslednjih meril:

1. Število različnih študentskih kosil v tednu (do 5 točk).
2. Pestrost ponudbe glavnih jedi (do 28 točk); Komisija bo ocenila pestrost ponudbe na podlagi priložene tabele »Ponudba glavnih jedi«. Tabela ponudbe glavnih jedi mora biti v celoti izpolnjena.

* Ponudnik dobi točke le v primeru, ko nudi vsaj **dve** različni študentski kosili v enem tednu za posamezno kategorijo pestrosti.
* Mesne jedi: ponudnik dobi točke le v primeru, da nudi najmanj polovico mesnih jedi z vidno skturkturo mesa.
* Pice: ponudnik dobi točke le v primeru, da nudi najmanj polovico pic pripravljenih na osnovi polnozrnatega testa.[[2]](#footnote-2) Če v tabeli ni izrecno napisano »polnozrnato/polnovredno testo«, bo komisija smatrala, da gre za navadno (ne polnovredno) različico testa oziroma moke.
* V kolikor posamezne glavne jedi in relevantne sestavine teh jedi v tabeli ne bodo opredeljene v skladu z navodili za izpolnjevanje ponudbe v točki 3.2.(merilo št. 2), komisija teh jedi **ne bo upoštevala**.
* Hitra hrana se šteje samo med skupno število kosil, v pestrost se ne šteje oziroma se je pri merilu pestrosti ponudbe ne upošteva.
* Eno jed je mogoče uvrstiti le v eno kategorijo pestrosti (torej npr. solata se šteje samo med solate, ne pa tudi med vegetarijanske jedi, testenine se štejejo samo med testenine, ne pa tudi med vegetarijanske ali mesne jedi).

1. Nudenje samopostrežnega solatnega bara v skladu z 2.1.2.n. točko (5 točk).
2. Nudenje tretjega dodatnega hoda (2 točki).
3. Dodatni dnevi nudenja študentskih kosil (do 4 točke).
4. Možnost prehranjevanja brez arhitekturnih ovir (dostop v lokal in v toaleto prilagojeno za invalide) (5 točk).
5. Nudenje dietnih kosil brez glutena. Ponudnik priloži ustrezen analizni izvid v skladu z 2.1.2.p. točko (5 točk).
6. Vrednost študentskega kosila, pomnožena s količnikom (do 20 točk).
7. Ekološka živila - ponudnik nudi vsaj 15 % živil pridelanih na ekološki način - ponudnik priloži potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I oziroma certifikat za živila, pridelana na ekološki način. V kolikor ponudnik ni proizvajalec ekoloških živil, mora priložiti dva certifikata. Enega od proizvajalca ekoloških živil in drugega, ki se glasi nanj kot ponudnika teh živil. V kolikor pa je ponudnik tudi proizvajalec ekoloških živil, priloži le en certifikat, saj le-ta dokazuje oboje (5 točk).
8. Lokal se nahaja v zgradbi, kjer se izvaja študijski proces oziroma kjer je študentski ali dijaški dom (7 točk).
9. Dokazilo o blagovni znamki "Gostilna Slovenija" (na podlagi Pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne znamke "Gostilna Slovenija", št. 165/2011-UO GZS z dne 10. 6. 2011) (7 točk).
10. Dokazilo o simbolu Prava izbira, ki ga na podlagi meril podeljuje Nacionalni inštitut za javno zdravje (7 točk).
11. Vozila, ki jih ponudnik uporablja pri dostavi hrane na dom, izpolnjujejo zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 6 (5 točk).

**Maksimalno število točk je 100 za lokal oziroma 88 za dostavo. Izbrani bodo ponudniki, ki bodo dosegli vsaj 35 točk za lokal oziroma 30 točk za dostavo.**

Pri ponudnikih, ki prijavljajo lokal, se ne bo upoštevalo naslednje merilo:

* merilo št. 13 (Vozila, ki jih ponudnik uporablja pri dostavi na dom, izpolnjujejo zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 6).

Pri ponudnikih, ki nudijo dostavo, se pri dostavi ne bo upoštevalo naslednjih meril:

* merilo št. 3 (nudenje samopostrežnega solatnega bara);
* merilo št. 6 (možnost prehranjevanja brez arhitekturnih ovir);
* merilo št. 10 (lokal se nahaja v zgradbi, kjer se izvaja študijski proces oziroma kjer je študentski ali dijaški dom).

# 3. NAVODILA ZA IZDELAVO VLOGE

## 3.1. OPREMA OVOJNICE - OBRAZEC ZA ODDAJO VLOGE

Kopijo spodnje tabele izpolnite, izrežite in **nalepite na zunanjo stran ovojnice**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (izpolni ponudnik)  PONUDNIK: | (izpolni MDDSZ – glavna pisarna)  **Datum in ura prejema:**  **Zaporedna številka ponudbe:** | |
| **PREJEMNIK:**  **MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO**  **SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI**  **ŠTUKLJEVA CESTA 44**  **1000 LJUBLJANA** | | |
| **NE ODPIRAJ,**  **VLOGA NA JAVNI RAZPIS!** | | Oznaka ponudbe: **MDDSZ -** ŠTUDENTSKAPREHRANA |

## 3.2. NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PONUDBE

**Prijavni obrazec** je treba **izpolniti** natančno, v slovenskem jeziku ter ga **natisniti**. Vrednosti tega predmeta javnega razpisa v ponudbi morajo biti navedene v evrih.

Če ima ponudnik več lokalov, se izpolni ponudba za vsak lokal posebej. Enako velja za dostavo. Vsako stran izpolnjene ponudbe ponudnik datira, podpiše in ožigosa.

**Merilo št. 1**

Pogoj je nudenje vsaj 10 različnih študentskih kosil v tednu in vsaj dve različni študentski kosili na dan.

Ponudnik na prvo črtico vpiše število različnih študentskih kosil, ki jih nudi v tednu, na drugo črtico pa število različnih študentskih kosil, ki jih nudi na dan. Obe številki se morata ujemati s tabelo »Ponudba glavnih jedi« v merilu št. 2. Pri ocenjevanju ponudnik dobi 5 točk, v kolikor nudi nudi 15 različnih študentskih kosil na teden.

**Merilo št. 2**

1. Pestrost ponudbe glavnih jedi se ocenjuje na podlagi izpolnjene tabele »Ponudba glavnih jedi«. Število jedi se mora ujemati s številom jedi pri merilu št. 1.
2. Ponudnik dobi točke le v primeru, ko nudi vsaj dve različni študentski kosili v enem tednu za posamezno kategorijo pestrosti.
3. V kolikor ponudnik prijavlja tako lokal kot tudi dostavo, izpolni posebej tabelo »Ponudba glavnih jedi« za lokal in posebej tabelo »Ponudba glavnih jedi« za dostavo. Prav tako izpolni tabelo »Ponudba glavnih jedi« za vsak lokal posebej, v kolikor se prijavlja z več lokali.
4. Ponudnik izpolni vsa polja tabele, razen polja »Celiakija«, ki ga izpolni le v primeru, da nudi dietna kosila brez glutena.
5. Eno jed je mogoče uvrstiti le v eno kategorijo pestrosti (torej npr. solata se šteje samo med solate, ne pa tudi med vegetarijanske jedi, testenine se štejejo samo med testenine, ne pa tudi med vegetarijanske ali mesne jedi).
6. Ponudnik vpiše toliko kosil, za kolikor se je zavezal. Minimalno 10 in maksimalno 15.
7. **Tabele se ne sme spreminjati. Tabela mora ohraniti prvotno obliko z vsemi elementi in ima lahko vpisanih maksimalno 15 različnih jedi.**
8. Hitra hrana se šteje samo med skupno število kosil, v pestrost se ne šteje oziroma se je pri merilu pestrost ponudbe ne upošteva.
9. Ponudnik v zadnjo vrstico tabele vpiše kateri tip ponudbe v njegovi ponudbi prevladuje. V tabelo vpiše ali kosilo ali pice ali hitra hrana.

