



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE
FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE
Generalni finančni urad

Šmartinska cesta 55, p.p. 631, 1001 Ljubljana

T: 01 478 38 00
F: 01 478 39 00
E: gfu.fu@gov.si
www.fu.gov.si

Številka: 430-467/2018-5
Datum: 05. 11. 2018



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

Zaporedna številka naročila: JN 31/2018 Čistila

Predmet javnega naročila: Nakup in dobava okoljsko manj obremenjujočega sanitarno-higienskega materiala, čistil in drugega blaga za čiščenje za Finančno upravo Republike Slovenije

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1 NAROČNIK	3
1.2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	3
1.3 DAJANJE POJASNIL O RAZPISNI DOKUMENTACIJI, DOPOLNITVE IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	3
1.4 OBSEG, SKLADNOST IN VELJAVNOST PONUDBE.....	3
1.5 PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA	4
1.6 NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE	4
1.7 ODPIRANJE PONUDB	5
1.8 MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
1.9 ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA.....	5
1.10 PRAVICA DO REVIZIJE.....	5
1.11 SKLENITEV POGODBE.....	6
1.12 DAJANJE NERESNIČNIH ALI ZAVAJAJOČIH DOKAZIL	6
1.13 VAROVANJE ZAUPNOSTI	7
1.14 USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA, ZAVRNITEV PONUDB, ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	7
2. NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE	8
2.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA...8	
2.2 EXCELOVA TABELA »PONUDBA – JN 31/2018 ČISTILA«	8
2.3 DOKAZILA O NEOBTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV.....	9
2.5 PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....	13
2.6 DOKAZOVANJE POGOJEV V PRIMERU ODDAJE SKUPNE PONUDBE	14
2.7 DOKAZOVANJE POGOJEV V PRIMERU SODELOVANJA S PODIZVAJALCI	14
3. VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	16
4. IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA – JN 31/2018 ČISTILA.....	18
5. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE.....	20
6. IZJAVA O NEKAZNOVANOSTI IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE.....	21
7. PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU.....	22
8. OSNUTEK POGODBE	23

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik vabi ponudnike, da predložijo svoje ponudbe skladno z zahtevami razpisne dokumentacije in določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3).

1.1 Naročnik

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana.

1.2 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je nakup in dobava okoljsko manj obremenjujočega sanitarno-higienskega materiala, čistil in drugega blaga za čiščenje za Finančno upravo Republike Slovenije (v nadaljevanju: FURS) za 1-letno obdobje. Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

1.3 Dajanje pojasnil o razpisni dokumentaciji, dopolnitve in spremembe razpisne dokumentacije

Ponudniki morajo vprašanja oziroma zahteve za pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo posredovati izključno preko portala javnih naročil (<https://www.enarocanje.si/>).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 16. 11. 2018 do 14:00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Odgovori in dodatna pojasnila bodo objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik ponudnike opozarja, da morajo sami spremljati morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije in objavljena vprašanja ter odgovore.

1.4 Obseg, skladnost in veljavnost ponudbe

Ponudba mora obsegati celoten predmet javnega naročila, kot je opredeljen v vsebinsko tehničnem delu razpisne dokumentacije, Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« in osnutku pogodbe. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudba mora veljati vsaj do 31. 3. 2019. Vse stroške, ki so povezani s pripravo in oddajo ponudbe, nosi v celoti ponudnik.

1.5 Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Ponudnik v odnosu do naročnika v celoti odgovarja za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matično in davčno število ter transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (vrsto in vrednost del, ki jih posamezni podizvajalec prevzema),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
- izpolnjene in podpisane izjave gospodarskega subjekta ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika. Glavni izvajalec svojemu računu oziroma situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti pogodbe o izvedbi javnega naročila bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Predlagani novi podizvajalec bo moral izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga ponudnik namerava nadomestiti z drugim podizvajalcem.

Skupna ponudba je ponudba več enakopravnih gospodarskih subjektov, tj. pravnih in/ali fizičnih oseb, ki z naročnikom sklenejo pogodbo o izvedbi javnega naročila za dobavo blaga, izvedbo storitve oziroma gradnje, pri čemer so skupni ponudniki solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz pogodbe o izvedbi javnega naročila.

1.6 Način, mesto in čas oddaje ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta »Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIK1« (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.siggen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **27. 11. 2018 do 9:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=5170

1.7 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27. 11. 2018** in se bo začelo **ob 9:10 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.8 Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene vrednosti v EUR z DDV.

1.9 Odločitev o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na Portalu javnih naročil skladno z 10. odstavkom 90. člena ZJN-3.

1.10 Pravica do revizije

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11; v nadaljevanju: ZPVPJN) in njegovih sprememb lahko vložil zahtevek za revizijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, se vložil v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša

na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji, vložiti v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BSLJSI2X; IBAN: SI56 0110 0100 0358 802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Pri tem mora na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:

1. model: 11
2. P1: 16110
3. P2: 7111290
4. P3: XXXXXX18 (zadnji dve številki pomenita oznako leta).

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj. Sklic v polju P3 je sestavljen iz 8 znakov, od katerih predstavljata zadnji dve oznako leta, pred njo se navede številko obvestila o naročilu s Portala javnih naročil, preostali znaki v polju P3 pa se zapolnijo s številko 0. Primer sklica v primeru javnega naročila male vrednosti z oznako JN000385/2018-W01 je: 11 16110-7111290-00038518.

Zahtevki mora biti pisno vloženi pri Finančni upravi Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

1.11 Sklenitev pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila v bistvenih sestavinah ne bo odstopala od osnutka pogodbe iz razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik mora naročniku vrniti podpisano pogodbo v roku osmih dni od dneva, ko je od naročnika prejel pogodbo v podpis, k podpisani pogodbi mora izbrani ponudnik predložiti še izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, kot to določa 6. odstavek 91. člena ZJN-3. Izjava oziroma podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika morajo biti predloženi preden naročnik podpiše pogodbo.

Naročnik ne bo sklenil pogodbe, če bodo izpolnjeni pogoji iz 6. odstavka 100. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo) in njegovimi spremembami. Pravne osebe, v kateri ima uradnik na položaju ali njegov zakonec, sorodnik v ravni vrsti oziroma sorodnik v stranski vrsti do tretjega kolena več kot 20 % delež, ne smejo poslovati z naročnikom, v katerem uradnik dela. Pogodba, ki je sklenjena v nasprotju z navedenim, je nična.

1.12 Dajanje neresničnih ali zavajajočih dokazil

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, kot to določa 11. odstavek 89. člena ZJN-3.

