Obrazec št. 2: Kontrolni list

1. **Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev (zahtevano v vseh primerih)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DA** | **NE** | **OBRAZLOŽITEV** |
| **Obrazec št. 1: Izpolnjena, podpisana in žigosana Izjava prijavitelja o izpolnjevanju in sprejemanju razpisnih pogojev** |  |  |  |

1. **Investicijska dokumentacija (zahtevano v vseh primerih)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **DA** | **NE** | **OBRAZLOŽITEV** |
| Vrednost projekta je od 500.000,00 EUR do 2.500.000,00 EUR - vlogi sta priložena podpisana in žigosana dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) in investicijski program (IP) | |  |  |  |
| Vrednost projekta je od 500.000,00 EUR do 2.500.000,00 EUR - vlogi sta priložena podpisana in žigosana sklep o potrditvi DIIP in sklep o potrditvi IP | |  |  |  |
| Vrednost projekta je nad 2.500.000,00 EUR – vlogi so priloženi podpisani in žigosani DIIP, predinvesticijska zasnova (PIZ) in IP | |  |  |  |
| Vrednost projekta je nad 2.500.000,00 EUR – vlogi so priloženi podpisani in žigosani sklep o potrditvi DIIP, sklep o potrditvi PIZ in sklep o potrditvi IP | |  |  |  |
| Sklep o potrditvi investicijske dokumentacije (DIIP, IP ali PIZ) vsebuje: | | | | |
|  | * naziv projekta |  |  |  |
| * vrsto investicijske dokumentacije, ki se potrjuje |  |  |  |
| * številko in datum sklepa o potrditvi |  |  |  |
| * ocenjeno vrednost investicije |  |  |  |
| * predvidene vire financiranja z navedbo zneskov za posamezne vire. |  |  |  |

**DOKUMENT IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA (DIIP) (zahtevano v vseh primerih):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBVEZNE VSEBINE dokumenta:** | | | **DA** | **NE** | **OBRAZLOŽITEV (navedite stran v investicijski dokumentaciji, oziroma prilogo, kjer je zahtevana vsebina navedena)** |
| 1. Iz investicijske dokumentacije mora biti razvidno, na kateri sklop   se prijavitelj prijavlja, prav tako mora biti razvidno: | | | | | |
|  | * izdelana analiza stroškov in koristi v skladu z Delegirano Uredbo komisije 480/2014 (členi 15 do 19) in Izvedbeno uredbo komisije 2015/207 EU (člen 3 in Priloga III: metodologija za pripravo ASK) in v skladu s smernicami Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tol for Cohesion Policy 2014-2020 | |  |  |  |
| * Izračun finančne vrzeli | |  |  |  |
| 1. Iz investicijske dokumentacije mora biti razvidna: | | | | | |
|  | * navedba investitorja, | |  |  |  |
| * navedba izdelovalca investicijske dokumentacije, | |  |  |  |
| * navedba upravljavca, | |  |  |  |
| * navedba strokovnih delavcev oziroma služb, odgovornih za pripravo in nadzor nad pripravo ustrezne investicijske ter projektne in druge dokumentacije. | |  |  |  |
| 1. Investicijska dokumentacija mora vsebovati še podatke o: | | | | | |
|  | * navedbi občine, kjer se nahaja institucija socialnega varstva, v katero se bo vlagalo v infrastrukturo, | |  |  |  |
| * naslovu lokacije, kjer se bo vzpostavila infrastruktura, | |  |  |  |
| * zagotavljanju trajnosti projektnih rezultatov (navedite na kakšen način bo zagotovljena trajnost projektnih rezultatov ter ali in kako bo zagotovljeno nadaljevanje aktivnosti po zaključku projekta oziroma izvajanje dejavnost, | |  |  |  |
| * prispevku projekta k družbenemu in gospodarskemu razvoju (navedite na kakšen način bo projekt prispeval k družbenemu in gospodarskemu razvoju), | |  |  |  |