Izpolnjevanje stolpcev tabele:

1. V stolpec »**Glavna jed**« se vpiše ime glavne jedi.

2. V stolpec »**Sestavine glavne jedi**« se vpiše vse sestavine, ki jih glavna jed vsebuje oziroma iz česa je glavna jed sestavljena. V kolikor relevantne sestavine posamezne glavne jedi v tabeli ne bodo opredeljenene, komisija teh jedi ne bo upoštevala pri ocenjevanju pestrosti ponudbe.

3. V stolpec »**Tip ponudbe**« – se vpiše ustrezno črko, in sicer:

a. K – kosilo

b. P – pica

c. H – hitra hrana

Tip (karakterizacija) ponudbe:

Hitra hrana: hrana, ki je pripravljena in servirana zelo hitro oziroma omogoča tudi hitro zaužitje in jo je mogoče zaužiti v različnih obdobjih dneva. V to kategorijo spadajo npr. hamburgerji in ostale variacije burgerjev (npr, zeljenjavna, veganska pleskavica, natrgano meso, itd.), kebabi, wrap, hot-dogi, bureki, in ostala toplo servirana hrana, ki jo je možno narediti v zelo kratkem času. Za zaužitje ni potrebna servirna posoda.

Pice: jed iz vzhajanega (krušnega) testa, obložena z različnimi nadevi (meso, sir, zelenjava, začimbe, …).

Kosila: popolnejši obrok hrane, ki se zaužije opoldne ali zgodaj popoldne in je sestavljen iz polnovrednih sestavin. Servirano je v za to primernih posodah.

4. v stolpec »**Pestrost**«– se vpiše ustrezno črko, in sicer:

a. T – testenine, njoki, lazanje, rižote

b. M – mesne jedi

c. R – ribje jedi

d. J – jedi na žlico

e. S - solate

f. V – vegetarijanske jedi

g. P – pice

Primeri glavnih jedi po posamezni pestrosti:

**T** – testenine, njoki, lazanje, rižote: vse testenine, rižote, lazanje, z različnimi dodatki/omakami: npr. rižota s piščancem ali z morskimi sadeži, zelenjavna lazanja, ... Za polnovredne testenine ali njoke se šteje, če je na embalaži (ovoju) označeno, da so »polnozrnati« ali »integralne«, ne glede na odstotek vsebovanih polnozrnatih sestavin. Za polnovredno rižoto se šteje, če je na embalaži (ovoju) označeno, da je riž polnozrnati, neoluščen, rjavi (integralni, nebrušeni) ali parboiled. Temu kriteriju ne ustrezajo na primer: beli riž, bele testenine, njoki, riževi rezanci, mešanica za testo iz bele moke ipd.

**M** – mesne jedi z vidno strukturo mesa: kuhana govedina, pečenka, dušen piščanec, puranji zrezek, piščančji file v omaki, file na žaru, svinjsko nabodalo-ražnjič, mesna tortilja...

Mesne jedi brez vidne strukture mesa: mesni sir, hrenovke, klobase, mesni polpeti, barjene klobase in drugi mesni pripravki, ki nimajo vidne strukture mesa.

**R** – ribje jedi: orada na žaru, pečen oslič, skuša, postrv, sardon, losos, morski list (kot samostojna jed, v omaki ali polpetu) in morski sadeži (školjke, kalamari,…).

**J** – jedi na žlico: jota, golaž, sarma, bograč, brodet, obara, ričet z mesom, segedin, ...

**S** – solate (kot glavna jed): solata s piščancem, tunina solata, solata s sirom, jajci, stročnicami ...

**V** – vegetarijanske jedi: ajdova kaša z zelenjavo/gobami, pražena zelenjava, zelenjavna tortilja, sirovi štruklji, skutino špinačna pita, ...

**P** – pice: pica margerita, klasična pica, morska pica, zelenjavna pica, …. Za polnovredno pico se šteje, če je na embalaži (ovoju) že pripravljenega testa ali mešanice za pripravo testa označeno, da je »polnozrnata«, ne glede na odstotek vsebovanih polnozrnatih sestavin. Če ponudnik sam pripravlja mešanico za testo, naj ta vsebuje tretjino polnozrnate moke.

5. V stolpec »**Celiakija**«, se vpiše ponudbo dietnih kosil brez glutena– ustrezno kratico, in sicer:

a. BG – dietna kosila brez glutena

1. V zadnji dve vrstici se vpiše skupno število študentskih kosil in pretežni tip ponudbe.

**Merilo št. 3**

V kolikor ponudnik nudi samopostrežni solatni bar, obkroži DA. Ponudnik dobi točke, v kolikor nudi samopostrežni solatni bar z najmanj šestimi vrstami zelenjave za sestavo solate, pri čemer krompirjeva, francoska, testeninska in druge podobne solate z industrijsko pripravljenimi prelivi ne štejejo za zelenjavo. Najmanj tri trazlične vrste zelenjave v solatnem baru morajo biti sveže, ostale so lahko kuhane, fermentirane (npr. kislo zelje/repa) ali konzervirane (npr. fižol, stročji fižol). Pri vsakem študentskem kosilu upravičencu pripada 200g (izjema je listnata solata, ki mora tehtati najmanj 100g), brez posodice. Študentu mora ponudnik ponuditi solato iz solatnega bara ob vsakem študentskem kosilu.

**Merilo št. 4**

Nudenje tretjega dodatnega hoda. Če ponudnik poleg dveh obveznih dodatnih hodov nudi tudi tretji dodatni hod, obkroži DA. Ponudnik prejme 2 točki.

**Merilo št. 5**

Ponudnik obkroži, katere dni v tednu nudi študentska kosila in navede ure ob katerih jih nudi (najmanj pet dni v tednu, najmanj štiri ure na dan). Ponudnik dobi 2 točki, v kolikor nudi študentska kosila šest dni v tednu, vsaj štiri ure na dan. Ponudnik dobi 4 točke v kolikor nudi študentska kosila sedem dni oziroma vsak dan v tednu, vsaj štiri ure na dan. V primeru, da ima ponudnik katerega izmed dni lokal zaprt, naj napiše v tabelo »zaprto«.

