



## POGOSTA VPRAŠANJA IN ODGOVORI

### Javni razpis za sofinanciranje projektov socialne aktivacije+

Zap. št.	Vprašanje	Odgovor
1.	Ali se prvi dve merili pod točko 5 ( <i>Specifična merila, 5.1. Sodelovanje z deležniki na trgu dela in 5.2. Sodelovanje z drugimi deležniki</i> ) nanašata na prijavljen projekt ali na posamezno lokacijo izvajanja (npr. če prijavitelj oz. projektno partnerstvo prijavljajo tri lokacije izvajanja, ali za pridobitev vseh možnih točk pri podmerilih 5.1. in 5.2. zadostuje najmanj 6 pisem o nameri s strani deležnikov ali je potrebno dokazovati partnerstva na ravni posameznih lokacij izvajanja – torej za vsako lokacijo s tremi deležniki po vsakem podmerilu, skupaj z najmanj osemnajstimi deležniki)?	Sodelovanje z deležniki se ocenjuje na ravni projekta in ne na ravni posameznega kraja izvedbe. Za pridobitev 2 točk pri posameznem podmerilu (5.1 ali 5.2) torej zadoščajo tri pisma o nameri na ravni celotnega projekta, ne glede na število krajev izvedbe in ne glede na število pravnih oseb, ki sestavljajo projektno partnerstvo.
2.	Ali PT za napotne institucije pripravlja navodilo glede (ne) vključevanja oseb z aktivnimi odvisnostmi v program SA+? Ali program SA+ predvideva/dopušča vključevanje oseb z aktivno odvisnostjo od alkohola in prepovedanih drog? Če je odgovor pritrdilen, ali je za te osebe predvideno vključevanje v usposabljanja pri zunanjih delodajalcih (Modul 2, 2. faza) in v izhode, skladno z zastavljenimi kazalniki?	<p>V programe socialne aktivacije+ (v nadaljevanju: SA+) se lahko vključijo polnoletne osebe, ki so:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- upravičenci/prejemniki denarne socialne pomoči (v nadaljevanju: DSP) ali</li><li>- na podlagi Zakona o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, <u>75/19</u>, <u>11/20</u> – odl. US, <u>189/20</u> – ZFRO, <u>54/21</u>, <u>172/21</u> – ZODPol-G, <u>54/22</u>, <u>59/22</u> – odl. US in 109/23; v nadaljevanju: ZUTD) vpisane v evidenco brezposelnih oseb ali</li><li>- na podlagi ZUTD vpisane v evidenco oseb, ki so začasno nezaposljive ali</li><li>- neaktivne osebe s kompleksno socialno problematiko.</li></ul> <p>V kolikor oseba z odvisnostjo izpolnjuje pogoje ciljne skupine za vključitev v programe, se v program lahko vključi.</p> <p>Aktivnost pridobivanja praktičnih izkušenj v modulu II se lahko izvaja neposredno pri izvajalcu programa in projektnih partnerjih ali pri zunanjih deležnikih oziroma pri izbranih delodajalcih, pri čemer si mora izbrani prijavitelj prizadevati, da vsaj polovici (50 %) udeležencem, vključenim v II. modul, omogoči pridobivanje praktičnih izkušenj za trg dela pri zunanjih deležnikih in izbranih delodajalcih.</p> <p>Pri tem velja, da morajo biti vsi udeleženci v modulu II v pridobivanje praktičnih izkušenj za trg</p>



		<p>dela (ali v okviru delovnih/učnih projektov ali pa pri izbranim/ih delodajalcu/ih) vključeni najmanj 216 ur pri programih sklopa 1 in najmanj 96 ur pri programih sklopa 2 in 3.</p> <p>Kar se tiče doseganja kazalnikov rezultata morajo biti vsi udeleženci programov obravnavani enakovredno, kar pomeni, da si mora izbrani prijavitelj pri vseh udeležencih prizadevati za iskanje izhodov, ki so zanje najprimernejši, oziroma mora z vsemi udeleženci izvajati konkretne aktivnosti v smeri možnih izhodov.</p> <p>Izbrani izvajalci programov SA+ si morajo prizadevati, da se bo, glede na regijo izvajanja projekta SA+:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- predvidoma 14 % udeležencev v KRVS in 16 % udeležencev v KRZS vključilo v izobraževanje ali usposabljanje in</li><li>- predvidoma 19 % udeležencev v KRVS in 12 % udeležencev v KRZS zaposlilo.</li></ul>
3.	Ali PT prepoznava kot prednost, če se upravičenec na več lokacijah izvajanja ob upoštevanju izpolnjevanja prostorskih in kadrovskih pogojev, ki so določeni v JR, prijavlja samostojno tj. brez partnerjev ali skupaj s projektnimi partnerji?	Navedeno se ne upošteva kot prednost oziroma se ne ocenjuje pri ocenjevanju po merilih za ocenjevanje vlog.
4.	Na kakšen način projekt predvideva financiranje vodenja projekta upravičencu, ki nastopa s projektnimi partnerji. JR v točki 13.3. kot upravičene vrste stroškov namreč navaja stroške osebja na projektu in stroške pavšalnega financiranja, ki so vezani na izvedbo posameznega programa.	Ministrstvo bo izbranim prijaviteljem dodelilo sredstva za neposredne stroške osebja in sredstva za stroške pavšalnega financiranja v višini 40 %. Posebno financiranje vodenja projekta z javnim razpisom ni predvideno.
5.	Prosila vas bi za podatek, če je projektni partner samostojni podjetnik, na kakšen način se uveljavlja strošek dela? Oseba, ki bi sodelovala v projektu, v podjetju ni zaposlena (samozaposlena) in torej nima plačilne liste.	<p>Samostojni podjetnik ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje na javnem razpisu, saj ni pravna oseba.</p> <p>Javni razpis za sofinanciranje projektov socialne aktivacije+ namreč v 1. točki poglavja 8.1 določa, da morajo prijavitelj in, v primeru projektnega partnerstva, vsak projektni partner, izpolnjevati naslednji pogoj:</p> <p>»Je pravna oseba javnega ali zasebnega prava s sedežem v Republiki Sloveniji, ki je bila ustanovljena vsaj eno leto dni pred datumom, določenim za oddajo vlog na javni razpis.«.</p>
6.	Kakšna dokazila so potrebna za avtorsko delo?	Vrste stroškov in dokazila za izkazovanje stroškov in izdatkov so določeni v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027.



