



Na podlagi 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF; 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 195/2020, 28/2021 - skl. US, 202/2021 - odl. US, 206/2021 – ZDUPŠOP in 3/2022 - ZDeb v nadaljevanju ZJU) Upravna enota Koper, objavlja interni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta:

SVETOVALEC v Referatu za osebna stanja in migracije na Oddelku za upravne notranje zadeve (šifra DM 6)

Javni uslužbenci - uradniki, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo imeti sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v organih državne uprave ali drugih organih, ki so po sporazumu z Vlado RS stopili v interni trg dela in morajo biti imenovani v uradniški naziv.

Poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava, morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/ visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- znanje italijanskega jezika na višji ravni,
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- strokovni izpit iz upravnega postopka

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo v primerih določenih v 54. členu Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/2003 z nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami).

Pri ugotavljanju izpolnjevanja predpisanega pogoja za višjo raven znanja italijanskega jezika se upošteva:

- zaključena osnovnošolska obveznost na dvojezični osnovni šoli in končana srednja šola, kjer je bil eden od jezikov tudi italijanski,
- končana srednja šola, kjer je bil eden od jezikov tudi italijanski, pri čemer oseba predhodno ni končala dvojezične osnovne šole in izpit na dodiplomskem ali

podiplomskem študiju iz enega izmed teh jezikov,

- zaključen dodiplomski študij enega izmed jezikov narodne skupnosti,
- šolanje v drugi državi, kjer je eden izmed jezikov narodne skupnosti materni jezik,
- certifikat oziroma potrdilo o višji ravni znanja jezika narodne skupnosti.

Naloge delovnega mesta:

- pomoč pri pripravi internih predpisov in drugih zahtevnejših gradiv,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na prvi stopnji
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo kandidata, da ima sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v organih državne uprave oz. drugih organih, ki so po sporazumu z Vlado RS vstopili v interni trg dela;
2. izjavo kandidata o pridobljenem uradniškem nazivu, iz katere je razviden naziv, ki ga kandidat ima;
3. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane stopnje izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
4. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj;
5. pisno izjavo o znanju jezika italijanske narodne skupnosti;
6. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Koper pridobitev podatkov iz zgoraj navedenih izjav iz centralne kadrovske evidence oz. kadrovske evidence organa, v katerem opravlja delo; v primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila;
7. izjavo kandidata, da je seznanjen in dovoljuje, da bo Upravna enota Koper podatke, ki jih bo kandidat navedel v prijavi za prosto delovno mesto, obdelovala za namen tega postopka.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je že pridobil.

V izbirni postopek so bodo uvrstili kandidati, ki bodo pravočasno posredovali popolne prijave oz. izpolnjen prijavi obrazec z izjavami, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje razpisnih pogojev.

Naloge na uradniškem delovnem mestu se lahko opravljajo v nazivu: svetovalec III, II, I. Izbrani kandidat bo sklenil pogodbo o zaposlitvi oz. aneks k pogodbi o zaposlitvi o premestitvi na uradniško delovno mesto svetovalec, pri čemer se za kandidata, ki je že imel sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas z delodajalcem Republiko Slovenijo, to delovno razmerje ne spremeni. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Upravne enote Koper.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na priloženem prijavnem obrazcu ki ga pošlje v zaprti ovojnici **z označbo:** »za interni natečaj za prosto uradniško delovno mesto svetovalec 110-21/2022-6217«, na **naslov** Upravna enota Koper, Piranska cesta 2, 6000 Koper in sicer v roku **8 dni** po objavi na www.gov.si. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: ue.koper@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Dodatne informacije o izvedbi internega natečaja daje Elida Horvatič, tel. št. 05 9321 057.

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno osrednjem spletnem mestu državne uprave www.gov.si.

V besedilu internega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.