Obrazec št. 2 A: Prijavnica

**SKLOP A**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv javnega razpisa** | **JAVNI RAZPIS ZA DIGITALNO PREOBRAZBO NEVLADNIH IN PROSTOVOLJSKIH ORGANIZACIJ TER POVEČANJE VKLJUČENOSTI NJIHOVIH UPORABNIKOV V INFORMACIJSKO DRUŽBO 2021-2023** |
| **Naziv prijavitelja** |  |
| **Naslov projekta** |  |
| **Skupna zaprošena vrednost sofinanciranja (v EUR)**  *(max. 200.000 EUR)* |  |
| **Trajanje projekta v mesecih**  *(18-24 mesecev)* |  |
| **Področje na katerega se prijavljate**  *(prijavite se lahko samo na 1 področje)* | sociala  okolje, prostor    zdravje  kultura  šport, rekreacija  izobraževanje, raziskovanje,  znanost    človekove pravice  informacijska družba,  digitalizacija  dolgoživa družba  prostovoljstvo |

# Kazalo

[1. Kazalo 2](#_Toc72848298)

[2. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PRIJAVNICE 3](#_Toc72848299)

[3. USTREZNOST PROJEKTA 4](#_Toc72848300)

[4. zasnova projekta 6](#_Toc72848301)

[5. ustreznost konzorcija 12](#_Toc72848302)

[6. dodatna merila 14](#_Toc72848303)

# NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PRIJAVNICE

|  |
| --- |
| **POMEMBNO!**   1. Prijavnico je potrebno izpolniti v celoti. Izpolnite vsa zahtevana polja. 2. Pišite kratko in jedrnato. Ponudite konkretne odgovore oz. obrazložitve na zastavljena vprašanja. 3. Pri izpolnjevanju prosimo uporabite izvirno obliko obrazca in ne spreminjajte oblikovanja. 4. Prijavnica mora biti **v originalu podpisana in žigosana** s strani odgovorne osebe prijavitelja ter partnerjev. |

# USTREZNOST PROJEKTA

* 1. **Utemeljitev projekta**

Opišite izhodiščno stanje vašega projekta in katero digitalno rešitev boste vpeljali.

Opišite osnovni problem/priložnost/potrebo, ki ga nameravate reševati s projektom. Kako boste problem/priložnost/potrebo rešili in kaj konkretno nameravate razviti oz. nadgraditi s predlaganim projektom? Navedite tudi ali je kaj podobnega razvila kakšna druga organizacija in je trenutno že na voljo uporabnikom in če da, zakaj je vseeno potrebno, da se podpre tudi vaša ideja. Če gre za nadgradnjo vaše lastne storitve, navedite, kaj je bilo do sedaj že narejeno in kaj konkretno vsebuje predlagana nadgradnja.

Navedite tudi kako boste zagotovili trajnost projekta oz. vzdrževanje razvite oz. nadgrajene storitve.

V kolikor bo v tem delu vaša vloga pri merilu 1.1. ocenjena z manj kot štirimi (4) točkami, se bo vaša vloga zavrnila.

*Opis naj obsega največ eno (1) stran*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Skladnost projekta s cilji javnih politik ter cilji javnega razpisa**

Opišite skladnost problema/priložnosti/potrebe, ki jo nameravate reševati v projektu z usmeritvami in cilji javnih politik oz. z lokalnimi/regionalnimi/nacionalnimi strategijami, programi oz. vašimi lastnimi analizami. Navedite konkretno naziv strateškega dokumenta. V kolikor dokument ni javno objavljen, ga obvezno priložite vlogi na javni razpis.

Navedite tudi h katerim splošnim ciljem javnega razpisa bo vaš projekt prispeval in na kakšen način.

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Uporabniki in njihove potrebe**

V Tabelo 1 navedite v katero ciljno skupino oz. skupine spadajo vaši uporabniki, ter kakšne so njihove potrebe (npr. starejši, prostovoljci, nevladne organizacije, invalidne osebe, ipd.). Navedite kako konkretno bo projekt oz. storitev, ki jo boste razvili/nadgradili, pripomogla k reševanju njihovih potreb, kaj konkretno se bo izboljšalo za njih in na kakšen način oz. kakšno korist bodo uporabniki imeli od projekta. Navedite tudi ocenjeno število uporabnikov na katere bo razvita/nadgrajena storitev oz. projekt imela vpliv*.*

Tabela 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ciljna skupina** | **Prepoznane potrebe** | **Kaj se bo izboljšalo?/**  **Kakšne so koristi?** | **Ocenjeno št. uporabnikov** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Potencial projekta**