1.13 Varovanje zaupnosti

Če ponudnik ne dovoli razkritja podatkov, ki predstavljajo poslovno skrivnost, jih mora v predloženih dokumentih ustrezno označiti, kot to določa Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09) in njegove spremembe.

Naročnik ne bo dovolil razkritja podatkov, ki se štejejo za tajni podatek po Zakonu o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06) in njegovimi spremembami ali za osebni podatek po Zakonu o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07).

Ponudnik mora naročniku predložiti pisni sklep, v katerem je natančno opredeljeno, kateri podatki se štejejo za poslovno skrivnost. Ponudnik podatkov iz 2. odstavka 35. člena ZJN-3 ne more opredeliti za poslovno skrivnost.

1.14 Ustavitev postopka javnega naročila, zavrnitev ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 kadar koli pred iztekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja, po izteku roka za oddajo ponudb zavrne vse ponudbe, po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila in pred sklenitvijo pogodbe pa tudi odstopi od izvedbe javnega naročila.

Jana Ahčin,
generalna direktorica

2. NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

Navodila določajo naročnikove zahteve za izdelavo ponudbe. Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu s temi navodili.

2.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v nadaljnjih točkah razpisne dokumentacije.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Ponudnik lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z 2. odstavkom 81. člena ZJN-3.

Če bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, oziroma če ima gospodarski subjekt člane upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa in osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu, ki so državljani tuje države, bo moral gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, predložiti še ustrezna dokazila pristojnih organov države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, oziroma pristojnega organa tiste države, katere državljanstvo ima član upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa ali oseba, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 2.6 in 2.7 razpisne dokumentacije.

2.2 Excelova tabela »Ponudba – JN 31/2018 Čistila«

Ponudnik v Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« (datoteka XLSX) izpolni le z rumeno barvo označene stolpce in polja, drugih podatkov v Excelovi tabeli pa ne sme spreminjati.

Ponudnik v stolpec G vnese ceno na enoto mere v EUR brez DDV ne glede na ponujeno embalažno enoto. Glede določanja cene na enoto mere v EUR brez DDV naročnik pojasnjuje na primeru: Naročnik zahteva pakiranje določenega artikla z razponom 3L – 6L. Čeprav ponudnik ponuja to vrsto artikla v 5L embalažnem pakiranju, poda v stolpcu G ceno na enoto mere, ki je v tem primeru 1L.

V stolpec J je treba obvezno vpisati naziv proizvajalca in komercialni naziv ponujenega artikla. V stolpec K se navede embalažno enoto pakiranja ponujenega artikla (npr. 5L čistila, 3kg praška, ali podobno). V stolpec L se navede cena na embalažno enoto pakiranja ponujenega

artikla (npr. ponudnik ponuja 5L embalažno pakiranje, kar pomeni, da v stolpec L navedete ceno za 5L v stolpec G pa ceno za 1L).

Izpolnjeno Excelovo tabelo »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« (datoteka XLSX ali XLS) mora ponudnik najprej pretvoriti v PDF datoteko, PDF datoteko pa nato ponudnik naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun«. Naročnik izpostavlja, da bodo ob odpiranju ponudb ostalim ponudnikom razvidni le podatki, ki so navedeni v PDF datoteki, naloženi v razdelku »Predračun«, ne pa tudi podatki iz drugih dokumentov, ki so naloženi v drugih razdelkih v informacijskem sistemu e-JN.

Izpolnjeno Excelovo tabelo »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« v formatu XLSX ali XLS mora ponudnik naložiti tudi v informacijski sistem e-JN v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik mora ponuditi vso blago, navedeno v postavkah Excelove tabele »Ponudba – JN 31/2018 Čistila«, pri čemer mora ponujeno blago izpolnjevati vse tehnične lastnosti, kot so opredeljene v imenovanem dokumentu oziroma razpisni dokumentaciji.

Ponudnik določi ceno za vsako posamezno postavko na največ štiri decimalke, kot na primer 1,0050 EUR. Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. Če ponudnik vpiše ceno nič (0,0000) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudbene cene so fiksne za celotno pogodbeno obdobje. Ponudbene cene blaga morajo vsebovati vse stroške v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila. Naročnik namreč ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov, kot npr. stroški dobave in dostave itd. Ponudnik obračuna DDV v skladu z veljavno zakonodajo.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

2.3 Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev

2.3.1 Ponudnik in osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa ponudnika, ter osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri ponudniku, niso pravnomočno obsojene zaradi kaznivih dejanj, določenih v 1. odstavku 75. člena ZJN-3;

Če je ponudnik v položaju iz prejšnjega stavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2.3.2 Ponudnik ima na dan, ko je oddal ponudbo, plačane zapadle obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma te zapadle obveznosti ne dosegajo vrednosti 50,00 EUR ali več, hkrati pa ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za preteklih pet let, kot to določa 2. odstavek 75. člena ZJN-3;

2.3.3 Ponudnik na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, kot to določa točka a) 4.

odstavka 75. člena ZJN-3;

2.3.4 Ponudniku v zadnjih treh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek za ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnimi časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, kot to določa točka b) 4. odstavka 75. člena ZJN-3;

DOKAZILO: Ponudnik dokazuje izpolnjevanje pogojev iz točke 2.3 s predložitvijo izpolnjene in podpisane izjave gospodarskega subjekta. Ponudnik v informacijski sistem eJN naloži izpolnjeno izjavo gospodarskega subjekta, in sicer v razdelek »Izjava - ponudnik«. Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila sodeloval z drugimi gospodarskimi subjekti, naloži njihove izpolnjene in podpisane izjave gospodarskega subjekta v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«. Ostale izpolnjene in podpisane dokumente se naloži v razdelek »Druge priloge«.

Ponudniki lahko že k ponudbi predložijo izpolnjene, podpisane in po potrebi žigosane obrazce »**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE IN IZJAVO O NEKAZNOVANOSTI IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**«, na podlagi katerih bo lahko naročnik pridobil potrdila iz kazenske evidence in s tem preveril, ali je pogoj št. 2.3.1 izpolnjen. Izjavo o nekaznovanosti in pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe se predloži za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa pri ponudniku in tudi osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri ponudniku. Če ponudniki k ponudbi ne bodo priložili pooblastil za pridobitev potrdil iz kazenske evidence, bo naročnik pooblastila zahteval od tistega ponudnika, ki mu namerava oddati javno naročilo.