| * skladnosti projekta z usmeritvami OP EKP 2014-2020, in sicer skladnost s horizontalnimi načeli trajnostnega razvoja, nediskriminacije, enakih možnosti in dostopnosti, vključno z dostopnostjo za invalide ter enakosti moških in žensk (na kratko opišite na kakšen način je prijavljeni projekt skladen s horizontalnimi načeli trajnostnega razvoja, nediskriminacije, enakih možnosti in dostopnosti, vključno z dostopnostjo za invalide ter enakosti moških in žensk), | |  |  |  |
| * skladnosti projekta s cilji na ravni OP EKP 2014–2020 ter s cilji in rezultati prednostne osi 15 REACT EU – ESRR: »Spodbujanje odprave posledic krize v okviru pandemije Covid-19 in priprava zelenega, digitalnega in odpornega okrevanja gospodarstva«, kot navedeno v poglavju 4 javnega razpisa, | |  |  |  |
| * navedbi kazalnikov projekta v skladu s poglavjem 4, | |  |  |  |
| * številu neto stalnih mest institucionalnega varstva v projektu, ki je predmet sofinanciranja po tem javnem razpisu na dan oddaje vloge in ob zaključku projekta, | |  |  |  |
| * številu postelj, ki bodo namenjene bolnikov s Covid-19 ali drugo nalezljivo boleznijo, v primeru vzpostavitve rdeče in sive cone, | |  |  |  |
| * navedbo da bo, v primeru nadomestne gradnje v okviru sklopa 2, po premestitvi uporabnikov, neprimeren objekt opuščen, | |  |  |  |
| * upoštevanju aktivnosti ter časovnega in finančnega okvira, določenega s tem javnim razpisom. Konec izvajanja projekta (obdobje upravičenosti aktivnosti) mora biti predvideno najkasneje do 30. 6. 2023. Že zaključene investicije niso upravičene do sofinanciranja na podlagi tega javnega razpisa, | |  |  |  |
| * ustreznosti ciljne skupine projekta določene v poglavju 5 javnega razpisa, | |  |  |  |
| * zaključeni finančni konstrukciji oziroma zagotovljenih virih za izvedbo celotnega projekta, | |  |  |  |
| * zagotovitvi varnejšega bivalnega okolja in ustreznega standarda za stanovalce, svojce, zaposlene v institucijah v primeru izbruha epidemije koronavirusa ali drugih nalezljivih bolezni, | |  |  |  |
| * reševanju kritičnih razmer, pokrivanju vrzeli in zagotavljanju ustreznih standardov v obstoječih institucijah socialnega varstva, ter podpori procesu deinstitucionalizacije, | |  |  |  |
| * skladnosti projekta z Uredbo o upravljanju z energijo v javnem sektorju ter spodbujanje uporabe lesa kot obnovljivega vira gradbenega materiala, | |  |  |  |
| * izjava prijavitelja, da bo vzpostavljena infrastruktura skladna s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, Pravilnikom o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva, Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev ter Navodilom za delo, | |  |  |  |
| * izvedljivost projekta ocenjena po vzorcu Matrike tveganj iz Priloge št. 3. | |  |  |  |
| Iz investicijske dokumentacije mora biti razvidno, kako bo  projekt prispeval k: | | | | |
|  | 1. izboljšanju bivalnega standarda stanovalcev z odpravo tri ali več posteljnih sob in /ali |  |  |  |
| 1. zagotavljanju ločenosti čistih in nečistih poti za preprečevanje širjenja okužb, skladno z Navodilom za delo in/ali |  |  |  |
| 1. vzpostavitvi t. i. sivih in rdečih con, skladno z Navodilom za delo in/ali |  |  |  |
| 1. zagotovitvi infrastrukture za izvajanje storitev v skupnosti. |  |  |  |
| Projekt je skladen s predmetom javnega razpisa. | |  |  |  |
| 1. Analiza stanja z opisom razlogov za investicijsko namero. | | |  |  |  |
| 1. Opredelitev razvojnih možnosti in ciljev investicije ter preveritev usklajenosti z razvojnimi strategijami in politikami. | | |  |  |  |
| 1. Predstavitev variante z in variante brez investicije. | | |  |  |  |
|  | * opredelitev vrste investicije, | |  |  |  |
| * oceno investicijskih stroškov po stalnih cenah in tekočih cenah, prikazano posebej za upravičene in preostale stroške, | |  |  |  |