Navedite zakaj predlagani projekt oz. storitev, ki jo boste razvili/nadgradili v projektu predstavlja potencial. Pri tem imejte v mislih tako vsebinsko področje na katerega se prijavljate, kakor tudi morebiten vpliv npr. na druge NVO, uporabnike, širšo zainteresirano javnost, državo. Ali je možno storitev, ki jo boste razvili/nadgradili v projektu aplicirati na druga vsebinska področja, ali je prenosljiva in kakšna je njena uporabnost (bi jo lahko uporabljale druge NVO, država). Zakaj bi moral biti vaš projekt izbran za sofinanciranje?

|  |
| --- |
|  |

# zasnova projekta

* 1. **Izvedbeni načrt projekta**

V Tabeli 2 razdelite projektne dejavnosti na faze projekta oz. glavne aktivnosti. Za vsako aktivnost podrobno navedite načrtovane naloge in metode dela, ki jih boste pri tem uporabili. Določite oz. navedite svoje kazalnike, ki jih v tem času želite doseči. V zadnjem stolpcu navedite kdo v vašem konzorciju bo odgovoren za izvedbo posamezne aktivnosti.

Pri izpolnjevanju tabele bodite pozorni, da boste navedli vse aktivnosti, ki jih morate nujno izvesti skladno z javnim razpisom. Načrtovane naloge naj bodo predstavljene čim bolj jasno in podrobno (npr. pri usposabljanjih je potrebno navesti temo usposabljanja, način izvedbe, okvirno št. ur posameznega usposabljanja ter pričakovano št. udeležencev). Pri metodah dela ne pozabite tudi na to kdo je vaša ciljna skupina/e in kakšne so njihove potrebe.

V kolikor bo v tem delu vaša vloga pri merilu 2.1 ocenjena z manj kot štirimi (4) točkami, se bo vaša vloga zavrnila.

Tabela 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. Št.** | **Faze projekta oz. glavne aktivnosti** | **Načrtovane naloge in metode dela** | **Kazalniki**  (naziv in končna vrednost) | **Odgovorni nosilec** (prijavitelj, partner, pridruženi partner, zunanji izvajalec) |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |

* 1. **Terminski načrt**

Iz Tabele 2 prepišite faze projekta oz. glavne aktivnosti ter označite mesece, v katerih se bodo izvajale.

Tabela 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Glavne aktivnosti** | **Mesec** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Usposabljanja uporabnikov vezanih na uporabo nove storitve ter na področju informacijske družbe**

4.3.1. V Tabeli 4 navedite vse relevantne podatke povezane z usposabljanji, ki se vežejo na uporabo novo razvite/nadgrajene storitve in jih boste izvedli za vašo ciljno skupino (navedeno v Tabeli 1) v času izvajanja projekta.

Tabela 4

| **Zap.**  **št.** | **Statistična**  **regija** | **Ime občine** | **Število**  **usposabljanj** | **Način izvedbe usposabljanja** (skupinski/  individualni,  v živo/na daljavo) | **Predvideno**  **število**  **udeležencev** | **Izvajalec usposabljanja** (prijavitelj,  partner,  zunanji izvajalec**)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ** | | |  |  |  |  |

*Po potrebi kopirajte vrstice*

4.3.2.V Tabeli 5 navedite vse relevantne podatke povezane z usposabljanji na področju informacijske družbe, ki jih boste izvedli v času izvajanja projekta za izbrano ciljno skupino (navedeno v Tabeli 1).

Tabela 5

| **Zap.**  **št.** | **Statistična**  **regija** | **Ime**  **občine** | **Število usposabljanj** | **Vsebina/področje informacijske družbe, ki**  **bo obravnavano**  **na usposabljanju** | **Način izvedbe usposabljanja** (skupinski/individualni, v živo/na daljavo) | **Predvideno število udeležencev** | **Izvajalec usposabljanja** (prijavitelj,  partner, zunanji izvajalec) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ** | | |  |  | |  |  |

*Po potrebi kopirajte vrstice*

* 1. **Kazalniki projekta**

4.4.1 V Tabeli 6 navedite kazalnike, ki ste jih sami določili in navedli v Tabeli 2 ter niso zajeti v Tabeli 7. Za vsak kazalnik navedite izhodiščno in končno vrednost in način kako se bo doseganje kazalnika lahko preverilo. Navesti je potrebno najmanj 3 in največ 5 kazalnikov.

Tabela 6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv kazalnika** | **Izhodiščna vrednost**  **v letu 2021**  *(navedite kvantitativne vrednosti)* | **Končna vrednost v letu 2023**  *(navedite kvantitativne vrednosti)* | **Sredstva za preverjanje** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4.4.2 V Tabeli 7 kvantitativno ovrednotite prispevek vašega projekta k specifičnim ciljem/kazalnikom javnega razpisa.