Naročnik dopušča, da ponudnik namesto izpolnjenih, podpisanih in po potrebi žigosanih obrazcev pooblastila »**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE IN IZJAVO O NEKAZNOVANOSTI IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**« predloži potrdila iz kazenske evidence, če ta odražajo zadnje stanje. Naročnik si v tem primeru pridružuje pravico, da na podlagi predloženih potrdil sam preveri nekaznovanost pri njihovem izdajatelju, hkrati pa se šteje, da je s predložitvijo potrdila iz kazenske evidence oseba, na katero se potrdilo nanaša, dala soglasje k preveritvi nekaznovanosti te osebe pri izdajatelju potrdil.

Naročnik bo v skladu z 8. odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, skupnega ponudnika ali podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom.

2.4 Dokazila o izpolnjevanju zahtev za čistila in higienske papirnate proizvode

2.4.1 Ponudnik mora ponuditi takšne higienske papirnate proizvode, v katerih znaša delež primarne vlaknine, pridobljene iz trajnostno upravljanih gozdov, najmanj 50 %, primarna vlaknina pa ne sme biti beljena z elementarnim klorom (ECF).

DOKAZILO: Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali

- dokazilo o uporabi primarne vlaknine, ki ni beljena z elementarnim klorom (ECF), in potrdilo FSC ali PEFC za izdelek zadnjega v skrbniški verigi lesa ali dovoljenje FLEGT, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Naročnik med izvajanjem javnega naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

Pojasnilo kratic: ECF – ne vsebuje elementarnega klora; FSC je samostojna, nevladna, neprofitna organizacija, ustanovljena za promocijo odgovornega ravnanja z gozdovi. Več o tem na <http://www.fsc.org/>; PEFC je program za potrjevanje certifikacijskih shem za gozdove. Več o tem na <http://www.pefc.org/internet/html/>; FLEGT opredeljuje Akcijski načrt EU za uveljavljanje zakonodaje, upravljanja in trgovanja na področju gozdov, ki ga je Evropska komisija sprejela leta 2003. Akcijski načrt določa več ukrepov za obravnavo nezakonite sečnje v državah v razvoju in opredeljuje sistem izdaje dovoljenj za gradbeni les, ki zagotavlja zakonitost uvoženih lesnih izdelkov. Za pridobitev dovoljenja morajo države, ki proizvajajo gradbeni les, in EU podpisati prostovoljne partnerske sporazume. Za lesne izdelke, ki so bili zakonito proizvedeni v partnerskih državah na podlagi prostovoljnega partnerskega sporazuma, se bodo izdala dovoljenja o zakonitosti proizvodnje. Več o tem na spletni strani <http://ec.europa.eu/environment/forests/flegt.htm>.

Naročnik je v Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« v stolpcu C opredelil eno ali več zahtev, ki so navedene v nadaljevanju. Ponudnik mora pri tistih artiklih, pri katerih je določena ena ali več zahtev, ponuditi tak artikel, ki izpolnjuje določeno zahtevo, k ponudbi pa mora predložiti tudi ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da ponujeni artikel izpolnjuje vse zahteve, ki so za posamezni artikel izrecno določene.

2.4.2 Univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore, čistila za okna, detergenti za pomivanje posode, detegenti za pomivalne stroje in detergenti za pranje perila ne smejo biti razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. december 2008 o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi ter zmesi, o spremembi in razveljavitvi direktiv 67/548/EGS in 1999/45/ES ter spremembi Uredbe (ES) št. 1907/2006 (UL L št. 353 z dne 31. decembra 2008):

H300 (Smrtno pri zaužitju), H301 (Strupeno pri zaužitju), H304 (Pri zaužitju in vstopu v dihalne poti je lahko smrtno), H310 (Smrtno v stiku s kožo), H311 (Strupeno v stiku s kožo), H330 (Smrtno pri vdihavanju), H331 (Strupeno pri vdihavanju), H340 (Lahko povzroči genetske okvare), H341 (Sum povzročitve genetskih okvar), H350 (Lahko povzroči raka), H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju), H351 (Sum povzročitve raka), H360F (Lahko škodi plodnosti), H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku), H360FD (Lahko škodi plodnosti, lahko škodi nerojenemu otroku), H360Fd (Lahko škodi plodnosti, sum, da škodi plodnosti), H360Df (Lahko škodi nerojenemu otroku, sum, da škodi plodnosti), H361f (Sum škodljivosti za plodnost), H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka), H361fd (Sum škodljivosti za plodnost, sum škodljivosti za nerojenega otroka), H362 (Lahko škodi dojenim otrokom), H370 (Škodi organom), H371 (Lahko škodi organom), H372 (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti), H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti), H400 (Zelo strupeno za vodno okolje), H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki), H411 (Strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki), H412 (Škodljivo za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki), H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje), H59 (Nevarno ozonskemu plašču), EUH029 (V stiku z vodo

se sprošča strupen plin), EUH031 (V stiku s kislinami se sprošča strupen plin), EUH032 (V stiku s kislinami se sprošča zelo strupen plin), EUH070 (Strupeno ob stiku z očmi), H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju), H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože), H420 (Škodljivo za javno zdravje in okolje zaradi uničevanja ozona v zgornji atmosferi).

DOKAZILO: Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, in ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- potrdilo, da ima blago znak za okolje EU za čistila (ang. Ecolabel for Hard Surface Cleaning products), ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- varnostne liste za vse izdelke, ki so predmet ponudbe.

Naročnik med izvajanjem javnega naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

2.4.3 Univerzalno čistilo, čistilo za sanitarne prostore, čistilo za okna, detergent za ročno pomivanje posodbe, detergent za pomivalne stroje in detergent za pranje perila ne smejo vsebovati: - več kot 0,02 g fosforja na funkcionalno enoto univerzalnega čistila, - biocidov, razen če se uporabljajo kot sredstva za konzerviranje, - biocidov, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:

- H400 (Zelo strupeno za vodno okolje) in H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H411 (strupeno za vodno okolje z dolgotrajnimi učinki),
- razen če je $\text{Log } P^2 \geq 3,0$ oziroma če je eksperimentalno določen $\text{BCF}^3 \leq 100$, kar pomeni, da biocidi niso potencialno bioakumulativni.

DOKAZILO: Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, in ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- potrdilo, da ima blago znak za okolje EU za čistila (ang. Ecolabel for Hard Surface Cleaning products), ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- varnostne liste za vse izdelke, ki so predmet ponudbe.

Naročnik med izvajanjem javnega naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

Pojasnilo kratic: LogPow je logaritem porazdelitvenega koeficienta oktanol/vode, BCF je faktor biokoncentracije.

2.4.4 Univerzalnemu čistilu, čistilu za sanitarne prostore, čistilu za okna, detergentu za ročno pomivanje posodbe, detergentu za pomivalne stroje in detergentu za pranje perila morajo biti priložena jasna navodila za doziranje.