**Merilo št. 6**

V kolikor ima ponudnik urejen stalen arhitektonski dostop za invalide do jedilne mize v notranjosti lokala in v toaleto prilagojeno za invalide, obkroži DA. Dostop za invalide do jedilne mize in toalete v notranjosti lokala mora biti brez kakršnihkoli (arhitektonskih) ovir, kjer bi bilo potrebno invalidu pomagati (stopnice, prag višji od 2 cm, visoka (barska) miza,...) Za toaleto za invalide se smatra WC boks, ki je širok vsaj 120 cm in globok vsaj 140 cm ter ima oporni ročaj. Vrata so široka vsaj 80 cm. Ponudnik dobi točke, v kolikor ima urejen dostop za invalide in dostop do jedilne mize v notranjosti lokala. Ponudnik prejme 5 točk.

**Merilo št. 7**

Ponudnik obkroži DA, v kolikor nudi vsaj eno kosilo brez glutena dnevno. Če nudi kosila brez glutena, obkroži DA pod točko b), in priloži negativen izvid akreditirane preiskave na gluten, ki ni starejši od šestih mesecev. V tem primeru prejme 5 točk.

**Merilo št. 8**

Ponudnik navede celotno vrednost študentskega kosila, vključno s subvencijo države. Pri tem je treba upoštevati, da znaša najvišja cena (subvencija + doplačilo študenta) 9,00 EUR. Ponudnik za posamezen lokal oziroma dostavo odda ponudbo z eno ceno. Ponudnik lahko za študentsko kosilo nudi le kosila v vrednosti študentskega kosila, ki so sestavljena v skladu z oddano ponudbo. Ponudnikove točke se izračuna tako, da se točke, ki jih ponudnik prejme za vrednost študentskega kosila, pomnoži s količnikom za tip (karakterizacijo) ponudbe (kosilo – količnik 1, pica – količnik 0,6 in hitra hrana – količnik 0,3).

Merilo št. 9

Ponudnik obkroži DA, če nudi vsaj 15 % živil pridelanih na ekološki način. Ponudnik mora kot dokaz priložiti uradno potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I oziroma certifikat za živila, pridelana na ekološki način. V kolikor je ponudnik le ponudnik, torej ni proizvajalec ekoloških živil, mora priložiti dva certifikata. Enega od proizvajalca ekoloških živil in drugega, ki se glasi nanj kot ponudnika teh živil. V kolikor pa je ponudnik obenem tudi proizvajalec ekoloških živil pa priloži le en certifikat, saj le-ta dokazuje oboje. V kolikor ponudnik nudi vsaj 15 % živil pridelanih na ekološki način in to z uradnim potrdilom oziroma certifikatom tudi dokaže, dobi 5 točk.

Merilo št. 10

Ponudnik obkroži DA, v kolikor se lokal nahaja v zgradbi, kjer se izvaja študijski proces oziroma kjer je študentski ali dijaški dom. Ponudnik dobi 7 točk, v kolikor se lokal nahaja v zgradbi, kjer se izvaja študijski proces oziroma kjer je študentski ali dijaški dom. Priloži izpolnjeno in podpisano izjavo.

Merilo št. 11

Ponudnik obkroži DA, v kolikor ima blagovno znamko “Gostilna Slovenija“ (na podlagi Pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne znamke “Gostilna Slovenija“, št. 165/2011-UO GZS z dne 10. 6. 2011) in prejme 7 točk. V kolikor ponudnik obkroži DA, priloži podpisano izjavo in dokazilo o blagovni znamki “Gostilna Slovenija“.

Merilo št. 12

Ponudnik obkroži DA, v kolikor ima dokazilo o simbolu »Prava izbira« Nacionalnega inštituta za javno zdravje (na podlagi izpolnjenih meril in pogojev za podeljevanje simbola “Prava izbira") in prejme 7 točk. V kolikor ponudnik obkroži DA, priloži podpisano izjavo in fotokopijo potrdila o simbolu Prava izbira.

Merilo št. 13

Ponudnik obkroži DA, če vozila, ki jih uporablja pri dostavi, izpolnjujejo zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 6. V kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni tudi izjavo, katero vozilo uporablja pri dostavi in priloži kopijo homologacije. Ponudnik prejme 5 točk.

## 3.3. Informativna tabela ocenjevanja (ocenjevalni list Komisije)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MERILO** | **RAZPON TOČK** | **RAZRED** |  | **MOŽNE**  **TOČKE** | **OCENA** |
| **1. Število različnih študentskih kosil v tednu** | **0 ali 5** | Nudenje 15 kosil | | 5 |  |
| **2. Pestrost ponudbe glavnih jedi** (tabela Ponudba glavnih jedi)) | **0 do 28** | (obkroži) | (obkroži) |  |  |
| Testenine, njoki, lazanje, rižote | Da | Ne | 4 |
| Mesne jedi (najmanj polovica ponujenih jedi se ponuja z mesom, ki ima vidno strukturo) | Da | Ne | 4 |
| Ribje jedi | Da | Ne | 4 |
| Jedi na žlico (ne sme biti juha) | Da | Ne | 4 |
| Solate (kot glavna jed) | Da | Ne | 4 |
| Vegetarijanske jedi | Da | Ne | 4 |
| Pice (najmanj polovica se ponuja na osnovi polnozrnatega/polnovrednega testa) | Da | Ne | 4 |
| **3. Nudenje samopostrežnega solatnega bara** | **0 ali 5** | Da | Ne | 5 |  |
| 1. **Nudenje tretjega dodatnega hoda** | **0 ali 2** | Da | Ne | 2 |  |
| **5. Dodatni dnevi nudenja študentskih kosil** | **0 do 4** | En dodaten dan | | 2 |  |
| Dva dodatna dneva | | 4 |
| **6. Možnost prehranjevanja brez arhitekturnih ovir (dostop v lokal in v toaleto prilagojeno za invalide)** | **0 ali 5** | Da | Ne | 5 |  |
| **7. Nudenje dietnih kosil brez glutena** | **0 do 5** | Brez Glutena | | 5 |  |
| **8. Vrednost študentskega kosila pomnožena s količnikom:**  **- Kosila: 1**  **- Pice: 0,6**  **- Hitra hrana: 0,3** | **6 do 20** | **Cena od v EUR** | **Cena do v EUR** |  |  |
| 3,50 | 4,00 | 9 |
| 4,00 | 4,20 | 10 |
| 4,21 | 4,40 | 11 |
| 4,41 | 4,60 | 12 |
| 4,61 | 4,80 | 13 |
| 4,81 | 5,00 | 14 |
| 5,01 | 5,20 | 15 |
| 5,21 | 5,40 | 16 |
| 5,41 | 5,60 | 17 |
| 5,61 | 5,80 | 18 |
| 5,81 | 6,00 | 19 |
| **6,01** | **6,20** | **20** |
| 6,21 | 6,40 | 19 |
| 6,41 | 6,60 | 18 |
| 6,61 | 6,80 | 17 |
| 6,81 | 7,00 | 16 |
| 7,01 | 7,20 | 15 |
| 7,21 | 7,40 | 14 |
| 7,41 | 7,60 | 13 |
| 7,61 | 7,80 | 12 |
| 7,81 | 8,00 | 11 |
| 8,01 | 8,20 | 10 |
| 8,21 | 8,40 | 9 |
| 8,41 | 8,60 | 8 |
| 8,61 | 8,80 | 7 |
| 8,81 | 9,00 | 6 |
| **9. Ekološka živila** | **0 ali 5** | Da | Ne | 5 |  |
| **10. Lokal se nahaja v zgradbi, kjer se izvaja študijski proces oz. kjer je študentski/ dijaški dom** | **0 ali 7** | Da | Ne | 7 |  |
| **11. Blagovna znamka “Gostilna Slovenija“** | **0 ali 7** | Da | Ne | 7 |  |
| **12. Dokazilo o simbolu "Prava izbira", ki ga podeljuje Nacionalni inštitut za javno zdravje** | **0 ali 7** | Da | Ne | 7 |  |
| **13. Vozila, ki jih ponudnik uporablja pri dostavi hrane na dom, izpolnjujejo zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 6** | **0 ali 5** | Da | Ne | 5 |  |
| **Skupaj točk** |  |  |  |  |  |