| * navedbo osnov za oceno vrednosti. | |  |  |  |
|  | * opredelitev temeljnih prvin, ki določajo investicijo (predhodna idejna rešitev ali študija, opis lokacije, okvirni obseg in specifikacija investicijskih stroškov s časovnim načrtom izvedbe, varstvo okolja, kadrovsko organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo, predvideni viri financiranja in drugi viri), | |  |  |  |
| * informacija o pričakovani stopnji izrabe zmogljivosti oziroma ekonomski upravičenosti projekta. | |  |  |  |
| 1. Ugotovitev smiselnosti in možnosti nadaljnje priprave investicijske, projektne in druge dokumentacije s časovnim načrtom. | | |  |  |  |

**INVESTICIJSKI PROGRAM (zahtevano glede na vrednost investicije - nad 500.000,00 EUR), poleg obveznih vsebin, ki so navedene zgoraj pod obveznimi vsebinami DIIP, vsebuje dodatno tudi:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBVEZNE VSEBINE dokumenta:** | | **DA** | **NE** | **OBRAZLOŽITEV (navedite stran v investicijski dokumentaciji, oziroma prilogo, kjer je zahtevana vsebina navedena)** |
|  | * namen in cilj investicijskega projekta, |  |  |  |
| * povzetek dokumenta identifikacije investicijskega projekta. |  |  |  |
| 1. Povzetek investicijskega programa, ki vsebuje najmanj: | | | | |
|  | * cilje investicije, |  |  |  |
| * spisek strokovnih podlag, |  |  |  |
| * kratek opis upoštevanih variant ter utemeljitev izbire optimalne variante, |  |  |  |
| * navedbo odgovorne osebe za izdelavo investicijskega programa, projektne in druge dokumentacije ter odgovornega vodje za izvedbo investicijskega projekta, |  |  |  |
| * predvidena organizacija in izvedba projekta, |  |  |  |
| * prikaz ocenjene vrednosti investicije ter predvidene finančne konstrukcije z izračunanim deležem sofinanciranja investicije s sredstvi proračuna Republike Slovenije, |  |  |  |
| * zbirni prikaz rezultatov izračunov ter utemeljitev upravičenosti investicijskega projekta. |  |  |  |
| 1. Osnovni podatki o investitorju, izdelovalcih investicijske dokumentacije in prihodnjem upravljavcu z žigi in podpisi odgovornih oseb. | |  |  |  |
| 1. Analiza obstoječega stanja s prikazom potreb, ki jih bo zadovoljevala investicija, ter usklajenosti investicijskega projekta z državnim strateškim razvojnim dokumentom in drugimi razvojnimi dokumenti, usmeritvami Skupnosti ter strategijami in izvedbenimi dokumenti strategij posameznih področij in dejavnosti. | |  |  |  |
| 1. Analiza tržnih možnosti. | |  |  |  |
| 1. Tehnično-tehnološki del. | |  |  |  |
| 1. Analiza zaposlenih za scenarij »z« investicijo glede na scenarij »brez« investicije in/ali minimalno alternativo. | |  |  |  |
| 1. Ocena vrednosti projekta po stalnih in tekočih cenah, ločeno za upravičene in preostale stroške, z navedbo osnov in izhodišč za oceno. | |  |  |  |
| 1. Analiza lokacije. | |  |  |  |
| 1. Analiza vplivov investicijskega projekta na okolje. | |  |  |  |
| 1. Časovni načrt izvedbe investicije s popisom vseh aktivnosti skupno z organizacijo vodenja projekta in izdelano. | |  |  |  |
| 1. Načrt financiranja v tekočih cenah po dinamiki in virih financiranja. | |  |  |  |
| 1. Projekcije prihodkov in stroškov poslovanja po vzpostavitvi delovanja investicije za obdobje ekonomske dobe investicijskega projekta. | |  |  |  |
| 1. Vrednotenje drugih stroškov in koristi ter presojo upravičenosti (ex-ante) v ekonomski dobi z izdelavo finančne in ekonomske ocene ter izračunom finančnih in ekonomskih kazalnikov po statični in dinamični metodi skupaj s predstavitvijo učinkov, ki se ne dajo ovrednotiti z denarjem. | |  |  |  |
