**JAVNI razpiS »DIGITALNA PREOBRAZBA GOSPODARSTVA«**

**OBRAZEC 2**

**PREDSTAVITEV PROJEKTA DIGITALNE PREPOBRAZBE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEHNOLOŠKA IN ORGANIZACIJSKA KREPITEV IN KREPITEV KOMPETENC ZA DIGITALNO PREOBRAZBO** | | |
| 1. **Prispevek projekta k ciljem, ki izhajajo iz Strategije digitalne transformacije gospodarstva** | | |
| Navedite, kako se projekt umešča oz. kako bo projekt prispeval k doseganju ciljev iz Strategije digitalne transformacije gospodarstva, ki se jih zasleduje v zvezi z implementacijo naprednih digitalnih tehnologij za digitalno transformacijo na ravni politik in strukturnih ukrepov za gospodarstvo. Navedite tudi vaše načrte glede vzpostavitve rešitev za uvedbo digitalne identitete podjetja (e-identiteta, digitalna izkaznica). Za javni razpis relevantni cilji in pojasnilo glede e-identitete so navedeni v točki 5.2. Pojasnil javnega razpisa.  OPIS IN UTEMELJITEV [do 0,5 stran velikosti A4] | | |
| 1. **Elementi, ki naslavljajo pripravo in izvedbo digitalne preobrazbe[[1]](#footnote-1)** | | |
| Izpolnite vsa zahtevana polja, vpišite vse zahtevane opise pri spodaj navedenih elementih. Nekateri elementi so podrobneje razdelani v ostalih delih obrazca ali v ostalih obrazcih vloge na javni razpis, zato naj bodo na tem mestu samo na kratko opisani ali pa naj bo vstavljen sklic. Glede tega sledite navodilom.  Če imate že pripravljeno digitalno strategijo, jo morate priložiti vlogi na javni razpis. Tudi v tem primeru izpolnite vse točke v tem obrazcu, poleg tega pa lahko dodate sklic na ustrezen razdelek v vaši digitalni strategiji, ki obravnava vsebino te točke. | | |
| **2.1 Analiza vrzeli in ključni indikatorji uspešnosti (KPI)** | | |
| Pripravite analizo vrzeli na področju digitalizacije v podjetju/podjetjih. Opišite obstoječe stanje, tudi s pomočjo (samo)ocene digitalne zrelosti, in predvidite stanje po izvedenem projektu digitalne preobrazbe. *[do 1,5 strani velikosti A4]*  Ključne indikatorje uspešnosti (KPI) boste podrobneje načrtovali v 8. točki tega obrazca, zato jih v tej točki ni treba navajati. | | |
| **2.2 Predvidene tehnologije in njihova kombinacija, dvig znanja in digitalnih kompetenc[[2]](#footnote-2)** | | |
| V spodnji preglednici prikažite, katere poslovne funkcije (npr. proizvodnja oz. ključna storitvena dejavnost, nabava, prodaja, trženje, logistika, finančno upravljanje) pri posameznem konzorcijskem partnerju bodo predmet digitalne preobrazbe. Za vsako od teh poslovnih funkcij označite napredne digitalne tehnologije, ki jih boste uporabili. | | |
| Preglednica 2.2.1  Izpolnite spodnjo preglednico. Glede na to, koliko poslovnih funkcij bo predmet digitalne preobrazbe, uporabite ustrezno število razdelkov. *[Razdelke lahko po potrebi dodate ali odstranite.]* Označite napredne digitalne tehnologije, s pomočjo katerih boste izvedli digitalno preobrazbo posamezne poslovne funkcije (lahko označite več tehnologij). V vsak razdelek v prvem stolpcu vpišite samo eno podjetje, v vsak razdelek v drugem stolpcu pa vpišite samo eno poslovno funkcijo. Lahko dopišete tudi druge digitalne tehnologije, ki jih boste uporabili.  POZOR!  V skladu s točko 3.2.2. javnega razpisa morajo biti v projektu uporabljene vsaj 3 od naprednih digitalnih tehnologij, ki so navedene v tej točki javnega razpisa. Če v spodnji preglednici ne bo načrtovana uporaba vsaj 3 od teh tehnologij[[3]](#footnote-3), to pomeni neizpolnjevanje pogojev javnega razpisa. | | |
| Konzorcijski partner | Poslovna funkcija, ki bo predmet digitalne preobrazbe | Digitalna tehnologija |
|  |  | Robotika in/ali avtomatizacija procesov  Internet stvari  Umetna inteligenca za preobrazbo odločevalskih sistemov[[4]](#footnote-4) (vključno s kibernetsko varnostjo)  Blockchain tehnologije/tehnologije distribuiranih zapisov  Platforme za povezovanje naprednih tehnologij in sinhronizacijo njihove uporabe in optimalno izvedbo digitalnih dvojčkov (interne in zunanje integracijske platforme)  Velepodatki in/ali kvantno računalništvo  Virtualna resničnost (VR) ali obogatena resničnost (AR) ali razširjena resničnost (XR)  3D tiskanje  Drugo[[5]](#footnote-5): |
| Opis in utemeljitev  Predstavite potek predvidene digitalne preobrazbe, utemeljite izbiro tehnologij in postopek poteka digitalne preobrazbe. Opredelite, kako bo pri izvedbi digitalne preobrazbe upoštevana kibernetska varnost. | | |
| Konzorcijski partner | Poslovna funkcija, ki bo predmet digitalne preobrazbe | Digitalna tehnologija |
|  |  | Robotika in/ali avtomatizacija procesov  Internet stvari  Umetna inteligenca za preobrazbo odločevalskih sistemov (vključno s kibernetsko varnostjo)  Blockchain tehnologije/tehnologije distribuiranih zapisov  Platforme za povezovanje naprednih tehnologij in sinhronizacijo njihove uporabe in optimalno izvedbo digitalnih dvojčkov (interne in zunanje integracijske platforme)  Velepodatki in/ali kvantno računalništvo  Virtualna resničnost (VR) ali obogatena resničnost (AR) ali razširjena resničnost (XR)  3D tiskanje  Drugo: |
| Opis in utemeljitev:  Predstavite potek predvidene digitalne preobrazbe, utemeljite izbiro tehnologij in postopek poteka digitalne preobrazbe. Opredelite, kako bo pri izvedbi digitalne preobrazbe upoštevana kibernetska varnost. | | |
| Konzorcijski partner | Poslovna funkcija, ki bo predmet digitalne preobrazbe | Digitalna tehnologija |
|  |  | Robotika in/ali avtomatizacija procesov  Internet stvari  Umetna inteligenca za preobrazbo odločevalskih sistemov (vključno s kibernetsko varnostjo)  Blockchain tehnologije/tehnologije distribuiranih zapisov  Platforme za povezovanje naprednih tehnologij in sinhronizacijo njihove uporabe in optimalno izvedbo digitalnih dvojčkov (interne in zunanje integracijske platforme)  Velepodatki in/ali kvantno računalništvo  Virtualna resničnost (VR) ali obogatena resničnost (AR) ali razširjena resničnost (XR)  3D tiskanje  Drugo: |
