

PRILOGA 1: Obrazec vloge za napredovanje v naziv

PREDLOG
ZA NAPREDOVANJE V NAZIV

PREDLAGATELJ (ime in priimek):

Vlagam kot (ustrezno obkrožite):

- strokovni delavec/strokovna delavka

- strokovni sodelavec/strokovna sodelavka

Rojen/a dne _____, v kraju _____

Naslov za vročanje (navedite elektronski naslov ali naslov prebivališča):

Telefonska številka (mobitel): _____

PREDLOG ZA NAPREDOVANJE V NAZIV (obkrožite ustrezno):

- svetovalec,
- mentor,
- samostojni svetovalec,
- višji svetovalec,
- svetnik,
- višji svetnik

Izpolnjevanje pogojev za napredovanje v naziv:

1. STROKOVNA IZOBRAZBA

Kandidat/kandidatka je pridobil/a strokovno izobrazbo

_____ dne _____

2. STROKOVNI IZPIT

Kandidat/kandidatka je opravil/a strokovni izpit za (ustrezno obkrožite in navedite datum opravljanja izpita):

- strokovnega delavca na področju socialnega varstva, dne _____;
- strokovnega sodelavca na področju socialnega varstva, dne _____;
- drug strokovni izpit: _____, dne _____

3. DELOVNA DOBA NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA

Kandidat/kandidatka je na dan _____ dopolnil/a _____ let, _____ mesecev in _____ dni dela na področju socialnega varstva (kot delavec/delavka z višješolsko oziroma visokošolsko izobrazbo) brez upoštevanja dobe opravljanja pripravništva.

4. DELOVNA USPEŠNOST

a.) IZJAVA NEPOSREDNO NADREJENE OSEBE O DELOVNI USPEŠNOSTI KANDIDATA

Neposredno nadrejena oseba kandidata/kandidatke oziroma svet zavoda za direktorja/direktorico direktorja oziroma strokovnega/strokovno vodjo na podlagi kriterijev, določenih v 10. členu Pravilnika o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. [107/00](#), [31/01](#), [88/01](#), [78/22](#), [92/24](#), [25/25](#) in 75/25) z lastnoročnim podpisom izjavljam, da je kandidat/kandidatka oziroma

direktor/direktorica oziroma strokovni/strokovna vodja: v napredovalnem obdobju _____ (vpišite obdobje)

a.) uspešen pri svojem delu b.) ni uspešen pri svojem delu,
(ustrezno obkrožite)

Ime, priimek in podpis neposredno nadrejene osebe oziroma sveta zavoda:

Kraj in datum _____

ali

b.) PREJEM DVEH LETNIH OCEN

Kandidat/kandidatka je v obdobju, ki se upošteva za napredovanje v naziv, prejela dve letni oceni delovne uspešnosti, katerih povprečna ocena je najmanj zelo dobro (delodajalec ustrezno izpolni):

Ocenjevalno obdobje	Ocena
od _____ do _____	
od _____ do _____	

Povprečna ocena: _____

5. PODATKI O NAZIVU

Kandidat/kandidatka že ima naziv _____, ki ga je pridobil/a z listino številka _____ z dne _____.

6. DELOVNA DOBA PO ŽE PRIDOBLENEM NAZIVU

Kandidat/kandidatka ima od pridobitve naziva _____ (vpišite že pridobljeni naziv), _____ let _____ mesecev in _____ dni dela na področju socialnega varstva kot strokovni delavec/delavka z višješolsko oziroma visokošolsko izobrazbo.

7. UVELJAVLJANJE TOČK ZA TRETJI NAZIV – 5.a člen ali 11. člen Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 75/25 (obkrožite opcijo a) ali b) ali c)

a) 45 točk, od katerih je najmanj 10 točk dosegel iz naslova dodatnega strokovnega dela

ali

b) 40 točk, od katerih je najmanj 15 točk dosegel iz naslova dodatnega strokovnega dela

ali

c) uveljavljanje tretjega naziva po 11. členu prehodnih določb pravilnika.

8. DODATNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Seznam opravljenih programov izobraževanja in usposabljanja za kandidata/kandidatko v obdobju, ki se upošteva za napredovanje v naziv:

	Naziv programa izobraževanja in usposabljanja	Število točk

Predlagatelj prilagam fotokopije ustreznih potrdil.

9. DODATNO STROKOVNO DELO

Seznam opravljenih dodatnih strokovnih del za kandidata/kandidatko v obdobju, ki se upošteva za napredovanje v naziv:

	Dodatno strokovno delo	Število točk

Predlagatelj prilagam fotokopije ustreznih potrdil.

PODPIS PREDLAGATELJA

DOKAZILA K PREDLOGU ZA NAPREDOVANJE V NAZIV:

1. Fotokopija diplome,
2. Fotokopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu,
3. Fotokopija/fotokopije pogodb(e) o zaposlitvi na področju socialnega varstva in izpis ZPIZ o pokojninski dobi,
4. Fotokopija listine o že pridobljenem nazivu,
5. Dokazila o udeležbi na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih, točkovana s strani Socialne zbornice Slovenije (potrdila oziroma sklep),
6. Dokazila o dodatnih strokovnih delih (v primeru uveljavljanja (so)avtorstva članka, predložiti kopijo objavljenega članka s številko in datumom publikacije, v kateri je članek izšel in dokazilo o številu znakov - iz Word dokumenta),
7. Fotokopija dveh ocenjevalnih listov za oceno delovne uspešnosti za posamezno ocenjevalno obdobje, če ni izpolnjena izjava pod a) 4. točke te priloge,
8. Druga potrdila, s katerimi kandidat/kandidatka dokazuje izpolnjevanje pogojev za napredovanje v naziv.