DOKAZILO: Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, ali
- navodila za doziranje.

Naročnik med izvajanjem javnega naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

2.4.5 Razpršilci ne smejo vsebovati potisnega plina.

DOKAZILO: Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo, in ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- potrdilo proizvajalca, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Naročnik med izvajanjem javnega naročila preverja, ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

2.5 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo dokumenti, ki so navedeni v poglavju 2 »Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe«.

Naročnik ne glede na peti odstavek 89. člena ZJN-3 ne bo dovolil dopolnitve ponudbe z naslednjimi manjkajočimi dokumenti, kar pomeni, da morajo biti ti predloženi k ponudbi najkasneje do izteka roka za oddajo ponudb:

- izpolnjeni in podpisani obrazci »Izjava gospodarskega subjekta – JN 31/2018 Čistila«, ki jih morajo podpisati vsi sodelujoči ponudniki in podizvajalci,
- v PDF datoteko pretvorjeno izpolnjeno Excelovo tabelo »Ponudba – JN 31/2018 Čistila«, ki jo ponudnik naloži v razdelek »Predračun«, v informacijskem sistemu e-JN,
- izpolnjena Excelova tabela »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« (datoteka XLSX ali XLS), ki jo ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«, v informacijskem sistemu e-JN,
- izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«, če bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila,
- skenirana dokazila o izpolnjevanju zahtev za čistila in higienske papirnate proizvode iz točke 2.4 razpisne dokumentacije, pri čemer mora ponudnik pri vsakem dokazilu napisati zaporedno številko artikla, na katerega se predložena dokumentacija nanaša. Skenirana dokazila mora ponudnik naložiti v razdelek »Druge priloge« v informacijskem sistemu e-JN.

Naročnik izpostavlja, da morata biti v PDF datoteko pretvorjena Excelova tabela »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« in Excelova tabela »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« v XLSX ali XLS datoteki po vsebini popolnoma identični, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo izključil. Naročnik bo izključil ponudbo tudi v primeru, ko v rumeno obarvanih stolpcih Excelove tabele »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« ne bodo vpisani vsi zahtevani podatki.

Naslednje dokumente lahko ponudnik na naročnikov poziv predloži tudi po roku za oddajo ponudb:

- izpolnjena, podpisana in z žigom potrjena pooblastila (če gospodarski subjekt posluje z žigom) za pridobitev potrdil iz kazenske evidence iz točke 2.3 razpisne dokumentacije.

Ob oddaji ponudbe v informacijskem sistemu e-JN se elektronsko samodejno podpišeta izpolnjena naslednja obrazca »Izjava gospodarskega subjekta – JN 31/2018 Čistila« in Excelova tabela »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« v PDF datoteki, ne pa tudi ostali dokumenti, ki jih mora gospodarski subjekt predložiti skupaj s ponudbo. Le-ti morajo biti izpolnjeni in predhodno podpisani, in sicer elektronsko v drugem informacijskem sistemu ali fizično, nato pa se že podpisane dokumente naloži v informacijski sistem e-JN.

Morebitne pomanjkljivosti v prejšnjih odstavkih navedenih ponudbenih dokumentih se bo lahko odpravilo, ob upoštevanju petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3, razen če to ni drugače določeno v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku, če ni pri posameznih točkah drugače določeno. Naročnik dopušča tudi dokazila o izpolnjevanju zahtev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije, ki so lahko v angleškem jeziku.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavlja, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vsebine dokazil. V primeru dvoma mora resničnost podatkov iz listin dokazati ponudnik. Če ponudnik ne posreduje zahtevanih dokazil ali ne poda pojasnil, bo naročnik takšnega ponudnika izključil iz postopka javnega naročanja.

2.6 Dokazovanje pogojev v primeru oddaje skupne ponudbe

Skupni ponudniki predložijo v ponudbi le eno izpolnjeno in podpisano Excelovo tabelo »Ponudba – JN 31/2018 Čistila«, upoštevajoč navodila iz točk 2.2 in 2.4 razpisne dokumentacije.

Vsak skupni ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje iz točke 2.3 razpisne dokumentacije. Vsak skupni ponudnik mora k ponudbi predložiti svojo izpolnjeno in podpisano izjavo gospodarskega subjekta z vsemi zahtevanimi podatki.

Če ponudniki predložijo skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 2.3 razpisne dokumentacije. Če bo kateri koli izmed skupnih ponudnikov v položaju iz točke 2.3 razpisne dokumentacije, bo naročnik ravnal v skladu z 9., 10. in 11. odstavkom 75. člena ZJN-3.

Če bo naročnik oddal javno naročilo skupnim ponudnikom, bodo skupni ponudniki v odnosu do naročnika solidarno odgovorni.

2.7 Dokazovanje pogojev v primeru sodelovanja s podizvajalci

Če ponudnik sodeluje pri izvedbi javnega naročila skupaj s podizvajalci, morajo biti k ponudbi priloženi izpolnjeni, podpisani in po potrebi z žigom potrjeni obrazci »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«. V njem so zajeti vsi podatki iz 2. odstavka točke 1.5 razpisne dokumentacije. Če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila od naročnika, izpolni v obrazcu »Podatki o sodelujočem podizvajalcu« tudi soglasje, na podlagi katerega bo naročnik neposredno plačal podizvajalcu in ne izvajalcu. K ponudbi morajo biti priloženi tudi od podizvajalcev izpolnjeni in podpisani obrazci »Izjava gospodarskega subjekta – JN 31/2018 Čistila«. Zoper podizvajalca ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz točke 2.3 razpisne dokumentacije. V nasprotnem primeru bo naročnik takšnega podizvajalca zavrnil skladno s 4. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Za posameznega podizvajalca morajo biti v ponudbi priložena enaka dokazila o izpolnjevanju pogojev, določenih v prejšnjem odstavku, kot jih mora predložiti zase. Če za podizvajalce k ponudbi ne bodo priložena pooblastila za pridobitev potrdil iz kazenske evidence, bo naročnik takšna pooblastila zahteval pred oddajo javnega naročila. Izjavo o nekaznovanosti in pooblastilo

za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe se mora predložiti za vse osebe podizvajalca, ki so člani upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa podizvajalca in tudi osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri podizvajalcu.

3. VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je nakup in sukcesivna dobava okoljsko manj obremenjujočega sanitarno-higienskega materiala, čistil in drugega blaga za čiščenje za Finančno upravo Republike Slovenije (v nadaljevanju: FURS ali naročnik). Javno naročilo ni razdeljeno na sklope. Naročnik namerava oddati javno naročilo za 1-letno obdobje.