| Opis in utemeljitev:  Predstavite potek predvidene digitalne preobrazbe, utemeljite izbiro tehnologij in postopek poteka digitalne preobrazbe. Opredelite, kako bo pri izvedbi digitalne preobrazbe upoštevana kibernetska varnost. | | |
| Konzorcijski partner | Poslovna funkcija, ki bo predmet digitalne preobrazbe | Digitalna tehnologija |
|  |  | Robotika in/ali avtomatizacija procesov  Internet stvari  Umetna inteligenca za preobrazbo odločevalskih sistemov (vključno s kibernetsko varnostjo)  Blockchain tehnologije/tehnologije distribuiranih zapisov  Platforme za povezovanje naprednih tehnologij in sinhronizacijo njihove uporabe in optimalno izvedbo digitalnih dvojčkov (interne in zunanje integracijske platforme)  Velepodatki in/ali kvantno računalništvo  Virtualna resničnost (VR) ali obogatena resničnost (AR) ali razširjena resničnost (XR)  3D tiskanje  Drugo: |
| Opis in utemeljitev:  Predstavite potek predvidene digitalne preobrazbe, utemeljite izbiro tehnologij in postopek poteka digitalne preobrazbe. Opredelite, kako bo pri izvedbi digitalne preobrazbe upoštevana kibernetska varnost. | | |
| Konzorcijski partner | Poslovna funkcija, ki bo predmet digitalne preobrazbe | Digitalna tehnologija |
|  |  | Robotika in/ali avtomatizacija procesov  Internet stvari  Umetna inteligenca za preobrazbo odločevalskih sistemov (vključno s kibernetsko varnostjo)  Blockchain tehnologije/tehnologije distribuiranih zapisov  Platforme za povezovanje naprednih tehnologij in sinhronizacijo njihove uporabe in optimalno izvedbo digitalnih dvojčkov (interne in zunanje integracijske platforme)  Velepodatki in/ali kvantno računalništvo  Virtualna resničnost (VR) ali obogatena resničnost (AR) ali razširjena resničnost (XR)  3D tiskanje  Drugo: |
| Opis in utemeljitev:  Predstavite potek predvidene digitalne preobrazbe, utemeljite izbiro tehnologij in postopek poteka digitalne preobrazbe. Opredelite, kako bo pri izvedbi digitalne preobrazbe upoštevana kibernetska varnost. | | |
| **2.3 Koraki izvedbe** | | |
| Predstavite korake izvedbe digitalne preobrazbe.  *OPIS [do 1,5 stran velikosti A4]:* | | |
| Opišite, kaj bodo zajemale 3 faze izvedbe projekta (priprava digitalne strategije; tehnološka krepitev za digitalno preobrazbo; implementacija rešitev digitalne preobrazbe v poslovne procese oziroma funkcije) in jih povežite z zgoraj predstavljenimi koraki izvedbe digitalne preobrazbe. Pazite, da bo opis skladen z aktivnostmi, navedenimi v 19. točki tega obrazca.  *OPIS [do 1 stran velikosti A4]:* | | |
| **2.4 Finančni viri** | | |
| Finančne vire za izvedbo projekta digitalne transformacije boste načrtovali v 19. točki tega obrazca in v OBRAZCU 3 vloge na javni razpis. V tej točki ni potrebno navajati dodatnih podatkov. | | |
| **2.5 Časovnica izvedbe** | | |
| Časovnico za izvedbo projekta digitalne transformacije boste načrtovali v 19. točki tega obrazca. V tej točki ni potrebno navajati dodatnih podatkov. | | |
| **2.6 Zavezanost h kontinuiranemu posodabljanju poslovnih procesov** | | |
| Opišite, kako načrtujete kontinuirano posodabljanje poslovnih procesov v smislu digitalne preobrazbe le-teh.  *OPIS [do 0,5 strani velikosti A4]:* | | |
| **3. Konvergenca naprednih digitalnih tehnologij** | | |
| Utemeljite ustreznost kombinacije izbranih digitalnih tehnologij in njihove konvergence za doseganje načrtovane digitalne preobrazbe.[[6]](#footnote-6) Dodatno predstavite tudi ustreznost kombinacije izbranih poslovnih procesov za digitalno preobrazbo, tudi z vidika celovitosti izvedene digitalne preobrazbe.  *UTEMELJITEV [do 1 stran velikosti A4]:* | | |
| **4. Krepitev digitalnih kompetenc zaposlenih** | | |
| Opišite, kako bo projekt digitalne preobrazbe vključeval razvoj in graditev znanja ter digitalnih kompetenc zaposlenih v povezavi z uvajanjem naprednih digitalnih tehnologij in vpeljavo le-teh v poslovne procese. Navedite, kakšne metode in tehnike za razvoj in graditev znanja ter digitalnih kompetenc boste uporabili[[7]](#footnote-7). Navedite in utemeljite, v kakšnem časovnem okviru boste izvedli prenos in transformacijo znanja.  POZOR!  V skladu s točko 3.2.1. javnega razpisa morajo projekti pomeniti tudi krepitev digitalnih kompetenc zaposlenih, ki so povezane z uvajanjem naprednih digitalnih tehnologij in vpeljavo le-teh v poslovne procese. V nasprotnem primeru to pomeni neizpolnjevanje pogojev javnega razpisa.  *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1 stran velikosti A4]:* | | |
| **5. Spremembe v organizacijski strukturi** | | |
| Opišite, na kakšen način bo projekt podpiral spremembe v organizacijski strukturi in poslovnih funkcijah, ki bodo nastale kot posledica digitalizacije.  *OPIS [do 1 stran velikosti A4]:* | | |
| **6. Prilagoditev poslovnih procesov regulatornim zahtevam** | | |
| Opišite in utemeljite, kako bodo pri izvedbi projekta digitalne preobrazbe upoštevane regulatorne zahteve pri prilagajanju poslovnih procesov za digitalno preobrazbo.[[8]](#footnote-8)  *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1 stran velikosti A4]:* | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. Predvidena sredstva in storitve za izvedbo digitalne preobrazbe** | | | | | | |
| V spodnji preglednici prikažite predvideno opremo (opredmetena in neopredmetena sredstva) in material[[9]](#footnote-9) (potreben za prilagoditev obstoječe opreme), katerih nabavo načrtujete v okviru projekta. Opišite, kako oz. za kakšen namen bo oprema/material uporabljen v smislu digitalne preobrazbe zgoraj navedenih poslovnih funkcij. Vpišite oceno stroška. | | | | | | |