| 1. Analiza tveganj (pripravljena po vzorcu iz Priloge št. 3: Vzorec matrike tveganj) in analiza občutljivosti. | |  |  |  |
| 1. Predstavitev in razlaga rezultatov. | |  |  |  |

**PREDINVESTICIJSKA ZASNOVA (zahtevano glede na vrednost investicije - nad 2.500.000,00 EUR) poleg obveznih vsebin, ki so navedene zgoraj pod obveznimi vsebinami DIIP in obveznimi vsebinami IP, vsebuje dodatno tudi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBVEZNE VSEBINE dokumenta:** | **DA** | **NE** | **OBRAZLOŽITEV (navedite stran v investicijski dokumentaciji, oziroma prilogo, kjer je zahtevana vsebina navedena)** |
| 1. Analiza stanja s prikazom obstoječih in predvidenih potreb po investiciji (projekcije povpraševanja) ter usklajenosti investicijskega projekta z državno strategijo razvoja Slovenije, usmeritvami Skupnosti, prostorskimi akti ter drugimi dolgoročnimi razvojnimi programi in usmeritvami, upoštevaje tudi medsebojno usklajenost področnih politik (energetika, promet in druge). |  |  |  |
| 1. Analiza tržnih možnosti skupaj z analizo za tiste dele dejavnosti, ki se tržijo ali izvajajo v okviru javne službe oziroma s katerimi se pridobivajo prihodki s prodajo proizvodov in/ali storitev. |  |  |  |
| 1. Analiza variant z oceno investicijskih stroškov in koristi ter izračuni učinkovitosti za ekonomsko dobo investicije. |  |  |  |
| 1. Analizo vplivov z opisom pomembnejših vplivov investicije z vidika okoljske sprejemljivosti (vplivov na okolje ob upoštevanju izvajanja načela, da onesnaževalec plača nastalo škodo, kadar je primerno), zagotavljanja učinkovite rabe prostora in skladnega regionalnega razvoja ter trajnostnega razvoja družbe. |  |  |  |
| 1. Analiza zaposlenih po posameznih variantah ter vpliva na zaposlovanje z vidika ekonomske in socialne strukture družbe. |  |  |  |
| 1. Okvirni časovni načrt izvedbe investicije z dinamiko investiranja po variantah. |  |  |  |
| 1. Okvirna finančna konstrukcija posameznih variant z obvezno analizo o smiselnosti vključitve javno-zasebnega partnerstva. |  |  |  |
| 1. Izračun finančnih in ekonomskih kazalnikov (doba vračanja investicijskih sredstev, neto sedanja vrednost, interna stopnja donosnosti, relativna neto sedanja vrednost in/ali količnik relativne koristnosti) posameznih variant ter opis tistih stroškov in koristi, ki se ne dajo ovrednotiti z denarjem. |  |  |  |
| 1. Analiza tveganja (pripravljena po vzorcu iz Priloge št. 3: Vzorec matrike tveganj) in analizo občutljivosti za vsako varianto. |  |  |  |
| 1. Opis meril in uteži za izbiro optimalne variante. |  |  |  |
| 1. Primerjava variant s predlogom in utemeljitvijo izbire optimalne variante. |  |  |  |

**OSTALE PRILOGE:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DA** | **NE** | **OBRAZLOŽITEV** |
| Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju | ni potrebno priložiti k vlogi | | |
| Priloga št. 2: Označba vloge (priporočljivo, če ne pa mora ovojnica vključevati vse elemente, ki so navedeni na obrazcu za označbo vloge) |  |  |  |
| Priloga št. 3: Vzorec matrike tveganj |  |  |  |
| Priloga št. 4: Izjava o referencah prijavitelja |  |  |  |
| Priloga št. 5: Izjava prijavitelja, da ne bo povečeval števila neto stalnih mest institucionalnega varstva |  |  |  |
| Priloga št. 6: Investicijska dokumentacija |  |  |  |
| Priloga št. 7: Podpisan in žigosan sklep o potrditvi investicijske dokumentacije |  |  |  |
| Priloga št. 8: Pravnomočno gradbeno dovoljenje oz. sklep o zavrženju vloge s strani upravne enote (sklic na relevantno zakonodajo) |  |  |  |
| Priloga 9: Zemljiškoknjižni izpisek iz katerega izhaja lastništvo RS |  |  |  |
| Priloga 10: Potrdilo FURS glede pravice odbitnega DDV |  |  |  |