Finančna uprava Republike Slovenije mora za lokacije, kjer čiščenje poslovnih prostorov zagotavljajo uslužbenke FURS (v nadaljevanju: čistilke FURS) zagotoviti dobavo ustreznega blaga za čiščenje. Čistilke FURS izvajajo čiščenje poslovnih prostorov na naslednjih lokacijah:

1. Finančni urad Ljubljana, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana,
2. Finančni urad Maribor, Tržaška cesta 49, 2000 Maribor,
3. Finančni urad Murska Sobota, Nemčavci 1D, 9000 Murska Sobota in
4. Finančni urad Nova Gorica, Mednarodni prehod 2b, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici.

Predmetno javno naročilo vključuje tudi blago, ki ga FURS uporablja v čajnih kuhinjah ter blago, katerega zunanji izvajalci ne zagotavljajo preko pogodbe, ki je bila sklenjena na podlagi izvedenega javnega naročila Ministrstva za javno upravo, Direktorata za javno naročanje: Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov centraliziranih organov.

Opis in okvirna količina blaga ter ostale zahteve naročnika so podrobneje podane v Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila«. Količine so okvirne, predvidene za 1-letno obdobje. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine blaga, ampak bo naročal glede na konkretne potrebe in razpoložljiva finančna sredstva. Naročnik za nedoseganje okvirnih količin ne bo odškodninsko ali kako drugače odgovoren. Če se v času veljavnosti pogodbe blago iz Excelove tabele »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« umakne iz prodaje, mora ponudnik zagotoviti enakovredno nadomestno blago, in sicer po isti ceni, kot je bilo dobavljeno prvotno blago.

Če se v času veljavnosti pogodbe pojavi potreba po drugih vrstah blaga, ki niso zajete v Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila«, so pa predmet tega javnega naročila, si naročnik pridržuje pravico nabaviti blago pri izbranem ponudniku, vendar le v primeru, če ga ta ponudi po ceni, ki ni višja od cene enakega blaga pri drugih ponudnikih. Pri tem se upoštevajo cene enakega blaga, razvidne iz spletnih strani vsaj dveh ponudnikov s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudnik mora ponuditi vso blago, navedeno v postavkah v Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila«, pri čemer mora ponujeno blago izpolnjevati vse tiste tehnične lastnosti, kot so pri posameznem blagu opredeljene v Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« oziroma razpisni dokumentaciji. Naročnik ponudnike poziva, da, kjer je to možno, ponudijo takšne izdelke, ki imajo znak za okolje EU za čistila – oznaka Ecolabel in da zanje predložijo dokazilo, da ima izdelek dejansko znak za okolje EU za čistila – oznaka Ecolabel. Hkrati naj se predložijo tudi druga dokazila, ki se nanašajo na morebitne druge zahteve, kot npr. navodila za uporabo izdelka ali druga ustrezna dokazila o izpolnjevanju zahtev.

Naročnik bo sukcesivno naročal blago skladno s svojimi potrebami. Dostava naročenega blaga se bo vršila predvidoma na naslednje lokacije:

- Finančni urad Ljubljana, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana (lokacija, kjer čistijo čistilke FURS),
- Finančni urad Maribor, Tržaška cesta 49, 2000 Maribor (lokacija, kjer čistijo čistilke FURS),

- Finančni urad Murska Sobota, Nemčavci 1D, 9000 Murska Sobota (lokacija, kjer čistijo čistilke FURS),
- Finančni urad Nova Gorica, Mednarodni prehod 2b, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici (lokacija, kjer čistijo čistilke FURS),
- Generalni finančni urad, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
- Posebni finančni urad, Gospodinjska ulica 8, 1000 Ljubljana,
- Finančni urad Brežice, Cesta prvih borcev 39a, 8250 Brežice,
- Finančni urad Celje, Aškerčeva ulica 12, 3000 Celje,
- Finančni urad Dravograd, Mariborska cesta 3, 2370 Dravograd,
- Finančni urad Hrastnik, Log 9, 1430 Hrastnik,
- Finančni urad Kočevje, Ljubljanska cesta 10, 1330 Kočevje,
- Finančni urad Koper, Ferrarska ulica 30, 6000 Koper,
- Finančni urad Kranj, Koroška cesta 21, 4000 Kranj,
- Finančni urad Maribor, Titova cesta 10, 2502 Maribor,
- Finančni urad Murska Sobota, Slomškova ulica 1, 9000 Murska Sobota,
- Finančni urad Nova Gorica, Ulica Gradnikove brigade 2, 5000 Nova Gorica,
- Finančni urad Novo mesto, Kandijska cesta 21, 8000 Novo mesto,
- Finančni urad Postojna, Tržaška cesta 1, 6230 Postojna,
- Finančni urad Ptuj, Trstenjakova ulica 2a, 2250 Ptuj,
- Finančni urad Velenje, Kopalniška cesta 2a, 3320 Velenje.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe lokacije dostave in števila lokacij v Sloveniji, na katere je treba dobavljati blago. Točna lokacija dostave v Sloveniji bo razvidna iz naročnikovega posamičnega naročila.

Ponudnik blago dostavi obvezno do vrat objekta na določeni lokaciji, v primeru večje količine pa mora ponudnik blago dostaviti do prostora hrambe v objektu, kar bo naročnik opredelil v posamičnem naročilu.

Dobavni rok ne sme biti več kot 14 delovnih dni od prejema naročnikovega naročila, ki pa se ob lahko podaljša, če blago ni na zalogi. Ponudnik mora naročnika predhodno opozoriti, če dobava blaga ne bo možna v 14 delovnih dneh.

Dostava se lahko vrši z lastno dostavo ali preko dostavnih služb, pri čemer je strošek dobave oz. dostave že vključen v ponudbeno ceno. Naročnik ocenjuje, da bo na lokacijah, kjer čistilke FURS izvajajo čiščenje poslovnih prostorov, prihajalo do mesečnih dobav, medtem ko je za druge lokacije predvidena dobava na dva do tri mesece.

Naročnikova skrbnica pogodbe bo blago iz Excelove tabele »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« ter blago, ki ni izrecno opredeljeno v Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila, naročala preko elektronske pošte, neposredno pri izbranem ponudniku.

Količinski in kakovostni prevzem dobavljenega blaga se izvrši z dobavnico, ki jo podpišeta pooblaščenca predstavnika ponudnika in naročnika, pri čemer mora naročnik o morebitnih pomanjkljivostih v zvezi s količino in kakovostjo dobavljenega blaga seznaniti ponudnika najkasneje v naslednjih dveh delovnih dneh. Če bi se po prevzemu dobavljenega blaga izkazalo, da je ponudnik dobavil blago, ki bi moralo izpolnjevati določene zahteve, pa jih dejansko ne izpolnjuje, bo naročnik od ponudnika zahteval dobavo ustreznega blaga, neustrezno blago pa bo ponudnik moral prevzeti na svoje stroške.

4. IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA – JN 31/2018 Čistila

Registrirano ime gospodarskega subjekta : _____

Naslov gospodarskega subjekta: _____

ID št. za DDV gospodarskega subjekta: _____

IBAN št. gospodarskega subjekta: _____

Kontaktna oseba za dodatne informacije o ponudbi (ime in priimek, telefon, mobilni telefon in e-pošta): _____

(v primeru skupne ponudbe naj skupni ponudniki določijo le eno kontaktno osebo, preko katere bo potekala komunikacija s skupnimi ponudniki, v nasprotnem primeru bo naročnik naslavljal zahteve za dodatne informacije na kontaktne osebe vseh skupnih ponudnikov; podatka o kontaktni osebi ne navajajo podizvajalci, komunikacija bo v tem primeru potekala preko kontaktne osebe ponudnika)

Predlagani skrbnik pogodbe (ime in priimek, telefon, mobilni telefon in e-pošta): _____

(v primeru skupne ponudbe naj skupni ponudniki določijo enega skrbnika pogodbe, ki bo odgovoren za komunikacijo in nadzor v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti; podatka o skrbniku pogodbe ne navajajo podizvajalci, saj to funkcijo opravlja skrbnik pogodbe, ki ga imenuje ponudnik)

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo vse pogoje in ostale zahteve iz dokumentacije za javno naročilo z oznako JN 31/2018 Čistila, katerega predmet je nakup in dobava okoljsko manj obremenjujočega sanitarno-higienskega materiala, čistil in drugega blaga za čiščenje za Finančno upravo Republike Slovenije, in soglašamo z vsebino osnutka pogodbe, kot je opredeljena v razpisni dokumentaciji;
- da ponujena čistila in higienski papirnati proizvodi, za katere je naročnik opredelil določene zahteve v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17; v nadaljevanju: Uredba o ZeJN), te zahteve tudi dejansko izpolnjujejo, enako bo veljalo tudi v primeru zagotovitve nadomestnega enakovrednega blaga;
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, naštetih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3);

- na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, skladno s točko a četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da nimamo družbenika, ki bi bil predstojnik naročnika, ki oddaja predmetno javno naročilo, oziroma njegov zakonec, sorodnik v ravni vrsti oziroma sorodnik v stranski vrsti do tretjega kolena, z več kot 20 % deležem in za katere velja prepoved sklenitve pogodbe skladno s 6. odstavkom 100. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo) in njegovimi spremembami;
- bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe (*pogoj velja le za ponudnike oziroma skupne ponudnike*).

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe
gospodarskega subjekta:

Podpis odgovorne osebe

Opomba: V primeru skupne ponudbe ta obrazec izpolni in podpiše vsak ponudnik. Ta obrazec izpolni in podpiše tudi vsak podizvajalec, ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila.

5. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (naziv pooblastitelja) pooblaščam Ministrstvo za finance, Finančno upravo Republike Slovenije, da za potrebe preverjanja neobstoja razlogov za izključitev po 1. odstavku 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila z oznako JN 31/2018 Čistila, pridobi potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje Republike Slovenije.

Podatki o pravni osebi so naslednji:

- Polno ime podjetja:
- Sedež podjetja:
- Občina sedeža podjetja:
- Matična številka podjetja:

Opomba: V primeru skupne ponudbe ta obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak ponudnik. Enako velja tudi za podizvajalce.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

6. IZJAVA O NEKAZNOVANOSTI IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (naziv pooblastitelja) potrjujem, da nisem bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki jih našteva 1. odstavek 75. člena Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3), in pooblaščam Ministrstvo za finance, Finančno upravo Republike Slovenije, da za potrebe preverjanja neobstoja razlogov za izključitev po 1. odstavku 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila z oznako JN 31/2018 Čistila, pridobi potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje Republike Slovenije.

Moji osebni podatki so naslednji:

- EMŠO:
- Datum rojstva:
- Kraj rojstva:
- Občina rojstva:
- Država rojstva:
- Naslov stalnega/začasnega bivališča:
 - o (ulica in hišna številka):
 - o (poštna številka in pošta):
- Državljanstvo:
- Moj prejšnji priimek se je glasil:

Opomba: Ta obrazec morajo izpolniti in podpisati vse osebe ponudnika, ki so člani upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa in tudi osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri ponudniku. Enako velja za podizvajalce.

Kraj in datum:
:

Podpis pooblastitelja:

7. PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU

Pri izvedbi javnega naročila z oznako JN 31/2018 Čistila bomo sodelovali s podizvajalcem:

- Naziv podizvajalca:
- Polni naslov:
- Matična številka:
- Davčna številka:
- Transakcijski račun: SI56
- Vrsta in vrednost del, ki jih podizvajalec prevzema:
- Kontaktna oseba in zakoniti zastopniki podizvajalca:
- Zahteva za neposredno plačilo od naročnika (obkrožite DA ali NE): DA NE

Če je podizvajalec pri zahtevi za neposredno plačilo od naročnika obkrožil DA, potem naj podizvajalec izpolni še spodnje besedilo, s katerim podizvajalec soglaša, da naročnik plača terjatev neposredno podizvajalcu namesto izvajalca.

Podpisani _____ (ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca), ki zastopam _____ (naziv in naslov podizvajalca), soglašam, da Finančna uprava Republike Slovenije namesto ponudnika _____ (naziv in naslov ponudnika) plača našo terjatev, ki jo imamo do imenovanega ponudnika, pri čemer terjatev izhaja iz izpolnitve obveznosti, ki so nastale pri izvedbi javnega naročila z oznako JN 31/2018 Čistila. Vse ostale podrobnosti so opredeljene v tem obrazcu.

Opomba: Ta obrazec morajo izpolniti vsak podizvajalec, ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila. Če je podizvajalcev več, potem mora vsak sodelujoči podizvajalec izpolniti ta obrazec.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

8. OSNUTEK POGODBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska
cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa Jana Ahčin, generalna direktorica
matična številka: 2482711000
ID št. za DDV: SI77695771
IBAN: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

naziv in naslov izvajalca:
ki ga/jo zastopa:
matična številka:
ID št. za DDV:
IBAN:
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

POGODBA ŠT. 1620-18-0000XX

1. člen

Predmet pogodbe je nakup in dobava okoljsko manj obremenjujočega sanitarno-higienskega materiala, čistil in drugega blaga za čiščenje za Finančno upravo Republike Slovenije.