## 3.4. Priporočila za sestavo ponudbe glavnih jedi

Ponudnik mora ob načrtovanju ponudbe glavnih jedi upoštevati naslednje:

* smernice zdravega prehranjevanja za študente, ki so dostopne na spletni strani: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZ/DOKUMENTI/Preventiva-in-skrb-za-zdravje/Varovanje-in-krepitev-zdravja/prehrana-in-tel-dej-np-DTS/prehrana-smernice/Smernice\_zdravega\_prehranjevanja\_za\_studente.pdf
* priročnik za lažje udejanjanje smernic zdravega prehranjevanja Zakuhajmo Pravo izbiro https://www.nijz.si/sl/publikacije/zakuhajmo-pravo-izbiro
* juhe naj ne bodo instant juhe oz. juhe narejene iz jušnega koncentrata (jušne kocke), temveč iz svežih surovin (npr. zelenjave, mesa, stročnic) ter začinjene z naravnimi začimbami in zmerno količino soli;
* jedi na žlico (enolončnice) naj bodo osnovane na zelenjavi in ne iz jušnega koncentrata (jušne kocke);
* priporoča se, da se kot preliv za solate ne uporablja majoneznih ali podobnih industrijsko pripravljenih prelivov, temveč kakovostna olja.
* če solata ne vsebuje (dovolj) škrobnih živil (krompirja, testenin, kruhovih kock, ipd.), se jo obogati z dodatkom polnozrnatega kruha.

Ponudnik, ki nudi kosila brez glutena, se seznani s smernicami za pripravo hrane brez glutena, ki so dostopne na spletni strani Slovenskega društva za celiakijo: http://drustvo-celiakija.si/smernice-za-pripravo-brezglutenske-hrane.

**OVOJ ŠT. 1/1**

# 4. PRIJAVNI OBRAZEC

## 4.1. Podatki o ponudniku

(elektronsko izpolnite vsa polja – **vsa polja so obvezna**)

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv podjetja ali s.p.** |  |
| **Naslov** |  |
| **Pošta** |  |
| **Davčna številka** |  |
| **Matična številka** |  |
| **Šifra dejavnosti (SKD)** |  |
| **Banka** |  |
| **Transakcijski račun** |  |
| **Telefonska številka podjetja** |  |
| **Uradni elektronski naslov** |  |
| **Direktor** |  |
| **Kontaktna in odgovorna oseba za spremljanje pogodbe** |  |
| **Zastopnik podjetja, ki bo podpisal pogodbo** |  |

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

(če podjetje ne posluje z žigom to navedite)

**OVOJ ŠT. 1/2**

## 4.2. Podatki o lokalu/-ih in dostavi/-ah

(izpolnite vsa polja)[[3]](#footnote-3)

**1. lokal ali dostava** (Ponudnik obkroži ali prijavlja lokal ali dostavo)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv lokala |  |
| Naslov |  |
| Pošta |  |
| Telefon |  |
| Kontaktna oseba in GSM |  |
| Uradni elektronski naslov |  |

**2. lokal ali dostava** (Ponudnik obkroži ali prijavlja lokal ali dostavo)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv lokala |  |
| Naslov |  |
| Pošta |  |
| Telefon |  |
| Kontaktna oseba in GSM |  |
| Uradni elektronski naslov |  |

**3. lokal ali dostava** (Ponudnik obkroži ali prijavlja lokal ali dostavo)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv lokala |  |
| Naslov |  |
| Pošta |  |
| Telefon |  |
| Kontaktna oseba in GSM |  |
| Uradni elektronski naslov |  |

**4. lokal ali dostava** (Ponudnik obkroži ali prijavlja lokal ali dostavo)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv lokala |  |
| Naslov |  |
| Pošta |  |
| Telefon |  |
| Kontaktna oseba in GSM |  |
| Uradni elektronski naslov |  |

**5. lokal ali dostava** (Ponudnik obkroži ali prijavlja lokal ali dostavo)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv lokala |  |
| Naslov |  |
| Pošta |  |
| Telefon |  |
| Kontaktna oseba in GSM |  |
| Uradni elektronski naslov |  |

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

(če podjetje ne posluje z žigom to navedite)

**OVOJ ŠT. 1/3**

## 4.3. OBRAZEC PONUDBE

### 4.3.1. Obrazec ponudbe za lokal

**PONUDBA - LOKAL**

**za izvajanje študentske prehrane za posamezen lokal**

**Ime lokala:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naslov lokala: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Merilo št. 1**

Ponudnik nudi \_\_\_\_\_\_\_\_ **različnih študentskih kosil v tednu** in\_\_\_\_\_\_\_\_\_**različnih študentskih kosil na dan**.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

**m.p.**

**OVOJ ŠT. 1/4**

**Merilo št. 2**

Tabela**: Ponudba glavnih jedi** (število jedi se mora ujemati s številom jedi pri merilu št. 1)**:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Glavna jed** | **Sestavine glavne jedi** | **Tip ponudbe** | **Pestrost** | **Celiakija** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Skupno število študentskih kosil** | |  | | |
| **Pretežni tip ponudbe (kosilo, pice, hitra hrana)** | |  | | |

Datum: Podpis odgovorne osebe:

**m.p.**

**OVOJ ŠT. 1/5**

**Merilo št. 3**

Ponudnik nudi samopostrežni solatni bar (obkroži): **DA NE**

**Merilo št. 4**

Ponudnik nudi tretji dodatni hod (obkroži) **DA NE**

**Merilo št. 5**

Ponudnik nudi študentsko kosilo v tednu, in sicer:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dan: | **pon** | **tor** | **sre** | **čet** | **pet** | **sob** | **ned** |
| Ura: | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ |

**Merilo št. 6**

Možnost prehranjevanja brez arhitekturnih ovir – dostop za invalide (stalen arhitektonski dostop v notranjost lokala, do jedilne mize in v toaleto prilagojeno za invalide):

1. NE
2. DA – stalen arhitektonski dostop za invalide in dostop do jedilne mize v notranjosti lokala **in** v toaleto prilagojeno za invalide

**Merilo št. 7**

Ponudnik nudi dietna kosila brez glutena (obkroži):

1. NE
2. DA – kosila brez glutena

Opomba: v kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter dokazilo

**Merilo št. 8**

Celotna vrednost študentskega kosila (vključno s subvencijo države): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

**Merilo št. 9**

Ponudnik nudi vsaj 15 % živil pridelanih na ekološki način (Obkroži): **DA NE**

Opomba: v kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter dokazilo.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

**OVOJ ŠT. 1/6**

**Merilo št. 10**

Lokal se nahaja v zgradbi, kjer se izvaja študijski proces oziroma kjer je študentski ali dijaški dom.

