



Datum: 27. 10. 2020

Na podlagi 56. in 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07–uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – Zzavar-E in 40/12 – ZUJF; v nadaljnjem besedilu: ZJU) ter 6. in 8. člena Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10; v nadaljnjem besedilu: Uredba) Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti objavlja interni natečaj za zasedbo prostega delovnega mesta

Finančnik VII/1

v Službi za finance v Uradu za izvajanje kohezijske politike (šifra DM 14022 – TP OP EKP) (Zaposlitev delno financira EU iz sredstev Evropske kohezijske politike 2014 – 2020)

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- končano najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- najmanj 8 mesecev delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo (druga bolonjska stopnja) ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti. Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za eno leto v primeru, da ima kandidat opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

Opis delovnih nalog:

- Zbiranje, urejanje ter pripravlanje podatkov za izdelavo analize o finančnem poslovanju proračunskega uporabnika;
- Sodelovanje pri pripravi gradiv s področja evropskih skladov;
- Obravnava zahtevkov za izplačila, evidentiranje upravičenosti izplačil in priprava podlag za izplačila iz proračuna;
- Obračunavanje davkov in prispevkov (pogodbe o delu, avtorske pogodbe, obvezna praksa, delo študentov, obračun davka na dodano vrednost);
- Sodelovanje pri enostavnejših nalogah povezanih s pripravo predloga proračuna;
- Opravljanje drugih nalog podobne zahtevnosti.

Prijava mora vsebovati:

- Izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven in smer izobrazbe ter datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja, pridobljen strokovni naziv in izobraževalna ustanova, pri kateri je bila izobrazba pridobljena;
- Opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj: kandidat navede vse dosedanje delovne izkušnje, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja oziroma dela pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu ter navede raven zahtevnosti dela (raven zahtevane izobrazbe za opravljanje dela);
- izjavo kandidata, da ima sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v organih državne uprave oz. drugih organih, ki so po sporazumu z Vlado Republike Slovenije vstopili v interni trg dela,
- izjavo kandidata, da za namen izvedbe tega postopka dovoljuje organu, ki objavlja interni natečaj, pridobitev podatkov iz uradne evidence.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi življenjepis v obliki Europass ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga pridobljena znanja in veščine.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in tri mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v poslovnih prostorih na sedežu delodajalca.

Kandidat prijavo na interni natečaj posreduje v pisni obliki, pri čemer se za pisno obliko šteje tudi elektronska oblika prijave, ki ni pogojena z elektronskim podpisom. Kandidat prijavo v elektronski obliki posreduje na elektronski naslov gp.mddsz@gov.si, v pisni obliki pa na naslov Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Štukljeva cesta 44, 1000 Ljubljana, in sicer z označbo »Finančnik VII/1 v Službi za finance v Uradu za izvajanje kohezijske politike (šifra DM 14022)«, v roku osmih dni po objavi na spletišču državne uprave GOV.SI ter na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje.

Obvestilo o končanem postopku internega natečaja bo objavljeno na spletišču državne uprave GOV.SI.

Informacije o izvedbi postopka dobite pri Mitju Pušnarju na tel. št. (01) 369 78 50, o delovnem področju pa pri Mariji Križan na tel. št. (01) 369 76 30.

V tem besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Lep pozdrav,

Pripravil:
Mitja Pušnar
analitik VII/2-II

Janez Cigler Kralj
minister

Po pooblastilu:
mag. Lovro Lončar
vršilec dolžnosti generalnega sekretarja