| Preglednica 7.1  Izpolnite spodnjo preglednico. Stroški naj bodo skladni z zneski v OBRAZCU 3 vloge na javni razpis. *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite].* | | | | | | |
| Konzorcijski partner | Predvideno opredmeteno sredstvo/neopredmeteno sredstvo/material (navedite in predstavite po vsebini) | | Kategorija stroška  (opredmeteno sredstvo/  neopredmeteno sredstvo/material)[[10]](#footnote-10) | | Namen uporabe opreme/materiala | Ocena stroška opreme/ materiala |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
| Utemeljite nujnost nabave navedene opreme in materiala za uspešno izvedbo projekta. | | | | | | |
| V spodnji preglednici prikažite predvidene storitve zunanjih izvajalcev, ki jih načrtujete v okviru projekta. Opišite, kako/za kakšen namen bo posamezna storitev uporabljena v smislu digitalne preobrazbe zgoraj navedenih poslovnih funkcij. Vpišite oceno stroška. | | | | | | |
| Preglednica 7.2  Izpolnite spodnjo preglednico. Stroški naj bodo skladni z zneski v OBRAZCU 3 vloge na javni razpis. *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite].* | | | | | | |
| Konzorcijski partner | | Predvidena storitev[[11]](#footnote-11) | | Namen storitve | | Ocena stroška storitve |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
| Utemeljite nujnost izvedbe navedenih storitev za uspešno izvedbo projekta. | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8. Rezultat projekta digitalne preobrazbe s ključnimi indikatorji uspešnosti (KPI)** | | | |
| Dopolnite spodnjo preglednico in definirajte rezultat projekta ter ključne indikatorje uspešnosti projekta. Navedeni rezultat projekta in indikatorji uspešnosti projekta **bodo vneseni v pogodbo o dodelitvi sredstev** in so predmet sofinanciranja, **zato bodite pri določanju rezultata in indikatorjev realistični**.  Pri določanju KPI bodite pozorni na pojasnila pri podmerilih 1.7, 1.8 in 1.9 za ocenjevanje projektov, kot so navedena v 5. točki Pojasnil javnega razpisa.  Kot določa preglednica, ločeno navedite ključne indikatorje uspešnosti na področju inovativnosti, na področju organizacije ter na področju upravljanja poslovanja (management) in trga (potrošnika). Primeri ključnih indikatorjev uspešnosti so navedeni v Pripomočku 3 v 10. točki Pojasnil javnega razpisa. Poleg ključnih indikatorjev uspešnosti, ki so navedeni v Pripomočku 3, lahko predvidite tudi druge ključne indikatorje uspešnosti.  POZOR!  V skladu z 11. točko javnega razpisa morate predvideti vsaj dva ključna indikatorja uspešnosti na vsakem od navedenih področij, od tega mora biti za vsako področje vsaj en indikator izbran iz seznama v Pripomočku 3.[[12]](#footnote-12) V nasprotnem primeru bo projekt pri podmerilih 1.7 in/ali 1.8 in/ali 1.9 prejel nič točk in bo zavrnjen.  POZOR!  V skladu z 11. točko javnega razpisa se bo doseganje rezultata projekta in vrednosti ključnih indikatorjev uspešnosti projekta **dokazovalo ob zaključku projekta**. V primeru nedoseganja rezultata ali ciljnih vrednosti indikatorjev je lahko posledica zahteva za vračilo že izplačanih sredstev. | | | |
| Preglednica 8.1  Izpolnite preglednico v skladu z navodili. *[Vrstice in razdelke lahko po potrebi dodate ali odstranite].* | | | |
| **Rezultat projekta** bo izvedena **digitalna preobrazba naslednjih poslovnih funkcij v podjetju** (spodaj naštejte funkcije in dopišite podjetje):   |  |  | | --- | --- | | **Poslovna funkcija** | **Konzorcijski partner** | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | | | |
| Opišite, kako oz. na kakšen način nameravate ob zaključku projekta dokazati in s katerimi dokazili podpreti, da je rezultat projekta dosežen. | | | |
| **Ključni indikatorji uspešnosti na področju inovativnosti** | | | |
| **KPI 1/1** | (Vpišite indikator) | | |
| Konzorcijski partner: | | |
| Trenutna vrednost (2022) | Načrtovana vrednost (2024)[[13]](#footnote-13) | Utemeljitev: |
|  |  |
| Opišite, kako oz. na kakšen način nameravate ob zaključku projekta dokazati in s katerimi dokazili podpreti, da so ciljne vrednosti tega indikatorja dosežene. | | | |
| **KPI 1/2** | (Vpišite indikator) | | |
| Konzorcijski partner: | | |
| Trenutna vrednost (2022) | Načrtovana vrednost (2024) | Utemeljitev: |
|  |  |
| Opišite, kako oz. na kakšen način nameravate ob zaključku projekta dokazati in s katerimi dokazili podpreti, da so ciljne vrednosti tega indikatorja dosežene. | | | |
| **Ključni indikatorji uspešnosti na področju organizacije** | | | |
| **KPI 2/1** | (Vpišite indikator) | | |
| Konzorcijski partner: | | |
| Trenutna vrednost (2022) | Načrtovana vrednost (2024) | Utemeljitev: |
|  |  |
| Opišite, kako oz. na kakšen način nameravate ob zaključku projekta dokazati in s katerimi dokazili podpreti, da so ciljne vrednosti tega indikatorja dosežene. | | | |
| **KPI 2/2** | (Vpišite indikator) | | |
| Konzorcijski partner: | | |
| Trenutna vrednost (2022) | Načrtovana vrednost (2024) | Utemeljitev: |
|  |  |
| Opišite, kako oz. na kakšen način nameravate ob zaključku projekta dokazati in s katerimi dokazili podpreti, da so ciljne vrednosti tega indikatorja dosežene. | | | |
| **Ključni indikatorji uspešnosti na področju upravljanja poslovanja (management) in trga (potrošnika)** | | | |
| **KPI 3/1** | (Vpišite indikator) | | |
| Konzorcijski partner: | | |
| Trenutna vrednost (2022) | Načrtovana vrednost (2024) | Utemeljitev: |
|  |  |
| Opišite, kako oz. na kakšen način nameravate ob zaključku projekta dokazati in s katerimi dokazili podpreti, da so ciljne vrednosti tega indikatorja dosežene. | | | |
| **KPI 3/2** | (Vpišite indikator) | | |
| Konzorcijski partner: | | |
| Trenutna vrednost (2022) | Načrtovana vrednost (2024) | Utemeljitev: |
|  |  |