(obkroži): **DA NE**

Opomba: v kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo.

Merilo št. 11

Ponudnik ima blagovno znamko “Gostilna Slovenija“ (na podlagi Pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne znamke “Gostilna Slovenija“, št. 165/2011-UO GZS z dne 10. 6. 2011)

(obkroži): DA NE

Opomba: v kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter dokazilo)

**Merilo št. 12**

Ponudnik ima dokazilo o simbolu "Prava izbira", ki ga podeljuje Nacionalni inštitut za javno zdravje.

(obkroži) DA NE

Opomba: v kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter potrdilo.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

**OVOJ ŠT. 1/3 A**

### 4.3.2. Obrazec ponudbe za dostavo

**PONUDBA - DOSTAVA**

**za izvajanje študentske prehrane za posamezno dostavo**

**Ime dostave:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naslov dostave:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefonska številka za naročanje dostave:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Merilo št. 1**

Ponudnik nudi \_\_\_\_\_\_\_ **različnih študentskih kosil v tednu** in\_\_\_\_\_\_\_\_**različnih študentskih kosil na dan**.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

**m.p.**

**OVOJ ŠT. 1/4 A**

**Merilo št. 2**

Tabela**: Ponudba glavnih jedi** (število jedi se mora ujemati s številom jedi pri merilu št. 1)**:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Glavna jed** | **Sestavine glavne jedi** | **Tip ponudbe** | **Pestrost** | **Celiakija** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Skupno število študentskih kosil** | |  | | |
| **Pretežni tip ponudbe (kosilo, pice, hitra hrana)** | |  | | |

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

**OVOJ ŠT. 1/5 A**

**Merilo št. 4**

Ponudnik nudi tretji dodatni hod (obkroži) **DA NE**

**Merilo št. 5**

Ponudnik nudi študentsko kosilo v tednu, in sicer:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dan: | **pon** | **tor** | **sre** | **čet** | **pet** | **sob** | **ned** |
| Ura: | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_ |

**Merilo št. 7**

Ponudnik nudi dietna kosila brez glutena (obkroži):

1. NE
2. DA – kosila brez glutena

Opomba: V kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter dokazilo

**Merilo št. 8**

Celotna vrednost študentskega kosila (vključno s subvencijo države): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

**Merilo št. 9**

Ponudnik nudi vsaj 15 % živil pridelanih na ekološki način (obkroži): **DA NE**

Opomba: V kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter dokazilo.

Merilo št. 11

Ponudnik ima blagovno znamko “Gostilna Slovenija“ (na podlagi Pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne znamke “Gostilna Slovenija“ št. 165/2011-UO GZS z dne 10. 6. 2011)

(obkroži): DA NE

Opomba: V kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter dokazilo.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

**OVOJ ŠT. 1/6 A**

**Merilo št. 12**

Ponudnik ima dokazilo o simbolu "Prava izbira", ki ga podeljuje Nacionalni inštitut za javno zdravje.

(obkroži): DA NE

Opomba: V kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter potrdilo.

**Merilo št. 13**

Vozila, ki jih ponudnik uporablja pri dostavi hrane na dom, izpolnjujejo zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 6

(obkroži): DA NE

Opomba: V kolikor ponudnik obkroži DA, izpolni in priloži izjavo ter dokazilo oz. kopijo homologacije.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

**OVOJ ŠT. 2/1**

# 5. IZJAVE IN DOKAZILA

**5.1. IZJAVA VLAGATELJA**

Vlagatelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

s podpisom in žigom na tej izjavi pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* se strinjamo in sprejemamo vse pogoje, navedene v Javnem razpisu za izbiro ponudnikov subvencionirane študentske prehrane za leti 2023 in 2024 in pripadajoči razpisni dokumentaciji,
* so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
* vse kopije priložene vlogi ustrezajo originalom,
* imamo po stanju, do vključno zadnjega dne v mesecu pred mesecem oddaje vloge na javni razpis, poravnane vse zapadle davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji,
* smo vpisani v sodni oziroma poslovni register Slovenije,
* proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet tega javnega razpisa,
* nismo v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
* ima lokal, s katerim se prijavljamo, jedilnico z najmanj 3 mizami in 12 sedišči. Jedilnica je v lokalu, razen v primerih prireditvenih centrov, nakupovalnih centrov, javnih tržnic in podobno,
* ima lokal, s katerim se prijavljamo, stranišče za goste, v skladu z Pravilnikom o minimalnih tehničnih pogojih in o obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 35/17),
* bomo zagotovili ustrezno informacijsko opremo za izvajanje sistema študentske prehrane v skladu z Zakonom o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 86/14 – uradno prečiščeno besedilo, 61/17 – ZUPŠ in 54/22 – ZUPŠ-1) in Pravilnikom o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 72/14),
* bomo pristojni študentski organizaciji, s katero bomo v primeru izbora sklenili Pogodbo o zagotavljanju subvencionirane študentske prehrane in Pogodbo o izvajanju subvencionirane študentske prehrane, z namenom objavljanja jedilnikov na spletnih straneh in s tem boljšega informiranja študentov, preko spletnega vmesnika MPSA, s pridobljenim uporabniškim imenom in geslom, vpisali jedilnike za študentska kosila v elektronski obliki vsaj za en teden naprej in sicer najkasneje do nedelje v tekočem tednu vsaj za prihodnji teden,
* bomo pristojni študentski organizaciji omogočili kontrolo na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev subvencije,
* ne bomo ločevali prostora, namenjenega uporabnikom študentske prehrane, od prostora namenjenega ostalim gostom,
* bomo v času trajanja javnega razpisa omogočili NIJZ, da izobesi plakat na vidno mesto v jedilnici ponudnika (vsebina plakata se navezuje na smernice, priporočila, podeljen simbol Prava izbira itd. zdrave prehrane oziroma mora iz plakata jasno izhajati, da je vsebina povezana s prehrano).
* soglašamo, da Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti pridobi podatke, ki so potrebni za odločanje o vlogi, iz uradnih evidenc.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

**OVOJ ŠT. 2/2**

5.2. IZJAVA

LASTNIŠTVO/NAJEM/PODNAJEM

A) izpolnite, če ste lastnik gostinskega obrata

B) izpolnite, če ste najemnik oziroma podnajemnik gostinskega obrata

1. Lastnik gostinskega obrata

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je gostinski obrat, katerega prijavljamo na javni razpis, v naši lasti.