		<p>Za delo po avtorski pogodbi slednja predpisujejo naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- dokumentacija o postopku oddaje javnega naročila, če je upravičenec naročnik po zakonu, ki ureja javno naročanje oz. dokumentacija, zahtevana v pogodbi o sofinanciranju oz. v odločitvi o podpori v drugih primerih (le ob prvem zahtevku za plačilo);</li><li>- avtorska pogodba (le ob prvem zahtevku za plačilo);</li><li>- račun ali zahtevek za izplačilo avtorskega honorarja;</li><li>- obračun avtorskega dela (ali individualni REK-2 obrazec);</li><li>- dokazilo o opravljeni storitvi (odvisno od storitve – avtorski izdelek, poročilo o delu);</li><li>- dokazilo o plačilu avtorskega dela in pripadajočih davkov in prispevkov, vključno z REK-2 obrazcem v primeru množičnega plačila.</li></ul>
7.	<p>Ali je potrebno načrtovane delovne/učne projekte že vnaprej napisati in koliko le-teh? Ali se lahko glede na potrebe udeleženk specifikke delovnih/učnih projektov spremenijo?</p>	<p>V okviru modula II mora biti v vsakem posameznem programu SA+ izvedena vsaj ena aktivnost in vsaj en delovni/učni projekt. Izjema velja zgolj v primeru, ko se vsi udeleženci posameznega programa (istočasno) vključijo v pridobivanje praktičnih izkušenj za trg dela k zunanjim deležnikom oziroma k izbranim delodajalcem – v tem primeru se delovni/učni projekt ne izvaja. V kolikor se udeleženci k zunanjim deležnikom/izbranim delodajalcem vključujejo postopoma, mora izbrani prijavitelj zagotoviti izvajanje delovnega/učnega projekta do vključitve zadnjega udeleženca k zunanjemu deležniku/izbranemu delodajalcu oz. mora zagotoviti, da bo vsak posamezni udeleženec v spoznavanje procesov dela v okviru modula II (bodisi v okviru delovnih/učnih projektov, bodisi pri izbranem/ih delodajalcu/ih) vključen najmanj toliko ur, kot je zahtevano v javnem razpisu.</p> <p>Pri vključevanju udeležencev v aktivnosti pridobivanja praktičnih izkušenj za trg dela morajo biti upoštevane njihove individualne potrebe, interesi in sposobnosti. Glede na navedeno se lahko načrtovani delovno/učni projekti prilagodijo oz. specificirajo glede na prepoznane potrebe, interese in sposobnosti udeležencev programov, v prijavnici pa je kljub temu potrebno opisati vsaj en predviden delovno/učni projekt.</p>
8.	<p>Kolikšen odstotek vrednosti upravičenih sredstev lahko odpade na podporno osebje?</p>	<p>Odstotek z javnim razpisom ni določen.</p>



9.	Koliko sredstev je namenjenih za dnevno povračilo malice, prevoza in denarne nagrade?	Na podlagi Pravilnika o določitvi pogojev za upravičenost ter višine in načina izplačila denarnih prejemkov, namenjenih osebam, vključenim v izvajanje programov socialne aktivacije (Uradni list RS, št. 115/23; v nadaljevanju: Pravilnik), lahko udeleženci z vključitvijo v program SA+ pridobijo pravico do izplačila naslednjih denarnih prejemkov: <ul style="list-style-type: none"><li>- denarna nagrada: višina denarne nagrade znaša 1,00 euro na uro dejanske prisotnosti v programu;</li><li>- stroški prevoza: strošek prevoza znaša 0,23 eura za vsak kilometer;</li><li>- stroški prehrane: višina stroška prehrane znaša 4,50 eura na dan dejanske prisotnosti v programu, in je izplačana, če je udeleženec v posameznem dnevu v programu prisoten najmanj štiri ure.</li></ul>
10.	Ali drži, da so udeleženske lahko brez stalnega bivanja/državljanstva?	V programe SA+ v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje projektov socialne aktivacije+ se lahko vključijo tudi osebe, ki nimajo slovenskega državljanstva ali dovoljenja za stalno prebivanje.
11.	Ali je izvedba predvidena že pred septembrom?	Pričetek izvajanja programov je predviden v septembru 2024.
12.	Ali se lahko vključi oseba, ki je že bila vključena v prejšnje aktivacije?	Lahko.
13.	Ali lahko mediatorke sodelujejo preko s. p. pogodbe in je to lahko strošek plač?	Ministrstvo bo izbranim prijaviteljem dodelilo sredstva za neposredne stroške osebja in sredstva za stroške pavšalnega financiranja v višini 40 %. Neposredni stroški osebja so v okviru predmetnega javnega razpisa stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi, ter stroški dela po podjemni ali avtorski pogodbi.