| Opišite, kako oz. na kakšen način nameravate ob zaključku projekta dokazati in s katerimi dokazili podpreti, da so ciljne vrednosti tega indikatorja dosežene. | | | |
| **Dodatno – Ključni indikator uspešnost na področju organizacije**  Ta del je že predizpolnjen in ga ne popravljajte, saj gre za poseben indikator, ki ga izpolnite z oddajo (samo)ocene digitalne zrelosti pri vlogi na javni razpis. Indikator velja za vse konzorcijske partnerje in ne šteje k indikatorjem, ki jih morate nujno izbrati v skladu z določili v 11. točki javnega razpisa. V zgornji tabeli morate nujno opredeliti vsaj še dva druga indikatorja s področja organizacije, od tega vsaj enega s seznama v Pripomočku 3 v 10. točki Pojasnil javnega razpisa. | | | |
| **KPI** | Raven digitalne zrelosti v povezavi z usposabljanjem partnerjev, zaposlenih in upravljavskih struktur | | |
| Vsi konzorcijski partnerji | | |
| Konzorcijski partnerji so vlogi na javni razpis priložili (samo)oceno digitalne zrelosti. | | |

|  |
| --- |
| **TRAJNOSTNA NARAVNANOST PROJEKTA DIGITALNE PREOBRAZBE** |
| **9. Trajnostna naravnanost projekta digitalne preobrazbe, ki se izraža skozi steber okoljske trajnosti projekta** |
| 9.1 Prispevek projekta na področju okoljske trajnosti |
| Opišite načrtovan prispevek projekta na področju okoljske trajnosti, predvsem v smislu prispevka k blažitvi podnebnih sprememb in na področju prehoda na krožno gospodarstvo. Opis podkrepite z izračuni/projekcijami oz. izjemoma v primeru nemerljivih prispevkov z jasnim in konkretnim opisom.  Če bo projekt prispeval na področju okoljske trajnosti z oblikovanjem industrijske verige vrednosti, ki bo prispevala k zmanjševanju porabe surovin in energije v proizvodnih procesih na ravni vključenih podjetij, opišite načrtovano verigo vrednosti in utemeljite njen prispevek k zmanjšanju porabe surovin in energije (izračuni/projekcije).  *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1 stran velikosti A4]:* |
| Pojasnite, kako bodo rezultati projekta vplivali na zmanjšanje emisij toplogrednih plinov in s tem na preprečevanje podnebnih sprememb. Če se da, zapisano podkrepite z izračuni, projekcijami.  POZOR!  V skladu s točko 3.2.1. javnega razpisa mora projekt z uporabo naprednih tehnologij prispevati k zmanjšanju emisij toplogrednih plinov in ustrezno naslavljati podnebne spremembe. V nasprotnem primeru to pomeni neizpolnjevanje pogojev javnega razpisa.  *POJASNILO [do 0,5 strani velikosti A4]:* |
| 9.2 Skladnost projekta z načelom, da ne škoduje bistveno |
| V skladu s točko 11.1. Pojasnil javnega razpisa mora prijavitelj pri pripravi projekta upoštevati načelo „da se ne škoduje bistveno“, kar pomeni, da se ne podpirajo ali ne izvajajo gospodarske dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremu koli od okoljskih ciljev v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/825. Pri tem se upoštevata tako okoljski vpliv same dejavnosti kot okoljski vpliv proizvodov in storitev, ki jih ta dejavnost zagotavlja, v njihovem celotnem življenjskem ciklu, pri čemer se zlasti upošteva proizvodnja, uporaba in konec življenjske dobe teh proizvodov in storitev. Projekt mora biti skladen tudi s »Tehničnimi smernicami za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost«.  V spodnji preglednici so našteta področja, ki jim dejavnosti ne smejo škoditi. Pri vsakem področju je podana definicija, v katerem primeru se šteje, da dejavnost škodi temu področju.  Za vsako področje pojasnite in dobro utemeljite, da dejavnosti, povezane s projektom digitalne preobrazbe, ne bodo škodile temu področju. Če se da, zapisano podkrepite z izračuni, projekcijami. Bodite pozorni na to, da boste podali utemeljitve za vse spodaj navedene vidike vsakega področja.  POZOR!  Če utemeljitve ne bodo zadostne ali če ne boste podali utemeljitve za vsako področje, se bo štelo, da gre za neizpolnjevanje pogojev javnega razpisa. |
| Področje: **Blažitev podnebnih sprememb**  Dejavnost bistveno škoduje blažitvi podnebnih sprememb, kadar dejavnost privede do znatnih emisij toplogrednih plinov. |
| Utemeljite, da dejavnosti, povezane s projektom digitalne preobrazbe, ne bodo škodile temu področju. |
| Področje: **Prilagajanje podnebnim spremembam**  Dejavnost bistveno škoduje prilagajanju podnebnim spremembam, kadar dejavnost privede do povečanega škodljivega vpliva na sedanje podnebje in pričakovano prihodnje podnebje, na dejavnost samo ali na ljudi, naravo ali sredstva. |
| Utemeljite, da dejavnosti, povezane s projektom digitalne preobrazbe, ne bodo škodile temu področju. |
| Področje: **Trajnostna uporaba in varstvo vodnih in morskih virov**  Dejavnost bistveno škoduje trajnostni uporabi in varstvu vodnih in morskih virov, kadar dejavnost škoduje:   1. dobremu stanju ali dobremu ekološkem potencialu vodnih teles, vključno s površinskimi in podzemnimi vodami, ali 2. dobremu okoljskemu stanju morskih voda. |
| Utemeljite, da dejavnosti, povezane s projektom digitalne preobrazbe, ne bodo škodile temu področju. |
| Področje: **Krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem**  Dejavnost bistveno škoduje krožnemu gospodarstvu, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem, kadar:   1. dejavnost privede do znatne neučinkovitosti pri uporabi materialov ali neposredne ali posredne rabe naravnih virov, kot so neobnovljivi viri energije, surovine, voda in zemlja, v eni ali več fazah življenjskega cikla proizvodov, vključno z vidika trajanja, popravljivosti, nadgradljivosti, možnosti ponovne uporabe ali recikliranja proizvodov; 2. dejavnost privede do znatnega povečanja nastajanja, sežiganja ali odlaganja odpadkov, razen sežiganja nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati, ali 3. lahko dolgoročno odlaganje odpadkov bistveno in dolgoročno škoduje okolju. |