Predmet pogodbe je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji za javno naročilo št. JN 31/2018 Čistila, skupaj z vsemi spremembami, dopolnitvami in pojasnili, objavljenimi na portalu javnih naročil (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in na tej podlagi pripravljene izvajalčevi Excelovi tabeli »Ponudba – JN 31/2018 Čistila« (v nadaljevanju: ponudba). Vsi dokumenti so sestavni del te pogodbe. V primeru nasprotja med razpisno dokumentacijo in ponudbo, ima pri razlagi razpisna dokumentacija prednost pred ponudbo, razen če bi bilo upoštevanje ponudbe za naročnika ugodnejše.

Posamezne vrste blaga, ki ga izvajalec ponuja, in okvirne količine, predvidene za 1-letno obdobje, so razvidne iz ponudbe. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine blaga, ampak bo naročal glede na konkretne potrebe in razpoložljiva finančna sredstva. Naročnik za nedoseganje okvirnih količin ne bo odškodninsko ali kako drugače odgovoren.

Izvajalec mora ponuditi vso blago, navedeno v ponudbi, pri čemer mora blago izpolnjevati vse tiste tehnične lastnosti, kot so pri posameznem blagu opredeljene v ponudbi oziroma razpisni dokumentaciji. Če se v času veljavnosti pogodbe blago iz ponudbe umakne iz prodaje, mora ponudnik zagotoviti enakovredno nadomestno blago, in sicer po isti ceni, kot je bilo dobavljeno prvotno blago.

Če se v času veljavnosti pogodbe pojavi potreba po drugih vrstah blaga, ki niso zajete v ponudbi, so pa predmet tega javnega naročila, si naročnik pridržuje pravico nabaviti blago pri izvajalcu, vendar le v primeru, če ga ta ponudi po ceni, ki ni višja od cene enakega blaga pri

drugih ponudnikih. Pri tem se upoštevajo cene enakega blaga, razvidne iz spletnih strani vsaj dveh ponudnikov s sedežem v Republiki Sloveniji.

Pogodbene cene blaga so razvidne iz ponudbe. Vse cene blaga v EUR brez DDV so nespremenljive v času veljavnosti te pogodbe. Pogodbene cene blaga vsebujejo vse stroške v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila. Naročnik namreč ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov, kot npr. stroški dobav itd. DDV obračuna izvajalec v skladu z veljavno zakonodajo.

Skupna pogodbeno vrednost znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV.

V skupno pogodbeno vrednost blaga je že v okviru ponudbe vključeno 10 % povečanje potreb, izračunano glede na vrednost v ponudbi izrecno opredeljenega blaga. To je namenjeno kritju morebitnih povečanih potreb po prej navedenem blagu, kot tudi potreb iz petega odstavka tega člena, ki jih naročnik izrecno ni opredelil v ponudbi, pa lahko v času veljavnosti pogodbe nastanejo.

2. člen

Naročnik bo sukcesivno naročal blago skladno s svojimi potrebami. Dostava naročenega blaga se bo vršila predvidoma na naslednje lokacije:

- Finančni urad Ljubljana, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana (lokacija, kjer čistijo čistilke FURS),
- Finančni urad Maribor, Tržaška cesta 49, 2000 Maribor (lokacija, kjer čistijo čistilke FURS),
- Finančni urad Murska Sobota, Nemčavci 1D, 9000 Murska Sobota (lokacija, kjer čistijo čistilke FURS),
- Finančni urad Nova Gorica, Mednarodni prehod 2b, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici (lokacija, kjer čistijo čistilke FURS),
- Generalni finančni urad, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
- Posebni finančni urad, Gospodinjska ulica 8, 1000 Ljubljana,
- Finančni urad Brežice, Cesta prvih borcev 39a, 8250 Brežice,
- Finančni urad Celje, Aškerčeva ulica 12, 3000 Celje,
- Finančni urad Dravograd, Mariborska cesta 3, 2370 Dravograd,
- Finančni urad Hrastnik, Log 9, 1430 Hrastnik,
- Finančni urad Kočevje, Ljubljanska cesta 10, 1330 Kočevje,
- Finančni urad Koper, Ferrarska ulica 30, 6000 Koper,
- Finančni urad Kranj, Koroška cesta 21, 4000 Kranj,
- Finančni urad Maribor, Titova cesta 10, 2502 Maribor,
- Finančni urad Murska Sobota, Slomškova ulica 1, 9000 Murska Sobota,
- Finančni urad Nova Gorica, Ulica Gradnikove brigade 2, 5000 Nova Gorica,
- Finančni urad Novo mesto, Kandijska cesta 21, 8000 Novo mesto,
- Finančni urad Postojna, Tržaška cesta 1, 6230 Postojna,
- Finančni urad Ptuj, Trstenjakova ulica 2a, 2250 Ptuj,
- Finančni urad Velenje, Kopalniška cesta 2a, 3320 Velenje.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe lokacije dostave in števila lokacij v Sloveniji, na katere je treba dobavljati blago. Točna lokacija dostave v Sloveniji bo razvidna iz naročnikovega posamičnega naročila.

Izvajalec blago dostavlja obvezno do vrat objekta na določeni lokaciji, v primeru večje količine pa mora izvajalec blago dostaviti do prostora hrambe v objektu, kar bo naročnik opredelil v posamičnem naročilu.

Dobavni rok ne sme biti več kot 14 delovnih dni od prejema naročnikovega naročila, ki pa se ob lahko podaljša, če blago ni na zalogi. Izvajalec mora naročnika predhodno opozoriti, če dobava blaga ne bo možna v 14 delovnih dneh.

Dostava se lahko vrši z lastno dostavo ali preko dostavnih služb, pri čemer je strošek dobave oz. dostave že vključen v pogodbeno ceno. Naročnik ocenjuje, da bo na lokacijah, kjer čistilke FURS izvajajo čiščenje poslovnih prostorov, prihajalo do mesečnih dobav, medtem ko je za druge lokacije predvidena dobava na dva do tri mesece.

Naročnikova skrbnica pogodbe bo blago iz ponudbe ter blago, ki ni izrecno opredeljeno v ponudbi, naročala preko elektronske pošte, neposredno pri izvajalcu.

Količinski in kakovostni prevzem dobavljenega blaga se izvrši z dobavnico, ki jo podpišeta pooblaščenca predstavnika izvajalca in naročnika, pri čemer mora naročnik o morebitnih pomanjkljivostih v zvezi s količino in kakovostjo dobavljenega blaga seznaniti izvajalca najkasneje v naslednjih dveh delovnih dneh. Če bi se po prevzemu dobavljenega blaga izkazalo, da je izvajalec dobavil blago, ki bi moralo izpolnjevati določene zahteve, pa jih dejansko ne izpolnjuje, bo naročnik od izvajalca zahteval dobavo ustreznega blaga, neustrezno blago pa bo izvajalec moral prevzeti na svoje stroške.