Identifikacijski znak nepremičnine: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime Katastrske občine: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka parcele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

1. Najemnik gostinskega obrata

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo imeli gostinski obrat, katerega prijavljamo na javni razpis, v najemu oz. podnajemu celotno razpisno obdobje.

Ob izjavi je potrebno priložiti še kopijo najemne pogodbe oz. pogodbe o podnajemu, veljavne najmanj na dan 1. januarja leta, ki sledi koledarskemu letu, v katerem je odpiranje vlog.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

OVOJ ŠT. 2/3

5.3. IZJAVA

EKO CERTIFIKAT

Izjavljamo, da bomo živila pridelana na ekološki način nudili tekom celotnega obdobja javnega razpisa in da bomo ves čas imeli veljaven/-a certifikat/-a. Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti lahko tekom razpisnega obdobja kadarkoli preveri veljavnost certifikata.

Potrebno je priložiti kopijo certifikata/-ov.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

m.p.

**OVOJ ŠT. 2/4**

5.4. IZJAVA

CERTIFIKAT GLUTEN

Izjavljamo, da bomo najmanj eno dietno kosilo brez glutena nudili tekom celotnega obdobja javnega razpisa. Pri pripravi bomo upoštevali Smernice za pripravo prehrane brez glutena. Ob tem bomo upoštevali predpisano mejo, po kateri se lahko kot hrana brez glutena označuje le hrana, ki vsebuje manj kot 20 mg glutena/kg končnega proizvoda. Pri načrtovanju in pripravi obrokov za medicinsko predpisano dieto brez glutena bomo upoštevali kakovostna in količinska pravila za sestavo običajnih kosil, smernice za pripravo uravnoteženih obrokov in Smernice za pripravo hrane brez glutena (http://drustvo-celiakija.si/smernice-za-pripravo-brezglutenske-hrane).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo vzpostavljen samonadzorni kontrolni sistem (HACCP), ki vključuje tudi nadzor nad vnosom in kontaminacijo z glutenom in s katerim nadziramo in obvladujemo kritične točke pri nabavi, pripravi, transportu in postrežbi. Ustreznost pripravljenih dietnih obrokov najmanj dvakrat letno preverjamo s predpisanimi akreditiranimi preiskavami na gluten.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ali Študentska organizacija Slovenije (ŠOS) lahko tekom razpisnega obdobja kadarkoli preverita rezultate testiranja na gluten.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da se zavedamo, da lahko z neustrezno pripravljenimi ali postreženimi dietnimi kosili resno ogrozimo zdravje študentov z medicinsko predpisanimi dietami, ki so jim ta kosila namenjena.

Potrebno je priložiti **negativni izvid akreditirane preiskave na gluten, ki ni starejši od šestih mesecev.**

Datum: Podpis odgovorne osebe:

**m.p.**

**OVOJ ŠT. 2/5**

5.5. IZJAVA

EURO 6

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da vozila, ki jih uporabljamo pri dostavi hrane na dom, izpolnjujejo zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 6. Za dostavo na dom uporabljamo naslednja vozila: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Potrebno je priložiti kopijo homologacije.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

**m.p.**

OVOJ ŠT. 2/6

5.6. IZJAVA

SIMBOL PRAVA IZBIRA

Izjavljamo, da bomo obroke, ki imajo podeljen simbol Prava izbira, nudili tekom celotnega obdobja javnega razpisa. Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in NIJZ lahko tekom razpisnega obdobja kadarkoli preveri upoštevanje kriterijev in priporočil priprave obrokov, ki imajo podeljen simbol Prava izbira. Na vpogled bo na voljo seznam obrokov, ki imajo podeljen simbol Prava izbira.

Potrebno je priložiti kopijo potrdila o simbolu Prava izbira.

Datum: Podpis odgovorne osebe:

**m.p.**

OVOJ ŠT. 2/7

5.7. IZJAVA

GOSTILNA SLOVENIJA

Izjavljamo, da je lokal s katerim se prijavljamo na ta razpis, pridobil pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke »Gostilna Slovenije«

Potrebno je priložiti kopijo potrdila »Gostilna Slovenije«

Datum: Podpis odgovorne osebe:

**m.p.**

OVOJ ŠT. 2/8

5.8. IZJAVA

Zgradba ŠTUDIJSKI PROCES

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da se lokal nahaja v zgradbi, kjer se izvaja študijski proces oziroma kjer je študentski ali dijaški dom.

Ime izobraževalne ustanove, ki v zgradbi izvaja študijski proces oziroma ime dijaškega/študentskega doma:

(obvezno navedite)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Podpis odgovorne osebe:

**m.p.**

**5.9. KONTROLNI LIST ZAHTEVANIH OBRAZCEV**

**Kontrolni list priložite vsaki ponudbi** (kontrolni list je namenjen kot pomoč pri oddaji ponudbe z zahtevanimi obrazci).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Vrsta obrazca** | **Priloženo (ustrezno obkrožite)** |
| **OVOJ št. 1** | Dva tiskana izvoda Prijavnega obrazca (ovoj št. **1/1** in št. **1/2**) | DA NE |
| Dva tiskana izvoda Ponudbe – lokal (ovoj št. **1/3**, št. **1/4**, št. **1/5 in** št. **1/6**) | DA NE |
| Dva izvoda Ponudba – dostava (ovoj št. **1/3A**, št. **1/4A**, št. **1/5A in št. 1/6A**)) | DA NE |
| **OVOJ št. 2** | Izjava vlagatelja (ovoj št**. 2/1**) | DA NE |
| Izjava in dokazilo lastništvo/najem/podnajem (ovoj št. **2/2**) | DA NE |
| Izjava in dokazilo Eko certifikat (ovoj št. **2/3**)) | DA NE |
| Izjava in dokazilo Certifikat gluten (ovoj št. **2/4**) | DA NE |
| Izjava in dokazilo EURO 6 (ovoj št. **2/5**) | DA NE |
| Izjava in potrdilo simbol Prava izbira (ovoj št. **2/6**) | DA NE |
| Izjava in dokazilo Gostilna Slovenija (ovoj št. **2/7**) | DA NE |
| Izjava Zgradba študijski proces (ovoj. št. **2/8**) | DA …NE |

Obrazci naj bodo v oštevilčenih ovojih (ovoj 1 in ovoj 2) in zloženi po zgoraj navedenem vrstnem redu.

# 6. VZOREC POGODBE

V priloženih vzorcih pogodb o zagotavljanju in izvajanju subvencionirane študentske prehrane, so podani vsi splošni pogoji pogodb, ki ju bo izvajalec oziroma pristojna študentska organizacija za izvedbo posla, ki je predmet tega javnega razpisa, sklenila z izbranim ponudnikom. Ministrstvo odobri Pogodbe o zagotavljanju subvencionirane študentske prehrane. Ministrstvo ne bo bistveno spreminjalo splošnih pogojev pogodbe po pričetku tega javnega razpisa.