| Utemeljite, da dejavnosti, povezane s projektom digitalne preobrazbe, ne bodo škodile temu področju. |
| Področje: **Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja**  Dejavnost bistveno škoduje preprečevanju in nadzorovanju onesnaževanja, kadar dejavnost privede do znatnega povečanja emisij onesnaževal v zrak, vodo ali zemljo v primerjavi s stanjem pred začetkom izvajanja te dejavnosti. |
| Utemeljite, da dejavnosti, povezane s projektom digitalne preobrazbe, ne bodo škodile temu področju. |
| Področje: **Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti in ekosistemov**  Dejavnost bistveno škoduje varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov, kadar je dejavnost:   1. znatno škodljiva za dobro stanje in odpornost ekosistemov ali 2. škodljiva za stanje ohranjenosti habitatov in vrst, vključno s tistimi, ki so v interesu Unije. |
| Utemeljite, da dejavnosti, povezane s projektom digitalne preobrazbe, ne bodo škodile temu področju. |
| **10. Trajnostna naravnanost projekta digitalne preobrazbe, ki se izraža skozi steber socialne trajnosti projekta** |
| Predstavite in utemeljite prispevek projekta na področju socialne trajnosti (tudi v smislu industrije 5.0) na enem ali več od naslednjih podpodročij:   * integracija socialnih inovacij za odgovorne poslovne rešitve, * izboljšanje družbeno ekonomskega okolja, * rešitve za učinkovito sodelovanje med stroji in ljudmi s hkratnim zagotavljanjem večje varnosti za stroje ali ljudi, * izboljšanje veščin, povečanje znanja in izobraženosti zaposlenih ter njihove vključenosti v izvajanje socialnih inovacij, * participacija zaposlenih ali porabnikov ali skupnosti pri inoviranju in soustvarjanju poslovnih procesov/produktov/storitev, * povečanje transparentnosti za učinkovito prilagajanje zaposlenih in skupnosti na nove tehnologije, * upoštevanje načel etičnega dizajna v poslovnih procesih in poslovnih odločitvah.   *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1 stran velikosti A4]:* |
| **11. Trajnostna naravnanost projekta digitalne preobrazbe, ki se izraža skozi steber ekonomske trajnosti projekta** |
| Predstavite in utemeljite prispevek projekta na področju ekonomske trajnosti na enem ali več od naslednjih podpodročij:   * predvidevanje ekonomske trajnosti skozi razvoj ustreznih poslovnih modelov, * zagotavljanje digitalne varnosti, * zmanjševanje disproporcionalnosti med tehnološkim razvojem in obsegom znanja zaposlenih, * ustvarjanje osnov za ustrezno regulacijo dejavnosti, ki temelji na novih tehnologijah, * rešitve za manjšo odvisnost poslovnih procesov od elementarnih virov (surovin, energetskih virov ipd.), * spodbujanje drugih deležnikov k uporabi metod in tehnik, prikazanih v projektu, * zagotavljanje ponovljivosti ali prenosa rezultatov projekta.   *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1 stran velikosti A4]:* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPOSOBNOST KONZORCIJSKIH PARTNERJEV** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12. Pretekle reference konzorcijskih partnerjev na področju naprednih digitalnih tehnologij** | | | | | | | | | | | | | | | |
| V spodnjo preglednico vpišite pretekle izdelke, publikacije, storitve, druge znanstvene dosežke, prejete nagrade za inovacije in drugo, **kar je relevantno za izvedbo projekta digitalne preobrazbe.** Zraven v utemeljitvi na kratko opišite, kako so te reference pomembne za izvedbo projekta digitalne preobrazbe. Vpisujte le pomembne in relevantne reference in dosežke. Priložite lahko tudi ustrezna dokazila. *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite].* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preglednica 12.1 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Konzorcijski partner | | | | Opis | | | | Kratka utemeljitev in opis, kako so te reference pomembne za izvedbo projekta digitalne preobrazbe | | | | | | |
| Izdelki |  | | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
| Publikacije |  | | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
| Storitve |  | | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
| Znanstveni dosežki |  | | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
| Prejete nagrade za inovacije |  | | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
| Drugo |  | | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
| **13. Pretekle izkušnje z vodenjem projektov** | | | | | | | | | | | | | | | |
| V spodnjo preglednico vpišite vse projekte, ki so bili sofinancirani s strani EU in/ali SLO in ste jih vodili ali izvajali v zadnjih 5 letih ali jih še izvajate. Vpišite program, javni razpis/poziv, leto odobritve, trajanje projekta v mesecih, celotno vrednost projekta za podjetje v evrih. *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite.]* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preglednica 13.1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Konzorcijski partner | | | | Ime programa, javnega razpisa, poziva | | | | | | | Leto (datum odobritve) | Trajanje projekta v mesecih | | Vrednost projekta za podjetje (v EUR) | Vloga v projektu (vodilni partner/partner) |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |  |
| **14. Ustreznost kompetenc osebja** | | | | | | | | | | | | | | | |