Tabela 7

|  |  |
| --- | --- |
| **Specifični cilji javnega razpisa** | **Prispevek projekta** (kvantitativno) |
| Št. podprtih projektov |  |
| Št. novo razvitih/nadgrajenih storitev za učinkovitejše delovanje NVO s pomočjo vpeljave digitalnih rešitev |  |
| Št. akcij z namenom promocije novo razvitih/nadgrajenih storitev |  |
| Št. usposabljanj za uporabo novih/nadgrajenih storitev |  |
| Št. usposabljanj na področju informacijske družbe |  |
| Št. usposobljenih uporabnikov novo razvitih storitev |  |
| Št. usposobljenih uporabnikov na področju informacijske družbe |  |

* 1. **Tveganja za izvedbo projekta**

Katera so splošna tveganja/problemi, ki lahko vplivajo na izvedbo projekta? Kako boste ukrepali, da se tveganju izognete ali ga zmanjšate? Navedite tudi kako ste pri pripravi načrta usposabljanj predvideli in opredelili rešitve za njihovo izvedbo v primeru, da bodo usposabljanja ovirana ali onemogočena zaradi nepredvidenih situacij (npr. Covid-19).

Tveganja in ukrepe za preprečitev oz. zmanjševanje vpišite v Tabelo 8.

Tabela 8

|  |  |
| --- | --- |
| **Tveganje/problemi** | **Ukrepi za preprečitev oz. zmanjševanje tveganj** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Po potrebi kopirajte vrstice*

* 1. **Nakup IKT opreme**

V primeru nakupa IKT opreme v Tabeli 9 navedite, kaj točno boste kupili, utemeljite razlog oz. potrebo po nakupu v povezavi s projektnimi aktivnostmi ter navedite kdo bo njen lastnik.

Tabela 9

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv kupljene opreme** | **Št. kosov/ artiklov** | **Cena** | **Razlog za nakup v povezavi s projektnimi aktivnostmi** | **Življenjska doba investicije** | **Lastnik opreme** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Po potrebi kopirajte vrstice*

# ustreznost konzorcija

* 1. **Podatki o prijavitelju**
     1. **Osnovna dejavnost prijavitelja**
     2. **Kadrovska in tehnična sposobnost**

*Navedite število osebja, zaposlenega za polni ali skrajšani delovni čas ter njihove funkcije.*

*Opišite tehnične pogoje (oprema, prostor) za izvedbo projekta.*

* 1. **Podatki o partnerjih**

*Navedite podatke o partnerjih. Po potrebi kopirajte podatke od 5.2.1 do 5.2.3 tako, da boste posredovali podatke za vse partnerje projekta.*

* + 1. **Osnovna dejavnost partnerja**
    2. **Kadrovska in tehnična sposobnost**

*Navedite število osebja, zaposlenega za polni ali skrajšani delovni čas ter njihove funkcije.*

*Opišite tehnične pogoje (oprema, prostor) za izvedbo projekta.*

* 1. **Sestava konzorcija**

Predstavite osnovni namen konzorcija ter razlog, da ga sestavljate prav izbrane pravne osebe. Zakaj je prav taka sestava najbolj optimalna in ključna za rešitev problema, ki ga obravnavate v projektu ter za uspešno izvedbo projekta?

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Opredelitev vlog v konzorciju**

V Tabeli 10 utemeljite razloge za vključitev posameznega partnerja v konzorcij in njegov pričakovani prispevek pri doseganju ciljev projekta.

Tabela 10

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Razlogi za vključitev v konzorcij** | **Prispevek pri doseganju ciljev projekta** |
| PRIJAVITELJ |  |  |
| PARTNER 1 |  |  |
| PARTNER 2 |  |  |

*Po potrebi kopirajte vrstice*

# dodatna merila

* 1. **Sodelovanje s pridruženimi partnerji**

V Tabeli 11 navedite organizacije oz. deležnike na lokalni, regionalni, nacionalni ravni s katerimi boste pri izvedbi projekta sodelovali ter navedite kakšna bo njihova vloga. V zadnjem stolpcu navedite ali ima njihovo sodelovanje potencial za dolgotrajnejše sodelovanje z vami in če ga ima, navedite na kakšen način.

Način sodelovanja mora biti jasno razviden iz Dogovora o sodelovanju s pridruženim partnerjem, ki je obvezna priloga k razpisni dokumentaciji *(Priloga št. 4: Dogovor o sodelovanju s pridruženim partnerjem*). V kolikor bo sodelovalo več pridruženih partnerjev, je potrebno Prilogo št. 4 posebej priložiti za vsakega pridruženega partnerja.

Tabela 11

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv in sedež pridruženega partnerja** | **Vloga pridruženega partnerja** | **Potencial za dolgotrajnejše sodelovanje** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Po potrebi kopirajte vrstice*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Kraj:* |  | *Žig in podpis odgovorne osebe prijavitelja:* |
| *Datum:* |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Kraj:* |  | *Žig in podpis odgovorne osebe partnerja 1:* |
| *Datum:* |  |  |

*V kolikor prijavitelj kandidira z več partnerji, po potrebi kopirajte vrstice.*