**Vzorca pogodb se v vlogi ne izpolnjuje.**

## 6.1. POGODBA – VZOREC 1 ZA ŠOU

**o zagotavljanju subvencionirane študentske prehrane v letih 2023 in 2024**

ki jo po pooblastilu Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Ljubljana, Štukljeva cesta 44 (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), sklepa **ŠOU** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: izvajalec), ki jo zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, direktor ŠOU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

in

naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sedež: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna št. oziroma ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

poslovni račun: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kontaktna tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zastopnik stranke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v nadaljnjem besedilu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

* je pravna podlaga za sklenitev te pogodbe Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18 in 195/20 – odl. US), Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (Uradni list RS, št. 174/20), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP); v nadaljnjem besedilu: ZIPRS2223), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22), Zakon o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 86/14 – uradno prečiščeno besedilo, 61/17 – ZUPŠ in 54/22 – ZUPŠ-1; v nadaljnjem besedilu: ZSŠP) ter Pravilnik o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 72/14; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik);
* je ponudnik izbran na podlagi Javnega razpisa za izbiro ponudnikov subvencionirane študentske prehrane za leti 2023 in 2024.

**2. člen**

Predmet te pogodbe je dejavnost prehrambenih gostinskih obratov – gostinske storitve – izvajanje subvencionirane študentske prehrane s pomočjo sistema subvencionirane študentske prehrane, kar pomeni nudenje študentskih kosil oziroma dostava upravičencem do subvencionirane študentske prehrane v skladu s to pogodbo in v skladu z ZSŠP v letih 2023 in 2024 ter ureditev medsebojnih pravic in obveznosti med izvajalcem in ponudnikom v skladu s sistemom subvencionirane študentske prehrane.

**3. člen**

Ponudnik bo zagotavljal študentsko prehrano:

* **v naslednjih lokalih (ime lokala, ulica, kraj):**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ po ceni \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ po ceni \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ po ceni \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_po ceni \_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR.

* **z dostavo iz naslednjih lokacij (ime, ulica, kraj):**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ po ceni \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ po ceni \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

**( vse cene vključujejo DDV)**

**4. člen**

Višina subvencije za študentsko kosilo znaša 3,5 EUR v mesecu januarju 2023 in se usklajuje na način in v roku, ki ga določa zakon, ki ureja usklajevanje transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji.

**5. člen**

Izvajalec se zavezuje:

* plačati ponudniku zahtevek za unovčene subvencije študentske prehrane najpozneje naslednji delovni dan od prejema subvencije za študentsko prehrano in sredstva nakazati izključno na ponudnikov transakcijski račun št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**6. člen**

Ponudnik se s to pogodbo zavezuje:

* zagotavljati v času nudenja študentskih kosil študentska kosila v skladu z obrazcem ponudbe,
* izvajalcu plačati stroške izvajanja sistema subvencionirane študentske prehrane,
* z izvajalcem skleniti Pogodbo o izvajanju subvencionirane študentske prehrane,
* zagotavljati kakovost, količino, tip in pestrost študentskih kosil v skladu s ponudbo, ki jo je oddal na javni razpis,
* zagotavljati za eno (1) subvencijo eno (1) študentsko kosilo,
* študentom nuditi študentsko kosilo ob predložitvi veljavnega identifikatorja (mobilni telefon ali brezkontaktna čip kartica) in javne listine, opremljene s fotografijo, ki jo izda državni organ, ali javne listine o statusu študenta s fotografijo, ki je izdana v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, ali zakonom, ki ureja višje strokovno izobraževanje,
* zagotavljati le študentska kosila iz ponudbe na javni razpis v vrednosti subvencije z doplačilom do vrednosti kosila iz ponudbe na javni razpis in brez dodatnih doplačil, kot tudi ne ostale ponudbe oziroma zamenjevati subvencije za gotovino,
* v primeru dostave ne dodatno zaračunavati embalaže in dostave (prevoza),
* zagotavljati nespremenjeno ceno študentskih kosil oziroma jo enkrat letno (1. 4.) uskladiti na način, ki ga določa zakon, ki ureja usklajevanje transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji. O tem mora pisno obvestiti izvajalca in ministrstvo vsaj deset dni pred rokom,
* nemudoma pisno obvestiti izvajalca o vseh spremembah, ki vplivajo na izvajanje subvencionirane študentske prehrane (delovni čas, renovacija, prenehanje izvajanja, sprememba transakcijskega računa, sprememba imena lokala ali imena ponudnika,…),
* ob unovčitvi subvencije študentu ponuditi potrdilo o unovčeni subvenciji,
* študentsko prehrano ponujati vsem upravičencem,
* študente obravnavati enako kot druge stranke v svojih lokalih,
* ne ločevati prostora namenjenega uporabnikom subvencionirane študentske prehrane od prostora, namenjenega ostalim strankam,
* vpisati jedilnike za študentska kosila preko spletnega vmesnika MPSA za spletno stran www.studenstka-prehrana.si z dodeljenim uporabniškim imenom in geslom, v elektronski obliki, vsak teden najkasneje do nedelje za prihodnji teden,
* izkazati izpolnjevanje osnovnega pogoja, da je njegov lokal vrsta gostinskega obrata v skladu s 4. členom Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. [93/07](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2007-01-4602) – uradno prečiščeno besedilo in [26/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-1069) – ZKme-1B in 52/16), razen obratov za pripravo in dostavo jedi, s kopijo uporabnega dovoljenja, ki ga v primeru dvoma pri kontrolnem pregledu lahko zahteva študent inšpektor,
* spoštovati druge zahteve, vsebovane v javnem razpisu, razpisni dokumentaciji, predmetni zakonodaji in v Poslovniku komisije za prehrano.

**7. člen**

Nadzor nad izvajanjem te pogodbe izvajata izvajalec in ministrstvo oziroma od njega pooblaščena oseba.

Če izvajalec ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v Javnem razpisu za izbiro ponudnikov subvencionirane študentske prehrane za leti 2023 in 2024, Pravilniku o subvencioniranju študentske prehrane ali v tej pogodbi oziroma krši določbe, lahko:

* izreče pisni opomin ponudniku;
* za obdobje najmanj enega in največ šest mesecev izreče prepoved izvajanja subvencionirane študentske prehrane;
* izreče odpoved pogodbe ponudniku.

Izvajalec mora o ukrepih pisno obvestiti ministrstvo. Odobritev k pogodbenemu razmerju lahko brez predloga izvajalca odpove tudi ministrstvo.

Ukrepi iz drugega odstavka tega člena morajo biti pisni in obrazloženi.

**8. člen**

Če se ugotovi, da je kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku izvajalca obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je izvajalcu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku izvajalca, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

**9. člen**

V primeru prenehanja opravljanja dejavnosti je ponudnik dolžan v roku 30 dni pred prenehanjem obvestiti izvajalca o prenehanju delovanja.

**10. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta z aneksom k tej pogodbi uredili vsa razmerja, ki bi jih bilo treba urejati zaradi sprememb predpisov, zaradi sprememb podatkov, ki so del te pogodbe ali zaradi sprememb izvajanja subvencionirane študentske prehrane. Če ponudnik tega ne želi urediti z aneksom, lahko izvajalec odstopi od pogodbe s 30 dnevnim odpovednim rokom.