| V spodnjo preglednico[[14]](#footnote-14) vpišite **vodjo projekta digitalne preobrazbe** (glavnega vodjo projekta) in **ostalo vodilno osebje projekta digitalne preobrazbe** skladno z organizacijsko strukturo. Vpišite njihovo najvišjo pridobljeno izobrazbo, izkušnje, relevantne reference s področja naprednih digitalnih tehnologij in vodenja projektov s področja digitalizacije ter opišite njihovo zadolžitev na projektu digitalne preobrazbe ter področje vodenja v okviru projekta digitalne preobrazbe. Navedene reference lahko utemeljite s priloženimi dokazili.  V primeru, da oseba še ni znana, vpišite profil osebe, ki bo sodelovala, in kompetence, ki jih od te osebe pričakujete. *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite.]* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preglednica 14.1 **VODJA** IN **VODILNO OSEBJE**PROJEKTA DIGITALNE PREOBRAZBE: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ime in priimek | | Konzorcijski partner | | | | Izobrazba | Št. let delovnih izkušenj | Relevantne reference za projekt digitalne preobrazbe | | | | | Zadolžitev na projektu digitalne preobrazbe z navedbo funkcije/področja **vodenja** | | |
|  | |  | | | |  |  |  | | | | |  | | |
|  | |  | | | |  |  |  | | | | |  | | |
|  | |  | | | |  |  |  | | | | |  | | |
|  | |  | | | |  |  |  | | | | |  | | |
|  | |  | | | |  |  |  | | | | |  | | |
| **15. Infrastruktura, oprema in sredstva** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Opišite, s katero infrastrukturo ter drugo opremo in sredstvi, ki so nujno potrebni za izvedbo predlaganega projekta digitalne preobrazbe, razpolagate. Opišite tudi, če kakšne opreme ali sredstev nimate in kako boste to reševali, da se bo projekt digitalne preobrazbe lahko izvajal. Zahtevano velja za vse konzorcijske partnerje.  *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1 stran velikosti A4]:* | | | | | | | | | | | | | | | |
| **16. Kapacitete in kompetence osebja** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Predstavite kapacitete in kompetence osebja za izvedbo projekta digitalne preobrazbe. Opis podajte za vse konzorcijske partnerje.  *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1 strani velikosti A4]:* | | | | | | | | | | | | | | | |
| **17. Sestava konzorcija** | | | | | | | | | | | | | | | |
| V spodnjo preglednico vpišite vse člane konzorcija, na kratko opišite poslanstvo njihovega podjetja oz. relevantne kompetence in znanja ter njihove zadolžitve v projektu digitalne preobrazbe. *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite.]* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preglednica 17.1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Konzorcijski partner | | | Poslanstvo podjetja (dejavnost, ki jo opravlja), kompetence in znanja, ki so pomembni za izvedbo projekta digitalne preobrazbe | | | | | | | Zadolžitev na projektu digitalne preobrazbe | | | | | |
| 1. | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 4. | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 5. | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| Na kratko opišite in utemeljite, zakaj je taka sestava konzorcija potrebna za izvedbo projekta digitalne preobrazbe in kakšna je dodana vrednost zaradi skupnega sodelovanja za dosego projektnega rezultata in ključnih indikatorjev uspešnosti. Opišite tudi, kako je bilo partnerstvo vzpostavljeno in kako bo porazdeljena odgovornost. Predstavite sestavo konzorcija tudi z vidika prispevka posameznega konzorcijskega partnerja v finančni konstrukciji projekta. Opišite, kako bo partnerstvo izvajalo koncept odprtega inoviranja ter s tem povečevalo dostop podjetij do ustreznega testnega okolja za inovacije in prilagodljivost tehnologij in poslovnih procesov. Navedite in opišite ali partnerstvo predstavlja verigo vrednosti na svojem področju delovanja.  POZOR!  V skladu s točko 3.2.1. javnega razpisa morajo projekti predstavljati povezovanje velikih podjetij z MSPji, kar bo ustvarjalo odprto inovacijsko poslovno okolje in pospeševalo uvajanje digitalnih inovacij, prenos digitalnih kompetenc ter povečevalo dostop podjetij do ustreznega testnega okolja za inovacije in prilagodljivost tehnologij in poslovnih procesov. V nasprotnem primeru to pomeni neizpolnjevanje pogojev javnega razpisa.  *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1,5 strani velikosti A4]:* | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAČRTOVANJE PROJEKTA DIGITALNE PREOBRAZBE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **18. Vodenje projekta** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Predstavite organizacijsko strukturo za vodenje in izvedbo projektnih aktivnosti z uporabo organigrama. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Opišite skupno organizacijsko strukturo in procese vodenja ter odločanja znotraj konzorcija in pojasnite, zakaj je taka organizacijska struktura in način odločanja ustrezen glede na kompleksnost in obseg projekta digitalne preobrazbe.  Opišite, katera orodja, procese ter na kakšen način jih boste uporabljali za upravljanje, koordinacijo in izvedbo projekta digitalne preobrazbe. Opišite in utemeljite izvedbeni načrt vodenja projekta oz. kako boste: upravljali s kadri, časom, sredstvi in rezultati, spremljali in vrednotili izvajanje projekta, upravljali s tveganji in spremembami ter reševali morebitne konflikte in probleme. Opišite VSE naštete elemente.  *OPIS IN UTEMELJITEV [do 1 stran velikosti A4]:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| V spodnjo preglednico vpišite in razdelajte 5 ključnih tveganj, povezanih z uspešno izvedbo projekta digitalne preobrazbe, zaradi katerih navedeni rezultat in ključni indikatorji uspešnosti projekta digitalne preobrazbe morda ne bodo doseženi ter opišite predvidene ukrepe za odpravljanje navedenih tveganj. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preglednica 18.