3. člen

Izvajalec izstavi e-račun za dobavljeno blago v najkrajšem času po naročnikovem podpisu dobavnice.

Izvajalec naslovi e-račun na naslov: Finančna uprava Republike Slovenije, Generalni finančni urad, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana. E-račun naj vsebuje naslednje podatke o naročniku: ID št. za DDV: SI77695771, IBAN: SI56 0110 0630 0109 972, BIC koda: UJPLSI2DICL.

Naročnik lahko nepravilno izstavljen e-račun zavrne v 10 dneh od dneva njegovega prejema. Naročnik je dolžan plačati račun 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa oziroma skladno z veljavnim zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije, in sicer na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden na računu. Račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

4. člen

Naročnik za skrbnika/ico pogodbe določa _____, e-naslov: _____.
Izvajalec za skrbnika/ico pogodbe določa _____, e-naslov: _____.

5. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika)

Izvajalci, ki skupaj izpolnjujejo pogodbene obveznosti, odgovarjajo solidarno za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti (navedena določba velja v primeru oddaje skupne ponudbe in se jo izbriše, če ponudbo odda samostojni ponudnik).

Izvajalec s sklenitvijo te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega podizvajalčevega računa oziroma situacije plača neposredno podizvajalcu. To velja v primeru, ko izvajalec pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti sodeluje s podizvajalcem, podizvajalec pa je podal zahtevo za neposredno plačilo. Podizvajalec mora v tem primeru podati pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec mora k svojemu računu oziroma situaciji priložiti podizvajalčev račun oziroma situacijo, ki jo mora predhodno potrditi.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti te pogodbe bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Predlagani novi podizvajalec bo moral predložiti ustrezne listine in izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izvajalec namerava nadomestiti z drugim podizvajalcem.

Izvajalec, ki skupaj s podizvajalcem izvaja storitve, v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za njihovo pravilno izvedbo (določba od 2. do 5. odstavka tega člena se uporablja le v primeru, ko ponudnik ali skupni ponudniki sodelujejo s podizvajalcem in se jo izbriše, če ponudbo odda samostojni ponudnik).

6. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta sporazumno reševali morebitne spore, ki nastanejo v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki soglašata, da o sporu odloči stvarno pristojno sodišče v Ljubljani, če spora ni mogoče rešiti sporazumno.

7. člen

Če se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ali za opustitev obveznega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda, ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik ob ugotovitvi domnevnega obstoja dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali ob obvestilu komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka začne z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena in z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

8. člen

Izvajalec je dolžan ohraniti kot zaupne in trajno varovati podatke, ki so davčna tajnost, osebni podatki, podatke, ki so poslovna skrivnost, podatke, varovani na podlagi zakona, ki ureja tajne

podatke in vse ostale podatke (v nadaljevanju: podatke), ki jih pridobi oziroma za katere izve med izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti. Izvajalec podatkov ne sme uporabiti v lastno korist ali v komercialne namene in jih ne sme brez vednosti in naročnikovega soglasja posredovati tretjim osebam. Izvajalec lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem naročnikovem pisnem soglasju.

Pogodbenima strankama ni dovoljena uporaba podatkov za katere izvesta pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo oziroma neposredno povezan z namenom izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki sta dolžni zagotoviti zavarovanje navedenih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov in zakonom o davčnem postopku in drugimi predpisi, ki urejajo področje varovanja osebnih podatkov in davčne tajnosti. Izvajalec je dolžan zagotoviti ustrezne ukrepe za varovanje navedenih podatkov s svojimi notranjim aktom, če pa izvajalec takšnega notranjega akta o zavarovanju osebnih podatkov nima, pa najmanj v takšnem obsegu, kot ga določata Akt o postopkih in ukrepih za zavarovanje podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 007-134/2016-1 z dne 19. 7. 2016 in Akt o varstvu osebnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 007-57/2018-1 z dne 16. 5. 2018.

9. člen

Ta pogodba lahko preneha veljati z odstopom od pogodbe katere koli pogodbene stranke, pri čemer je vzrok za odstop od pogodbe neizpolnjevanje oziroma neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Pogodbena stranka mora najprej drugo pogodbeno stranko opozoriti na neizpolnjevanje oziroma neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti s pisnim opominom in jo pozvati, da v dodatnem roku pravilno izpolni svoje pogodbene obveznosti. Če pogodbeni obveznost ni izpolnjena v dodatnem roku in na način, kot to določa ta pogodba, lahko pogodbeni stranka drugi pogodbeni stranki pošlje pisno obvestilo o odstopu od pogodbe, ki učinkuje z dnem njegovega prejema.

Ta pogodba preneha veljati tudi v primeru, če se uresniči razvezni pogoj. Razvezni pogoj se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti, katere vsebino opredeljuje 3. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju – ZJN-3A (Uradni list RS, št. 14/18) s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Naročnik lahko ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe tudi v naslednjih primerih:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,

- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izločiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Naročnik lahko odpove pogodbo, če je zoper izvajalca začel stečajni postopek, pri čemer odpoved učinkuje z dnem prejema pisne odpovedi.

10. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, velja pa za obdobje s predvidenim začetkom 1. 1. 2019 in do vključno 31. 12. 2019. (Navedeni začetek veljavnosti velja, če je pogodba podpisana do navedenega dne, sicer pa z dnem, ko jo bo podpisala zadnja pogodbeni stranka).

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se izvršijo v obliki pisnih aneksov, ki jih podpišeta obe pogodbeni stranki, razen v primerih, ko sta pogodbeni stranki s to pogodbo določili drugače. Pogodbeni stranki soglašata, da se lahko vse spremembe, ki se nanašajo na naslov oziroma sedež pogodbenih strank, nazive in naslove finančnih uradov, številke transakcijskih računov, elektronskih naslovov, telefonskih števil in imen zakonitih zastopnikov, skrbnikov pogodb in kontaktnih oseb naročnika in izvajalca, izvedejo z obvestilom po e-pošti, pri čemer za takšne spremembe pogodbe ni treba skleniti aneksa k pogodbi.

Pogodba je sestavljena v 3 enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 izvoda, izvajalec pa 1 izvod.

Dne:

Dne:

Naročnik:

Izvajalec:

Republika Slovenija
Ministrstvo za finance
Finančna uprava Republike Slovenije

Jana Ahčin, generalna direktorica