Ponudnik lahko izvajalca obvesti o spremenjenem delovnem času in spremenjeni ponudbi. Pri tem mora ponudnik upoštevati vstopne pogoje iz javnega razpisa in ostale zahteve javnega razpisa, izvajalec pa takšno obvestilo odobri na podlagi ugotovitve, da tako spremenjena ponudba dosega dovolj točk za izbor na javnem razpisu. Izvajalec o tem obvesti ministrstvo.

**11. člen**

V primeru, da posamezna razmerja niso urejena s to pogodbo, se neposredno uporabljajo določbe ZSŠP, Pravilnika, Poslovnika komisije za prehrano ter ostalih predpisov, ki urejajo to področje.

**12. člen**

Vse spore, ki bi nastali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno, v nasprotnem primeru pa o sporu odloči stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu ministrstva, ki ima položaj stranke v postopku.

**13. člen**

Ta pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in jo odobri ministrstvo.

**14. člen**

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec dva (2) izvoda, ponudnik en (1) izvod in ministrstvo en (1) izvod.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ponudnik: Izvajalec**:

direktor ŠOU

**Pogodba odobrena dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod štev.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti**

Luka Mesec

MINISTER

# 

## 6.2. POGODBA – VZOREC 2 ZA ŠOU

**o izvajanju subvencionirane študentske prehrane v letih 2023 in 2024**

**1. člen**

(predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je ureditev medsebojnih pravic, obveznosti ter odgovornosti izvajanja sistema subvencionirane študentske prehrane, na način, ki zagotavlja učinkovito delovanje sistema subvencionirane študentske prehrane, v skladu s Pravilnikom o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. [72/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-2972); v nadaljnjem besedilu: Pravilnik), ki je sestavni del te pogodbe.

**2. člen**

(obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje:

* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. dati v uporabo sistem subvencionirane študentske prehrane,
* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. zagotoviti strojno in programsko opremo za delovanje procesnega centra in ustrezno število terminalov pri ponudniku,
* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. namestiti strojno opremo pri ponudniku,
* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. vzpostaviti strojno opremo (terminali) za unovčevanje subvencij, in sicer do skupnega števila, določenega v pogodbi o izvedbi, vzpostavitvi in vzdrževanju sistema za subvencioniranje študentske prehrane z vsemi pripadajočimi aneksi,
* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. zagotoviti varne povezave med entitetami sistema,
* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. zagotoviti izobraževanje ponudnikov o sistemu subvencionirane študentske prehrane,
* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. zagotoviti nemoteno delovanje sistema subvencionirane študentske prehrane,
* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. zagotoviti vzdrževanje sistema subvencionirane študentske prehrane,
* voditi ažurno evidenco upravičencev do subvencionirane študentske prehrane,
* ponudniku do zadnjega delovnega dne v mesecu za pretekli mesec izstaviti račun za povrnitev stroškov delovanja sistema subvencionirane študentske prehrane po ceni 0,11 EUR za opravljene transakcije z mobilnim telefonom in za transakcije opravljene z brezkontaktno čip kartico (DDV ni vključen v ceno),
* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. zagotoviti brezplačno vzdrževanje strojne opreme.

**3. člen**

(obveznosti ponudnika)

Ponudnik se zavezuje:

* v sodelovanju z zunanjim izvajalcem Imovation d.o.o. za izvajanje subvencionirane študentske prehrane upravičencem uporabljati sistem subvencionirane študentske prehrane,
* zagotoviti za izobraževanje kader, ki pri ponudniku rokuje z opremo, potrebno za delovanje sistema subvencionirane študentske prehrane,
* izvajalcu plačati račun za stroške izvajanja prenovljenega sistema subvencionirane študentske prehrane v skladu z 10. točko 2. člena te pogodbe najkasneje v 8 dneh po izstavitvi računa izvajalca na njegov transakcijski račun št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* v primeru okvare strojne opreme o tem nemudoma obvestiti družbo Imovation d.o.o.,
* v kolikor tako zahteva pravilnik, do 5. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec izstaviti izvajalcu v dveh izvodih zahtevek za plačilo unovčenih subvencij za študentsko prehrano,
* z družbo Imovation d.o.o. podpisati Pogodbo o uporabi in vzdrževanju multifunkcijskih terminalov, ki jo odobri izvajalec.

**4. člen**

(pooblaščene osebe)

Pooblaščena oseba s strani izvajalca za izvajanje pogodbenih določil je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščena/e oseba/e s strani ponudnika za izvajanje pogodbenih določil je/so:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**5. člen**

(obvestilo o spremembah)

Pogodbeni stranki se zavežeta, da bosta nasprotno stranko nemudoma pisno obvestili o vseh spremembah dejanskega stanja, ki bi bistveno spremenile obseg pravic in odgovornosti katerekoli stranke. Pisno obvestilo velja tudi za spremembo pooblaščenih oseb ponudnika.

**6. člen**

(aneks)

V primeru sprememb predpisov ali zaradi sprememb izvajanja subvencionirane študentske prehrane ali zaradi drugih objektivnih sprememb okoliščin, pomembnih za izvajanje te pogodbe, se lahko določila te pogodbe spremenijo ali dopolnijo z aneksom k tej pogodbi.

**7. člen**

(neposredna uporaba drugih pravnih aktov)

Za izpolnjevanje medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti pri izvajanju subvencionirane študentske prehrane, ki niso urejene s to pogodbo, se neposredno uporabljajo določbe Zakona o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 86/14 – uradno prečiščeno besedilo, 61/17 – ZUPŠ in 54/22 – ZUPŠ-1), Pravilnika, Poslovnika komisije za prehrano ter ostalih predpisov, ki urejajo to področje.

**8. člen**

(reševanje sporov)

Morebitna nesoglasja na podlagi te pogodbe se rešujejo sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče v \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**9. člen**

(končne določbe)

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih obe pogodbeni stranki prejmeta po dva izvoda. Veljavnost te pogodbe je pogojena z veljavnostjo Pogodbe o zagotavljanju subvencionirane študentske prehrane.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ponudnik: Izvajalec:**

direktor ŠOU

1. Študent inšpektorji bodo izpolnjevanje osnovnega pogoja iz točke d (število sedišč in miz) preverili v mesecu januarju oziroma v prvem mesecu nudenja subvencionirane študentske prehrane in v kolikor bodo ugotovili, da ga ponudnik ne izpolnjuje, se pogodba odpove, unovčenih subvencij pa se ne izplača. [↑](#footnote-ref-1)
2. Za polnovredno pico se šteje, če je na embalaži (ovoju) že pripravljenega testa ali mešanice za pripravo testa označeno, da je »polnozrnata«, ne glede na odstotek vsebovanih polnozrnatih sestavin. Če ponudnik sam pripravlja mešanico za testo, naj ta vsebuje približno tretjino polnozrnate moke [↑](#footnote-ref-2)
3. V kolikor se prijavljate z več kot 5 lokacijami izpolnite nov izvod ovoj št. 1/2 Prijavnega obrazca. [↑](#footnote-ref-3)