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Opis tveganja | | | | | Konzorcijski partner | | | | Predlagani ukrepi za obvladovanje tveganja | | | | | | | | | | | | | | | Posledice tveganja | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 2 |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 3 |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 4 |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 5 |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **19. Časovno in finančno načrtovanje projekta digitalne preobrazbe** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Predstavite časovno in finančno planiranje na projektu ter na kratko pojasnite finančne tabele - OBRAZEC 3 (predstavitev finančnega načrta in njegovo strukturo po vrstah upravičenih stroškov) *OPIS IN UTEMELJITEV [do 0,5 strani velikosti A4]:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| V preglednico 19.1 vpišite, iz katerih finančnih virov namerava posamezni konzorcijski partner financirati tisti del stroškov projekta, ki ne bodo kriti s subvencijo. Vpišite tudi, kateri bodo viri financiranja izvajanja projekta do prejema subvencije (zalaganje sredstev).  *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite].*  POZOR!  V pogojih javnega razpisa je zahtevano, da morajo biti za vsakega konzorcijskega partnerja navedeni finančni viri, iz katerih podjetje (poleg zaprošene pomoči oz. subvencije) načrtuje izplačevati stroške projekta (neupravičene in upravičene stroške) ter navedeni tudi viri za financiranje projekta do prejema zaprošene pomoči/subvencije. V nasprotnem primeru to pomeni neizpolnjevanje pogoja javnega razpisa. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preglednica 19.1 – Viri za financiranje projekta digitalne preobrazbe | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Konzorcijski partner | | | | | | Finančni viri, iz katerih namerava podjetje financirati tisti del stroškov projekta, ki ne bodo kriti s subvencijo | | | | | | | | | | | | | Viri za financiranje izvajanja projekta do prejema subvencije | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| V preglednico 19.2. vpišite vse načrtovane projektne aktivnosti, jih označite, pripišite podjetje in za izvedbo določene aktivnosti vpišite trajanje aktivnosti v mesecih, rezultat aktivnosti, ki bo pripomogel k dosegi končnega rezultata projekta, predviden mesec, kdaj bo rezultat nastal in predviden strošek celotne aktivnosti v evrih.  Posamezni sklop aktivnosti zajema aktivnosti posamezne faze projekta, kot so definirane v točki 3.2.3. javnega razpisa. Aktivnosti v posameznem sklopu označujte, kot je že nakazano v preglednici (A1, A2,… C1, C2). *[Vrstice lahko po potrebi dodate ali odstranite].* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preglednica 19.2 - Aktivnosti, upravičene do sofinanciranja: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oznaka | | | | Konzorcijski partner | Projektna aktivnost | | | | | | | | Trajanje  (v mesecih)[[15]](#footnote-15) | | | Rezultat aktivnosti | | | | | | | | | | | | | Predviden mesec nastanka rezultata[[16]](#footnote-16) | | | | Predviden strošek aktivnosti  (v EUR) | | | | |
| 1. faza projekta – priprava digitalne strategije | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1 | | | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| A2 | | | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| … | | | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Mejnik: Dokončana 1. faza projekta – izdelana digitalna strategija skladno z zahtevami javnega razpisa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. faza projekta – tehnološka krepitev za digitalno preobrazbo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B1 | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| B2 | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| … | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Mejnik: Dokončana 2. faza projekta - izveden nakup in dobava vseh opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, potrebnih za izvedbo digitalne preobrazbe  in/ali razvoj ali prilagoditev rešitev ter testiranje le-teh | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. faza projekta – implementacija rešitev digitalne preobrazbe v poslovne procese oziroma funkcije | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| C2 | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| … | | |  | |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Mejnik: Dokončana 3. faza projekta - izvedena celovita digitalna preobrazba podjetja ali digitalna preobrazba posameznih poslovnih funkcij in izveden proces usposabljanja zaposlenih za ravnanje  z novimi tehnološkimi rešitvami | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ČASOVNI POTEK PROJEKTA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Izpolnite spodnjo časovnico projekta digitalne preobrazbe, kamor vnesete aktivnosti iz zgornje preglednice, jim dodate trajanje ter mejnike. Mejnik predstavlja zaključek faze projekta, lahko pa si dodatno postavite tudi mejnike znotraj posamezne faze projekta. Aktivnosti v tej preglednici se morajo natančno ujemati z aktivnostmi, vpisanimi v preglednici 19.2.  Pozor! Časovnica je pripravljena na primeru, kjer projekt traja dve leti. Časovnico prilagodite glede na dejanski predviden čas izvajanja projekta.[[17]](#footnote-17)  *[Vrstice in stolpce lahko po potrebi dodate ali odstranite].* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | PROJEKTNA AKTIVNOST | | | | | 1. leto | | | | | | | | | | | | | | | 2. leto | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1[[18]](#footnote-18) | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | 21 | | 22 | 23 | 24 |
| A1 | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| A2 | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| … | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| Dokončana 1. faza projekta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B1 | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| B2 | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| … | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| Dokončana 2. faza projekta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| C2 | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| … | |  | | | | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| Dokončana 3. faza projekta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Ime in priimek zakonitega zastopnika podjetja – prijavitelja: |
|  |  |  |
|  |  | Podpis: |
|  |  |  |

1. Gre za elemente, ki so tudi obvezni elementi digitalne strategije. [↑](#footnote-ref-1)
2. Informacije o dvigu znanja in digitalnih kompetenc boste vključili v točko 4 tega obrazca. [↑](#footnote-ref-2)
3. Načrtovane in uporabljene morajo biti 3 različne tehnologije. Pri tem ni nujno, da so vse tri uporabljene pri digitalni preobrazbi vsake od spodaj navedenih poslovnih funkcij. [↑](#footnote-ref-3)
4. Na katerem koli nivoju v procesih v podjetju. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ne šteje med napredne tehnologije , ki morajo biti uporabljene v projektu skladno s točko 3.2.2. javnega razpisa. [↑](#footnote-ref-5)
6. Konvergenca tehnologij: V procesu priprave digitalne preobrazbe je mogoče digitalne tehnologije tudi kombinirati oziroma uporabljati komplementarno. Take tehnologije imenujemo tudi »Konvergenčne tehnologije«. Konvergenčne tehnologije so tiste, ki jih je mogoče med seboj kombinirati oz. so komplementarne za izvedbo takšne tehnološke rešitve, ki bo omogočala najbolj optimalno digitalno preobrazbo podjetja. [↑](#footnote-ref-6)
7. Napredna digitalna orodja za prenos znanja so lahko na primer: digitalni dvojčki za krepitev digitalnih kompetenc, metode s pomočjo AR in VR, druge možno tehnike hitrega razvoja, prenosa in graditve znanj in digitalnih kompetenc. [↑](#footnote-ref-7)
8. Upoštevajte glavne prvine regulatornih zahtev, kot so na primer:

   (i) področje potrošniške zakonodaje (varstvo potrošnika, digitalne pogodbe),

   (ii) digitalni paket digitalna preobrazba na področju upravljanja velikih družb, e-voting na skupščinah,

   (iii) regulativa s področja avtorskih pravic (vrednotenje del, prepoznavanje vrednosti – relevantno za področje dizajna, intelektualne lastnine),

   (iv) DSA – platforme za dostop do trga,

   (v) prilagajanje procesov na e-trgovino (kot npr. digitalne tržnice, ang. »marketplace«, nezamenljivi žetoni, ang. »NTF« ali »nonfungible tokens«). [↑](#footnote-ref-8)
9. Upravičeni stroški lahko zajemajo stroške nakupa materiala, opreme ter drugih sredstev, nujno potrebnih za izvedbo prilagoditve obstoječe tehnološke opreme za potrebe projekta digitalne preobrazbe. Pogoj za uveljavljanje teh stroškov je, da se z izvedbo prilagoditev poveča knjigovodska vrednost obstoječega osnovnega sredstva. [↑](#footnote-ref-9)
10. V ta stolpec vpišite, ali gre za opredmeteno sredstvo, neopredmeteno sredstvo ali za material. [↑](#footnote-ref-10)
11. Ne vpisujte konkretnega predvidenega izvajalca storitve, saj lahko tekom izvajanja projekta pride še do sprememb. [↑](#footnote-ref-11)
12. To so indikatorji:

    na področju inovativnosti: izvedene inovativne ideje; novi produkti ali storitve, ponujeni trgu; novi poslovni modeli za različne trge; nove ali nadgrajene aplikacije, tehnologije in uporabljene nove rešitve; inovativne metodologije in prilagajanje novim razmeram ali trgom; procesi, ki se oblikujejo in prilagodijo za uporabo v oblaku; uporaba storitev oblaka; procesi, ki se omogočijo z uporabo umetne inteligence; procesi, ki se omogočijo z uporabo blockchain tehnologije; trajnost tehnološke rešitve; trajnost poslovnega procesa,

    na področju organizacije: raven pozicioniranja in prisotnost organizacije na trgu; izkušnja zaposlenih in učinkovitost; vključenost posameznih oddelkov v podjetju in njihov prispevek h korakom digitalne preobrazbe; operativni stroški; prihodek iz novih digitalnih produktov ali storitev; operativne izboljšave; merjenje ključnih vrednosti; uporaba tehnologije poslovne inteligence za raziskavo in analizo trga; usmerjenost na spremembo »kulture« podjetja,

    na področju upravljanja poslovanja (management) in trga (potrošnika): stroški, namenjeni za marketing po digitalnih prodajnih kanalih; prihodki iz prodaje po digitalnih prodajnih kanalih; udeležba kupcev v digitalnih prodajnih kanalih; vrednost produkta ali storitve na trgu; vrednost produkta ali storitve za uporabnika; strošek pridobivanja novih kupcev; na novo pridobljeni kupci oziroma uporabniki; izkušnja uvedbe prodaje neposredno kupcu; ozaveščenost kupcev oziroma potrošnikov o izboljšanem izdelku; sprememba v obnašanju kupca/uporabnika; izboljšana potrošniška izkušnja; skrajšanje časa »do trga« za inovativne produkte; uspešnost na zunanjih trgih. [↑](#footnote-ref-12)
13. Pri vseh indikatorjih velja, da vpišete letnico predvidenega zaključka projekta. Če je letnica predvidenega zaključka projekta 2024, pustite vpisano letnico. Če je letnica predvidenega zaključka projekta pred letom 2024, popravite letnico. [↑](#footnote-ref-13)
14. V preglednico 14.1 **NE VPISUJTE VSEH OSEB**, ki bodo vključene v projekt digitalne preobrazbe, temveč samo vodjo in vodilno osebje. [↑](#footnote-ref-14)
15. Trajanje v mesecih določite na pol meseca natančno (npr. 2,0 meseca; 4,5 meseca). [↑](#footnote-ref-15)
16. Ne pišite konkretnega meseca (npr. september 2022), ampak številko meseca od začetka izvajanja projekta digitalne preobrazbe (npr. 15. mesec). [↑](#footnote-ref-16)
17. Če ste digitalno strategijo izdelali že pred oddajo vloge na razpis, na časovnici označite za 1. fazo projekta samo tiste mesece, v katerih je bila strategija dejansko izdelana. [↑](#footnote-ref-17)
18. Pomeni 1. mesec trajanja projekta. [↑](#footnote-ref-18)